

НАРУЧИЛАЦ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ

„ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“

БЕОГРАД

УЛИЦА ЦАРИЦЕ МИЛИЦЕ БРОЈ 2

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ИЗРАДА СТУДИЈЕ:**

 **„ВерИФИКАЦИЈА И ПОБОЉШАЊЕ РЕЗУЛТАТА СИМУЛАЦИОНО-ПРОГНОЗНОГ ХИДРАУЛИЧКОГ МОДЕЛА ЗА ЗАСИПАЊЕ акумулације ХЕ ЂЕРДАП 1 КОРИШЋЕЊЕМ ПОДАТАКА ОСМАТРАЊА И МЕРЕЊА ИЗ ПЕРИОДА 2006-2010.ГОДИНЕ**

**- У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ -**

**ЈАВНА НАБАВКА 86/13/ДОИЕ**

(заведено у ЈП ЕПС број 2106/14 -14 од 20.10.2014. године)

**Београд, октобар 2014. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије” бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3296/2-13 од 18.12.2013. године, Одлуке о измени и допуни Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2106/1-14 од 04.08.2014. године, Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 3296/3-13 од 18.12.2013. године и Решења о измени решења о образовању комисије за јавну набавку број 2106/2-14 од 04.08.2014. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**САДРЖАЈ**

1 општи подаци о јавној набавци 3

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 3

3 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ 4

4 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. зАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА 18

5 ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ 26

6 ОБРАСЦИ (од 32 до 66 стране)

изјавА о независној понуди

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

подаци о понуђачу

подаци о подизвођачу

подаци о члану групе понуђача

изјава У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. зАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ТЕРМИН ПЛАН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

квалификациона структура запослених/ангажованих лица која ће бити ангажована у извршењу услуга које су предмет набавке

структура цене

потврда о извршеним услугама

листа референци понуђача

листа референци чланова стручног тима

потврда личне референце

средства финансијског обезбеђења

образац трошкова припреме понуде

модел уговора

модел уговора о чувању пословне тајне и поверљивих информација

# ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ Београд, Царице Милице бр. 2. [www.eps.rs](http://www.eps.rs/)
2. Врста поступка:Отворени поступак у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник Републике Србије» бр. 124/12)
3. Предмет поступка јавне набавке: услугe израде студије „Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године
4. Резервисана набавка: не
5. Електронска лицитација: не
6. Намена поступка: поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
7. Контакт: Нина Николајевић, адреса електронске поште nina.nikolajevic@eps.rs
8. **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
9. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке: Услуге израде студије - Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006 - 2010. године, к
10. Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке: нема
11. Подаци о оквирном споразуму: нема

# УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и овом конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу Позива за подношење понуда, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

Врста, техничке карактеристике и спецификација предмета јавне набавке дата је у Одељку 5. конкурсне документације.

## 3.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

 Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

 Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

 Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

 Ако понуда са свим прилозима није сачињена на српском језику, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

## 3.2 НАЧИН САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што, јасно и недвосмислено, читко својеручно, откуцано на рачунару или писаћој машини, уписује тражене податке у обрасце или према обрасцима који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Понуђач је обавезан да у Обрасцу понуде наведе: укупну цену без ПДВ-а, рок важења понуде, као и остале елементе из Обрасца понуде.

 Сви документи, поднети у понуди пожељно је да буду повезани траком у целину и запечаћени (воском или на неки други начин), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

 Пожељно је да понуђач редним бројем означи сваку страницу листа у понуди, укључујући и празне стране, својеручно, рачунаром или писаћом машином. Докази који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (средство обезбеђења), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, лично или поштом, у затвореној и запечаћеној коверти, тако да се са сигурношћу може закључити да се први пут отвара, на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, 11000 Београд, Србија, Балканска бр.13, ПАК 103925 - Писарница - са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге израде студије – Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године, ЈН број 86/13/ДОИЕ- НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

##

## 3.3 ПОДНОШЕЊЕ, ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

 Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди.Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему група или један или више учесника ангажује и подизвођача није дозвољено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА Понуде за јавну набавку услуге израде студије –„Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године, ЈН број 86/13/ДОИЕ– НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди,измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку услуге израде студије - „Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године, ЈН број 86/13/ДОИЕ– НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити понуђачу након потписаног записника о примопредаји.

Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити гаранцију за озбиљност понуде.

## 3.4 ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних целина (партија).

## 3.5 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

## 3.6 РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

 Благовременим се сматрају понуде које су примљене и оверене печатом пријема у писарници Наручиоца, најкасније до 12 часова тридесетог дана ( 30 дана) од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Имајући у виду да је позив за предметну набавку објављен дана 20.10.2014. године на Порталу јавних набавки то је самим тим рок за подношење понуда **19.11.2014. године до 12 часова.**

 Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву и конкурсној документацији, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

 Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана **19.11.2014. године у 12:30 часова** у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“, Београд, Улица Балканска бр. 13, сала на другом спрату.

 Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

## 3.7 ПОДИЗВОЂАЧИ

 Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

 Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

 Сваки подизвођач, којега понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што се доказује достављањем доказа наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове у вези са капацитетима понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

 Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев Обрасца 3. који попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Оцена понуде понуђача који ангажује подизвођача, по елементима критеријума врши се само на основу показатеља и доказа који се односе на понуђача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

 Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

## 3.8 ГРУПА ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, који се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама и то:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. понуђачу који ће издати рачун;
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Такође, у овом споразуму треба да буду наведена имена лица, појединачно за сваког понуђача, која ће бити одговорна за извршење набавке.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају Наручиоцу неограничено солидарно у складу са Законом.

 Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона што се доказује достављањем доказа наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

 У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача, изузев Обрасца 3. који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Оцена заједничке понуде групе понуђача по елементима критеријума се врши на основу показатеља и доказа који се односе на све чланове групе понуђача.

**3.9 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Понуда мора да садржи начин и услове плаћања које понуђач наводи у Обрасцу понуде (Образац 2. из Конкурсне документације).

Наручилац прихвата плаћање под следећим условима:

• 80% (осамдесет одсто) од укупно уговорене вредности сукцесивно, у зависности од извршења предмета набавке, у року од 30 (тридесет) дана од дана овере факутуре (рачуна), за сваки прихваћени извештај о извршењу предмета набавке, од стране овлашћеног представника Наручиоца,

• 20% (двадесет одсто) од укупно уговорене вредности по усвајању предметне Студије као финалног уговорног производа на седници надлежног тела ЈП ЕПС, у року до 30 (тридесет) дана од дана овере фактуре од стране овлашћеног представика Наручиоца.

 Ако понуђач понуди други начин плаћања од наведеног максималног износа, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Пружалац услуге се обавезује да о стању услуга подноси редовни месечни Извештај Наручиоцу. На захтев представника Наручиоца, Пружалац услуге је дужан да пружи сва потребна обавештења у погледу стања израде Услуге, обезбеди увид у рад на Услузи и упознавањем са парцијалним резултатима.

Наручилац има право да, након пријема извештаја, достави примедбе у писаном облику на исти Пружаоцу услуге или достављени извештај прихвати и одобри у писаном облику у року од 8 дана од његовог пријема. Уколико Наручилац не достави примедбе или одобрење, у предвиђеном року да нема примедби и да Пружалац услуге може испоставити фактуру за део услуге коју је реализовао.

Пружалац услуге доставља Наручиоцу факутуру за део услуге који је реализовао по прихваћеном извештају најкасније до осмог дана у месецу за претходни месец.

 Фактура Пружаоца услуге се неће сматрати достављеном Наручиоцу и неће обавезивати Наручиоца на плаћање, ако је Пружалац услуге извршио доставу фактуре пре одобравања извештаја о извршеним услугама од стране овлашћеног представника Наручиоца.

 Обрачун и исплату услуга Наручилац ће вршити понуђачу у року од 30 дана од дана овере фактуре за сваки прихваћени и оверени месечни извештај, од стране овлашћеног представника Наручиоца. Месечни извештај садржи: преглед активности извршених у датом месецу и докумената, оквирни преглед преосталих активности до краја извршења уговора.

 Након реализације свих активности утврђених Уговором понуђач доставља Наручиоцу Коначни извештај.

Наручилац има право да након пријема Коначног извештаја о реализацији свих активности, достави примедбе у писаном облику на исти Пружаоцу услуге или достављени Коначни извештај прихвати и одобри у писаном облику.

 Коначна исплата биће извршена по усвајању предметне Студије на седници надлежног тела ЈП ЕПС, у року до 30 (тридесет) дана од дана овере фактуре од стране овлашћеног представика Наручиоца. О усвајању предметне Студије од стране надлежног тела ЈП ЕПС, Наручилац ће обавестити Пружаоца услуга у писаном облику у року од осам дана од дана усвајања. Пружалац услуга доставља Наручиоцу факутуру у року од три дана од дана пријема обавештења Наручиоца у писаном облику о усвајању предметне Студије од стране надлежног тела ЈП ЕПС.

 Ако се понуди другачији начин плаћања понуда се одбија као неприхватљива

## 3.10 РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

У предметној јавној набавци рок извршења услуге је предвиђен као услов за учестовање у поступку и подразумева да услуга мора бити извршена у року од 12 месеци. Ако понуђач понуди рок извршења услуге дужи од 12 месеци понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

 Понуђач је дужан да реализује активности на извршењу задатака пројекта по фазама и о њима састави релевантне фазне месечне извештаје које доставља на оверу Наручиоцу ради испуњења циљева програмског задатка. Понуђач ће предложити оквирни временски период за извршење задатака пројекта по фазама уз обавезу да по спроведеним фазама достави наручиоцу коначани извештај.

Рок за почетак извршења услуге је најкасније 3 дана од дана обостраног потписивања уговора.

## 3.11 ТЕРМИН ПЛАН ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

У оквиру посебног прилога потребно је да понуђач дефинише и Термин план извршења услуга по фазама пројекта (Образац 4. из конкурсне документације).

Ако понуђач у понуди не достави Термин план, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## 3.12 ЦЕНА

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза.

 Понуђена цена мора бити фиксна и не може се мењати за време важења уговора.

 У Обрасцу “Структура цене“ (Образац 6. из конкурсне документације) треба исказати структуру цене, као обрачун трошкова који се надокнађују, док у Обрасцу понуде (Образац 2. из конкурсне документације) треба исказати укупну понуђену цену.

 Понуђена цена мора да покрива и укључује све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

 Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## 3.13 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Сагласно чл. 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12) и чл.12. „Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки“ (“Службени гласник РС број 29/13 и 104/13)

Уз понуду треба доставити следеће:

1. средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:
2. **Сопствену меницу** која мора бити:
* издата на износ 10% од укупне вредности Понуде без ПДВ,
* издата са клаузулом „без протеста“,
* потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника,
* попуњена на начин који прописује Закон о меници *("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96)* и у складу са Моделом сопствене менице који је дат у прилогу ове Конкурсне документације и чини њен саставни део, са детаљним упутством о начину попуњавања
* евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11);
1. менично писмо-овлашћење које мора бити издато на основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. „Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета“, и то коришћењем Обрасца меничног писма-овлашћења који је дат у прилогу ове Конкурсне документације и чини њен саставни део;
2. оверену копију (од стране пословне банке) важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна Понуђача код те пословне банке;
3. копију ОП обрасца (Оверени потписи лица овлашћених за заступање);
4. овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача и
5. оверен Захтев за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења код Народне банке Србије с тим да:
* у колони „Редни број“ уписати редни број;
* у колони “Датум издавања менице“ уписати датум њеног издавања
* у колони „Серијски број менице“ уписати серијски број менице
* у колони „Износ менице“ треба ОБАВЕЗНО навести вредност на коју је меница издата
* у колони „Валута“ треба ОБАВЕЗНО навести валуту на коју се меница издаје,
* у колони „Основ издавања менице“ мора се навести: учешће у јавној набавци „Електропривреде Србије“ Београд, ЈН број 86/13/ДОИЕ, а све у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник Републике Србије“ број 56/11).

