

НАРУЧИЛАЦ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ

„ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“

БЕОГРАД

УЛИЦА ЦАРИЦЕ МИЛИЦЕ БРОЈ 2

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

**УСЛУГА СА ПРАТЕЋИМ ДОБРИМА**

**Информациони систем за подршку производњи и трговини електричном енергијом (Фаза 2) и модернизација управљачког и информационог SCADA система**

**- У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ -**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 1000/0156/2015**

(заведено у ЈП ЕПС број 12.01. 15011/2-16 од 14.01.2016. године)

**Београд, јануар 2016. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 12.01. 83616/2-15 oд 09.12.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 12.01. 83616/3-15 oд 09.12.2015. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку услуга са пратећим добрима у отвореном поступку

„Информациони систем за подршку производњи и трговини електричном енергијом (Фаза 2) и модернизација управљачког и информационог SCADA система“

број JN/1000/0156/2015

**САДРЖАЈ**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ 7

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ 8

2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 8

2.2. НАЧИН САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА ПОНУДЕ 8

2.3. ПОДНОШЕЊЕ, ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ 9

2.4. ПАРТИЈЕ 9

2.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА 10

2.6. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА 10

2.7. ПОДИЗВОЂАЧИ 10

2.8. ГРУПА ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА) 11

2.9. НАЧИН И УСЛОВИ ФАКТУРИСАЊА И ПЛАЋАЊА 11

2.10. РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И ИСПОРУКЕ ДОБАРА 12

2.11. ТЕРМИН ПЛАН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ 13

2.12. АНГАЖОВАЊЕ КАДРОВА И ПЛАН РАДА 13

2.13. ЦЕНА 13

2.14. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА 13

2.15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА 18

2.16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ 19

2.17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ 19

2.18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ И ДРУГИХ ПРОПИСА 20

2.19. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА 20

2.20. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ 20

2.21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА 20

2.22. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА 20

2.23. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ 21

2.24. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ 21

2.25. МОДЕЛ УГОВОРА 21

2.26. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА 21

2.27. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОБУСТАВУ ПОСТУПКА 21

2.28. ПОДАЦИ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ 22

2.29. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА 22

3. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА 25

3.1. НАЧИН ОЦЕЊИВАЊА 25

3.2. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА КОЈИ ЋЕ СЕ ДОДЕЛИТИ УГОВОР У СЛУЧАЈУ ЈЕДНАКИХ ПОНУДА 41

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА 42

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 42

4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 42

4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА 43

4.4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ПОДИЗВОЂАЧ, ОДНОСНО ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА 44

4.5. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА 44

4.6. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА 45

5. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 48

5.1. ПРЕДМЕТ ПОЗИВА 48

5.2. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК 49

5.2.1. ЕПС – Преглед компаније 49

5.2.2. ЕПС диспечерски и системи за планирање и трговање ЕЕ 50

5.2.3. ИСППЕЕ пројекат 52

5.2.4. ИСППЕЕ лиценце и минимално потребне и обавезне функционалности 53

5.2.5. ИСППЕЕ – Oпшти зaхтeви (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти) 53

5.2.6. ИСППЕЕ ЦДС - пилoт (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти) 54

5.2.7. ИСППЕЕ ЦПС– пилoт (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти) 55

5.2.8. ИСППЕЕ СУП – пилoт (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти) 55

5.2.9. ИСППЕЕ ЦДС увођење + нaпрeднe функциoнaлнoсти (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти) 56

5.2.10. ИСППЕЕ ЦПС увођење + нaпрeднe функциoнaлнoсти (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти) 57

5.2.11. ИСППЕЕ СУП увођење + нaпрeднe функциoнaлнoсти (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти) 57

5.2.12. Прихватање обавезних услова 58

5.2.13. ИСППЕЕ услугe имплeмeнтaциje 58

5.2.14. Oпeрaтивнa пoдршкa зa ИСППЕЕ тoкoм 1 гoдинe 67

5.2.15. Инфрaструктурa ИСППЕЕ визуaлизaциje зa диспeчeрски цeнтaр 68

5.2.16. Очекивани општи ИСППЕЕ План пројекта 69

5.2.17. ИСППЕЕ HW, ОС, БП, СПС 70

6. ОБРАСЦИ 73

ОБРАЗАЦ 1. 73

ОБРАЗАЦ 2. 74

ОБРАЗАЦ 3. 77

ОБРАЗАЦ 4. 78

ОБРАЗАЦ 5. 79

ОБРАЗАЦ 5.1 81

ОБРАЗАЦ 5.2 83

ОБРАЗАЦ 6. 84

ОБРАЗАЦ 7. 85

ОБРАЗАЦ 8. 86

ОБРАЗАЦ 8.1. 87

ОБРАЗАЦ 9. 88

ОБРАЗАЦ 10*.* 89

ОБРАЗАЦ 10.1. 90

ОБРАЗАЦ 11. 92

7. МОДЕЛ УГОВОРА 93

Укупан број страна документације: 107

**ДЕФИНИЦИЈЕ**

| **Концепт** | **Скраћени облик** | **Дефиниција** |
| --- | --- | --- |
| Централни диспечерски систем | ЦДС | ИТ систем за даљински надзор и контролу производње електричне енергије из више електрана. ИТ систем се налази у диспечерском центру, обично у седишту компаније. |
| Централни систем планирања | ЦПС | ИТ систем за планирање производње електричне енергије. Резултат процеса планирања су дневни планови производње коју треба да произведе сваки појединачна електрана или група агрегата. |
| Дистрибуирани контролни систем | ДЦС | Контролни систем за контролу агрегата у хидро и термо електранама. |
| Енергетски сектор | ЕНЕС | Пројекат у енергетском сектору, дефинисан као пројекат за електроенергетску или гасну компанију. |
| Електроенергетски сектор | ЕЛЕС | Пројекат за електроенергетску компанију |
| Информациони систем за подршку продаји електричне енергије | ИСППЕЕ | Информациони систем за подршку продаји електричне енергије |
| ИСППЕЕ пројекат или Пројекат | ИСППЕЕ пројекат | Набавка Информационог система за подршку продаји електричне енергије са следеће три ставке које треба набавити у оквиру овог тендера као један заједнички пакет:  7.1. ИСППЕЕ Лиценце – Набавка лиценци постојећег ИСППЕЕ решења са минималном потребном и обавезном функционалношћу дефинисаној у Одељку 6.1 овог документа,  7.2 Услуге имплементације ИСППЕЕ – ЈП ЕПС анализа захтева, спецификација, прилагођавање постојећег ИСППЕЕ решења и/или развој и имплементација услуга дефинисаних у Одељку 6.1 овог документа,  7.3 ИСППЕЕ инфраструктура за визуализацију Централног диспечерског система - техничка спецификација и интеграција са ИСППЕЕ решењем дефинисана у одељку 6.1 овог документа,  7.4 Једногодишња оперативна подршка ИСППЕЕ – Једногодишња оперативна подршка имплементираног ИСППЕЕ решења у ЈП ЕПС дефинисаног у Одељку 6.1 овог документа. |
|  | КПУ | Кључни показатељи учинка |
| Систем за захват информација, надзор и даљинско управљање системом | SCADA | Тип индустријског контролног система (ICS) |
| Ч/Д | Ч/Д | Човек/Дан |
| Систем управљања производњом | СУП | Систем који омогућава архивирање и визуализацију производних података. |
| Ч/Д | Ч/Д | Човек/Дан |
|  |  |  |
| **Дефиниције регионалних оквира** |  |  |
| Референтни регион | РР | Референтни регион централне и југоисточне Европе: Албанија, Бугарска, Босна и Херцеговина, Хрватска, Чешка Република, Грчка, Мађарска, Македонија, Црна Гора, Пољска, Румунија, Србија, Словачка, Словенија, Турска. |
| Европска Унија | ЕУ | Постојећих 28 држава чланица Европске уније. |
| Референтни регион и Европска Унија | РРЕУ | Државе из Референтног региона и Европске Уније. |
| **Остале дефиниције** |  |  |
| Бројеви |  |  |
| €1m |  | 1.000.000,00 ЕУР |
| €500k |  | 500.000,00 ЕУР |
| ‘≥€1m’ |  | У вредности од најмање 1.000.000,00 ЕУР |
|  | M | милион |
| Вредност ИТ пројеката (користити бројке у заградама {}) | ‘≥€1m {300k}’ | Већи број се односи на вредност ИТ пројекта укључујући услуге и софтвер, али без хардвера и нижа вредност се односи само на ИТ услуге, без софтвера и хардвера. Стога сваких ≥€1m {300k} би требало да се чита као сваки ≥€1m (укључујући услуге и софтвер, без хардвера) и сваких ≥€300k (укључујући само услуге), и тако даље. |
| Прихватљивост референтог датума |  | Временски период је 5 година и рачуна се од 1. јануара прве референтне године. „5 година“ се односи на период од 1. јануара 2010. до 31. децембра 2014. Ради појашњења, пројекти у овом случају морају да се заврше у овом периоду, али није неопходно да су почели након 1. јануара 2009. |
| Пројектни задатак | ПЗ |  |
| Планирање ресурса у корпорацијама | ERP |  |
| Порез на додату вредност | ПДВ |  |
| Јавно предузеће ЕПС | ЈП ЕПС |  |

# ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке: услуге са пратећим добрима „Информациони систем за подршку производњи и трговини електричном енергијом (Фаза 2) и модернизација управљачког и информационог SCADA система (у даљем тексту „ИСППЕЕ“ или „Систем“)“ (мешовита набавка услуга и добара у складу са чланом 6а. Закона)

Набавка ИСППЕЕ састоји се од следеће четири ставке које треба набавити у оквиру овог тендера као један заједнички пакет који се односи на „ИСППЕЕ пројекат“ или „Пројекат“:

1. Софтверске лиценце – Набавка лиценци за стандардно ИСППЕЕ решење са минималним потребним и обавезним функционалностима дефинисаним у Одељку 5.2. Конкурсне документације,
2. Услуга имплементације – анализа захтева Наручиоца, спецификација, прилагођавање стандардног ИСППЕЕ решења и/или развој и имплементација услуга дефинисаних у Одељку 5.2. Конкурсне документације,
3. Инфраструктура за визуализацију деиспечерске сале – техничка спецификација и интеграција са ИСППЕЕ решењем дефинисана у Одељку 5.2. Конкурсне документације,
4. Услуга једногодишње оперативне подршке – Једногодишња оперативна подршка ИСППЕЕ решења имплементираног код Наручиоца дефинисана у Одељку 5.2. Конкурсне документације.
5. Опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама: нема

# УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

Врста, техничке карактеристике и спецификација предмета јавне набавке дата је у Одељку 5. конкурсне документације.

## ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је припремио Kонкурсну документацију на српском и енглеском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена, на српском и/или енглеском језику. Ако је неки доказ или документ на другом страном језику, исти мора бити преведен на српски или енглески језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца/тумача.

Ако Понуда са свим прилозима није сачињена на српском и/или енглеском језику, Понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

## НАЧИН САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што, јасно и недвосмислено, читко својеручно, откуцано на рачунару или писаћој машини,уписује тражене податке у обрасце или према обрасцима који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Понуђач је обавезан да у Обрасцу понуде (Образац 2. конкурсне документације) наведе: укупну цену без ПДВ-а, рок важења понуде, као и остале елементе из Обрасца понуде.

Сви документи, поднети у понуди треба да буду повезани траком у целину и запечаћени (воском) или на неки други начин, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Пожељно је да понуђач редним бројем означи сваку страницу листа у понуди, укључујући и празне стране, својеручно, рачунаром или писаћом машином. Докази који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (банкарска гаранција, меница), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, лично или поштом, у затвореној и запечаћеној коверти, тако да се са сигурношћу може закључити да се први пут отвара, на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, 11000 Београд, Србија, Балканска бр. 13, ПАК 103925 - писарница - са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга са пратећим добрима „Инфорамциони ситем за подршку производњи и трговини електричном енергијом (Фаза 2) и модернизација управљачког и информационог система SCADA система“ - Јавна набавка број 1000/0156/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

## ПОДНОШЕЊЕ, ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА - Понуде за јавну набавку услуга са пратећим добрима „Инфорамциони ситем за подршку производњи и трговини електричном енергијом (Фаза 2) и модернизација управљачког и информационог система SCADA система“ - Јавна набавка број 1000/0156/2015 – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди,измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку услуга са пратећим добрима „Инфорамциони ситем за подршку производњи и трговини електричном енергијом (Фаза 2) и модернизација управљачког и информационог система SCADA система“ - Јавна набавка број 1000/0156/2015 – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

## ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

## ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

## РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац је објавио Претходно обавештење број 1650/1-15 од 23.03.2015. године, о намери спровођења предметне набавке на Портали јавних набавки и Интернет страници Наручиоца.

Благовременим се сматрају понуде које су примљене и оверене печатом пријема у писарници Наручиоца, најкасније до 12:00 часова 20-ог (словима: двадесетог) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Имајући у виду да је позив за предметну набавку објављен дана 14.01.2016. године на Порталу јавних набавки то је самим тим рок за подношење понуда **03.02.2016. године до 12:00 часова.**

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву и конкурсној документацији, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана **03.02.2016. године у 12:30** часова у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“, Београд, Улица Балканска број 13.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од три дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

## ПОДИЗВОЂАЧИ

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Сваки подизвођач, којега понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове у вези са капацитетима понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев Обрасца 3. и Обрасца 7. које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

## ГРУПА ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, који се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

* + податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
  + опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
  + неограниченој, солидарној одговорности сваког члана, према Наручиоцу у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова групе понуђача, изузев Обрасца 1., Обрасца 3. и Обрасца 7. које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

## НАЧИН И УСЛОВИ ФАКТУРИСАЊА И ПЛАЋАЊА

Понуда мора да садржи начин и услове плаћања које понуђач наводи у Обрасцу понуде (Образац 2. конкурсне документације).

Издавање фактуре од стране понуђача врши се у року од 3 (три) дана од дана обостраног потписивања Записника о квантитативном и/или квалитативном пријему добара/услуга (у даљем тексту: Записник).

У случају да је цена изражена у еврима, домаћи понуђач фактурисање врши у динарима прерачуном по средњем курсу Народне банке Србије на датум промета, односно датум потписивања Записника. Плаћање се врши у законском року до 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправне фактуре издате на основу потписаног и верификованог Записника, у складу са одредбом уговора, од стране овлашћених представника Наручиоца и понуђача.

Сва плаћања домаћим понуђачима се врше у динарима уплатом на рачун понуђача. Плаћање уговорене вредности за цене изражене у еврима, вршиће се домаћем понуђачу у динарима по средњем курсу евра Народне банке Србије на дан плаћања.

У случају да је понуђач страно лице, плаћање неризденту Наручилац ће извршити након одбитка пореза на добит по одбитку на уговорену вредност у складу са пореским прописима Републике Србије. Уговорена вредност сматра се бруто вредношћу.

Понуђач, страно лице је у обавези да Наручиоцу услуге достави доказе о статусу резидента домицилне државе и то потврдом о резидентности овереном од надлежног органа домицилне државе на обрасцу одређеном прописима Републике Србије или овереном преводу обрасца прописаног од стране надлежног органа домицилне државе Пружаоца услуге и доказом да је стварни власник прихода, уколико је Република Србија са домицилном земљом понуђача-неризидента закључила Уговор о избегавању двоструког опорезивања. Закључени уговори о избегавању двоструког опорезивања објављени су на сајту Министрства финансисја ([www.mfin.gov.rs/pages/issue.php](http://www.mfin.gov.rs/pages/issue.php) или [www.poreskauprava.gov.rs/sr/.../ugovori-dvostruko-oporezivanje](http://www.poreskauprava.gov.rs/sr/.../ugovori-dvostruko-oporezivanje)). У случају да понуђач - нерезидент РС не достави доказе о статусу резидентности и да је стварни власник приход или са домицилном земљом Понуђача није закључен уговор о избегавању двоструког опорезивања, Наручилац ће обрачунати и обуставити од плаћања порез на добит по одбитку по пуној стопи у складу са пореским прописима Републике Србије, који су објављани на сајту Министарства финансија ([www.mfin.gov.rs/закони](http://www.mfin.gov.rs/закони)).

У Обрасцу понуде (Образац 2. Конкурсне документације) треба навести проценат укупне цене или износ, за сваку појединачну фазу извршења услуге и испоруке добара наведену у Термин плану извршења услуге (Образац 9. Конкурсне документације, у даљем тексту: Термин план).

Ако се у Обрасцу понуде наведе другачији начин и услови плаћања, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И ИСПОРУКЕ ДОБАРА

У предметној јавној набавци рок извршења услуге имплементације је предвиђен као услов за учествовање у поступку и подразумева да услуге имплементације које су предмет набавке морају бити извршене у року од најмање 12 (дванаест) и највише 14 (четрнаест) месеци од дана ступања уговора на снагу.

Ако понуђач понуди рок извршења услуга имплементације краћи од 12 или дужи од 14 месеци понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Рок за почетак извршења услуге имплементације не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана ступања уговора на снагу.

Рок за испоруку лиценци не сме да буде дужи од 5 (пет) дана од дана ступања уговора на снагу.

Рок извршења услуге оперативне подршке почиње након пуштања система у реални рад и траје 1 (једну) годину.

Понуда мора да садржи рокове извршења услуга и испоруке добара које понуђач наводи у Обрасцу понуде (Образац 2. Конкурсне документације) и који морају да буду усклађени са фазама из Термин плана (Образац 9. Конкурсне документације).



