

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
Улица царице Милице број 2
Број: 40/4-15
Датум: 14-01-2015



У складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама (“Сл. гласник РС“ бр. 124/12), Јавна набавка добара „Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње“, у отвореном поступку, за који је Позив за подношење понуда објављен на Порталу ЈН и интернет страници Наручиоца 17.12.2014. године, врши се:

Измена број 4

ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за Јавну набавку број 72/14/ДПОП:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ", БЕОГРАД
УЛИЦА ЦАРИЦЕ МИЛИЦЕ БРОЈ 2

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – Прехрамбени производи и пића за потребе
кафе кухиње Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 72/14/ДПОП

Београд, јануар 2015. године



На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013.), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 2563/2-14 од 19.11.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 2563/3-14 од 19.11.2014. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку добара- Прехрамбени производи и пића за
потребе кафе кухиње
ЈН број 72/14/ДПОП

Конкурсна документација садржи:

Део	Назив дела	Страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Техничке карактеристике услуга и други захтеви	4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. (обавезни услови) и 76. (додатни услови) закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
6.	Обрасци	20
	Подаци о понуђачу	20
	Подаци о подизвођачу	21
	Понуда	22
	Меница	26
	Менично овлашћење	27
	Трошкови припреме понуде	29
	Изјава о независној понуди	30
	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	31
	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Ст. 2. Закона	34
	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 76. закона	35
	Модел уговора	36

ДЕО 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- (1) Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, Улица царице Милице 2, 11000 Београд (у даљем тексту: Наручилац), интернет страница наручиоца www.eps.rs
- (2) Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
- (3) Предмет ове јавне набавке број 72/14/ДПОП су добра - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње
- (4) Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- (5) Ова јавна набавка није резервисана.
- (6) Лицитација: не.
- (7) Лице за контакт: Гордана Јовановић, e-mail: gordana.jovanovic@eps.rs

ДЕО 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- (1) Предмет јавне набавке број 72/14/ДПОП су добра: Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд. Назив и ознака из општег речника набавке: Храна, пиће и сродни производи – 15000000
- (2) Јавна набавка није обликована по партијама.

ДЕО 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА И СЛ.

Р.бр.	Назив материјала	Количине	Јед. мере
1.	БАДЕМ 75 гр ољуштени	50	ком.
2.	ИНДИЈСКИ ОРАХ 75 гр ољуштени печени	50	ком.
3.	КИКИРИКИ 100 гр ољуштени печени вакум	75	ком.
4.	ПИСТАЋИ 75 гр неољуштени	60	ком.
5.	ЛЕШНИК 75 гр ољуштени печени	40	ком.
6.	СЛАНИ ШТАПИЋИ 40 гр	50	ком.
7.	ПЕРЕЦЕ 180 гр	50	ком.
8.	КЕКС КРЕКЕР СЛАНИ 140 гр	50	ком.
9.	БОМБОНИ воћни у кесицама 100 гр	30	ком.
10.	GRAND KAFA AROMA, млевена, вакум паковање од 200 гр „или одговарајуће“	1300	кг
11.	GRAND KAFA BAR ESPRESSO у зрну, Grand Prom, од 1кг „или одговарајуће“	450	кг.
12.	ПАВЛАКА за кафу Campina 10x10гр, Silbo„или одговарајуће“	346	пак.
13.	МЕД багрем 25 гр	346	ком.
14.	ЛИМУН ЖУТИ	2000	кг.
15.	МЛЕКО дуготрајно са 3,2 % млечне масти, тетрапак, 1л	1100	ком.
16.	ШЕЋЕР КРИСТАЛ по 1 кг	700	ком.
17.	ЧАЈ - паковање 20 кесица са кончићем нана, 30 гр	1040	пак.
18.	ЧАЈ - паковање 20 кесица са кончићем камилица, 30 гр	600	пак.
19.	ЧАЈ - паковање 20 кесица са кончићем хибискус, 30 гр	350	пак.
20.	ЧАЈ - паковање 20 кесица са кончићем шипак, 30 гр	115	пак.
21.	Чај – паковање 20 кесица са кончићем зелени, 30 гр	140	пак.
22.	СОСА СОЛА оригинал, пвц 2 л	340	ком.
23.	СОСА СОЛА оригинал, пвц 1,25 л	930	ком.
24.	СОСА СОЛА оригинал, пвц 0,5 л	460	ком.
25.	FANTA NARANDŽA оригинал, пвц 2 л	60	ком.
26.	FANTA NARANDŽA оригинал, пвц 1,25 л	175	ком.
27.	ВОДА „РОСА“, пвц 1,5 л	4040	ком.
28.	ВОДА „РОСА“, пвц 0,5 л негазирана	1150	ком.
29.	ВОДА „ВРЊЦИ“ негазирана, стакло боца 0,25 л	1900	ком.
30.	ВОДА ГАЗИРАНА "КЊАЗ МИЛОШ" пвц 1,5 л	5800	ком.
31.	ВОДА ГАЗИРАНА "КЊАЗ МИЛОШ" пвц 0,5 л	580	ком.
32.	ВОДА ГАЗИРАНА "КЊАЗ МИЛОШ", стакло боца 0,25 л	1400	ком.

