**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ» БЕОГРАД**



**ПРВА ИЗМЕНА**

**КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**за подношење понуда у oтвореном поступку ради закључења Оквирног споразума са једним понуђачем на период до две године**

за јавну набавку радова бр.JN/8000/0017/2016

**Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево**

**К О М И С И Ј А**

за спровођење ЈN/8000/0017/2016

формирана Решењем бр.12.01.396108/3-16

(заведено у ЈП ЕПС број 12.01.396108/15-16 од 07.11.2016. године)

новембар, 2016. године

На основу члана 63. став 5. и члана 54. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Комисија је сачинила:

**ПРВУ ИЗМЕНУ**

**КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

за јавну набавку Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево

1.

У тачки 3. Конкурсне документације – Техничка спецификација, тачка 3.1. Врста и количина радова, бришу се максимално прихватљиве цене и уместо њих се наводе оквирне количине.

2.

У тачки 7. Обрасци, у Обрасцу 2. – Структура цене, такође се бришу максимално прихватљиве цене и уместо њих се наводе оквирне количине.

3.

Ова измена конкурсне документације се објављује на Порталу УЈН и Интернет страници Наручиоца.

КОМИСИЈА

Доставити:

- Архиви

# 1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

|  |  |
| --- | --- |
| Назив и адреса Наручиоца  Скраћено пословно име | Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд,  Улица царице Милице бр.2, 11000 Београд  ЈП ЕПС |
| Назив и адреса крајњег корисника | Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд,  Улица царице Милице бр.2, 11000 Београд |
| Интернет страница Наручиоца | [www.eps.rs](http://www.eps.rs/) |
| Врста поступка | Отворени поступак |
| Предмет јавне набавке | Набавка радова: Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево |
| Опис сваке партије | Jавна набавка није обликована по партијама |
| Циљ поступка | Закључење Оквирног споразума  Оквирни споразум ће бити закључен са једним понуђачем на период до две године.  На основу Oквирног споразума, када настане потреба, Наручилац ће Извођачима издавати наруџбенице. |
| Контакт | Бранислава Николић или Милош Жарковић  е-mail: branislava.nikolic@eps.rs  milos.zarkovic@eps.rs |

# 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

# 2.1 Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке: Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево

Назив из општег речника набавке: Поправак и одржавање постројења

Ознака из општег речника набавке: 45259000

Детаљни подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. Конкурсне документације)

# 3.ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова,техничка документација и планови, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извођења радова, место извођењарадова, гарантни рок, евентуалне додатне услуге и сл.

# 3.1.Врста и количина радова

**А) Ревизија ТС 20(10)/0,4 kV**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Поз. | Опис активности | Напомена | Jeд.  мере | Оквирне  количине |
|  | Визуелни преглед грађевинског дела ТС (зидови, кров, врата,вентилација, приступни пут,опоменске таблице, под,браварија,темеља,уземљивача, уљних јама, олука,и сливника)-по трансформатору | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |
|  | Визуелни преглед ВН развода 10(20)/0,4kV (конструкција, одводници, прекидачи-растављачи, В.Н.осигурачи, сабирнице,изолатори, корозија) | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |
|  | Визуелни преглед енергетског трансформатора (изолатори, конзерватор, котао, дихтунзи, ниво уља, дехидратор, бухолц, термоконтакт, кочнице, еластичне везе, заптивачи, искришта, запрљаност, корозија, чепови и славине, шљунак, каде) | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |
|  | Визуелни преглед- развод ниског напона (ниско напонска табла-инсталација мерења, инсталација осветљења, инсталација заштите, прекидач-растављач, раставни елементи-основе и летве, осигурачи, спојна места, кондезаторске батерије,) | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |
|  | Термовизијски преглед свих елемената и састављање извештаја | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |
|  | Визуелни преглед грађевинског дела ТС (врата,приступни пут,опоменске таблице,браварија,темеља,уземљивача) | СТС | ком. | 500 |
|  | Визуелни преглед ВН развода 10(20)/0,4kV (конструкција, одводници, растављачи,ВН осигурачи,сабирнице, изолатори, корозија) | СТС | ком. | 500 |
|  | Визуелни преглед енергетског трансформатора (изолатори, конзерватор, котао, дихтунзи, ниво уља, дехидратор, бухолц, термоконтакт, кочнице, заптивачи, искришта, запрљаност, корозија, чепови и славине) | СТС | ком. | 500 |
|  | Визуелни преглед- развод ниског напона (ниско напонски орман-инсталација мерења, инсталација осветљења, инсталација заштите, прекидач-растављач, раставни елементи-основе и летве, осигурачи, спојна места,кондезаторске батерије) | СТС | ком. | 500 |
|  | Термовизијски преглед свих елемената и састављање извештаја | СТС | ком. | 500 |

**Б) Ревизија надземних водова 20(10) и 0,4 kV**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Поз. | Опис активности | Напомена | Jeд.  мере | Оквирне количине |
|  | Ревизија дрвеног стуба укопаног у земљу |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија дрвеног стуба на бетонских ногарама |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија армирано-бетонског стуба |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија гвоздено-решеткастих стубова |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија кровног носача и зидне конзоле ваздушног прикључка |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија зараслих грана у водове |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија линијских растављача |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија проводника, изолат. и заштитна ужад, на водовима 10,20 кV |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија проводника и изолатора на мешовитом ел.воду |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија проводника и изолатора на ел.водовима 0,4 kV |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија катодних одводника под напоном - посматр. са земље |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија 10,20 кV водова у безнапонском стању пењањем на стуб |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија мешовитог вода у безнапон. стању пењањем на стубове |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија НН водова у безнапонском стању пењањем на стуб |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија катодних одводника у безнапонском стању посматрањем |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија уземљења стуба са мерењем |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија уземљења мерењем и одкопавањем |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија линијских растављача у безнапонском стању |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија одводника пренапона са израдом извештаја |  | ком. | 200 |
|  | Ревизија трасе надземног вода са израдом извештаја |  | км | 200 |

**В) Ревизија подземних водова 20(10) и 0,4 kV**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Поз. | Опис активности | Напомена | Jeд.  мере | Оквирне количине |
|  | Ревизија кабловске завршнице, радијуса кривина, кабловске уводнице |  | ком. | 300 |
|  | Ревизија дистрибутивног РО, ВН ћелија и КПК |  | ком. | 300 |
|  | Ревизија кабловске трасе са израдом извештаја |  | км | 300 |
|  | Ревизија кабловског окна са израдом извештаја |  | ком. | 300 |
|  | Ревизија улаза кабла у ТС са израдом извештаја |  | ком. | 300 |
|  | Ревизија кабловских завршница у постројењу са израдом извештаја |  | ком. | 300 |
|  | Ревизија кабловских завршница - на стубу са израдом извештаја |  | ком. | 300 |
|  | Ревизија кабловских спојница у кабловском простору са израдом извештаја |  | ком. | 300 |

**Г) Ремонт ТС 20(10)/0,4 kV**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Поз. | Опис активности | Напомена | Jeд.  мере | Оквирне количине |
|  | Чишћење грађевинског дела ТС (зидови,кров,врата, под, вентилација, приступни пут, оправка браварије, испитивање уземљивача, чишћење уљних јама, олука,и сливника)-по трансформатору | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 1000 |
|  | Допунско обезбеђење места рада, чишћење ВН развода 10(20)/0,4kV провера функцијоналности прекидача-растављача (конструкција,одводници, ВН осигурачи,сабирнице,изолатори, корозија,провера заштите) | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |
|  | Чишћење енергетског трансформатора (изолатори, конзерватор, котао, дихтунзи, дехидратор, бухолц, термоконтакт, кочнице, еластичне везе, заптивачи, искришта, запрљ.,корозија,чепови и славине,шљунак,каде),мерење пробојности уља, доливање уља, дотезање спојева | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |
|  | Чишћење развода ниског напона (ниско напонска табла-инсталација мерења, инсталација осветљења, инсталација заштите, прекидач-растављач, раставни елементи-основе и летве, осигурачи, спојна места,кондезаторске батерије,провера исправности) | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |
|  | Чишћење грађевинског дела ТС (приступни пут, оправка браварије, испитивање уземљивача) | СТС | ком. | 500 |
|  | Допунско обезбеђење места рада, чишћење ВН развода 10(20)/0,4kV провера функцијоналности прекидача-растављача (конструкција,одводници, ВН осигурачи,веза,изолатори, корозија) | СТС | ком. | 500 |
|  | Чишћење енергетског трансформатора (изолатори, конзерватор, котао, дихтунзи, дехидратор,бухолц,термоконтакт, кочнице, заптивачи,искришта, запрљ., корозија,чепови и славине),мерење пробојности уља,доливање уља, дотезање спојева | СТС | ком. | 500 |
|  | Чишћење развода ниског напона (ниско напонски орман -инсталација мерења, инсталација осветљења, инсталација заштите, прекидач-растављач, раставни елементи-основе и летве, осигурачи, спојна места,кондезаторске батерије,провера исправности) | СТС | ком. | 500 |

***НАПОМЕНА***

***ЗА РЕВИЗИЈЕ и РЕМОНТЕ (А, Б, В, Г):***

У цени је садржана припрема за демонтажу и монтажу опреме из спецификације.

Замена подразумева демонтажу и монтажу елемента. Прилагођење, монтажа и повезивање опреме, функционална испитивања и пуштање у рад.

Материјал се преузима у централном магацину од овлашћеног лица Наручиоца.

У цену извођења радова (описа активности) је урачунато и коришћење Транспортних средстава и механизације на лицу места.

Превоз материјала и опреме је о трошку Наручиоца радова и рачуна се од магацина Наручиоца до места извођења радова.

Ангажовање возила и механизације је дато у ценовнику Транспортна средства и механизација.

Обавезно је присуство извођача радова приликом пуштања у рад.

Услуге демонтаже које нису обухваћене овим ценовником рачунати са 50% од цене монтаже

**Д) Грађевински радови**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Поз. | Опис активности | Напомена | Jeд.  мере | Оквирне количине |
| 1. | Ручни ископ у земљи II категорIје за темељ стуба |  | м3 | 20 |
| 2. | Ручни ископ у земљи III категорије за темељ стуба |  | м3 | 20 |
| 3. | Ручни ископ у земљи IV категорије за темељ стуба |  | м3 | 20 |
| 4. | Ручни ископ у земљи V категорије за темељ стуба |  | м3 | 20 |
| 5. | Машински ископ земље II категорије багером са утоваром у возило |  | м3 | 20 |
| 6. | Машински ископ земље III категорије багером са утоваром у возило |  | м3 | 20 |
| 7. | Машински ископ земљеIV категорије багером са утоваром у возило |  | м3 | 20 |
| 8. | Ручни утовар вишка земље |  | м3 | 20 |
| 9. | Уградња (насипање и набијање) земље око темеља стуба |  | м3 | 20 |
| 10. | Уградња шљунка у темељ стуба са набијањем |  | м3 | 20 |
| 11. | Израда оплате темеља стуба |  | м2 | 20 |
| 12. | Бетонирање - уградња спремљеног бетона МБ 20 у темељ стуба |  | м3 | 20 |
| 13. | Машинско бушење рупа за стубове фи 400/1500 |  | ком. | 20 |
| 14. | Машинско бушење рупа за стубове фи 400/2000 |  | ком. | 20 |
| 15. | Ручни ископ рова у земљи II категорије |  | м3 | 20 |
| 16. | Ручни ископ рова у земљи III категорије |  | м3 | 20 |
| 17. | Ручни ископ рова у земљи IV категорије |  | м3 | 20 |
| 18. | Ручни ископ рова у земљи V категорије |  | м3 | 20 |
| 19. | Уградња (насипање и набијање) земље у ров |  | м3 | 20 |
| 20. | Уградња песка (насипање и набијање) шљунка у ров за стабилизацију прелаза |  | м3 | 20 |
| 21. | Уградња ПВЦ упозоравајуће траке |  | м | 20 |
| 22. | Уградња опеке у ров као дистанцера између каблова |  | ком. | 20 |
| 23. | Уградња маркера трасе на бетонским стубићима на нерегулисаном терену |  | ком. | 20 |
| 24. | Уградња месинганих маркера трасе на регулисаном терену |  | ком. | 20 |
| 25 | Уградња бетона МБ 20 за израду подлоге за прелазе од ПВЦ  цеви д=10цм |  | м2 | 20 |
| 26. | Уградња бетона за израду тротоара и коловоза |  | м2 | 20 |
| 27. | Уградња једне ПВЦ цеви фи 100 и фи 120 mm на урађеној подлози од бетона за израду кабловског прелаза |  | м | 20 |
| 28. | Уградња једне ПВЦ цеви фи 160 и фи 200 mm на урађеној подлози од бетона за израду кабловског прелаза |  | м | 20 |
| 29. | Ручно рушење ивичњака на бетонској подлози |  | м | 20 |
| 30. | Полагање ивичњака на подлози од бетона са фуговањем спојница |  | м | 20 |
| 31. | Демонтажа камених - гранитних коцки на подлози од песка |  | м2 | 20 |
| 32. | Уградња камених - гранитних коцки на подлози од песка или шљунка |  | м2 | 20 |
| 33. | Уградња камених - гранитних коцки на подлози од бетона |  | м2 | 20 |
| 34. | Демонтажа бетонских плоча(40/40/5) на подлози од песка |  | м2 | 20 |
| 35. | Полагање бетонских плоча(40/40/5) на подлози од песка |  | м2 | 20 |
| 36. | Полагање бетонских плоча(40/40/5) на подлози од бетона |  | м2 | 20 |
| 37. | Демонтажа бехатон плоча на подлози од песка |  | м2 | 20 |
| 38. | Демонтажа бехатон плоча на подлози од бетона |  | м2 | 20 |
| 39. | Полагање бехатон плоча на подлози од песка или шљунка |  | м2 | 20 |
| 40. | Полагање бехатон плоча на подлози од бетона |  | м2 | 20 |
| 41. | Ручно разастирање земље са планирањем |  | м3 | 20 |
| 42. | Машинско разастирање земље са планирањем |  | м3 | 20 |
| 43. | Ручно насипање и набијање земље у слојевима |  | м3 | 20 |
| 44. | Машинско набијање земље у слојевима |  | м3 | 20 |
| 45. | Ручно разастирање песка и шљунка са планирањем |  | м3 | 20 |
| 46. | Машинско разастирање песка и шљунка са планирањем |  | м3 | 20 |
| 47. | Зазиђивање зидова од пуне опеке у продужном малтеру |  | м2 | 20 |
| 48. | Обрада (малтерисање) отвора и разне поправке продужним малтером |  | м2 | 20 |
| 49. | Рушење, штемовање и пробијање отвора у зидовима од опеке/блокова за уградњу прозора, врата, жалузина, цеви, каблова и сл. |  | м2 | 20 |
| 50. | Рушење, штемовање и пробијање отвора у зидовима од бетона за уградњу прозора, врата, жалузина, цеви, каблова и сл. |  | м2 | 20 |
| 51. | Израда тротоара од бетона МБ20 дебљине 10-15цм |  | м3 | 20 |
| 52. | Израда армирано-бетонског серклажа МБ20 са одговарајућом арматуром уз коришћење дрвене оплате |  | м3 | 20 |
| 53. | Застакљивање прозора и отвора на ТС армираним стаклом дебљине 6-7mm са китовањем |  | м2 | 20 |
| 54. | Демонтажа металних жалузина са ТС |  | ком. | 20 |
| 55. | Демонтажа металних једнокрилних врата са ТС |  | ком. | 20 |
| 56. | Демонтажа металних жалузина са ТС |  | ком. | 20 |
| 57. | Демонтажа металних једнокрилних врата са ТС |  | ком. | 20 |
| 58. | Демонтажа металних двокрилних врата са ТС |  | ком. | 20 |
| 59. | Уградња жалузина са заштитном мрежицом као заштитом од уласка глодара и инсеката |  | ком. | 20 |
| 60. | Уградња металних једнокрилних врата на ТС са заштитном мрежицом као заштитом од уласка глодара и инсеката, комплет са оквиром |  | ком. | 20 |
| 61. | Уградња металних јдвокрилних врата на ТС са заштитном мрежицом као заштитом од уласка глодара и инсеката, комплет са оквиром |  | ком. | 20 |
| 62. | Ручно рушење асфалтних површина д=4 cm |  | м2 | 20 |
| 63. | Ручно рушење асфалтних површина д=8 cm |  | м2 | 20 |
| 64. | Машинско сечење коловоза са разбијањем компресором асфалтних површина на подлози од бетона |  |  |  |
| коловоз д=10+6cm |  | м2 | 20 |
| коловоз д=14+6cm |  | м2 | 20 |
| 65. | Машинско сечење тротоара са разбијањем компресором: |  |  |  |
| тротоар од бетона д=10cm |  | м2 | 20 |
| тротоар од асвалта и бетона д=4+10cm |  | м2 | 20 |
| 66. | Машинско сечење асвалтних површина д=10cm на подлози од  туцаника са разбијањем компресором |  | м2 | 20 |
| 67. | Машинско сечење асвалтних површина д=20cm са разбијањем компресором |  | м2 | 20 |
| 68. | Машинско сечење бетонских површина д=20cm са разбијањем компресором |  | м2 | 20 |
| 69. | Машинско разбијање асфалтних површина компресором д=8 cm |  | м2 | 20 |
| 70. | Разбијање бетонских површина компресором д=10 cm |  | м2 | 20 |
| 71. | Ручно уграђивање асфалта-бито шљунка у тротоаре и коловозе |  | м3 | 20 |
| 72. | Машинско уграђивање асфалта-бито шљунка у тротоаре и коловоза финишером |  | м3 | 20 |
| 73. | Машинско уграђивање асфалта-хабајућег слоја у коловоз финишером |  | м3 | 20 |
| 74. | Израда коловоза од бетона и асвалта АБ16: |  |  |  |
| коловоз д=10+6cm |  | м2 | 20 |
| коловоз д=14+6cm |  | м2 | 20 |
| 75. | Израда тротоара од бетона д=10cm и асвалта АБ11 дебљине  д=4cm |  | м2 | 20 |
| 76. | Израда хабајућег слоја АБ 16 дебљине д=6cm на коловозу |  | м2 | 20 |
| 77. | Израда хабајућег слоја АБ 11 дебљине д=4cm на тротоару |  | м2 | 20 |
| 78. | Израда хабајућег слоја АБ 11 дебљине д=10cm на тротоару |  | м2 | 20 |
| 79. | Подбушивање трупа пута машином. Ископ радних јама са обе стране пута, бушење, провлачење ПВЦ цеви, затрпавање радних јама, довођење терена у првобитно стање. Дужина  прелаза до 6m |  | м | 20 |
| 80. | Подбушивање трупа пута машином. Ископ радних јама са обе стране пута, бушење, провлачење ПВЦ цеви, затрпавање радних јама, довођење терена у првобитно стање. Дужина  прелаза преко 6m |  | м | 20 |
| 81. | Зидање зидова шахте пуном опеком у цементном малтеру д=12 цм |  | м2 | 20 |
| 82. | Зидање зидова шахте пуном опеком у цементном малтеру д=25 цм |  | м2 | 20 |
| 83. | Зидање зидова шахте бетонским блоковима у цементном малтеру д=20 цм |  | м2 | 20 |
| 84. | Малтерисање зидова шахте са унутрашње стране цементним малтером у два слоја, са глетовањем до црног сјаја |  | м2 | 20 |
| 85. | Уградња бетона - бетонирање шахте бетоном МБ 20 у оплати |  | м3 | 20 |
| 86. | Уградња бетона - бетонирање шахте бетоном МБ 30 у оплати |  | м3 | 20 |
| 87. | Израда оплате АБ плоче шахте од чамове грађе II класе |  | м2 | 20 |
| 88. | Израда двостране оплате зидова шахте од чамове грађе |  | м2 | 20 |
| 89. | Уградња бетона - бетонирање армирано-бетонске плоче шахте бетоном МБ20 д=20цм, двослојно крстасто армиране арматуром Q221 у оплати |  | м3 | 20 |
| 90. | Уградња бетона - бетонирање армирано-бетонске плоче шахте бетоном МБ30 д=20цм, двослојно крстасто армиране арматуром Q524 у оплати |  | м3 | 20 |
| 91. | Уградња ливено-гусаног носача поклопца ипоклопца за шахту у бетонску плочу |  | ком. | 20 |
| 92. | Затрпавање рова и означавање PVC траком кабловског вода песком, са набијањем у слојевима од 30 cm |  | m3 | 20 |
| 93. | Затрпавање рова и означавање PVC траком кабловског вода ситном земљом са набијањем у слојевима од 30 cm |  | m3 | 20 |
| 94. | Разастирање песка на дно рова у слоју од 10 cm |  | m3 | 20 |
| 95. | Обезбеђењем места за рад у складу са елаборатом за регулацију саобраћаја |  | дан | 20 |
| 96. | Полагање ОКИТЕН црева за оптичке каблове |  | км | 20 |

