

**Предмет:** додатна појашњења бр. 1 у складу са чланом 63. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12) у отвореном поступку јавне набавке услуга „Израда корпоративног интерног портала ЕПС Групе“, ЈН број 183/13/ДИКТ, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 08.09.2014. године

Пет и више дана пре истека рока предвиђеног за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке, заинтересовано лице је путем електронске поште Наручиоцу поднело захтев за додатне информације, односно појашњења, у вези са којим Наручилац, односно Комисија за јавну набавку, имајући у виду одредбу члана 54. став 12. тачка 1) Закона, у року од три дана од пријема захтева даје следеће информације, односно појашњења:

**Питање 1:**

На страни 5 наводи се да сви документи, поднети у понуди треба да буду повезани траком у целину и запечаћени (воском или на неки други начин), тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. На страни 6 је пак наведено да Понуђач у затвореној и запечаћеној коверти, уз писану понуду, доставља и CD или USB са понудом у pdf формату. Молимо вас за детаљну инструкцију како се пакује и повезује понуда, односно за измену документације, тако да понуђачи буду у стању да припреме прихватљиву понуду, сходно чл. 61 ст. 1 Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: ЗЈН).

**Одговор 1:**

Понуђач своју понуду пакује у фасциклу/регистар, папире у оквиру фасцикле/регистра повезује траком, траку везује испред првог или последњег листа у понуди и воскира је (*што значи топи восак на траку упаљачем док се трака не залепи за папир*).

Затим, са унутрашње стране прве или последње стране фасцикле/регистратора понуђач лепи лепком или лепљивом траком коверат који у себи садржи CD или USB на којем је понуда у pdf формату.

Описани начин паковања није наведен као искључиви пример паковања, али свака врста паковања коју понуђач примени мора у свему одговарати наведеном опису датом у тачки 2 Одељка 3 конкурсне документације.

Након свега, понуђач своју понуду пакује у главни коверат, који затворен и запечаћен, тако да се са сигурношћу може закључити да се први пут отвара, означава и доставља Наручиоцу у складу са тачком 2 Одељка 3 конкурсне документације.

**Питање 2:**

На страни 7 наводите „Благовременим се сматрају понуде које су примљене и оверене печатом пријема у писарници Наручиоца, најкасније до 08.10.2014. године у 11 часова (словима: тридесет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.“ Молимо вас да измените документацију тако да се коригује или уклони део „(словима: тридесет) дана

од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате“.

**Одговор 2:**

Имајући у виду да је позив за предметну набавку објављен дана 08.09.2014. године на Порталу јавних набавки то је самим тим рок за подношење понуда 08.10.2014. године до 11 часова.

Исто је за сада наведено у конкурсној документацији и позиву за подношење понуда.

**Питање 3:**

На страни 9, у вези са роковима и начином плаћања, наводи се:

„Услуге израде корпоративног интерног портала, инсталација, имплементација, прилагођавања, тестирања и пуштања у рад, и израда документације изведеног стања корпоративног интерног портала

- 100% укупне вредности услуга израде корпоративног интерног портала, инсталације, имплементације, прилагођавања, тестирања и пуштања у рад, и израда документације изведеног стања корпоративног интерног портала (са припадајућим ПДВ-ом) биће плаћено по извршеној услузи израде, инсталације, имплементације, прилагођавања и пуштања у рад на основу потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему (без примедби) и пријема документације изведеног стања (без примедби), у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема одговарајућег рачуна Понуђача издатог по том основу, овереног од стране овлашћеног представника Наручиоца.“

Молимо вас да појасните на шта се односи термин квантитативни пријем, без примедби, код поменутог Записника, јер предметна набавка обухвата само услуге (не и лиценце или друга добра), те се врши само квалитативни пријем.

**Одговор 3:**

Предметна набавка обухвата већи број услуга, те се врши како квалитативни, тако и квантитативни пријем истих.

**Питање 4:**

На страни 10 наводи се да је место извршења услуга - пословне локације Наручиоца - Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд. Исто наводите и у чл. 8 Модела уговора на страни 63. Молимо вас да појасните да ли наведени захтев значи да се све време трајања уговора предметне услуге изводе искључиво на локацији Наручиоца, или да документацију измените, уколико се мисли на стандардни захтев да се стављање у употребу/инсталација и обука изводе на инфраструктури Наручиоца, односно на локацији Наручиоца, а да се развој софтвера и сродне активности могу вршити на локацији понуђача.

**Одговор 4:**

Место извршења услуга у оквиру уговореног посла су, као што је наведено пословне локације Наручиоца - Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд.

