

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ

„ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“

БЕОГРАД

УЛИЦА ЦАРИЦЕ МИЛИЦЕ БРОЈ 2

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА -**

**ЈОНОИЗМЕЊИВАЧКЕ СМОЛЕ**

**ЗА ПОТРЕБЕ ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА КОЈА ПОСЛУЈУ У СИСТЕМУ ЕЛЕКТРОПРИВРЕДЕ СРБИЈЕ:**

**- У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ -**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: ЦЈН 05/14/ДУКН**

***(Заведено у ЈП ЕПС под бројем 1385/23-14 од 22.09.2014. године)***

**Београд, јун 2014. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон или ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Oдлуке о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручилаца број 1094/6-14 од 28.03.2014. године, Мишљења Управе за јавне набавке број 404-02-1273/14 од 01.04.2014., Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1385/3-14 од 26.05.2014. године и Решења *о* образовању комисије за јавну набавку број 1385/4-14, од 30.04.2014. године, припремљена је:

1. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку јоноизмењивачке смоле за потребе привредних друштава која послују у систему Електропривреде Србије

ЦЈН 05/14/ДУКН

1. Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Део*** | ***Назив дела*** | ***Страна*** |
| 1. | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| 2. | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| 3. | Техничке карактеристике и други захтеви | 4 |
| 4. | Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. (обавезни услови) и 76. (додатни услови) закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 11 |
| 5. | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 17 |
| 6. | Обрасци | 29 |
|  | Подаци о понуђачу | 29 |
|  | Подаци о подизвођачу | 30 |
|  | Подаци о члану групе понуђача | 31 |
|  | Понуда | 32 |
|  | Трошкови припреме понуде | 36 |
|  | Изјава о независној понуди | 37 |
|  | Учешће подизвођача | 38 |
|  | Структура цене | 39 |
|  | Референтна листа понуђача | 42 |
|  | Потврда о извршеним испорукама | 43 |
|  | Образац изјаве у складу са чл. 75. став 2.  Закона о јавним набакама („Сл. гласник РС“  бр.124/12) | 44 |
|  | Модел уговора | 45 |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ДЕО 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. Подаци о наручиоцу

Набавка се спроводи у складу са чл. 32 и чл. 50. ЗЈН - спровођење поступка јавне набавке од стране више Наручилаца, привредних друштава која послују у систему „Електропривреде Србије“ (у даљем тексту заједнички назив: Наручиоци):

1. Привредно друштво "Термоелектране Никола Тесла" д.о.о. Обреновац, Богољуба Урошевића Црног број 44

Интернет страница: [www.tent.rs](http://www.tent.rs)

1. Привредно друштво "Термоелектране и копови Костолац" д.о.о. Костолац, Николе Тесле број 5-7, интернет страница: [www.te-ko.rs](http://www.te-ko.rs)
2. Набавку спроводи наручилац - Јавно предузеће «Електропривреда Србије», Београд, Царице Милице 2, по овлашћењу привредних друштава, на које је сагласност број 404-02-1275/14 дала Управа за јавне набавке (у даљем тексту: Овлашћени наручилац)

Интернет страница: [www.eps.rs](http://www.eps.rs/)

2. Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са

Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет ове јавне набавке број ЦЈН 05/14/ДУКН су јоноизмењивачке смоле за потребе привредних друштава која послују у систему Електропривреде Србије

4. Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној

набавци.

5. Лице за контакт: Гордана Ђурбабић, e-mail: [gordana.djurbabic@eps.rs](mailto:gordana.djurbabic@eps.rs)

**ДЕО 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Предмет јавне набавке број ЦЈН 05/14/ДУКН су јоноизмењивачке смоле за потребе привредних друштава која послују у систему Електропривреде Србије

2. Назив и ознака из општег речника набавке: полимери стирена и примарним облицима, 24530000.

3. Јавна набавка није обликована по партијама.

**ДЕО 3. ВРСТА, КВАЛИТЕТ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Предмет набавке је јоноизмењивачке смоле .

**3.1 Квалитет јоноизмењивачких смола**

Понуђене јоноизмењивачке смоле морају да задовоље захтевани ниво квалитета према тачки 3.2 конкурсне документације (Техничка спецификација јоноизмењивачких смола)

Као доказ за испуњеност овог услова, понуђач мора доставити:

* Уверења – спецификације са информацијама о јоноизмењивачким смолама (техничке, физичке и хемијске карактеристике) према тачки 3.2 конкурсне документације (тачке 1-10 Техничке спецификације) издата од лабораторије произвођача, оверене и потписане од стране произвођача.

* Оверене техничке карактеристике (тачка 3.2 конкурсне документације) којима потврђује да ће испунити све тeхничке захтеве.

**3.2 Техничка спецификација јоноизмењивачких смола:**

**1.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Јоноизмењивачка смола јако базна гел смола** |  |
| Jonska forma | Cl- |
| Funkcionalna grupa | kvarterni amin, tip I |
| Matrica | umreženi polistiren |
| Struktura | gel |
| Ukupni kapacitet | min 1.4 eq/lit |
| Koeficijenat uniformnosti zrna | max 1.1 |
| Radna tempratura | max 70oC |
|  |  |
| **2.** |  |
| **Јоноизмењивачка смола јако кисела гел смола** |  |
| Jonska forma | Na*+* |
| Funkcionalna grupa | sulfonska kiselina |
| Matrica | umreženi polistiren |
| Struktura | gel |
| Ukupni kapacitet | min 2.2 eq/lit |
| Koeficijenat uniformnosti zrna | max 1.05 |
| **3.** |  |
| **Јоноизмењивачка смола јако кисела макропорозна смола** |  |
| Jonska forma | Na*+* |
| Funkcionalna grupa | sulfonska kiselina |
| Matrica | umreženi polistiren |
| Struktura | Makroporоzna |
| Ukupni kapacitet | min 1.7 eq/lit |
| Koeficijenat uniformnosti zrna | max 1.1 |
| **4.** |  |
| **Јоноизмењивачка смола јако базна гел за деминрализацију** |  |
| Jonska forma | Cl*-* |
| Funkcionalna grupa | kvarterni amin, tip I |
| Matrica | umreženi polistiren |
| Struktura | gel |
| Ukupni kapacitet | min 1.3 eq/lit |
| Koeficijenat uniformnosti zrna | max 1.1 |
| Radna temperatura | max 70oC |
|  |  |
| **5.** |  |
| **Јоноизмењивачка смола слабо базна макропорозна смола** |  |
| Jonska forma | slobodna forma/Cl- |
| Funkcionalna grupa | tercijlani/kvarterni amin |
| Matrica | umreženi polistiren |
| Struktura | makroporozna |
| Ukupni kapacitet | min 1.3 eq/lit |
| Koeficijenat uniformnosti zrna | max 1.1 |
| Radna temperatura | max 70oC |
| **6.** |  |
| **Јоноизмењивачка смола јако кисела гел смола** |  |
| Jonska forma | H*+* |
| Funkcionalna grupa | sulfonska kiselina |
| Matrica | visoko umreženi polistiren |
| Struktura | gel |
| Ukupni kapacitet | min 2.1 eq/lit |
| Koeficijenat uniformnosti zrna | max 1.1 |

**7.**

**Јоноизмењивачка смола јако базна макропорозна смола**

|  |  |
| --- | --- |
| Jonska forma | Cl- |
| Funkcionalna grupa | kvarterni amin, tip I |
| Matrica | umreženi polistiren |
| Struktura | Makroporozna |
| Ukupni kapacitet | min 1.1 eq/lit |
| Koeficijenat uniformnosti zrna | max 1.1 |
| Radna temperatura | max 70oC |

**8.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Јоноизмењивачка смола мешана смола за воду статора ( испуњава спецификацију коришћења у нуклеарним електранама)** |  |
| Jonska forma | H*+/*ОH- |
| Funkcionalna grupa | sulfonska kiselina/kvarterni amin |
| Matrica | umreženi polistiren |
| Struktura | gel |
| Ukupni kapacitet jako kisele katjonske smole u H-formi | min 2.1 eq/lit |
| Ukupni kapacitet jako bazne anjonske smole u OH-formi | min 1.2eq/lit |
| Koeficijenat uniformnosti zrna jako kisele katjonske smole | max 1.1 |
| Koeficijenat uniformnosti zrna jako bazne anjonske smole | max 1.1 |
| Radna temperatura | Max 60oC |