**Ђ) Транспортна средства и механизација**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Поз. | Опис активности |  |  | | |
| Оквирне количине | По  километру | Ангажовани  час  (амортизација) | По мото-  часу рада |
| 1. | ПУТНИЧКА И ТЕРЕНСКА ВОЗИЛА |  |  |  |  |
| Путничко возило до 55 kW | 5 |  |  |  |
| Путничко возило преко 55,1 kW | 5 |  |  |  |
| Теренско возило 4x4 до 2,500 cc | 5 |  |  |  |
| Теренско возило 4x4 преко 2,500 cc | 5 |  |  |  |
| 2. | АУТОБУСИ И КОМБИ ВОЗИЛА |  |  |  |  |
| Аутобус до 24 седишта | 5 |  |  |  |
| Аутобус преко 24 седишта | 5 |  |  |  |
| Комби до 8+1 седишта | 5 |  |  |  |
| 3. | ВОЗИЛА СА МЕРНО - ИСПИТНИМ СИСТЕМИМА (МЕРНА КОЛА) |  |  |  |  |
| Мерно возило са трофазним системом | 5 |  |  |  |
| Мерно возило са монофазним системом | 5 |  |  |  |
| Мерна возила са монофазним системом у возилу 4x4 | 5 |  |  |  |
| 4. | ВОЗИЛА СА ПЛАТФОРМОМ |  |  |  |  |
| Возила са платформом дохвата до 14 м | 5 |  |  |  |
| Возила са платформом дохвата преко 14 м | 5 |  |  |  |
| 5. | ТЕРЕТНА ВОЗИЛА - ПУТАРИ |  |  |  |  |
| Теретно возило до 1т и 2 седишта | 5 |  |  |  |
| Теретно возило од 1т до 2т до 6+1 седишта | 5 |  |  |  |
| Теретно возило преко 2т до 6+1 седишта | 5 |  |  |  |
| 6. | ТЕРЕТНА ВОЗИЛА И КИПЕРИ |  |  |  |  |
| Теретна возила носивости до 3т | 5 |  |  |  |
| Теретна возила носивости од 3т до 5т | 5 |  |  |  |
| Теретна возила носивости од 5т до 10т | 5 |  |  |  |
| Теретна возила носивости преко 10т | 5 |  |  |  |
| Кипер носивости до 5т | 5 |  |  |  |
| Кипер носивости преко 5т | 5 |  |  |  |
| 7. | ТЕРЕТНА ВОЗИЛА СА ДИЗАЛИЦОМ |  |  |  |  |
| Теретна возила носивости до 5т | 5 |  |  |  |
| Теретна возила носивости од 5 до 10т | 5 |  |  |  |
| Теретна возила носивости преко 10т | 5 |  |  |  |
| Трактор са дизалицом | 5 |  |  |  |
| 8. | МЕХАНИЗАЦИЈА, АГРЕГАТИ И КОМПРЕСОРИ |  |  |  |  |
| Багер ровокопач | 5 |  |  |  |
| Трактор-гусеничар | 5 |  |  |  |
| Трактор | 5 |  |  |  |
| Виљушкар 3 t | 5 |  |  |  |
| Виљушкар 5 t | 5 |  |  |  |
| Виљушкар 8 t | 5 |  |  |  |
| Бушилица за хоризонтално бусење | 5 |  |  |  |
| Машина за полагање каблова | 5 |  |  |  |
| Агрегат до 10 kVA | 5 |  |  |  |
| Агрегат од 10 до 25 kVA | 5 |  |  |  |
| Агрегат од 25 до 100 kVA | 5 |  |  |  |
| Агрегат од 100 до 170 kVA | 5 |  |  |  |
| Агрегат од 170 до 250 kVA | 5 |  |  |  |
| Агрегат од 250 до 630 kVA | 5 |  |  |  |
| Компресори | 5 |  |  |  |
| Машина за сечење асфалта/бетона | 5 |  |  |  |
| Мешалица за бетон 250 l | 5 |  |  |  |
| 9. | ПРИКОЛИЦЕ |  |  |  |  |
| Приколица једноосовинска до 3 t | 5 |  |  |  |
| Приколица једноосовинска преко 3 t | 5 |  |  |  |
| Приколица двоосовинска до 5 t | 5 |  |  |  |
| Приколица двоосовинска преко 5 t | 5 |  |  |  |
| Приколица троосовинска до 18 t | 5 |  |  |  |
| Приколица троосовинска преко 18 t | 5 |  |  |  |

***НАПОМЕНА:***

- У цене услуга није урачуната цена материјала;

- Услуге демонтаже које нису обухваћене овим ценовником рачунати са 50% од цене монтаже.

У цену употребе транспортних средстава и механизације урачунато је и учешће извршиоца

Цена транспортних средстава и механизације рачуната је по три основа, и то:

- Цена по пређеном километру;

-Цена по ангажованом часу (трошак амортизације - време проведено од изласка из погона

до повратка у погон);

- Цена по мото-часу рада (потрошња горива механизације по часу рада).

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће појединачне набавке реализовати потписивањем и достављањем изабраном понуђачу наруџбеница са елементима уговора а под условима из закљученог Oквирног споразума у погледу предмета набавке, јединичних цена, начина и рокова плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаних Oквирним споразумом.

Наручилац је у обавези да Извођачу стави на располагање потребан материјал који је неопходан за извођење радова.

Наручилац је у обавези да Извођача пре увођења у посао упозна са начином и местом преузимања материјала и датумом и термином планираног искључења.

Уколико Наручилац није у могућности да материјал стави на располагање Извођачу одмах по увођењу у посао, Извођачу се рок за завршетак радова продужава за онолико дана колико протекне од дана увођења у посао до дана када Наручилац обавести Извођача да је материјал расположив.

# 3.2 Квалитет опис радова и начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Извођач је у обавези да радове изведе у складу са Техничком спецификацијом и Обрасцем структуре цене, важећим Законом о планирању и изградњи (Сл.гл.РС бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 –одлуку УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 –одлуку УС, 50/2013 – одлуку УС, 98/2013 – одлуку УС, 132/2014 и 145/2014), Законом о безбедности и здрављу на радуи другим важећим подзаконским актима, стандардима, препорукама и техничким прописима и правилима струке за ову врсту делатности као и да пружи доказе о квалитету изведених радова.

Извођач се обавезује да води грађевински дневник.

Наручилац ће именовати Надзорни орган.

Извођач је дужан да преко Надзорног органа обавести Наручиоца о завршетку радова по конкретној наруџбеници, у виду захтева за примопредају изведених радова који уписује, а Надзорни орган потврђује у Грађевинском дневнику.

Примопредају изведених радова врши Надзорни орган. Надзорни одран је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 24 сата, по пријему обавештења изврши преглед изведених радова и уколико констатује да су радови изведени у свему према овом оквирном споразуму, односно наруџбеници, приступа примопредаји изведених радова, о чему сачињава Записник о примопредаји изведених радова и коначном обрачуну, који потписује.

Извођач радова је дужан да своје активности прилагоди договору са Наручиоцем за планиране радове, без права надокнаде за евентуално посебно повећање трошкова за прековремени рад.

За случај било каквог квантитативног или квалитативног одступања, представници Наручиоца и Извођача радова сачиниће Записник са примедбама. Извођач радова је дужан да одмах, а најкасније у року који комисија одреди Записником, отклони све евентуалне констатоване недостатке и примедбе.

Када Извођач отклони све евентуалне примедбе и недостатке у датим роковима, комисија ће извршити поново пријем изведених радова и то констатовати новим Записником. Тек тада се сматра да је пријем изведених радова извршен успешно и да су изведени радови примљени од стране Наручиоца односно да је извођење радова према конкретној појединачној наруџбеници завршено.

* 1. **Рок извођења радова**

Извођач мора омогућити начин брже комуникације (број телефона, број мобилног и сл.).

За ремонте и ревизију максимални рок за одзив је 8 (словима:осам) дана од пријема позива.

Рок извођења радова биће одређен у свакој појединачној наруџбеници и почиње да тече од увођења извођача у посао.

У случају да Извођач не изведе радове у року наведеном у наруџбеници, Наручилац има право на наплату уговорне казне и банкарске гаранције за добро извршење посла, као и право на раскид оквирног споразума.

* 1. **Место извођења радова**

Место извођења радова је конзумно подручје Краљево.

Место извођења биће прецизирано у конкретној Наруџбеници.

* 1. **Гарантни рок**

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 24 (словима: двадесетчетири) месеца од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем радова по појединачно издатој наруџбеници.

Извођач је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од 2 (словима: два) дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и неквалитетног рада.

# УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

|  |  |
| --- | --- |
| **Ред. бр.** | 4.1 **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**  **ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА** |
| **1.** | **Услов:** Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;  **Доказ:**  - **за правно лице:** Извод из регистраАгенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда  - **за предузетнике:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра  *Напомена:*   * *У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача* * *У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача* |
| **2.** | **Услов:** Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  **Доказ:**  - **за правно лице:**  1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА **– уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** – захтев за издавање овог уверења може се поднети према **месту рођења** или према **месту пребивалишта**.  2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење<http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>  3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **Уверење Основног суда** (**које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда**) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.  *Посебна напомена:* Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за **кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.**  **- за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** – захтев за издавање овог уверења може се поднети према **месту рођења** или према **месту пребивалишта**.  *Напомена:*   * *У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника* * *У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих* * *У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача* * *У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког подизвођача*   **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда**. |
| **3.** | **Услов**: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији  **Доказ:**  - **за правно лице, предузетнике и физичка лица:**  **1.Уверење Пореске управе** Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**  **2.Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине**) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода  Напомена:   * *Уколико локална (општинска) управа јавних приход у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа* * *Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити* ***уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације*** * *У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе* * *У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)*   **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда**. |
| **4.** | **Услов:** Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде  **Доказ:**  Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. Закона(Образац бр.4)  *Напомена:*   * *Изјава мора да буде потписана од стране овалшћеног лица за заступање понуђача и оверена печатом.* * *Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити достављена за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.* |
| **5.** | **Услов**: Да има важећу дозволу надлежног органа за сакупљање и транспорт опасног отпада и то за:  -13 03 01 Отпадна уља за изолацију и пренос који садрже PCB  -13 03 10 Остала уља за изолацију и пренос (које не садрже PCB)  -13 08 02 Остале емулзије  **Доказ:**  Решење надлежног министарства о издавању дозволе за сакупљање и транспорт опасног отпада на територији Републике Србије.  ***НАПОМЕНА:***Наведени услов понуђач може да испуни преко подизвођача сходно члану 80. став 6 Закона |
|  | **4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ**  **ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА** |
| **6.** | **Услов:**  **Финансијски капацитет**  Понуђач располаже неопходним **финансијским капацитетом** ако:  - У претходне три обрачунске године (2013., 2014. и 2015.) остварио пословни приход од најмање 960.000.000,00 (словима: деветстотинашездесетмилиона) динара  - Да у последњих 6 (словима: шест) месеци од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан  **Доказ:**  Доказ за финансијски капацитет:  - БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи сажете статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године.  Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2015.годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2015. годину.  Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за наведене претходне три обрачунске године издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.  Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за наведене претходне три обрачунске године.  и  - Потврда Народне банке Србије да понуђач није био неликвидан у последњих 6 (словима: шест) месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки |
| **7.** | **Услов:**  Понуђач располаже неопходним **пословним капацитетом** ако:  - је у претходне три године до дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, извео радове на изградњи и реконструкцији објеката (СН и НН) који су предмет ове јавне набавке и то:   * ревизија и ремонт на 20/10 и 1 кВ у минималној вредности од 550.000.000 (словима: петстотинапедесетмилиона) динара кумулативно од чега на ремонтима и ревизијама трансформатора 1 и 10(20) кВ у вредности не мањој од 50.000.000 (словима: педесетмилиона) динара кумулативно;   - има сертификован систем управљања квалитетом и то:  1. Систем менаџмента квалитетом – ISO 9001  2. Систем менаџмента заштите животне средине - ISO 14001  3. Систем менаџмента заштите и безбедности на раду – OHSAS 18001  **Доказ:**  -Референтна листа **(Образац 5.)**  -Потписане и оверене потврде Референтних Наручилаца **(Образац 6.)**  -копије важећих сертификата |
| **8.** | **Услов:**  **Технички капацитет**  Понуђач располаже довољним техничким капацитетом ако:  - Располаже пословним простором минимум 200 м2  - Магацинским простором минимум 1000м2  - Најмање **1 (словима: једно)** теретно теренско возило са хидрауличном дизалицом кипер, минималне носивости возила 4,5 т и минималним подизним моментом дизалице 20тм, погон 4x4 или 6x6;  - Најмање **1 (словима: једно)** теретно теренско возило са хидрауличном дизалицом, минималне носивости возила 2,5 т и минималним подизним моментом дизалице 18тм, погон 4x4 или 6x6;  - Најмање **4 (словима: четири)** теретна теренска возила са хидрауличном дизалицом, минималне носивости возила 4,5т и минималним подизним моментом дизалице 14тм, погон 4x4 или 6x6;  - Најмање **2 (словима: два)** теретна возила са хидрауличном дизалицом, минималне носивости возила 9т и минималним подизним моментом дизалице 25тм;  - Најмање **2 (словима: два)** теретна возила са хидрауличном дизалицом, максималне носивости возила 2,6т и максималним подизним моментом дизалице 7тм;  - Најмање **4 (словима: четири)** теретна возила-путар, за превоз радника и алата носивости возила преко 0,7т, за превоз 6 радника;  - Најмање **2 (словима: два)** теретна-теренска возила са погоном 4x4 за превоз радника и опреме, носивости возила преко 0,9т, за превоз 5 радника;  - Најмање **2 (словима: два)** камиона кипер носивости возила преко 5т;  - Најмање **2 (словима: два)** теренска возила са хидрауличном платформом радне висине 17 м са изолованом корпом, погон возила 4x4 или 6x6;  - Најмање **2** **(словима: два)** возила са хидрауличном платформом радне висине 12 м са изолованом корпом;  - Најмање **2 (словима: два)** возила са хидрауличном платформом радне висине 22 м;  - Најмање **1 (словима: једно)** возило са хидрауличном платформом радне висине 25м;  - Најмање **2 (словима: две)** приколице за превоз бетонских стубова, са подешавањем дужине одстојања једноосовинске приколице од возила;  - Најмање **2 (словима: две)** приколице за превоз каблова, минималне носивости 4,5т;  - Најмање **1 (словима: једно)** прикључно возило - приколицу за светлосно обележавање радова на путу;  - Најмање **5 (словима: пет)** путничких возила;  - Најмање **3 (словима: три)** машине за ископ-мини багер, тежина до 4т, комплет са кашиком за ископ и пикамером;  - Најмање **3 (словима: три)** мини утоваривача;  - Најмање **2 (словима: два)** моторна компресора мин. 4,2м3/мин оспособљен за превоз вучним возилом-регистрован;  - Најмање **3 (словима: три)** вибро набијача;  - Најмање **3 (словима: три)** машине за сечење бетона и асвалта;  - Најмање **1 (словима: једна)** вучна машина са силом затезања од минимално 25кН;  - Најмање **1 (словима: једна)** мерна кола-мерно испитни систем са фабрички уграђеном опремом у моторно возило следећих карактеристика: Трофазни испитно мерни систем, Испитни напон од 60кВ, ударна енергија 2000Ј, Независан извор за напајање, Аудио фрекфевнтни уређај са минимум три фреквенције;  - Најмање **1 (словима: једно)** еталонирано мерило електричне отпорности изолације за следећа мерења: Испитивање отпорности изолације (ИР тест), мерење индекса поларизације (ПИ тест), диелектрично пражњење (ДД тест), мерење напона у корацима (СВ) тест, мерење коефицијента диелектричне апсорпције изолације (ДАР);  - Најмање **1 (словима: један)** еталонирани уређај за мерење омских отпора намотаја трансформатора;  - Најмање **1 (словима: један)** еталонирани уређај за мерење односа трансформације и одређивање групе споја (трофазни);  - Најмање **1 (словима: једну)** халу (радионицу) за ремонт енергетских трансформатора са лабораторијом за испитивање енергетских трансформатора напонског нивоа до 20 кВ или више;  - Најмање **1 (словима: један)** радионички кран минималне носивости 8 т;  - Најмање **1 (словима: једну)** мобилну машину за филтрирање трансформаторског уља минималног капацитета 2500 литара/час;  - Најмање **1 (словима: једну)** цистерну за филтрирање трансформаторског уља минималног капацитета 3 т;  - Најмање **1 (словима: једну)** цистерну за складиштење трансформаторског уља минималног капацитета 8 тона;  - Најмање **1 (словима: једну)** сушару за сушење енергетских трансформатора.  ***НАПОМЕНА****: Наведени услов понуђач може да испуни преко подизвођача*  **Доказ:**  1.Изјава понуђача о довољном техничком капацитету **(Образац 8.)**  2.Важеће очитане саобраћајне дозволе ИЗДАТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ са копијом важеће полисе осигурања или копије Уговора о лизингу - закупу или другим правним основом за коришћења (ако возило - саобраћајна дозвола не гласи на име подносиоца пријаве);  Као доказ за остала средства доставити:  - копију пописне листе средстава са стањем на дан 31.12.2015. године оверену и потписану од стране одговорног лица подносиоца понуде или уколико средства нису у власништву подносиоца понуде доставити пописну листу власника средстава и копију Уговора о лизингу - закупу или пословно техничкој сарадњи са периодом ангажовања не краћим од трајања Уговора за одржавање објеката који су предмет набавке;  - За уређаје који се еталонирају доставити важећи доказ о еталонирању од овлашћене институције;  - За хидрауличне дизалице, кран, платформе, машине за ископ и мерна кола доставити стручни налаз овлашћене институције о доказу периодичне исправности - испитивању и фотографију у радном положају са видљивим регистарским бројем;  - За халу, цистерне и сушару доставити пописну листу са стањем на дан 31.12.2015 и фотографију. |
| **9.** | **Услов:**  **Кадровски капацитет**  Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом ако има запослене извршиоце односно има радно ангажоване извршиоце (по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197.- 202. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014) и то:  **1.** Минимум **5 (словима: пет)** дипломираних инжењера електротехнике са лиценом број 450 или 451 (одговорни извођач радова електроинсталација) Инжењерске коморе Србије, са пуним радним временом;  **2**. Минимум **2 (словима: два)** дипломирана грађевинска инжењера са лиценцом број 410 или 411 или 412 (одговорни извођач грађевинских радова) Инжењерске коморе Србије, са пуним радним временом;  **3.**  **а)** Минимум **40 (словима: четрдесет)** извршиоца електро струке (ССС, ВКВ, КВ), са пуним радним временом, од којих је најмање 15 са лекарским уверењем за рад на висини и са потврдом да су обучени за рад у близини напона;  **б)** Минимум **10 (словима: десет)** извршиоца који поседују уверење о положеном испиту за рад са хидрауличном платформом;  **в)** Минимум **10 (словима: десет)** извршиоца са уверењем (стручним испитом) за рад са хидрауличном дизалицом;  **г)** Минимум **5 (словима: пет)** извршиоца- возача са Ц категоријом;  **д)** Минимум **3 (словима: три)** извршиоца- возача са Е категоријом;  *Напомена: извршиоци под тачкама б, в, г и д могу бити истовремено и извршиоци електро и грађевинске струке, једно лице може поседовати више тражених услова.*  **4.** минимум **20 (словима: двадесет)** извршиоца грађевинске струке (ССС, ВКВ, КВ, ПКВ и НК) са пуним радним временом;  **5.** минимум **2 (словима: два)** извршиоца - бравара (ССС, ВКВ, КВ) са пуним радним временом и са лекарским уверењем за рад на висини;  **6.** Лице одговорно за безбедност и здравље на раду са пуним радним временом или Уговор са правним лицем које је регистровано за обављање послова безбедности и здравља на раду.  **Доказ:**  - Изјава понуђача о довољном кадровском капацитету **(Образац 7.)**  - за извршиоце из тачке **1 и 2** : фотокопија пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М (или М3А), којом се потврђује да су запослени радници, наведени у обрасцу бр. 7 запослени код понуђача - за лица у радном односу или фотокопија важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног односа), фотокопија важећих лиценци са потврдом Инжењерске коморе о важењу истих;  - За извршиоце из тачке **3**: фотокопија пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М (или М3А), којом се потврђује да су запослени радници, наведени у обрасцу бр. 7 запослени код понуђача - за лица у радном односу или фотокопија важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног односа), копије лекарских уверења не старија од једне године у тренутку подношења понуде, копије потврда о обучености за рад у близини напона издатих од стране надлежне институције, копије уверења о положеном испиту за рад хидрауличном платформом , копије уверења за рад са хидрауличном дизалицом, копије важеће дозволе Ц категорије за управљање возилом на територији Републике Србије, копије важеће дозволе Е категорије за управљање возилом на територији Републике Србије  - За извршиоце из тачке **4**: фотокопија пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М (или М3А), којом се потврђује да су запослени радници, наведени у **Обрасцу 7.** запослени код понуђача - за лица у радном односу или фотокопија важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног односа)  - За извршиоце из тачке **5**: фотокопија пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М (или М3А), којом се потврђује да су запослени радници, наведени у **Обрасцу 7.** запослени код понуђача - за лица у радном односу или фотокопија важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног односа), фотокопије лекарских уверења за рад на висини не старија од једне године у тренутку подношења понуде  - За извршиоце из тачке **6**: фотокопија пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М (или М3А), којом се потврђује да су запослени радници, наведени у **Обрасцу 7.** запослени код понуђача - за лица у радном односу или фотокопија важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног односа) или копија Уговора са правним лицем које је регистровано за обављање послова безбедности и здравља на раду и фотокопија уверења о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбеднсти и здравља на раду издате од стране Министарства рада и социјалне политике, Управе за безбедност и здравља на раду и лиценце за обављање послова безбедности и здравља на раду издату од надлежног министарства.  *Напомена: услов из тачке 9.4 Понуђач може да испуни и преко подизвођача, који ће вршити грађевинске радове.* |

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. До 9. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

**1.** Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

**2.** Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.

**3.** Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**4.** Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају понуђач може, да у Изјави (која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 79. став 5. Закона понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1)извод из регистра надлежног органа:

-извод из регистра АПР: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

2)докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) Закона

-регистар понуђача: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

**5.** Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

**6.** Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**7.** Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

**8.** Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

**9.** Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

Критеријум за оцењивање и рангирање понуда **Најнижа понуђена цена,** заснива се на понуђеној цени као једином критеријуму.

**Напомена:** Вредност понуде се користи у поступку стручне оцене понуда за рангирање истих док се Оквирни споразум закључује на процењену вредност набавке.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који изводе радове, Наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од **5%** у односу на нaјнижу понуђену цену страног понуђача.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. Закона).

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. Закона).

Предност дата за домаће понуђаче (члан 86. став 3. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата за домаће понуђаче (члан 86. став 3. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују ­понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог Споразума.

# 5.1. Резервни критеријум

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико ни после примене резервног критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће члан Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен Оквирни споразум.

6.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

* 1. Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Прилози који чине саставни део понуде, достављају се на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране преводиоца, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

* 1. Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакоj страни на којој има текста, исписивањем *“1 од н“, „2 од н“* и тако све до *„н од н“*, с тим да *„н“* представља укупан број страна понуде.

Препоручује се да доказе који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (банкарска гаранција, меница), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

**Пожељно је да понуђач достави структуру цене у електронском формату (Excel).**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена, као и када, на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, ул. Балканска 13, ПАК 103925 писарница - са назнаком: „Понуда за јавну набавку Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево – JN/8000/0017/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

* 1. Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75.и 76. Закона, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

* Образац понуде
* Структура цене
* Образац трошкова припреме понуде, ако понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чл. 88 Закона
* Изјава о независној понуди
* Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона
* средства финансијског обезбеђења
* обрасци, изјаве и докази одређене тачком 6.9 или 6.10 овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача
* потписан и печатом оверен „Модел Оквирног споразума“ (пожељно је да буде попуњен)
* Модел уговора о чувању пословне тајне и поверљивих информација
* Прилог о безбедности и здрављу на раду
* Докази о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона у складу са чланом 77. Закона и Одељком 4. конкурсне документације
* Овлашћење за потписника (ако не потписује заступник)
* Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (у случају подношења заједничке понуде)

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

* 1. Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана наведеном у Позиву за подношење понуда у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, ул. Балканска бр.13, сала на другом спрату. Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћењеза учествовање у овом поступку (пожељно је да буде издато на меморандуму понуђача), заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води Записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од 3 (словима: три) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити Записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

* 1. Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

* 1. Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА - Понуде за јавну набавку Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево – JN/8000/0017/2016 – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди,измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево - JN/8000/0017/2016 – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство финансијског обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

* 1. Партије

Набавка није обликована по партијама.

* 1. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

* 1. Подношење понуде са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив подизвођача, а уколико Оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у Оквирном споразуму;

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Доказ из члана 75.став 1.тачка 5) Закона понуђач може да испуни преко подизвођача.

Додатне услове понуђач испуњава самостално, без обзира на ангажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име (Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона).

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути Оквирни споразум, осим ако би раскидом Оквирног споразума Наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Све ово не утиче на правило да понуђач (добављач) у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза , без обзира на број подизвођача.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона.

* 1. Подношење заједничке понуде

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. и 5.Закона и то:

* податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу Оквирног споразума.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

Услов из члана 75.став 1.тачка 5. Закона, обавезан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова односно исти се можем испунити преко подизвођача.

