

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
УПРАВА

Улица царице Милице број 2

Београд 07-03-2018

Број: 12.01. 46826/12-18

ПРВА ИЗМЕНА

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

„Одржавање систем сале Data центра“

ЈАВНА НАБАВКА број ЈН/1000/0202/2017

На основу члана 63. став 5. и члана 54. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, Комисија је сачинила:

П Р В У И З М Е Н У К О Н К У Р С Н Е Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј Е

за јавну набавку услуга „Одржавање систем сале Data центра“.

1

На страни 2. Конкурсне документације **„мења се преамбула и садржај и гласе:**

На основу члана 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, (у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 12.01.574733/4-17 од 23.12.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 12.01.574733/5-17 од 23.12.2017. године, припремљена је:

К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку услуга бр. ЈН/1000/0202/2017

Садржај конкурсне документације:

РБ	Назив поглавља:	страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету набавке	3
3.	Техничка спецификација	4
4.	Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова	14
5.	Критеријум за доделу уговора	20
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	20
7.	Обрасци	41
9.	Модел Уговора	62
9.	Модел уговора о чувању пословне тајне	77

Укупан број страна документације: 87

У делу 6. Конкурсне документације „УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ“, тачка 6.12. „Рок, динамика и место извршења услуга“, мења се и гласи:

6.12. Рок, динамика и место извршења услуга

- Продужена гаранција се обезбеђује када изабрани понуђач прими писани налог од стране наручиоца и мора да важи годину дана од тога дана;
- Селективна продужена гаранција се обезбеђује за период од годину дана од дана када изабрани понуђач прими писани налог од стране наручиоца;
- Редовно/превентивно одржавање се извршава током целог трајања Уговора, а на основу динамичког плана који наручилац доставља изабраном понуђачу;
- Интервентно одржавање се извршава током целог трајања Уговора и изабрани понуђач је у обавези да у случају хаварије обезбеди функционалан рад опреме из табеле 3. која се налази у делу 3 Конкурсне документације „Техничка спецификација“, у року од 24 часа.
- Превентивне/редовне прегледе изабрани Понуђач треба да врши на кварталном нивоу, осим за Систем за гашење пожара, за које ће преглед вршити на сваких 6 (словима: шест) месеци (два пута годишње).
Превентивни/редовни преглед дизел агрегата изабрани Понуђач ће вршити на кварталном нивоу и у обавези је да изврши годишњи сервис.
Време одзива на хитне интервенције: Од тренутка пријаве кvara извршене од стране одговорног лица или дежурног оператера Наручиоца, и након што особље из Техничке подршке изабраног Понуђача закључи да је интервенција сервисера неопходна на лицу места, време доласка екипе сервисера од стране изабраног понуђача на лице места је максимално 4 (словима: четири) сата од тренутка пријаве кvara, у било које доба дана или ноћи, сваког дана у години.
- Испорука и уградња резервних делова и потрошног материјала се врши у року од максимално 30 дана од дана пријема писменог налога, са изузетком по питању пуњења боце за гашење пожара које мора да се изврши у року од максимално 3 дана од дана пријема писаног налога.

Место извршења услуге су Локације објеката:

- Београд - Царице Милице 2,
- Београд - Масарикова 2-4,
- Београд -Балканска 13-15,
- Београд -Господар Јевремова 26-28
- Крагујевац – Слободе 7
- Краљево – Димитрија Туцовића 5
- Ниш - Булевар др Зорана Ћинђића 46а

3.

У делу 6. Конкурсне документације „УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ“, тачка 6.15. „Рок важења понуде“, мења се и гласи:

6.15 Рок важења понуде

Понуда мора да важи најкраће **60 (словима: шездесет)** дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

4.

У делу 6. Конкурсне документације „УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ“, тачка 6.16.1. „Средство обезбеђења за озбиљност понуде“, мења се и гласи:

6.16.1. Средство обезбеђења за озбиљност понуде

Рок важења средства обезбеђења за озбиљност понуде мора да буде 30 календарских дана дужи од рока важења понуде (опција понуде).

Износ средства обезбеђења за озбиљност понуде је 5% од вредности понуде без ПДВ.