**9.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Јоноизмењивачка смола јако кисела индикаторска смола** |  |
| Jonska forma | H*+* |
| Funkcionalna grupa | sulfonska kiselina |
| Matrica | umreženi polistiren |
| Struktura | gel |
| Ukupni kapacitet | min 1.8 eq/lit |
| Koeficijenat uniformnosti zrna | max 1.6 |
| boja | H*+-*braon*,* Na+- crvena |

**10.**

**Јоноизмењивачка смола**

**јако базна гел смола**

|  |  |
| --- | --- |
| Jonska forma | Cl- |
| Funkcionalna grupa | kvarterni amin, tip II |
| Matrica | umreženi polistiren |
| Struktura | gel |
| Ukupni kapacitet | min 1.3 eq/lit |
| Koeficijenat uniformnosti zrna | max 1.1 |
| Radna temperatura | max 30oC |

* 1. **СПЕЦИФИКАЦИЈА ПО КОЛИЧИНАМА И ПАРИТЕТУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наручиоци/ истоварна места | Јоноизмењивачка смола | Планирана количина  lit | Паритет |
| ПД "ТЕ-КО Костолац“ д.о.о. - ТЕ Костолац A | Јоноизмењивачка смола јако базна гел смола  Jonska forma: Cl*-*  Funkcionalna grupa: kvarterni amin, tip I  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: gel  Ukupni kapacitet: min 1.4 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.1  Radna temperatura: max 70oC | 10.000 | FCO складиште Наручиоца/  DAP складиште Наручиоца *INCOTERMS 2010* |
| Јоноизмењивачка смола јако кисела гел смола  Jonska forma: H *+*  Funkcionalna grupa: sulfonska kiselina  Matrica: visoko umreženi polistiren  Struktura: gel  Ukupni kapacitet: min 2.1 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.1 | 6.000 |
| ПД "ТЕ-КО Костолац“ д.о.о. - ТЕ Костолац Б | Јоноизмењивачка смола јако базна макропорозна смола  Jonska forma: Cl*-*  Funkcionalna grupa: kvarterni amin, tip I  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: Makroporozna  Ukupni kapacitet: min 1.1 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.1  Radna temperatura: max 70oC | 2.500 |
| Јоноизмењивачка смола мешана смола за воду статора  Јоnska forma: H*+*/OH-  Funkcionalna grupa: sulfonska kiselina/kvarterni amin  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: gel  Ukupni kapacitet jako kisele katjonske smole u H-formi: min 2.1 eq/lit  Ukupni kapacitet jako bazne anjonske smole u OH-formi: min 1.2 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna jako kisele katjonske smole : max 1.1  Koeficijenat uniformnosti zrna jako bazne anjonske smole : max 1.1  Radna temperatura: max 60oC | 200 |
| Јоноизмењивачка смола јако кисела индикаторска  Jonska forma: H*+*  Funkcionalna grupa: sulfonska kiselina  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: gel  Ukupni kapacitet: min 1.8eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.6  boja: H+-braon, Na+-crvena | 100 |
| ПД "ТЕ Никола Тесла“ д.о.о. Обреновац – ТЕНТ А | Јоноизмењивачка смола јако кисела гел смола  Jonska forma: Na+  Funkcionalna grupa: sulfonska kiselina  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: gel  Ukupni kapacitet: min 2.2 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.05 | 1.000 | FCO складиште Наричиоца/  DAP складиште Наручиоца *INCOTERMS 2010* |
| Јоноизмењивачка смола слабо базна макропорозна смола  Jonska forma: slobodna forma/ Cl*-*  Funkcionalna grupa: tercijalni/ kvarterni amin  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: makroporozna  Ukupni kapacitet: min 1.3 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.1  Radna temperatura: 70oC | 1.000 |
| Јоноизмењивачка смола јако базна гел за деминерализацију  Jonska forma: Cl*-*  Funkcionalna grupa: kvarterni amin, tip I  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: gel  Ukupni kapacitet: min 1.3 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.1  Radna temperatura: max 70oC | 1.000 |
| Јоноизмењивачка смола јако базна гел смола  Jonska forma: Cl  Funkcionalna grupa: kvarterni amin, tip I  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: Gel  Ukupni kapacitet: min 1.4 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.1  Radna temperatura: max 70oC | 1.000 |
| Јоноизмењивачка смола јако базна макропорозна смола  Jonska forma: Cl*-*  Funkcionalna grupa: kvarterni amin, tip I  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: Makroporozna  Ukupni kapacitet: min 1.1 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.1  Radna temperatura: max 70oC | 10.000 |
| Јоноизмењивачка смола јако кисела макропорозна смола  Jonska forma:Na *+*  Funkcionalna grupa: sulfonska kiselina  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: makroporozna  Ukupni kapacitet: min 1.7 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.1 | 20.000 |
| Јоноизмењивачка смола мешана смола за воду статора  Јоnska forma: H*+*/OH  Funkcionalna grupa: sulfonska kiselina/kvartalni amin  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: gel  Ukupni kapacitet jako kisele katjonske smole u H-formi: min 2.1 eq/lit  Ukupni kapacitet jako bazne anjonske smole u OH-formi: min 1.2 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna jako kisele katjonske smole : max 1.1  Koeficijenat uniformnosti zrna jako bazne anjonske smole : max 1.1  Radna temperatura:max 60oC | 500 |
| ПД "ТЕ Никола Тесла“ д.о.о. Обреновац – ТЕНТ Б | Јоноизмењивачка смола слабо базна макропорозна смола  Jonska forma: slobodna forma/ Cl*-*  Funkcionalna grupa: tercijalni kvartalni amin  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: makroporozna  Ukupni kapacitet: min 1.3 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.1  Radna temperatura: 70oC | 7.000 | FCO складиште Наричиоца/  DAP складиште Наручиоца *INCOTERMS 2010* |
| Јоноизмењивачка смола јако базна гел за деминерализацију  Jonska forma: Cl*-*  Funkcionalna grupa: kvarterni amin, tip I  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: gel  Ukupni kapacitet: min 1.3 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.1  Radna temperatura: max 70oC | 3.000 |
| Јоноизмењивачка смола јако базна макропорозна смола  Jonska forma: Cl*-*  Funkcionalna grupa: kvarterni amin, tip I  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: Makroporozna  Ukupni kapacitet: min 1.1 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.1  Radna temperatura: max 70oC | 10.000 |
| ПД "ТЕ Никола Тесла“ д.о.о. Обреновац – TE Koлубара Велики Црљени | Јоноизмењивачка смола јако базна гел смола  Jonska forma: Cl*-*  Funkcionalna grupa: kvarterni amin, tip II  Matrica: umreženi polistiren  Struktura: gel  Ukupni kapacitet: min 1.3 eq/lit  Koeficijenat uniformnosti zrna: max 1.1  Radna temperatura: max 30oC | 4.500 | FCO складиште Наричиоца/  DAP складиште Наручиоца *INCOTERMS 2010* |

|  |
| --- |
|  |

Понуђач је дужан да о свом трошку организује испоруку и превоз јоноизмењивачких смола, без додатних трошкова.

Испоруку јоноизмењивачких смола вршити у оригиналној амбалажи произвођача од максимално 200 lit, обележенoj у складу са важећим Законом о хемикалијама и Правилником о класификацији, паковању, обележавању и рекламирању хемикалија и одређеног производа (Сл. Гласник РС бр.59/2010). Испоруку прати анализни сертификат, МSDS листа (сигурносна листа) преведена на српски језик.

**ДЕО 4.** **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. (ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ) И 76. (ДОДАТНИ УСЛОВИ) ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку јавне набавке јоноизмењивачких смола за потребе привредних друштава која послују у систему Електропривреде Србије има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12) и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар*(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2. Да он и његово законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре*(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде*(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији*(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Овлашћени наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву - Образац 10. из конкурсне документације.

Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

**4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач мора да испуњава следеће додатне услове :

1. Да поседује неопходан **финансијски капацитет**, односно:

* да у последњих шест месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуда није имао ниједан дан неликвидности на својим текућим рачунима

1. Да поседује неопходан **пословни капацитет**, за испуњеност овог услова понуђач треба:

* Да је у претходне три године (2011., 2012. и 2013.), пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу ЈН, испоручио јоноизмењивачке смоле чија је вредност најмање 15.000.000,00 динара по свакој години.

.

Да би се испоруке сматрале референтним, потребно је да су успешно извршене.

* Поседује важеће сертификате о квалитету: ISO 9001 и 14001

1. Да поседује неопходан **кадровски капацитет**, односно:

За испуњеност овог услова (кадровски капацитет) понуђач мора да :

* Има минимум једног радника са VII степеном стручне спреме хемијско-технолошке струке у сталном радном односу или ангажованог сходно члану 199. и члану 202. Закона о раду

**4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Понуђач је дужан да у понуди достави доказе да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом, и то:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; за стране понуђаче извод из одговарајућег регистра надлежног органа државе у којој има седиште;
2. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

За домаће понуђаче:

* *извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда ( које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела које су у надлежности редовног кривичног оделења Вишег суда. Уколико уверење Основног суда не садржи и те податке онда је потребно доставити и посебно Уверење Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре.*
* *извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, који се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.*
* *Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта законсгог заступника).*

*Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.*

Предузетници и физичка лица:

* Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске

управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта)

За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

1. потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; за стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

Предузетници

потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

физичка лица

потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова

за стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

1. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

за стране понуђаче потврда надлежног пореског органа државе у којој има седиште.

**Доказ из тачке 2) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**Доказ из тачке 3) овог члана мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

Понуђач је дужан да у понуди достави доказе да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом, и то:

Докази неопходног финансијског капацитета:

домаћи понуђачи:

* + потврда о подацима о ликвидности издата од стране Народне банке Србије – Одсек принудне наплате, за период од претходних 6 месеци пре дана објављивања позива (10.12.2013. године – 10.06.2014. године)

односно страни понуђачи:

* + потврда или мишљење или исказ банке или друге специјализоване институције у складу са прописима државе у којој има седиште, о понуђачевој блокади рачуна за период од претходних 6 месеци пре дана објављивања позива (10.12.2013. године – 10.06.2014. године).

Докази неопходног пословног капацитета:

* „Референтна листа“ (Образац 9. у Конкурсној документацији)
* Оверена потврда (једна или више) о извршеним испорукама за сваку годину од стране наручилаца - купаца да је у претходне три године (2011., 2012. и 2013.), пре дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу ЈН, испоручивао јоноизмењивачке смоле чија је вредност најмање 15.000.000,00 динара по свакој години. (Образац 9.1. у Конкурсној документацији).

Понуђач попуњава, потписује и печатом оверава образац „Референтна листа“ (Образац 9. у Конкурсној документацији. За сваку референцу, наведену у обрасцу „Референтна листа“, понуђач је у обавези да достави потврду којом ту референцу потврђује (Образац Потврда о извршеној испоруци дат је под 9.1 Конкурсне документације). Потврда о извршеној испоруци мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од купца, односно наручиоца

* Фотокопија важећег сертификата ISO 9001
* Фотокопија важећег сертификата ISО 14001

Докази неопходног кадровског капацитета:

* + фотокопија одговарајућих појединачних образаца М или М3А којим се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослене са пуним радним временом или уговор о делу или уговор о допунском раду

односно

изјава или други доказ везано за запослене издата од надлежне институције код које се води евиденција о запосленима (за стране понуђаче);

* + фотокопија дипломе запосленог са траженим звањем;

У случају сумње у истинитост достављених података у вези финансијског, пословног, кадровског и техничког капацитета, Овлашћени наручилац задржава право провере релевантних доказа. Уколико Овлашћени наручилац утврди да је понуђач приказивао нетачне податке, понуда тог понуђача се сматра неприхватљивом.

**4.4 Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача**

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу oвим одељком конкурсне документације.

**4.5 Начин достављања доказа**

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Овлашћени наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Овлашћени наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Овлашћени Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужaн да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Овлашћени наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. тачка 1) до 4) Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Овлашћени наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

Сви запослени које је понуђач навео у својој понуди, морају бити ангажовани у извршењу набавке, а по извршеном избору најповољније понуде и додели уговора

**ДЕО 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

* 1. **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Овлашћени наручилац је припремио конкурсну документацију и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена, на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски и оверен од стране овлашћеног преводиоца/тумача.

Ако понуда са свим прилозима није сачињена на српском језику, биће одбијена као неприхватљива.

**5.2. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач подноси понуду **која мора бити повезана тако да се листови не могу раздвојити** са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, лично или поштом, **у затвореној и запечаћеној коверти**, тако да се са сигурношћу може закључити да се први пут отвара на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, 11000 Београд, Србија, Улица Балканска 13, писарница,са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку јоноизмењивачких смола за потребе привредних друштава која послују у систему Електропривреде Србије“, ЈН број ЦЈН 05/14/ДУКН - НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 30.09.2014. годинедо 11,00 часова.На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Благовременим се сматрају понуде које су примљене и оверене печатом пријема у писарници Овлашћеног наручиоца, најкасније до 11,00 часова, у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда, oдносно 8 (осам) дана од дана објављивања Обавештења о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате, односно до 30.09.2014. године.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеном у Обавештењу о продужењу рока за подношење понуда и конкурсној документацији, сматраће се неблаговременом, а Овлашћени наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана 30.09.2014. године у 11,15 часова у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, Улица Балканска 13, сала на другом спрату.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писмено овлашћење за учествовање у овом поступку (а не само овлашћење за присуствовање), издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Овлашћени наручилац ће у року од 3 дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

Понуда мора да садржи све наведене и тражене податке из Обрасца Понуде (Део 6., Образац број 4 ове конкурсне документације), а у складу са техничким карактеристикама услуга (Део 3 ове конкурсне документације).

**5.3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних целина (партија).

**5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

**5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, 11000 Београд, Србија, Улица Балканска 13, писарница, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** **јоноизмењивачке смоле**  **за потребе привредних друштава која послују у систему Електропривреда Србије“**, **ЈН број ЦЈН 05/14/ДУКН - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** **јоноизмењивачке смоле**  **,** **за потребе привредних друштава која послују у систему Електропривреда Србије“**, **ЈН број ЦЈН 05/14/ДУКН - НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** **јоноизмењивачке смоле,** **за потребе привредних друштава која послују у систему Електропривреда Србије“**, **ЈН број ЦЈН 05/14/ДУКН - НЕ ОТВАРАТИ”**  или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** **јоноизмењивачке смоле , за потребе привредних друштава која послују у систему Електропривреда Србије“, ЈН број ЦЈН 05/14/ДУКН - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Део 6. Образац 4. ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**5.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је обавезан да у пoнуди нaвeдe дa ли ћe извршeњe jaвнe нaбaвкe дeлимичнo пoвeрити пoдизвoђaчу и дa нaвeдe у свojoj пoнуди, прoцeнaт укупнe врeднoсти нaбaвкe кojи ћe пoвeрити пoдизвoђaчу, a кojи нe мoжe бити вeћи oд 50% кao и дeo прeдмeтa нaбaвкe кojи ћe извршити прeкo пoдизвoђaчa.

Aкo пoнуђaч у пoнуди нaвeдe дa ћe дeлимичнo извршeњe нaбaвкe пoвeрити пoдизвoђaчу, дужaн je дa нaвeдe нaзив пoдизвoђaчa, a укoликo угoвoр будe зaкључeн, тaj пoдизвoђaч ћe бити нaвeдeн у угoвoру.

Пoнуђaч je дужaн дa Овлашћеном нaручиoцу, нa њeгoв зaхтeв, oмoгући приступ кoд пoдизвoђaчa рaди утврђивaњa испуњeнoсти услoвa.

Пoнуђaч у пoтпунoсти oдгoвaрa зa извршeњe oбaвeзa из пoступкa jaвнe нaбaвкe, oднoснo зa извршeњe угoвoрних oбaвeзa, бeз oбзирa нa брoj пoдизвoђaчa.