У случају заједничке понуде групе понуђача обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име (Образац Изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона).

Понуђачи из групе понуђача одговорају неограничено солидарно према наручиоцу према Споразуму о заједничком извршавању набавки који је саставни део Конкурсне документације и Оквирног споразума.

* 1. Понуђена цена

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

Понуђена цена мора садржати све трошкове рада, уграђеног материјала и опреме, ангажовања опреме и механизације, трошкови утовара опреме и материјала, транспорт, трошкове царине уколико је из увоза, трошкове шпедиције, комплетно осигурање до места испоруке и након испоруке до завршетка извођења радова, издавања атеста, трошкови испуњења обавеза у гарантном периоду, све евентуалне трошкове везане за испуњавање одредби Закона о безбедности и здрављу на раду и Закона о заштити животне средине, као и трошкове за прибављање средстава финансијског обезбеђења и све остале зависне трошкове.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Вредност понуде се користи у поступку стручне оцене понуда за рангирање истих док се Оквирни споразум закључује на процењену вредност набавке.

Уколико се у поступку стручне оцене понуда установи да одређене јединичне цене превазилазе тржишно упоредиве цене (узимајући у обзир предмет набавке и период трајања Оквирног споразума), Наручилац ће у складу са чланом 93. Закона тражити од понуђача додатне информације или појашњења око висине појединачно понуђених цена за које Наручилац сматра да нису тржишно упоредиве и ако исти не буде образложио понуђене цене за које је упућен захатев, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

* 1. Корекција цене

Након закључења оквирног споразума, Наручилац може дозволити промену уговорене цене изражене у динарима само из објективних разлога према члану 115 Закона. Објективан разлог због којег се може дозволити промена цене је ако се индекс потрошачких цена повећа за преко 5% према подацима Републичког органа за послове статистике.

У случају примене корекције цене понуђач ће издати рачун на основу уговорених јединичних цена, а износ корекције цене ће исказати као корекцију рачуна у виду књижног задужења/одобрења.

Променом Оквирног споразума не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у Оквирног споразума и овој конкурсној документацији.

# Рок извођења радова

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће појединачне набавке реализовати потписивањем и достављањем изабраном понуђачу наруџбеница са елементима уговора под условима из закљученог Оквирног споразума у погледу предмета набавке, јединичних цена, начина и рокова плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаних оквирним споразумом.

Извођач мора омогућити начин брже комуникације (број телефона, број мобилног и сл.).

За ремонт и ревизију максимални рок за одзив је 8 (словима: осам) дана од пријема позива.

Рок извођења радова биће одређен у свакој појединачној наруџбеници и почиње да тече од увођења извођача у посао.

# Гарантни рок

За изведене радове, гарантни период не може бити краћи од 24 (словима: двадесетчетири) месеца од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем радова по појединачно издатој наруџбеници.

Извођач је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од 2 (словима: два) дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и неквалитетног рада.

6.15 Начин и услови плаћања

Плаћање рачуна/ситуација који су предмет ове јавне набавке Наручилац ће извршити на текући рачун понуђача, сукцесивно, након извршења сваке појединачне радње и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему радова од стране овлашћених представника Наручиоца и Извођача радова без примедби, у року до 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна/ситуације.

Обрачун извршених радова, вршиће се према јединичним ценама из Обрасца структуре цене Оквирног споразума и количинама дефинисаним у конкретној наруџбеници. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Обрачун изведених радова према свим укупно издатим појединачним наруџбеницама не сме бити већи од вредности на коју се закључује Оквирни споразум.

Износ на рачуну мора бити идентичан са износом на наруџбеници.

Уколико на основу једне наруџбенице понуђач изда више рачуна, збир њихових износа мора да буде идентичан са износом на наруџбеници.

Обавезе по Оквирном споразуму који се закључи на основу ове јавне набавке, ако се реализују у наредним годинама, Наручилац ће извршити у складу са усвојеним Годишњим планом пословања за наредне године.

Сва плаћања ће се вршити на основу потписаних и оверених ситуација/рачуна, оверених од стране надзорног органа кога овлашћује Наручилац у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. глaсник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - oдлукa УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - oдлукa УС, 50/2013 - oдлукa УС, 98/2013 - oдлукa УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о садржају и начину вршења стручног надзора ("Сл. глaсник РС", бр. 22/2015).

У ситуацији/рачуну, за изведене радове, невести ознаку делатности прописане Уредбом о класификацији делатности из области грађевинарства.

Ситуације/рачуни се испостављају према количинама из обрачунских листова грађевинске књиге, овереним и потписаним од стране Извођача радова и надзорног органа, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Уз ситуацију/рачун, Извођач је обавезан да достави Наручиоцу Записнике о извршеној контроли радова а који се у каснијим фазама не могу контролисати, оверене и потписане од стране Стручног надзора, као и листове грађевинског дневника за претходни месец за који се испоставља ситуација, обострано потписане и оверене.

Плаћање ће се вршити у динарима ана текучи рачун Извођача број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_пословне банке.

Уз сваки рачун се доставља, Потписане и оверене ситуације/рачуна и Записник о успешно извршеном пријему изведених радова, копију наруџбенице.

У случају да је Надзорни орган издао Сагласност о продужењу рока – налог за рад, и Сагласност је потребно доставити уз рачун.

Извођач је обавезан да достави Грађевинску књигу којa је оверенa од стране одговорног лица извођача радова и лица за контролу извођења радова овлашћеног од стране Наручиоца/Надзорног органа одмах после завршетка радова по свакој појединачној наруџбеници, а најкасније уз достављени рачун/ситуацију.

У случају примене корекције цене понуђач ће издати рачун на основу уговорених јединичних цена, а за вредност корекције цене на рачуну ће исказати као корекцију рачуна/ситуације књижно задужење/одобрење, или ће уз рачун за корекцију цене доставити књижно задужење/одобрење.

Рачун се доставља на адресу одговарајућег одсека Техничког центра, у коме обавезно наводи број Оквирног споразума и број наруџбенице по коме су изведени радови.

Копија Наруџбенице је прилог уз рачун.

* 1. Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање 90 (словима: деведесет) дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

* 1. Средства финансијског обезбеђења

Наручилац користи право да захтева средстава финансијског обезбеђења (у даљем тексу СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза достављају се:

1. у поступку јавне набавке и достављају се уз понуду
2. у поступку закључења оквирног споразума, и
3. у поступку реализације наруџбеница као гаранција за испуњење својих уговорних обавеза (достављају се приликом издавања наруџбенице или након извођења радова)

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Члан групе понуђача може бити налогодавац средства финансијског обезбеђења.

Средства финансијског обезбеђења морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања Оквирног споразума промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.

Понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

**У понуди:**

**Банкарску гаранцију за озбиљност понуде**

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 3% вредности понуде без ПДВ.

Банкарскa гаранцијa понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са трајањем најмање од 30 (словима: тридесет) календарских дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

* понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или
* понуђач коме је додељен Оквирни споразум благовремено не потпише Оквирни споразум или
* понуђач коме је додељен Оквирни споразум не поднесе исправно средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу са којим није закључен Оквирни споразум одмах по закључењу Оквирног споразума са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен Оквирни споразум у року од 10 (словима: десет) дана од дана предаје Наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Оквирним спораумом.

На банкарске гаранције примењују се одредбе Једнообразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне коморе у Паризу.

И

**Изјава о намерама банке да ће банка Понуђачу издати банкарску гаранцију за добро извршење посла**

Садржај Изјаве о намерама банке:

Изјава о намерама банке о издавању банкарске гаранције мора бити издата на меморандуму пословне банке, оверена и потписана од стране овлашћеног лица банке.

Изјава о намерама банке je **обавезујућег** карактера и мора да садржи:

- датум издавања

- назив, место и адресу банке (гарант), понуђача (клијент - налогодавац) и корисника банкарске гаранције

- текст изјаве којим банка потврђује да ће на захтев клијента (понуђача) издати неопозиву, безусловну и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, односно намену банкарске гаранције) без права приговора на 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ у износу од .....................(навести износ и валуту) и роком важности 30 (словима: тридесет) дана дужим од рока трајања оквирног споразума

- да ће гаранција бити издата за рачун клијента (понуђача) уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија у јавној набавци „Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево“, JN/8000/0017/2016 коју спроводи ЈП „Електропривреда Србије“ Београд.

По Изјави обавеза је да иста пословна банка изда и Банкарску гаранцију за добро извршење посла.

**У тренутку закључења Оквирног споразума, понуђач је дужан да достави:**

**Банкарску гаранцију за добро извршење посла**

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења *оквирног споразума*а најкасније у року од 10 (словима: десет) дана од дана обостраног потписивања Оквирног споразума од стране законских заступника уговорних страна,а пре почетка извођења радова, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), преда Наручиоцу СФО за добро извршење посла.

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности Оквирног споразума без ПДВ и роком важности 30 (словима: тридесет) дана дужим од уговореног рока трајања Оквирног споразума.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Оквирним споразумом/наруџбеницом.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије.

Изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

На банкарске гаранције примењују се одредбе Једнобразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне коморе у Паризу.

**У тренутку примопредаје радова**

**Меницу као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року**

Понуђач је обавезан да Наручиоцу у тренутку примопредаје радова по свакој појединачној наруџбеници достави:

1. бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
2. Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 5% од вредности појединачно издате наруџбенице (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак рока завршетка посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
3. фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
4. фотокопију ОП обрасца.
5. Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не отклони недостатке у гарантном року.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у уговореном року, Наручилац има право да наплати средство финанасијског обезбеђења за добро извршење посла.

**Достављање средстава финансијског обезбеђења**

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља се као саставни део понуде и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд **и доставља се лично или поштом на адресу:**

**Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, царице Милице 2**

*са назнаком:* **Средство финансијског обезбеђења за JN/8000/0018/2016**

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, и доставља се приликом примопредаје предмета Оквирног споразума или поштом на адресу:

**Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, царице Милице 2**

*са назнаком:* **Средства финансијског обезбеђења за JN/8000/0018/2016**

* 1. Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

* 1. Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 4. из конкурсне документације).

* 1. Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

* 1. Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности

Наручилац је дужан да изводи радови тако да која не загађују, односно који минимално утичу на животну средину, односно који обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

* 1. Додатне информације и објашњења

Заинтерсовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (словима: пет) дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку број JN/8000/0017/2016“ или електронским путем на е-mail адресу: branislava.nikolic@eps.rs или milos.zarkovic@eps.rs, радним данима (понедељак – петак) у времену од 07:30 до 15:30 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од 3 (словима: три) дана по пријему захтева објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног вида комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници [www.кjn.gov.rs](http://www.кjn.gov.rs)).

* 1. Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

* 1. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

* 1. Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако:

* је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
* ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
* ако има битне недостатке сходно члану 106. Закона

односно ако:

* Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
* понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
* понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
* је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
* понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

Наручилац ће донети Одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

* 1. Рок за доношење Одлуке о закључењу Оквирног споразума/обустави поступка

Наручилац ће Одлуку о закључењу Оквирног споразума/обустави поступка донети у року од максимално 25 (словима: двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о закључењу Оквирног споразума/обустави поступка Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (словима: три) дана од дана доношења.

* 1. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

* поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
* учинио повреду конкуренције;
* доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Оквирни споразум о јавној набавци, након што му је Оквирни споразум додељен;
* одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

* правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
* исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
* исправа о наплаћеној уговорној казни;
* рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
* изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
* доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
* други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

* 1. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о закључењу Оквирног споразума, односно Одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2 (словима: два) дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14. Закона.

* 1. Заштита права понуђача

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1) – 3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева Наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

**Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:**

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: ЈП „Електропривреда Србије“ Београд, ул. Балканска 13, 11000 Београд са назнаком: Захтев за заштиту права за ЈН радова „Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево“, JN/8000/0017/2016 а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail: branislava.nikolic@eps.rs или milos.zarkovic@eps.rs радним данима (понедељак-петак) од 07:30 до 15:30 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (словима: седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о закључењу Оквирног споразума и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (словима: десет)** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (словима: два) дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења Захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

**Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права** у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) Закона:

Захтев за заштиту права садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт

2) назив и адресу Наручиоца

3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују

6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона

7) потпис подносиоца.

**Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

Закључак Наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (словима: три) дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца подносилац захтева може у року од 3 (словима: три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

**Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1) - 3) Закона:**

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 800000172016, сврха: ЗЗП, ЈП ЕПС, JN/8000/0017/2016 прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од:

1) 250.000 динара ако се Захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда;

2) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен Оквирни споразум;

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке Наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

**Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона**

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева Наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона је прописано да Захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о

извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>и http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)

11000 Београд, ул. Немањина бр. 17

Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија

Управа за трезор

ул. Поп Лукина бр. 7-9

11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „детаљи плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и

назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

|  |  |
| --- | --- |
| SWIFT MESSAGE MT103 – EUR | |
| FIELD 32A: | VALUE DATE – EUR- AMOUNT |
| FIELD 50K: | ORDERING CUSTOMER |
| FIELD 50K: | ORDERING CUSTOMER |
| FIELD 56A:  (INTERMEDIARY) | DEUTDEFFXXX  DEUTSCHE BANK AG, F/M  TAUNUSANLAGE 12  GERMANY |
| FIELD 57A:  (ACC. WITH BANK) | /DE20500700100935930800  NBSRRSBGXXX  NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL  BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD,  NEMANJINA 17  SERBIA |
| FIELD 59:  (BENEFICIARY) | /RS35908500103019323073  MINISTARSTVO FINANSIJA  UPRAVA ZA TREZOR  POP LUKINA7-9  BEOGRAD |
| FIELD 70: | DETAILS OF PAYMENT |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| SWIFT MESSAGE MT103 – USD |  |
| FIELD 32A: | VALUE DATE – USD- AMOUNT |
| FIELD 50K: | ORDERING CUSTOMER |
| FIELD 56A:  (INTERMEDIARY) | BKTRUS33XXX  DEUTSCHE BANK TRUST COMPANIY  AMERICAS, NEW YORK  60 WALL STREET  UNITED STATES |
| FIELD 57A:  (ACC. WITH BANK) | NBSRRSBGXXX  NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL  BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD,  NEMANJINA 17  SERBIA |
| FIELD 59:  (BENEFICIARY) | /RS35908500103019323073  MINISTARSTVO FINANSIJA  UPRAVA ZA TREZOR  POP LUKINA7-9  BEOGRAD |
| FIELD 70: | DETAILS OF PAYMENT |

* 1. Закључивање и ступање на снагу Оквирног споразума

Наручилац ће доставити Оквирни споразум понуђачу којем је додељен Оквирни споразум у року од 8 (словима: осам) дана од протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен Оквирни споразум, обавезан је да у року од највише 10 (словима: десет) дана од дана закључења истог достави банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Ако понуђач којем је додељен Оквирни споразум одбије да потпише Оквирни споразум или га не потпише, Наручилац може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, Наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона закључити Оквирни споразум са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

* 1. Закључивање наруџбеница

Наруџбенице са елементима уговора који се закључују на основу Оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих наруџбеница закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

При издавању наруџбеница на основу Оквирног споразума стране не могу мењати битне услове Оквирног споразума.

Образац Наруџбенице је сатавни део Оквирног споразума као Прилог.

## 7.ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за отворени поступак јавне набавке радова, ради закључења Оквирног споразума са једним понуђачем, JN/8000/0017/2016.