Основи за наплату средства обезбеђења за озбиљност понуде су:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

5.

У делу 6. Конкурсне документације „УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ“, тачка 6.29. „Закључивање уговора“, мења се и гласи:

6.29. Закључивање уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (словима: осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен уговор, обавезан је да у року од највише 10 (словима: десет) дана од дана закључења уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпише, наручилац може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем и реализовати СФО за озбиљност понуде Понуђача који је одбио да потпише уговор.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

6.

У делу 6. Конкурсне документације „УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ“, додаје се тачка 6.30. „Измене уговора“ и гласи:

6.30 Измене уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства, у случају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати приликом планирања набавке.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима, као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

У наведеним случајевима наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

7.

У делу 7. Конкурсне документације „ОБРАСЦИ“, образац број 1 „ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ“, мења се и гласи:

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак јавне набавке – услуга „Одржавање систем сале Data центра“, ЈН бр. ЈН/1000/0202/2017“.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико, физичко лице):	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	

Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица (микро, мало, средње, велико, физичко лице):	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица (микро, мало, средње, велико, физичко лице):	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
--	-----------------------	--

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ
ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА дин. без ПДВ
Јавне набавке услуга „Одржавање систем сале Data центра“, ЈН бр. ЈН/1000/0202/2017“.	

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
<u>РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:</u> Сукцесивно у року до 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна, са потписаним Записником о квантитативном и квалитативном пријему услуга од стране овлашћених лица наручиоца и изабраног понуђача	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
<u>РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА:</u> • Продужена гаранција се обезбеђује када изабрани понуђач прими писани налог од стране наручиоца и мора да важи годину дана од тог дана. • Селективна продужена гаранција се обезбеђује за период од годину дана од дана када изабрани понуђач прими писани налог од стране наручиоца. • Редовно/превентивно одржавање се извршава током целог трајања Уговора, а на основу динамичког плана који Наручилац доставља изабраном понуђачу. • интервентно одржавање се извршава током целог трајања Уговора и изабрани понуђач је у обавези да у случају хаварије обезбеди функционалан рад опреме из табеле 3. која се налази у делу 3 Конкурсне документљације „Техничка спецификација“, у року од 24 часа. • Превентивне/редовне прегледе изабрани Понуђач треба да врши на кварталном нивоу, осим за Систем за гашење пожара, за које ће преглед вршити на сваких 6 (словима: шест) месеци (два пута годишње).	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)

Превентивни/редовни преглед дизел агрегата изабрани Понуђач ће вршити на кварталном нивоу и у обавези је да изврши годишњи сервис. Време одзива на хитне интервенције: Од тренутка пријаве квара извршене од стране одговорног лица или дежурног оператера Наручиоца, и након што особље из Техничке подршке изабраног Понуђача закључи да је интервенција сервисера неопходна на лицу места, време доласка екипе сервисера од стране изабраног понуђача на лице места је максимално 4 (словима: четири) сата од тренутка пријаве квара, у било које доба дана или ноћи, сваког дана у години Испорука и уградња резервних делова и потрошног материјала се врши у року од максимално 30 дана од дана пријема писаног налога, са изузетком по питању пуњења боце за гашење пожара које мора да се изврши у року од максимално 3 дана од дана пријема писаног налога	
ГАРАНТНИ РОК: Гарантни рок је минимум 12 месеци од дана извршеног сервиса, као и сваког замењеног дела опреме.	Гарантни рок је _____ месеци од дана извршеног сервиса, као и сваког замењеног дела опреме.
МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА: Место извршења услуге су Локације објеката: - Београд - Царице Милице 2, - Београд - Масарикова 2-4, - Београд -Балканска 13-15, - Београд -Господар Јевремова 26-28 - Крагујевац – Слободе 7 - Краљево – Димитрија Туцовића 5 - Ниш - Булевар др Зорана Ђинђића 46а	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења услуге, гарантни рок, место извршења услуге и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника)

8.

У делу 7. Конкурсне документације „ОБРАСЦИ“, образац број 9 „**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**“, мења се и гласи:

ОБРАЗАЦ 9.

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. гласник РС..број 139/2014)

ДУЖНИК:.....