У случају да понуду даје група понуђача, средство финансијског обезбеђења доставља понуђач из групе понуђача који је одређен у заједничком споразуму групе понуђача да даје средство обезбеђења.

Уколико понуђач не достави средство финансијског обезбеђења на горе описан начин, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Средство финансијског обезбеђења, сопствена меница и остала примљена документа по том основу, биће враћена понуђачима с којима не буде закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем, а понуђачу са којим је закључен уговор одмах након истека важности уговора.

И

1. средства финансијског обезбеђења на начин описан у ставу 1. ове тачке, у складу са обрасцима из конкурсне документације:
* **Изјава понуђача у вези менице за добро извршење посла**

Понуђач доставља Изјаву, оверену и потписану, да ће приликом закључења уговора Наручиоцу предати сопствену соло меницу, менично овлашћење, ОП образац и фотокопију картона депонованих потписа, и то у висини од 10% вредности уговора без ПДВ.

Меница и менично овлашћење морају бити са доспећем «по виђењу» и клаузулом «без протеста» и евидентирани у Регистру меница и овлашћења НБС. Понуђач исте подноси заједно са потврдом пословне банке, која представља доказ о регистрацији менице, меничног овлашћења, ОП образац и картон депонованих потписа код банке код које је поднет захтева за регистрацију менице и овлашћења.

Меница за добро извршење посла мора трајати најмање 60 (шездесет) дана дуже од уговореног рока извршења посла.

Приликом закључења уговора треба доставити:

* Изабрани понуђач приликом закључења уговора Наручиоцу обавезно предаје сопствену соло меницу, менично овлашћење и фотокопију картона депонованих потписа, и то у висини од 10% вредности уговора без ПДВ.

Меница и менично овлашћење морају бити са доспећем «по виђењу» и клаузулом «без протеста» и евидентирани у Регистру меница и овлашћења НБС. Понуђач исте подноси заједно са потврдом пословне банке, која представља доказ о регистрацији менице, менично овлашћење, ОП образац и картон депонованих потписа код банке код које је поднет захтева за регистрацију менице и овлашћења. Меница за добро извршење посла мора трајати најмање 60 (шездесет) дана дуже од уговореног рока извршења посла.

У случају да у току важења уговора понуђач не изврши уговорене обавезе, а Наручилац рекламира количину и квалитет услуга или понуђач прекорачи рок извршењау складу са закљученим уговором, Наручилац може да наплати средство финансијског обезбеђења по основу доброг извршења посла и да једнострано раскине уговор.

Сви трошкови око прибављања меница падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу 9. конкурсне документације.

Сва средстава финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача одређеног споразумом о заједничком извршењу набавке или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

Уколико понуђач не достави средства финансијског обезбеђења у роковима и на начин предвиђен конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

## 3.14 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку услуге израде студије – „Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године“,ЈН број 86/13/ДОИЕ или електронским путем на е-mail адресe: nina.nikolajevic@eps.rs

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева, послати одговор у писаном облику подносиоцу захтева и ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

 Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

## 3.15 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може, после отварања понуда, писаним путем или електронским путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача и/или његовог подизвођача, односно учесника заједничке понуде.

Понуђач је дужан да поступи по захтеву Наручиоца, односно достави тражена објашњења и омогући непосредни увид.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

 У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

**3.16 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ наведеног може бити:

* правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
* исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
* исправа о наплаћеној уговорној казни;
* рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
* изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
* доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

На основу донетих закључака у складу са чланом 83. Закона Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Као додатно обезбеђење, у овом случају, изабрани понуђач је у обавези, у тренутку закључења уговора, да наручиоцу поднесе оригинал, неопозиву, безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини 15% вредности уговора без пдв-а, са трајањем најмање 60 (шездесет) дана дуже од дана одређеног за коначно извршење посла.

**3.17 КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети применом критеријума „**економски најповољнија понуда“.**

Понуде ће се рангирати на основу следећих елемената критеријума и пондера одређених за ове критеријуме и најповољнија је она понуда која има највећи збир пондера.

Уколико две или више понуда имају на крају пондерисања исти укупан број пондера, а при томе су најбоље (са највећим укупним бројем пондера), набавка ће бити додељена оном понуђачу чија понуда има већи број пондера за елемент критеријума „Понуђена цена“.

 Елементи критеријума су:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Понуђена цена
 | 60 пондера |
| 1. Квалитет ангажованих кадрова
 | 40 пондера |

Укупна оцена (Оц) ће се формирати збиром пондера добијених на основу сваког појединачног елемента критеријума:

Оц = Оц1 + Оц2

где су:

|  |  |
| --- | --- |
| Оц1 – | Оцена понуђене цене (максимално 60 пондера); |
| Оц2 – | Оцена квалитета ангажованих кадрова (максимално 40 пондера); |

**Елемент критеријума под редним бројем:**

**1. Понуђена цена 60 пондера**

Максималан број пондера по овом елементу критеријума добија понуђач са понуђеном најнижом ценом. Број пондера за остале понуђаче, за овај елемент критеријума утврдиће се по формули:

Оц1 = (најнижа понуђена цена / понуђена цена оцењиваног понуђача) x 60

**Доказ**: - Образац 2. - Образац понуде

**2. Kвалитет ангажованих кадрова 40 пондера**

Предмет оцене по овом елементу критеријума је искуство и компетентност чланова стручног тима понуђача.

Конкретно, овај елемент се бодује према броју релевантних референци чланова стручног тима. Као релевантне услуге, сматрају се само оне услуге које су већ пружене (реализоване) у последњих 5 година пре објаве позива на Порталу јавних набавки (2009, 2010, 2011, 2012. и 2013. године).

Предмет оцене су референце чланова стручног тима на основу учешћа у изради:

* пројеката зaсипaњa aкумулaциja
* пројеката у кojимa су вршeнe aнaлизe трaнспoртa нaнoсa и мoрфoдинaмичкe прoмeнe кoритa
* примeни сoфтвeрa кojи oмoгућaвajу мoдeлирaњe кључних aспeкaтa прoблeмa нaвeдeних у Прoгрaмскoм зaдaтку
* мaтeмaтичког мoдeла, симулaциjа и прoгнoза (рeкe и/или aкумулaциje) за: нeустaљeнo тeчeњe, трaнспoрт нaнoсa и мoрфoдинaмичкe прoмeнe кoритa, трaнспoрт зaгaђивaчa рaствoрeнoг у вoди, вeзaнoг зa чeстицe суспeндoвaнoг нaнoсa, нaнoсa нa дну и пoдпoвршинскoг нaнoсa
* плaна и спрoвoђeњу мeрeњa (пaрaмeтри тeчeњa, псaмoлoшки и мoрфoдинaмички пaрaмeтри, пaрaмeтри квaлитeтa вoдe и нaнoсa)
* пројеката aнaлизe квaлитeтa вoдe и нaнoсa

**Начин бодовања:**

*Оц2 = K1+K2 +K3+K4 +K5*

K1 дипломирани грађевински инжењер хидротехничке струке са важећом лиценцом ИКС бр. 313 или 314, 10 пондера

Оцена понуде понуђача у којој K1 има највећи број признатих референтних услуга - оцењује се са 10 пондера.

Понуде осталих понуђача се оцењују по формули:



где је:

N1 понуђено – признати број референтних услуга

N1 максимално понуђено – максимално признат број референтих услуга

K2 дипломирани грађевински инжењер хидротехничке струке са важећом лиценцом ИКС бр. 313 или 314, 10 пондера

Оцена понуде понуђача у којој K2 има највећи број признатих референтних услуга - оцењује се са 10 пондера.

Понуде осталих понуђача се оцењују по формули:



где је:

N2 понуђено – признати број референтних услуга

N2 максимално понуђено – максимално признат број референтих услуга

K3 дипломирани грађевински инжењер хидротехничке струке са важећом лиценцом ИКС бр. 313 или 314, 10 пондера

Оцена понуде понуђача у којој K3 има највећи број признатих референтних услуга - оцењује се са 10 пондера.

Понуде осталих понуђача се оцењују по формули:



где је:

N3 понуђено – признати број референтних услуга

N3 максимално понуђено – максимално признат број референтих услуга

K4 дипломирани инжењер геодезије са важећом лиценцом ИКС бр. 372 или 471, 10 пондера

Оцена понуде понуђача у којој K4 има највећи број признатих референтних услуга - оцењује се са 10 пондера.

Понуде осталих понуђача се оцењују по формули:



где је:

N4понуђено – признати број референтних услуга

N4 максимално понуђено – максимално признат број референтих услуга

K5 дипломирани инжењер електротехнике са важећом лиценцом ИКС бр. 351 или 352 10 пондера

Оцена понуде понуђача у којој K5 има највећи број признатих референтних услуга - оцењује се са 10пондера.

Понуде осталих понуђача се оцењују по формули:



где је:

N5 понуђено – признати број референтних услуга

N5 максимално понуђено – максимално признат број референтих услуга

**Напомена:** имајући у виду да су предмет оцене по овом елементу критеријума референце три грађевинска инжењера хидротехничке струке са важећом ИКС лиценцом бр. 313 или 314, то ће оцена истих бити вршена тако што ће Наручилац на у првој формули поредити међусобни однос квалитета првог грађевинског инжењера код свих понуђача са највећим бројем референци, затим у другој формули међусобни однос квалитета другог грађевинског инжењера код свих понуђача са следећим мањим бројем референци и на крају у трећој формули међусобни однос квалитета трећег грађевинског инжењера код свих понуђача са најмањим бројем референци.

**Доказ**: Образац 7.3 - Листа референци чланова стручног тима

Образац 7.4 - Потврда личних референци.

**3.18 ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ И ДРУГИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац 3. из конкурсне документације).

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**3.20 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи најмање 30 (словима: тридесет) дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

## 3.21 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

По пријему одлуке о додели уговора, а по истеку рока за подношење захтева за заштиту права, изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора у року од највише 8 дана.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона, у ком случају ће изабрани понуђач бити позван да приступи закључењу уговора у року од највише 8 дана.

## 3.22 НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## 3.23 ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

## 3.24 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Структуру цене понуђач наводи тако што попуњавa, потписује и оверава печатом Образац 6 из конкурсне документације.

## 3.25 МОДЕЛ УГОВОРА

 У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

## 3.26 РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

 У поступку јавне набавке Наручилац ће одбити неприхватљиву понуду у складу са чланом 107. став 1. Закона.

 Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

 У случају обуставе поступка јавне набавке, Наручилац неће бити одговоран, ни на који начин, за стварну штету, изгубљену добит, или било какву другу штету коју понуђач може услед тога да претрпи, упркос томе што је Наручилац био упозорен на могућност наступања штете.

