

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД  
УПРАВА ЈП ЕПС  
Улица царице Милице број 2  
Број: 12.01.190752/2~~7~~-16  
Београд, 22-07-2016  
[www.eps.rs](http://www.eps.rs)

На основу чл. 54. и 63. став 3. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), Комисија за јавну набавку услуге: "Пројекат аутоматизације читавања бројила - Систем за аутоматизацију мануелног читавања бројила електричне енергије употребом мобилних телефона", бр. ЈН/1000/0357/2016, у отвореном поступку, на захтев заинтересованог лица даје:

### **Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде Број 6**

Пет и више дана пре истека рока предвиђеног за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке, заинтересовано лице је путем електронске поште Наручиоцу поднело Захтев за додатне информације, односно појашњења, у вези са којим Наручилац, односно Комисија за јавну набавку, имајући у виду одредбу члана 54. став 12. тачка 1. Закона, у року од три дана, од пријема Захтева објављује на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, следеће информације, односно појашњења:

**ПИТАЊЕ 1:** „Како се попуњава образац 3. конкурсне документације за тачке 1, 2 и 3, уколико уместо тражених докумената достављамо доказ да смо уписани у Регистар понуђача? Да ли у том случају заокружујемо да, и у трећој колони уписујемо број и датум решења из Регистра понуђача? Или заокружујемо не јер тражена документа из табеле не достављамо, али уместо њих, у складу са Законом о јавним набавкама, прилажемо доказ да смо уписани у Регистар понуђача?“

**ОДГОВОР 1:** У наведеном случају понуђач, члан групе понуђача, подизвођач, у колони „Заокружити да/не у зависности од тога да ли је доказ приложен у понуди“ заокружује одговор „не“ имајући у виду да је чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама одређено да „Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова“, док у колони „Број и датум издавања документа“ уписује број и датум Решења Агенције за привредне регистре на основу ког је уписан у Регистар понуђача који води Агенција, а у који ће Наручилац остварити увид, обзиром да је Регистар јавно доступан на интернет страници Агенције.

**ПИТАЊЕ 2:** „Како да попунимо образац 5.4. конкурсне документације, кад не знамо ни оквирно кад ће бити потписан Записник о финалном квалитативном и квантитативном пријему услуга (без примедби)? Исти тај датум треба да се упише у члану 15. Модела уговора.“

**ОДГОВОР 2:** У наведеном обрасцу треба навести рок важења банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року који треба израчунати оквирно, као да је у питању случај реализације поступка јавне набавке и уговора под идеалним условима у смислу Закона о јавним набавкама: рок за доношење одлуке о додели уговора (25) + рок за подношење захтева за заштиту права (10) + рок за достављање и закључење уговора (8) + рок за ступања уговор на снагу (8) + понуђени рок извршења + рок за подношење банкарске гаранције од стране пружаоца услуге након сачињавања Записника о квалитативном и квантитативном пријему посла (3)+ понуђени гарантни рок + још 30 дана.

У складу са Одељком 6. Конкурсне документације, Тачка 6.23, Модел уговора се потписује и оверава, не попуњава се. Изузетак представља одредба члана 2. став 5. Модела уговора у случају када је понуђач страно лице.

**ПИТАЊЕ 3:** „Шта треба уписати на предвиђеном месту у члану 8. став 1. Модела уговора о чувању пословне тајне и поверљивих информација?“

**ОДГОВОР 3:** У складу са Одељком 6. Конкурсне документације, Тачка 6.23, Модел уговора о чувању пословне тајне и поверљивих информација се потписује и оверава, не попуњава се.

**Ова додатна појашњења се објављују на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.**

Копија:

- Архива
- Комисија за јавну набавку