(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

и з д а ј е д а н а године

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд, Улица царице Милице број 2, 11000 Београд, матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. тек. рачуна: 160-700-13 Banca Intesa,

Предајемо вам бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (уписати серијски број менице) може попунити у износу 5% од вредности понуде без ПДВ, за озбиљност понуде са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Истовремено Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима извршити наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист повериоца. _____.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед

чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

_____ Издавалац менице

Услови меничне обавезе:

1. Уколико као понуђач у поступку јавне набавке након истека рока за подношење понуда повучемо, изменимо или одустанемо од своје понуде у року њене важности (опције понуде)
2. Уколико као изабрани понуђач не потпишемо уговор са наручиоцем у року дефинисаном позивом за потписивање уговора или не обезбедимо или одбијемо да обезбедимо средство финансијског обезбеђења у року дефинисаном у конкурсној документацији.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за озбиљност понуде
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона)
- фотокопију ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС) у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15,76/2016).

Менично писмо у складу са садржином овог Прилога се доставља у оквиру понуде.

У делу 7. Конкурсне документације „ОБРАСЦИ“, Образац број 9.1., **МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**, мења се и гласи:

ОБРАЗАЦ 9.1.

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама -(Сл. гласник .РС..број 139/2014).

(напомена: не доставља се у понуди)

ДУЖНИК:.....
(назив и седиште Понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача):
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача):
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача):

и з д а ј е д а н а године

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ:Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд, Улица царице Милице број 2, 11000 Београд, матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. тек. рачуна: 160-700-13 Banca Intesa,

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр. _____ (уписати серијски број) као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд Царице Милице број 2, Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (и словима _____ динара), по Уговору за набавку услуга „Одржавање систем сале Data центра“, бр. _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и бр. _____ од _____ (заведен код Дужника) као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у вредности од **10%** од вредности уговора без ПДВ уколико _____ (назив дужника), као дужник не изврши уговорне обавезе у гарантном року или их изврши делимично или некавалитетно.

Издата бланко сопствена меница серијски број _____ (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном у Уговору бр. _____ од _____, (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 30 (словима: тридесет) дана од престанка гарантног рока, а најкасније до (навести датум).

Овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова. вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код _____ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-700-13 Banca Intesa.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.
Место и датум издавања Овлашћења

Датум:

М.П.

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за отклањање недостатака у гаантном року;
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);
- фотокопију ОП обрасца;
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС) у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15,76/2016).

10.

У делу 8. Конкурсне документације „МОДЕЛ УГОВОРА“, мења се модел уговора, и гласи:

МОДЕЛ УГОВОРА

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор. Понуђач дати уговора, оверава и доставља у понуди.

Уговорне стране:

КОРИСНИК УСЛУГЕ:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, матични број: 20053658, ПИБ 103920327, текући рачун 160-700-13, Банса Intesa, а.д. Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

2. _____ из _____, ул. _____, бр.____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун _____ код банке, кога заступа законски заступник _____, _____, (у даљем тексту: Пружалац услуге)
док су чланови групе/подизвођачи:

_____ из _____, ул. _____, бр.____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун _____ код банке, кога заступа _____, _____, (као члан групе понуђача), [напомена: биће наведено у тексту Оквирног споразума у случају заједничке понуде]

_____ из _____, ул. _____, бр.____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун _____ код банке, кога заступа _____, _____, (у даљем тексту: Подизвођач), [напомена: биће наведено у тексту Оквирног споразума у случају понуде са подизвођачем]

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

закључиле су у Београду следећи:

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ „Одржавање систем сале Data центра“

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту:

Закон) за јавну набавку услуга „Одржавање систем сале Data центра“, Јавна набавка број ЈН/1000/0202/2017;

- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге;
- да Понуда Понуђача (у даљем тексту: Пружалац услуге) у отвореном поступку за јавну набавку број ЈН/1000/0202/2017, која је заведена код Корисника услуге под бројем _____ од _____.2018. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсне документације;
- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о додели уговора бр. _____ од 2018. године, изабрао Пружаоца услуге за реализацију извршења услуга, јавна набавка број ЈН/1000/0202/2017;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Овим Уговором о пружању услуге (у даљем тексту: Уговор) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услугу „Одржавање систем сале Data центра“, јавна набавка број ЈН/1000/0202/2017, (у даљем тексту: Услуга), у свему у складу са Конкурсном документацијом датој у Прилогу бр. 1, Понудом Пружаоца услуге датој у Прилогу бр. 2, Техничком спецификацијом датој у Прилогу бр. 3 и Обрасцем структуре цене датим у Прилогу бр. 4, који чине саставни део овог Уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна вредност овог Уговора износи _____ (словима:) RSD, без пореза на додату вредност и представља процењену вредност јавне набавке.

Вредност из става 1. овог члана увећава се за порез на додату вредност у складу са прописима Републике Србије.

Корисник услуге задржава право, да према текућим потребама реализује Услуге из члана 1. овог Уговора највише до укупно уговорене вредности.

Коначна вредност извршених Услуга утврдиће се применом јединичних цена за извршене услуге, дефинисане у Обрасцу Структуре цене, који као Прилог бр. 4 чини саставни део овог Уговора.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет Уговора.

Цена је фиксна за цео уговорени рок.

ИЗДАВАЊЕ РАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуга плати извршену Услугу сукцесивно у року до 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна, са потписаним Записником о квантитативном и квалитативном пријему услуга од стране овлашћених лица Корисника услуге и Пружаоца услуге.

Плаћање се врши на пословни рачун Пружаоца услуге бр.	код	из
_____	_____	_____

Исправан рачун мора да гласи на Јавно предузеће Електропривреда Србије, Београд – Царице Милице број 2, 11000 Београд, ПИБ 103920327, а доставља се на адресу: Јавно предузеће Електропривреда Србије Београд - Царице Милице број 2, 11000 Београд, са обавезним прилозима и то: Записника о квантитативном и квалитативном пријему извршених услуга).

У испостављеном рачуну и отпремници, Пружалац услуге је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива извршених услуга из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Пружалац услуге је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 4.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цене Услуге из члана 2. у складу са извршеним активностима из Прилога 3 овог Уговора, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Уговора.

Члан 5.

Корисник услуге је дужан да Пружаоцу услуге током целокупног периода реализације предмета овог Уговора, учини доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располаже, као и пресек стања података, документације и информација којима располаже у моменту закључења овог Уговора, а које су у вези са извршењем овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге је дужан да обезбеди стручну радну снагу (довољан број обученог особља), опрему и алате неопходне за благовремено и квалитетно извршење Услуге.

Пружалац услуге је дужан да поштује уговорене рокове извршења Услуге и налоге овлашћених лица Корисника услуге одређених за вршење надзора над вршењем Услуга.

Пружалац услуге је дужан благовремено затражи од Корисника услуге све потребне информације, разјашњења, документацију и друге релевантне податке неопходне за извршење овог Уговора.

Пружалац услуге је дужан да пружи Услугу Кориснику услуге у складу са својим цегокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Кориснику услуге о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог Уговора.

Члан 7.

Уговорне стране су у обавези да током реализације предмета овог Уговора, једна другој учине доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располажу, а које су од значаја за извршење овог Уговора.

Уговорне стране су у обавези да по потреби предузму и друге обавезе које се покажу као нужне од значаја за реализацију предмета овог Уговора.

РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 8.

Услуга ће се извршавати по појединачним писаним налозима Кориснока услуге до реализације вредности Уговора.

- Продужена гаранција се обезбеђује када Пружалац услуге прими писани налог од стране Корисника услуге и мора да важи годину дана од пријема писаног налога.
- Селективна продужена гаранција се обезбеђује за период од годину дана од дана када Пружалац услуге прими писани налог од стране Корисника услуге.
- Редовно/превентивно одржавање се извршава током целог трајања Уговора, а на основу динамичког плана, који Корисник услуге доставља Пружаоцу услуге.
- Интервентно одржавање се извршава током целог трајања Уговора и Пружалац услуге се обавезује да у случају хаварије обезбеди функционалан рад опреме, датог у табели 3. Техничке спецификације, која као Прилог бр. 3 чини саставни део овог Уговора, у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа од дана пријема писменог налога Корисника услуге.
- Превентивне/редовне прегледе Пружалац услуге треба да врши на кварталном нивоу, осим за Систем за гашење пожара, за које ће преглед вршити на сваких 6 (словима: шест) месеци (два пута годишње).

