НАРУЧИЛАЦ

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД**

ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ ЈП БЕОГРАД

Улица царице Милице број 2

**ДРУГА ИЗМЕНА**

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

**Костолац Б3: Надзор над извођењем радова**

- У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ -

ЈАВНА НАБАВКА ЈН/1000/0003/2016

(број 12.01. 89175/6-17 од 10.03.2017. године)

Београд, март 2017. године

На основу члана 63. став 5. и члана 54. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) Комисија је сачинила:

**ДРУГУ ИЗМЕНУ**

**КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

за јавну набавку услуге

**Костолац Б3: Надзор над извођењем радова**

1.

У конкурсној документацији на страни 6/90 у поглављу 3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, у тачки 3.1 **Обавезе стручног надзора**, одељак **2. Ресурси и план рада**, став Динамика ангажовања особља, мења се последња реченица и сада гласи:

„Динамика треба да буде усклађена са достављеним Термин планом извршења услуга, Термин планом из тачке 5.3 конкурсне документације и у форми табеларног приказа из Обрасца бр. 3, који представља Динамику ангажовања особља.“

2.

У конкурсној документацији на страни 39/90, поглавље 9. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ, у делу који се односи на **Подношење заједничке понуде,** мења се последњи став, и сада гласи:

„У случају заједничке понуде групе понуђача сваки члан групе понуђача у своје име треба да попуни, потпише и овери Образац бр. 4. (Изјаву о независној понуди) и Образац бр. 5 (Изјаву о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине). Образац бр. 3. потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача, на основу свега наведеног у прилогу је дат измењен Образац број 3.

3.

У конкурсној документацији на страни 35/90 у поглављу 8. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, мења се последњи ред у делу **ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА** и сада гласи:

*„(Образац изјаве дат у делу 6. Образац 5. ове конкурсне документације)“*

4.

Ова измена конкурсне документације се објављује на Порталу УЈН и Интернет страници Наручиоца.

КОМИСИЈА ЗА ЈН/1000/0003/2016

*Доставити:*

*- Архиви*

 ОБРАЗАЦ 3.

**ДИНАМИКА АНГАЖОВАЊА ОСОБЉА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Број месеци** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | .... |   |   |   |   |   | 60 |
| **Име** **и презиме** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |

У табелу за сваког ангажованог члана тима, треба уписати процењени број дана ангажовања за сваки месец по извршиоцу до завршетка процесу вршења надзора.

Вођа пројекта је одговоран за контролу вршења надзора и мора бити ангажован пуно радно време на пројекту током трајања уговора.

Ангажовање особља Понуђача мора да буде усаглашено са Термин планом из тачке 5.3 - Термин план извршења главних активности.

Датум Понуђач

 ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***