33.	ВОДА минерална „ПРОЛОМ“, пвц 1,5 л	3800	КОМ.
34.	СОК БРЕСКВА +ЈАБУКА – кашасти воћни нектар 1л	800	КОМ.
35.	СОК КАЈСИЈА + ЈАБУКА– кашасти воћни нектар 1л	800	КОМ.
36.	СОК ПАРАДАЈЗ – кашасти сок 100% 1л	800	КОМ.
37.	СОК АНАНАС – мутни воћни нектар 1л	700	КОМ.
38.	СОК ЈАГОДА +ЈАБУКА +ЦРНО ГРОЖЂЕ кашасти нектар 1л	700	КОМ.
39.	СОК НАРАНЦА – воћни нектар 1л	1500	КОМ.
40.	СОК НАРАНЦА – 100% воћни сок у стакленој боци 0,2 л	940	КОМ.
41.	СОК ЈАБУКА + ЦРНО ГРОЖЂЕ + КУПИНА + БОРОВНИЦА – бистри воћни нектар 1л	1040	КОМ.
42.	СОК ЈАБУКА – бистри воћни нектар 1л	1150	КОМ.
43.	СОК ЈАБУКА – 100% воћни сок у стакленој боци 0,2 л	580	КОМ.
44.	СОК МУЛТИВИТАМИН – кашасти воћни нектар од 10 врста воћа + 10 витамина 1л	1150	КОМ.
45.	СОК ВИШЊА – бистри воћни нектар од вишње 1л	950	КОМ.
46.	ЧОКОЛАДНЕ мрвице за капућино 1 кг	12	ПАК.
47.	СИРЂЕ алкохолно 1 л	300	КОМ.
48.	ЧАШЕ ПЛАСТИЧНЕ 0,20 л	700	КОМ.
49.	САЛВЕТЕ БАР 17x17, 1 слој, пак. 100/1	100	ПАК.
50.	Кашичице за капућино са знаком ЈП ЕПС (кесица са логом 20x20 мм, у две боје-плава и црвена)	25000	КОМ.
51.	Коктел шипка (паковање 1/100)	60	КОМ.
52.	Шећер кристал бели по 5 гр са знаком ЈП ЕПС, кесица „јастуче“-правоугаона, лого 20x20 мм, у две боје-плава и црвена	23500	КОМ.
53.	Шећер кристал жути по 5 гр са знаком ЈП ЕПС, кесица „јастуче“-правоугаона, лого 20x20 мм, у две боје-плава и црвена	4700	КОМ.

Услови у погледу квалитета добара:

Сокови од редног броја 34-44. Спецификације могу бити од различитих произвођача, морају имати важећи сертификат ISO 9001:2008, ISO 22000 и НАССР тог произвођача (у прилогу фотокопије сертификата), да наведени сокови испуњавају услове у погледу квалитета прописане Правилником о квалитету воћних сокова, концентрисаних воћних сокова, воћних сокова у праху, воћних нектара и сродних производа („Службени гласник републике Србије“, бр. 27/10, 67/10 и 70/2010), од редног броја 34, 35, 37-39, 41, 42, и 44. и категорије воћни нектар са минимумом 50% воћног садржаја у ПКЛ амбалажи, тетра пак са чепом на врху, а под ред бр 36 категорије сок 100% од поврћа, ред. бр. 40. и 43 - категорије воћни сок 100%, у ПКЛ амбалажи, призма са чепом на врху (ред.бр.36.) и у стакленој амбалажи (ред.бр. 40. и 43.).

Сок под редним бројем 45. Спецификације је категорије бистри воћни нектар воћног садржаја минимум 35% и мора имати важећи сертификат ISO 9001:2008, ISO 22000 и HACCP тог произвођача (у прилогу фотокопије сертификата).

Сви сокови из Спецификације морају да имају рок употребе приликом испоруке не мањи од 3 месеца до истека.

GRAND KAFA AROMA или одговарајуће (редни број 10. Спецификације), млевена, вакум паковање од 200 gr, мора имати важећи сертификат ISO 9001:2008 и HACCP тог произвођача (у прилогу фотокопије сертификата).

GRAND KAFA BARCAFFE BAR ESPRESSO у зрну, Grand Prom или одговарајуће (редни број 11. Спецификације), паковање од 1kg, мора имати важећи сертификат ISO 9001:2008 и HACCP тог произвођача (у прилогу фотокопије сертификата).

Остала добра из Спецификације морају имати стандардни квалитет утврђен за ову врсту добара, а за добра за која се тражи оригинал квалитет који је утврдио произвођач за иста, да им рок употребе приликом испоруке не буде мањи од 2 месеца до истека.

У случају да Продавац не испуњава тражени услов из претходног става понуда ће бити одбијена.

ДЕО 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. (ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ) И 76. (ДОДАТНИ УСЛОВИ) ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку јавне набавке добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12) и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде(чл. 75. ст. 1.

тач. 3) Закона);

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
5. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач мора да испуњава следеће додатне услове :

1. Да поседује неопходан **финансијски капацитет**, односно:
 - да је у 2012. и у 2013. години остварио пословни приход од најмање од по 6.000.000,00 динара за сваку годину
 - да у последњих шест месеци (од дана објављивања Позива за подношење понуда) није имао блокаду на својим текућим рачунима
2. Да поседује неопходан **пословни капацитет**, односно:
 - Понуђач мора да поседује складишни простор од најмање 250 м² на територији града Београда из кога ће испоручивати Наручиоцу добра из понуде

4.3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ

Подизвођач мора да испуњава обавезне услове наведене у тачкама 1.-4. из подтачке 4.1. ове конкурсне документације.