## 3.27 ПОДАЦИ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о независној понуди“ (Образац 1)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Образац понуде“ (Образац 2)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Подаци о понуђачу“ (Образац 2.1), ако наступа самостално и у случају да наступа у заједничкој понуди за Лидера-носиоца посла;
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Подаци о подизвођачу“, за сваког подизвођача, у случају да понуђач наступа са подизвођачем (Образац 2.2);
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Подаци о члану групе понуђача“, за сваког члана групе понуђача, у случају да понуђач наступа у заједничкој понуди (Образац 2.3)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона (Образац 3)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Термин план извршења услуге“ (Образац 4)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Квалификациона структура запослених/ангажованих лица која ће бити ангажована у извршењу услуга које су предмет набавке“ (Образац 5)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Структура цене“ (Образац 6)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Потврда о извршеним услугама“ издата од стране ранијег наручиоца услуга (Образац 7.1)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Листа референци понуђача“ (Образац 7.2)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Листа референци чланова стручног тима“ (Образац 7.3)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Потврда личне референце“ издата од стране ранијег наручиоца услуга (Образац 7.4)
* средство финансијског обезбеђења озбиљности понуде - меница и менично овлашћење (Образац 8.1 и Образац 8.2)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла“ (Образац 8.3)
* попуњен, потписан и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуде“ (Образац 9)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“ (Образац 10)
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Модел уговора о поверљивости“ (Образац 11).

## 3.28 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права за јавну набавку услуге израде студије „Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године“,ЈН број 86/13/ДОИЕ.

 На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. став 6. до 9. Закона.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153 или 253, модел 97, позив на број 50-016, сврха уплате: републичка административна такса јн. бр. 86/13/ДОИЕ, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 80.000,00 динара.

# УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

## 4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - дозвола надлежног органа - понуђач испуњава услове за израду техничке документације за хидроенергетске објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства и то за хидроелектране снаге 10 и више МW (пројекти грађевиских конструкција, пројекти електроенергетских инсталација високог и средњег напона, пројекти управљања електромоторним погонима – аутоматика, мерења и регулација, пројекти машинских инсталација хидротехнике и хидроенергетике); далеководе напона 110 и више КV (пројекти електроенергетских инсталација високог и средњег напона); трафостанице напона 110 и више КV (пројекти електроенергетских инсталација високог и средњег напона).

За стране понуђаче - понуђач је регистрован у складу са прописима државе у којој има седиште (а који су усклађени са Законом о планирању и изградњи Републике Србије, Сл. гласник РС бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 – одлука УС и 98/13 – одлука УС) за израду техничке документације за хидроелектране снаге 10 и више МW; далеководе напона 110 и више КV; трафостанице напона 110 и више КV.

1. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. располаже неопходним финансијским капацитетом:
* има остварен приход од минимално 6.000.000,00 (шестмилиона) динара укупно (без ПДВ-а), у протекле три обрачунске године (2011, 2012, и 2013.);
* да није исказао губитак у пословању за 2011, 2012, и 2013. годину;
* да у последњих 12 календарских месеци (пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (20.10.2013 – 20.10.2014. године) није био неликвидан.
1. располаже непходним пословним капацитетом:
* да поседује сертификат о успостављеном систему квалитета по захтевима стандарда ИСО 9001,
* да има важећу полису осигурања од професионалне одговорности за пројектанте, минималне суме 10.000,00 (десетхиљада) евра по једном штетном догађају.
* дa је Понуђач реализовао најмање 3 студије, генерална, идејна или главна пројекта, минималне појединачне вредности 3.000.000 динара без ПДВ, у последњих 5 (пет) година пре објављивања позива на Порталу јавних набавки (2009, 2010, 2011, 2012. и 2013. година), из било које од следећих oблaсти:
* aлувиjaлни вoдoтoци сa aкумулaциjaмa, дужинe тoкoвa 400, 500, 600 км, слoжeни вoдoтoци сa вeћим и мaњим притoкaмa, рaчвaњимa/спajaњимa тoкoвa oкo рeчних aдa и спрудoвa,
* дугoрoчнe мoдeлскe симулaциje и прoгнoзe (укључуjући и вишeгoдишњe пeриoдe oд 10, 15 гoдинa),
* динaмичкe прoмeнe у систeму услeд прирoдних дoтoкa у aкмулaциje и вaриjaбилнoг рaдa eлeктрaнa,
* прoрaчунски кoрaци дужинe дo jeднoг сaтa, у склaду сa фрeквeнциjoм прoмeнa кoje нaмeћу хидрoeлeктрaнe сa вaриjaбилним рaдoм,
* прeдмeт симулaциja и прoгнoзa: нeустaљeнo тeчeњe, трaнспoрт нaнoсa и мoрфoлoшкe прoмeнe кoритa, квaлитeт вoдe и нaнoсa.
1. располаже довољним кадровским капацитетом:
* да има најмање 5 запослених или ангажованих лица сходно члану 199. до 202. Закона о раду, следећих квалификација и стручности:
* 3 дипломирана грађевинска инжењера хидротехничке струке са важећом лиценцом ИКС бр. 313 или 314
* 1 дипломиранов инжењера геодезије са важећом лиценцом ИКС бр. 372 или 471
* дипломираног инжењера електротехнике са важећом лиценцом ИКС бр. 351 или 352
1. располаже довољним техничким капацитетом:
* да има лиценцирани софтвер - општи софтвер (Оffice или сл.), израда графичке документације (ACAD или сл.), софтвер за хидраулички прорачуни речних токова и акумулација и др.

**4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Понуђач је дужан да у понуди достави доказе да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом, и то:

***Правно лице:***

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; за стране понуђаче извод из одговарајућег регистра надлежног органа државе у којој има седиште;
2. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

За домаће понуђаче:

* *за кривична дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре, доставити – Уверење Основног суда ( које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела које су у надлежности редовног кривичног оделења Вишег суда. Уколико уверење Основног суда не садржи и те податке онда је потребно доставити и посебно Уверење Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица*
* *За кривична дела организованог криминала- Уверење посебног оделења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;*
* *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта. Ако је више законских заступника за сваког сe доставља уверење из казнене евиденције МУП-а.*

За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште. Ако је више законских заступника за сваког сe доставља доказ о неосуђиваности.

1. потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

 За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште.

1. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; за стране понуђаче потврда надлежног пореског органа државе у којој има седиште.
2. важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке - Решење о испуњености услова за израду техничке документације за хидроенергетске објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства и то за хидроенергетске објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства и то за хидроелектране снаге 10 и више МW (пројекти грађевиских конструкција, пројекти електроенергетских инсталација високог и средњег напона, пројекти управљања електромоторним погонима – аутоматика, мерења и регулација, пројекти машинских инсталација хидротехнике и хидроенергетике); далеководе напона 110 и више КV (пројекти електроенергетских инсталација високог и средњег напона); трафостанице напона 110 и више КV (пројекти електроенергетских инсталација високог и средњег напона).

За стране понуђаче: Адекватан доказ да је понуђач регистрован, у држави у којој има седиште, за израду техничке документације за израду техничке документације за хидроелектране снаге 10 и више МW; далеководе напона 110 и више КV; трафостанице напона 110 и више КV.

1. изјава о поштовању обавеза које проистичу из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, сагласно чл. 75. ст. 2. ЗЈН дата на Обрасцу 3 приложеном у овој конкурсној документацији.

**Доказ из тачке 2) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**Доказ из тачке 3) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

***Предузетник:***

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;
2. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

За домаће понуђаче:

* *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.*

 За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

1. потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази на дан објављивања позива за подношење понуда; за стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;
2. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; за стране понуђаче потврда надлежног пореског органа државе у којој има седиште.
3. важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке - набавке - Решење о испуњености услова за израду техничке документације за хидроенергетске објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства и то за хидроенергетске објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства и то за хидроелектране снаге 10 и више МW (пројекти грађевиских конструкција, пројекти електроенергетских инсталација високог и средњег напона, пројекти управљања електромоторним погонима – аутоматика, мерења и регулација, пројекти машинских инсталација хидротехнике и хидроенергетике); далеководе напона 110 и више КV (пројекти електроенергетских инсталација високог и средњег напона); трафостанице напона 110 и више КV (пројекти електроенергетских инсталација високог и средњег напона).

За стране понуђаче: Адекватан доказ да је понуђач регистрован, у држави у којој има седиште, за израду техничке документације за израду техничке документације за хидроелектране снаге 10 и више МW; далеководе напона 110 и више КV; трафостанице напона 110 и више КV.

1. изјава о поштовању обавеза које проистичу из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, сагласно чл. 75. ст. 2. ЗЈН дата на Обрасцу 3 приложеном у овој конкурсној документацији.

**Доказ из тачке 2) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**Доказ из тачке 3) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

***Физичко лице:***

1. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

За домаће понуђаче:

* *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.*

 За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

1. потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова, која је на снази на дан објављивања позива за подношење понуда; за стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;
2. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; за стране понуђаче потврда надлежног пореског органа државе у којој има седиште.
3. важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке - набавке - Решење о испуњености услова за израду техничке документације за хидроенергетске објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства и то за хидроенергетске објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевинарства и то за хидроелектране снаге 10 и више МW (пројекти грађевиских конструкција, пројекти електроенергетских инсталација високог и средњег напона, пројекти управљања електромоторним погонима – аутоматика, мерења и регулација, пројекти машинских инсталација хидротехнике и хидроенергетике); далеководе напона 110 и више КV (пројекти електроенергетских инсталација високог и средњег напона); трафостанице напона 110 и више КV (пројекти електроенергетских инсталација високог и средњег напона).

За стране понуђаче: Адекватан доказ да је понуђач регистрован, у држави у којој има седиште, за израду техничке документације за израду техничке документације за хидроелектране снаге 10 и више МW; далеководе напона 110 и више КV; трафостанице напона 110 и више КV.

1. изјава о поштовању обавеза које проистичу из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, сагласно чл. 75. ст. 2. ЗЈН дата на Обрасцу 3 приложеном у овој конкурсној документацији.

