

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
Улица Царице Милице 2
Београд
Број: 12.01.422161/17-17
Датум: 01-12-2017

На основу члана 54. и 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Комисија за јавну набавку број ЈНМВ/1000/0020/2017, за набавку добара: **Израда ИД картица за контролу приступа и евиденцију радног времена**, на захтев заинтересованог лица, даје

**ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА
У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ,
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈНМВ/1000/0020/2017
Бр. 2**

Пет и више дана пре истека рока предвиђеног за подношење понуда, заинтересовано лице је у писаном облику од наручиоца тражило додатне информације односно појашњења а Наручилац у року од три дана од дана пријема захтева обајављује на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, следеће информације, односно појашњења:

ПИТАЊЕ 1:

Молимо вас да потврдите да Техничка документација којом се доказује испуњеност захтеваних техничких карактеристика, наведена у поглављу 3. Техничка спецификација конкурсне документације (каталози и сл.) може бити на енглеском језику.

ОДГОВОР 1:

Испуњеност захтеваних техничких карактеристика, који су наведени у поглављу 3. Техничка спецификација конкурсне документације испуњава се достављањем – Обрасца бр. 6 „ИЗЈАВА понуђача о испуњавању техничких карактеристика“.

Наручилац дозвољава да се испуњеност захтеваних техничких карактеристика доказује и достављањем других доказа као што су техничка документација, каталози и сл, при чему део понуде који се тиче техничких карактеристика може бити достављен на енглеском језику. Уколико се приликом стручне оцене понуда утврди да је документа на енглеском/или неком другом страном језику језику потешко превести на српски језик, Наручилац ће позвати понуђача да у одређеном року изврши превод тог дела понуде.

ПИТАЊЕ 2:

У тендерској документацији је наведено да ли ће штампа бити једнострана или обострано, замолио бих Вас за информацију да ли ће се на картицама штампати и слика запослених ?

ОДГОВОР 2:

Слика запослених се подразумева под штампом.

Картице за запослене штампају се са фотографијом. Уколико запослени има и посебна овлашћења на другој страни штампају се овлашћења.

Посетилачке картице и привремене штампају се без фотографије.

КОМИСИЈА за ЈНМВ/1000/0020/2017

