

	Додатне информације и појашњења	Ознака формулара	QF-G-029
		Број страна	1/3

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
УПРАВА ЈП ЕПС
Улица царице Милице број 2
Број:12.01. 49292/ 15-16
Београд, ☎ 1 -04- 2016

На основу члана 54. и 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Комисија за јавну набавку број 1000/0468/2015, за набавку у другој фази рестриктивног поступка за Партије 5,6 услуге „Шпедиција и царина опреме“, на захтев заинтересованог лица, даје

**ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА
У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ
Бр. 1.**

Пет и више дана пре истека рока предвиђеног за подношење понуда, заинтересовано лице је у писаном облику од наручиоца тражило додатне информације односно појашњења а Наручилац у року од три дана од дана пријема захтева **обајављује на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца**, следеће информације, односно појашњења:

ПИТАЊЕ 1:

Шпедитер се обавезује да за Налогодавца, по налогу Налогодавца, обавља следеће послове: организује увоз и пријем робе, тако што на основу примљене и потврђене диспозиције, врши инстрадирање, диспонирање робе, претоварне манипулације, ускладиштење робе и све остале шпедитерске послове (молим Вас за појашњење – да ли се под овим подразумева наша обавеза вршења услуга из области складиштења, поред царинења), који су у вези са увозом робе која је предмет овог Уговора, као и контролу документације и превозних докумената, у складу са важећим законским прописима и Општим условима пословања међународних логистичара и шпедитера Србије (“Службени гласник РС”, бр. 105/2008);

ОДГОВОР 1:

Да, како је и наведено у КД.

ПИТАЊЕ 2:

Спроведе потребне царинске радње - обавља царинење робе, што укључује сврставање робе у царинску тарифу и давање савета из области царинске тарифе, израду документације потребне за царинење робе, присуствовање царинском прегледу робе, контролу и евентуалну рекламацију наплаћених царинских дажбина и других трошкова и исплати царинске дажбине и друге трошкове за рачун Налогодавца; (овде је битно напоменути да је обавеза Налогодавца да нам достави све неопходне информације и документацију ради исправног тарифирања. Да ли је ово ваша пракса сарадње и да ли сте отворени за могућност прецизирања овог члана?)

ОДГОВОР 2:

Сходно КД, Налогодавац доставља све неопходне информације и документацију.

	Додатне информације и појашњења	Ознака формулара	QF-G-029
		Број страна	2/3

ПИТАЊЕ 3:

Организује сва потребна испитивања робе и по потреби предају робе на складиштење (можете ли да прецизирате овај захтев и ситуацију у којој се може јавити?);

ОДГОВОР 3:

У 1. фази предметне ЈН захтеван је:

3.2.3 Довољан технички капацитет:

Да располаже јавним царинским складиштем површине 3000 м² (у својини или под закупом на најмање две године од дана за подношење пријава, са уговореном могућношћу обнављања уговора).

ПИТАЊЕ 4:

У свакој прилици поступа како то захтевају интереси Налогодавца и са пажњом доброг привредника;

Обавести Налогодавца о оштећењу ствари, као и о свим догађајима од значаја за њега и да предузме све потребне мере ради очувања његових права према одговорном лицу, као и да обезбеди званичан записник ради подношења одштетног захтева;

Даје стручне савете и обавља све остале послове из области шпедиције које се односе на реализацију увоза робе која је предмет овог Уговора, предлажући извршење оних радњи које на најеконичнији начин обезбеђују повољнији положај Налогодавца и подноси захтеве за повраћај више плаћених износа исве остале послове везане за реализацију уговора, предвиђене и у складу са важећим међународним прописима и позитивним прописима, законским регулативама Републике Србије.

Подноси захтеве надлежним институцијама за прибављање дозвола, сагласности, решења и мишљења за потребе царинења робе; организује и обави све остале радње везане за реализацију уговора Налогодавца и *Ино* - испоручиоца по посебном захтеву Налогодавца. (молим за појашњење на које услуге се мисли под осталим радњама?).

ОДГОВОР 4:

Сви неопходни поступци, услуге, који могу бити последица промењених околности.

ПИТАЊЕ 5:

Да све поверене послове обавља непосредно у име и за рачун Налогодавца, у складу са одредбама члана 6. Царинског закона („Сл. гласник РС“, бр. 18/10,111/12 и 29/15);

Да ће за потребе Налогодавца користити банкарску гаранцију за пуштање робе у слободан промет;

Води евиденцију о привремено увезеној/извезеној роби, прати рокове и благовремено обавештава Налогодавца о истеку рокова за привремени увоз/извоз;

Да буде у контакту са испоручиоцем робе и да проверава све фактуре и отпремнице да ли су у складу са уговорном спецификацијом пре испоруке (да ли можете појаснити коју бисмо услугу у овом случају били обавезани да пружимо?

Да ли се мисли на транспортера који довози робу и обавезу контакта са њим или је обавеза контакта са продавцем робе?).

ОДГОВОР 5:

Све обавезе које проистичу, уз КД датих:

	Додатне информације и појашњења	Ознака формулара	QF-G-029
		Број страна	3/3

Прилог 1: Уговор заведен у ЈП ЕПС под бројем 787/20-14 од 21.11.2014.године.

Прилог 2: Уговор заведен у ЈП ЕПС под бројем 12. 01. 1832/15-15 од 29.10.2015.године и

Уговор заведен у ЈП ЕПС под бројем 12.01.1425/14-15 од 21.09.2015. године

ПИТАЊЕ 6:

Да контролише испоручену робу према спецификацији робе из основног уговора са свим анексима истог;

Да, у случају постојања рекламације на увезену робу из било ког разлога (погрешна испорука, замена неисправне робе у гарантном року и ван њега или слање робе на поправку), по захтеву овлашћеног лица Налогодавца, предузме све радње како би се несметано спровела процедура рекламације описана у основном купопродајном уговору.

Да прибави и изврши контролу свих рачуна у вези са зависним трошковима увоза и проследи их одмах Налогодавцу уз обрачун своје услуге како би Наручилац износ зависних трошкова рефундирао Шпедитеру (овај део није физички могуће одрадити. Често се дешава да део варијабилних трошкова добијемо накнадно (рачун за складиште на аеродрому нпр), а фактуру за услугу прослеђујемо одмах по окончаном царинењу. Да ли сте отворени за могућност прецизирања овог члана?).

Да предузима одређене мере у циљу наплате штете у случају губитка, оштећења или мањка робе.

Да надокнади штету Налогодавцу коју је проузроковао необављањем или неблаговременим обављањем преузетих обавеза по основу шпедитерских услуга.

ОДГОВОР 6:

Како је наведено КД:

Услови и рок плаћања:

обрачунати царински дуг Налогодавац плаћа у року од седам дана од дана пријема исправне фактуре шпедитера, испостављене на основу копија царинског рачуна, јединствене царинске исправе, обрачуна царинског дуга и других рачуна којима се правдају настали трошкови.

накнаду за шпедитерске услуге Налогодавац плаћа у рок од 45 дана од дана пријема исправне фактуре шпедитера.

КОМИСИЈА