Понуђач нe мoжe aнгaжoвaти кao пoдизвoђaчa лицe кoje ниje нaвeo у пoнуди, у супрoтнoм Овлашћени нaручилaц ћe рeaлизoвaти срeдствo oбeзбeђeњa и рaскинути угoвoр, oсим aкo би рaскидoм угoвoрa нaручилaц прeтрпeo знaтну штeту. У том случajу Овлашћени нaручилaц ће oбaвeстити oргaнизaциjу нaдлeжну зa зaштиту кoнкурeнциje.

Понуђач мoжe aнгaжoвaти кao пoдизвoђaчa лицe кoje ниje нaвeo у пoнуди, aкo je нa стрaни пoдизвoђaчa нaкoн пoднoшeњa пoнудe нaстaлa трajниja нeспoсoбнoст плaћaњa, aкo тo лицe испуњaвa свe услoвe oдрeђeнe зa пoдизвoђaчa и укoликo дoбиje прeтхoдну сaглaснoст Овлашћеног нaручиoцa.

Овлашћени Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

**5.8. ЗАЈЕДНИЧКA ПОНУДA**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Овлашћеним наручиоцем/наручиоцем обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
4. понуђачу који ће издати рачун,
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање,
6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Такође, у овом споразуму треба да буду наведена имена лица, појединачно за сваког понуђача, која ће бити одговорна за извршење набавке.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Услове у вези са капацитетима (финансијски, пословни и кадровски капацитет), у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача, изузев Обрасца 10. који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

**5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*:***

У предметној јавној набавци рок плаћања је предвиђен као услов за учествовање у поступку.

За Овлашћеног наручиоца прихватљив рок плаћања је услов и износи 45 дана од дана извршене испоруке јоноизмењивачких смола с доказом о извршеној испоруци.

Ако понуђач понуди краћи рок плаћања, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**Рок, место и начин испоруке**

Испорука ће се извршити у току 2014. године, на захтев Овлашћеног наручиоца, а најкасније 60 дана од дана писмене поруџбине Овлашћеног наручиоца.

Испорука се врши на паритеу FCO складиште Наручиоца, a за стране понуђаче DAP складиште наручиоца INCOTERMS 2010,

Meсто испоруке према тачки 3.3. Конкурсне документације.

**Гарантни рок**

Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем јоноизмењивачких смола.

**Захтев у погледу рока важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**5.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза.

Понуђач може цену исказати у eврима, а иста ће у сврху оцене понуда бити прерачуната у динаре по средњем курсу Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

Понуђена цена мора бити фиксна за период важења понуде.

У Обрасцу “Структура цене“ (Образац 8. из конкурсне документације) треба исказати структуру цене, као обрачун трошкова који се надокнађују, док у Обрасцу понуде (Образац 4. из конкурсне документације) треба исказати укупну понуђену цену.

Понуђена цена мора да покрива и укључује све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Овлашћени наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У предметној јавној набавци цена је предвиђена као критеријум за оцењивање понуда.

Понуђена цена изражена у EUR је фиксна за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени.

За понуђену цену изражену у динарима, након закључења уговора и истека рока важења понуде, ЈП ЕПС дозвољава, уз његову сагласност, промену цене из објективних разлога, уколико дође до промена курса динара у односу на EUR за +/- 3%. Цене могу бити кориговане за наредни период. Корекција цене се врши за онолико процената за колико је вредност средњег курса EUR према курсу Народне банке Србије прешао +/- 3%, који је био приликом отварања понуда, односно приликом последње признате промене цене.

**5.11.ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА, ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА**

Понуђачи могу благовремено добити исправне податке о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању и условима рада на следећим адресама:

\***Пореске обавезе**: Министарство финансија - Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs);

**\*Заштита животне средине**: Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs/).;

\***Заштита при запошљавању и условима рада:** Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs/).

**5.12. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

Овлашћени наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди, који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Oвлашћени наручилац може да одбије да пружи информацију, која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Овлашћени наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Овлашћени наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Овлашћени наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Овлашћени наручилац не опозове поверљивост докумената, Овлашћени наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за избор најповољније понуде.

**5.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

У вези са припремом понуде понуђачи могу тражити додатна објашњења у писаном облику, и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, слањем дописа на е-mail: [gordana.djurbabic @eps.rs](mailto:tamara.biocanin@eps.rs)

Овлашћени наручилац ће, у року од 3 дана по пријему таквог захтева, e-mail-oм одговорити понуђачу и ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

Забрањено је и неће се давати информације телефоном.

**5.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда, Овлашћени наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Овлашћени наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Овлашћени наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Овлашћеног наручиоца, односно да омогући Овлашћеном наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Овлашћени наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Овлашћени наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**5.15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Овлашћени наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Овлашћени наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама, који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ наведеног може бити:

* правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
* исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
* исправа о наплаћеној уговорној казни;
* рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
* изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора, дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
* доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Овлашћени наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео, или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Овлашћени наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача, уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

На основу донетих закључака, у складу са чланом 83. Закона, Управа за јавне набавке води списак негативних референци који објављује на Порталу јавних набавки.

Овлашћени наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, Овлашћени наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Као додатно обезбеђење, у овом случају, изабрани понуђач је у обавези, у тренутку закључења уговора, да Овлашћеном наручиоцу поднесе оригинал, неопозиву, безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини 15% понуђене цене (вредности уговора), без ПДВ, са трајањем најмање 60 (шездесет) дана дуже од дана одређеног за коначно извршење посла.

**5.16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлуку о додели уговора Овлашћени Наручилац ће донети применом критеријума „**најнижа понуђена цена“.**

Доказ: Образац понуде и образац структуре цена (Образац 4,Образац 8)

Приликом упоређивања понуда у случају када понуду дају домаћи понуђачи (на паритету FCO складиште Наручиоца) и инострани понуђачи (на паритету DAP складиште Наручиоца *INCOTERMS 2010)* цена дата на DAP паритету ће бити увећана за припадајуће зависне трошкове увоза (процењена припадајућа царина, провизија шпедитера и остале процењене трошкове увоза), а у складу са понудом шпедитера са којим наручилац ПД „ТЕ Никола Тесла д.о.о Обреновац“ има закључен уговор број 25794 oд 29.04.2014.год.

и то:

**Калкулација зависних трошкова увоза**

**НАИМЕНОВАЊЕ РОБЕ, ТАРИФНИ БРОЈ И СТОПА ЦАРИНЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назив робе** | **Тарифни број** | **Царинска стопа** | | **ПДВ 20%** |
| Са ЕУР1 | Без ЕУР1 |
| ЈОНСКЕ МАСЕ | 3914.000000 | 0% | 1% | 20% |

**КОМЕРЦИЈАЛНА ПОНУДА**

♦ ШПЕДИТЕРСКА УСЛУГА ЗА РЕДОВАН УВОЗ   
 од фактурне вредности робе ......................................................... **0,35%** мин ......................................................................................... **РСД 4.000,00**

♦ КОРИШЋЕЊЕ ЦАРИНСКЕ ГАРАНЦИЈЕ,   
 од износа царинског рачуна.................................. ....................... **0,6%**

♦ ТРОШКОВИ ТРАНСФЕРА СРЕДСТАВА, од износа цар. рачуна.............. **0,03%**  
♦ ОБРАСЦИ У ЦАРИНСКОМ ПОСТУПКУ ............................................**РСД 980,00**

♦ КУРИРСКА ДОСТАВА ДОКУМЕНАТА ............................................ **РСД 450,00**

♦ ПРЕТХОДНИ ПРЕГЛЕД РОБЕ ........................................................**РСД 1.860,00**

♦ ПРИЈАВЉИВАЊЕ РОБЕ ЦАРИНАРНИЦИ........................................ **РСД 2.500,00**

♦ ЦАРИНСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ТАКСЕ .................................... **РСД 1.180,00**

**Напомена:**

Обрачун урађен за 1 камионску испоруку.