**1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико) или физичко лице |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање Оквирног споразума |  |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико) или физичко лице |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| 2) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

***Напомена:*** *Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

**4) ПОДАЦИ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив члана групе понуђача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико) или физичко лице |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 2) | Назив члана групе понуђача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 3) | Назив члана групе понуђача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |

***Напомена:*** *Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ**

**ЦЕНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ** | **УКУПНА ЦЕНА дин. без ПДВ** |
| Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево ЈN/8000/0017/2016 |  |

**КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **УСЛОВ НАРУЧИОЦА** | **ПОНУДА ПОНУЂАЧА** |
| **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:**  Плаћање рачуна/ситуација Наручилац ће извршити на текући рачун понуђача, сукцесивно, након извршења сваке појединачне радње и потписивања Записника о квалитативном квантитативном пријему радова од стране овлашћених представника Наручиоца и Извођача радова без примедби, у року до 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна/ситуације | Сагласан за захтевом Наручиоца  ДА/НЕ (заокружити) |
| **РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:**  Рок за одзив је максимално 8 (словима: осам) дана од пријема позива.  Рок за извођење радова биће дефинисан конкретном наруџбеницом | Сагласан за захтевом Наручиоца  ДА/НЕ (заокружити). |
| **ГАРАНТНИ РОК:**  не може бити краћи од 24 (словима: двадесетчетири) месеца од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем радова по појединачно издатој наруџбеници | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_месеца од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем радова по појединачно издатој наруџбеници |
| **МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:**  биће дефинисано конкретном Наруџбеницом | Сагласан за захтевом Наручиоца  ДА/НЕ (заокружити) |
| **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**  не може бити краћи од 90 (словима: деведесет) дана од дана отварања понуда | \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда |
| Понуда понуђача који не прихвата услове Наручиоца за рок и начин плаћања, рок извођења радова, гарантни рок, место извођења радова и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом. | |

Датум Понуђач

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Напомене:*** *Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду,група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника)*

ОБРАЗАЦ 2.

**ОБРАЗАЦ СТРУКУТРЕ ЦЕНЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рб | Опис радова | Јед.мере | Оквирна количина | Јед. цена у динарима без ПДВ | Јед. цена у динарима са ПДВ | Укупна цена у динарима без ПДВ | Укупна цена у динарима са ПДВ |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |

**А) Ревизија ТС 20(10)/0,4 kV**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Визуелни преглед грађевинског дела ТС (зидови, кров, врата,вентилација, приступни пут,опоменске таблице, под,браварија,темеља,уземљивача, уљних јама, олука,и сливника)-по трансформатору | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Визуелни преглед ВН развода 10(20)/0,4kV (конструкција, одводници, прекидачи-растављачи, В.Н.осигурачи, сабирнице,изолатори, корозија) | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Визуелни преглед енергетског трансформатора (изолатори, конзерватор, котао, дихтунзи, ниво уља, дехидратор, бухолц, термоконтакт, кочнице, еластичне везе, заптивачи, искришта, запрљаност, корозија, чепови и славине, шљунак, каде) | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Визуелни преглед- развод ниског напона (ниско напонска табла-инсталација мерења, инсталација осветљења, инсталација заштите, прекидач-растављач, раставни елементи-основе и летве, осигурачи, спојна места, кондезаторске батерије,) | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Термовизијски преглед свих елемената и састављање извештаја | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Визуелни преглед грађевинског дела ТС (врата,приступни пут,опоменске таблице,браварија,темеља,уземљивача) | СТС | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Визуелни преглед ВН развода 10(20)/0,4kV (конструкција, одводници, растављачи,ВН осигурачи,сабирнице, изолатори, корозија) | СТС | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Визуелни преглед енергетског трансформатора (изолатори, конзерватор, котао, дихтунзи, ниво уља, дехидратор, бухолц, термоконтакт, кочнице, заптивачи, искришта, запрљаност, корозија, чепови и славине) | СТС | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Визуелни преглед- развод ниског напона (ниско напонски орман-инсталација мерења, инсталација осветљења, инсталација заштите, прекидач-растављач, раставни елементи-основе и летве, осигурачи, спојна места,кондезаторске батерије) | СТС | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Термовизијски преглед свих елемената и састављање извештаја | СТС | ком. | 500 |  |  |  |  |
| **УКУПНО:** | | | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рб | Опис радова | Јед.мере | Оквирна количина | Јед. цена у динарима без ПДВ | Јед. цена у динарима са ПДВ | Укупна цена у динарима без ПДВ | Укупна цена у динарима са ПДВ |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |

**Б) Ревизија надземних водова 20(10) и 0,4 kV**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ревизија дрвеног стуба укопаног у земљу |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија дрвеног стуба на бетонских ногарама |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија армирано-бетонског стуба |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија гвоздено-решеткастих стубова |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија кровног носача и зидне конзоле ваздушног прикључка |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија зараслих грана у водове |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија линијских растављача |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија проводника, изолат. и заштитна ужад, на водовима 10,20 кV |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија проводника и изолатора на мешовитом ел.воду |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија проводника и изолатора на ел.водовима 0,4 kV |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија катодних одводника под напоном - посматр. са земље |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија 10,20 кV водова у безнапонском стању пењањем на стуб |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија мешовитог вода у безнапон. стању пењањем на стубове |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија НН водова у безнапонском стању пењањем на стуб |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија катодних одводника у безнапонском стању посматрањем |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија уземљења стуба са мерењем |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија уземљења мерењем и одкопавањем |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија линијских растављача у безнапонском стању |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија одводника пренапона са израдом извештаја |  | ком. | 200 |  |  |  |  |
|  | Ревизија трасе надземног вода са израдом извештаја |  | км | 200 |  |  |  |  |
| **УКУПНО:** | | | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рб | Опис радова | Јед.мере | Оквирна количина | Јед. цена у динарима без ПДВ | Јед. цена у динарима са ПДВ | Укупна цена у динарима без ПДВ | Укупна цена у динарима са ПДВ |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |

**В) Ревизија подземних водова 20(10) и 0,4 kV**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ревизија кабловске завршнице, радијуса кривина, кабловске уводнице |  | ком. | 300 |  |  |  |  |
|  | Ревизија дистрибутивног РО, ВН ћелија и КПК |  | ком. | 300 |  |  |  |  |
|  | Ревизија кабловске трасе са израдом извештаја |  | км | 300 |  |  |  |  |
|  | Ревизија кабловског окна са израдом извештаја |  | ком. | 300 |  |  |  |  |
|  | Ревизија улаза кабла у ТС са израдом извештаја |  | ком. | 300 |  |  |  |  |
|  | Ревизија кабловских завршница у постројењу са израдом извештаја |  | ком. | 300 |  |  |  |  |
|  | Ревизија кабловских завршница - на стубу са израдом извештаја |  | ком. | 300 |  |  |  |  |
|  | Ревизија кабловских спојница у кабловском простору са израдом извештаја |  | ком. | 300 |  |  |  |  |
| **УКУПНО:** | | | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рб | Опис радова | Јед.мере | Оквирна количина | Јед. цена у динарима без ПДВ | Јед. цена у динарима са ПДВ | Укупна цена у динарима без ПДВ | Укупна цена у динарима са ПДВ |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |

**Г) Ремонт ТС 20(10)/0,4 kV**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Чишћење грађевинског дела ТС (зидови,кров,врата, под, вентилација, приступни пут, оправка браварије, испитивање уземљивача, чишћење уљних јама, олука,и сливника)-по трансформатору | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 1000 |  |  |  |  |
|  | Допунско обезбеђење места рада, чишћење ВН развода 10(20)/0,4kV провера функцијоналности прекидача-растављача (конструкција,одводници, ВН осигурачи,сабирнице,изолатори, корозија,провера заштите) | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Чишћење енергетског трансформатора (изолатори, конзерватор, котао, дихтунзи, дехидратор, бухолц, термоконтакт, кочнице, еластичне везе, заптивачи, искришта, запрљ.,корозија,чепови и славине,шљунак,каде),мерење пробојности уља, доливање уља, дотезање спојева | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Чишћење развода ниског напона (ниско напонска табла-инсталација мерења, инсталација осветљења, инсталација заштите, прекидач-растављач, раставни елементи-основе и летве, осигурачи, спојна места,кондезаторске батерије,провера исправности) | МБТС, ПДТС, ЗИДАНА, У ОБЈЕКТУ, КУЛА, КБТС, ЛИМЕНЕ | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Чишћење грађевинског дела ТС (приступни пут, оправка браварије, испитивање уземљивача) | СТС | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Допунско обезбеђење места рада, чишћење ВН развода 10(20)/0,4kV провера функцијоналности прекидача-растављача (конструкција,одводници, ВН осигурачи,веза,изолатори, корозија) | СТС | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Чишћење енергетског трансформатора (изолатори, конзерватор, котао, дихтунзи, дехидратор,бухолц,термоконтакт, кочнице, заптивачи,искришта, запрљ., корозија,чепови и славине),мерење пробојности уља,доливање уља, дотезање спојева | СТС | ком. | 500 |  |  |  |  |
|  | Чишћење развода ниског напона (ниско напонски орман -инсталација мерења, инсталација осветљења, инсталација заштите, прекидач-растављач, раставни елементи-основе и летве, осигурачи, спојна места,кондезаторске батерије,провера исправности) | СТС | ком. | 500 |  |  |  |  |
| **УКУПНО:** | | | | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рб | Опис радова | Јед.мере | Оквирна количина | Јед. цена у динарима без ПДВ | Јед. цена у динарима са ПДВ | Укупна цена у динарима без ПДВ | Укупна цена у динарима са ПДВ |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |

**Д) Грађевински радови**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ручни ископ у земљи II категорIје за темељ стуба |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручни ископ у земљи III категорије за темељ стуба |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручни ископ у земљи IV категорије за темељ стуба |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручни ископ у земљи V категорије за темељ стуба |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машински ископ земље II категорије багером са утоваром у возило |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машински ископ земље III категорије багером са утоваром у возило |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машински ископ земљеIV категорије багером са утоваром у возило |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручни утовар вишка земље |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња (насипање и набијање) земље око темеља стуба |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња шљунка у темељ стуба са набијањем |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Израда оплате темеља стуба |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Бетонирање - уградња спремљеног бетона МБ 20 у темељ стуба |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско бушење рупа за стубове фи 400/1500 |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско бушење рупа за стубове фи 400/2000 |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручни ископ рова у земљи II категорије |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручни ископ рова у земљи III категорије |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручни ископ рова у земљи IV категорије |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручни ископ рова у земљи V категорије |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња (насипање и набијање) земље у ров |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња песка (насипање и набијање) шљунка у ров за стабилизацију прелаза |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња ПВЦ упозоравајуће траке |  | м | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња опеке у ров као дистанцера између каблова |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња маркера трасе на бетонским стубићима на нерегулисаном терену |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња месинганих маркера трасе на регулисаном терену |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња бетона МБ 20 за израду подлоге за прелазе од ПВЦ  цеви д=10цм |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња бетона за израду тротоара и коловоза |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња једне ПВЦ цеви фи 100 и фи 120 mm на урађеној подлози од бетона за израду кабловског прелаза |  | м | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња једне ПВЦ цеви фи 160 и фи 200 mm на урађеној подлози од бетона за израду кабловског прелаза |  | м | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручно рушење ивичњака на бетонској подлози |  | м | 20 |  |  |  |  |
|  | Полагање ивичњака на подлози од бетона са фуговањем спојница |  | м | 20 |  |  |  |  |
|  | Демонтажа камених - гранитних коцки на подлози од песка |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња камених - гранитних коцки на подлози од песка или шљунка |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња камених - гранитних коцки на подлози од бетона |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Демонтажа бетонских плоча(40/40/5) на подлози од песка |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Полагање бетонских плоча(40/40/5) на подлози од песка |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Полагање бетонских плоча(40/40/5) на подлози од бетона |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Демонтажа бехатон плоча на подлози од песка |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Демонтажа бехатон плоча на подлози од бетона |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Полагање бехатон плоча на подлози од песка или шљунка |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Полагање бехатон плоча на подлози од бетона |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручно разастирање земље са планирањем |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско разастирање земље са планирањем |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручно насипање и набијање земље у слојевима |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско набијање земље у слојевима |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручно разастирање песка и шљунка са планирањем |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско разастирање песка и шљунка са планирањем |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Зазиђивање зидова од пуне опеке у продужном малтеру |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Обрада (малтерисање) отвора и разне поправке продужним малтером |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Рушење, штемовање и пробијање отвора у зидовима од опеке/блокова за уградњу прозора, врата, жалузина, цеви, каблова и сл. |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Рушење, штемовање и пробијање отвора у зидовима од бетона за уградњу прозора, врата, жалузина, цеви, каблова и сл. |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Израда тротоара од бетона МБ20 дебљине 10-15цм |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Израда армирано-бетонског серклажа МБ20 са одговарајућом арматуром уз коришћење дрвене оплате |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Застакљивање прозора и отвора на ТС армираним стаклом дебљине 6-7mm са китовањем |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Демонтажа металних жалузина са ТС |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Демонтажа металних једнокрилних врата са ТС |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Демонтажа металних жалузина са ТС |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Демонтажа металних једнокрилних врата са ТС |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Демонтажа металних двокрилних врата са ТС |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња жалузина са заштитном мрежицом као заштитом од уласка глодара и инсеката |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња металних једнокрилних врата на ТС са заштитном мрежицом као заштитом од уласка глодара и инсеката, комплет са оквиром |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња металних јдвокрилних врата на ТС са заштитном мрежицом као заштитом од уласка глодара и инсеката, комплет са оквиром |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручно рушење асфалтних површина д=4 cm |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручно рушење асфалтних површина д=8 cm |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско сечење коловоза са разбијањем компресором асфалтних површина на подлози од бетона |  |  |  |  |  |  |  |
|  | коловоз д=10+6cm |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | коловоз д=14+6cm |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско сечење тротоара са разбијањем компресором: |  |  |  |  |  |  |  |
|  | тротоар од бетона д=10cm |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
| тротоар од асвалта и бетона д=4+10cm |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско сечење асвалтних површина д=10cm на подлози од  туцаника са разбијањем компресором |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско сечење асвалтних површина д=20cm са разбијањем компресором |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско сечење бетонских површина д=20cm са разбијањем компресором |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско разбијање асфалтних површина компресором д=8 cm |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Разбијање бетонских површина компресором д=10 cm |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Ручно уграђивање асфалта-бито шљунка у тротоаре и коловозе |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско уграђивање асфалта-бито шљунка у тротоаре и коловоза финишером |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Машинско уграђивање асфалта-хабајућег слоја у коловоз финишером |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Израда коловоза од бетона и асвалта АБ16: |  |  |  |  |  |  |  |
| коловоз д=10+6cm |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
| коловоз д=14+6cm |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Израда тротоара од бетона д=10cm и асвалта АБ11 дебљине  д=4cm |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Израда хабајућег слоја АБ 16 дебљине д=6cm на коловозу |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Израда хабајућег слоја АБ 11 дебљине д=4cm на тротоару |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Израда хабајућег слоја АБ 11 дебљине д=10cm на тротоару |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Подбушивање трупа пута машином. Ископ радних јама са обе стране пута, бушење, провлачење ПВЦ цеви, затрпавање радних јама, довођење терена у првобитно стање. Дужина  прелаза до 6m |  | м | 20 |  |  |  |  |
|  | Подбушивање трупа пута машином. Ископ радних јама са обе стране пута, бушење, провлачење ПВЦ цеви, затрпавање радних јама, довођење терена у првобитно стање.  Дужина прелаза преко 6m |  | м | 20 |  |  |  |  |
|  | Зидање зидова шахте пуном опеком у цементном малтеру д=12 цм |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Зидање зидова шахте пуном опеком у цементном малтеру д=25 цм |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Зидање зидова шахте бетонским блоковима у цементном малтеру д=20 цм |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Малтерисање зидова шахте са унутрашње стране цементним малтером у два слоја, са глетовањем до црног сјаја |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња бетона - бетонирање шахте бетоном МБ 20 у оплати |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња бетона - бетонирање шахте бетоном МБ 30 у оплати |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Израда оплате АБ плоче шахте од чамове грађе II класе |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Израда двостране оплате зидова шахте од чамове грађе |  | м2 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња бетона - бетонирање армирано-бетонске плоче шахте бетоном МБ20 д=20цм, двослојно крстасто армиране арматуром Q221 у оплати |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња бетона - бетонирање армирано-бетонске плоче шахте бетоном МБ30 д=20цм, двослојно крстасто армиране арматуром Q524 у оплати |  | м3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Уградња ливено-гусаног носача поклопца ипоклопца за шахту у бетонску плочу |  | ком. | 20 |  |  |  |  |
|  | Затрпавање рова и означавање PVC траком кабловског вода песком, са набијањем у слојевима од 30 cm |  | m3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Затрпавање рова и означавање PVC траком кабловског вода ситном земљом са набијањем у слојевима од 30 cm |  | m3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Разастирање песка на дно рова у слоју од 10 cm |  | m3 | 20 |  |  |  |  |
|  | Обезбеђењем места за рад у складу са елаборатом за регулацију саобраћаја |  | дан | 20 |  |  |  |  |
|  | Полагање ОКИТЕН црева за оптичке каблове |  | км | 20 |  |  |  |  |
| **УКУПНО:** | | | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рб | Опис радова | Јед.мере/Цена без ПДВ | Оквирна количина | Јед.мере/Цена са ПДВ | | |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *6* | *7* | *8* |