Место извршења обуке су локације Наручиоца у Београду.

**Питање 5:**

На страни 16 наводите да техничка документација, може бити и на CD-у или USB меморији. Како сте пак на страни 6 захтевали да целокупна понуда буде на CD-у или USB меморији, молимо вас да прецизно одредите, да ли целокупна понуда, укључујући технички део, треба да буде припремљена у штампаном, папирном облику, а потом

скенирана и достављена на CD-у или USB меморији у оквиру понуде, те конзистентно измените документацију.

**Одговор 5:**

Понуђач у затвореној и запечаћеној коверти, уз писану понуду, доставља и CD или USB са понудом у pdf формату.

С тим у вези, техничка документација, за разлику од осталих делова понуде који морају бити достављени у папирној форми у писаној понуди, може бити достављена у понуди у папирној форми или само у оквиру понуде у pdf формату на CD-у или USB меморији.

За даља упутства погледати и одговор на питање 1.

**Питање/коментар 6:**

На страни 21 образложено је како се доказује испуњење додатних обавезних услова сходно чл. 77 ЗЈН. Наводите да је потребно доставити копију уговора PREMIER Support for Partners којим се доказује да понуђач поседује овај статус у моменту подношења понуде. У том смислу, као партнер компаније Microsoft вас обавештавамо о следећем:

- Уговор се, сходно одредбама дела Non Disclosure Agreement не може достављати трећој страни на увид без сагласности компаније Microsoft
- Како се ради о доказу којим се доказује испуњење обавезних додатних услова овај уговор није могуће означити као поверљив, односно пословна тајна (страница 15: Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде).

Потом, на страни 24 наводи се: „С обзиром да Електропривреда Србије има потписан Enterprise лиценци Уговор са Microsoft компанијом и да је највећи обим инфраструктурних сервиса засновала на Microsoft Share Point технологијама...“. Дакле, ЕПС већ поседује подршку компаније Microsoft највишег нивоа под именом PREMIER Support (подаци о набавкама су јавно доступни), а којом је омогућено ангажовање консултаната компаније Microsoft у случају потребе за решавањем одређених комплексних техничких проблема. Стога није јасно због чега Наручилац захтева као додатни обавезни услов пружање исте врсте подршке за коју већ плаћа компанији Microsoft по основу другог уговора.

Наиме, статус понуђача PREMIER Support for Partners, не даје никакав додатни капацитет понуђачу у контексту предметне јавне набавке, јер је Наручилац у другом додатном услову захтевао да понуђач поседује компетенцију и стручне кадрове за развој на платформи Microsoft SharePoint, а што је логички везано за предмет набавке. Статус понуђача PREMIER Support for Partners није у логичкој вези са предметом набавке, и дискриминише понуђаче, супротно одредбама чл. 76 ст. 6 ЗЈН: „Наручилац одређује услове за учешће у поступку тако да ти услови не дискриминишу понуђаче и да су у логичкој вези са предметом јавне набавке“. Како статус PREMIER Support for Partners поседује веома ограничен број понуђача, што можете утврдити у комуникацији са компанијом Microsoft (а при том не мора да значи да исте поседују и искуство и технички и кадровски капацитет за развој на предметној платформи), на поменути начин извршена је јасна дискриминација понуђача. При томе, поменути додатни услов није у логичкој вези са предметом набавке (услуге развоја на платформи Microsoft SharePoint), јер се њиме не показује капацитет и стручност за вршење предметних услуга, већ само општи капацитет значајног партнера Microsoft-а који ради на различитим платформама овог произвођача софтвера и/или продаје лиценце, али дакле, не обавезно и на предметној. Са свега изнетог молимо вас да измените документацију, уподобите је са одредбама чл. 76 ЗЈН, односно избришете додатни услов да понуђач има статус PREMIER Support for Partners код компаније Microsoft.

**Одговор 6:**

Наручилац остаје при наведеном услову.

**Питање 7:**

На странама 21 и 22 наведено је да треба доставити:

- Копије личних сертификата запослених/ангажованих лица код понуђача:
  - o важећи *MCTS* одговарајући сертификат за запосленог/ангажованог инжењера
- Копије личних лиценци запослених/ангажованих лица код понуђача
  - o важећи сертификат пројект менаџера, *PMP* или одговарајући (званични сертификат за пројект менаџере након испуњења услова у погледу нивоа образовања, нивоа искуства у управљању пројектима, проласка акредитоване обуке и полагања теста);

Молимо вас да сходно чл. 61 ст.1 ЗЈН наведете шта тачно подразумевате под важећи сертификат (на дан предаје понуда, на дан објављивања позива?), тачне називе сертификата и шта је подразумевано као „или одговарајући“ сертификат.