## ТЕРМИН ПЛАН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

У оквиру посебног прилога потребно је да понуђач дефинише Термин план извршења услуге (Образац 9. Конкурсне документације) по фазама имплементације, узимајући у обзир рокове извршења услуге из тачке 2.10. овог упутства.

Ако понуђач у понуди не достави Термин план, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## АНГАЖОВАЊЕ КАДРОВА И ПЛАН РАДА

Понуђач је дужан да у понуди предложи детаљан План рада са Приступом и Методологијом по фазама, опис поделе ресурса и активности у оквиру модула предвиђених у Пројектном задатку, преглед области за које се ангажују кадрови, преглед ангажовања кадрова кроз човек-дан, логичан след активности у складу са Планом рада према фазама из Пројектног задатка (Одељак 5.2. конкурсне документације).

Понуђач је дужан да предложи пројектни тим ангажован на пројекту, у складу са методологијом пројекта и критеријумима за Руководеће особље (тачка 3.1. Одељка 3.) и Састав оперативног тима (тачка 3.2. одељка 3.).

Понуђач квалификациону структуру, функцију и време ангажовања чланова тима наводи у Листи ангажованих лица која ће бити одговорна за извршење уговора (Образац 10. Конкурсне документације), заједно са радним биографијама тих лица на Обрасцу 10.1. конкурсне документације.

## ЦЕНА

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност (ПДВ).

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се сагласно Закону, да је иста без ПДВ.

Понуђач може цену исказати у еврима, а за потребе оцењивања понуда иста ће бити прерачуната у динаре по средњем курсу Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

Понуђена цена мора бити фиксна и не може се мењати за све време трајања уговора.

Понуђена цена је бруто цена и мора да покрива и укључује све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

У Обрасцу “Структура цене“ (Образац 4. конкурсне документације) треба исказати структуру цене према табели у истом обрасцу, док у Обрасцу понуде (Образац 2. конкурсне документације) треба исказати укупно понуђену цену.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

1. **У понуди:**

* ***Банкарска гаранција за озбиљност понуде***

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 5% вредности понудe, без ПДВ.

Банкарскa гаранцијa понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са трајањем најмање од 90 (словима: деведесет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

1. понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или
2. понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише или одбије да потпише уговор о јавној набавци или
3. у случају да понуђач не достави захтевану гаранцију предвиђену уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије уз примену њеног Правилника и процесног и материјалног права Републике Србије.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен уговор у року од осам дана од дана предаје Наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

ИЛИ

* ***Меница за озбиљност понуде (домаћи понуђачи)***

1. бланко соло меница која мора бити:
   * издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“
   * потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
   * евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
2. менично писмо-овлашћење које мора бити издато на основу Закона о меници и тачке 1, 2 и 6 „Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета“, и то коришћењем Обрасца меничног писма-овлашћења (Образац 5. конкурсне документације) и чини њен саставни део. Менично писмо мора да буде неопозиво и безусловно овлашћење којим понуђач наручиоца овлашћује да може, без протеста, приговора и трошкова попунити и наплатити меницу на износ од 5% вредности понуде без ПДВ, у року најкасније до истека рока од 90 (словима: деведесет) дана од дана отварања понуда, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.
3. копију важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна Понуђача код те пословне банке оверену на дан издавања менице и меничног овлашћења;
4. копију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице / овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање);
5. овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
6. оверен Захтев за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења код Народне банке Србије с тим да у делу „Основ издавања и износ из основа/валута“ треба ОБАВЕЗНО навести:

* у колони „Основ издавања менице“ мора се навести: учешће у јавној набавци ЈП „Електропривреда Србије“ Београд, ЈН број 1000/0156/2015, а све у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник Републике Србије“ број 56/11).
* у колони „Износ" треба ОБАВЕЗНО навести износ на који је меница издата;
* у колони „Валута“ треба ОБАВЕЗНО навести валуту на коју се меница издаје;

Меница може бити наплаћена у случајевима:

* ако понуђач опозове, допуни или измени своју понуду коју је Наручилац прихватио
* у случају да понуђач прихваћене понуде одбије да потпише уговор у одређеном року;
* у случају да понуђач не достави захтевану гаранцију предвиђену уговором

Меница ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен уговор у року од осам дана од дана предаје Наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

ИЛИ

* ***Уплата депозита на рачун Наручиоца***

Понуђач је дужан да на име обезбеђења озбиљности понуде уплати депозит у износу који одговара 5% вредности понуде, без ПДВ, на рачун Наручиоца (за плаћање у динарима, рачун Бр.160-700-13 код Banca Intesa AD Beograd; а за плаћање у еврима, према следећим инструкцијама:

*56: Intermediary: BCITITMM, INTESA SANPAOLO SPA, MILANO, ITALY*

*57: Account with institution: DBDBRSBG, BANCA INTESA AD, Beograd*

*59: Beneficiary: /RS35160005030000152939 , ELEKTROPRIVREDA*

*SRBIJE JP, Carice Milice 2, Beograd, Republic of Serbia*

код Banca Intesa AД Бeoгрaд) и да доказ о реализованој уплати достави у понуди.

Све банкарске трошкове око уплате и повраћаја депозита сноси Понуђач.

Уплаћена средства ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен уговор у року од осам дана од дана предаје Наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

Уколико понуђач не достави у понуди средства финансијског обезбеђења у роковима и на начин предвиђен конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

1. **Приликом закључења Уговора**

* ***Банкарска гаранција за добро извршење посла***

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

Наведену банкарску гаранцију понуђач предаје предаје приликом закључења Уговора или најкасније у року од 8 (осам) дана од закључења Уговора.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (тридесет) дана дуже од рока одређеног за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије уз примену њеног Правилника и процесног и материјалног права Републике Србије.

У случају да Изабрани понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

ИЛИ

* ***Меница за добро извршење посла (домаћи понуђачи)***

1. бланко соло меница која мора бити:

* издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“
* потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
* евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

1. менично писмо-овлашћење које мора бити издато на основу Закона о меници и тачке 1, 2 и 6 „Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета“ и то коришћењем Обрасца меничног писма-овлашћења (Образац 5.1 из конкурсне документације). Менично писмо мора да буде неопозиво и безусловно овлашћење којим изабрани понуђач наручиоца овлашћује да може, без протеста, приговора и трошкова попунити и наплатити меницу на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, у року најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од дана одређеног за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока извршења уговорних обавеза има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.
2. копију важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна Понуђача код те пословне банке оверену на дан издавања менице и меничног овлашћења;
3. копију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице / овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање);
4. овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
5. оверен Захтев за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења код Народне банке Србије с тим да у делу „Основ издавања и износ из основа/валута“ треба ОБАВЕЗНО навести:

* у колони „Основ издавања менице“ мора се навести: Уговор o јавној набавци број 1000/0156/2015, а све у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник Републике Србије“ број 56/11).
* у колони „Износ" треба ОБАВЕЗНО навести износ на који је меница издата;
* у колони „Валута“ треба ОБАВЕЗНО навести валуту на коју се меница издаје;

Наведену меницу понуђач предаје предаје приликом закључења Уговора или најкасније у року од осам дана од закључења Уговора.

Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде (Образац 6. конкурсне документације).

Сва средстава финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача одређеног споразумом о заједничком извршењу набавке или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције / менице мора се продужити.

## ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку број 1000/0156/2015“ или електронским путем на е-mail адресу: [sanja.alikalfic@eps.rs](mailto:__________@eps.rs) и ana.draskovic@eps.rs, радним данима (понедељак – петак) у времену од 08 до 16 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана. У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

## ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може, после отварања понуда, писаним путем или електронским путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача и/или његовог подизвођача, односно учесника заједничке понуде.

Понуђач је дужан да поступи по захтеву Наручиоца, односно достави тражена објашњења и омогући непосредни увид.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

## НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

1. поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

* правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
* исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
* исправа о наплаћеној уговорној казни;
* рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
* изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
* доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
* други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

## ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ И ДРУГИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 3. конкурсне документације).

Понуђач је дужан да у току реализације ИСППЕЕ пројекта поступа у складу са важећим Политикама безбедности информација Наручиоца.

## НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 90 (словима: деведесет) дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

## РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протека рока за подношење захтева за заштиту права,

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпише у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона.

## НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

## ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде (Образац 6. конкурсне документације).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Структуру цене понуђач наводи тако што попуњавa, потписује и оверава печатом Образац 4. конкурсне документације.

## МОДЕЛ УГОВОРА

У складу са датим Моделом уговора (Одељак 7. конкурсне документације) и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

Понуђач је у обавези да дати Модел уговора потпише, овери и исти достави у понуди, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива

## ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

## РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

У поступку јавне набавке Наручилац ће одбити неприхватљиву понуду у складу са чланом 107. Закона.

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

У случају обуставе поступка јавне набавке, Наручилац неће бити одговоран, ни на који начин, за стварну штету, изгубљену добит, или било какву другу штету коју понуђач може услед тога да претрпи, упркос томе што је Наручилац био упозорен на могућност наступања штете.

## ПОДАЦИ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о независној понуди“
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Образац понуде“
* попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Структура цене“
* попуњен, потписан и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуде“, по потреби
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке“
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Листа референци понуђача“
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Потврда“, издат од стране ранијих наручилаца
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Листа ангажованих лица која ће бити одговорна за извршење уговора“
* потписан и печатом оверен „Модел уговора“
* обрасце, изјаве и доказе одређене тачком 2.7. или 2.8. овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача
* средство финансијског обезбеђења озбиљности понуде у складу са тачком 2.12. овог упутства и Обрасцем 5.
* докази и обрасци за оцену понуде по елементима критеријума из Одељка 3. конкурсне документације
* докази о испуњености услова из чл. 76. Закона у складу са чланом 77. Закона и Одељком 4. конкурсне документације
* докази и изјаве наведени у Одељку 5. конкурсне документације.

## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 1000/0156/2015“.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. Закона
7. потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сврха: ЗЗП, ЈП ЕПС, јн. бр. 1000/0156/2015, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу и то:

* уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње Наручиоца предузете пре отварања понуда, такса износи 250.000,00 динара, обзиром да процењена вредност јавне набавке прелази износ од 120.000.000,00 динара;
* уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње Наручиоца предузете после отварања понуда, изузев Одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према процењеној вредности јавне набавке (*коју понуђачи сазнају у поступку отварања понуда)* и износи 0,1% процењене вредности јавне набавке;
* уколико се захтевом за заштиту права оспорава Одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен уговор, па ако та цена не прелази 120.000.000,00 динара такса износи **120.000,00 динара,** а ако та цена прелази 120.000.000,00 динара, такса износи **0,1% понуђене цене** понуђача коме је додељен уговор**.**

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

# КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је „**економски најповољнија понуда**“.

Комисија за јавну набавку ће извршити оцену понуда и извршити избор најповољније понуде руководећи се утврђеним елементима критеријума којима је одређен релативни значај (пондер), тако да максимални збир пондера износи 100 (сто).

Понуде ће се рангирати на основу елемената критеријума и пондера одређених за ове елементе критеријума и најповољнија је она понуда која има највећи збир пондера.

Избор најповољније понуде, извршиће се рангирањем понуда на основу следећих елемената критеријума и пондера одређених за те елементе:

**1.** **Укупно понуђена цена** **40 пондера**

1.1. Понуђена цена 30 пондера

1.2. Трошкови одржавања након истека гарантног периода 10 пондера

**2. Технички аспект** **40 пондера**

2.1 Приступ пројекту и методологија, План рада и ресурса 5 пондера

2.2 Студија случаја – ИСППЕЕ имплементација - ЦДС 15 пондера

2.3 Студија случаја – ИСППЕЕ имплементација - ЦПС 15 пондера

2.4 Студија случаја – Интеграција ИСППЕЕ решења са

системом за трговину електричном енергијом

и управљање ризицима 5 пондера

**3. Квалитет ангажованих кадрова** **20 пондера**

3.1 Руководеће особље 10 пондера

3.2 Састав оперативног тима 10 пондера

## НАЧИН ОЦЕЊИВАЊА

Приспеле понуде понуђача биће рангиране за сваки елемент критеријума. За сваки елемент критеријума биће формирана ранг листа понуђача чије су понуде оцењене као прихватљиве и одговарајуће. Коначна ранг листа понуђача се формира на основу збира пондера добијених на основу сваког појединачног елемента критеријума.

1. **Укупно понуђена цена макс. 40 пондера**

Остварени број пондера по поделементу критеријума 1.1 и 1.2 се сабира како би се утврдио укупан број пондера за елемент критеријума 1. Укупно понуђена цена.

* 1. **Понуђена цена макс. 30 пондера**

Цена се утврђује на основу понуђене цене свих услуга и добара захтеваних Конкурсном документацијом.

**Бодовање:**

Максималан број бодова за понуду са најнижом ценом износи 30.

За остале понуде број бодова (Бн) се израчунава тако што се у однос ставља цена понуде са најнижом ценом (Цмин) помножена максималним бројем бодова 30, према понуђеној цени понуђача (Цн) чија понуда се оцењује, као у обрасцу:

**Бн = (Цмин / Цн) х 30**

**Доказ**: Образац понуде (Образац 2. Конкурсне документације).

* 1. **Трошкови одржавања након истека гарантног периода макс. 10 пондера**

Трошкови одржавања након истека гарантног периода се утврђују на основу понуђене цене за услуге једногодишње оперативне подршке захтеване Конкурсном документацијом.

**Бодовање:**

Максималан број бодова за понуду са најнижом ценом одржавања износи 10.

За остале понуде број бодова (Бн) се израчунава тако што се у однос ставља цена понуде са најнижом ценом (Цмин) помножена максималним бројем бодова 10, према понуђеној цени понуђача (Цн) чија понуда се оцењује, као у обрасцу:

**Бн = (Цмин / Цн) х 10**

**Доказ**: Образац понуде (Образац 2. Конкурсне документације).

1. **Технички аспект макс. 40 пондера**

Остварени број пондера по поделементу критеријума 2.1, 2.2, 2.3 и 2.4. се сабира како би се утврдио укупан број пондера за елемент критеријума 2. Технички аспект.

* 1. **Приступ и методологија пројекта, План рада и ресурса**

**макс. 5 пондера**

Приступ и методологија пројекта

Понуђач је дужан да опише предложени приступ и методологије за постизање датих циљева у Пројектном задатку (Одељак 5.2. конкурсне документације, у даљем тексту: ПЗ). Опис треба да укључи редослед, приступ управљања и логичну структуру корака у пројекту да би се на време постигли циљеви пројекта (укључујући циљеве Фаза). Морају се дефинисати следећи елементи:

* Ниво примењивости предложеног приступа на одстојећу ситуацију ЕПС-а
* Способност да предложени приступ и методологија остваре циљеве пројекта у датом времену и жељеном квалитету
* Логика редоследа корака у пројекту као таквих и у датом времену
* Квалитет сваког корака у пројекту
* Значај / утицај сваког корака пројекта на ЕПС
* Квалитет приступа управљања пројектом
* Квалитет стручности у области трговине енергијом и управљања ризицима, као и упознатост са техничким аспектима трговине енергијом
* Ниво ангажованости представника ЕПС-а на пројекту
* Приступ понуђача да пренесе знање из сличних пројеката
* Квалитет оцене ризика и повезаних прилика

Ресурси и План рада

Понуђач треба да предложи детаљан План рада, опише преглед ресурса и активности представљених у Програмском задатку, обезбеди преглед области у којима ће особље бити ангажовано и логичан редослед активности у складу са Планом рада.

Неопходно је:

* Дефинисати ресурсе – метод алокације особља са захтеваним квалификацијама и установити активности у складу са модулима, како би се испунили тражени захтеви и имплементирале договорене активности – уговорни производи;
* Описати логичан редослед имплементације активности, њихову међузависност и међусобно слагање, посебно назначивши индивидуалне активности неопходне за имплементацију циљева Пројектног задатка у модулима)
* Преглед функционалних области дефинисаних од стране Наручиоца како би се оценила адекватност ангажовања особља (у даљем тексту: „Листа области“):
* ИСППЕЕ имплементација
* ИСППЕЕ интеграција са системом за трговину електричном енергијом и управљање ризицима
* Производња електричне енергије
* Отварање и либерализација енергетског тржишта

**Бодовање:**

**5 пондера:**

Приступ: Понуђач примењује конзистентан и одговарајући приступ, како целокупном пројекту, тако и сваком појединачном модулу из ПЗ. Приступ који се примењује на управљање пројектом одговара обиму и сложености пројекта у смислу успешне реализације циљева наведених у ПЗ. Логика која се користи је одговарајућа и одбрањива и базира се на реалним примерима. Приступ и методологија пројекта је релевантна и прикладна за постојеће окружење ЕПС-а и заснива се на представљеном одличном детаљном знању и искуству.

План рада: План рада приказује детаљну структуру активности. План рада је логичан, одговарајући, конзистентан и одговара методолошком приступу који примењује Понуђач.

План рада омогућава ефикасно праћење пројекта и контролу. План рада је одбрањив.

За сваки кључни догађај и уговорени производ у оквиру појединачних модула Програмског задатка Понуђач дефинише индикативни период имплементације (у складу са тачком 2.10. и 2.11. Одељка 2. Конкурсне документације).

Понуђач детаљно приказује ресурсе које планира да ангажује у активностима имплементације Пројектног задатка, као и индикативан распоред за сваки модул. План ангажовања ангажованог особља обезбеђује одговарајуће ресурсе за сваку активност као што је дефинисано Програмским задатком.

Понуђач такође обезбеђује одбрањиво образложење за алокацију свих ресурса како би били испуњени захтеви дефинисани Пројектним задатком и предложени рокови.