Превентивни/редовни преглед дизел агрегата Пружалац услуге ће вршити на кварталном нивоу и у обавези је да изврши годишњи сервис.

Време одзива на хитне интервенције: Од тренутка пријаве квара извршене од стране одговорног лица или дежурног оператера Корисника услуге, и након што особље из Техничке подршке Пружаоца услуге закључи да је

интервенција сервисера неопходна на лицу места, време доласка екипе сервисера од стране Пружаоца услуге на лицу места је максимално 4 (словима: четири) сата од тренутка пријаве квара, у било које доба дана или ноћи, сваког дана у години.

- Испоруку и уградњу резервних делова и потрошног материјала, Пружалац услуге се обавезује да ће извршити у року од максимално 30 (словима: тридесет) дана од дана пријема писменог налога Корисника услуге. Пуњење боце за гашење пожара, Пружалац услуге се обавезује да изврши у року од максимално 3 (словима: три) дана од дана пријема писаног налога Корисника услуге.

У случају да Пружалац услуге не изврши услугу у предвиђеним роковима, Корисник услуге има право на наплату уговорне казне и банкарске гаранције за добро извршење посла.

Место извршења услуге су Локације објеката Корисника услуге:

- Београд - Царице Милице 2,
- Београд - Масарикова 2-4,
- Београд -Балканска 13-15,
- Београд -Господар Јевремова 26-28
- Крагујевац – Слободе 7
- Краљево – Димитрија Туцовића 5
- Ниш - Булевар др Зорана Ћинђића 46а

ГАРАНТНИ РОК

Члан 9.

Гарантни рок за извршене услуге је _____ (словима:) месеци од дана извршеног сервиса, као и сваког замењеног дела опреме и почиње да тече од дана потписивања Записника о квантитативном и квалитативном извршењу услуга.

Пружалац услуге је дужан да се у гарантном периоду, а на писани Корисника услуге, у року од 24 (двадесетчетири) часа, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и неквалитетног рада или да замени опрему која је у гарантном року, у противном Корисник услуге ће реализовати СФО за отклањања недостатака у гарантном року.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТНИ ПРИЈЕМ

Члан 10.

Пружалац услуга одговара Кориснику услуга за квалитет и квантитет извршене Услуге.

Пружалац услуге ће Услугу вршити по техничким прописима и стандардима, односно захтевима произвођача/испоручиоца за одржавање предметне опреме.

Корисник услуге има право да стручно контролише квалитет и исправност извршених Услуга.

Квантитативни и квалитативни пријем Услуге врши се приликом пружања Услуге уз присуству овлашћених представника за праћење Уговора.

Пружалац услуге и Корисник услуге ће по свакој урађеној активности - Услугу сачинити Записник о квалитативном и квантитативном пријему.

У случају да се приликом пријема Услуге утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Корисник услуге је дужан да рекламацију записнички констатује и исту одмах достави Пружаоцу услуге у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа.

Пружалац услуге се обавезује да недостатке установљене од стране Корисника услуге приликом квантитативног и квалитативног пријема отклони у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа од момента пријема рекламације о свом трошку.

За све уочене недостатке - скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног и квантитативног пријема Услуге, већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Корисник услуге ће рекламацију о недостацима доставити Пружаоцу услуге одмах а најкасније у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа по утврђивању недостатка.

Пружалац услуге се обавезује да најкасније у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Уговора, а најкасније у року од 10 (словима: десет) дана од дана обостраног потписивања од законских заступника Уговорних страна, као одложни услов из чл. 74. ст. 2. Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља) (даље: ЗОО) преда писани Кориснику услуге, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први позив наплативу банкарску гаранцију, која мора трајати најмање 12 (словима: дванаест) месеци, а евентуални продужетак Уговора има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен Уговор. СФО мора бити у валути у којој је и Понуда.