**Одговор 7:**

Сви документи поднети у понуди морају бити важећи на дан подношења понуде.

Пуни називи сертификата су:

- *MCTS*: Microsoft Certified Technology Specialist - SharePoint Configuration, (<https://www.microsoft.com/learning/en-ca/mcts-certification.aspx>);
- *PMP*: Project Management Professional, (PMI - Project Management Institute).

Термин „или одговарајући“ сертификат у односу на сертификат пројект менаџера *PMP*, који издаје Project Management Institute, је објашњен у загради након саме речи одговарајући и подразумева „званични сертификат за пројект менаџере након испуњења услова у погледу нивоа образовања, нивоа искуства у управљању пројектима, проласка акредитоване обуке и полагања теста“, који је издат од других сертификационих тела као што су *IPMA*, *PRINCE2*, и сл.

**Питање 8:**

На страни 24 наводи се „У оквиру понуде, везано за технички део, потребно је да Понуђач обавезно достави:

- Спецификацију понуђених услуга са јединичним ценама и укупном ценом, припремљену на меморандуму, печатирану и оверену.
- Опис услуга (*Scope of the work*) који су предмет набавке“.

Молимо вас да појасните на шта се мисли под спецификацијом понуђених услуга са јединичним ценама и укупном ценом, припремљену на меморандуму, печатирану и оверену. Наиме, образац структуре цена већ постоји, на страни 59, па није јасно на какав се документ мисли. Како је достава поменуте спецификације услуга обавезна, молимо вас да дате прецизне инструкције за креирање исте, или да пак захтев уклоните.

**Одговор 8:**

Исти подразумева спецификацију услуга са јединичним ценама у смислу:

- услуга израде корпоративног интерног портала ЕПС Групе
- услуга инсталација корпоративног интерног портала ЕПС Групе
- услуга имплементација корпоративног интерног портала ЕПС Групе
- услуга тестирање и пуштање у рад корпоративног интерног портала ЕПС Групе

- услуга израда документације изведеног стања корпоративног интерног портала ЕПС Групе
- услуга обуке.

**Питање 9:**

Молимо вас да коригујете (на страни 53) Образац Изјава о независној понуди тако да се може попунити адекватно, у смислу својства у ком се доставља (понуђач/носилац групе, члан групе) образац.

**Одговор 9:**

У складу са чланом 81. став 4. тачка 1) Закона о јавним набавкама и тачком 8. Одељка 3 конкурсне документације Носилац посла је такође члан групе понуђача.

**Питање 10:**

У члану 1 Модела уговора на страни 60 наводи се „Наручилац поверава, а Пружалац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца изврши услугу „Израда корпоративног интерног портала ЕПС Групе“ (израда, инсталација, имплементација, тестирање и пуштање у рад, израда документације изведеног стања и услуге обуке), а у свему према захтевима Наручиоца из поглавља V Конкурсне документације Наручиоца за ЈН 183/13/ДИКТ - Врста, техничке карактеристике и спецификација услуга и Понуди Извршиоца са Спецификацијом услуга и добара и у складу са Термин планом, који као Прилог 1, Прилог 2 и Прилог 4, чине саставни део овог уговора.“ У даљем тексту Модела уговора наводите да постоји 9 прилога уговору. Да ли се обавезе из члана 1 Модела уговора односе заправо на свих 9 прилога, као релеватне за извршење уговорних обавеза (нпр. прилог 5 је опис услуга)? Молимо вас да сходно наведеном измените чл. 1 Модела уговора.

**Одговор 10:**

Предмет Уговора ће бити услуга „Израда корпоративног интерног портала ЕПС Групе“ (израда, инсталација, имплементација, тестирање и пуштање у рад, израда документације изведеног стања и услуге обуке), а саставни део Уговора ће бити сви прилози од 1 до 9.

**Питање 11:**

У члану 5 Модела уговора (страница 62 и 63) наводи се: „Након извршења целокупног посла сачињава се Записник о финалном квалитативном пријему посла који потписују и оверавају овлашћени представници Извршиоца и Наручиоца.“ Молимо вас за одређење рока у ком се потписује поменути Записник, као и за појашњење да ли од тог тренутка почиње да тече гарантни рок од 12 месеци.

**Одговор 11:**

Записник о финалном квалитативном пријему посла се потписује након извршења целокупног посла, што значи одмах.