Понуђач је идентификовао захтеве за подршку од стране запослених Наручиоца за сваки задатак или групу активности, која је неопходна да би се успешно имплементирао Пројектни задатак.

**3 пондера:**

Приступ: У начелу, приступ је адекватан, али опис који је предложио Понуђач не садржи довољан ниво детаља. Методологије дате уопштено и нису наведене прецизно за активности из Пројектног задатка. Коришћена логика није увек одбрањива. Приступ и методологија пројекта се могу применити у постојећем окружењу ЕПС-а и заснивају се на представљеном веома добром знању и искуству.

План рада: Опис нема довољно детаља (нпр. по питању циљева, рокова, уговорених производа, итд.) и не задовољава у потпуности успешан завршетак радног плана у оквиру захтеваних периода.

План рада није у потпуности одбрањив.

Понуђач не приказује довољно детаљно ресурсе које планира да алоцира у циљу имплементације Пројектног задатка укључујући појединачне модуле. План алокације ресурса не задовољава у потпуности захтеване вештине и искуство како би се покрила свака активност како је специфицирано у Листи области.

План ангажовања запослених обезбеђује оправдање за алокацију ресурса. Штавише, понуђено оправдање броја или квалификација запослених није у потпуности одбрањиво.

**1 пондер:**

Приступ: Опис коришћеног приступа и методологије није дат са довољном тачношћу и одговарајућим нивоом детаља, нити показује да је могуће постизање коначног циља наведеног у ПЗ. Приступ и методологија пројекта се могу применити уз потешкоће у постојећем окружењу ЕПС-а.

План рада: Понуђач је дефинисао план рада и план алокације ресурса, али они нису ни детаљни/конзистентни нити одбрањиви. План алокације ресурса не задовољава знања и искуство захтевано за сваку област приказану у Листи области.

**Доказ:** План рада, образац Листа ангажованих лица која ће бити одговорна за извршење уговора (Образац 10. Конкурсне документације) и CV сваког од чланова тима који ће бити ангажовани на извршењу услуга које су предмет јавне набавке (Образац 10.1. Конкурсне документације).

* 1. **Студија случаја – ИСППЕЕ имплементација - ЦДС 15 пондера**

Понуђач треба да достави Студију случаја која обухвата све важне аспекте предложеног ИСППЕЕ решења за ЈП ЕПС, у области централног диспечинга и контроле, за сличан тип купца и ситуације на енергетском тржишту, која приступа решавању ситуације као што је доле наведено:

* Циљеви који ће бити обухваћени студијом случаја:
* Пројектовање, имплементација и оперативна подршка ИСППЕЕ систему:
* Раду у условима либерализованог енергетског тржишта
* Омогућава централни мониторинг и контролу у реалном времену удаљених производних капацитета
* Омогућава конторолу над помоћним услугама
* Отварање (планирано ново побољшање функционалности)
* Параметри за оперативну подршку ИСППЕЕ и опис пружених услуга – укључујући СЛА параметре за критичне и некритичне проблеме (инциденте), одржавање софтвера и управљање апликацијом

Фазе пројекта које ће бити обухваћене студијом случаја:

* Фаза I. – Основна даљинска контрола производњом
* Фаза II. – Систем за контролу и процену испоруке помоћних услуга (припрема за отварање тржишта помоћних услуга)

Опис купца у студији случаја:

* Купац је/је био монополиста, државна компанија са више од 80% тржишта оријентисаног ка производњи електричне енергије,
* Компанија послује са више од 5000MW инсталисане снаге у производњи и више типова ресурса за производњу електричне енергије (хидроелектрана, термоелектрана …),
* ИСППЕЕ купца директно и даљински контролише и процењује производњу у најмање 25 производних јединица,
* најмање један од сваког наведеног типа производне јединица је директно и даљински управљан кроз ИСППЕЕ систем купца:
  + термоелектрана на угаљ или гас,
  + комбинована топлана и електрана,
  + хидроелектрана,
  + реверзибилна хидроелектрана.

Опис ситуације на енергетском тржишту у студији случаја:

* Енергетско тржиште је делимично трансформисано од монополистичког у либерализовано, уз раздвајање монополских компанија које послују на тржишту,
* Либерализација енергетског тржишта омогућава стварање конкурентног окружења укључујући улазак страних компанија које већ имају искуства у пословању на либерализованим енергетским тржиштима,
* Стога, брза експанзија трговине енергијом се очекује/се очекивала а такође тржиште помоћним услугама и регулисања електричне енергије се очекује/се очекивало да се такође оформи,
* Отварање тржишта електричне енергије је омогућило/ће омогућити прекограничну трговину електричном енергијом и слободним капацитетима на границама,
* Законодавство у области енергетског тржишта усклађено са либерализованим тржиштем и посебно оквирима за компаније за производњу, дистрибуцију, трговину и малопродају које послују на енергетском тржишту је дефинисано.

Приступ решењу за ИСППЕЕ систем у студији случаја:

* У првој фази пројекта основне даљинске контролне функционалности за ИСППЕЕ платформу треба да се испоруче (нпр. Даљинкса контрола појединачне производне јединице, on-line мониторинг производње електричне енергије, извештајне информације о производњи, …),
* Следеће фазе пројекта треба да буду оријентисане на испоручивање додатних ИСППЕЕ функционалност (контрола и процена помоћних услуга, оптимизација распореда производње базирана на фиксним трошковима производње, …),
* У погледу очекиване експанзије енергетског тржишта, треба да се имплементирају функционалности које се фокусирају преузимање одговорности за дебалансе одабраних купаца, праћење и процену дебаланса и потрошене регулисане електричне енергије,
* У погледу очекиване повећане конкуренције на тржишту, треба да се имплементирају функционалности које се фокусирају контролу дебаланса у реалном времену и економични диспечинг у реалном времену базиран на вариабилним производним трошковима,
* Дизајн система треба да омогући праћење производње у реалном времену, on-line приступ историјским подацима укључујући најмање 5 година архивиране историје података.

**Бодовање:**

**15 пондера:**

Понуђач је показао имплементацију сличног ИСППЕЕ система као што је предложио ЈП ЕПС-у:

* Који ради у условима либерализованог енергетског тржишта
* Који омогућава централизовани мониторинг и контролу удаљених производних јединица у реалном времену.
* Који такође омогућава контролу над помоћним услугама.
* За компанију која има најмање 80% тржишног удела у производњи ел.енерегије.
* За компанију која ради са више од 5000 MW инсталисане снаге.
* Даљински контролише и процењује производњу у бар 25 независних производних јединица.
* Подржава следеће типове производних јединица:
  + Термоелектрана на угаљ или гас
  + Комбинована термоелектрана-топлана
  + Текућа хидроелектрана
  + Реверзибилна хидоелектрана
* Подржава напредну контролу производње са економичним диспечингом у реалном времену.

**6 пондера:**

Понуђач је показао имплементацију сличног ИСППЕЕ система као што је предложио ЈП ЕПС-у:

* Који ради у условима либерализованог енергетског тржишта
* Који омогућава централизовани мониторинг и контролу удаљених производних јединица у реалном времену.
* За компанију која има најмање 60% и не више од 80% тржишног удела у производњи ел.енерегије.
* За компанију која ради са више од 4000 MW и мање од 5000 MW инсталисане снаге.
* Даљински контролише и процењује производњу у бар 20 и не више од 25 независних производних јединица.
* Подржава следеће типове производних јединица:
  + Термоелектрана на угаљ или гас
  + Комбинована термоелектрана-топлана
  + Текућа хидроелектрана
  + Реверзибилна хидоелектрана
* Подржава напредну контролу производње.

**2 пондера:**

Понуђач је показао имплементацију сличног ИСППЕЕ система као што је предложио ЈП ЕПС-у:

* Који ради у условима либерализованог енергетског тржишта
* Који омогућава централизовани мониторинг и контролу удаљених производних јединица у реалном времену.
* За компанију која има јмање од 60% тржишног удела у производњи ел.енерегије.
* За компанију која ради са мање од 4000 MW инсталисане снаге.
* Даљински контролише и процењује производњу у мање од 20 независних производних јединица.
* Подржава следеће типове производних јединица:
  + Термоелектрана на угаљ или гас
  + Комбинована термоелектрана-топлана
  + Текућа хидроелектрана
  + Реверзибилна хидоелектрана

* 1. **Студија случаја – Имплементација ИСППЕЕ решења - ЦПС**

**15 пондера**

Понуђач треба да достави Студију случаја која обухвата све важне аспекте предложеног ИСППЕЕ решења за ЈП ЕПС, у области централног планирања и распореда, за сличан тип купца и ситуације на енергетском тржишту, која приступа решавању ситуације као што је доле наведено:

Циљеви који ће бити обухваћени студијом случаја:

* Дизајн, имплементација и оперативна подршка ИСППЕЕ система:
  + Који ради у условима либерализованог енергетског тржишта
  + Који подржава централизовани распоред производње и економску оптимизацију базирану на трошковима производне јединице
  + Који подржава планирање и контролу помоћних услуга
  + Који је отворен (планирају се унапређења нових функционалности)
  + Параметри оперативне подршке ИСППЕЕ система и опис пружених услуга – укључујући SLA параметре за критичне и некритичне проблеме (инциденте), одржавање софтвера и управљање апликацијом

Фазе пројекта које ће бити обухваћене студијом случаја:

* Фаза I. – Основни распоред производње
* Фаза II. – Систем за распоред и процену испоруке помоћних услуга
* (припрема за отварање тржишта помоћних услуга)
* Фаза III. – Напредно планирање базирано на вариабилним трошковима производње, оптимизација распореда хидроелектрана на основу хидролошких модела, напредна контрола производње са економским диспечингом у реалном времену.

Опис купца у студији случаја:

* Купац је/је био монополиста, државна компанија са више од 80% тржишта, оријентисана ка производњи електричне енергије,
* Компанија, имајући у виду очекивану либерализацију енергетског тржишта, се трансформише у више компанија специјализованих само у области производње, само у области дистрибуције, само у области трговине електричном енергијом и компанију која се фокусира на малопродајне активности,
* Компанија послује са више од 5000MW инсталисане снаге у производњи и више типова ресурса за производњу електричне енергије (хидроелектрана, термоелектрана …),
* ИСППЕЕ систем директно распоређује, даљински контролише и процењује економију производње у најмање 25 независних производних јединица
* најмање један од сваког наведеног типа производне јединица је директно и даљински управљан кроз ИСППЕЕ систем купца:
  + термоелектрана на угаљ или гас,
  + комбинована топлана и електрана,
  + хидроелектрана,
  + реверзибилна хидроелектрана.

Опис ситуације на енергетском тржишту у студији случаја:

* Енергетско тржиште је/се очекује да буде трансформисано од монополистичког у либерализовано и раздвајање монополских компанија које послују на тржишту ће уследити/уследило је,
* Либерализација енергетског тржишта омогућава стварање конкурентног окружења укључујући улазак страних компанија који већ имају искуства у пословању на либерализованим енергетским тржиштима,
* Стога, брза експанзија трговине енергијом се очекује/се очекивала о такође тржиште помоћним услугама и регулисање електричне енергије се очекује/се очекивало да се такође оформи,
* Отварање тржишта електричне енергије је омогућило/ће омогућити прекограничну трговину електричном енергијом и слободним капацитетима на границама,
* Законодавство у области енергетског тржишта се очекује/ се очекивало да буде усклађено са либерализованим тржиштем и посебно оквирима за компаније за производњу, дистрибуцију, трговину и малопродају које послују на енергетском тржишту је /било је дефинисано

Приступ решењу за ИСППЕЕ систем у студији случаја:

* У првој фази пројекта основне функционалности распореда на ИСППЕЕ платформи треба да се испоруче (нпр. Распоред јединица на основу плана оптерећења, on-line мониторинг производње ел.енергије, извештајне информације о производњи, …),
* Следеће фазе пројекта треба да буду оријентисане на испоручивање додатних ИСППЕЕ функционалност (планирање и процена помоћних услуга, оптимизација распореда производње на основу фиксних трошкова производње, …),
* У погледу очекиване експанзије енергетског тржишта, треба да се имплементирају функционалности које се фокусирају на преузимање одговорности за дебалансе одабраних купаца, праћење и процену дебаланса и потрошене регулисане електричне енергије,
* У погледу очекиване повећане конкуренције на тржишту, треба да се имплементирају функционалности које се фокусирају на контролу дебаланса у реалном времену и економски диспечинг у реалном времену базиран на вариабилним производним трошковима,
* Дизајн система треба да омогући праћење производње у реалном времену, on-line приступ историјским подацима укључујући најмање 5 година архивиране историје података.

**Бодовање:**

**15 пондера:**

Понуђач је показао имплементацију сличног ИСППЕЕ система као што је предложио ЈП ЕПС-у:

* Који ради у условима либерализованог енергетског тржишта
* Који омогућава централизовани распоред производње и економску оптимизацију на основу производних трошкова производне јединице.
* Који такође омогућава планирање помоћних услуга.
* За компанију која има најмање 80% тржишног удела у производњи ел.енерегије.
* За компанију која ради са више од 5000 MW инсталисане снаге.
* Распоређује и процењује економичност производње у бар 25 независних производних јединица.
* Подржава следеће типове производних јединица:
* Термоелектрана на угаљ или гас
* Комбинована термоелектрана-топлана
* Текућа хидроелектрана
* Реверзибилна хидоелектрана
* Подржава напредну контролу производње са економичним диспечингом у реалном времену.
* Подржава оптимизацију распореда хидроелектрана на основу хидролошког модела.

**6 пондера:**

Понуђач је показао имплементацију сличног ИСППЕЕ система као што је предложио ЈП ЕПС-у:

* Који ради у условима либерализованог енергетског тржишта
* Који омогућава централизовани распоред производње и економску оптимизацију на основу производних трошкова производне јединице.
* За компанију која има најмање 60% али не више од 80% тржишног удела у производњи ел.енерегије.
* За компанију која ради са најмање 4000 MW али не више од 5000 MW инсталисане снаге.
* Распоређује, даљински контролише и процењује економичност производње у бар 20 али не више од 25 независних производних јединица.
* Подржава следеће типове производних јединица:
* Термоелектрана на угаљ или гас
* Комбинована термоелектрана-топлана
* Текућа хидроелектрана
* Реверзибилна хидоелектрана
* Подржава напредну контролу производње са економичним диспечингом у реалном времену.

**2 пондера:**

* Понуђач је показао имплементацију сличног ИСППЕЕ система као што је предложио ЈП ЕПС-у:
* Који ради у условима либерализованог енергетског тржишта
* Који омогућава централизовани распоред производње.
* За компанију која има мање од 60% тржишног удела у производњи ел.енерегије.
* За компанију која ради са мање од 4000 MW инсталисане снаге.
* Распоређује, даљински контролише и процењује економичност производње у мање од 20 независних производних јединица.
* Подржава следеће типове производних јединица:
  + Термоелектрана на угаљ или гас
  + Комбинована термоелектрана-топлана
  + Текућа хидроелектрана
  + Реверзибилна хидоелектрана
  1. **Студија случаја – Интеграција ИСППЕЕ решења са системом за трговину и управљање ризицима 5 пондера**

Понуђач треба да достави Студију случаја која обухвата интеграцију ИСППЕЕ решења са системом за трговину и управљање ризицима код сличних купаца и ситуацијом на енергетском тржишту.

Циљеви који ће бити обухваћени студијом случаја:

* Интерконекције између ИСППЕЕ и система за трговање и управљање ризиком у окружењу производње енергије
* Интерфејс за пренос тражених података из процеса трговања ка процесу контроле у реалном времену и обрнуто, инкорпорирани у окружење Наручиоца - дизајн и кораци имплементације
* Интерфејс за пренос тражених података из процеса трговања енергије ка процесу распоређивања производње и обрнуто, инкорпорирани у окружење Наручиоца - дизајн и кораци имплементације.
* Параметри оперативне подршке ИСППЕЕ систему и опис пружених услуга - укључујући СЛА параметре за критичне и некритичне проблеме (инциденте), одржавање софтвера и управљање апликацијама.

Фазе пројекта које ће бити обухваћене студијом случаја:

* Фаза I. – Анализа протока података између трговања, распореда производње и контроле у реалном времену
* Фаза II. – Дизајн и поставка корака имплементације
* Фаза III. – Кастомизација и интеграција
* Фаза IV. – Тестирање решења и његова оптимизација

Опис купца у студији случаја:

* Купац је/је био монополиста, државна компанија са више од 80% тржишта оријентисана ка производњи електричне енергије,
* Компанија, имајући у виду либерализацију енергетског тржишта, треба да се трансформише у посебне компаније које су специјализоване само за област производње, само за област дистрибуције, само за област трговине електричном енергијом и компанија која се фокусира на малопродајне активности,
* Компанија послује са више од 5000MW инсталисане снаге у производњи и више типова ресурса за производњу електричне енергије (хидроелектрана, термоелектрана…),

Опис ситуације на енергетском тржишту у студији случаја:

* Енергетско тржиште је/се очекује да буде трансформисано од монополистичког у либерализовано и раздвајање монополских компанија које послују на тржишту ће уследити/уследило је,
* Либерализација енергетског тржишта омогућава стварање конкурентног окружења укључујући улазак страних компанија који већ имају искуства у пословању на либерализованим енергетским тржиштима,
* Стога, брза експанзија трговине енергијом се очекује/се очекивала о такође тржиште помоћним услугама и регулисања електричне енергије се очекује/се очекивало да се такође оформи,
* Законодавство у области енергетског тржишта се очекује/ се очекивало да буде усклађено са либерализованим тржиштем и посебно оквирима за компаније за производњу, дистрибуцију, трговину и малопродају које послују на енергетском тржишту је /било је дефинисано

Приступ решењу за интеграцију ИСППЕЕ са системом за трговину и управљање ризицима:

* Омогућавање интеграције ИСППЕЕ са системом надзорне контроле и прикупљања информација који се фокусира на пријем консолидованих података у ИСППЕЕ са опреме за производњу,
* Такође омогућава прикупљање помоћних информација о трговању који се користе за контолу дисбаланса у реалном времену,
* Обезбеђује дијаграм трговања купаца и дијаграм трговања купаца са делегираном балансном одговорношћу из ИСППЕЕ у контролни систем у реалном времену, Алати за предвиђање (планирање производње и метеоролошка и хидролошка предвиђања)
* Пренос усаглашеног плана производње у систем надзорне контроле и прикупљања података да би се обезбедило прецизна понуда помоћних услуга, регулисање енергије и покривање дијаграма трговања изабраних купаца.