4.4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове наведене у тачкама 1.-4. из подтачке 4.1. ове конкурсне документације а додатне услове испуњавају заједно.

4.5. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона –Доказ:

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - Доказ:

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у делу 6, Образац 9.). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

УСЛОВ:	ДОКАЗ КОЈИ ТРЕБА ДОСТАВИТИ:
1. Неопходан финансијски капацитет:	
1.1. да је у 2012. и у 2013. години остварио пословни приход од најмање од по 6.000.000,00 динара за сваку годину	1.1. Извештај о бонитету за јавне набавке – БОН-ЈН - трећи део – Сажети биланс успеха - позиција 1 – Пословни приходи
1.2. да у последњих шест месеци (од дана објављивања Позива за подношење понуда) није имао блокаду на својим текућим рачунима	1.2. Потврда о ликвидности – потврду издаје одељење принудне наплате Народне банке Србије
2. Неопходан пословни капацитет:	
Понуђач мора да поседује складишни простор од најмање 250 м2 на територији града Београда из кога ће испоручивати Наручиоцу добра из понуде	изјава Понуђача–образац 10

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ДЕО 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

5.2. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, лично или поштом, **у затвореној и запечаћеној коверти**, тако да се са сигурношћу може закључити да се први пут отвара на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, 11000 Београд, Улица царице Милице 2, писарница у приземљу, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње, ЈН број 72/14/ДПОП - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 26.01.2015. године до 10,00 часова.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Благовременим се сматрају понуде које су примљене и оверене печатом пријема у писарници Наручиоца, најкасније до 10,00 часова, у року од 11 (словима: једанаест) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате, односно до 26.01.2015. године.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву и конкурсној документацији, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана **26.01.2015. године у 10,30 часова** у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“, Београд, Улица царице Милице 2, сала на другом спрату.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писмено овлашћење за учествовање у овом поступку (а не само овлашћење за присуствовање), издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

Понуда мора да садржи све наведене и тражене податке из Обрасца Понуде (Део 6., Образац број 3 ове конкурсне документације), а у складу са техничким карактеристикама добара (Део 3 ове конкурсне документације).

5.3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних целина (партија).

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, 11000 Београд, Србија, Улица Балканска 13, писарница у приземљу, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње, ЈН број 72/14/ДПОП - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње, ЈН број 72/14/ДПОП - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње, ЈН број 72/14/ДПОП - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње, ЈН број 72/14/ДПОП - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Део 6. Образац 3. ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је обавезан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У том случају Наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.

1) до 6) Закона и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
4. понуђачу који ће издати рачун,
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање,
6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок плаћања се рачуна од дана пријема исправне фактуре (рачуна). Фактурисање се врши сукцесивно на основу Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара која се врши, по потеби Наручиоца, на основу поруџбенице Плаћање се врши на основу испостављеног рачуна у року од 30 дана од дана пријема исправног рачуна.

Рок плаћања не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана пријема рачуна.

Уколико Понуђач захтева краћи рок плаћања краћи од 30 (тридесет) дана понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Ако понуђач понуди други начин плаћања, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

Рок и место испоруке:

Испорука добара се врши сукцесивно, по потеби Наручиоца на основу поруџбенице на локације означене у поруџбеници и то: у Београду, у Балканској улици број 13 и Улици царице Милице број 2.

Рок испоруке не може бити дужи од 3 (три) дана од дана пријема поруџбенице.

Уколико је рок испоруке дужи од траженог рока или ако се понуди друго место испоруке понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Продавац се обавезује да у року од 12 месеци од дана потписивања уговора, испоручи Купцу добра из члана 1. овог Уговора.

Гарантни рок:

Сви сокови из Спецификације морају да имају рок употребе приликом испоруке не мањи од 3 месеца до истека.

Остала добра из Спецификације морају имати стандардни квалитет утврђен за ову врсту добара, а за добра за која се тражи оригинал квалитет који је утврдио произвођач за иста, да им рок употребе приликом испоруке не буде мањи од 2 месеца до истека.

У случају да понуђач не обезбеђује било који од тражених гарантних рокова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

5.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у обрасцу понуде треба да буде изражена у динарима, без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се, сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

5.11. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА

У складу са чланом 57. став 4. ЗЈН, наручилац није дужан да оглас о јавној набавци објави и на страном језику, који се обично користи у међународној трговини у области из које је предмет јавне набавке, па у смислу члана 61. став 5. ЗЈН, у случају јавних набавки код којих позив за подношење понуде није објављен на страном језику, наручилац није дужан да у конкурсној документацији наводи податке о наведеним органима.

5.12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за избор најповољније понуде.

5.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

У вези са припремом понуде понуђачи могу тражити додатна објашњења у писаном облику, и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, слањем дописа на е-mail: gordana.jovanovic@eps.rs

Наручилац ће у року од 3 дана по пријему таквог захтева, е-mail-ом одговорити понуђачу и ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

Забрањено је и неће се давати информације телефоном.

5.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач је обавезан да достави додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза у складу са чланом 83. ЗЈН.

Као додатно обезбеђење, у овом случају, изабрани понуђач је у обавези, да уз Понуду достави Наручиоцу сопствену соло меницу са меничним овлашћењем на износ од 15% од укупне вредности Понуде без ПДВ, на име гаранције за добро извршење посла, без пдв.