**Доказ из тачке 1) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**Доказ из тачке 2) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

Понуђач је дужан да у понуди достави доказе да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом, и то:

Докази неопходног финансијског капацитета:

**домаћи понуђачи:**

* + Биланс стања и Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2011. 2012. и 2013. годину), са мишљењем овлашћеног ревизора за 2011. и 2012. и 2013. годину; за 2013. годину се прихвата Биланс стања и Биланс успеха уз копију поштанске повратнице да су исти достављени надлежним органима уколико мишљење овлашћеног ревизора још увек не постоји a понуђач je субјект ревизије; ако понуђач није субјект ревизије у складу са Законом о рачуноводству и Законом о ревизији и дужан је да уз билансе достави одговарајући акт – одлуку у смислу законских прописа за сваку од наведених година

или

Извештај о бонитету, образац БОН ЈН за претходне три обрачунске године (2011, 2012. и 2013. годину) издат од стране Агенције за привредне регистре;

и

* потврда о подацима о ликвидности издата од стране Народне банке Србије – Одсек принудне наплате, за период од претходних 12 месеци пре дана објављивања позива на Порталу јавних набавки (20.10.2013. – 20.10.2014. године)

**Напомена**: Уколико Извештај о бонитету БОН-ЈН садржи податке о неликвидности за претходних 12 месеци пре дана објављивања позива, није неопходно достављати потврду Народне банке Србије

**односно страни понуђачи:**

* + Биланс стања и Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2001, 2012. и 2013.) са мишљењем овлашћеног ревизора, ако такво мишљење постоји. Ако ревизија извештаја за 2013. годину није извршена до момента подношења понуде, понуђач је дужан да уз биланс за 2013. годину достави Изјаву о наведеном, дату под материјалном и кривичном одговорношћу. Ако понуђач није субјект ревизије у складу са прописима државе у којој има седиште, дужан је да уз билансе достави Изјаву, дату под материјалном и кривичном одговорношћу, да није субјект ревизије за наведене године.
* потврда или мишљење или исказ банке или друге специјализоване институције у складу са прописима државе у којој има седиште, о понуђачевој блокади рачуна за период од претходних 12 месеци пре дана објављивања позива на Порталу јавних набавки (20.10.2013. – 20.10.2014. године)

Докази неопходног пословног капацитета:

* Копија сертификата ISO 9001.
* фотокопија полисе осигурања од професионалне одговорности за пројектанте, минималне суме 10.000,00 (десетхиљада) евра по једном штетном догађају.
* потврде референци издате од претходних наручилаца (образац 7.1 – Потврда о извршеним услугама) и Листа референци понуђача (образац 7.2) у последњих 5 (пет) година пре објављивања позива на Порталу јавних набавки .

Докази довољног кадровског капацитета:

* + попуњен, потписан и печатом оверен образац „Квалификациона и структура запослених/ангажованих лица која ће бити ангажована у извршењу услуга које су предмет набавке“ (Образац 5)
	+ фотокопија одговарајућих појединачних образаца М или М3А (којим се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање) за запослена лица (домаћи понуђачи), односно изјава или други доказ везано за запослена лица издат од надлежне институције код које се води евиденција о запосленима (страни понуђачи); за ангажована лица сходно члану 199. до 202. Закона о раду уговор о делу или уговор о допунском раду
	+ фотокопија тражених важећих лиценци за запослена/ангажована лица наведене струке и занимања.

Докази довољног техничког капацитета:

* изјава о опису битније техничке опремљености која се односи на предмет јавне набавке – тражени лиценцирани софтвери
* доказ о власништву комерцијалне лиценце за наведене софтвере.

У случају сумње у истинитост достављених података у вези финансијског и пословног капацитета, наручилац задржава право провере релевантних доказа. Уколико наручилац утврди да је понуђач приказивао нетачне податке, понуда тог понуђача се сматра неисправном.

**4.4 Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача**

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач доставља за подизвођача за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Услове финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Услове финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу oвим одељком конкурсне документације.

У случају да понуду подноси група понуђача, доказ за услов да није било губитка и услов да је био ликвидан, доставити за оног члана групе који испуњава тражене услов/е (довољно је да један члан групе испуни дате услове). У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не треба доставити за подизвођача.

У случају да понуду подноси група понуђача, важећи сертификат доставити за оног члана групе који испуњава тражени услов. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

**4.5 Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона**

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву - Образац 3. из конкурсне документације.

Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

**4.6 Начин достављања доказа**

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. тачка 1) до 5) Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

Сви запослени односно ангажована лица које је понуђач навео у својој понуди, морају бити ангажовани у извршењу набавке, а по извршеном избору најповољније понуде и додели уговора.

# ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

## 5.1 ПРЕДМЕТ ПОЗИВА

**Предмет позива** је услугa израде студије – „Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године, ЈН број 86/13/ДОИЕ

**5.2 ПРОГРАМСКИ ЗАДАТАК:**

Програмски задатак за предметну јавну набавку услуга је садржан је у овом делу конкурсне документације.

**ВРСТА, ОПИС И СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТНЕ УСЛУГЕ**

**ПРОГРАМСКИ ЗАДАТАК ЗА СТУДИЈУ**

**„УТИЦАЈ ЗАСИПАЊА АКУМУЛАЦИЈЕ НА ЕКСПЛОАТАЦИЈУ ХЕПС ЂЕРДАП 1 СА ИЗРАДОМ ДУГОРОЧНЕ ПРОГНОЗЕ ЗАСИПАЊА“**

**ФАЗА II**

**1. УВОД – ПРВА ФАЗА СТУДИЈЕ**

Прва фаза Студије „Утицај засипања акумулације на експлоатацију ХЕПС Ђердап 1 са израдом дугорочне прогнозе засипања“ садржи анализе засипања акумулације ХЕ Ђердап 1, односно анализе утицаја засипања на експлоатацију ХЕПС Ђердап 1, засноване на комбинацији резултата успостављеног линијског математичког модела и података добијених дугогодишњим теренским мерењима.

Успостављени модел је заснован на програму CHARIMA (Институт за хидрауличка истраживања, Универзитет у Ајови, САД) и укључује ток Дунава од бране ХЕ Ђердап 1 (km 943+000) до Новог Сада (km 1254+150), Саве од ушћа (km 0+000) до Шапца (km 102+850), Тисе од ушћа (km 0+000) до Новог Бечеја (km 62+350), као и зоне ушћа мањих притока Дунава (Тамиш, Велика Морава, Млава, Нера, Пек, Поречка) и Саве (Колубара).

Од података дугогодишњих теренских мерења, у првој фази Студије су као морфолошки подаци коришћени попречни профили акумулације који су за потребе ХЕ Ђердап снимани од 1976. до 2005./06. године, док је облик корита у хоризонталној равни дефинисан на основу расположивих географских карата. Као подаци о нивоима слободне површине воде су коришћене сатне вредности са постојећих телелимниметарских станица српске стране ХЕ Ђердап 1 и дневне вредности са расположивих станица РХМЗ унутар области модела. Као подаци о протоцима воде коришћене су сатне вредности укупних протока на брани ХЕ Ђердап 1 и дневне вредности са расположивих станица РХМЗ унутар области модела, допуњене подацима са станица узводно од области модела. Периодични подаци о средњим профилским концентрацијама суспендованог наноса, гранулометријском саставу суспендованог наноса и наноса на дну су преузети из документације комплетних хидролошко-псамолошких мерења по програму из 1974. године. За процену количина наноса које улазе у акумулацију ХЕ Ђердап 1 су коришћени дневни подаци о проносу суспендованог наноса са расположивих станица РХМЗ на границама и узводно од области модела.

Анализа засутости акумулације до 2006. године је спроведена на основу поређења резултата батиметријских снимања акумулације из 1976., 1981., 1988./1989., 1997./2001. и 2005./2006. године. Успостављени линијски модел је прво коришћен за симулације неустаљеног течења (протока и нивоа) при стању засутости акумулације 2006. године. Модел је калибрисан на основу симулација изабраних шестодневних периода (са приближно константним карактеристичним средњим дневним протоком на брани ХЕ Ђердап 1), а верификован на основу континуалних симулација комплетне 2006. године. Као резултат су добијени максимални нивои у акумулацији за стање постојеће засутости акумулације из 2006. године.

Модел је затим коришћен за дугорочне (петнаестогодишње) симулације неустаљеног течења, транспорта наноса и морфолошких промена корита у периоду до 2006. године. Због недостатка података о протицајима и нивоима за 1990./91 годину, као симулациони период је усвојен период од почетка 1992. године до краја 2006. године. Модел је калибрисан на основу симулација сумарних промена површина попречних пресека, односно поређења моделисаних вредности са резултатима мерених сумарних промена површина попречних пресека између снимања 1988./1989. године, 1997./2001. године и 2005./2006. године. Резултати модела су верификовани на основу показатеља статистичких анализа, односно корелација мерених и моделисаних вредности промена површина попречних пресека.

На крају, модел je коришћен за дугорочну прогнозу засипања акумулације у петнаестогодишњем периоду од почетка 2007. до краја 2021. године, при чему су добијени и максимални нивои у акумулацији за прогнозирану засутост. Исти модел је предложен и као основа за четворогодишње прогнозе засипања, према захтевима члана 24, Глава Б – Одбрана од наноса, Конвенције о експлоатацији Ђердапа 1 и 2 из 1988. године. Коначно, спроведена је и анализа утицаја засутости на режиме рада ХЕ Ђердап 1, која је показала да засипање акумулације има негативан утицај како на облике дијаграма истицања, тако и на производњу енергије односно снагу ХЕ Ђердап 1.

Претходно описани резултати анализа и моделисања су на Стручном савету ЕПС-а (од 15. априла 2012. године) прихваћени као прва фаза дугорочног посла који обухвата: прикупљање и сређивање подлога, развој и калибрацију математичког модела за прорачун морфолошких промена у акумулацији ХЕ Ђердап 1, прогнозу динамике засипања ове акумулације у наредном периоду, као и процену последица засипања акумулације на производњу електричне енергије и заштиту приобаља од великих вода. Истовремено, према закључку Стручног савета, од наредне фазе се захтева повећање фонда мерених података, допунска верификација, докалибрација и унапређење модела, као и спровођење нових прорачуна у циљу смањења неизвесности везаних за оцену тачности резултата нумеричких симулација и прогноза.

**2. ЦИЉ ДРУГЕ ФАЗЕ СТУДИЈЕ**

Основни циљ друге фазе Студије „Утицај засипања акумулације на експлоатацију ХЕПС Ђердап 1 са израдом дугорочне прогнозе засипања“ је повећање поузданости резултата нумеричких симулација и прогноза утицаја и ефеката засипања на производњу и нивое великих вода, као и стварање услова за билансирање производње на поузданији начин, како је закључено на Стручном савету ЕПС-а.

Испуњење овог циља подразумева:

* Постизање консензуса око улазних података и повећање фонда мерених података, укључујући и податке за период 2005./06. до 2010. године
* Докалибрацију и унапређење модела
* Допунску верификацију модела, посебно за период од 2005./06. до 2010. године (чиме се постиже и допунска провера модела за четворогодишње симулације и прогнозе наноса према захтевима Члана 24, Глава Б – Одбрана од наноса, Конвенције о експлоатацији Ђердапа 1 и 2 из 1988. године)
* Понављање прорачуна којима се оцењују утицај и ефекти засипања на:
* производњу (смањење снаге, енергије и могућности варијабилног рада)
* нивое великих вода (који утичу на заштиту приобаља)
* Предлог оптимизације-рационализације плана будућих мерења

**3. САДРЖАЈ ДРУГЕ ФАЗЕ СТУДИЈЕ**

3.1. Постизање консензуса око улазних података и повећање фонда података

На основу препорука са Стручног савета ЕПС-а, консензус око расположивости улазних података ће се постићи на основу договора између представника Инвеститора и Обрађивача, уз учешће заинтересованих експерата из релевантних институција (као што су Грађевински факултет Универзитета у Београду, Институт за водопривреду ''Јарослав Черни'', РХМЗ, Пловпут, Дирекција за воде Републике Србије, итд.), које ће ангажовати Инвеститор. Инвеститор ће доставити све додатне податке.