**Ђ) Транспортна средства и механизација**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Поз. | Опис активности | Јед. цена у динарима без ПДВ | | | | | | |  | Јед. цена у динарима са ПДВ | | |
| А:  По  километру | Б:  Ангажовани  час  (амортизација) | | | | | В:  По мото-  часу рада |  | А:  По  километру | Б:  Ангажовани  час  (амортизација) | В:  По мото-  часу рада |
|  | **ПУТНИЧКА И ТЕРЕНСКА ВОЗИЛА** |  |  | | | | |  |  |  |  |  |
| Путничко возило до 55 kW |  |  | | | | |  | 5 |  |  |  |
| Путничко возило преко 55,1 kW |  |  | | | | |  | 5 |  |  |  |
| Теренско возило 4x4 до 2,500 cc |  |  | | | | |  | 5 |  |  |  |
| Теренско возило 4x4 преко 2,500 cc |  |  | | | | |  | 5 |  |  |  |
|  | **АУТОБУСИ И КОМБИ ВОЗИЛА** |  |  | | | | |  |  |  |  |  |
| Аутобус до 24 седишта |  |  | | | | |  | 5 |  |  |  |
| Аутобус преко 24 седишта |  |  | | | | |  | 5 |  |  |  |
| Комби до 8+1 седишта |  |  | | | | |  | 5 |  |  |  |
|  | **ВОЗИЛА СА МЕРНО - ИСПИТНИМ СИСТЕМИМА (МЕРНА КОЛА)** |  |  | | | | |  |  |  |  |  |
| Мерно возило са трофазним системом |  |  | | | | |  | 5 |  |  |  |
| Мерно возило са монофазним системом |  |  | | | | |  | 5 |  |  |  |
| Мерна возила са монофазним системом у возилу 4x4 |  |  | | | | |  | 5 |  |  |  |
|  | **ВОЗИЛА СА ПЛАТФОРМОМ** |  |  | | | | |  |  |  |  |  |
| Возила са платформом дохвата до 14 м |  |  | | | | |  | 5 |  |  |  |
| Возила са платформом дохвата преко 14 м |  |  | | | | |  | 5 |  |  |  |
|  | **ТЕРЕТНА ВОЗИЛА - ПУТАРИ** |  |  | | | |  | |  |  |  |  |
| Теретно возило до 1т и 2 седишта |  |  | | | |  | | 5 |  |  |  |
| Теретно возило од 1т до 2т до 6+1 седишта |  |  | | | |  | | 5 |  |  |  |
| Теретно возило преко 2т до 6+1 седишта |  |  | | | |  | | 5 |  |  |  |
|  | **ТЕРЕТНА ВОЗИЛА И КИПЕРИ** |  |  | | | |  | |  |  |  |  |
| Теретна возила носивости до 3т |  |  | | | |  | | 5 |  |  |  |
| Теретна возила носивости од 3т до 5т |  |  | | | |  | | 5 |  |  |  |
| Теретна возила носивости од 5т до 10т |  |  | | | |  | | 5 |  |  |  |
| Теретна возила носивости преко 10т |  |  | | | |  | | 5 |  |  |  |
| Кипер носивости до 5т |  |  | | | |  | | 5 |  |  |  |
| Кипер носивости преко 5т |  |  | | | |  | | 5 |  |  |  |
|  | **ТЕРЕТНА ВОЗИЛА СА ДИЗАЛИЦОМ** |  |  | | | |  | |  |  |  |  |
| Теретна возила носивости до 5т |  |  | | | |  | | 5 |  |  |  |
| Теретна возила носивости од 5 до 10т |  |  | | |  | | | 5 |  |  |  |
| Теретна возила носивости преко 10т |  |  | | |  | | | 5 |  |  |  |
| Трактор са дизалицом |  |  | | |  | | | 5 |  |  |  |
|  | **МЕХАНИЗАЦИЈА, АГРЕГАТИ И КОМПРЕСОРИ** |  |  | | |  | | |  |  |  |  |
| Багер ровокопач |  |  | | |  | | | 5 |  |  |  |
| Трактор-гусеничар |  |  | | |  | | | 5 |  |  |  |
| Трактор |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Виљушкар 3 t |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Виљушкар 5 t |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Виљушкар 8 t |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Бушилица за хоризонтално бусење |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Машина за полагање каблова |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Агрегат до 10 kVA |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Агрегат од 10 до 25 kVA |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Агрегат од 25 до 100 kVA |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Агрегат од 100 до 170 kVA |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Агрегат од 170 до 250 kVA |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Агрегат од 250 до 630 kVA |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Компресори |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Машина за сечење асфалта/бетона |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
| Мешалица за бетон 250 l |  |  |  | | | | | 5 |  |  |  |
|  | **ПРИКОЛИЦЕ** |  |  |  | | | | |  |  |  |  |
| Приколица једноосовинска до 3 t |  |  | |  | | | | 5 |  |  |  |
| Приколица једноосовинска преко 3 t |  |  | |  | | | | 5 |  |  |  |
| Приколица двоосовинска до 5 t |  |  | |  | | | | 5 |  |  |  |
| Приколица двоосовинска преко 5 t |  |  | |  | | | | 5 |  |  |  |
| Приколица троосовинска до 18 t |  |  | |  | | | | 5 |  |  |  |
| Приколица троосовинска преко 18 t |  |  | |  | | | | 5 |  |  |  |
|  | УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ: | А: | Б: | | В. | | | | УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ: | А: | Б: | В: |
|  |  | |  | | | |  |  |  |
|  | УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ (А+Б+В): |  | | | | | | | УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (А+Б+В): |  | | |

**НАПОМЕНА:**

- У цене услуга није урачуната цена материјала;

- Услуге демонтаже које нису обухваћене овим ценовником рачунати са 50% од цене монтаже.

У цену употребе транспортних средстава и механизације урачунато је и учешће извршиоца

Цена транспортних средстава и механизације рачуната је по три основа, и то:

- Цена по пређеном километру;

- Цена по ангажованом часу (трошак амортизације - време проведено од изласка из погона

до повратка у погон);

- Цена по мото-часу рада (потрошња горива механизације по часу рада).

ЗБИРНА ТАБЕЛА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Опис | Укупно без ПДВ-а | Укупно са ПДВ-ом |
| 1. | **A) Ревизија ТС 20(10)/0,4 kV** |  |  |
| 2. | **Б) Ревизија надземних водова 20(10) и 0,4 kV** |  |  |
| 3. | **В) Ревизија подземних водова 20(10) и 0,4 kV** |  |  |
| 4. | **Г) Ремонт ТС 20(10)/0,4 kV** |  |  |
| 5. | **Д) Грађевински радови** |  |  |
| 6. | **Ђ) Транспортна средства и механизација** |  |  |
| **УКУПНО:** | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:***

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

**Упутствоза попуњавање Обрасца структуре цене**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене. на следећи начин:

у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за наведене радове;

у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ за наведене радове;

у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ (наведену у колони 5.) са оквирном количином (која је наведена у колони 4.);

у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ (наведену у колони 6.) са оквирном количином (која је наведена у колони 4.).

* у ред бр. I – уписује се укупно понуђена цена за све позиције без ПДВ (збир
* колоне бр. 5)
* у ред бр. II – уписује се укупан износ ПДВ
* у ред бр. III – уписује се укупно понуђена цена са ПДВ (ред бр. I + ред.
* бр. II)
* на место предвиђено за место и датум уписује се место и датум попуњавањаобрасца структуре цене.
* на место предвиђено за печат и потпис понуђач печатом оверава и потписује образац структуре цене

ОБРАЗАЦ 3.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ( „Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 5. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/15) понуђач даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број:\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку радова Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево, ЈN/8000/0017/2016, Наручиоца Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, ради закључења Оквирног споразума са једним понуђачем на период до две године,по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Понуђач/члан групе |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомена:***

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

*Уколико понуду подноси група понуђача,Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

*(У случају да понуду даје група понуђача образац копирати у потребном броју примерака).*

ОБРАЗАЦ 4.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач/подизвођач дајем:

**И З Ј А В У**

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_за јавну набавку радова Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево, ЈN/8000/0017/2016, ради закључења Оквирног споразума са једним понуђачем на период до две године, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Понуђач/члан групе/Подизвођач |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомена:*** *Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

*У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.*

*Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.*

ОБРАЗАЦ 5

**СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА– СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Референтни Наручилац | Лице за контакт и број телефона | Број и датум закључења уговора | Датум реализације уговора | Вредност изведених радова дин без ПДВ |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
|  | **Укупна вредност**  **Изведених радова дин без**  **ПДВ** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Понуђач: |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомена:***

*Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла испред групе понуђача.*

*Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.*

*Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона*

ОБРАЗАЦ 6.

**ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА**

Наручилац предметних радова:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назив и седиште наручиоца)

Лице за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив седиште понуђача)

за наше потребе извео:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести референтне радове/уговора)

у уговореном року, обиму и квалитету

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Датум закључења уговора | Датум реализације уговора | Вредност уговора дин без ПДВ | Вредност изведених радова дин без ПДВ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Наручилац радова: |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***НАПОМЕНА:***

*Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.*

*Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона*

ОБРАЗАЦ 7.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гланик РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), Понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо кадровским капацитетом захтеваним предметном јавном набавком ЈN/8000/0017/2016, односно да смо у могућности да ангажујемо (по основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 и 75/2014) следећа лица која ће бити ангажована ради извршења Оквирног споразума:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Захтевани кадровски капацитет** | **Име и презиме запосленог** | **Врста и степен стручне спреме** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Понуђач: |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомена:***

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава један или више чланова групе понуђача сваки у своје име, а у зависности од тога на који начин група понуђача испуњава тражени услов. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

*Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.*

ОБРАЗАЦ 8.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гланик РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) Понуђач даје следећу

**ИЗЈАВУ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ ПОНУЂАЧА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо техничким капацитетом захтеваним предметном јавном набавком ЈN/8000/0017/2016, односно да имамо на располагању:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Понуђач: |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомена:***

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла и сваки члан групе понуђача у своје име, а у зависности од тога на који начин група понуђача испуњава тражени услов. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 9.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

за јавну набавку радова

Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево ЈN/8000/0017/2016

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 5. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (”Службени гласник РС” бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

|  |  |
| --- | --- |
| трошкови прибављања средстава обезбеђења | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |
| Укупни трошкови без ПДВ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |
| ПДВ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |
| Укупни трошкови са ПДВ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико Наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88. став 3. Закона.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Понуђач |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомена:***

*-образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају*

*-остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)*

*-уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде,Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају*

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

## 8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

*У складу са датим Моделом оквирног споразума и елементима најповољније понуде биће закључен Оквирни споразум. Понуђач дати Модел оквирног споразума потписује, оверава и доставља у понуди.*

**СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ:**

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesа ад Београд, које заступа законски заступник Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац)

и

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (као лидер у име и за рачун групе понуђача)(у даљем тексту: Извођач радова)

2а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(члан групе понуђача или подизвођач)*

2б)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(члан групе понуђача или подизвођач)*

3. .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (као лидер у име и за рачун групе понуђача)(у даљем тексту:Извођач радова)

3а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(члан групе понуђача или подизвођач)*

3б)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(члан групе понуђача или подизвођач)*

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.године следећи

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

**Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево**

* На основу члaна 32. и члана 40. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (даље: Закон), Наручилац је спровео отворени поступак ради закључења Оквирног споразума са једним понуђачем на период до две године бр.ЈN/8000/0017/2016 ради набавке радова и то: Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево;
* На основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, и на интернет страници Наручиоца, од \_\_\_\_\_\_. године, Понуђач (у даљем тексту: Извођач радова) је доставио понуду број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (у даљем тексту: Понуда); (*уписује Извођач радова*)
* да је Наручилац својом Одлуком о закључењу Оквирног споразума бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.\_\_\_. године изабрао понуду Извођача радова;
* да овај Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца;
* да обавеза настаје пријемом Наруџбенице са битним елементима Уговора, а на основу Оквирног споразума.

**ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Члан 1.**

Предмет овог Оквирног споразума је Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево (даље: Радови), а према захтевима и условима из Конкурсне документације Наручиоца, прихваћене техничке спецификације и понуде Извођача радова број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године и Обрасца структуре цене, (Конкурсна документација, Понуда и Образац структуре цене као Прилози 1 , 2 и 3 ), саставни су део овог Оквирног споразума.

Наручилац уговара радове предвиђене техничком спецификацијом, која је саставни део конкурсне документације као Прилога 1, овом Оквирном споразуму.

Делимично извршење Оквирног споразума Извођач радова ће у складу са Понудом, уступити подизвођачу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*назив Подизвођача из АПР*) и то: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*опис радова*), са процентом учешћа у понуди од \_\_\_\_\_\_\_\_(*бројчано исказани процента). (попуњава Понуђач)*

Извођач радова који је у складу са Понудом, део уговорених обавеза делимично уступио подизвођачу у потпуности је одговоран Наручиоцу за реализацију радова.

Група подизвођача у заједничкој понуди, одговорна је неограничено и солидарно за извршење обавеза по основу овог Оквирног споразума.

**ЦЕНА**

**Члан 2.**

Укупна вредност овог Оквирног споразума из члана 1. износи 653.142.490,73 ( словима: шестопедесеттримилионасточетрдесетдвехиљадечетристодеведесет и 73/100) RSD без обрачунатог ПДВ.

Наручилац није у обавези да реализује целокупну вредност Оквирног споразума.

Стране у споразуму су сагласне да су количине у Обрасцу структуре цене оквирне за време важења Оквирног споразума, те да су дозвољена одступања од оквирних количина, с тим да се укупна вредност Оквирног споразума не може премашити.

Коначна вредност изведених радова утврдиће се применом јединичних цена на стварно изведених радова, а по основу издатих Наруџбеница.

На цену из става 1. овог члана обрачунава се припадајући порез на додату вредност у складу са прописима Републике Србије.

**Члан 3.**

Након закључења Оквирног споразума, Наручилац може дозволити промену уговорене цене изражене у динарима само из објективних разлога према члану 115 Закона. Објективан разлог због којег се може дозволити промена цене је ако се индекс потрошачких цена повећа за преко 5% према подацима Републичког органа за послове статистике.

У случају примене корекције цене, Извођач радова ће издати рачун на основу уговорених јединичних цена, а износ корекције цене ће исказати као корекцију рачуна у виду књижног задужења/одобрења.

**УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 4.**

Цену из члана 2. овог Оквирног споразума, Наручилац ће платити на следећи начин:

Плаћање рачуна/ситуација који су предмет ове јавне набавке Наручилац ће извршити на текући рачун понуђача, сукцесивно, након извршења сваке појединачне радње и потписивања Записника о пријему изведених радова од стране овлашћених представника Наручиоца и Извођача радова без примедби, у року до 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна/ситуације.

Обрачун извршених радова, вршиће се према јединичним ценама из Обрасца структуре цене оквирног споразума и количинама дефинисаним у конкретној наруџбеници.

Обрачун изведених радова према свим укупно издатим појединачним наруџбеницама не сме бити већи од вредности на коју се закључује Оквирни споразум.

Износ на рачуну мора бити идентичан са износом на наруџбеници.

Уколико на основу једне наруџбенице понуђач изда више рачуна, збир њихових износа мора да буде идентичан са износом на наруџбеници. Копија нануџбенице је прилог рачуну.

Сва плаћања ће се вршити на основу потписаних и оверених ситуација/рачуна, оверених од стране надзорног органа кога овлашћује Наручилац у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. глaсник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - oдлукa УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - oдлукa УС, 50/2013 - oдлукa УС, 98/2013 - oдлукa УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о садржају и начину вршења стручног надзора ("Сл. глaсник РС", бр. 22/2015).

У ситуацији/рачуну, за изведене радове, невести ознаку делатности прописане Уредбом о класификацији делатности из области грађевинарства .

Ситуације/рачуни се испостављају према количинама из обрачунских листова грађевинске књиге, овереним и потписаним од стране Извођача радова и надзорног органа, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Уз ситуацију/рачун, Извођач радова је обавезан да достави Наручиоцу Записнике о извршеној контроли радова а који се у каснијим фазама не могу контролисати, оверене и потписане од стране Стручног надзора, као и листове грађевинског дневника за претходни месец за који се испоставља ситуација, обострано потписане и оверене.

Плаћање ће се вршити у динарима.

Уз сваки рачун се доставља, Потписане и оверене ситуације/рачуна и Записник о успешно извршеном пријему изведених радова, копију наруџбенице. У случају да је Надзорни орган издао Сагласност о продужењу рока– налог за рад, и Сагласност је потребно доставити уз рачун.

Извођач радова је обавезан да достави Грађевинску књигу којa је оверенa од стране одговорног лица извођача радова и лица за контролу извођења радова овлашћеног од стране Наручиоца / Надзорног органа одмах после завршетка радова по свакој појединачној наруџбеници, а најкасније уз достављени рачун/ситуацију.

Рачун се доставља на адресу одговарајућег одсека Техничког центра, у коме обавезно наводи број оквирног споразума и број наруџбенице по коме су изведени радови.

**НАЧИН ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦА**

**Члан 5.**

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом Оквирног споразума, Наручилац ће упутити Извођачу радова (поштом, мејлом, лично) Наруџбеницу која садржи опис радова, количину, јединичне цене, место извођења радова, рок извођења радова и друге услове, у складу са условима дефинисаним Оквирним споразумом.

**СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Члан 6.**

**Банкарска гаранција за добро извршење посла**

Извођач је дужан да у тренутку закључења Оквирног споразума а најкасније у року од 10 (словима: десет) дана од дана обостраног потписивања Оквирног споразума од стране законских заступника страна у Оквирном споразуму, а пре почетка извођења радова, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), (у даљем тексту: ЗОО) преда Наручиоцу СФО за добро извршење посла.

Извођач радова је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10 % вредности Оквирног споразума без ПДВ и роком важности 30 (словима: тридесет) дана дужим од уговореног рока трајања Оквирног споразума.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Оквирним споразумом/наруџбеницом.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при Привредној комори Србије уз примену Правилника Привредне коморе Србије и процесног и материјалног права Републике Србије.

Извођач радова може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

**Меница као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року**

Извођач радова је обавезан да Наручиоцу у тренутку примопредаје радова по свакој појединачној наруџбеници достави:

1. бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица;

2. Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 5% од вредности појединачно издате наруџбенице (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (словима: тридесет) дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак рока завршетка посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења;

3. фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);

4. фотокопију ОП обрасца;

5. Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС);

Меница може бити наплаћена у случају да Извођач радова не отклони недостатке у гарантном року.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у уговореном року, Наручилац има право да наплати средство финанасијског обезбеђења за добро извршење посла.

**РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

**Члан 7.**

Извођач радова је дужан да омогући начин брже комуникације (број телефона, број мобилног и сл.).

За ремонт и ревизију максимални рок за одзив је 8 (словима: осам) дана од пријема позива.

Рок за извођење радова ће бити дефинисан у свакој појединачно издатој Наруџбеници.

Рок за извођење радова мирује у случају ако се појаве накнаде околности на страни Наручиоца, а које онемогућавају Извођача радова да изведе радове у уговореном року, и то:

1. измене у току радова
2. накнадни захтеви Наручиоца.

Рок за завршетак радова може се продужити на захтев Извођача радова или Наручиоца ако у уговореном року наступе следеће околности:

1. поступање трећих лица без кривице Страна
2. прекид радова изазван актом надлежног органа, за који нису одговорне Стране
3. временских неприлика које нису могле да се предвиде у тренутку потписивања Оквирног споразума, а које би битно утицале на сигурност и безбедност радова, објеката, опреме и радне снаге
4. виша сила коју признају постојећи прописи
5. када Наручилац нема материјала у магацину
6. Остале објективне околности које не зависе од воље Страна.

Извођач радова је у обавези, да писаним путем благовремено обавести Наручиоца о разлозима кашњења и потребама продужетка рока, у складу са одредбама члана 115. Закона о јавним набавкама, што ће такође у писаној форми бити верификовано од стране Наручиоца.

Место извођења радова је дистрибутивно подручје Краљево.

Место извођења радова ће бити прецизније одређено у свакој појединачној Наруџбеници.

**ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

**Члан 8.**

Обавезе Наручиоца су да:

1. у писаној форми обавести Извођача радова о лицу задуженом за реализацију овог Оквирног споразума;
2. достави решење за лица која ће вршити стручни надзор на извођењу радова;
3. именује лице одговорно за безбедност и здравље на раду;
4. уведе Извођача радова у посао у складу са Законом о планирању и изградњи;
5. Извођачу радова стави на располагање потребан материјал који је неопходан за извођење радова;
6. Извођача радова пре увођења у посао упозна са начином и местом преузимања материјала и датумом и термином планираног искључења;
7. након завршетка радова формира заједно са Извођачем радова, Комисију за квалитативни и квантитативни преглед, примопредају и коначни обрачун изведених радова;
8. редовно измирује обавезе према Извођачу радова за изведене радове на основу привремених ситуација и окончане ситуације;
9. да испуни и друге обавезе у току извођења радова према појединачним наруџбеницама у току трајања Оквирног споразума, у складу са важећим прописима.

**НАДЗОР У ТОКУ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

**Члан 9.**

Наручилац одређује надзорни орган решењем, што може бити и лице запослено код Наручиоца.

Наручилац је дужан да обезбеди сталан и ефикасан рад Надзорног органа који:

- уводи извођача у посао;

- врши надзор над радовима Извођача радова, односно проверава врсту, количину и квалитет радова, процењује да ли уграђени материјал одговара уговореном квалитету и обезбеђује примену техничких прописа, норматива, обавезних стандарда и правила струке;

- прати динамику извођења радова и поштовање рокова;

- није овлашћен да мења техничку документацију - на основу које се изводе радови, као ни да Извођачу поручује друге радове;

- оверава листове грађевинске књиге;

- оверава окончану ситуацију и дужан је да призна и прими Извођачу радова само изведене уговорене радове, што потврђује својим потписом у Записнику о примопредаји радова.

**Извођач радова је дужан да:**

* Решењем именује одговорно лице, које предаје Надзорном органу у моменту увођења у посао;
* омогући вршење надзора на местима где се изводе радови који су предмет овог Оквирног споразума;
* поступи по свим писаним упутствима и примедбама Надзорног органа на квалитет изведених радова;
* о уоченим недостацима у техничкој документацији или о наступању непредвиђених околности које су од утицаја на извођење уговорених радова одмах обавести Надзорни орган;
* одмах по указаној потреби достави Наручиоцу писани захтев за евентуалну измену техничке документације и продужење рока извођења радова;
* достави Наручиоцу допунску понуду, коју је сачинио на основу потребе за извођењем радова који су неопходни и који су у функцији извршења предмета овог Оквирног споразума;
* овлашћеном Надзорном органу пружи на увид сву документацију о извршеним радовима и по извршеној примопредаји уговорених радова исту преда Наручиоцу, уредно потписану и оверену;
* да дозволи и екстерни независни контролни надзор ради спречавања евентуалних злоупотреба већ одређеног надзора решењем Наручиоца.

Пропуст Надзорног органа у вршењу своје дужности не ослобађа Извођача радова одговорности да своје обавезе врши у складу са овим Оквирним споразумом и да сам обезбеди квалитетно и благовремено извођење уговорених радова.

**ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

**Члан 10.**

Обавезе Извођача радова су да:

1. да радове из члана 1. овог Оквирног споразума изведе у складу са прописима Републике Србије, нормативима, обавезним стандардима и препорукама произвођача, а у свему према одредбама овог Оквирног споразума и сопственој Понуди;
2. да приликом увођења у посао преузме од Наручиоца сав материјал;
3. да за време извођења радова редовно води грађевинску књигу и дневник, као и књигу инспекције;
4. да уговорeне радове из члана 1. овог Оквирног споразума изврши у року;
5. да се у току извршавања обавеза из Оквирног споразума, уздржава од понашања које би могло имати негативан утицај на углед Наручиоца или које би могло нарушити поверење које Наручилац ужива код корисника услуга, као и понашање које није у складу са професионалном и пословном етиком;
6. да обезбеди градилиште, тако што ће предузети све потребне мере заштите људи, имовине, објекта, саобраћаја, околине и заштиту животне средине, у супротном одговоран је и сноси сву насталу штету;
7. да у току извођења уговорених радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал;
8. да по завршетку радова уклони сав отпадни материјал са места извршења;
9. да одговара за сву штету коју причини на опреми Наручиоца и трећим лицима приликом извођења радова које су предмет овог Оквирног споразума;
10. да од почетка извођења уговорених радова до предаје Наручиоцу, на погодан начин обезбеђује и чува изведене радове, опрему и материјал од оштећења, пропадања, одношења или уништења;
11. да радове из члана 1. овог уговора изводи по потреби у радном времену дужем од пуног радног времена, као и суботом, недељом, верским и државним празницима.
12. да осигура своје запослене који су на извођењу радова;
13. и све друге обавезе у складу са вежећом законском регулативом.

Извођач се обавезује да за послове из члана 1. овог Оквирног споразума ангажује стручно оспособљена лица.

**Члан 11.**

Извођач радова је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са битним елементима овог Оквирног споразума, која наступи након закључења овог Оквирног споразума, односно током важења овог Оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

**УГОВОРНА КАЗНА (ПЕНАЛИ)**

**Члан 12.**

Уколико Извођач радова не испуни своје обавезе или не изведе радове у уговореном року и на уговорени начин, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење овог Оквирног споразума, обавезан је да плати уговорну казну, обрачунату на вредност радова који нису извршени.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана од истека рока дефинисаног појединачном Наруџбеницом и износи 0,5% од од вредности неизведених радова сваке Наруџбенице посебно, а највише до 10% вредности Наруџбенице, без пореза на додату вредност.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (словима: десет) дана од дана издавања рачуна од стране Наручиоца за уговорене пенале.

**КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ И КОНАЧНИ ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

**Члан 13.**

Извођач радова је дужан да преко Надзорног органа обавести Наручиоца о завршетку радова по конкретној наруџбеници, у виду захтева за примопредају изведених радова који уписује, а Надзорни орган потврђује у Грађевинском дневнику.

Примопредају изведених радова врши Надзорни одган. Надзорни одган је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 24 (словима: двадесетчетири) сата, по пријему обавештења изврши преглед изведених радова и уколико констатује да су радови изведени у свему према овом Оквирном споразуму, односно наруџбеници, приступа примопредаји изведених радова, о чему сачињава Записник о примопредаји изведених радова и коначном обрачуну, који потписује.

Извођач радова је дужан да своје активности прилагоди договору са Наручиоцем за планиране радове, без права надокнаде за евентуално посебно повећање трошкова за прековремени рад.

За случај било каквог квантитативног или квалитативног одступања, представници Наручиоца и Извођача радова сачиниће Записник са примедбама. Извођач радова је дужан да одмах, а најкасније у року који комисија одреди Записником, отклони све евентуалне констатоване недостатке и примедбе.

Када Извођач отклони све евентуалне примедбе и недостатке у датим роковима, комисија ће извршити поново пријем изведених радова и то констатовати новим Записником. Тек тада се сматра да је пријем изведених радова извршен успешно и да су изведени радови примљени од стране Наручиоца односно да је извођење радова према конкретној појединачној наруџбеници завршено.

У супротном Наручилац стиче право да раскине овај Оквирни споразум и активира средство обезбеђења за добро извршење посла.

**БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ**

**Члан 14.**

Извођач радова је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Извођач је дужан да поштује и акте које донесе Наручилaц, односно Стране закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Извођач радова је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које je полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуствa, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Извођача радова, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Наручилац може раскинути овај Оквирни споразум.

**Члан 15.**

Права и обавезе Страна у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду, који је саставни део овог Оквирног споразума.

**Члан 16.**

Извођач радова је дужан да колективно осигура своје запослене у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

**Члан 17.**

Извођач радова је дужан да Наручиоцу и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Извођача радова, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Извођач радова, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Наручиоца, штета настала на имовини Наручиоца, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Наручилац ради отклањања последица настале штете.

**Члан 18.**

Извођач радова је дужан да, у складу са законом, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Наручиоца да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Извођач радова нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Наручиоца за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

**ГАРАНТНИ РОК**

**Члан 19.**

Гарантни рок за уговорене и изведене радове износи\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) месеца и почиње да тече од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем радова по појединачно издатој наруџбеници.

**ВИША СИЛА**

**Члан 20.**

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, за ону страну код које је наступио случај више силе, или обе стране када је код обе стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Страна у споразуму којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (словима: четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе Стране у споразуму, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади друга Страна у споразуму, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (словима: тридесет) календарских дана, стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Оквирног споразума – одлагању испуњења или ће се договорити о раскиду овог Оквирног споразума, с тим да у случају раскида Оквирног споразума по овом основу – ниједна од страна не стиче право на накнаду било какве штете.

**ЛИЦА ЗАДУЖЕНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Члан 21.**

Овлашћени представник за праћење реализације овог Оквирног споразума за Наручиоца је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Овлашћени представник за праћење реализације Радова из члана 1. овог Оквирног споразума,

За Наручиоца: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за Извођача радова: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наручилацу складу са својим интерним актима именује лице задужено за издавање наруџбеница и контролу извођења радова/Надзорни орган и комуникацију са задуженим лицима Извођача.