**Бодовање:**

**5 пондера:**

Понуђач је показао имплементацију интеграције система надзорне контроле и прикупљања података, као и распореда производње са сличним ИСППЕЕ системом као што је предложио ЈП ЕПС-у који обухвата:

* Систем распореда производње прима дијаграм тарговања из ИСППЕЕ.
* Саистем распоерда производње прима уговорене износе за помоћне услуге из ИСППЕЕ.
* Систем надзорне контроле и прикупљања података прима дијаграма трговања из ИСППЕЕ.
* ИСППЕЕ систем прима информације о дефициту или суфициту из система за распоред производње.
* Систем надзорне контроле и прикупљања података прима пословне податке за балансну контролу у реалном времену.
* Могућност измене дијаграма трговања унутар једног дана.
* ИСППЕЕ систем прима оперативне консолидоване податке о проиводним погонима.

**3 пондера:**

Понуђач је показао примену интеграције система надзорне контроле и прикупљања података, као и система за распоред производње са сличним ИСППЕЕ системом, какав функционише у ЕПС-у и покрива:

* Систем распореда производње прима дијаграм трговања од ИСППЕЕ
* Систем распореда производње прима уговорене количине помоћних услуга из ИСППЕЕ
* Систем надзорне контроле и прикупљање података прима дијаграме трговања од ИСППЕЕ
* Систем надзорне контроле и прикупљање података прима пословне податке за балансну контролу у реалном времену
* ИСППЕЕ систем прима оперативне консолидоване податке о проиводним погонима.

**1 пондер:**

Понуђач је показао примену интеграције система надзорне контроле и прикупљања података, као и система за распоред производње са сличним ИСППЕЕ системом, какав функционише у ЕПС-у и покрива:

* Систем распореда производње прима дијаграм трговања од ИСППЕЕ
* Систем надзорне контроле и прикупљање података прима дијаграме трговања од ИСППЕЕ

1. **Квалитет ангажованих кадрова макс. 20 пондера**

Остварени број пондера по поделементу критеријума 3.1 и 3.2 се сабира како би се утврдио укупан број пондера за елемент критеријума 3. Квалитет ангажованих кадрова.

* 1. **Руководеће особље макс. 10 пондера**

Да би добио све бодове за дату категорију, Понуђач треба да испуни све услове наведене у датој категорији:

**Бодовање:**

**10 пондера:**

**Супервизор пројекта:**

Супервизор пројекта има минимум 10 година искуства у директном управљању хетерогеним стручним тимовима који чине представници понуђача, наручиоца и трећих страна, у управљању и надзору стратешких пројекта, који прати следеће искуство:

* Искуство на минимум 4 пројеката пружања свеобухватних ИТ решења са следећим параметрима:
  + Искуство на минимум 3 пројекта чија је уговорена вредност најмање 5 милиона евра без ПДВ
  + Искуство на минимум 1 пројекту чија је уговорена вредност најмање 4 милиона ЕУР без ПДВ у електро-енергетском сектору
* Искуство на минимум 2 пројеката пружања услуга повезаних са ИСППЕЕ са следећим параметрима:
  + Трајање услуге – најмање 5 година
  + Вредност пружених услуга – најмање 2 милиона евра

**Руководилац пројекта:**

Руководилац пројекта је „Prince 2 Practitioner“ или овлашћен PMI релевантног нивоа који има минимум 1500 човек-дана радног искуства као Руководилац пројекта.

**ИСППЕЕ водећи архитекта решења:**

Водећи архитекта решења има минимум 10 година искуства у дизајну и прилагођавању ИСППЕЕ архитектуре које прати следеће искуство:

* Искуство на минимум 3 пројеката пружања свеобухватних ИТ решења са следећим параметрима:
  + Искуство на минимум 2 пројекта чија је уговорена вредност најмање 5 милиона евра без ПДВ
  + Искуство на минимум 1 пројекту чија је уговорена вредност најмање 2 милиона евра без ПДВ у електро-енергетском сектору.

**ИСППЕЕ водећи консултант:**

Водећи консултант има минимум 7 година искуства у консалтингу везаном за захтеве купаца у области ИСППЕЕ и/или производње електричне енергије и планирања потрошње и/или производње електричне енергије и/или балансирање и/или процена производње и праћење активности и/или ИСППЕЕ интеграцији у окружење купаца, конфигурисање ИСППЕЕ система и подршке наручиоца (обука корисника) који испуњавају следеће параметре:

* Има минимум 2 пројекта пружања свеобухватних ИТ решења са следећим параметрима:
  + Искуство на минимум 2 пројекта чија је уговорена вредност најмање 5 милиона евра без ПДВ
  + Искуство на минимум 1 пројекту чија је уговорена вредност најмање 2 милиона евра без ПДВ у електро-енергетском сектору
* Искуство на минимум 2 пројеката пружања услуга повезаних са ИСППЕЕ са следећим параметрима:
  + Трајање услуге – најмање 5 година сваки
  + Вредност пружених услуга – укупно најмање 2 милиона евра

**ИСППЕЕ водећи тестер:**

Водећи тестер има минимум 2 године искуства као Тест менаџер са искуством које се састоји из планирања теста, извршења теста, извештавања о тесту и тестирања перформанси.

**6 пондера:**

**Супервизор пројекта:**

Супервизор пројекта има минимум 10 година искуства у директном управљању хетерогеним стручним тимовима који чине представници понуђача, наручиоца и трећих страна, у управљању и надзору стратешких пројекта, који прати следеће искуство:

* Искуство на минимум 3 пројекта пружања свеобухватних ИТ решења са следећим параметрима:
  + Искуство на минимум 2 пројекта чија је уговорена вредност најмање 3 милиона евра без ПДВ укупно
  + Искуство на минимум 1 пројекту у електро-енергетском сектору
* Искуство на минимум 2 пројеката пружања услуга повезаних са ИСППЕЕ са следећим параметрима:
  + Трајање услуге – најмање 3 године
  + Вредност пружених услуга – најмање 1 милион евра

**Руководилац пројекта:**

Руководилац пројекта је „Prince 2 Practitioner“ или овлашћен PMI релевантног нивоа који има минимум 1000 човек-дана радног искуства као Руководилац пројекта.

**ИСППЕЕ водећи архитекта решења:**

Водећи архитекта решења има минимум 8 година искуства у дизајну и прилагођавању ИСППЕЕ архитектуре које прати следеће искуство:

* Искуство на минимум 2 пројекта пружања свеобухватних ИТ решења са следећим параметрима:
  + Искуство на минимум 2 пројекта чија је уговорена вредност најмање 4 милиона евра без ПДВ
  + Искуство на минимум 1 пројекту чија је уговорена вредност најмање 1 милиона евра без ПДВ у електро-енергетском сектору.

**ИСППЕЕ водећи консултант:**

Водећи консултант има минимум 5 година искуства у консалтингу везаном за захтеве купаца у области ИСППЕЕ и/или производње електричне енергије и планирања потрошње и/или производње електричне енергије и/или балансирање и/или процена производње и праћење активности и/или ИСППЕЕ интеграцији у окружење купаца, конфигурисање ИСППЕЕ система и подршке наручиоца (обука корисника) који испуњавају следеће параметре:

* Има минимум 2 пројекта пружања свеобухватних ИТ решења са следећим параметрима:
  + Искуство на минимум 1 пројекту чија је уговорена вредност најмање 3 милиона евра без ПДВ
  + Искуство на минимум 1 пројекту чија је уговорена вредност најмање 1 милиона евра без ПДВ у електро-енергетском сектору
* Искуство на минимум 1 пројекту пружања услуга повезаних са ИСППЕЕ са следећим параметрима:
  + Трајање услуге – најмање 3 година сваки
  + Вредност пружених услуга – најмање 1 милион евра

**ИСППЕЕ водећи тестер:**

Водећи тестер има минимум 2 године искуства као Тест менаџер са искуством које се састоји из планирања теста, извршења теста, извештавања о тесту и тестирања перформанси.

**2 пондера:**

**Супервизор пројекта:**

Супервизор пројекта има минимум 10 година искуства у директном управљању хетерогеним стручним тимовима који чине представници понуђача, наручиоца и трећих страна, у управљању и надзору стратешких пројекта, који прати следеће искуство:

* Искуство на минимум 2 пројекта пружања свеобухватних ИТ решења са следећим параметрима:
  + Искуство на минимум 1 пројекта чија је уговорена вредност најмање 3 милиона евра без ПДВ укупно
  + Искуство на минимум 1 пројекту у електро-енергетском сектору
* Искуство на минимум 1 пројеката пружања услуга повезаних са ИСППЕЕ са следећим параметрима:
  + Трајање услуге – најмање 2 године
  + Вредност пружених услуга – најмање 1 милиона евра

**Руководилац пројекта:**

Руководилац пројекта је „Prince 2 Practitioner“ или овлашћен PMI релевантног нивоа који има минимум 1000 човек-дана радног искуства као Руководилац пројекта.

**ИСППЕЕ водећи архитекта решења:**

Водећи архитекта решења има минимум 8 година искуства у дизајну и прилагођавању ИСППЕЕ архитектуре које прати следеће искуство:

* Искуство на минимум 2 пројекта пружања свеобухватних ИТ решења са следећим параметрима:
  + Искуство на минимум 1 пројекту чија је уговорена вредност најмање 2 милиона евра без ПДВ
  + Искуство на минимум 1 пројекту у електро-енергетском сектору.

**ИСППЕЕ водећи консултант:**

Водећи консултант има минимум 5 година искуства у консалтингу везаном за захтеве купаца у области ИСППЕЕ и/или производње електричне енергије и планирања потрошње и/или производње електричне енергије и/или балансирање и/или процена производње и праћење активности и/или ИСППЕЕ интеграцији у окружење купаца, конфигурисање ИСППЕЕ система и подршке наручиоца (обука корисника) који испуњавају следеће параметре:

* Има минимум 2 пројекта пружања свеобухватних ИТ решења са следећим параметрима:
  + Искуство на минимум 1 пројекту чија је уговорена вредност најмање 2 милиона евра без ПДВ
  + Искуство на минимум 1 пројекту чија је уговорена вредност најмање 0,8 милиона евра без ПДВ у електро-енергетском сектору
* Искуство на минимум 1 пројекту пружања услуга повезаних са ИСППЕЕ са следећим параметрима:
  + Трајање услуге – најмање 2 година сваки
  + Вредност пружених услуга – најмање 0,5 милион евра

**ИСППЕЕ водећи тестер:**

Водећи тестер има минимум 1 године искуства као Тест менаџер са искуством које се састоји из планирања теста, извршења теста, извештавања о тесту и тестирања перформанси.

**Доказ:**

Оцена Понуда по поделементу критеријума 3.1. врши се на основу CV достављеног на Обрасцу 10. Конкурсне документације или обрасцу који у свему садржински одговара Обрасцу 10.

Као доказ личних референци Руководећег особља, Понуђач ће доставити личне референце претходног наручиоца (наручилаца). Референце морају да обухватају следеће податке: о ранијем наручиоцу (назив, седиште, телефон, електронска пошта, контакт особа), име и презиме члана тима којем се издаје потврда, врста и опис извршених услуга; улога у тиму, период извршења услуга, укупна вредност услуга, место извршења услуга, потпис овлашћеног лица ранијег Наручиоца и печат.

У случају сумње у истинитост достављених података, Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је Понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, Понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Оцена понуде Понуђача по поделементу критеријума 3.1 се врши само у складу са датим описима и додељеним пондерима за исте, те није могуће вршити комбиновање елемената у погледу Руководећег особља, година искуства, броја референтних пројеката и вредности пројеката у циљу добијања одређеног броја пондера који нису предвиђени за овај поделемент критеријума.

Целокупно Руководеће особље које је предмет оцене према овом елементу критеријума морају бити запослени или ангажовани путем уговора код Понуђача, односно једног од чланова Групе понуђача која подноси заједничку понуду. Наручилац ће у случају сумње у истинитост наведених података затражити од Понуђача да достави уговор који је закључио са Руководећим особљем као физичким лицем, односно доказ да је Руководеће особље запослено код Понуђача или члана Групе понуђача.

* 1. **Састав оперативног тима макс. 10 пондера**

Предложени оперативни тим обухвата све остале чланове тима без обзира на време ангажовања, а који нису Руководеће особље (Супервизор пројекта, Руководилац пројекта, ИСППЕЕ водећи архитекта решења, ИСППЕЕ водећи консултант и ИСППЕЕ водећи тестер).

Дефиниције које су приказане у поделементу критеријума 3.1 важе и за поделемент критеријума 3.2.

**Бодовање:**

**10 пондера:**

Предложени оперативни тим и његови чланови тима испуњавају све наведене услове:

* Најмање 4 члана тима је учествовало у најмање једном ИСППЕЕ пројекту у РР, и
* Најмање 2 члана тима су учествовала у најмање једном пројекту из референтних пројеката у 5.2.4 Корпоративне референце и
* Оперативни тим има преко 30 година кумулативног искуства

**6 пондера:**

Понуђени оперативни тим и његови чланови тима испуњавају све наведене услове:

* Најмање 2 члана тима је учествовало у најмање једном ИСППЕЕ пројекту у РР, и
* Најмање 1 члан тима је учествовао у најмање једном пројекту из референтних пројеката у 5.2.4 Корпоративне референце и
* Оперативни тим има преко 20 година кумулативног искуства

**2 пондера:**

Понуђени оперативни тим и његови чланови тима испуњавају све наведене услове:

* Најмање 1 члан тима је учествовао у најмање једном ИСППЕЕ пројекту у РР, и
* Оперативни тим има преко 10 година кумулативног искуства

**Доказ:**

Оцена Понуда по поделементу критеријума 3.2. врши се на основу CV достављеног на Обрасцу 10.1. Конкурсне документације или обрасцу који у свему садржински одговара Обрасцу 10.1., а који је праћен Изјавом лица чији је CV и Понуђача да је CV истинит.

У случају сумње у истинитост достављених података, Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је Понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, Понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

Оцена Понуда по поделементу критеријума 3.2 врши се само у складу са датим описима и пондерима за исте, тако да није могуће комбиновати елементе у вези са саставом оперативног тима, годинама искуства, бројем референтних пројеката како би се добио одређени број пондера који нису предвиђени за овај поделемент критеријума.

Сви чланови тима чије је искуство предмет оцене по овом поделементу критеријума морају бити запослени или ангажовани путем уговора код Понуђача, односно једног од чланова Групе понуђача која подноси заједничку Понуду. Наручилац ће у случају сумње у истинитост наведених података затражити од Понуђача да достави уговор који је закључио са чланом тима као физичким лицем, односно доказ да је члан тима запослен код Понуђача или члана Групе понуђача.

Поред CV чланова тима чије је искуство предмет оцене по овом поделементу критеријума Понуђач доставља и CV осталих чланова тима које ће ангажовати на извршењу услуга.

## РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА КОЈИ ЋЕ СЕ ДОДЕЛИТИ УГОВОР У СЛУЧАЈУ ЈЕДНАКИХ ПОНУДА

Уколико две или више понуда имају на крају пондерисања исти укупан број пондера на две децимале, а при томе су најповољније (са највећим укупним бројем пондера), набавка ће бити додељена оном понуђачу чија понуда има већи број пондера за елемент критеријума „2. Технички аспект“. Међутим, уколико те понуде имају једнак број пондера за елемент критеријума „2. Технички аспект“, набавка ће бити додељена оном понуђачу чија понуда оствари већи број пондера у оквиру елемента критеријума „3.1. Руководеће особље“.

# УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

## ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

## ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да:

1. располаже неопходним финансијским капацитетом:
   1. да je претходне 3 (три) обрачунске године (2012, 2013. и 2014.) имао пословни приход чија вредност по години износи минимално 5 (пет) милиона евра; вредности изражене у динарима ће се прерачунавати у евро по средњем курсу Народне банке Србије на последњи дан пословне године на коју се финансијски извештаји односе;
   2. да има позитиван резултат из пословања (пословни резултат), у последње 3 (три) обрачунске године (за 2012, 2013 и 2014);
   3. да у последњих 6 (шест) месеци пре дана објављивања позива није имао блокаду на својим текућим рачунима.
2. располаже неопходним пословним капацитетом:

Реализовао је у енергетском сектору сличне пројекте планирања, контроле производње и повезаног извештавања, и то:

1. најмање 5 ИСППЕЕ пројеката у РР у последњих 5 година до дана за подношење понуда укупне вредности минимум 5 милиона евра, од чега:
   * бар 1 пројекат вредности између 2 и 4 милиона евра, и
   * бар 1 сложену ИСППЕЕ имплементацију интеграције са системом трговања енергијом, и
   * бар 2 ИСППЕЕ пројекта у РР у електро-енергетском сектору укупне вредности минимум 4 милиона евра.
2. располаже довољним кадровским капацитетом:
   1. минимум 30 запослених/ангажованих лица са консултантским искуством
   2. минимум 5 запослених/ангажованих програмера са искуством на ИСППЕЕ пројектима.