Напомена: Уколико две или више понуда имају једнаку укупну понуђену цену која је и најнижа, набавка ће бити додељена оном Понуђачу који понуди најнижу укупну цену на име јоноизмењивачке смоле наведеној под редним бројем 7. Обрасца Понуде (Образац 4. Конкурсне документације)

**5.17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (*Образац изјаве дат у делу 6. Образац 10. ове конкурсне документације).*

**5.18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [gordana.djurbabic@eps.rs](mailto:gordana.djurbabic@eps.rs) или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Овлашћени наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Овлашћеног наручиоца, најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Овлашћеног наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у изнoсу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу Овлашћеног наручиоца, пре отварања понуда, на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком за јавну набавку услуга ЦЈН 05/14/ДУКН, корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

* 1. **ВЕРИФИКАЦИЈА МОДЕЛА УГОВОРА РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Понуђач је дужан да модел уговора потпише и овери печатом.

*Уколико понуђач не попуни, ne овери и не потпише модел уговора на наведени начин, понуда ће се сматрати неисправном.*

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## 5.20. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**5.21. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Сагласно чл. 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12) и чл.12. „Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки“ приликом закључења уговора треба доставити као средство финансијског обезбеђења:

* **Гаранцију за добро извршење посла**

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу доставити неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за коју је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњење уговорних обавеза. У том случају банкарска гаранција за добро извршење посла износи 15% вредности уговора без ПДВ.

Наведену банкарску гаранцију понуђач предаје приликом закључења уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора трајати најмање 60 (шездесет) дана дуже од уговореног рока извршења посла.

Ако понуђач подноси банкарску гаранцију стране банке, та банка мора имати најмање додељен кредитни рејтинг коме одговара ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

У случају да понуду даје група понуђача, средство финансијског обезбеђења доставља понуђач из групе понуђача који је одређен у заједничком споразуму групе понуђача да даје средство обезбеђења.

У случају да понуђач не испуни преузете уговорне обавезе, Овлашћени наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

**ДЕО 6. ОБРАСЦИ**

**Образац 1**

# ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив понуђача: |  |  |
| Адреса понуђача: |  |  |
| Лице за контакт: |  |  |
| Е-пошта: |  |  |
| Телефон: |  |  |
| Телефакс: |  |  |
| Порески број понуђача (ПИБ): |  |  |
| Матични број понуђача: |  |  |
| Шифра делатности: |  |  |
| Број рачуна и назив банке: |  |  |
| Лице одговорно за потписивање уговора: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомене****: Уколико понуђачи наступају у заједничкој понуди, овај образац попуњава Лидер – носилац посла.*

*Уколико страни понуђач није у могућности да наведе неки од тражених података на прописаном месту може уписати „није применљиво“.*

**Образац 2**

# ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив: |  |  |
| Адреса: |  |  |
| Лице за контакт: |  |  |
| Е-пошта: |  |  |
| Телефон: |  |  |
| Телефакс: |  |  |
| Порески број (ПИБ): |  |  |
| Матични број: |  |  |
| Шифра делатности: |  |  |
| Број рачуна и назив банке: |  |  |
| Одговорно лице: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомене***: *Образац се попуњава у случају да понуђач наступа са подизвођачем. Образац попунити за сваког подизвођача.*

*Уколико страни понуђач није у могућности да наведе неки од тражених података на прописаном месту може уписати „није применљиво“.*

**Образац 3**

# ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив: |  |  |
| Адреса: |  |  |
| Лице за контакт: |  |  |
| Е-пошта: |  |  |
| Телефон: |  |  |
| Телефакс: |  |  |
| Порески број (ПИБ): |  |  |
| Матични број: |  |  |
| Шифра делатности: |  |  |
| Број рачуна и назив банке: |  |  |
| Одговорно лице: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомене***: *Образац се попуњава када група понуђача подноси заједничку понуду. Образац попунити за сваког члана групе понуђача.*

*Уколико страни понуђач није у могућности да наведе неки од тражених података на прописаном месту може уписати „није применљиво“.*

***Образац 4.***



# **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број дел. протокола понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у случају заједничке понуде уносе се подаци за Носиоца посла)

На основу позива за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке **јоноизмењивачке смоле** за потребе привредних друштава која послују у систему Електропривреде Србије,објављеног дана 11.06.2014. године на Порталу јавних набавки, подносимо

**П О Н У Д У**

У складу са траженим захтевима и условима утврђеним позивом и конкурсном документацијом, испуњавамо све услове за извршење јавне набавке добара.

|  |  |
| --- | --- |
| **БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** | **ЦЈН 05/14/ДУКН** |

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗИВ И СЕДИШТЕ** **ПОНУЂАЧА**  **МАТИЧНИ БР. ПОНУЂАЧА** |  |
| **ДЕЛАТНОСТ ПОНУЂАЧА** (шифра) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА (ПОТПИСНИК УГОВОРА)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**  (заокружити) | * самостално * заједничка понуда * са подизвођачем |
| **ЛИДЕР-НОСИЛАЦ ПОСЛА** |  |
| **НАЗИВ, СЕДИШТЕ, МАТИЧНИ БРОЈ И ПИБ ОСТАЛИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ ПОДИЗВОЂАЧА** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА ЗА КОНТАКТ** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **БРОЈ ТЕЛЕФОНА** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **БРОЈ ТЕЛЕФАКСА** |  |
| **(Е-МАIL)** |  |
| **ПИБ** |  |
| **ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА**  **И НАЗИВ БАНКЕ** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Врста робе | Произвођач | Количина робе у lit | Jединична цена/ /lit без ПДВ  RSD/EUR | Укупно без ПДВ  RSD/EUR | |
| 1. | Јоноизмењивачка смола под бројем 1. тачке 3.2. Конкурсне документације |  | 11.000 |  |  | |
| 2. | Јоноизмењивачка смола под бројем 2. тачке 3.2. Конкурсне документације |  | 1.000 |  |  | |
| 3. | Јоноизмењивачка смола под бројем 3. тачке 3.2. Конкурсне документације |  | 20.000 |  |  | |
| 4. | Јоноизмењивачка смола под бројем 4. тачке 32. Конкурсне документације |  | 4.000 |  |  | |
| 5. | Јоноизмењивачка смола под бројем 5. тачке 32. Конкурсне документације |  | 8.000 |  | |  |
| 6. | Јоноизмењивачка смола под бројем 6. тачке 3.2. Конкурсне документације |  | 6.000 |  | |  |
| 7. | Јоноизмењивачка смола под бројем 7. тачке 3.2. Конкурсне документације |  | 22.500 |  | |  |
| 8. | Јоноизмењивачка смола под бројем 8. тачке 3.2. Конкурсне документације |  | 700 |  | |  |
| 9. | Јоноизмењивачка смола под бројем 9. тачке 3.2. Конкурсне документације |  | 100 |  | |  |
| 10. | Јоноизмењивачка смола под бројем 10. тачке 3.2. Конкурсне документације |  | 4.500 |  | |  |

Укупна цена (1 - 10) без ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара /ЕUR

ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара /ЕUR

Укупна цена са ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара /ЕUR

**РОК ПЛАЋАЊА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана извршене испоруке**

***РОК, МЕСТО И НАЧИН СПОРУКЕ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ГАРАНТНИ РОК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана од дана извршеног квантитативног и квалитативног пријема**

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(понуда мора да важи најмање 60 дана од дана отварања понуда)*

**Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Образац 5.***

Трошкови припреме понуде

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Oвлашћеног наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Овлашћеног наручиоца, Овлашћени наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Овлашћеног наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Образац 6***

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) дајемо следећу

**И З Ј А В У**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству понуђача

(*лидера групе* - *носиоца посла у заједничкој понуди*)

**И З Ј АВ Љ У Ј Е М О**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*пун назив и седиште*)

(заједничку) понуду у отвореном поступку, ЈН ЦЈН 05/14/ДУКН, Овлашћеног Наручиоца – Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, подносим/о независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. ***Образац 7***

## УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуда за јавну набавкујоноизмењивачке смоле за потребе привредних друштава која послују у систему Електропривреде Србије у отвореном поступку, објављеног дана 11.06.2014. године на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, изјављујемо да наступамо са подизвођачем/подизвођачима и у наставку наводимo његово/њихово учешће по вредности:

* у понуди подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*навести назив подизвођача*) учествује у извршењу следећих активности:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

* у понуди подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*навести назив подизвођача*) учествује у извршењу следећих активности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,.