У складу са тачком 11 Одељка 3 конкурсне документације и Моделом уговора гарантни рок почиње да тече од дана потписивања Записника о финалном квалитативном пријему посла.

**Питање 12:**

У члану 5 Модела уговора наводи се „По истеку Гарантног рока за Услуге, и пошто је Извршилац испунио све своје обавезе из овог Уговора, Наручилац ће издати Извршиоцу Потврду о коначном пријему посла.“ Молимо вас за ближе одређење рока у ком се издаје овај документ, и од каквог је значаја, с обзиром на претходно потписан Записник о финалном квалитативном пријему.

**Одговор 12:**

По истеку гарантног рока за услуге, и пошто је Извршилац испунио све своје обавезе из Уговора, Наручилац ће издати Извршиоцу Потврду о коначном пријему посла, што значи одмах.

Значај Потврде о коначном пријему посла се огледа у томе што иста обухвата и потврду извршења обавеза у гарантном року од стране Извршиоца, а у вези и са могућом наплатом банкарске гаранције за добро извршење посла која траје пет дана дуже од истека уговореног гарантног рока.

**Питање 13:**

У члану 5 Модела уговора наводи се „Извршилац је обавезан да уговорени посао изврши у свему под условима из Прилога 1 и Прилога 2 овог уговора и у складу са уговореним роковима.“ Да ли овај члан онда побија наводе из члана 1 да су релевантни Прилози 1, 2 и 4? Или су сви прилози релевантни за извршење уговора? Молимо вас за прецизирање уговорних обавеза, те конзистенцију одредаба чл. 1 и 5 Модела уговора посебно.

**Одговор 13:**

Исто као одговор на питање 10.

**Питање 14:**

На страни 9 наводи се „услуге израде документације изведеног стања корпоративног интерног портала морају бити извршене у року од 60 дана од дана потписивања уговора.“ Потом, у даљем тексту, наводите као резервни критеријум за оцењивање понуда, рок извршења поменутих услуга. Молимо вас да стога измените захтев на страни 9, тако да рок буде максимално 60 дана, како би понуђачи могли да на адекватан начин попуне обрасце и модел уговора у којима је рок битан елемент.

**Одговор 14:**

Рок од 60 дана за извршење услуга израде корпоративног интерног портала ЕПС Групе, инсталације, имплементације, прилагођавања, тестирања и пуштања у рад, као и услуге израде документације изведеног стања корпоративног интерног портала јесте максимално прихватљив рок.

Обавеза попуњавања Модела уговора у складу са таким 26 и 28 Одељка 3 конкурсне документације не постоји. Понуђач је у обавези да Модел уговора потпише, овери и исти достави у понуди.

**Питање 15:**

У члану 7 Модела уговора наводи се: Гарантни рок је \_\_\_ месеци од дана извршеног квалитативног пријема целокупног посла и почиње да тече од дана потписивања Записника о финалном квалитативном пријему посла из члана 6. став 5. овог уговора. Поменути члан 6 Модела уговора недостаје у истом. Молимо вас за сходну измену Модела уговора.

**Одговор 15:**

Наручилац ће извршити одговарајућу измену конкурсне документације у смислу пренумерације чланова Модела уговора.

**Питање 16:**

У члану 9 Модела уговора наводи се да изабрани понуђач треба да потпише споразум о примени мера за безбедност и здравље на раду. Молимо вас за прецизирање овог захтева, односно достављање модела споразума, како би понуђачи били унапред упознати са обавезама.

**Одговор 16:**

Права, обавезе и одговорности послодаваца и запослених, надлежности и мере чијом се применом, односно спровођењем осигурава безбедност и здравље на раду остварују се у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005) и прописима донетим на основу Закона, осим ако посебним законом није другачије одређено.

**Питање 17:**

У члану 10 Модела уговора наводи се „Наручилац је обавезан да: писаним путем обавести Извршиоца о лицу одређеном за вршење надзора над вршењем уговореног посла“. Молимо вас да прецизируете каква је тачно улога лица одређеног за вршење надзора, у предметној набавци, јер се помиње само у овом делу документације.

**Одговор 17:**

Као што је већ наведено, лице код Наручиоца одређено за вршење надзора над извршењем уговореног посла врши надзор над извршењем посла и издаје налоге Извршиоцу у складу са претходним чланом став 1 алинеја 6 Модела уговора.

Ова додатна појашњења се достављају електронским путем подносиоцу захтева и објављују на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.



**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ 183/13/ДИКТ**

*Jovica Donkovic*

Копија:

- Архива
- Комисија за јавну набавку
-