3.1.1. Морфолошки подаци

У претходној фази Студије је облик корита у хоризонталној равни дефинисан на основу скенираних и геореференцираних географских карата у размери 1:25000, што је задовољавајуће и за ову фазу. Као батиметријски подаци су коришћени прогушћени попречни профили акумулације који су за потребе ХЕ Ђердап снимани 1976., 1981., 1988./89., 1997./01 и 2005./06. године. Просечно растојање ових профила на Дунаву од бране до ушћа Саве износи око 1 km, а на Тиси, Сави и Дунаву од ушћа Саве до Новог Сада око 3 km, док снимања 2005./2006. године укључују и ограничен број профила на ушћима мањих притока: Колубара (4 профила, просечно растојање ~0.9 km), Тамиш (17, ~0.4 km), Велика Морава (6, ~4.1 km), Млава (5, ~1.2 km), Нера (2, ~1.2 km), Пек (3, ~1.0 km) и Поречка (4, ~0.6 km).

У овој фази Студије ће се батиметријски подаци допунити попречним профилима који су за потребе ХЕ Ђердап 1 снимани 2010. године.

Такође, у овој фази Студије ће се постићи консензус око расположивости додатних батиметријских података (и у складу са тим допунити фонд података), као што су:

* профили акумулације који су за потребе ХЕ Ђердап снимани 1988. године
* ЕП профили, које снима Пловпут, потребни за прогушћење на Тиси, Сави и Дунаву од ушћа Саве до Новог Сада
* додатни профили на Великој Морави, потребни за укључење Велике Мораве у модел

и у складу са тим допунити фонд морфолошких података.

3.1.2. Подаци о нивоима слободне површине воде

У претходној фази Студије су као подаци о нивоима слободне површине воде коришћене сатне вредности са постојећих телелимниметарских станица српске стране ХЕ Ђердап 1 (горња вода ХЕ Ђердап 1 - rkm 943.00, Доњи Милановац - rkm 990.00, Добра - rkm 1017.36, Голубац - rkm 1043.10, Рам - rkm 1074.80, Панчево - rkm 1149.60), као и дневне вредности са станица РХМЗ на Дунаву (Смедерево – rkm 1116.00/1110.40, Панчево – rkm 1153.30, Земун – rkm 1174.00, Сланкамен – rkm 1215.50, Нови Сад – rkm 1255.50), Сави (Београд – rkm 2.00/5.20, Бељин – rkm 65.70, Шабац – rkm 102,60), односно Тиси (Тител – rkm 4.90, доња вода на брани Нови Бечеј – rkm 65.00).

У овој фази Студије ће се постићи консензус око свих расположивих података о нивоима слободне површине воде, и у складу са тим допунити фонд података, укључујући и податке за период 2007. до 2010. године.

3.1.3. Подаци о протоцима воде

У претходној фази Студије су као подаци о протоцима воде коришћене сатне вредности са бране ХЕ Ђердап 1 (укупни протоци на брани - rkm 943.00), као и дневне вредности са станица РХМЗ на Дунаву (Смедерево – rkm 1116.00/1110.40, Нови Сад – rkm 1255.50), односно Сави (Шабац – rkm 102.60). За допуну недостајућих података о дотоцима у акумулацију на узводним границама Дунава, Саве и Тисе коришћене су дневне вредности са станица РХМЗ на Дунаву (Богојево – rkm 1367.00, Бездан – rkm 1425.50), Сави (Сремска Митровица – rkm 136.30) и Тиси (Сента - rkm 123.40). Као подаци о дотоцима мањих притока коришћене су дневне вредности са станица РХМЗ на Колубари (Бели Брод – rkm 39.20), Тамишу (Јаша Томић - rkm 122.70), Великој Морави (Љубичевски Мост – rkm 34.80), Млави (Братинац – rkm 20.29), Нери (Кусић – rkm 21.20), Пеку (Кусиће – rkm 8.22) и Поречкој (Тополница – rkm 9.85).

У овој фази Студије ће се постићи консензус око свих расположивих података о протоцима воде, и у складу са тим допунити фонд података, укључујући и податке за период 2007. до 2010. године.

3.1.4. Периодични подаци о средњим профилским концентрацијама суспендованог наноса, гранулометријском саставу суспендованог наноса и наноса на дну

У претходној фази Студије су коришћени периодични подаци о средњим профилским концентрацијама суспендованог наноса, као и гранулометријском саставу суспендованог наноса и наноса на дну, преузети из документације комплетних хидролошко-псамолошких мерења по програму из 1974. године (расположива документација мерења за 1974., 1975., 1976., 1980., 1982., 1983., 1984., 1985. i 1986. 1987., 1988., 1990., 1991., 1992., 1993., 1994., 1995., 1996., 1997., 1998., 2001., 2002., 2003., 2004., 2005., 2006. и 2007. годину). Унутар области модела и периода моделисања (1990.-2006.) ови подаци укључују девет локација на Дунаву (профил PA12a – rkm 995.70 – 1 мерење, профил PA12d – rkm 998.25 – 1 мерење, профил D18 – rkm 1018.80 – 2 мерења, профил D23 – rkm 1028.00 – 2 мерења, профил D27 – rkm 1032.20 – 2 мерења, Кулич - rkm 1106.72 - 13 мерења, Смедерево - rkm 1116.00/1110.40 - 1 мерење, Стари Бановци - rkm 1192.35 - 25 мерења, Лединци - rkm 1260.00 - 15 мерења), једну локацију на Сави (Београд – rkm 2.00/5.20 - 16 мерења), једну локацију на Тиси (Тител – rkm 4.90 – 12 мерења) и једну локацију на Великој Морави (Љубичевски Мост – rkm 34.80 - 8 мерења).

У овој фази Студије ће се постићи консензус око свих расположивих података о средњим профилским концентрацијама суспендованог наноса, односно гранулометријском саставу суспендованог наноса и наноса на дну, и у складу са тим допунити фонд података, укључујући и податке за период 2007. до 2010. године.

3.1.5. Дневни подаци о проносу и површинским концентрацијама суспендованог наноса

У претходној фази Студије су за процену количина наноса које улазе у акумулацију ХЕ Ђердап 1 коришћени дневни подаци о проносу суспендованог наноса са станица РХМЗ на Дунаву (Бездан – rkm 1425.50), Сави (Шабац – rkm 102.60, Сремска Митровица – rkm 136.30), Тиси (Сента - rkm 123.40) и Великој Морави (Љубичевски Мост – rkm 34.80).

У овој фази Студије ће се фонд података допунити подацима (у електронској форми) о дневним површинским концентрацијама суспендованог наноса из документације мерења по програму из 1974. године, који унутар области модела и периода моделисања од 1990.-2006. године (5479 дана) укључују пет локација на Дунаву (брана ХЕ Ђердап 1 – rkm 943.00 – 3309 дневних података, Кулич - rkm 1106.72 - 3331 дневни податак, Смедерево - rkm 1116.00/1110.40 - 316 дневних података, Стари Бановци - rkm 1192.35 - 2864 дневна податка, Лединци - rkm 1260.00 - 2087 дневних података), једну локацију на Сави (Београд - rkm 2.00/5.20 – 2684 дневна податка), две локације на Тиси (Тител – rkm 4.90 – 2014 дневних података, Тараш – rkm 47.00 – 90 дневних података) и две локације на Великој Морави (ушће – rkm 21.83 – 1089 дневних података, Љубичевски Мост – rkm 34.80 – 2285 дневних података). Надаље, фонд података ће се допунити и свим осталим расположивим подацима (у електронском облику) о дневним површинским концентрацијама суспендованог наноса из документације мерења по програму из 1974. године, укључујући и период 2007. до 2010. године.

Такође, у овој фази Студије ће се постићи консензус око свих расположивих података о проносу, површинским концентрацијама (као и корелацијама површинских и средњих профилских концентрација) суспендованог наноса, и у складу са тим допунити фонд података, укључујући и податке за период 2007. до 2010. године.

3.2 Докалибрација и унапређење модела за период од 1992. до 2005./06. године

Профињење, докалибрација и унапређење модела за период од 1992. до 2005./06. године ће се спровести на основу додатних података, дефинисаних у Тачки 3.1. програмског задатка. Као и у претходној фази студије, за калибрацију модела ће се користити период од почетка симулација до снимања 1997./01. године, а за верификацију период од 1997./01. до 2005./06. године. Резултати симулација кумулативних морфолошких промена корита акумулације ће се приказати за временске пресеке када су спровођена батиметријска снимања, т.ј. за 1997. и 2006. годину за сектор Дунава од бране до ушћа Нере, односно за 2001. и 2005. годину за сектор Дунава од ушћа Нере до Новог Сада, Саву и Тису.

Профињени и докалибрисан модел ће се користити и за понављање прорачуна максималних нивоа, користећи хидролошко-хидрауличке податке за 2006. годину као карактеристичну плавну годину. Ови прорачуни ће се спровести на исти начин као и у претходној фази Студије, тако што ће се прво одредити анвелопе максималних нивоа за низ изабраних периода са карактеристичним протицајима, а затим анвелопа апсолутних максимума за симулиране периоде односно протицаје.

3.3 Временско продужење и додатна верификација модела за период од 2005./06. до 2010. године

Временско продужење модела за период од 2005./06. до 2010. године ће се спровести на основу додатних података, дефинисаних у Тачки 3.1. програмског задатка, а посебно на основу података за овај период. За овај период ће се спровести додатна верификација модела, на основу поређења резултата симулација (добијених са претходно утврђеним калибрационим параметрима) и резултата мерења. Резултати симулација кумулативних морфолошких промена корита акумулације ће се приказати за временски пресек када су спровођена батиметријска снимања, т.ј. за 2010. годину.

Временским продужењем модела се постиже и допунска провера модела за четворогодишње симулације и прогнозе наноса према захтевима Члана 24, Глава Б – Одбрана од наноса, Конвенције о експлоатацији Ђердапа 1 и 2 из 1988. године.

3.4. Дугорочна прогноза засипања за период 2011. до 2029. године

Модел припремљен кроз Тачке 3.2. и 3.3. ће се користити за дугорочну прогнозу засипања током деветнаестогодишњег периода од почетка 2011. до краја 2029. године, тако што ће се, полазећи од морфологије акумулације (батиметријских снимања) из 2010. године, као гранични услови на узводним границама акумулације поновити подаци за деветнаестогодишњи период од почетка 1992. до краја 2010. године.

3.5. Прорачун максималних нивоа за прогнозирану засутост

Прорачун максималних нивоа за прогнозирану засутост ће се спровести са прогнозираним стањем мофологије (профила) акумулације 2029. године, користећи хидролошко-хидрауличке податке за 2006. годину као карактеристичну плавну годину. Ови прорачуни ће се спровести на исти начин као и у Тачки 3.2., тако што ће се прво одредити анвелопе максималних нивоа за низ изабраних периода са карактеристичним протицајима, а затим анвелопа апсолутних максимума за симулиране периоде односно протицаје.

3.6. Анализа утицаја прогнозираног засипања на производњу

Утицај и ефекти засипања на производњу (смањење снаге, енергије и могућности варијабилног рада) ће се анализирати по истој методологији као и у претходној фази Студије, при чему ће се користити прогнозирано стање мофологије (профила) акумулације 2029. године.

3.7. Предлог оптимизације и рационализације плана будућих мерења

На основу искустава стечених током израде прве и друге фазе Студије ће се формулисати предлог оптимизације и рационализације Програма сталног праћења хидрауличко-хидролошких псамолошких и морфолошких промена у акумулацији ХЕ Ђердап 1, који је дефинисан 1974. године, са основним циљем да се поправи квалитет улазних података за модел и истовремено умање трошкови, време и ангажовање људских ресурса, на основу коришћења савремених доступних технологија мерења.