5.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

5.17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

5.18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве дат у делу 6. Образац 9. ове конкурсне документације).

5.19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail gordana.jovanovic@eps.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком за јавну набавку добара 72/14/ДПОП, корисник: буџет Републике Србије. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није

већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

5.20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

5.21. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Понуђач приликом потписа уговора предаје бланко соло меницу са клаузулом без протеста и извештаја, потписану од стране законског заступника на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ, коју Наручилац може дати на наплату у случају да Пружалац услуге не испуни све своје обавезе из уговора благовремено и квалитетно.

Уз меницу Понуђач прилаже и менично овлашћење у коме стоји да меницу даје безусловно и неопозиво и да се меница може поднети на наплату најкасније до истека рока од 60 дана од уговореног рока за испоруку добара, а да евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен рок за завршење обавеза по уговору.

Уз меницу Пружалац услуга прилаже копију картона депонованих потписа оверену на дан издавања менице од стране банке коју је навео у меничном овлашћењу, ОП образац са важећим подацима о лицима која су овлашћена за потпис менице и захтев за регистрацију менице у Регистар меница и овлашћења Народне банке Србије.

У случају да понуду даје група понуђача, средство финансијског обезбеђења доставља понуђач из групе понуђача који је одређен у заједничком споразуму групе понуђача да даје средство обезбеђења.

ДЕО 6. ОБРАСЦИ

Образац 1

(попуњава, потписује и оверава самостални понуђач
и сваки понуђач из групе понуђача)

1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. Назив понуђача: _____
2. Адреса понуђача: _____
3. Лице за контакт: _____
4. Електронска адреса лица за контакт: _____
5. Телефон: _____
6. Телефон/факс: _____
7. Порески број понуђача (ПИБ): _____
8. Матични број: _____
9. Број рачуна: _____ код банке _____
10. Лице одговорно за потписивање уговора: _____

Место и датум:

Понуђач:

М.П.

Образац 2

(попуњава, потписује и оверава самостални понуђач,
и подизвођач)

2. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив подизвођача: _____
2. Адреса подизвођача: _____
3. Лице за контакт подизвођача: _____
4. Електронска адреса лица за контакт подизвођача: _____
5. Телефон подизвођача: _____
6. Телефон/факс подизвођача: _____
7. Порески број подизвођача (ПИБ): _____
8. Матични број подизвођача: _____
9. Број рачуна подизвођача: _____ код банке _____

Место и датум:

Место и датум:

Понуђач:

Подизвођач:

М.П.



Образац 3.

*(Попуњава, потписује и оверава самостални понуђач
и сваки понуђач из групе понуђача или овлашћено лице)*

Понуђач:
Тел:....., Телефакс:..... Електронска
адреса:.....
Особа за контакт:..... Текући рачун :.....
ПИБ:..... Матични број:.....

На основу Позива за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње, број 72/14/ДПОП, објављеног на Порталу јавних набавки дана 17.12.2014. године, подносим следећу

П О Н У Д У

У складу са траженим условима утврђеним Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом Наручиоца Јавног предузећа „Електропривреда Србије“, Београд, за јавну набавку добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, број 72/14/ДПОП, подносим/о Понуду и то:

Цена добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње, износи:

Р.бр.	Назив материјала	Количине	Јед. мере	Јединична цена(динари)	Укупна цена (динари)
1.	БАДЕМ 75 гр ољуштени	50	ком.		
2.	ИНДИЈСКИ ОРАХ 75 гр ољуштени печени	50	ком.		
3.	КИКИРИКИ 100 гр ољуштени печени вакум	75	ком.		
4.	ПИСТАЋИ 75 гр неољуштени	60	ком.		
5.	ЛЕШНИК 75 гр ољуштени печени	40	ком.		
6.	СЛАНИ ШТАПИЋИ 40 гр	50	ком.		
7.	ПЕРЕЦЕ 180 гр	50	ком.		
8.	КЕКС КРЕКЕР СЛАНИ 140 гр	50	ком.		
9.	БОМБОНИ воћни у кесицама 100 гр	30	ком.		