* у понуди подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*навести назив подизвођача*) учествује у извршењу следећих активности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомена*:** *Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем.*

1. ***Образац 8.***
2. **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**
3. За Понуду број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014. године.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р.б. | Врста робе | Количина робе у lit | Jединична цена/ /lit без ПДВ  RSD/EUR | Jединична цена/ /lit са ПДВ  RSD/EUR | Укупно цена без ПДВ  RSD/EUR | Укупно цена са ПДВ  RSD/EUR | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 1. | Јоноизмењивачка смола под бројем 1 тачке 3.2. Конкурсне документације | 11.000 |  |  |  |  | |
| 2. | Јоноизмењивачка смола под бројем 2 тачке 3.2. Конкурсне документације | 1.000 |  |  |  |  | |
| 3. | Јоноизмењивачка смола под бројем 3 тачке 3.2. Конкурсне документације | 20.000 |  |  |  |  | |
| 4. | Јоноизмењивачка смола под бројем 4 тачке 32. Конкурсне документације | 4.000 |  |  |  |  | |
| 5. | Јоноизмењивачка смола под бројем 5 тачке 32. Конкурсне документације | 8.000 |  |  |  |  | |
| 6. | Јоноизмењивачка смола под бројем 6 тачке 3.2. Конкурсне документације | 6.000 |  |  |  | |  |
| 7. | Јоноизмењивачка смола под бројем 7тачке 3.2. Конкурсне документације | 22.500 |  |  |  | |  |
| 8. | Јоноизмењивачка смола под бројем 8 тачке 3.2. Конкурсне документације | 700 |  |  |  | |  |
| 9. | Јоноизмењивачка смола под бројем 9 тачке 3.2. Конкурсне документације | 100 |  |  |  | |  |
| 10. | Јоноизмењивачка смола под бројем 10 тачке 3.2. Конкурсне документације | 4.500 |  |  |  | |  |
| Укупно понуђена цена без ПДВ и са ПДВ | | | | |  | |  |

**(II део)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Посебно исказани трошкови у % (царина, трошкови превоза, и др.)** | % |
| - добра |  |
| - царина |  |
| -- трошкови превоза |  |
| - остали трошкови |  |
| **УКУПНO** | 100 % |

**Упуство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене тако што ће:

* у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за сваки тип јоноизмењивачке смоле,
* у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ за сваки тип јоноизмењивачке смоле,
* у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ за сваки тип јоноизмењивачке смоле
* у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ за сваки тип јоноизмењивачке смоле
* у последњем реду табеле уписати укупну цену без ПДВ и укупну цену са ПДВ, које истовремено представљају и цене дате у обрасцу понуде.

**(II део структуре цене):**

Понуђач треба да искаже укупне наведене трошкове у %. Уколико има и неких других трошкова који нису наведени понуђач их може исказати.

1. М.П Потпис одговорног лица понуђача:
2. *Образац 9.*

# РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.б** | **Назив и седиште крајњег корисника** | **Лице за контакт и број телефона** | **Предмет уговора** | **Датум закључења уговора** | **Вредност испоручених добара без ПДВ** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

*У табели се по редним бројевима наводе реализоване набавке које су у складу са захтевима из конкурсне документације. Свака референтна набавка мора бити потврђена достављањем одговарајуће потврде ранијег наручиоца, односно купца јоноизмењивачких смолa. Модел потврде дат је у обрасцу 9.1.*

*Уколико је у обрасцу референтне листе наведена набавка која није потврђена достављањем одговарајуће потврде или уколико наведена потврда не садржи све што је тражено конкурсном документацијом, таква референтна набавка се неће узети као важећа.*

*Ради лакшег утврђивања везе између издате потврде о извршеним набавкама и Обрасца – Референтна листа, пожељно је да понуђач на свакој потврди у горњем левом углу наведе редни број референтне набавке из Обрасца 9. – Референтна листа.*

***Уколико је потребно, због броја референци, образац фотокопирати у потребном броју примерака.***

***Образац 9.1***

## ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ ИСПОРУКАМА

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Назив наручиоца – купца |  |
| Седиште |  |
| Улица и број |  |
| Телефон |  |
| Матични број |  |

**С Т Р У Ч Н А Р Е Ф Е Р Е Н Ц А**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ је за нас квалитетно извршио испоруке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, уговор број \_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_ године, те истог препоручујемо вама.

Укупна вредност испорука износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОТВРДА се издаје на захтев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку јавне набавке јоноизмењивачких смола за поптребе привредних привредних друштава која послују у систему Електропривреде Србије, јавна набавка ЦЈН 05/14/ДУКН, за коју је позив за подношење понуда објављен 11.06.2014. године, у отвореном поступку, и у друге сврхе се не може користити.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује

Наручилац/купац

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис и печат овлашћеног лица)

1. ***Образац 10.***

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) дајемо следећу

**И З Ј А В У**

У својству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача*)

**И З Ј А В Љ У Ј Е М О**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*пун назив и седиште*)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач/подизвођач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. ***Образац 11.***

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

**НАРУЧИОЦИ:**

**Наручилац 1:** ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋE „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“, Београд, Улица царице Милице 2, Република Србија, матични број: 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesа ad,Београд које заступа законски заступник Александар Обрадовић, в.д. директора (у даљем тексту: Овлашћени наручилац или ЈП ЕПС)

**Наручилац 2:** Привредно друштво „Термоелектране Никола Тесла“ д.о.о. Обреновац, Улица Богољуба Урошевића-Црног, бр. 44, Матични број 7802161, ПИБ 101217456, Текући рачун 205-13550-81 Комерцијална банка ад Београд (у даљем тексту: привредно друштво)

**Наручилац 3:** Привредно друштво „Термоелектране и копови Костолац“ д.о.о. Костолац, Улица Николе Тесле, бр. 5-7, Матични број 20114185, ПИБ 104199176, Текући рачун 160-761-24 Banca Intesa ad Beograd (у даљем тексту: привредно друштво

**које, на основу** Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручилаца број 1094/6-14 од 28.03.2014, **као пуномоћник, заступа** ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋE „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“, Београд, Улица царице Милице 2, Република Србија, матични број: 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesа ad, Београд које заступа законски заступник Александар Обрадовић, в.д. директора

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код банке, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (као лидер у име и за рачун групе понуђача*, [напомена: биће наведено у тексту Уговора у случају заједничке понуде]* (у даљем тексту: **Продавац)**

закључиле су у Београду, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2014. године *[напомена: не попуњава понуђач]*

## УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

**ЈОНОИЗМЕЊИВАЧКИХ СМОЛА**

имајући у виду: *[напомена: не попуњава понуђач]*

* да је сагласно члану 50. Закона о јавним набавкама, донета Одлука о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручилаца број 1094/6-14 од 28.03.2014. године, на коју је Управа за јавне набавке дала позитивно мишљење, број 404-02-1273/14 од 01.04.2014. године, којом су Привредна друштва овластила ЈП ЕПС, као Овлашћеног наручиоца да за њихове потребе спроведе заједнички поступак и закључи уговор о јавној набавци јоноизмењивачких смола.
* да је ЈП ЕПС спровео отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама, за јавну набавку јоноизмењивачких смола број ЦЈН 05/14/ДУКН;
* да је позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_\_\_\_. године, као и на интернет страници ЈП ЕПС;
* да понуда Продавца у отвореном поступку, која је заведена у ЈП ЕПС под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, у потпуности одговара захтеву Овлашћеног наручиоца из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;
* да је ЈП ЕПС Одлуком о додели уговора (ЈП ЕПС број\_\_\_\_\_\_\_) изабрао понуду Продавца као најповољнију;

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја јоноизмењивачких смола у количини од 77.800 литата (у даљем тексту: добра) за потребе Привредних друштава:

* „Термоелектране Никола Тесла“ у количини од 59.000 литара
* „Термоелектране и копови „Костолац“ у количини од 18.800 литара

Спецификација типова јоноизмењивачких смола налази се у прилогу 3 овог уговора.