Уговорне стране су сагласне, да Корисник услуге може, без било какве претходне сагласности, Пружаоцу услуге поднети на наплату средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Пружалац услуге не пружи у целости или неблаговремено, делимично или неквалитетно пружи Услугу.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при Привредној комори Србије уз примену њеног Правилника и процесног и материјалног права Републике Србије, са местом рада арбитраже у Београду.

Уколико гаранцију издаје страна банка мора имати кредитни рејтинг.

Банкарска гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности Уговорних страна и емисионе банке.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Ова гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или није.

Члан 12.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку примопредаје извршене Услуге, а најкасније у року од 3 (словима: три) дана од дана потписивања првог Записника о квантитативном и квалитативном пријему услуга, преда Кориснику услуге као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности Уговора без ПДВ:

1. бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је:
 - издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља) и Закон о платним услугама („Службени гласник РС“ бр.139/2014 године).
 - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН/1000/0202/2017) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
 - Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуге овлашћује Корисника услуге да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности Уговора (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужи од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.
 - овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у

случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Продавца;

2. фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Пружаоца услуге код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
3. фотокопију ОП обрасца.
4. Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС) у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15,76/2016).

Меница може бити наплаћена у случају да Пружалац услуге не отклони недостатке у гарантном року.

Уколико се средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не достави у уговореном року, Корисник услуге има право да наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 13.

Достављање средства финансијског обезбеђења из члана 11. овог Уговора представља одложни услов, тако да правно дејство овог Уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у остављеном року, сматраће се да је Пужалац услуге одбио да закључи Уговор и Корисник услуге може да реализује средство обезбеђења за озбиљност понуде.

ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА

Члан 14.

Пружалац услуге потврђује да је носилац права интелектуалне својине и да ће предмет овог Уговора извршавати уз поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа који регулишу права интелектуалне својине у Републици Србији.

Накнаду за коришћење права интелектуалне својине, као и одговорност за евентуалну повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси у целости Пружалац услуге.

Корисник услуге има право трајног и неограниченог коришћења свих Услуга које су предмет овог Уговора, без предметних, просторних и временских ограничења, као и без икакве посебне накнаде.

Евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, у целости сноси Пружалац услуге.

На све што није предвиђено овим Уговором, а тиче се предмета Уговора, примењиваће се одредбе Закона о ауторским и сродним правима ("Сл. гласник РС", бр. 104/2009, 99/2011 и 119/2012) и ЗОО.

ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ УГОВОРА

Члан 15.

Овлашћени представници за праћење реализације Услуге из члана 1. овог Уговора су:

- за Корисника услуге: _____
- за Пружаоца услуге: _____

Овлашћења и дужности овлашћених представника за праћење реализације овог Уговора су да:

- сачине, потпишу и верификују Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуга (без примедби);
- извршавају и друге дужности везане за реализацију предмета овог Уговора, по потреби

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 16.

Пружалац услуге дужан је да све послове које обавља у циљу реализације овог Уговора, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да се придржава аката Корисника услуге, односно докумената које Уговорне стране закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима Републике Србије.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је, полазећи од специфичности послова које су предмет овог Уговора, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, као и друга лица која Пружалац услуге ангажује приликом пружања услуге и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Уговор.

Члан 17.

Права и обавезе Уговорних страна у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (дат је у Прилогу 6. овог Уговора), који чини саставни део овог Уговора.

Члан 18.

Пружалац услуге дужан је да колективно осигура своје запослене (извршиоце) у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

Члан 19.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које је ангажовао Пружалац услуге, ради обављања послова који су предмет овог Уговора.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Пружалац услуге је дужан да поседује полису осигурања од одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима.

Члан 20.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о безбедности и здравља на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/2005 и 91/2015), (даља: Закон о БЗР), обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено од стране Корисника услуге, у складу са прописима, од стране Корисника услуге, као и да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне примедбе Корисника услуге.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за пружање услуга, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

ПОВЕРЉИВОСТ

Члан 21.