10.	GRAND KAFA AROMA, млевена, вакум паковање од 200 гр „или одговарајуће“	1300	кг		
11.	GRAND KAFA BAR ESPRESSO у зрну, Grand Prom, од 1кг „или одговарајуће“	450	кг.		
12.	ПАВЛАКА за кафу Campina 10x10гр, Silbo„или одговарајуће“	346	пак.		
13.	МЕД багрем 25 гр	346	ком.		
14.	ЛИМУН ЖУТИ	2000	кг.		
15.	МЛЕКО дуготрајно са 3,2 % млечне масти, тетрапак, 1л	1100	ком.		
16.	ШЕЋЕР КРИСТАЛ по 1 кг	700	ком.		
17.	ЧАЈ - паковање 20 кесица са кончићем нана, 30 гр	1040	пак.		
18.	ЧАЈ - паковање 20 кесица са кончићем камилица, 30 гр	600	пак.		
19.	ЧАЈ - паковање 20 кесица са кончићем хибискус, 30 гр	350	пак.		
20.	ЧАЈ - паковање 20 кесица са кончићем шипак, 30 гр	115	пак.		
21.	Чај – паковање 20 кесица са кончићем зелени, 30 гр	140	пак.		
22.	СОСА СОЛА оригинал, пвц 2 л	340	ком.		
23.	СОСА СОЛА оригинал, пвц 1,25 л	930	ком.		
24.	СОСА СОЛА оригинал, пвц 0,5 л	460	ком.		
25.	FANTA NARANDŽA оригинал, пвц 2 л	60	ком.		
26.	FANTA NARANDŽA оригинал, пвц 1,25 л	175	ком.		
27.	ВОДА „РОСА“, пвц 1,5 л	4040	ком.		
28.	ВОДА „РОСА“, пвц 0,5 л негазирана	1150	ком.		
29.	ВОДА „ВРЊЦИ“ негазирана, стакло боца 0,25 л	1900	ком.		
30.	ВОДА газирана "КЊАЗ МИЛОШ" пвц 1,5л	5800	ком.		
31.	ВОДА газирана "КЊАЗ МИЛОШ" пвц 0,5л	580	ком.		
32.	ВОДА газирана "КЊАЗ МИЛОШ" стакло боца 0,25 л	1400	ком.		
33.	ВОДА минерална „ПРОЛОМ“, пвц1,5 л	3800	ком.		
34.	СОК БРЕСКВА +ЈАБУКА – кашасти воћни нектар 1л	800	ком.		
35.	СОК КАЈСИЈА + ЈАБУКА– кашасти воћни нектар 1л	800	ком.		
36.	СОК ПАРАДАЈЗ – кашасти сок 100% 1л	800	ком.		
37.	СОК АНАНАС – мутни воћни нектар 1л	700	ком.		

38.	СОК ЈАГОДА +ЈАБУКА +ЦРНО ГРОЖЂЕ кашасти нектар 1л	700	ком.		
39.	СОК НАРАНЏА – воћни нектар 1л	1500	ком.		
40.	СОК НАРАНЏА – 100% воћни сок у стакленој боци 0,2 л	940	ком.		
41.	СОК ЈАБУКА + ЦРНО ГРОЖЂЕ + КУПИНА + БОРОВНИЦА – бистри воћни нектар 1л	1040	ком.		
42.	СОК ЈАБУКА – бистри воћни нектар 1л	1150	ком.		
43.	СОК ЈАБУКА – 100% воћни сок у стакленој боци 0,2 л	580	ком.		
44.	СОК МУЛТИВИТАМИН – кашасти воћни нектар од 10 врста воћа + 10 витамина 1л	1150	ком.		
45.	СОК ВИШЊА – бистри воћни нектар од вишње 1л	950	ком.		
46.	ЧОКОЛАДНЕ мрвице за капућино 1 кг	12	пак.		
47.	СИРЋЕ алкохолно 1 л	300	ком.		
48.	ЧАШЕ ПЛАСТИЧНЕ 0,20 л	700	ком.		
49.	САЛВЕТЕ БАР 17x17, 1 слој, пак. 100/1	100	пак.		
50.	Кашичице за капућино са знаком ЈП ЕПС (кесица са логом 20x20 mm, у две боје-плава и црвена)	25000	ком.		
51.	Коктел шипка (паковање 1/100)	60	ком.		
52.	Шећер кристал бели по 5 гр са знаком ЈП ЕПС, кесица „јастуче“-правоугаона, лого 20x20 mm, у две боје-плава и црвена)	23500	ком.		
53.	Шећер кристал жути по 5 гр са знаком ЈП ЕПС, кесица „јастуче“-правоугаона, лого 20x20 mm, у две боје-плава и црвена)	4700	ком.		
Укуна цена без ПДВ					
Укупна цена са ПДВ					

Рок плаћања износи _____ дана од дана пријема фактуре (рачуна).
(не краћи од 30 дана)

Рок испоруке је _____ дана од дана пријема поруџбенице (не дужи од 3 дана).

Испорука добара се врши сукцесивно, према потреби купца, а на основу поруџбенице.

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана)

Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____

2. _____

3. _____ (навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

1. _____

2. _____

3. _____ (навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

М. П.

Образац 4.

(попуњава, потписује и оверава самостални понуђач, понуђач из групе понуђача, одређен у заједничком споразуму групе понуђача да даје средство обезбеђења и понуђач са подизвођачем)

Меница

РЕПУБЛИКА СРБИЈА у (МЕСТО И ДАТУМ ИЗДАВАЊА МЕНИЦЕ) 20 12 [Сектор банкарства - бројеви]

ПО ВИБЕЊУ ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ ЈЕДНУ МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЕЛЕКТРОПРИМЕРА СРБИЈЕ" БЕОГРАД, КАРИКЕ МИЛИЊЕ БР. 2 ИЗНОС ОД [Сектор банкарства - бројеви]

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН ИЗВЕШТАЈ

ТРАСАТУ ТРАСАНТ

СЕРИЈА
АА 1981270

ПЛАЋАЊЕ

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

Образац 5.

(попуњава, потписује и оверава понуђач и понуђач из групе понуђача, одређен у заједничком споразуму групе понуђача)

Менично овлашћење

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:

.....
(назив и седиште понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (понуђача):
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (понуђача):
ПИБ ДУЖНИКА (понуђача):
ИЗДАЈЕ ДАНА 2015. године

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: **Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд**
Улица царице Милице бр. 2.

Предајемо вам 1 (једну) сопствену соло меницу серијски број _____ на износ од _____ динара (словима: _____), што је 10% од вредности Понуде без ПДВ, као средство финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза у отвореном поступку јавне набавке добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, (ЈН број 72/14/ДПОП), која ће имати карактер финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са закљученим уговором.