1. **ОБРАСЦИ**

***ОБРАЗАЦ 1.***

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) дајемо следећу

**И З Ј А В У**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству понуђача

(*лидера групе* - *носиоца посла у заједничкој понуди*)

**И З Ј АВ Љ У Ј Е М О**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*пун назив и седиште*)

(заједничку) понуду у отвореном поступку за набавку Услуге израде студије - Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године,ЈН број 86/13/ДОИЕ Наручиоца – Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, подносим/о независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

***ОБРАЗАЦ 2.***

# **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број дел. протокола понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у случају заједничке понуде уносе се подаци за Носиоца посла)

На основу позива за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке услуге израде студије – „Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године,објављеног дана 20.10.2014. године на Порталу јавних набавки, подносимо

**П О Н У Д У**

У складу са траженим захтевима и условима утврђеним Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом, испуњавамо све услове за извршење јавне набавке услуга.

|  |  |
| --- | --- |
| **БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** | 86/13/ДОИЕ |

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗИВ И СЕДИШТЕ** **ПОНУЂАЧА** **МАТИЧНИ БР. ПОНУЂАЧА** |  |
| **ДЕЛАТНОСТ ПОНУЂАЧА** (шифра) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА (ПОТПИСНИК УГОВОРА)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**(заокружити) | * самостално
* заједничка понуда
* са подизвођачем
 |
| **ЛИДЕР-НОСИЛАЦ ПОСЛА** |  |
| **НАЗИВ, СЕДИШТЕ, МАТИЧНИ БРОЈ И ПИБ ОСТАЛИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ ПОДИЗВОЂАЧА** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА ЗА КОНТАКТ** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **БРОЈ ТЕЛЕФОНА** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **БРОЈ ТЕЛЕФАКСА** |  |
| **(Е-МАIL)** |  |
| **ПИБ** |  |
| **ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА****И НАЗИВ БАНКЕ** |  |

**УКУПНА ЦЕНА УСЛУГЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) динара исказана без ПДВ.**

**УКУПНА ЦЕНА УСЛУГЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) динара исказана са ПДВ.**

**УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА у складу са Тачком 3.9 Конкурсне документације**

* 80% (осамдесет одсто) од укупно уговорене вредности сукцесивно, у зависности од извршења предмета набавке, у року од 30 (тридесет) дана од дана овере факутуре (рачуна), за сваки прихваћени извештај о извршењу предмета набавке, од стране овлашћеног представника Наручиоца,
* 20% (двадесет одсто) од укупно уговорене вредности по усвајању предметне Студије као финалног уговорног производа на седници надлежног тела ЈП ЕПС, у року до 30 (тридесет) дана од дана овере фактуре од стране овлашћеног представика Наручиоца.

**РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(навести рок извршења)*

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда)*

**Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ОБРАЗАЦ 2.1**

# ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив понуђача: |  |  |
| Адреса понуђача: |  |  |
| Лице за контакт: |  |  |
| Е-пошта: |  |  |
| Телефон: |  |  |
| Телефакс: |  |  |
| Порески број понуђача (ПИБ): |  |  |
| Матични број понуђача: |  |  |
| Шифра делатности: |  |  |
| Број рачуна и назив банке: |  |  |
| Лице одговорно за потписивање уговора: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомене****: Уколико понуђачи наступају у заједничкој понуди, овај образац попуњава Лидер – носилац посла.*

*Уколико страни понуђач није у могућности да наведе неки од тражених података на прописаном месту може уписати „није применљиво“.*

**ОБРАЗАЦ 2.2.**

# ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив: |  |  |
| Адреса: |  |  |
| Лице за контакт: |  |  |
| Е-пошта: |  |  |
| Телефон: |  |  |
| Телефакс: |  |  |
| Порески број (ПИБ): |  |  |
| Матични број: |  |  |
| Шифра делатности: |  |  |
| Број рачуна и назив банке: |  |  |
| Одговорно лице: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомене***: *Образац се попуњава у случају да понуђач наступа са подизвођачем. Образац попунити за сваког подизвођача.*

*Уколико страни понуђач није у могућности да наведе неки од тражених података на прописаном месту може уписати „није применљиво“.*

**ОБРАЗАЦ 2.3**

# ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив: |  |  |
| Адреса: |  |  |
| Лице за контакт: |  |  |
| Е-пошта: |  |  |
| Телефон: |  |  |
| Телефакс: |  |  |
| Порески број (ПИБ): |  |  |
| Матични број: |  |  |
| Шифра делатности: |  |  |
| Број рачуна и назив банке: |  |  |
| Одговорно лице: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомене***: *Образац се попуњава када група понуђача подноси заједничку понуду. Образац попунити за сваког члана групе понуђача.*

*Уколико страни понуђач није у могућности да наведе неки од тражених података на прописаном месту може уписати „није применљиво“.*

**ОБРАЗАЦ 3.**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) дајемо следећу

**И З Ј А В У**

У својству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача*)

**И З Ј А В Љ У Ј Е М О**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*пун назив и седиште*)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач/подизвођач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

***ОБРАЗАЦ 4.***

# ТЕРМИН ПЛАН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Активност**1 | **Месеци** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1 назначити све главне активности које су утврђене у ПЗ, укључујући достављање извештаја и остале активности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ОБРАЗАЦ 5.**

# **КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ/ангажованих лица КОЈа ЋЕ БИТИ АНГАЖОВАНа У ИЗВРШЕЊУ УСЛУГА КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред.****бр.** | **Име и презиме** | **Квалификација****/звање и лиценца** | **Област коју покрива и функција коју обавља у вези предметне набавке** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ОБРАЗАЦ 6.**

# **СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

**I** Цена и квалификациона структура извршилаца који се ангажује у извршењу предметне набавке:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Име и презиме | Квалификација/звање | Време ангажовања | Цена ангажовања |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Укупно **I**: |  |

**II** Фиксни трошкови:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редни бр. | Опис активности | Цена без ПДВ |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| Укупно **II:** |  |

У к у п н а ц е н а: **I + II** без ПДВ = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У к у п н а ц е н а: **I + II** са ПДВ = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Упутство****:*

Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у Образац структура цене.

**ОБРАЗАЦ 7.1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив Наручиоца** |  |
| **Седиште, улица и број** |  |
| **Телефон, факс, е mail** |  |
| **Матични број** |  |
| **ПИБ** |  |
| **Овлашћено лице и функција код Наручиоца** |  |

**ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ је за нас извршио услуге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_које су обухватале \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прецизирати врсту, опис услуге; мишљење наручиоца о квалитету извршених услуга и поштовању уговорних обавеза и рока за извршење од стране понуђача)

у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, те истог препоручујемо вама.

Укупна вредност извршених услуга је износила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуге израде студије **„**Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године**, ЈН. бр. 86/13/ДОИЕ** за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки дана 20.10.2014. године, и у друге сврхе се не може користити.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Овлашћено лице Наручиоца

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис и печат)

**ОБРАЗАЦ 7.2**

#

**ЛИСТА РЕФЕРЕНЦИ ПОНУЂАЧА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р. бр**. | **Назив и седиште ранијег наручиоца услуге, контакт телефон и лице** | **Назив извршене услуге** | **Опис извршене услуге**  | **Период извршења услуге и вредност** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ОБРАЗАЦ 7.3**

# **ЛИСТА РЕФЕРЕНЦИ чланова стручног тима**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р. бр**. | **Име и презиме члана тима****Фирма у којој је запослен(а) или ангажован(а)** | **Назив и седиште ранијег наручиоца услуге, контакт телефон и лице** | **Назив извршене услуге** | **Опис извршене услуге**  | **Период извршења услуге и вредност** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

#

# ОБРАЗАЦ 7.4

# ПОТВРДА ЛИЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Назив ранијег купца/наручиоца услуга |  |
| Седиште |  |
| Улица и број |  |
| Телефон |  |
| Матични број |  |

**ПОТ В Р Д А**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*име и презиме*) учествовао у извршењу услуга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ које су обухватале \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(*навести назив, врсту и опис услуге која пружена*)

у којима је има функцију \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, те истог препоручујемо вама.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуге израде студије **„**Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године, јн. бр. **86/13/ДОИЕ** за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки дана 20.10.2014. године, и у друге сврхе се не може користити.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Овлашћено лице Наручиоца

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (потпис и печат

### ОБРАЗАЦ 8.1

**МОДЕЛ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

Понуђачи морају да попуне приложену меницу сагласно следећем моделу:



***НАПОМЕНА:*** *Понуђач мора да попуни меницу на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ.*

*Понуђач доставља меницу, менично овлашћење, картон депонованих потписа, ОП образац и потврду о регистрацији менице и меничног овлашћења код НБС*

### ОБРАЗАЦ 8.2.

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: …………………………………………………………………………........................

(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): ...............................................................................

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): ...............................................................................

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): ....................................................................................................

И З Д А Ј Е Д А Н А ............................ ГОДИНЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК-ПОВЕРИЛАЦ:

**Јавно предузеће «Електропривреда Србије Београд, Улица царице Милице бр. 2**

Предајемо вам 1 (једну) сопствену соло меницу серијски број .......................... на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде по Позиву за подношење понуда у отвореном поступку за јавну набавку услуге израде студије -  **„**Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године,објављеном дана 20.10.2014.године на Порталу јавних набавки.

Истовремено вас овлашћујемо да, у случају неизвршења обавеза у поступку јавне набавке, односно уколико повучемо или мењамо понуду или не потпишемо уговор о јавној набавци у случају да наша понуде буде изабрана као најповољнија и буде нам додељен уговор, приложену сопствену соло меницу са доспећем «по виђењу» и клаузулом «без протеста» и без трошкова, вансудски у складу са важећим прописима доставите на наплату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив банке Понуђача) код које се води наш текући рачун број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (текући рачун Понуђача), и са свих осталих наших рачуна, односно друге наше имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, промене правне форме Дужника, промене печата и др.

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис сходно достављеном спесимену код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив банке Понуђача).

Ово овлашћење је неопозиво, издато у два примерка, по један за Корисника и за Дужника.

Може се употребити искључиво у горе наведене сврхе, и ни у које друге.

За случај спора из овог Овлашћења стварно надлежан је суд према седишту Корисника.

 ДУЖНИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилог:

* 1 (једна) попуњена сопствена соло меница
* копија депонованих потписа овлашћених лица за потписивање (спесимен)
* ОП образац
* копија доказа о регистрацији менице у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења

## ОБРАЗАЦ 8.3

**ИЗЈАВА**

**О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

**ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

У вези са Позивом за подношење понуда Јавног предузећа "Електропривреда Србије" за јавну набавку набавке услуге израде студије – **„**Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године,јн.број 86/13/ДОИЕ, објављеним дана 20.10.2014. године на Порталу јавних набавки, у отвореном поступку, а у случају да будемо изабрани као наjповољнији понуђач, изјављујемо да ћемо Наручиоцу приликом закључења уговора предати сопствену соло меницу, менично овлашћење, ОП образац и фотокопију картона депонованих потписа, и то у висини од 10% вредности уговора без ПДВ.