Пружалац услуге и извршиоци који су ангажовани на извршавању активности које су предмет овог Уговора, дужни су да чувају поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, предрачунима, техничким подацима и обавештењима, до којих дођу у вези са реализацијом овог Уговора и да их користе искључиво за обављање те Услуге, а у складу са Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација који је Прилог број 5 уз овај Уговор.

Информације, подаци и документација које је Корисник услуге доставио Пружаоцу услуге у извршавању предмета овог Уговора, Пружалац услуге не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Корисника услуге.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 22.

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу законски заступници Уговорних страна, а ступа на снагу када Пружалац услуге у складу са роком из члана 11. овог Уговора достави средство финансијског обезбеђења.

Члан 23.

Овај Уговор се закључује до обостраног испуњења уговорених обавеза и/или до исцрпљења уговореног износа из члана 2. овог Уговора.

Обавезе по овом Уговору које доспевају у наредној години, Корисик услуге ће реализовати највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у Годишњем плану пословања за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

Члан 24.

Овај Уговор и његови Прилози од 1 до (8) из члана 34. овог Уговора, сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

ВИША СИЛА

Члан 25.

Под дејством више силе сматра се случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорних обавеза, за ону Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе Уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорених Услуга онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (словима: четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ниједан трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади друга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (словима: тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора – одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ниједна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

У случају из претходног става овог члана Уговора Корисник услуге ће поступати у складу са чланом 115. Закона

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 26.

Пружалац услуге је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Уговорне стране сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуге је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Уговорна страна неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Уговором, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

Наведена ограничавања/искључивања одговорности се не односе на одговорност било које Уговорне стране када се ради о кршењу обавеза у вези са чувањем пословних тајни, као и у вези са поштовањем права интелектуалне својине из члана 14. овог Уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 27.

Уколико Пружалац услуге не изврши Услуге у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуге износ од 0,2% уговорене вредности (без ПДВ), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% уговорене вредности (без ПДВ).

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (словима: десет) дана од дана издавања рачуна од стране Корисника услуге за уговорне пенале.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета Уговора саопшти Пружаоцу услуге да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења дужег од 20 (словима: двадесет) дана, Корисник услуге има право да једнострано раскине овај Уговор и од Пружаоца услуге захтева накнаду штете.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 28.

Свака Уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока, у случају непридржавања друге Уговорне стране, одредби овог Уговора, неотпочињања или некавалитетног извршења Услуге која је предмет овог Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој Уговорној страни и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико било која од Уговорних страна откаже овај Уговор без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга Уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 27. овог Уговора, у висини од 10% од укупне вредности Уговора, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора дође до статусних промена код Уговорних страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Уговора, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену Уговорних страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 30.

Ниједна Уговорна страна нема право да неку од својих права и обавеза из овог Уговора уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге Уговорне стране.

Члан 31.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

Члан 32.

Све неспоразуме који могу настати из овог Уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду (Сталне арбитраже при Привредној комори Србије, уз примену њеног Правилника) [напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је изабран домаћи или страни Пружалац услуге].

Члан 33.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 34.

Саставни део овог Уговора чине:

Прилог број 1	Конкурсна документација (напомена: у тексту Уговора биће наведене интернет странице на којима је објављена КД
Прилог број 2	Понуда број ____ од ____ 2018.
Прилог број 3	Техничка спецификација;
Прилог број 4	Структура цене из Понуде;
Прилог број 5	Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација;
Прилог број 6	Прилог о безбедности издржавља на раду
Прилог број 7	Споразум о заједничком извршењу услуге број ____ од ____ 2018. (напомена: биће наведено у тексту Уговора у случају заједничке понуде)
Прилог број 8	Средство финансијског обезбеђења

Члан 35.

Овај Уговор се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Уговора.

КОРИСНИК УСЛУГЕ

Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Назив

Милорад Грчић
в.д. директора

Име и презиме
Функција

Ова измена конкурсне документације се објављује на Порталу УЈН и Интернет страници Наручиоца. Образац 1 - Образац Понуде; Образац 9 – Меничо овлашћење за меницу за озбиљност понуде, Образац 9.1 – Меничо овлашћење за меницу за отклањање недостатака у гарантном року, као и Модел уговора објављује се и у WORD формату.

Доставити:
- Архив