Истовремено вас овлашћујемо да приложену сопствену соло меницу са доспећем „по виђењу“ и клаузулом „без протеста“ и без трошкова, вансудски у складу са важећим прописима доставите на наплату _____ (назив банке Понуђача) код које се води наш текући рачун број _____ (текући рачун Понуђача), и са свих осталих наших рачуна, односно друге наше имовине.

Овлашћење за наплату на наведени начин важи у случају да у току важења уговора не извршимо уговорене обавезе, а Наручилац рекламира квалитет добара или понуђач прекорачи рок испоруке, у складу са закљученим уговором.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа обавеза по уговору дође до промена лица овлашћених за располагање на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, промене правне форме Дужника, промене печата и др.

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис сходно достављеном спесимену код _____ (назив банке понуђача).

Ово овлашћење је неопозиво, издато у два примерка, по један за Корисника и за Дужника.

Може се употребити искључиво у горе наведене сврхе, и ни у које друге.

За случај спора из овог Овлашћења стварно надлежан је суд према седишту Корисника.

ДУЖНИК

Прилог:

- 1 (једна) попуњена сопствена соло меница
- копија спесимена
- копија ОП обрасца
- оверен Захтев за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења код Народне банке Србије, а све у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник Републике Србије“ број 56/11).

Образац 6

Трошкови припреме понуде

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Образац 7

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, број 72/14/ДПОП, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Образац 8

**ОБРАЗАЦ
СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред бр.	Назив производа	Колина са јед. мере	Цена по комаду без ПДВ (динари)	Цена по комаду са ПДВ (динари)	Укупна цена, без ПДВ (динари)	Укупна цена, са ПДВ (динари)
1	2	3	4	5	6	7
1.	БАДЕМ 75 гр ољуштени	50 ком.				
2.	ИНДИЈСКИ ОРАХ 75 гр ољуштени печени	50 ком				
3.	КИКИРИКИ 100 гр ољуштени печени вакум	75 ком.				
4.	ПИСТАЋИ 75 гр неољуштени	60 ком.				
5.	ЛЕШНИК 75 гр ољуштени печени	40 ком.				
6.	СЛАНИ ШТАПИЋИ 40 гр	50 ком.				
7.	ПЕРЕЦЕ 180 гр	50 ком.				
8.	КЕКС КРЕКЕР СЛАНИ 140 гр	50 ком.				
9.	БОМБОНИ воћни у кесицама 100 гр	30 ком.				
10.	GRAND KAFA AROMA, млевена, вакум паковање од 200 гр „или одговарајуће“	1300 кг				
11.	GRAND KAFA BAR ESPRESSO у зрну, Grand Prom, од 1кг „или одговарајуће“	450 кг				
12.	ПАВЛАКА за кафу Campina 10x10гр, Silbo„или одговарајуће“	346 пак.				
13.	МЕД багрем 25 гр	346 ком.				
14.	ЛИМУН ЖУТИ	2000 кг				
15.	МЛЕКО дуготрајно са 3,2 % млечне масти, тетрапак, 1л	1100 ком.				
16.	ШЕЋЕР КРИСТАЛ по 1 кг	700 ком.				
17.	ЧАЈ - паковање 20 кесица са кончићем нана, 30 гр	1040 пак.				
18.	ЧАЈ - паковање 20 кесица са кончићем камилица, 30 гр	600 пак.				
19.	ЧАЈ - паковање 20 кесица са кончићем хибискус, 30 гр	350 пак.				
20.	ЧАЈ - паковање 20 кесица са кончићем шипак, 30 гр	115 пак.				
21.	Чај – паковање 20 кесица са кончићем зелени, 30 гр	140 пак.				
22.	СОСА СОЛА оригинал, пвц 2 л	340 ком.				
23.	СОСА СОЛА оригинал, пвц 1,25 л	930 ком .				
24.	СОСА СОЛА оригинал, пвц 0,5 л	460 ком.				
25.	FANTA NARANDŽA оригинал, пвц 2 л	60 ком.				
26.	FANTA NARANDŽA оригинал, пвц 1,25 л	175 ком.				
27.	ВОДА „РОСА“, пвц 1,5 л	4040 ком.				
28.	ВОДА „РОСА“, пвц 0,5 л негазирана	1150 ком.				

