

**Предмет: додатна појашњења бр. 1** у складу са чланом 63. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12 и 14/15), у отвореном поступку јавне набавке услуга: „Припрема документације електроенергетских објекта и комуникационих путева за примену система даљинског управљања на изабраним подручјима у ПД Електросрбија“ (услуга израде – Инвестиционо – техничке документације за развој система даљинског надзора и управљања средњенапонском дистрибутивном мрежом“ за потребе ПД Електросрбија доо Краљево“, ЈН број 123/14/ДСИ, за коју је Позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 16.03.2015. године

Пет и више дана пре истека рока предвиђеног за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке, заинтересовано лице је путем електронске поште Наручиоцу поднело захтев за додатне информације, односно појашњења, у вези са којим Наручилац, односно Комисија за јавну набавку, имајући у виду одредбу члана 54 став 12 тачка 1) Закона, у року од три дана од пријема захтева даје следеће информације, односно појашњења:

#### **Питање/предлог 1:**

У делу доказа текста члана 4.3 је написано следеће: Понуђач је дужан да у понуди достави доказе да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом и то:

Доказе неопходног финансијског капацитета:

- домаћи понуђачи:
  - Биланс стања и Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2012. 2013. и 2014. годину), са мишљењем овлашћеног ревизора за 2012. и 2013. годину; уз билансе за 2014. годину подноси се доказ да су исти предати Агенцији за привредне регистре (осим у случају да Агенција још једном додатно продужи рок за предају финансијских извештаја у складу са препоруком Министарства финансија, а који у моменту објаве позива за предметну јавну набавку истиче 31.03.2015. године); ако понуђач није субјект ревизије у складу са Законом о рачуноводству и Законом о ревизији и дужан је да уз билансе достави одговарајући акт – одлуку у смислу законских прописа за сваку од наведених година или  
Извештај о бонитету за јавне набавке БОН – ЈН за претходне три обрачунске године (2012, 2013, 2014. годину)

Међутим, како је рок за достављање финансијских извештаја за 2014. годину померен, као што је и напоменуто, поставља се питање да ли је АПР у могућности да у тако кратком року изда уверење да је Финансијски извештај предат, ако је ово прва година предавања финансијских извештаја на овакав начин. Односно, понуђачи се могу суочити са проблемом да иако су предали на време финансијски извештај за 2014. годину, не добију потврду о предаји истог до краја рока за предавање понуда по овом позиву.

Предлог: доставити финансијске извештаје за 2011, 2012 и 2013 годину, односно Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН за те три године, и уколико сматрате да је потребно доставити копије Финансијских извештаја за 2014. годину, потписане и оверене од стране одговорног лица понуђача. На тај начин би Наручилац имао транспарентан увид у пословање понуђача и у току 2014. године.

#### **Одговор 1:**

У складу са подацима објављеним на сајту Агенције за привредне регистре рок за достављање Извештаја за 2014. годину за статистичке потребе је 31.03.2015. године, док се Редовни годишњи финансијски извештаји за 2014. годину морају доставити најкасније до краја јуна 2015. године.

Обавеза састављања и достављања Извештаја за статистичке потребе прописана је за сва правна лица и предузетнике, који у складу са Законом о рачуноводству имају обавезу да саставе и доставе Агенцији редовне годишње финансијске извештаје.

Извештај за статистичке потребе који се односи на календарску годину, достављају сви обвезници са стањем на дан 31. децембра 2014. године, до 31. марта 2015. године, укључујући и обвезнике који имају пословну годину различиту од календарске.

Извештај за статистичке потребе сви обвезници достављају јединствено на три обрасца: Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај, прописаним подзаконским актима који уређују садржину и форму образаца финансијских извештаја и статистичког извештаја, за одговарајућу групу обвезника.

Податке из прописаних образаца Извештаја за статистичке потребе, обвезник уноси у Посебни информациони систем Агенције, које својим квалификованим електронским потписом потписује законски заступник и доставља Агенцији у електронском облику.

Изузетно, микро правна лица и предузетници, могу извештај за статистичке потребе за 2014. годину, да доставе и у папирном облику.

За обвезника који има пословну годину једнаку календарској, прописана је могућност истовременог достављања Извештаја за статистичке потребе и Редовног годишњег финансијског извештаја за 2014. годину, изузетно у 2015. години до 31. марта.

Извештај за статистичке потребе и Редовни годишњи финансијски извештај за 2014. годину, као и прописана документација из члана 34. Закона, доставља се Агенцији у електронском облику, уз које се прилаже захтев за обраду извештаја за статистичке потребе и јавно објављивање редовног годишњег финансијског извештаја и документације, који су потписани квалификованим електронским потписом законског заступника. Обавеза достављања извештаја и документације за 2014. годину у електронском облику, са квалификованим електронским потписом законског заступника, прописана је за велика, средња и мала правна лица.

Појединачни подаци из извештаја за статистичке потребе не могу се јавно објављивати, нити уступати трећим лицима, без изричите сагласности обвезника.

Изузетно, микро правна лица и предузетници, могу Извештај за статистичке потребе и Редовни годишњи финансијски извештај за 2014. годину, као и документацију из члана 34. Закона, да доставе и у папирном облику.

Одредбом конкурсне документације коју је заинтересовано лице цитирало у свом предлогу, Наручилац није захтевао да понуђач у понуди уз финансијске извештаје за

2014. годину достави „потврду/уверење“ Агенције за привредне регистре да су финансијски извештаји предати Агенцији. Наручилац је само навео да уз билансе за 2014. годину треба поднети „доказ“ да су исти предати Агенцији за привредне регистре.

Имајући у виду све наведено, као доказ предаје Извештаја за статистичке потребе (Биланс стања, Биланс успеха и Статистички извештај), заједно или без Редовног годишњег финансијског извештаја за 2014. годину Агенцији за привредне регистре, прихватиће се фотокопија потписане и оверене потвратнице од стране Агенције за предају Извештаја поштом, одштампана повратна информација коју генерише ПИС Агенције приликом које се обвезник информише о „ФИН броју“ или Изјава понуђача, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су наведени извештаји за 2014. годину предати Агенцији за привредне регистре поштом или електронским путем, те да понуђач до дана подношења понуде није путем електронске апликације примио информацију о свом „ФИН броју“ или да се понуђачу није вратила потписана и оверена повратница од Агенције за привредне регистре за предају Извештаја поштом.

**Ова додатна појашњења се достављају електронским путем подносиоцу захтева и објављују на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.**

**КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ 123/14/ДСИ**



Копија:

- Архива
- Комисија за јавну набавку