Именовани је дужан да врши следеће послове:

1. праћење степена и динамике реализације Наруџбенице;
2. праћење датума истека Наруџбенице;
3. праћење усаглашености уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања.

**РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Члан 22.**

Ако Извођач радова не испуни овај Оквирни споразум, или ако не буде квалитетно и у року испуњавао своје обавезе, или, упркос писмене опомене Наручиоца крши одредбе овог Оквирног споразума, Наручилац има право да констатује непоштовање одредби Оквирног споразума и о томе достави Извођачу радова писану опомену.

Ако Извођач радова не предузме мере за извршење овог Оквирног споразума, које се од њега захтевају, у року од 8 (словима: осам) дана по пријему писане опомене, Наручилац може у року од наредних 5 (словима: пет) дана да једнострано раскине овој Оквирни споразум по правилима о раскиду Оквирног споразума због неиспуњења.

У случају раскида овог Оквирног споразума, у смислу овог члана, Стране у споразуму ће измирити своје обавезе настале до дана раскида.

Уколико је до раскида Оквирног споразума дошло кривицом једне Стране, друга Страна у споразуму има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

**Члан 23.**

Извођач радова је обавезан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог Оквирног споразума.

Информације, подаци и документација које је Наручилац доставио Извођачу радова у извршавању предмета овог Оквирног споразума, Извођач радова не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Наручиоца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима.

**Члан 24.**

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна у споразуму, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Наручилац може да дозволи, а Извођач радова је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Наручиоца, у складу са Уговором о статусној промени.

**РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

**Члан 25.**

Стране у споразуму су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим Оквирним споразумом, настојати да реше мирним путем, у духу добре пословне сарадње.

У случају да настали спор не може да се реши мирним путем, за спорове из овог Оквирног споразума биће надлежан је Привредни суд у Београду/Стална арбитража при Привредној комори Србије, уз примену њеног Правилника.

У случају спора примењује се материјално и процесно право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 26.**

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

**Члан 27.**

Овај Оквирни споразум се сматра закљученим, када га потпишу законски заступници Страна у споразуму, а ступа на снагу када Извођач радова испуни одложни услов и достави средство обезбеђења из члана 6. овог Оквирног споразума.

Оквирни споразум се закључује на период до 2 (словима: две) године, рачунајући од ступања Оквирног споразума на снагу, односно до реализације финансијских средстава из члана 2. овог Оквирног споразума.

Обавезе по овом Оквирном споразуму које доспевају у наредним годинама, Корисник услуге ће реализовати највише до износа средстава која ће бити одобрена у Годишњем плану пословања за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

**Члан 28.**

Саставни део овог Оквирног споразума чине Прилози:

1. Конкурсна документације за јавну набавку број \_\_\_\_\_\_\_\_
2. Понуда Извођача радова, број \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године, која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године. (не попуњава понуђач)
3. Образац структуре цене
4. Прилог о безбедности и здрављу на раду
5. Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација
6. Средства финансијског обезбеђења
7. Споразум о заједничком наступању
8. Наруџбеница
9. Записник о изведеним радовима

**Члан 29.**

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

**Члан 30**.

Овај Оквирни споразум је сачињен у 6 (словима: шест) истоветних примерака од којих свакој Страни у споразуму припада по 3 (словима: три) идентична примерка.

**ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

Јавно предузеће назив

„Електропривреда Србије“ Београд

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Милорад Грчић име и презиме

в.д. директора функција

## Прилог о безбедности и здрављу на раду

Стране сагласно констатују да су посебно посвећене реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Оквирног споразума, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу радови који су предмет Оквирног споразума.

Стране су сагласне:

Да је Пословна политика Наручиоца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон) као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју.

Да Наручилац захтева од Извођача радова, да се приликом извођење радова који су предмет овог Оквирног споразума, доследно придржава Пословне политике Наручиоца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о , као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

Да Извођач радова прихвата захтеве Наручиоца из тачке ii става другог Уводних одредби.

1. Предмет овог Прилога о БЗР је дефинисање права Наручиоца и права и обавеза Извођача радова, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Оквирног споразума, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).

2. Извођач радова, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за извођење радова и који су предмет Оквирног споразума, у току трајања уговорних обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом као и осталим прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

3. Извођач радова, дужан је да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за извођење радова који су предмет Оквирног споразума, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

4. Извођач радова, дужан је да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом извођење радова које су предмет Оквирног споразума о обавезама из овог Прилога о БЗР (подизвођаче, кооперанте, повезана лица).

5. Извођач радова, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за извођење радова, које су предмет Оквирног споразума, у току трајања уговорених обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Наручиоца, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

5.1. забрањено је избегавање примене и/или ометање спровођења мера БЗР;

5.2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;

5.3. процедуре Наручиоца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване;

5.4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;

5.5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;

5.6. забрањено је уношење оружја унутар локација Наручиоца, као и неовлашћено фотографисање;

5.7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

6. Извођач радова је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Оквирног споразума.

У случају непоштовања правила БЗР, Наручилац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Извођачу радова по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

7. Извођач радова дужан је да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са Законом као и прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за извођење радова/пружање услуга који су предмет Оквирног споразума, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

8. Извођач радова, дужан је да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за извођење радова који су предмет Оквирног споразума, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих средстава за рад на локацију Наручиоца неће бити дозвољено.

9. Извођач радова дужан је да Наручиоцу најкасније 3 (словима:три) дана пре датума почетка извођења радова, достави:

9.1. списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама на околност да су упознати са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога о БЗР,

9.2. списак средстава за рад која ће бити ангажована за извођења радова, и

9.3. податке о лицу за БЗР код Извођача радова .

Уз списак лица из става 9.1. ове тачке, Извођач радова је дужан да достави доказе о:

9.1.1. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,

9.1.2. извршеним лекарским прегледима запослених,

9.1.3. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и

9.1.4. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

10. Наручилац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извођења радова који су предмет Оквирног споразума.

Извођач радова, дужан је да лицу одређеном од стране Наручиоца омогући перманенто могућност за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Наручилац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Оквирног споразума, наложи заустављање даљег извођења радова, док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Извођача радова као и надлежну инспекцијску службу.

Извођач радова се обавезује да поступи по налогу Наручиоца из става 3. ове тачке.

11. Стране су дужне дау случају да у току реализације Оквирног споразума дeлe рaдни прoстoр, сaрaђуjу у примeни прoписaних мeрa зa бeзбeднoст и здрaвљe зaпoслeних.

Стране су дужне да, у случају из стaвa 1. тачке 11. овог Прилога о БЗР, узимajући у oбзир прирoду пoслoвa кoje oбaвљajу, кooрдинирajу aктивнoсти у вeзи сa примeнoм мeрa зa oтклaњaњe ризикa oд пoврeђивaњa, oднoснo oштeћeњa здрaвљa зaпoслeних, кao и дa промптно oбaвeштaвajу једна другу и свoje зaпoслeнe и/или прeдстaвникe зaпoслeних o тим ризицимa и мeрaмa зa њихoвo oтклaњaњe.

Нaчин oствaривaњa сaрaдњe из ст. 1. и 2. oве тачке утврђуjе се спoрaзумoм.

Спoрaзумoм у писменој форми, из стaвa 3. oве тачке, из реда запослених код Наручиоца oдрeђуje сe лицe зa кooрдинaциjу спрoвoђeњa зajeдничких мeрa кojимa сe oбeзбeђуje бeзбeднoст и здрaвљe свих зaпoслeних.

12. Извођач радова, дужан је да благовремено извештава Наручиоца услуге о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом извођења радова, који су предмет Оквирног споразума, а нарочито о свим опасностима, опасним појавама и ризицима.

13. Извођач радова, дужан је да Наручиоцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог и других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Оквирног споразума а који се повредио приликом извођење радова који су предмет Оквирног споразума и то у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

14. Овај Прилог о БЗР је сачињен у 6 (словима: шест) истоветних примерака од којих свака Страна задржава по 3 (словима: три) примерка

## МОДЕЛ УГОВОРА о чувању пословне тајне и поверљивих информација

Закључен у Београду, дана \_\_\_\_\_\_године између:

Јавног предузећа „Електропривреда Србије“, Београд, Улица царице Милице бр. 2, матични број: 20053658, ПИБ 103920327, бр.тек.рачуна: 160-700-13 Banka Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, в.д. директора Милорад Грчић (у даљем тексту: Наручилац),

и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.тек.рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Извођач радова),

чланови групе /подизвођачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заједнички назив Стране.

**Члан 1.**

Стране су се договориле да у вези са набавком радова „Ревизија и ремонти 20/10 и 1 kV за дистрибутивно подручје Краљево“, Јавна набавка број JN/8000/0017/2016 (у даљем тексту: Радова), омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима страна.

Овај Уговор представља прилог Оквирног споразума број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_. године.

**Члан 2.**

Стране су сaгласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

Пословна тајна је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

Држалац пословне тајне – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

Носачи информација – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

Ознаке степена тајности – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

Давалац – Страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

Прималац – Страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

Податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

Физичко лице је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

**Члан 3.**

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програмe, графиконe, изворнe документe, софтверe, производнe плановe, пословнe плановe, пројектe, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Наручиоца и Извођача.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено,

* ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
* неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и
* ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

**Члан 4.**

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву;

б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;

в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора

г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

* то било познато Примаоцу у време одавања,
* дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
* то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
* то независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или
* је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

**Члан 5.**

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

**Члан 6.**

Свака од Страна је обавезна да одреди:

* име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
* поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику
* е-маил адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а
* и да о томе обавести другу Страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

**Члан 7.**

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

**Члан 8.**

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности „\_\_\_\_\_\_\_\_\_“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Наручиоца:

Пословна тајна

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд

царице Милице бр. 2. Београд

или:

Поверљиво

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд

царице Милице бр. 2. Београд

За Извођача радова:

Пословна тајна

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или:

Поверљиво

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (словима:три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

**Члан 9.**

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима je Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог Уговора.

**Члан 10.**

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/ или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

**Члан 11.**

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

**Члан 12.**

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

Прималац изричито изјављује да Поверљиве информације неће користити директно или индиректно у комерцијалне сврхе ради израде било ког производа или пружања услуга или користити Поверљиве информације на било који други начин који није предвиђен Основним уговором и овим уговором.

**Члан 13.**

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршењa одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда у Београду/Сталне арбитраже при Привредној комори Србије са местом арбитраже у Београду, уз примену њеног Правилника)*[напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је изабран домаћи или страни Извођач радова)*

**Члан 14.**

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

**Члан 15.**

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе ЗОО и позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

**Члан 16.**

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали законски заступници обе Стране, а ако га законски заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

**Члан 17.**

Овај Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Уговора.

Стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**НАРУЧИЛАЦ** **ИЗВОЂАЧ РАДОВА**

**Јавно предузеће**

**„Електропривреда Србије“ Београд Назив**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Милорад Грчић име и презиме овлашћеног лица

в.д. директора функција

## ПРИЛОГ 1

**СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

*На основу члана 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15) саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :*

|  |  |
| --- | --- |
| ПОДАТАК О | НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |
| *1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;* |  |
| *2. Oпис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума:* |  |
| *3.Друго:* |  |

*Потпис одговорног лица члана групе понуђача:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*м.п.*

*Потпис одговорног лица члана групе понуђача:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*м.п.*

Датум:

## ПРИЛОГ 2

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕˮ БЕОГРАД

Улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број:

Место, датум:

Назив и адреса Извођача радова

На основу члана 40. Закона о јавним набавкама („СЛ.гл.РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) у складу са закљученим Оквирним споразумом бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. издаје се:

**Н а р у џ б е н и ц а**

Молимо Вас да нам у складу са Вашом прихваћеном понудомбр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године изведете следеће радове:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Рбр* | ***Позиција*** | ***Јед.***  ***мере*** | ***количина*** | ***Јед.***  ***цена без ПДВ***  ***дин.*** | ***Јед.***  ***цена са ПДВ***  ***дин.*** | ***Укупна цена без ПДВ***  ***дин.*** | ***Укупна цена са ПДВ***  ***дин*** |
| ***(1)*** | ***(2)*** | ***(3)*** | ***(4)*** | ***(5)*** | ***(6)*** | ***(7)*** | ***(8)*** |
| ***1.*** |  | *ком* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ динара**  **(збир колоне бр. 7)** |  |
| **II** | **УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара** |  |
| **III** | **УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ**  **(ред. бр.I+ред.бр.II) динара** |  |

***КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ***

|  |
| --- |
| ***УСЛОВ НАРУЧИОЦА*** |
| ***РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:***  *У складу са Оквирним споразумом* |
| ***РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:***   * *најдуже до ..... данаод дана појединачно издате наруџбенице* |
| ***ГАРАНТНИ РОК:***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_месеца од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем радова по појединачно издатој наруџбеници |
| ***МЕСТО ИСПОРУКЕ:*** *локација ..............................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(навести)* |

в.д. директoра ЈП ЕПС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доставити:

-Наслову

-Лицу за праћење извршења Оквирног споразума

-Сектору за набавке и ком.пословање (оригинал)

-Економско-финансијском сектору (оригинал)

-Сектору за набавке и комерцијално пословање-План и анализа

-Сектор за правне послове

- Сектору за набавке и комерцијално пословање-Служба комерцијале

-Архива (оригинал)

## ПРИЛОГ 3

**ЗАПИСНИК О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА**

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИЗВОЂАЧ РАДОВА НАРУЧИЛАЦ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Назив правног лица) (Назив организационог дела ЈП ЕПС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Адреса правног лица) (Адреса организационог дела ЈП ЕПС)

Број Уговора/Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уговорена вредност (без ПДВ-а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Плаћено по уговору (без ПДВ-а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Преостало за плаћање по уговору (без ПДВ-а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број налога за набавку (НЗН): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место извођења радова/ Место трошка 1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Објекат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**А**) ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА:

Укупна вредност изведених радова по спецификацији (без ПДВ-а)

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИЛОГ: НАЛОГ ЗА НАБАВКУ (садржи предмет, рок, количину, јед.мере, јед.цену без ПДВ-а, укупну цену без ПДВ-а, укупан износ без ПДВ-а) / Извештај о изведеним радовима  Предмет уговора (радови) одговара траженим техничким карактеристикама. | □ ДА  □ НЕ |
| Предмет уговора нема видљивих оштећења | □ ДА  □ НЕ |

Укупан број позиција из спецификације: Број улаза:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Навести позиције које имају евентуалне недостатке (попуњавати само у случају рекламације): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Друге напомене (достављени докази о квалитету–безбедносни лист на српском језику у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (Службени гласник РС бр., 100/2011), декларација, атест / извештај о испитивању, лабораторијски налаз или упутство за употребу, манипулацију, одлагања, мере прве помоћи у случају расипања материје, начин транспорта и друго): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Б) Да су радови изведени у обиму, квалитету, уговореном року и сагласно уговору потврђују:

ИЗВОЂАЧ РАДОВА: НАРУЧИЛАЦ: ОВЕРА НАДЗОРНОГ ОРГАНА 2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Име и презиме) Руководилац пројекта/

Одговорно лице по Решењу

(Име и презиме)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Потпис) (Потпис) (Потпис и лиценцни печат)

1) у случају да се радови односи на већи број МТ, уз Записник приложити посебну спецификацију по МТ

2) потписује и печатира Надзорни орган за услуге инвестиционих пројеката