29.	ВОДА „ВРЊЦИ“ негазирана, стакло боца 0,25 л	1900 ком.				
30.	ВОДА газирана "КЊАЗ МИЛОШ" пвц 1,5 л	5800 ком.				
31.	ВОДА газирана "КЊАЗ МИЛОШ" пвц 0,5 л	580 ком.				
32.	ВОДА ГАЗИРАНА "КЊАЗ МИЛОШ" стакло боца 0,25 л	1400 ком.				
33.	ВОДА минерална „ПРОЛОМ“, пвц 1,5 л	3800 ком.				
34.	СОК БРЕСКВА + ЈАБУКА – кашасти воћни нектар 1л	800 ком.				
35.	СОК КАЈСИЈА + ЈАБУКА– кашасти воћни нектар 1л	800 ком.				
36.	СОК ПАРАДАЈЗ – кашасти сок 100% 1л	800 ком.				
37.	СОК АНАНАС – мутни воћни нектар 1л	700 ком.				
38.	СОК ЈАГОДА + ЈАБУКА + ЦРНО ГРОЖЂЕ кашасти нектар 1л	700 ком.				
39.	СОК НАРАНЏА – воћни нектар 1л	1500 ком.				
40.	СОК НАРАНЏА – 100% воћни сок у стакленој боци 0,2 л	940 ком.				
41.	СОК ЈАБУКА + ЦРНО ГРОЖЂЕ + КУПИНА + БОРОВНИЦА – бистри воћни нектар 1л	1040 ком.				
42.	СОК ЈАБУКА – бистри воћни нектар 1л	1150 ком.				
43.	СОК ЈАБУКА – 100% воћни сок у стакленој боци 0,2 л	580 ком.				
44.	СОК МУЛТИВИТАМИН – кашасти воћни нектар од 10 врста воћа + 10 витамина 1л	1150 ком.				
45.	СОК ВИШЊА – бистри воћни нектар од вишње 1л	950 ком.				
46.	ЧОКОЛАДНЕ мрвице за капућино 1кг	12 пак.				
47.	СИРЋЕ алкохолно 1 л	300 ком.				
48.	ЧАШЕ ПЛАСТИЧНЕ 0,20 Л	700 ком.				
49.	САЛВЕТЕ БАР 17x17, 1 слој, пак. 100/1	100 пак.				
50.	Кашичице за капућино са знаком ЈП ЕПС (кесица са логом 20x20 мм, у две боје-плава и црвена)	25000 ком.				
51.	Коктел шипка (паковање 1/100)	60 ком.				
52.	Шећер кристал бели по 5 гр са знаком ЈП ЕПС, кесица „јастуче“-правоугаона, лого 20x20 мм, у две боје-плава и црвена	23500 ком.				
53.	Шећер кристал жути по 5 гр са знаком ЈП ЕПС, кесица „јастуче“-правоугаона, лого 20x20 мм, у две боје-плава и црвена	4700 ком.				

УКУПНО: _____ без ПДВ

УКУПНО: _____ са ПДВ

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ, за сваки назив производа јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ, за сваки назив производа јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки назив производа јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ за сваки назив производа јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са и без ПДВ.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Образац 9

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у отвореном поступку јавне набавке добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиња Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, број 72/14/ДПОП поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 10

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БР 72/14/ДПОП**

У складу са чланом 77. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у отвореном поступку јавне набавке набавке добара - Прехрамбени производи и пића за потребе кафе кухиње Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, број 72/14/ДПОП, поседује неопходан пословни капацитет и то:

- складишни простор од најмање 250 м2 на територији града Београда из кога ће испоручивати Наручиоцу добра из понуде

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац број 11

(попуњавају, потписују и оверавају самостални и сви понуђачи из групе понуђача)

МОДЕЛ УГОВОРА

закључен у Београду између следећих уговорних страна:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, Београд, Улица царице Милице бр.2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, текући рачун 160-700-13 Banca Intesa a.d. Beograd (у даљем тексту: Купац), које заступа законски заступник, Александар Обрадовић, директор са једне стране

и

2. _____, из _____, Улица _____ бр._____, Матични број _____, ПИБ _____, текући рачун _____ Банка _____, које заступа законски заступник _____ (у даљем тексту: Продавац), са друге стране

и

/подизвођачи/

/понуђачи из групе понуђача/

У случају подношења заједничке понуде, у моделу уговора се наводи понуђач који је заједничким споразумом који је саставни део понуде, као и овог уговора одређен да у име групе понуђача потпише уговор.

У случају понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени и подизвођачи са тачним утврђењем процентуалног учешћа у вредности понуде који не може бити већи од 50% .

Уводна одредба

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 124/12), позивом за подношење понуда за потребе ЈП "Електропривреда Србије" Београд од _____ године, спровео отворен поступак јавне набавке добара према конкурсној документацији број 72/14/ДПОП (у даљем тексту: конкурсна документација) која је саставни део овог Уговора.
- да је Продавац доставио исправну понуду број _____ од _____ године (у даљем тексту: Понуда) која је саставни део овог Уговора,

- да је Купац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора Продавцу под бројем _____ од _____ године.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је купопродаја прехранбених производа и пића за потребе кафе кухиња Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ (у даљем тексту: добра), а у свему према Спецификацији Понуде Продавца број ____ од ____ године, која као Прилог чини саставни део овог уговора и Конкурсној документацији Купца број 72/14/ДПОП која као Прилог чини саставни део овог уговора . Квантификација и динамика испоруке добара из овог члана утврђује се поруџбеницама, а у складу са одредбама овог Уговора.

Цена и рок плаћања

Члан 2.

Укупна купопродајна вредност добара из члана 1. овог Уговора за све време његовог трајања износи _____ динара без ПДВ.
(словима: _____)

Вредност из става 1. овог члана уговора се увећава за порез на додату вредност у складу са релевантном законском регулативом.

У цену су урачунати сви трошкови које Продавац има.

Члан 3.

Фактурисање се врши сукцесивно на основу Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара која се врши, по потеби Наручиоца, на основу поруџбенице. Плаћање се врши на основу испостављеног рачуна у року од 30 дана од дана пријема исправног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун Продавац број_____.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 4.

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Продавац приликом потписа уговора предаје бланко соло меницу са клаузулом без протеста и извештаја , потписану од стране законског заступника на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ, коју Купац може дати на наплату у случају да Продавац не испуни све своје обавезе из уговора благовремено и квалитетно.