Меница и менично овлашћење ће бити са доспећем «по виђењу» и клаузулом «без протеста» и евидентирани у Регистру меница и овлашћења НБС. Исте ћемо поднети заједно са потврдом пословне банке, која представља доказ о регистрацији менице и овлашћења и картоном депонованих потписа код банке код које је поднет захтева за регистрацију менице и овлашћења.

Меница за добро извршење посла ће трајати најмање 60 (шездесет) дана дуже од уговореног рока извршења посла.

 Место и датум М.П. Понуђач:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:*** *Понуђач доставља ову изјаву уз понуду у вези гаранције за добро извршење посла.*

### ОБРАЗАЦ 8.4

**(напомена: не доставља се у понуди)**

**МОДЕЛ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Изабрани понуђач мора да попуни приложену меницу сагласно следећем моделу



***НАПОМЕНА:*** *Понуђач мора да попуни меницу на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.*

### ОБРАЗАЦ 8.5

**(напомена: не доставља се у понуди)**

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: …………………………………………………………………………………………………….

(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА(Понуђача): ...............................................................................

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): ...............................................................................

ПИБ ДУЖНИКА(Понуђача): .....................................................................................................

И З Д А Ј Е Д А Н А ...........................ГОДИНЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК-ПОВЕРИЛАЦ:

**Јавно предузеће «Електропривреда Србије Београд, Улица царице Милице бр. 2**

Предајемо вам 1 (једну) сопствену соло меницу серијски број .......................... на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара као средство финансијског обезбеђења доброг извршења посла по основу Уговора који нам је додељен по позиву за подношење понуда у отвореном поступку за јавну набавку услуге израде студије - **„**Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године**,** ЈН број 86/13/ДОИЕ, објављеном дана 20.10.2014.године на Порталу јавних набавки.

Истовремено вас овлашћујемо да у случају да у току важења уговора не извршимо уговорене услуге, а Наручилац рекламира количину и квалитет пружених услуга или Наручилац изврши умањење месечне фактуре у складу са закљученим уговором о пружању услуга, приложену сопствену соло меницу са доспећем «по виђењу» и клаузулом «без протеста» и без трошкова, вансудски у складу са важећим прописима доставите на наплату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив банке Понуђача) код које се води наш текући рачун број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (текући рачун Понуђача), и са свих осталих наших рачуна, односно друге наше имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, промене правне форме Дужника, промене печата и др.

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис сходно достављеном спесимену код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив банке Понуђача).

Ово овлашћење је неопозиво, издато у два примерка, по један за Корисника и за Дужника.

Може се употребити искључиво у горе наведене сврхе, и ни у које друге.

За случај спора из овог Овлашћења стварно надлежан је суд према седишту Корисника.

 ДУЖНИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилог:

* 1 (једна) попуњена сопствена соло меница
* ОП образац
* копија депонованих потписа овлашћених лица за потписивање (спесимен)
* копија доказа о регистрацији менице у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења

## *ОБРАЗАЦ 9.*

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) дајемо следећи:

# ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив и опис трошка** | **Износ трошка у РСД** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ОБРАЗАЦ 10.**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

Уговорне стране:

1. ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋE „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“, Београд, Улица царице Милице 2, Република Србија, матични број: 20053658, ПИБ 103920327 Текући рачун 160-700-13 који се води код Banсa Intesа aд Београд, које заступа законски заступник директор Александар Обрадовић (у даљем тексту: **Наручилац)**

и

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (као лидер у име и за рачун групе понуђача*, [напомена: биће наведено у тексту Уговора у случају заједничке понуде]* (у даљем тексту: **Пружалац услуге)**

(у даљем тексту заједно: уговорне стране)

закључиле су у Београду, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2014. године *[напомена: не попуњава понуђач]*

**УГОВОР**

**О ПРУЖАЊУ УСЛУГА**

имајући у виду: *[напомена: не попуњава понуђач]*

* да је Наручилац спровео, отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама, за јавну набавку услуге израде студије - Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године, јн број 86/13/ДОИЕ;
* да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана 20.10.2014. године;
* да Понуда Пружаоца услуге у отвореном поступку, која је заведена у ЈП ЕПС под бројем \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2014. године у потпуности одговара захтеву Наручиоца из Позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;
* да је Наручилац, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о додели уговора, изабрао Пружаоца услуге за реализацију услуге израде студије **„**Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године“,јн број 86/13/ДОИЕ.

**Члан 1.**

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца изради Студију „Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године“, и изврши све предвиђене услуге у уговореном року према опису и врсти услуга и захтеву Наручиоца из Конкурсне документације за ЈН 86/13/ДОИЕ, Понуди Пружаоца услуге и Термин плану, који као Прилог 1, Прилог 2 и Прилог 3 чине саставни део овог уговора, а Наручилац се обавезује да плати уговорену цену за извршене услуге Пружаоцу услуге.

**Члан 2.**

Укупна вредност услуга из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) динара без ПДВ-а.

Укупна вредност услуга из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) динара увећана за законску обавезу по основу ПДВ-а.

Цена је фиксна тј. не може се мењати за све време извршења предметне услуге.

У цену су урачунати сви трошкови које Пружалац услуга има у реализацији Уговора.

**Члан 3.**

Овај уговор и његови прилози 1. до 8. су сачињени на српском језику.

На овај уговор примењују се закони Републике Србије. У случају спора меродавно право је право Републике Србије

**Члан 4.**

Адресе Уговорних страна су следеће:

Наручилац:  **Јавно предузеће „Електропривреда Србије“**

Адреса: Улица царице Милице 2

 11000 Београд

Пружалац услуге: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *[напомена: у случају заједничке понуде наводе се лидер и чланови]*

Подизвођач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *[напомена: наводи се у случају понуде са подизвођачем]*

Овлашћени представници за праћење реализације услуга из члана 1. овог уговора су:

 - за Наручиоца: ХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХ

 - за Пружаоца услуге: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 5.**

Наручилац ће износ цене услуга из члана 2. овог уговора исплатити Пружаоцу услуге, на следећи начин:

* 80% (осамдесет одсто) од укупно уговорене вредности сукцесивно, у зависности од извршења предмета набавке, у року од 30 (тридесет) дана од дана овере факутуре (рачуна), за сваки прихваћени извештај о извршењу предмета набавке, од стране овлашћеног представника Наручиоца,
* 20% (двадесет одсто) од укупно уговорене вредности по усвајању предметне Студије као финалног уговорног производа на седници надлежног тела ЈП ЕПС, у року до 30 (тридесет) дана од дана овере фактуре од стране овлашћеног представика Наручиоца.

Пружалац услуге се обавезује да о стању услуга подноси редовни месечни Извештај Наручиоцу. На захтев представника Наручиоца, Пружалац услуге је дужан да пружи сва потребна обавештења у погледу стања израде Услуге, обезбеди увид у рад на Услузи и упознавањем са парцијалним резултатима.

Наручилац има право да, након пријема извештаја, достави примедбе у писаном облику на исти Пружаоцу услуге или достављени извештај прихвати и одобри у писаном облику у року од 8 дана. Уколико Наручилац не достави примедбе или одобрење, у предвиђеном року да нема примедби и да Пружалац услуге може испоставити фактуру за део услуге коју је реализовао.

Пружалац услуге доставља Наручиоцу факутуру за део услуге који је реализовао по прихваћеном месечном извештају најкасније до осмог дана у месецу за претходни месец.

Фактура Пружаоца услуге се неће сматрати достављеном Наручиоцу и неће обавезивати Наручиоца на плаћање, ако је Пружалац услуге извршио доставу фактуре пре одобравања извештаја о извршеним услугама од стране овлашћеног представника Наручиоца.

Након реализације свих активности утврђених Уговором Пружалац услуге доставља Наручиоцу Коначни извештај.

Наручилац има право да након пријема Коначног извештаја о реализацији свих активности, достави примедбе у писаном облику на исти Пружаоцу услуге или достављени Коначни извештај прихвати и одобри у писаном облику у року од 8 дана од његовог пријема.

О усвајању уговорене Студије од стране надлежног тела Наручиоца, Наручилац ће обавестити Пружаоца услуге у писаном облику у року од осам дана од дана усвајања. Пружалац услуге доставља Наручиоцу факутуру у року од три дана од дана пријема обавештења Наручиоца у писаном облику о усвајању предметне Студије од стране надлежног тела Наручиоца.

**Члан 6.**

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге врши исплату цене услуга на начин и у роковима утврђеним у члану 5. овог уговора.

Све исплате по основу овог уговора биће извршене на рачун Пружаоца услуга број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*[напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је изабрани домаћи или страни Пружалац услуге, од статуса чланова групе понуђача, као и од начина на који је уређено плаћање Споразумом о заједничком извршењу услуге]*

**Члан 7.**

Пружалац услуге ће започети са реализацијом активности у вези са пружањем услуге која је предмет овог уговора најкасније три дана од дана потписивања овог уговора у супротном овај уговор ће се сматрати раскинутим и Наручилац има право на накнаду штете.

**Члан 8.**

Рок за извршење услуга износи \_\_\_ узастопних календарских месеци почев од дана закључења Уговора.

Динамика и рокови реализације активности утврђених за поједине фазе из Прилога 1 дефинисани су Прилогом 3 овог уговора и Пружалац услуге је обавезан да се придржава уговорене динамике реализације услуге која је предмет овог уговора.

**Члан 9.**

Пружалац услуге је дужан да одреди извршиоце који ће пружати услуге које су предмет уговора. Списак извршилаца у којем су наведене квалификације извршилаца и прецизно дефинисане активности које обављају у извршавању услуга, на који сагласност даје Наручилац садржан је у Прилогу 4. овог уговора.

Уколико се током извршења услуга, појави оправдана потреба за заменом једног или више извршилаца, Пружалац услуге је дужан да истог/е замени другим извршиоцима са најмање истим стручним квалитетима и квалификацијама.

Било какве измене списка извршилаца из става 1. овог члана, као и било које друге промене у вези са извршиоцима услуга, претходно морају бити одобрене од стране Наручиоца у писаној форми.

Наручилац задржава право за затражи од Пружаоца услуге да замени било којег извршиоца услуга, који не испуњава услове и/или не извршава савесно активности које су му поверене, као и из било ког другог разлога, а без посебног образложења.

Ако Пружалац услуге мора да повуче или замени било ког извршиоца услуга за време трајања овог уговора, све трошкове који настану таквом заменом сноси Пружалац услуге.

**Члан 10.**

Пружалац услуге је дужан да у тренутку потписивања Уговора преда Наручиоцу доказе о осигурању од професионалне одговорности и то полисе осигурања од професионалне одговорности за извршиоце - пројектанте, минималне суме 10.000,00 (десет хиљада) евра по једном штетном догађају.

Пружалац услуга је о свом трошку закључио уговор о осигурању за случај из става 1. овог члана.

Осигурање утврђено у овом члану трајаће до завршетка активности на пружању услуга које су предмет овог уговора.

**Члан 11.**

Пружалац услуге је дужан да у тренутку потписивања Уговора преда Наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла у свему у складу са захтевом из тачке 3.13 Конкурсне документације и то неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив соло меницу са меничним овлашћењем да се меница може наплатити, фотокопијом картона депонованих потписа, ОП образац са подацима о овлашћеним лицима за потписивање менице и копију доказа о регистрацији менице у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“, 56/11),у износу од 10 % вредности уговора без ПДВ у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, са роком важења 60 (шездесет) календарских дана дужим од уговореног рока за извршење услуге из члана 1. овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуге, поднети на наплату средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Пружалац услуге не изврши у целости или неблаговремено, делимично или неквалитетно изврши било који део уговорених услуга.

**Члан 12.**

Пружалац услуге и извршиоци који су ангажовани на извршавању услуга које су предмет овог уговора, дужни су да чувају поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, предрачунима, техничким подацима и обавештењима, до којих дођу у вези са реализацијом услуга и да их користе искључиво за обављање тих услуга, а у складу са Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација.

Информације, подаци и документација које је Наручилац доставио Пружаоцу услуге у извршавању предмета овог уговора, Пружалац услуге не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Наручиоца.

**Члан 13.**

Пружалац услуге је дужан да у свим стручним стварима пружи услуге Наручиоцу у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Наручиоцу о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог уговора.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за евентуалну повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси у целости Пружалац услуге.

Наручилац има право трајног и неограниченог коришћења свих испоручених уговорних производа који су предмет овог уговора, без икакве посебне накнаде осим уговором предвиђене цене и исто може да оствари у зависним привредним друштвима чији је оснивач и привредним друштвима у којима је члан.

**Члан 14.**

Пружалац услуге се обавезује да, на захтев Наручиоца, презентира и стручно образложи све анализе, предлоге и решења, акта и друга документа које је припремио у реализацији услуга по овом уговору, пред надлежним органима Наручиоца и другим питањима која захтевају усклађеност решења.

Пружалац услуге се обавезује да на захтев Наручиоца припреми приступачне информације, ради упознавања запослених и предстaвника које ангажује Наручилац о резултатима анализа и припремљеним моделима аката.

**Члан 15.**

Наручилац је дужан да Пружаоцу услуге током целокупног периода реализације предмета овог уговора, учини доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располаже, а које су у вези са извршењем овог уговора.

Наручилац има право да затражи од Пружаоца услуга потребна образложења материјала које Пружалац услуга припрема у извршењу услуга, као и да затражи измене и допуне достављених материјала, како би се на задовољавајући начин остварио циљ уговореног предмета Уговора.

Наручилац се обавезује да, у складу са утврђеним роковима за извршење уговорених обавеза, информише Пружаоца услуга о резултатима разматрања материјала и докумената које је Пружалац услуга припремио током извршења овог уговора и оцени прихватљивости анализа, предлога, материјала и других докумената.

**Члан 16.**

Неважење било које одредбе овог уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог уговора.

**Члан 17.**

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, за ону уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади дуга уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора – одлагању исзвршења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ни једна од уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

У случају наступања више силе, Уговорне стране имају право да продуже рок важења Уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних обавеза, проузроковано вишом силом.

**Члан 18.**

У случajу прeкoрaчeњa рoк дефинисаног члaном 8. oвoг угoвoрa кривицoм Пружaoцa услугa, исти je oбaвeзaн дa плaти пeнaлe oд 0,2 % днeвнo зa свaки дaн кaшњeњa, a нajвишe дo 10 % укупнo угoвoрeнe врeднoсти.

Плaћaњe пeнaлa у склaду сa прeтхoдним стaвoм дoспeвa у рoку oд 10 (десет) радних дaнa oд дaнa дoстaвљaњa Пружaoцу услугa  писaнoг oбaвeштeњa Нaручиoцa o висини нaкнaдe.

**Члан 19.**

Извршилац услуга се обавезује да ће предметну документацију, Студију „Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године“, посебно предати Наручиоцу у:

* 5 (пет) примерака Нацрт финалног извештаја у папирној верзији, као и 5 (пет) примерака Нацрт финалног у електронском облику (CD);
* 10 (десет) примерака Финалног извештаја у папирној верзији, као и 10 (десет) примерака овог извештаја у електронском облику (CD);
* 25 (двадестпет) примерака Скраћенoг извештаја у папирној верзији, као и 25 (двадестпет) примерака истог извештаја у електронском облику (CD).

**Члан 20.**

Сви неспоразуми који настану из овог уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду (Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије са седиштем у Београду, уз примену њеног Правилника *[напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је изабран домаћи или страни Пружалац услуге]*).

У случају спора примењује се материјално и процесно право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

**Члан 21.**

У случају колизије одредби овог уговора, текста Конкурсне документације и Понуде, најпре се примењују одредбе овог уговора, затим Конкурсне документације, а потом Понуде.

**Члан 22.**

На односе Уговорних страна који нису уређени овим уговором примењују се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије и других прописа који су у вези са предметом овог уговора.

**Члан 23.**

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу законски заступници Уговорних страна и када Пружалац услуге достави полисе осигурања из члана 10. овог угоовра, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у свему у складу са чланом 11. овог уговора.

Уколико Пружалац услуге не достави полисе осигурања у складу са чланом 10. овог уговора и/или средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у свему у складу са чланом 11. овог уговора, овај уговор не производи правно дејство.

**Члан 24.**

Овај уговор се закључује у 6 (шест) примерака од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

**Члан 25.**

Саставни део овог уговора су:

Прилог број 1 Конкурсна документација;

Прилог број 2 Образац понуде (Образац 2. Понуде);

Прилог број 3 Термин план извршења услуге (Oбразац 4. Понуде);

Прилог број 4 Квалификациона структура извршилаца која ће бити ангажовани у извршењу услуга (Образац 5. Понуде), са изјавама извршилаца о расположивости

Прилог број 5 Структура цене (Образац 6. Понуде);

Прилог број 6 Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација

Прилог број 7 Споразум о заједничком извршењу услуге, *[напомена:* *биће наведено у тексту Уговора у случају заједничке понуде]*

Прилог број 8 Број примерака уговорног производа који Пружалац услуге треба

да испоручи Наручиоцу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| за НАРУЧИОЦА |  | за ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |

**ПРИЛОГ БРОЈ 1 УГОВОРА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ПРИЛОГ БРОЈ 2 УГОВОРА**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ПРИЛОГ БРОЈ 3 УГОВОРА**

**ТЕРМИН ПЛАН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

**ПРИЛОГ БРОЈ 4 УГОВОРА**

**Квалификациона структура извршилаца који ће бити ангажовани у извршењу услуга СА ИЗЈАВАМА ИЗВРШИЛАЦА О РАСПОЛОЖИВОСТИ**

**4 – А Реализација пројекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **Име и презиме** | **Квалификација****/звање и лиценца** | **Област коју покрива и функција коју обавља у вези предметне набавке** |
|  |  |  |  |

**4 – Б Изјава члана тима о стављању на располагање за пружање услуге израде студије„**Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године, **јн. број 86/13/ДОИЕ**

Ја, доле потписани/а, овим потврђујем да сам као члан тима Пружаоца услуге прихватио учешће у пружању услуга из Прилога 1. овог уговора о пружању услуга у времену и обиму како је то понудом предложено.

Овим потврђујем да нисам ангажован/а на другом пројекту/послу на начин који би ме ометао у пружању предметних услуга, те да сам упознат/а са одредбама о поверљивости података из члана 12. Уговора о пружању услуга .

|  |  |
| --- | --- |
| **Име и презиме:** |  |
| **Позиција у тиму:** |  |
| **Потпис:** |  |

Датум: \_\_\_\_\_\_\_ 2014.године

|  |  |
| --- | --- |
| **Име и презиме:** |  |
| **Позиција у тиму:** |  |
| **Потпис:** |  |

Датум: \_\_\_\_\_\_\_ 2014.године

|  |  |
| --- | --- |
| **Име и презиме:** |  |
| **Позиција у тиму:** |  |
| **Потпис:** |  |

Датум: \_\_\_\_\_\_\_ 2014.године

**ПРИЛОГ БРОЈ 5 УГОВОРА**

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

**ПРИЛОГ БРОЈ 6 УГОВОРА**

**Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација**

**ПРИЛОГ БРОЈ 7 УГОВОРА**

**СПОРАЗУМ О ЗАЈЕДНИЧКОМ ИЗВРШЕЊУ УСЛУГЕ**

ПРИЛОГ БРОЈ 8 УГОВОРА

БРОЈ ПРИМЕРАКА ПРЕДМЕТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈЕ ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ ТРЕБА ДА ИСПОРУЧИ НАРУЧИОЦУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Бр | Свеска | Нацрт финалних извештаја | Финални извештаји | Скраћени извештаји |
| ШИ | ЕИ | ШИ | ЕИ | ШИ | ЕИ |
| 1. | Студија  | 5 | 5 | 10 | 10 | 25 | 25 |
| 2. | УКУПНО: | 5 | 5 | 10 | 10 | 25 | 25 |

\*ШИ – штампани извештај; ЕИ – електронска копија извештаја

**ОБРАЗАЦ 11.**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**о чувању пословне тајне и поверљивих информација**

Закључен између

1. Јавног предузећа „Електропривреда Србије“, Београд, Царице Милице бр. 2, матични број: 20053658, ПИБ 103920327, бр.тек.рачуна: 160-700-13 Banka Intesa, које заступа законски директор Александар Обрадовић (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.тек.рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту Извршилац),

чланови групе /подизвођачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заједнички назив Стране.

**Члан 1.**

Стране су се договориле да у вези са пружањем услуге Израда Студије **„**Верификација и побољшање резултата симулационо-прогнозног хидрауличког модела за засипање акумулације ХЕ Ђердап 1 коришћењем података осматрања и мерења из периода 2006-2010.године, јн број 86/13/ДОИЕ (у даљем тексту: Услуге), омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим уговором, законом и интерним актима страна.

Овај уговор представља прилог основном Уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_.2014. године. *[напомена: не попуњава понуђач]*

**Члан 2.**

Стране су сaгласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

**Пословна тајна** је било која  информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

**Држалац пословне тајне** – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

**Носачи информација** – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

**Ознаке степена тајности** – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

**Давалац** – Страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

**Прималац** – Страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

**Податак о личности** је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

**Физичко лице** је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

**Члан 3.**

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програмe, графиконe, изворнe документe, софтверe, производнe плановe, пословнe плановe, пројектe, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Наручиоца и Извршиоца.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено,

1. ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
2. неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и
3. ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

**Члан 4.**

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву;

 б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;

в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора

г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

1. то било познато Примаоцу у време одавања,
2. дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
3. то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
4. то независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или
5. је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

**Члан 5.**

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

**Члан 6.**

Свака од Страна је обавезна да одреди:

* име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
* поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику
* е-маил адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а

и да о томе обавести другу Страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу уговорне стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

**Члан 7.**

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

**Члан 8.**

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности „\_\_\_\_\_\_\_\_\_“. *[напомена: не попуњава понуђач]*

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Наручиоца:

Пословна тајна

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“

Царице Милице бр. 2. Београд

или:

Поверљиво

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“

Царице Милице бр. 2. Београд

За Извршиоца:

Пословна тајна

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или:

Поверљиво

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

**Члан 9.**

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Ууовора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог уговора, а којима je Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог уговора.

**Члан 10.**

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/ или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог уговора.

**Члан 11.**

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

**Члан 12.**

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

**Члан 13.**

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршењa одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда у Београду.

**Члан 14.**

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

**Члан 15.**

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

**Члан 16.**

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

**Члан 17.**

Овај Уговор је потписан у четири (4) истоветна примерка на српском језику од којих, по два (2) примерка задржава свака Страна.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА**

М.П.