Продавац се обавезује да за потребе Привредних друштава испоручи уговорена добра из става 1 овог члана у уговореном року на пaритeту испоручено у месту складиште сваког привредног друштва/DAP складиште сваког привредног друштва INCOTETMS 2010, *[напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је домаћи или страни Продавац]* у свему према Понуди Продавца број \_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_године и Конкурсној документацији за предметну јавну набавку, које чине саставни део овог Уговора, а Привредна друштва се обавезују да плате Продавцу уговорену цену за испоручена добра.

Члан 2.

Овај уговор и његови прилози 1. до 8. су сачињени на српском језику.

На овај уговор примењују се закони Републике Србије. У случају спора, меродавно право је право Републике Србије.

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_ (*RSD/EUR [напомена: уписати: динара или евра]* ), увећано за законску обавезу ПДВ

Јединичне цене за све типове јоноизмењивачких смола из члана 1. овог уговора дефинисане су Понудом Продавца, која чини саставни део овог уговора (Прилог 2),

Цена добра из става 1. овог члана утврђена је на паритету испоручено у складишта привредног друштава/ DAP складиште сваког привредног друштва INCOTETMS 2010, *[напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је домаћи или страни Продавац]*, и обухвата све трошкове које има Продавац у вези испоруке на начин како је регулисано овим уговором.

У цену добра из става 1. овог члана урачунат је и превоз доставним возилом, испорука, као и трошкови заштитних средстава потребних за спречавање, оштећења или губитак уговорених добара, прибављање потребних дозвола, које могу бити захтеване од стране надлежних органа, везано за испоруку добра, које је предмет овог уговора.

Цена је фискна за цео уговрени период и не подлеже никаквој промени. *[напомена: у случају да је цена изражена у EUR]*

Након закључења уговора и истека рока важења понуде, ЈП ЕПС дозвољава, уз његову сагласност, промену цене из објективних разлога, уколико дође до промена курса динара у односу на EUR за +/- 3%. Цене могу бити кориговане за наредни период. Корекција цене се врши за онолико процената за колико је вредност средњег курса EUR према курсу Народне банке Србије прешао +/- 3%, који је био приликом отварања понуда, односно приликом последње признате промене цене. *[напомена: у случају да је цена изражена у RSD]*

Члан 4.

Продавац се обавезује да директно Привредном друштву, коме је испорука уговорених добара извршена, у року од три дана испостави фактуру за испоручену робу.

Плаћање цене за испоручену количину добра, вршиће привредна друштва, на текући рачун Продавца, у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана пријема добра у своје складиште, на основу испостављене фактуре на вредност испорученог добра из члана 3. овог уговора и отпремног документа, потписаног од привредног друштва и Продавца, с друге стране.

У случају закашњења са плаћањем од стране привредних друштава, ЈП ЕПС се обавезује да у року од 3 (три) дана од дана писменог обавештења од стране Продавца, обезбеди плаћање обавеза од стране Привредних друштава или да наведену обавезу испуни уместо Привредних друштава.

Члан 5.

Продавац се обавезује да добро из члана 1. овог уговора испоручи привредном друштву у време и на месту предвиђеном овим уговором, на паритету: истоварено у складиште привредног друштва/ DAP складиште сваког привредног друштва INCOTETMS 2010, *[напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је домаћи или страни Продавац]*,

Члан 6.

Продавац се обавезује да добро члана 1. испоручи у 2014. години, у року од \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од примљене писане поруџбине ЈП ЕПС на паритету истоварено у складиште привредног друштва/ DAP складиште сваког привредног друштва INCOTETMS 2010 *напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је домаћи или страни Продавац]*, као наручуоца.

Прелазак својине и ризика на испорученим добрима која се испоручују по овом уговору, са Продавца на свако привредно друштва као наручиоца, прелази на дан испоруке. Као датум испоруке сматра се датум пријема добра у складиште привредног друшта.

Продавац се обавезује да, у оквиру утврђене динамике, отпрему, транспорт и испоруку добра организује у свему у складу са инструкцијама и захтевима ЈП ЕПС.

Продавац се обавезује да испоручи, а привредна друштва да преузму добра члана 1., упакована у оригиналној амбалажи произвођача од максимално 200 lit на ЕURО палетама, обележена у складу са важећим Законом о хемикалијама и Правилником о класификацији, паковању, обележавању и рекламирању хемикалија и одређеног производа (Сл. Гласник РС бр.59/2010)**.**

Члан 7.

Продавац је дужан да обавести ЈП ЕПС и потврди му време испоруке факсом или e-mail, одмах по добијању његове писане поруџбине.

Обавештење из претходног става садржи следеће податке: број Уговора, у складу са којим се врши испорука, датум отпреме, назив и регистарски број превозног средства којим се врши транспорт, количину, вредност пошиљке и очекивани час приспећа испоруке у место складиштења привредног друштва, коме се добро испоручује.

Привредно друштво је дужно да, у складу са обавештењем Продавца, организује благовремено преузимање добра и утврђивање квантитета и квалитета испоруке.

Члан 8.

Продавац је дужан да испоручи добра из члана 1. овог уговора у складу са Понудом, чији квалитет одговара техничким захтевима за јоноизмењивачке смоле, законским прописима и стандардима Републике Србије.

Испоруку добра из члана 1. овог уговора, обавезно прати следећа документација:

- Оригинал комерцијална фактура за вредност испоручене робе и 3 (три)

копије,

- Потписан отпремни документ (отпремница/CMR)

- Анализни сертификат, издат у складу по методима Републике Србије или

међународно прихваћеним методима,

- МSDS листа (сигурносна листа) преведена на српски језик

Уколико испоруку не прати документација из става 2. Овог члана, испорука се не може сматрати уредно извршеном.

Члан 9.

Привредно друштво, коме се добро испоручује, обавезује се да по приспећу добра у место складиштења, без одлагања изврши његов квантитативни пријем.

Привредно/а друштво/а, коме се добро испоручује, може одложити квантитативни пријем док му Продавац не достави исправе које су за ту сврху неопходне, али је дужан да опомене Продавца да му те исправе без одлагања достави.

Квантитативни пријем добра врши се комисијски, у присуству овлашћених представника Продавца и Привредног друштва, коме се добро испоручује о чему се саставља Протокол о квантитативном пријему, који потписују обе стране.

Протоколом из претходног става утврђује се назив привредног друштва, коме се добро испоручује, количина и вредност извршене испоруке у место складиштења.

Уколико се приликом квантитативног пријема добра установи неки недостатак или недостајућа количина, Привредно друштво ће одмах ставити приговор Продавцу и то унети у Протокол о квантитативном пријему.

Продавац се обавезује да ће одмах, а најкасније с првом наредном испоруком, испоручити Привредном друштву добро, односно количину која није испоручена или је погрешно испоручена или оштећена током транспорта, саобразно уговореном квалитету и количини, бесплатно, на паритету истоварено у складишта Привредног друштва, при чему преузима и плаћање свих трошкова, као и обавезу да ће за такву испоруку обештетити Привредно друштво за све друге трошкове које је због тога имало.

У случају неслагања потписника Протокола о битним елементима испоруке, контролу извршене испоруке извршиће правно лице које је за тај посао регистровано и о томе сачинити свој записник. Трошкове ове контроле сноси Продавац.

Члан 10.

Привредно друштво је обавезно да по квантитативном пријему испоруке добара, без одлагања, утврди квалитет испорученог добра, чим је то према редовном току ствари и околностима могуће, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана сачињавања Протокола из члана 9. овог Уговора.

Привредно друштво може одложити утврђивање квалитета испорученог добра док му Продавац не достави исправе које су за ту сврху неопходне, али је дужно да опомене Продавца да му их без одлагања достави.

Уколико се утврди да квалитет испорученог добра не одговара уговореном, Привредно друштво је обавезно да Продавцу стави писмени приговор на квалитет, без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана кадa је утврдио да квалитет испорученог добра не одговара уговореном.

Када се, после извршеног квалитативног пријема, покаже да испоручено добро има неки скривени недостатак, Привредно друштво је обавезно да Продавцу стави приговор на квалитет без одлагања, чим утврди недостатак.

Продавац је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема приговора из става 3. и става 4. овог члана, писмено обавести Привредно друштво о исходу рекламације.

Привредно друштво, које је Продавцу благовремено и на поуздан начин ставило приговор због утврђених недостатака у квалитету добра, има право да, у року остављеном у приговору, тражи од Продавца:

- да отклони недостатке о свом трошку, ако су мане на добрима отклоњиве, или

- да му испоручи нове количине добра без недостатака о свом трошку и да испоручено

добро са недостацима о свом трошку преузме или

- да одбије пријем добра са недостацима .

У сваком од ових случајева, Привредно друштво има право и на накнаду штете и измакле добити. Поред тога, и независно од тога, Продавац одговара Привредном друштву и за штету коју је овај, због недостатака на испорученом добру, претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Продавац је одговоран за све недостатке и оштећења на добрима, која су настала и после преузимања истих од стране Привредног друштва, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане).

Члан 11.

У случају неслагања Продавца са извршеним квалитативним пријемом, као и неприхватања или оспоравања приговора Привредног друштва, контролу извршене испоруке добара извршиће независна лабораторија, одобрена од стране Продавца и Привредног друштва. Одлука независне лабораторије биће коначна.

Одлука независне лабораторије за контролу ни у ком случају не ослобађа Продавца од његових обавеза и одговорности из овог Уговора.

Трошкове контроле из става 1. овог члана сноси Продавац.

Члан 12.

Гарантни рок за испоручене јоноизмењивачке смоле, износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месеци и почиње да тече од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем добра.

Привредно друштво, коме се добро испоручује, има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу Приговор на квалитет, а најкасније у року од три дана од дана сазнања за недостатак.

Продавац се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на испорученом добру под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС.

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Привредног друштва, Продавац ће испоручити добро у замену за рекламирано о свом трошку, најкасније петнаест дана од дана повраћаја рекламираног добра од стране Привредног друштва.

Гарантни рок се продужава за време за које добро, због недостатака, у гарантном року није коришћено на начин за који је купљено и време проведено на отклањању недостатака на добру у гарантном року. На замењеном добру тече нови гарантни рок и износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_месеци од датума замене.

Сви трошкови који буду проузроковани Привредном друштву, а везани су за отклањање недостатака на добру које му се испоручује, сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Продавца.

Члан 13.

Уколико Продавац не испуни своје обавезе или не испоручи добро у уговореном року и уговореној динамици, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење овог уговора, обавезан је да плати уговорну казну, обрачунату на вредност добара која нису испоручена.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана од истека уговореног рока испоруке из члана 6. овог уговора и износи 0,5% уговорене вредности неиспоручених добара дневно, а највише до 10% укупно уговорене вредности добара.

Уколико Продавац не испоручи добро у роковима дефинисаним чланом 6. овог уговора, ЈП ЕПС ће Продавцу дати накнадни рок од два дана за извршење Уговора. Ако Продавац не изврши испоруку ни у накнадном року, ЈП ЕПС има право да за потребе привредног друштва, коме није испоручена одговарајућа количина добра или испоручено добро не одговара уговореном квалитету, недостајуће количине набави од трећег лица у циљу извршења Уговора, а Продавац је дужан да надокнади привредном друштву разлику између цене која је била Понудом и овим Уговором утврђена за добра и цене добара која су купљена, по овом основу, као и све друге трошкове набавке истих.

У случају закашњења са испоруком дужег од 20 дана, ЈП ЕПС ће поднети на наплату средство финансијског обезбеђења, има право да једнострано раскине овај уговор и од Продавца захтева накнаду штете и измакле добити.

Члан 14.

Ако Продавац не извршава овај уговор или не испоштује инструкције ЈП ЕПС, или ако не буде квалитетно и о року радио, или, упркос писмене опомене ЈП ЕПС, крши одредбе овог уговора, ЈП ЕПС има право да констатује непоштовање одредби Уговора и о томе достави Продавцу писану опомену.

Ако Продавац не предузме мере за извршење овог уговора, које се од њега захтевају, у року од 8 (осам) дана по пријему писане опомене, ЈП ЕПС може у року од наредних 5 (пет) дана да једнострано раскине овој Уговор по правилима о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида овог уговора, у смислу овог члана, уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

Члан 15.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, за ону уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади дуга уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора – одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ни једна од уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

Члан 16.

Продавац, у тренутку потписивања, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана потписивања овог Уговора, предаје ЈП ЕПС неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, издату у свему у складу са захтевом из Конкурсне документације.

Уговорне стране су сагласне да ЈП ЕПС може, без било какве претходне сагласности Продавца, поднети на наплату средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у случају неизвршења обавеза од стране Продавца за време трајања овог уговора.

Члан 17.

Неважење било које одредбе овог уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог уговора.

Члан 18.

Уговорне стране сагласне су да све неспоразуме реше споразумно, у супротном уговарају надлежност стварно надлежног суда у Београду (Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије, уз примену њеног Правилника *[напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је домаћи или страни Продавац]* ).

У случају спора примењује се материјално и процесно право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог уовора изврше у писаној форми – закључивањем анекса.

Члан 20.

У случају колизије одредби овог уговора, текста Конкурсне документације и Понуде, најпре се примењују одредбе овог уговора, затим Конкурсне документације, а потом Понуде.

Члан 21.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим уговором, примењују се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог уговора

Члан 22.

Овај Уговор се закључује на одређено време од годину дана, рачунајући од дана закључења, односно до укупно испоручених уговорених количина добара из члана 1. овог Уговора, највише до висине планираних средстава Привредних друштава за јавну набавку јоноизмењивачких смола за 2014. годину, а према Одлуци о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручилаца, којом се овлашћује Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ да спроведе јединствен отворени поступак и закључи овај уговор.

Члан 23.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу законски заступници Уговорних страна, уз услов да је Продавац доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла, у складу са чланом 16. овог уговора.

У случају статусних промена код уговорних страна, извршење Уговора ће наставити њихови правни сукцесори.

Члан 24.

Саставни део овог уговора су:

Прилог 1: Конкурсна документација

Прилог 2: Понуда број ------------ од ----------------- године

Прилог 3: Спецификација јоноизмењивачких смола (Тачка 3.3. Конкурсне документације)

Прилог 4: Техничке карактеристике, (Тачка 3.2. Конкурсне документације)

Прилог 5: Обавештење о испоруци

Прилог 6: Протокол о квантитативном пријему

Прилог 7: Одлука о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручилаца

Прилог 8: Мишљење Управе за јавне набавке

Члан 25.

Овај Уговор је закључен у 6 (шест) оригиналних примерака, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну и по један примерак за свако од Привредних друштава.

ЈП ЕПС ПРОДАВАЦ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Прилог 5**

**ОБАВЕШТЕЊЕ О ИСПОРУЦИ**

У складу са чланом 7. Уговора број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, обавештавамо вас о следећој испоруци.

* Врста робе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Датум отпреме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Превозно средство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Регистарски број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Tежина lit \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Датум приспећа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Mесто складиштења \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис Продавца

**Прилог 6**

ПРОТОКОЛ О КВАНТИТАТИВНОМ ПРИЈЕМУ

У складу са чланом 9. Уговора бр. .............. датум .............

.

Продавац: „ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“,

Овлашћени наручилац : „ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“, Београд, Царице Милице 2.

Наручиоци - Привредна друштва: „Термоелектране Никола Тесла“ д.о.о. Обреновац, Улица Богољуба Урошевића - Црног, бр. 44, и „Термоелектране и копови Костолац“ д.о.о. Костолац, Улица Николе Тесле, бр. 5-7,

Количине испоручене робе у складиште привредних друштава дефинисане су:

ИСПОРУЧЕНЕ ЈОНОИЗМЕЊИВАЧКЕ СМОЛЕ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бр. | Материја | Рачун бр./ датум | Возило  бр. | Количина  (lit) | Вредност (дин/ЕUR) | Oтпремни документ бр./датум | Произвођач |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |

Датум: …………….

Продавац:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Потпис овлашћеног лица Продавца)

Привредно друштво: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Потпис овлашћеног лица Привредног друштва