Уз меницу Продавац прилаже и менично овлашћење у коме стоји да меницу даје безусловно и неопозиво и да се меница може поднети на наплату најкасније до истека рока од 60 дана од уговореног рока за испоруку добара, а да евентуални

продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен рок за завршење обавеза по уговору.

Уз меницу Продавац прилаже копију картона депонованих потписа оверену на дан издавања менице од стране банке коју је навео у меничном овлашћењу, ОП образац са важећим подацима о лицима која су овлашћена за потпис менице и захтев за регистрацију менице у Регистар меница и овлашћења Народне банке Србије.

Испорука добара

Члан 5.

Продавац се обавезује да у року од 12 месеци од дана потписивања овог уговора, испоручује Купцу добра из члана 1. овог Уговора, и то сукцесивно, на основу поруџбенице Купца, уз обавезу испоруке не дуже од три дана од дана пријема поруџбенице. Купац, према указаној потреби, доставља продавцу поруџбеницу путем факса или e-maila.

Члан 6.

Продавац је обавезан да у раскидном року од 60 дана, рачунајући од дана пријема обавештења Купца о неприхватању промена цена добара, испоручи добра у року од 5 дана од дана добијања поруџбенице од Купца до просечне уговорене месечне количине, а у висини до 1/6 уговорене вредности из члана 2. овог Уговора по договореним ценама које су важиле до раскида уговора.

Уколико Продавац не испоручи добра по посебној поруџбеници у року из става 1. овог члана до просечне месечне уговорене количине, а у висини до 1/6 уговорене вредности, Купац ће наплатити финансисајско обезбеђење за добро извршење посла.

Члан 7.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог Уговора испоручује према квалитету и карактеристикама утврђеним у Понуди Продавца и Конкурсној документацији Купца.

Члан 8.

Квантитативни и квалитативни пријем добара из члана 1. овог Уговора врши се приликом преузимања добара у присуству овлашћених лица Продавца и Купца по паритету f-со магацини Купца у Београду, Балканска улица бр.13.

У случају да се приликом пријема добара из члана 1. овог Уговора утврди да стварно стање не одговара количини и квалитету, Купац је дужан да рекламацију записнички констатује и исту достави Продавцу одмах а најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема добара.

Продавац се обавезује да недостајућа или некавалитетна (оштећена) добра замени другим односно исправним у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације.

Грешке у квалитету и квантитету (рекламација)

Члан 9.

Купац и Продавац ће записнички констатовати квантитативни и квалитативни пријем добара приликом испоруке на локацији испоруке. У случају записнички утврђених недостатака приликом пријема добара у квалитету или са оштећењем, Купац мора иста добра заменити исправним најкасније у року од 3 (три) дана од дана сачињавања записника односно рекламације. У случају записнички утврђених недостатака приликом пријема добара у квантитету, Купац мора испоручити недостајућа добра најкасније у року од 3 (три) дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитативног и квалитативног пријема добара већ су се испољиле током употребе добара, Купац ће рекламацију о недостацима доставити Продавцу, одмах, а најкасније у року од 3 дана по утврђивању недостатка. Продавац се обавезује да најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке или рекламирана добра замени исправним.

Уговорна казна

Члан 10.

Уколико Продавац не испуни своје обавезе или у уговореном року не испоручи добра из члана 1. овог Уговора специфицирана поруџбеницом обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне износ од 0,1% од вредности неиспорученог добра.

Укупна висина уговорне казне, коју по основу из претходног става овог члана Продавац плаћа Купцу, може да износи највише 5% (пет процената) од укупне вредности овог Уговора.

Уговорну казну из претходног става Продавац ће платити у року од 10 дана од дана пријема писаног обавештења од стране Наручиоца.

Дејство више силе

Члан 11.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, за ону уговорну страну код које је

наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади друга уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора – одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ни једна од уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

Накнада штете

Члан 12.

Уколико Купац, услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Продавца, претрпи штету, може захтевати поред уговорне казне, и накнаду штете.

Уколико Купац у уговореном року не исплати цену из члана 2. овог Уговора обавезан је да за сваки дан закашњења плати Продавцу законску затезну камату

Раскид уговора

Члан 13.

У случају да Купац два или више од два пута оправдано рекламира Продавцу количину и квалитет добара (члан 9.) или Продавац два или више пута прекорачи рок испоруке добара, Купац може да уновчи средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и раскине овај уговор достављајући писано обавештење Продавцу да раскида овај уговор.

Завршне одредбе

Члан 14.

Овај уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране законских заступника Продавца и Купца уз услов достављања средства обезбеђења за

добро извршење посла у свему у складу са Конкурсном документацијом и овим уговором.

Овај Уговор се сматра реализованим када Купац исплати укупну купопродајну цену Продавцу из члана 2. овог уговора, односно истеком рока од дванаест месеци од дана потписивања уговора, о чему Купац писмено обавештава Продавца.

Члан 15.

У случају колизије одредби Уговора, текстова Конкурсне документације и Понуде, првенствено се примењују одредбе Уговора, затим текст Конкурсне документације и на крају Понуде (која је саставни део овог уговора).

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом овог Уговора решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 17.

Саставни део овог уговора су:
Прилог број 1 Конкурсна документација;
Прилог број 2 Понуда;

Члан 18.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака и свакој уговорној страни припадају по три примерка.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ