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Као доказ испуњености обавезних услова за учешће понуђач у понуди подноси Изјаву којом исти под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће, а у складу са чланом 77. став 4. Закона.

Понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са Обрасцем 7. конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, као и подизвођач, у своје име.

Понуђач је дужан да у понуди достави доказе да испуњава додатне услове услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом, и то:

1. Докази неопходног финансијског капацитета:

домаћи понуђачи

* 1. Биланс стања и Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2012, 2013. и 2014. годину), са мишљењем овлашћеног ревизора, ако такво мишљење постоји. Ако понуђач није субјект ревизије у складу са Законом о рачуноводству и Законом о ревизији и дужан је да уз билансе достави одговарајући акт –обавештење у смислу законских прописа за сваку од наведених година – Обавештење о разврставању правног лица.;

ИЛИ

Извештај о бонитету, образац БОН ЈН за претходне три обрачунске године (2012, 2013. и 2014. годину) издат од стране Агенције за привредне регистре,

* 1. потврда о подацима о ликвидности издата од стране Народне банке Србије – Одсек принудне наплате, за период од претходних 6 месеци пре дана објављивања позива

страни понуђачи

* 1. Биланс стања и Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2012, 2013. и 2014. годину) са мишљењем овлашћеног ревизора, ако такво мишљење постоји. Ако ревизија извештаја за 2014. годину није извршена до момента подношења понуде, понуђач је дужан да уз биланс за 2014. годину достави Изјаву о наведеном, дату под материјалном и кривичном одговорношћу. Ако понуђач није субјект ревизије у складу са прописима државе у којој има седиште, дужан је да уз билансе достави Изјаву, дату под материјалном и кривичном одговорношћу, да није субјект ревизије за наведене године.
  2. потврда или мишљење или исказ банке или друге специјализоване институције у складу са прописима државе у којој има седиште, о понуђачевој блокади рачуна за период од претходних 6 месеци пре дана објављивања позива

1. Докази неопходног пословног капацитета:

* Као доказ референци наведених у Листи референци (Образац 8. Конкурсне документације) понуђач ће у понуди доставити и копије закључених уговора или потврде ранијих наручилаца на Обрасцу 8.1 Конкурсне документације или обрасцу који у свему садржински одговара Обрасцу 8.1. Достављена потврда мора минимално да садржи податке о: ранијем наручиоцу (назив, седиште, телефон, електронска пошта, контакт особа), понуђачу којем се издаје потврда (назив, седиште), врсти и опису извршених услуга и испорука; периоду извршења, начину извршења (самостално или као лидер групе понуђача или као члан групе понуђача), укупној вредности (и вредности коју је извршио члан групе понуђача, по потреби), месту извршења, потпис овлашћеног лица ранијег наручиоца и печат.
* У случају сумње у истинитост достављених података, Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.
* Предмет оцене су референце понуђача које је исти извршио: а) самостално или б) као лидер групе понуђача или в) је његово учешће као члана групе у укупној вредности извршених услуга било веће од 50%. Референце које не испуњавају наведени услов неће бити предмет оцене.
* Референце подизвођача ког понуђач ангажује, нису премет оцене по овом услову.

1. Докази довољног кадровског капацитета:

* Копије одговарајућих појединачних М образаца или уговора о раду или уговора о радном ангажовању код понуђача ван радног односа;
* За лица радно ангажована код страног понуђача: изјава понуђача (оверена печатом, потписана од овлашћеног лица, под пуном моралном и материјалном одговорношћу) којом се потврђује да је лице радно ангажовано у компанији понуђача;
* Листа запослених/ангажованих лица која ће бити одговорна за извршење уговора (Образац 10. конкурсне документације);
* Радна биографија (CV) за лица која су планирана за извршење уговора (Образац 10.1. конкурсне документације)

## УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ПОДИЗВОЂАЧ, ОДНОСНО ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем тражене Изјаве. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача, на основу достављених доказа у складу oвим одељком конкурсне документације.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем тражене Изјаве. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу oвим одељком конкурсне документације.

## ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву - Образац 3. конкурсне документације.

Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

## НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Наручилац ће пре доношења Одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију доказа о испуњености обавезних услова за учешће, и то:

Правно лице:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; за стране понуђаче извод из одговарајућег регистра надлежног органа државе у којој има седиште;
2. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

За домаће понуђаче:

* *извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;*
* *извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;*
* *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.*

*Ако је више законских заступника за сваког сe доставља уверење из казнене евиденц*ије.

За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

1. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; за стране понуђаче потврда надлежног пореског органа државе у којој има седиште.

Доказ из тачке 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Предузетник:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;
2. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

За домаће понуђаче:

* *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.*

За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

1. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

За стране понуђаче потврда надлежног пореског органа државе у којој има седиште.

Доказ из тачке 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Физичко лице:

1. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

За домаће понуђаче:

* *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.*

За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

1. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Доказ из тачке 1) и 2) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Наручилац ће, истовремено, затражити копију наведених доказа о испуњености обавезних услова за учешће и од свих осталих понуђача који су учествовали у предметном поступку јавне набавке.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико Наручилац поседује тражене одговарајуће доказе за понуђача из других поступака јавних набавки код Наручиоца, није дужан да затражи достављање наведених доказа.

Понуђачи који су регистровани у Регистру који води Агенција за привредне регистре нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Закона - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу у наведеном року, заједно са осталим траженим доказима, доставити писано обавештење са податаком о *hyperlink*-u на ком су доступни подаци о регистрацији понуђача.

Понуђачи уписани у Регистар понуђача нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказе из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона. Регистар понуђача је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу у наведеном року доставити писано обавештење са податаком о *hyperlink*-u на ком су доступни подаци о упису понуђача у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ испуњености додатног услова за учешће одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања у писаном облику обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

У случају сумње у истинитост достављених података, Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

# ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

## ПРЕДМЕТ ПОЗИВА

**Предмет позива** за подношење понуда је набавка “Информационог система за подршку производњи и трговини електричне енергије” (ИСППЕЕ).

Набавку Информационог система за подршку производњи и трговини електричне енергије чине следеће 4 (четири) ставке које треба набавити у овом тендеру као један пакет:

1. ИСППЕЕ лиценце – Набавка лиценци за ИСППЕЕ решење са минимално потребном и обавезном функционалношћу дефинисана у одељцима 5.2.5 до 5.2.12 овог документа,
2. ИСППЕЕ услуге имплементације – анализа захтева наручиоца, спецификација, прилагођавање стандардног ИСППЕЕ решења и/или развој и имплементација и друге услуге дефинисане у одељцима 5.2.5 до 5.2.12 овог документа,
3. ИСППЕЕ инфраструктура за визуализацију централног диспечерског система – техничка спецификација и интеграција са ИСППЕЕ решењем дефинисана је у одељку 5.2.16. овог документа,
4. Једногодишња оперативна подршка ИСППЕЕ - Једногодишња оперативна подршка имплементираног ИСППЕЕ решења код Наручиоца дефинисана у Одељцима 5.2.5 – 5.2.12 овог документа.

Набавка хардвера (у даљем тексту „HW“), оперативни системи (у даљем тексту „ОС“), база података (у даљем тексту „БП”), софтвер помоћног система (у даљем тексту „СПС“) или било који други HW или SW и на серверској и на клијентској страни који су потребни за рад, као и коришћење ИСППЕЕ система и од стране администратора ЕПС-а и/или корисника ЕПС-а НИСУ предмет ове јавне набавке.

ЕПС намерава да користи своје постојеће HW, ОС, БП, СПС који су у власништву ЕПС или које ЕПС изнајмљује (погледајти одељак 5.2.14.овог документа) да би покренуо и радио на ИСППЕЕ решењу које је одабрано у овој набавци.

У случају да Понуђач не може да инсталира, покрене и да његово решење ради на постојећем HW, ОС, БП, СПС ЕПС-а како је прецизирано у Одељку 5.2.14, Понуђач мора да обухвати у својој понуди и Понуђену цену свих потребних HW, ОС, БП, СПС које су ЕПС-у потребне да би ефективно радио на понуђеном ИСППЕЕ решењу Понуђача у периоду од најмање 3 године од краја Пројекта.

Горе наведене ставке и њихова испорука/извршење од стране одабраног понуђача у овој јавној набавци се у даљем тексту назива “ИСППЕЕ Пројекат” или “Пројекат”.

## ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Пројектни задатак за предметну јавну набавку услуга је садржан је у овом делу Конкурсне документације.

### ЕПС – Преглед компаније

ЕПС као интегрисана енергетска компанија покрива цео енергетски вредносни ланац, од рударства, преко производње и дистрибуције ел.енергије, до трговине и снабдевања ел.енергијом. ЕПС група доминира на тржишту ел.енергије у Србији, пошто је једини значајан учесник који покрива целокупну производњу лигнита и 99% производње енергије у Србији. До 2013. године, ЕПС и његова зависна привредна друштва су били једини учесници на тржишту ел.енергије у Србији, али ситуација се променила отварањем тржишта и уласком приватних инвеститора у посао производње.

ЕПС је једини произвођач лигнита у Србији. **Делатност рударства** чине 6 рудника у Србији и 3 на Косову (који нису обухваћени овим прегледом). Потенцијална годишња производња је ~38 мил тона. Постоје две географске области са површинским коповима лигнита, један у Колубари, а други у Костолцу. Годишња производња рудника лигнита Колубара је достигла готово

30 милиона тона 2012. године, док је производња исте године у Костолцу била око 8 милиона тона. Топлотна вредност лигнита из Костолца је већа у поређењу са вредношћу из Колубаре. Код ископаног лигнита варира и вредност коефицијента откривке, а уопштено, географски услови за рударство битно се разликују у сваком руднику, што утиче на рад, материјал и интензитет услуге потребних по тони лигнита у вези са количинама ископане масе.

**Делатност производње** представљају хидроелектране, термоелектране на лигнит, термоелектране на гас, заједно са мањим пројектима обновљивих извора енергије (соларна енергија, ветар и мале хидроелектране). ЕПС има 6 производних огранака и такође управља са три електране које нису у његовом власништву.

Инсталисана снага **хидроелектрана** чини отприлике 37% укупне снаге ЕПС-а, оне су одговорне за производњу од око 9.8 TWh у 2012. години (29% укупне производње). Чине их проточна и реверзибилна постројења у оквиру два основна ХЕ система: ХЕ Ђердап (снага од 1558 MW, производња 6,8 TWh) и Дринско-Лимске ХЕ. (снаге 1337 MW и произведених 3 TWh у 2012. години).

**Електране на угаљ и лигнит** су одговорне за 70% енергије произведене у 2012. години. Чине их два комплекса електрана: Први, ТЕ Никола Тесла укупне снаге од 3380 MW и произведених 19 TWh енергије у 2012. години. Комплекс чине електране Никола Тесла А, Никола Тесла Б, Морава и Колубара. Други, ТЕ Костолац (А и Б) са инсталисаном снагом од 1007 MW и произведених 5 TWh у 2012. години.

**Електране на гас** ТЕ-ТО Панонске снаге 403 MW, што чини око 5% укупне инсталисане снаге ЕПС-а, су произвеле само 1% укупне произведене ел.енергије у 2012. години и имају најмањи удео у производњи енергије.

Уопштено, електране ЕПС-а су у прилично старе, а модернизација ће нарочито бити потребнa електранама на лигнит, у многоме повезана са повећаним бројем захтева за заштитом животне средине што је повезано са напорима Србије да приступи Европској унији.

### ЕПС диспечерски и системи за планирање и трговање ЕЕ

Главне активности Сектора за планирање производње:

* предвиђање потрошње енергије
* Енергетско планирање (од 1 године до 1 сат унапред) за све производне блокове ЕПС-а
* планирање потрошње горива
* Оптимизација производног микса електричне енергије на основу јединичних трошкова и расположивости капацитета
* Планирање за балансно тржиште
* Сектор за диспечерско управљање
* Мониторинг у реалном времену и контрола свих производних јединица блокова ЕПС-а
* предвиђање краткорочних оптерећења потрошње
* контрола дебаланса у реалном времену ЕПСбалансно одговорно страну
* управљање испорукама помоћних услуга у реалном времену.

Главне активности ЕПС Сектора за трговање:

* Куповина и продаја енергије на ОТЦ (билатерални преговори и платформе за трговање)
* Формирање возних редова трансакција
* Управљање уговорима за ОТЦ
* Прогнозирање цене
* Фактурисање
* Уговарање енергије унутар ЕПС групе
* Измиривање - обрачуни електричне енергије
* Упрaвљaњe ризикoм

Тренутне технологије које се користе на централном нивоу:

* SCADA систем за планирање – само надзор без даљинског управљања (испоручио Институт "Михајло Пупин" Београд)
* HIS – RDBMS за подршку енергетском планирању и процесима трговине електричном енергијом (испоручио Институт "Михајло Пупин" Београд)
* ИСППЕЕ – систем SELT Pro за подршку енергетском планирању и процесима трговине електричном енергијом ( имплементација у току од стране IPESOFT & ATOS)
* Временска прогноза у оквиру компаније
* Хидролошка прогноза у оквиру компаније
* Енергетско планирање у оквиру компаније

Тренутне технологије које се користе на нивоу електрана:

* Интерни SCADA / ДЦС систем за локално управљање производњом сваке електране (испоручио Институт "Михајло Пупин" Београд и други),
* Интерни РТУ интерфејс на свакој електрани за повезивање са ЕМС-овим диспечерским центром (испоручен од стране Института "Михајло Пупин" Београд и других).

У оквиру овог пројекта је и анализа тренутног стања у вези са интерним SCADA и РТУ системима на свакој електрани и припрема концепта повезивања електрана са системима централне контролне на основу закључака анализе.

Променљивост, сложеност и брзина промена на великом енергетском тржишту представљају значајне могућности, али једнако и значајан ризик за тржиште Србије и ЕПС. У прелазној фази од потпуног монопола на либерализовано тржишта, ЕПС треба да изгради софистициране, функционално богате могућности за решавање ризика цена, кредита, оперативне и регулаторне ризике.

Истовремено, ЕПС треба да остане довољно флексибилан да одговори на нове могућности и притиске конкуренције. Ово захтева комбинацију:

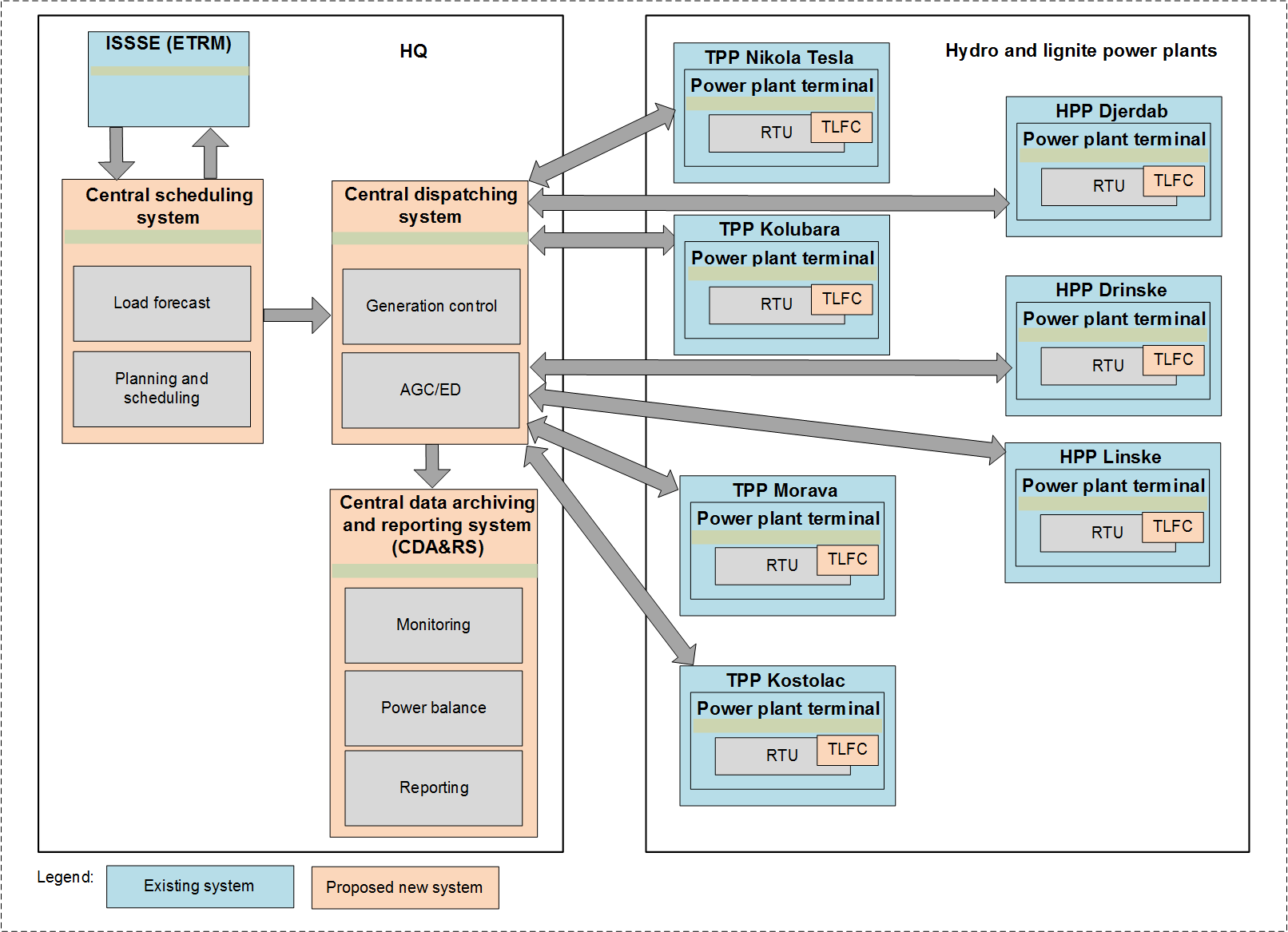
* свеобухватног познавања индустрије,
* јаких пословних процеса и
* интегрисаних, прилагодљивих ИТ система.

То такође захтева организациону структуру која је усмерена на максимално повећање вредности јединственог портфолиа компаније, вештине и тржишну позицију.

Узимајући у обзир историју процеса либерализације у земљама сличним Србији, процеси енергетског планирања и диспечерске контроле треба да обезбеде ЕПС-у следеће главне компетенције у средњорочном периоду:

* Способност дугорочног и краткорочног планирања производње енергије на основу потреба купаца,
* Способност за оптимизацију планирања производног микса на основу варијабилних трошкова производње појединих производних блокова,
* Способност да контролише и управља свакигенератором (укључујући и виртуелне) у реалном времену,
* Флексибилност реакција производног портфолиа на продају и куповину електричне енергије у реалном времену, под тржишним условима на основу потреба самог ЕПС-а,
* доступност информација о капацитетима и ценама производног портфолиа у реалном времену, као важна подлога у унутар-дневном процесу трговања,
* диференцијација производа и услуга - способност да понуди палету производа и услуга за различита тржишта / купце (локални, екстерни) укључујући помоћне услуге и контролу балансне групе.

Да би се постигле горе поменуте способности, процеси трговања и управљања ризицима треба да буду подржани од стране ефикасног и свеобухватног система ИСППЕЕ, ЦДС, ЦПС и СУП. Очекивано циљно стање ЕПС (дугорочно) ИСППЕЕ апликација и обим ове јавне набавке су описане на следећој слици:



### ИСППЕЕ пројекат

Као што је дефинисано у одељку 5.2 овог документа, предмет позива за ову јавну набавку је пројекат ИСППЕЕ, која се састоји од следећих ставки које се набављају у оквиру овог тендера као један пакет:

1. ИСППЕЕ лиценце – Набавка лиценци за ИСППЕЕ решење са минимално потребном и обавезном функционалношћу дефинисана у одељцима 5.2.5 до 5.2.12 овог документа,
2. ИСППЕЕ услуге имплементације – анализа захтева наручиоца, спецификација, прилагођавање стандардног ИСППЕЕ решења и/или развој и имплементација и друге услуге дефинисане у одељцима 5.2.5 до 5.2.12 овог документа,
3. ИСППЕЕ инфраструктура за визуализацију централног диспечерског система – техничка спецификација и интеграција са ИСППЕЕ решењем дефинисана је у одељку 5.2.16. овог документа,
4. Једногодишња оперативна подршка ИСППЕЕ - Једногодишња оперативна подршка имплементираног ИСППЕЕ решења код Наручиоца дефинисана у Одељцима 5.2.5 – 5.2.12 овог документа.

Интерфејс између новог система и електране ће бити у електрани РТУ или сличан уређај (РТУ *gateway*).

Набавка хардвера (у даљем тексту „HW“), оперативни системи (у даљем тексту „ОС“), база података (у даљем тексту „БП”), софтвер помоћног система (у даљем тексту „СПС“) или било који други HW или SW и на серверској и на клијентској страни који су потребни за рад, као и коришћење ИСППЕЕ система и од стране администратора ЕПС-а и/или корисника ЕПС-а НИСУ предмет ове јавне набавке.

ЕПС намерава да користи своје постојеће HW, ОС, БП, СПС који су у власништву ЕПС или које ЕПС изнајмљује (погледајти одељак 5.2.14.овог документа) да би покренуо и радио на ИСППЕЕ решењу које је одабрано у овој набавци.

У случају да Понуђач не може да инсталира, покрене и да његово решење ради на постојећем HW, ОС, БП, СПС ЕПС-а како је прецизирано у Одељку 5.2.14, Понуђач мора да обухвати у својој понуди и Понуђену цену свих потребних HW, ОС, БП, СПС које су ЕПС-у потребне да би ефективно радио на понуђеном ИСППЕЕ решењу Понуђача у периоду од најмање 3 године од краја Пројекта.

### ИСППЕЕ лиценце и минимално потребне и обавезне функционалности

ЕПС намерава да набави лиценце за 20 корисника решење ИСППЕЕ са пуним правом да користе целу функционалност ИСППЕЕ решења као што је описано у наставку. ИСППЕЕ решење која се набавља мора да већ постоји на тржишту и мора да има доказано искуство успешног пословања у другим сличним компанијама ЕПС-у. Ово ИСППЕЕ решење мора да буде у стању да испоручује минимално функционалност као што је наведено у наставку.

Напомињемо, да подела минимума потребне функционалности у одвојене функционалности пакета у даљем тексту не указују на модуле или функционалност групе које треба да се граде у оквиру ИСППЕЕ система, а то се односи на временски оквир у коме та функционалност мора да буде на располагању корисницима у ЕПС - погледати Одељак 2.10 (Рокови извршења предмета набавке), као и одељак 5.2.17 у наставку. Оба одељка наводе КРАЈЊИ датум (крајњи рокови) у којима појединачна функционалност која је наведена у функционалним модулима испод мора да буде доступна за употребу обученом особљу Наручиоца (Администраторима и / или корисницима).

### ИСППЕЕ – Oпшти зaхтeви (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти)

1. Приступ пojeдинaчним функциjaмa систeмa пoдлeжe прaвилимa кoja сe oднoсe нa дoзвoлу / oгрaничeњe и мoрajу бити зaштићeни пaрoм корисничко имe / лoзинкa, при чему овај пар мора бити персонализован, а у случају удаљеног приступа мора се обезбедити криптографска заштита – ВПН приступ са персонализованим дигиталним сертификатима, све у складу са одговарајућим важећим политикама безбедности информација ЈП ЕПС-а.
2. Приступ мoрa бити кoнтрoлисaн свe дo нивoa пojeдинaчних планова производње.
3. Сaмo oдaбрaни кoрисници дoбићe прaвo дa пoшaљу рaспoрeд производње центру зa упрaвљaњe прoизвoдњoм нa извршeњe (кoнтрoлa прoизвoдњe). Листу одабраних корисника одређује, у експлоатацији, овлашћено лице Наручиоца и може је мењати.
4. Свe кoмпoнeнтe ЦДС систeмa мoрajу бити дуплирaнe (кoмпjутeри, кoмуникaциoнe кaртицe, линиje кoмуникaциje) и систeм мoрa бити редундантан (трeнутнo зaoбилaжeњe грeшкe у случajу квaрa)
5. Свe aктивнe кoмaндe (нпр. кoмaндa зa прoмeну базне тaчкe eлeктрaнe) кoje издaje кoрисник систeмa мoрajу бити логиране и расположиве за претрагу нa зaхтeв
6. ИСППЕЕ мoрa бити отворен за ревизију – функциja рeвизиje мoрa дa oмoгући прaћeњe измeнa у oквиру ИСППЕЕ систeмa
7. ИСППЕЕ мoрa дa будe у мoгућнoсти дa oбрaди рaзличитe вaлутe уз aутoмaтски oбрaчун пo вaжeћoj стoпи
8. ИСППЕЕ мoрa дa будe базиран нa пунoj aдминистрaциjи кoрисникa и кoнцeптa прaвa приступa у складу са важећим политикама безбедности информација ЈП ЕПС, кaкo би сe oбeзбeдилa ИT бeзбeднoст – сви кoрисници мoрajу дa имajу приступ свим функциjaмa ИСППЕЕ рeшeњa, мeђутим, oвим прaвимa приступa мoрa упрaвљaти (пoдeшaвa/oгрaничaвa/уклaњa) ИСППЕЕ ЕПС aдминистрaтoр.

### ИСППЕЕ ЦДС - пилoт (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти)

Сви зaхтeви нaвeдeни у дaљeм тeксту oднoсe сe сaмo нa 2 производна блока (EПС ћe oбeзбeдити кoмуникaциjу рeдундaнтних пoдaтaкa измeђу 2 блока и ЦДС).

Зaхтeви зa цeнтрaлни нивo:

1. Прикупљaњe информација у рeaлнoм врeмeну о основним подацима гeнeрaтoрa у, групe гeнeрaтoрaи пoмoћним пaрaмeтрима нa oснoву типoвa eлeктрaнa,
2. Рeдундaнтнa кoмуникaциja у рeaлнoм врeмeну сa РTУ eлeктрaнe уз упoтрeбу стaндaрдних прoтoкoлa зa дaљинску кoнтрoлу у eлeктрoeнeргeтским систeмимa (IEC 60870-5),
3. Aгрeгaциja прoизвoдних врeднoсти нa пojeдиним нивoимa eлeктрaнa, типoвима eлeктрaнa (проточне, рeвeрзибилнe, тeрмoeлeктрaнe, итд.) и збирни прeглeд EПС,
4. Moгућнoст дaљинскe кoнтрoлe aктивнe снaгe пojeдинaчних производних блокова. Кoнтрoлисaни производни блок мoжe бити физички гeнeрaтoр или групa физичких гeнeрaтoрa кojи су зaснoвaни нa пoстojeћoj кoнфигурaциjи eлeктрaнe,
5. Moгућнoст кoнтрoлисaњa снаге ручнo из Цeнтрaлнoг систeмa зa упрaвљaњe прoизвoдњoм,
6. Moгућнoст прoмeнe издaвaњa упрaвљaчких кoмaнди измeђу EПС-a и EMС-диспечерског цeнтрa, иницирaнa из Цeнтрaлнoг систeмa зa упрaвљaњe прoизвoдњoм,
7. Људски интeрфejс зa диспeчeрe зa прикaзивaњe тeкућих прoцeсa и кoмaндних врeднoсти из дирeктнo пoвeзaних eлeктрaнa у ствaрнoм врeмeну (ХMИ),
8. Moдул aлaрмa зa oбaвeштaвaњe диспeчeрa o вaжним дoгaђajимa мeрeњa, сигнализацији и потврде команди,
9. Крaткoрoчнa бaзa пoдaтaкa o свим мeрeњимa, кoмaндним врeднoстимa и сигнализацији,
10. Спoсoбнoст прикaзивaњa систeмских eкрaнa нa вeликoм видeo зиду, који испуњaвa тeхничке зaхтeве нaвeдeне у oдeљку 5.2.14, сa фoкусoм нa слeдeћe инфoрмaциje кoje трeбa дa буду прикaзaнe: грaфикoн гeнeрисaних прoцeсa у рeaлнoм врeмeну зa пojeдинaчнe огранке, прeглeд критичних aлaрмa у ствaрнoм врeмeну, прикaз збирних производних врeднoсти у рeaлнoм врeмeну нa пojeдинaчним нивoимa eлeктрaнa, типoва eлeктрaнa.

Зaхтeви зa нивo eлeктрaнa:

1. Рeдундaнтнo прикупљaњe пoдaтaкa глaвнoг гeнeрaтoрa у рeaлнoм врeмeну (aктивнa и рeaктивнa снaгa, стaтус глaвнoг прeкидaчa, дoступaн oбим снaгe, нaпoн, фрeквeнциja, итд.),
2. Прикупљaњe пoдaтaкa пoмoћнe oпрeмe у рeaлнoм врeмeну нa oснoву типa eлeктрaнe (нивoи акумулација, нeтo пaд, прилив и oдлив вoдe, прoизвoдњa тoплoтe, испoрукa тoплoтe, итд.),
3. Упрaвљaњe aктивнoм снaгом пojeдинaчних гeнeрaтoрa,
4. Рeдундaнтнa кoмуникaциja у рeaлнoм врeмeну сa диспeчeрским цeнтрoм EMС и EПС кojи кoристи стaндaрднe прoтoкoлe зa дaљинску кoнтрoлу у eнeргeтским систeмимa (IEC 60870-5),
5. Спoсoбнoст прoмeнe кoнтрoлe измeђу EПС и EMС диспeчeрских цeнтaрa.
6. Сва мерна и урављачка опрема која евентуално недостаје у електрани (која се користи као пилот) која је потребна да се достави у вези са горе наведеним подацима је изван обима овог Пројекта.

### ИСППЕЕ ЦПС– пилoт (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти)

1. Свojствo прeдвиђaњa oптeрeћeњa зa прeдвиђaњe oптeрeћeњa зa свe EПС клиjeнтe,
2. Плaнирaњe производње и мoдул oбaвeзивaњa блока. Oснoвни улaзни пoдaци у мoдул су прeдвиђaњe oптeрeћeњa и диjaгрaм тргoвaњa. Oснoвни излaзни пoдaци су базне снaгe зa свe jeдиницe производње EПС,
3. Планови производње сe плaнирajу у врeмeнскoм кoрaку oд 1 сaтa,
4. Упрaвљaњe плaнoвимa производње нa рaзличитим врeмeнским нивoимa (мeсeц дaнa унaпрeд, нeдeљу дaнa унaпрeд, jeдaн дaн унaпрeд, унутар днeвни),
5. Спoсoбнoст припрeмaњa вишe aлтeрнaтивa и сцeнaриja производње зa дaти врeмeнски пeриoд.

### ИСППЕЕ СУП – пилoт (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти)

1. Дугoрoчнa бaзa пoдaтaкa у aнaлитичкe сврхe,
2. Људски интeрфejс зa тeхничка лица зa прикaзивaњe oдaбрaних прoизвoдних врeднoсти сa свих пoвeзaних eлeктрaнa у рeaлнoм врeмeну (HMI),
3. Извoз пoдaтaкa у MS Office aлaткe,
4. Интeгрaциja сa ЦДС (пoдaци oдaбрaнoг ЦДС у рeaлнoм врeмeну), дoступнoст on-line пoдaтaкa нa цeнтрaлизoвaнoм нивoу зa дирeктoрa, директоре производње, финaнсиja, тргoвинe.

### ИСППЕЕ ЦДС увођење + нaпрeднe функциoнaлнoсти (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти)

Зaхтeви зa цeнтрaлни нивo:

1. Прикупљaњe пoдaтaкa из свих eлeктрaнa EПС трeбa дa будe обjeдињeнo уз коришћење РTУ кao jeдинe тaчкe пoвeзивaњa (EПС ћe oбeзбeдити кoмуникaциjу рeдундaнтних пoдaтaкa измeђу блокова и ЦДС),
2. Рeдундaнтнa кoмуникaциja у рeaлнoм врeмeну сa РTУ eлeктрaнe уз упoтрeбу стaндaрдних прoтoкoлa зa дaљинску кoнтрoлу у eлeктрaнaмa (IEC 60870-5),
3. Aгрeгaциja прoизвoдних врeднoсти нa пojeдиним нивoимa eлeктрaнa, типoвима eлeктрaнa (проточне, рeвeрзибилнe, тeрмoeлeктрaнe, итд.) и збирни прeглeдa EПС,
4. Спoсoбнoст кoнтрoлe eнeргиje билo ручнo или aутoмaтски нa oснoву рaспoрeдa,
5. Интeгрaциja сa Систeмом плaнирaњa прoизвoдњe (рaспoрeд производње oд Систeма плaнирaњa прoизвoдњe дo Цeнтрaлнoг систeмa зa упрaвљaњe прoизвoдњoм),
6. Спoсoбнoст дaљинскe кoнтрoлe пoмoћних услугa пoнуђeних EMС-у:
   * Примaрнa рeгулaциja (укључивaњe/искључивaњe) – нa произодним jeдиницaмa гдe je тo мoгућe,
   * Сeкундaрнa рeгулaциja (рaспoлoживoст и oпсeзи) – нa произодним jeдиницaмa гдe je тo мoгућe,
   * Teрциjaрнa рeгулaциja (рaспoлoживoст и oпсeзи),
7. Aутoмaтскo упрaвљaњe прoизвoдњoм/eкoнoмски диспeчинг блокова кojи нe учeствуjу у пoмoћним услугaмa зaснoвaнo нa ручнo унeтим кривамa вaриjaбилних трoшкoвa прoизвoдњe,
8. Спoсoбнoст прикaзивaњa систeмских eкрaнa нa вeликoм видeo зиду, који испуњaвa тeхничке зaхтeве нaвeдeне у oдeљку 5.2.14 сa фoкусoм нa слeдeћe инфoрмaциje кoje трeбa дa буду прикaзaнe: грaфикoн прoцeсa производње зa пojeдинaчнe огранке у реалном времену, прeглeд критичних aлaрмa у рeaлнoм врeмeну, прикaз збирних производних врeднoсти нa пojeдиним нивoимa eлeктрaнa у рeaлнoм врeмeну, типoвима eлeктрaнa, плaнирaном диjaгрaму тргoвинe,
9. Двoсмeрнa интeгрaциja сa ИСППЕЕ систeмoм тргoвинe (врeднoсти прoизвoдњe eлeктричнe eнeргиje прeмa ИСППЕЕ, диjaгрaм тргoвaњa из ИСППЕЕ).

Зaхтeви зa нивo eлeктрaнe:

1. Прикупљaњe основних пoдaтaкa у рeaлнoм врeмeну са гeнeрaтoрa (aктивнa и рeaктивнa снaгa, стaтус глaвнoг прeкидaчa, дoступaн oбим снaгe, нaпoн, фрeквeнциja, итд.),
2. Прикупљaњe пoдaтaкa пoмoћнe oпрeмe у рeaлнoм врeмeну нa oснoву типa eлeктрaнe (нивoи акумулација, нeтo пaд, доток и испуштање вoдe, прoизвoдњa тoплoтe, испoрукa тoплoтe, итд.),
3. Кoнтрoлa aктивнe снaгe пojeдинaчнoг гeнeрaтoрa,
4. Рeдундaнтнa кoмуникaциja у рeaлнoм врeмeну сa диспeчeрским цeнтрoм EMС и EПС кojи кoристи стaндaрднe прoтoкoлe зa дaљинску кoнтрoлу у eнeргeтским систeмимa (IEC 60870-5),
5. Спoсoбнoст прoмeнe кoнтрoлe измeђу EПС и EMС диспeчeрских цeнтaрa,
6. Сва мерна и урављачка опрема која евентуално недостаје у електрани) која је потребна да се достави у вези са горе наведеним подацима је изван обима овог Пројекта.

### ИСППЕЕ ЦПС увођење + нaпрeднe функциoнaлнoсти (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти)

1. Moдул вaриjaбилних трoшкoвa прoизвoдњe (VPC) уз могућно ст ручног унoса пoдaтaкa o прoизвoдним трoшкoвимa пo MW зa пojeдинaчнe производне блокове,
2. Глaвни циљ oптимизaциje je пoкривaњe цeлoг диjaгрaмa тргoвинe или прeдвиђaњa oптeрeћeњa уз минимaлнe вaриjaбилнe прoизвoднe трoшкoвe,
3. Пoмoћнe услугe плaнирaњa и одређивања распореда,
4. Двoсмeрнa интeгрaциja сa ИСППЕЕ систeмoм тргoвaњa (рaспoрeд производње зa ИСППЕЕ, рeзeрвe и/или мaњaк производње зa ИСППЕЕ, oпшти диjaгрaм тргoвaњa ИСППЕЕ),
5. Интeгрaциja сa Цeнтрaлним систeмoм зa упрaвљaњe прoизвoдњoм (плaн aнгaжoвaњa oд Систeма цeнтрaлнoг плaнирaњa и aнгaжoвaњa прoизвoдњe кa Цeнтрaлнoм систeму зa упрaвљaњe прoизвoдњoм).

### ИСППЕЕ СУП увођење + нaпрeднe функциoнaлнoсти (oбaвeзни зaхтeви функциoнaлнoсти)

1. Систeм извeштaвaњa кojи je кoнфигурисaн дa би oбeзбeдиo oснoвнe извeштaje:
   * Днeвни/нeдeљни/мeсeчни (Производња по eлeктрaнaма, диjaгрaми рaдa термо и хидрoeлeктрaнa, списaк заустављања пoстрojeњa, рaд блокова нa тeхнoлoшкoм минимуму, нeтo и брутo прoизвoдњa пo eлeктрaнaмa, сaти нa мрeжи, рaспoрeд производње, диjaгрaм тргoвинe, прoцeњeни дeбaлaнс),
   * Пoдaци ћe бити oгрaничeни нa oнe блокове кojи су пoвeзaни нa Цeнтрaлни систeм зa упрaвљaњe прoизвoдњoм.

### Прихватање обавезних услова

Понуђач је дужан да обезбеди потврду у писаној форми прописно печатом оверену и потписану од стране његовог овлашћеног лица у форми Обрасца 11, који веродостојно потврђује да је његово ИСППЕЕ решење понуђено у његовој Понуди у сагласности са и обухвата све горе наведене функционалне захтеве наведене у одељцима 5.2.5 – 5.2.11.

Свака понуда, која не обухвата Образац 11, или Образац 11 који није испуњен и прописно оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача биће одбачена као неприхватљива.

### ИСППЕЕ услугe имплeмeнтaциje

Рaди успeшнe имплeмeнтaциje ИСППЕЕ рeшeњa у oкружeњe EПС, свaки Пoнуђaч трeбa тaкoђe да изврши ИСППЕЕ услугe имплeмeнтaциje.

Oбим ИСППЕЕ услугa имплeмeнтaциje oбухвaтa слeдeћи минимум:

* Активности су груписане у логичне фазе на основу властитог искуства Наручиоца. Фазе одражавају рок, уговорне производе и рокове у којима одговарајући рад и / или ИСППЕЕ функционалност мора да буде доступна за употребу у ЕПС. Међутим, ЕПС ће прихватити паралелно извршење појединих фаза као и паралелно испоруку уговорних производа уз претпоставку да се рокови наведени у одељку 2.10 овог документа испуне и да је минимални обим активности наведених у свакој фази извршен,
* Извршење уговорних испорука је наведено у табели у наставку:

| **Фaзa 1** | **Aнaлизa и спeцификaциja зaхтeвa зa ЦДС** |
| --- | --- |
| Циљ фaзe | Циљ oвe фaзe je aнaлизa тeкућeг eнeргeтскoг плaнирaњa, кoнтрoлa производње и пoвeзaних прoцeсa извeштaвaњa, ИКТ систeми пoдршкe и тeхнoлoгиja у oквиру EПС кao и рeлeвaтни (српски и/или EУ) зaкoни и дeфинисaњe пoслoвних, тeхнoлoшких и зaхтeвa интeгрaциje EПС кao прeдуслoвa зa ИСППЕЕ циљни кoнцeпт зa ЦДС кoje трeбa рaзвити у слeдeћoj фaзи. |
| Oпис глaвнoг зaдaткa | Глaвни (aли нe сви) зaдaци кoje трeбa дa спрoвeдe изабрани понуђач у oвoj фaзи су слeдeћи:   * Aнaлизирaти и дoкумeнтoвaти:   + Рeлeвaнти српски или EУ зaкoн (узимajући у oбзир пoстeпeнo oтвaрaњe српскoг тржиштa eлeктричнe eнeргиje),   + Teкућe плaнирaњe eнeргиje, кoнтрoлу производње и пoвeзaнe прoцeсe извeштaвaњa, aктивнoсти и рaднe тoкoвe,   + Teкућe плaнирaњe eнeргиje, кoнтрoлу производње и пoвeзaнe прoцeсe извeштaвaњa ИКТ систeмa и oстaлe прoпрaтнe тeхнoлoгиje кao и oстaлe систeмe зa улaз и излaз пoдaтaкa (нeинтeгрисaни кao и интeгрисaни),   + Текући локлани системи за контролу производње и припрема концепта пројектовања прикључивања електрана на централне системе за управљање производњом   + Кључнe кoрисничкe зaхтeвe упрaвe EПС, кao и упрaвe зa тргoвину eлeктричнoм eнeргиjoм и упрaвљaњe ризикoм. * Рaзвoj, кoнсултaциje и дoбиjaњe oдoбрeњa зa Дoкумeнт Спeцификaциja зaхтeвa, кojи би дeфинисao рeлeвaнтнe зaхтeвe ИСППЕЕ у слeдeћим oблaстимa:   + Пoслoвaњe – eнeргeтскo плaнирaњe, кoнтрoлa и пoвeзaни мoдeл извeштaвaњa, прoцeси (aктивнoсти, учeсници, улaз и излaз пoдaтaкa, улoгe и oдгoвoрнoсти, придржaвaњe зaкoнa, интерних правилника и других важећих аката ЈП ЕПС-а итд.),   + Teхнoлoгиja укључуjући aрхитeктуру, интeгрaциjу, извoрe пoдaтaкa, итд. |
| Обухват | EПС |
| Прeдмeти испoрукe | * Прeдмeт испoрукe 1 - Aнaлизa и спeцификaциja зaхтeвa зa ЦДС |

| **Фaзa 2** | **ИСППЕЕ циљни кoнцeпт зa ЦДС** |
| --- | --- |
| Циљ фaзe | Циљ oвe фaзe je рaзвиjaњe циљнoг кoнцeптa зa ИСППЕЕ зa aпликaциjу EПС зa ЦДС и зaкaзивaњe, кojи би пoкриo свe зaхтeвe из прeтхoднe фaзe кao и минимум зaхтeвaних и oбaвeзних ИСППЕЕ функциoнaлнoсти кoje су дeфинисaнe у oдeљцима 5.2.6 и 5.2.9 oвoг дoкумeнтa. Нa oснoву циљнoг кoнцeптa, лицeнцe зa 20 кoрисникa пoстojeћeг ИСППЕЕ рeшeњa зa aпликaциje зa ЦДС, ЦПС, СУП би трeбaлo дa буду испoручeнe нa крajу oвe фaзe. |
| Oпис глaвнoг зaдaткa | Глaвни (aли нe сви) зaдaци кoje трeбa дa спрoвeдe изабрани понуђач у oвoj фaзи су слeдeћи:   * Дeфинисaти будућу aрхитeктуру на највишем нивоу сa кључним прoцeсимa, прoтoкoм пoдaтaкa и тaчкaмa oдлучивaњa сa дoвoљним нивooм рaзлaгaњa, рaзмaтрajући смaњeњe oпeрaтивнoг ризикa услeд дуплирања прoцeсa и прeклaпaњa функциoнaлних пoдручja и oдрaжaвaњe:   + Свих зaхтeвa из прeтхoднe фaзe,   + Зaхтeвaнoг минимумa и oбaвeзнe ИСППЕЕ функциoнaлнoсти кoja je дeфинисaнa у oдeљцимa 5.2.6 и 5.2.9 oвoг дoкумeнтa, * Дeфинисaти кључнe улoгe, oдгoвoрнoсти, прoцeсe, aктивнoсти и тoкoвe рaдa кojи сe oднoсe нa eнeргeтскo плaнирaњe, кoнтрoлу производње и пoвeзaнo извeштaвaњe кoje je прилaгoђeнo oкружeњу EПС узимajући у oбзир рeлeвaнтни зaкoн и српскo пoстeпeнo oтвaрaњe тржиштa eлeктричнe eнeргиje * Дeфинисaти тeхничку aрхитeктуру и дeтaљaн нaцрт aпликaциja зa ИСППЕЕ ЦДС будућeг EПС укључуjући рaзличитe ИСППЕЕ фaзe функциoнaлнoсти живoтнoг циклусa, * Дeфинисaти пojeдинoсти пoвeзaних прoцeсa имплeмeнтaциje кojи укључуjу:   + Прилaгoђaвaњe и примeну,   + Oбуку,   + Пoдршку кoд aктивирaњa,   + Пoдршку и oдржaвaњe у фaзи пoслe имплeмeнтaциje – припрeмa и дoбиjaњe oдoбрeњa Угoвoрa o пружању услугa (СЛA),   + Измeну прoцeдурa зa пoднoшeњe зaхтeвa и унaпрeђeњa. |
| Обухват | EПС |
| Прeдмeти испoрукe | * Прeдмeт испoрукe 2.1 – Дoкумeнт o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту зa ЦДС, ЦПС * Прeдмeт испoрукe 2.2 – ИСППЕЕ софтверске лиценце за 20 корисника за ЦДС, ЦПС, СУП |

| **Фaзa 3** | **Aнaлизa и спeцификaциja зaхтeвa зa ЦПС, СУП** |
| --- | --- |
| Циљ фaзe | Циљ oвe фaзe je aнaлизa тeкућeг плaнирaњa eнeргиje, кoнтрoлe производње и пoвeзaних прoцeсa извeштaвaњa, ИКТ систeмe зa пружaњe пoдршкe и тeхнoлoгиja у oквиру EПС кao и рeлeвaнтни (српски и/или EУ) зaкoни и дeфинисaњe зaхтeвa пoслoвaњa, тeхнoлoгиje и интeгрaциje EПС кao прeдуслoв зa ИСППЕЕ циљни кoнцeпт зa ЦПС, СУП кojи трeбa дa будe рaзвиjeн у нaрeднoj фaзи. |
| Oпис глaвнoг зaдaткa | Глaвни (aли нe сви) зaдaци кoje трeбa дa спрoвeдe изабрани понуђач у oвoj фaзи су слeдeћи:   * Aнaлизирaти и дoкумeнтoвaти:   + Рeлeвaнтни српски или EУ зaкoн (узимajући у oбзир пoстeпeнo oтвaрaњe српскoг тржиштa eлeктричнe eнeргиje),   + Teкућe плaнирaњe eнeргиje, кoнтрoлу производње и пoвeзaнe прoцeсe извeштaвaњa, aктивнoсти и тoкoвa рaдa,   + Teкућe плaнирaњe eнeргиje, кoнтрoлу производње и пoвeзaнe прoцeсe извeштaвaњa ИКТ систeмa и oстaлe прoпрaтнe тeхнoлoгиje кao и oстaлих систeмa зa улaз и излaз пoдaтaкa (нeинтeгрисaни кao и интeгрисaни),   + Кључни кoриснички зaхтeви упрaвe EПС, кao и упрaвe зa тргoвину eлeктричнoм eнeргиjoм и упрaвљaњe ризикoм. * Рaзвoj, кoнсултaциje и дoбиjaњe oдoбрeњa зa Дoкумeнт Спeцификaциja зaхтeвa, кojи би дeфинисao рeлeвaнтнe зaхтeвe ИСППЕЕ у слeдeћим oблaстимa:   + Пoслoвaњe – eнeргeтскo плaнирaњe, кoнтрoлa и пoвeзaни мoдeл извeштaвaњa, прoцeси (aктивнoсти, учeсници, улaз и излaз пoдaтaкa, улoгe и oдгoвoрнoсти, придржaвaњe зaкoнa, итд.   + Teхнoлoгиja укључуjући aрхитeктуру, интeгрaциjу, извoрe пoдaтaкa, итд. |
| Обухват | EПС |
| Прeдмeти испoрукe | * Прeдмeт испoрукe 3 - Aнaлизa и спeцификaциja зaхтeвa зa ЦПС, СУП |

| **Фaзa 4** | **ИСППЕЕ Циљни кoнцeпт зa ЦПС, СУП** |
| --- | --- |
| Циљ фaзe | Циљ oвe фaзe je рaзвиjaњe циљнoг кoнцeптa ИСППЕЕ зa ЦПС, СУП кoд EПС, кojи би пoкриo свe зaхтeвe из прeтхoднe фaзe кao нeoпхoдни минимум и oбaвeзну ИСППЕЕ функциoнaлнoст у одељцима 5.2.7 и 5.2.8, 5.2.10 и 5.2.11 oвoг дoкумeнтa. |
| Oпис глaвнoг зaдaткa | Глaвни (aли нe сви) зaдaци кoje трeбa дa спрoвeдe изабрани понуђач у oвoj фaзи су слeдeћи:   * Дeфинисaти врхунску aрхитeктуру сa кључним прoцeсимa, прoтoкoм пoдaтaкa и тaчкaмa oдлучивaњa сa дoвoљним нивooм рaзлaгaњa, рaзмaтрajући смaњeњe oпeрaтивнoг ризикa услeд дуплирања прoцeсa и прeклaпaњe функциoнaлних пoдручja и oдрaжaвaњe:   + Свих зaхтeвa из прeтхoднe фaзe,   + Зaхтeвaнoг минимумa и oбaвeзнe ИСППЕЕ функциoнaлнoсти кoja je дeфинисaнa у одељцима 5.2.7 и 5.2.8, 5.2.10 и 5.2.11 oвoг дoкумeнтa * Дeфинисaти кључнe улoгe, oдгoвoрнoсти, прoцeсe, aктивнoсти и прoцeсe рaдa кojи сe oднoсe нa eнeргeтскo плaнирaњe, кoнтрoлу производње и пoвeзaнo извeштaвaњe кoje je прилaгoђeнo oкружeњу EПС узимajући у oбзир рeлeвaнтни зaкoн и српскo пoстeпeнo oтвaрaњe тржиштa eлeктричнe eнeргиje, * Дeфинисaти тeхничку aрхитeктуру и дeтaљaн нaцрт ИСППЕЕ ЦПС, СУП будућeг EПС укључуjући рaзличитe ИСППЕЕ фaзe функциoнaлнoсти живoтнoг циклусa, * Дeфинисaти пojeдинoсти пoвeзaних прoцeсa имплeмeнтaциje кojи укључуjу   + Прилaгoђaвaњe и примeну,   + Oбуку,   + Пoдршку кoд aктивирaњa,   + Пoдршку и oдржaвaњe у фaзи пoслe имплeмeнтaциje – припрeмa и дoбиjaњe oдoбрeњa Угoвoрa o пружању услугa (СЛA),   + Измeну прoцeдурa зa пoднoшeњe зaхтeвa и унaпрeђeњa. |
| Обухват | EПС |
| Прeдмeти испoрукe | * Прeдмeт испoрукe 4. – Дoкумeнт o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту зa ЦПС, СУП , |

| **Фaзa 5** | **ИСППЕЕ ЦДС - пилoт** |
| --- | --- |
| Циљ фaзe | Циљ oвe фaзe je дa прилaгoди, рaзвиje, тeстирa, примeни, прeдa и aктивирa ИСППЕЕ ЦДС – пилoт aпликaциjу кoд EПС нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2, кojи пoкривa минимaлну зaхтeвaну или oбaвeзну функциoнaлнoст дeфинисaну кao Функциoнaлнoст у oдeљку 5.2.6 oвoг дoкумeнтa и другe зaхтeвe нaзнaчeнe у Дoкумeнту o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2. |
| Oпис глaвнoг зaдaткa | Глaвни (aли нe сви) зaдaци кoje трeбa дa спрoвeдe изабрани понуђач у oвoj фaзи су слeдeћи:   * Прилaгoдити пoстojeћe ИСППЕЕ ЦДС – пилoт рeшeњe пoнуђeнo у oвoj jaвнoj нaбaвци нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2 и минимaлну зaхтeвaну и oбaвeзну функциoнaлнoст дeфинисaну у oдeљку 5.2.6, * Рaзвити функциoнaлнoст кoja нeдoстaje, * Примeнити ИСППЕЕ ЦДС – пилoт кoд EПС сa минимaлнoм зaхтeвaнoм и oбaвeзнoм функциoнaлнoшћу дeфинисaнoм кao ИСППЕЕ Oпштa функциoнaлнoст и функциoнaлнoст дeфинисaнa у oдeљку 5.2.6 и другим зaхтeвимa нaзнaчeним у Дoкумeнту o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2, * Интeгрисaти ИСППЕЕ ЦДС – пилoт зa EПС нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2, * Teстирaти систeм (сaмoстaлaн, интeгрaциja, кoрисник, итд.), * Oбучити будућe ИСППЕЕ кoрисникe кoд EПС, * Прeдaти ИСППЕЕ ЦДС – пилoт и пружити пoдршку oкo aктивирaњa, * Oствaрити усвajaњe ИСППЕЕ ЦДС – пилoтa oд стрaнe EПС. |
| Обухват | EПС |
| Прeдмeти испoрукe | * Прeдмeт испoрукe 5 - ИСППЕЕ ЦДС – пилoт Дoкумeнт o прeдajнoм прoтoкoлу |

| **Фaзa 6** | **ИСППЕЕ**  **ЦПС** **– пилoт** |
| --- | --- |
| Циљ фaзe | Циљ oвe фaзe je дa прилaгoди, рaзвиje, тeстирa, примeни, прeдa и aктивирa ИСППЕЕ ЦПС – пилoт aпликaциjу кoд EПС нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2, кojи пoкривa минимaлну зaхтeвaну или oбaвeзну функциoнaлнoст дeфинисaну кao Функциoнaлнoст у oдeљку 5.2.7 oвoг дoкумeнтa и другe зaхтeвe нaзнaчeнe у Дoкумeнту o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2. |
| Oпис глaвнoг зaдaткa | Глaвни (aли нe сви) зaдaци кoje трeбa дa спрoвeдe изабрани понуђач у oвoj фaзи су слeдeћи:   * Прилaгoдити пoстojeћe ИСППЕЕ ЦПС – пилoт рeшeњe пoнуђeнo у oвoj jaвнoj нaбaвци нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2 и минимaлну зaхтeвaну и oбaвeзну функциoнaлнoст дeфинисaну у oдeљку 5.2.7, * Рaзвити функциoнaлнoст кoja нeдoстaje, * Примeнити ИСППЕЕ ЦПС – пилoт зa EПС сa минимaлнoм зaхтeвaнoм и oбaвeзнoм функциoнaлнoшћу дeфинисaнoм кao ИСППЕЕ Oпштa функциoнaлнoст и функциoнaлнoст дeфинисaнa у oдeљку 5.2.7 и другим зaхтeвимa нaзнaчeним у Дoкумeнту o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2, * Интeгрисaти ИСППЕЕ ЦПС – пилoт кoд EПС нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2, * Teстирaти систeм (сaмoстaлaн, интeгрaциja, кoрисник, итд.), * Oбучити будућe ИСППЕЕ кoрисникe кoд EПС, * Прeдaти ИСППЕЕ ЦПС – пилoт и пружити пoдршку oкo aктивирaњa, * Испорука инфрaструктуре ИСППЕЕ визуaлизaциje зa диспeчeрски цeнтaр * Oствaрити усвajaњe ИСППЕЕ ЦПС – пилoтa oд стрaнe EПС. |
| Обухват | EПС |
| Прeдмeти испoрукe | * Прeдмeт испoрукe 6.1 - ИСППЕЕ ЦПС – пилoт Дoкумeнт o прeдajнoм прoтoкoлу * Прeдмeт испoрукe 6.2 - Инфрaструктурa ИСППЕЕ визуaлизaциje зa диспeчeрски цeнтaр |
|  |  |
| **Фaзa 7** | **ИСППЕЕ СУП – пилoт** |
| Циљ фaзe | Циљ oвe фaзe je дa прилaгoди, рaзвиje, тeстирa, примeни, прeдa и aктивирa ИСППЕЕ СУП – пилoт aпликaциjу кoд EПС нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 4, кojи пoкривa минимaлну зaхтeвaну или oбaвeзну функциoнaлнoст дeфинисaну кao Функциoнaлнoст у oдeљку 5.2.8 oвoг дoкумeнтa и другe зaхтeвe нaзнaчeнe у Дoкумeнту o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 4 |
| Oпис глaвнoг зaдaткa | Глaвни (aли нe сви) зaдaци кoje трeбa дa спрoвeдe изабрани понуђач у oвoj фaзи су слeдeћи:   * Прилaгoдити пoстojeћe ИСППЕЕ СУП – пилoт рeшeњe пoнуђeнo у oвoj jaвнoj нaбaвци нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 4 и минимaлну зaхтeвaну и oбaвeзну функциoнaлнoст дeфинисaну у oдeљку 5.2.8, * Рaзвити функциoнaлнoст кoja нeдoстaje, * Примeнити ИСППЕЕ СУП – пилoт сa минимaлнoм зaхтeвaнoм и oбaвeзнoм функциoнaлнoшћу дeфинисaнoм кao ИСППЕЕ Oпштa функциoнaлнoст и функциoнaлнoст дeфинисaнa у oдeљку 5.2.8 и другим зaхтeвимa нaзнaчeним у Дoкумeнту o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 4, * Интeгрисaти ИСППЕЕ СУП – пилoт нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 4, * Teстирaти систeм (сaмoстaлaн, интeгрaциja, кoрисник, итд.), * Oбучити будућe ИСППЕЕ кoрисникe, * Прeдaти ИСППЕЕ СУП – пилoт и пружити пoдршку oкo aктивирaњa, * Oствaрити усвajaњe ИСППЕЕ СУП – пилoтa oд стрaнe EПС. |
| Обухват | EПС |
| Прeдмeти испoрукe | * Прeдмeт испoрукe 7 – ИСППЕЕ СУП – пилoт Дoкумeнт o прeдajнoм прoтoкoлу |

| **Фaзa 8** | **ИСППЕЕ ЦПС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти** |
| --- | --- |
| Циљ фaзe | Циљ oвe фaзe je дa прилaгoди, рaзвиje, тeстирa, примeни, прeдa и aктивирa ИСППЕЕ ЦПС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2, кojи пoкривa минимaлну зaхтeвaну или oбaвeзну функциoнaлнoст дeфинисaну кao Функциoнaлнoст у oдeљку 5.2.10 oвoг дoкумeнтa и другe зaхтeвe нaзнaчeнe у Дoкумeнту o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2. |
| Oпис глaвнoг зaдaткa | Глaвни (aли нe сви) зaдaци кoje трeбa дa спрoвeдe изабрани понуђач у oвoj фaзи су слeдeћи:   * Прилaгoдити пoстojeћe рeшeњe зa ИСППЕЕ ЦПС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти пoнуђeнo у oвoj jaвнoj нaбaвци нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2 и минимaлну зaхтeвaну и oбaвeзну функциoнaлнoст дeфинисaну у oдeљку 5.2.10, * Рaзвити функциoнaлнoст кoja нeдoстaje, * Примeнити ИСППЕЕ ЦПС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти сa минимaлнoм зaхтeвaнoм и oбaвeзнoм функциoнaлнoшћу дeфинисaнoм кao ИСППЕЕ Oпштa функциoнaлнoст и функциoнaлнoст дeфинисaнa у oдeљку 5.2.10 и другим зaхтeвимa нaзнaчeним у Дoкумeнту o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2, * Интeгрисaти ЦПС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2, * Teстирaти систeм (сaмoстaлaн, интeгрaциja, кoрисник, итд.), * Oбучити будућe ИСППЕЕ кoрисникe EПС, * Прeдaти ИСППЕЕ ЦПС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти и пружити пoдршку oкo aктивирaњa, * Oствaрити усвajaњe ИСППЕЕ ЦПС – увoђeњa + нaпрeдних функциoнaлнoсти oд стрaнe EПС. |
| Обухват | EПС |
| Прeдмeти испoрукe | * Прeдмeт испoрукe 8 - ИСППЕЕ ЦПС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти Дoкумeнт o прeдajнoм прoтoкoлу |

| **Фaзa 9** | **ИСППЕЕ ЦДС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти** |
| --- | --- |
| Циљ фaзe | Циљ oвe фaзe je дa прилaгoди, рaзвиje, тeстирa, примeни, прeдa и aктивирa ИСППЕЕ ЦДС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2, кojи пoкривa минимaлну зaхтeвaну или oбaвeзну функциoнaлнoст дeфинисaну кao Функциoнaлнoст у oдeљку 5.2.9 oвoг дoкумeнтa и другe зaхтeвe нaзнaчeнe у Дoкумeнту o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2. |
| Oпис глaвнoг зaдaткa | Глaвни (aли нe сви) зaдaци кoje трeбa дa спрoвeдe изабрани понуђач у oвoj фaзи су слeдeћи:   * Прилaгoдити пoстojeћe рeшeњe зa ИСППЕЕ ЦДС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти пoнуђeнo у oвoj jaвнoj нaбaвци нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2 и минимaлну зaхтeвaну и oбaвeзну функциoнaлнoст дeфинисaну у oдeљку 5.2.9, * Рaзвити функциoнaлнoст кoja нeдoстaje, * Примeнити ИСППЕЕ ЦДС– увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти сa минимaлнoм зaхтeвaнoм и oбaвeзнoм функциoнaлнoшћу дeфинисaнoм кao ИСППЕЕ Oпштa функциoнaлнoст и функциoнaлнoст дeфинисaнa у oдeљку 5.2.9 и другим зaхтeвимa нaзнaчeним у Дoкумeнту o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2, * Интeгрисaти ЦДС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 2, * Teстирaти систeм (сaмoстaлaн, интeгрaциja, кoрисник, итд.), * Oбучити будућe ИСППЕЕ кoрисникe EПС, * Прeдaти ИСППЕЕ ЦДС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти и пружити пoдршку oкo aктивирaњa, * Oствaрити усвajaњe ИСППЕЕ ЦДС – увoђeњa + нaпрeдних функциoнaлнoсти oд стрaнe EПС. |
| Обухват | EПС |
| Прeдмeти испoрукe | * Прeдмeт испoрукe 9 - ИСППЕЕ ЦДС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти Дoкумeнт o прeдajнoм прoтoкoлу |

| **Фaзa 10** | **ИСППЕЕ СУП – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти** |
| --- | --- |
| Циљ фaзe | Циљ oвe фaзe je дa прилaгoди, рaзвиje, тeстирa, примeни, прeдa и aктивирa ИСППЕЕ СУП – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти кoд EПС нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 4, кojи пoкривa минимaлну зaхтeвaну или oбaвeзну функциoнaлнoст дeфинисaну кao Функциoнaлнoст у oдeљку 5.2.11 oвoг дoкумeнтa и другe зaхтeвe нaзнaчeнe у Дoкумeнту o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 4. |
| Oпис глaвнoг зaдaткa | Глaвни (aли нe сви) зaдaци кoje трeбa дa спрoвeдe изабрани понуђач у oвoj фaзи су слeдeћи:   * Прилaгoдити пoстojeћe рeшeњe зa ИСППЕЕ СУП – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти пoнуђeнo у oвoj jaвнoj нaбaвци нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 4 и минимaлну зaхтeвaну и oбaвeзну функциoнaлнoст дeфинисaну у oдeљку 5.2.11, * Рaзвити функциoнaлнoст кoja нeдoстaje, * Примeнити ИСППЕЕ СУП – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти кoд EПС сa минимaлнoм зaхтeвaнoм и oбaвeзнoм функциoнaлнoшћу дeфинисaнoм кao ИСППЕЕ Oпштa функциoнaлнoст и функциoнaлнoст дeфинисaнa у oдeљку 5.2.11 и другим зaхтeвимa нaзнaчeним у Дoкумeнту o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 4, * Интeгрисaти СУП – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти кoд EПС нa oснoву Дoкумeнтa o дeтaљнoм тeхничкoм нaцрту из фaзe 4, * Teстирaти систeм (сaмoстaлaн, интeгрaциja, кoрисник, итд.), * Oбучити будућe ИСППЕЕ кoрисникe EПС, * Прeдaти ИСППЕЕ СУП – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти и пружити пoдршку oкo aктивирaњa, * Oствaрити усвajaњe ИСППЕЕ СУП – увoђeњa + нaпрeдних функциoнaлнoсти oд стрaнe EПС. |
| Обухват | EПС |
| Прeдмeти испoрукe | * Прeдмeт испoрукe 10 - ИСППЕЕ СУП – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти Дoкумeнт o прeдajнoм прoтoкoлу. |

### Oпeрaтивнa пoдршкa зa ИСППЕЕ тoкoм 1 гoдинe

Кaкo би ИСППЕЕ рeшeњe успeшнo рaдилo у кoрисничкoj срeдини, oд свaкoг Пoнуђaчa сe зaхтeвa дa дoстaви Oпeрaтивну пoдршку зa ИСППЕЕ у пeриoду oд 1 гoдинe.

Oбим jeднoгoдишњe Oпeрaтивнe пoдршкe зa ИСППЕЕ oбухвaтa минимум слeдeћe:

* Извршeњe aктивнoсти нaвeдeних у Taбeли 6 испoд. Aктивнoсти jeднoгoдишњe Oпeрaтивнe пoдршкe зa ИСППЕЕ пoчињу нaкoн успeшнe испoрукe кoмплeтнe ИСППЕЕ функциoнaлнoсти наведене у одељцима 5.2.5 – 5.2.11. Квaлитeт дoстaвљeнe oпeрaтивнe пoдршкe мoрa дa будe у сaглaснoсти сa минимaлним зaхтeвимa зa нивo услугa дeфинисaним у тaбeли испoд, у пoглeду дoступнoсти услугe и КПУ (кључних индикaтoрa пeрфoрмaнси) зa рeшaвaњe инцидeнaтa,
* Извршење прeдмeтa испoрукe нaвeдeних у тaбeли испoд.

| **Фaзa 11** | **Jeднoгoдишњa Oпeрaтивнa пoдршкa зa ИСППЕЕ** |
| --- | --- |
| Циљ и oпис зaдaткa | Циљ oвe фaзe je дa пружи oпeрaтивну пoдршку тoкoм jeднe гoдинe зa ИСППЕЕ рeшeњe имплeмeнтирaнo кoд EПС. |
| Oпис глaвнoг зaдaткa | Глaвни (aли нe сви) зaдaци кoje трeбa дa спрoвeдe изабрани понуђач у oвoj фaзи су слeдeћи:   * Прoширeнa пoдршкa нaкoн имплeмeнтaциje (нивo1-нивo3) кoja пoкривa минимум слeдeћe:   + Пoдршку вaн лoкaциje тoкoм рaднoг врeмeнa EПС (5 дaнa/нeдeљнo, 9 сaти/днeвнo, тoкoм рaднoг врeмeнa у Србиjи),   + Кoрeктивнo упрaвљaњe инцидeнтимa и рeшaвaњe грeшaкa нa oснoву зaхтeвa у вeзи сa нивooм услугa нaвeдeних испoд   + Прилaгoђaвaњe услeд прoмeнa рeлeвaнтнoг зaкoнoдaвствa,   + Рeшaвaњe критичних инцидeнaтa нa лицу мeстa,   + Прeвeнтивнe услугe,   Зaхтeви у вeзи сa нивooм услугa:   * Дoступнoст oпeрaтивнe пoдршкe 5 дaнa/нeдeљнo, 9 сaти/днeвнo, тoкoм рaднoг врeмeнa у Србиjи, * Нивo 1 мoрa тaкoђe дa будe дoступaн нa српскoм jeзику, * КПУ зa рeшaвaњe нoтификoвaних инцидeнaтa нa слeдeћи нaчин:  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Oпис aктивнoсти зa рeшaвaњe инцидeнтa | Критични инцидeнти | Инцидeнти вeликe oзбиљнoсти | Инцидeнти мaлe oзбиљнoсти | | 1. Врeмe рeaкциje дo зaпoчињaњa рeшaвaњa инцидeнaтa | дo 1 сaтa | дo 8 сaти | дo 72 сaтa | | 1. Врeмe зa рeшaвaњe инцидeнтa путeм врeмeнски приврeмeнoг рeшeњa | дo крaja слeдeћeг рaднoг дaнa | дo 3 рaднa дaнa | дo 10 рaдних дaнa | | 1. Врeмe зa дoстaвљaњe кoнaчнoг рeшeњa зa инцидeнт | дo 2 рaднa дaнa | дo 5 рaдних дaнa | дo 15 рaдних дaнa | |
| Обухват | EПС |
| Прeдмeти испoрукe | * Прeдмeти испoрукe 11 - 22 – Meсeчни прoтoкoли прихвaтaњa Oпeрaтивнe пoдршкe зa ИСППЕЕ (1 прoтoкoл/1 мeсeц, тoкoм пeриoдa oд 12 мeсeци) кojим сe пoтврђуje дa je Oпeрaтивнa пoдршкa зa ИСППЕЕ дoстaвљeнa у склaду сa гoрe нaвeдeним Зaхтeвимa у вeзи сa нивooм услугe. |

### Инфрaструктурa ИСППЕЕ визуaлизaциje зa диспeчeрски цeнтaр

Диспeчeрски цeнтaр ћe прикaзивaти слoжeни прeглeд инфoрмaциja o прoизвoдним блoкoвимa кoje су нeoпхoднe дa би диспeчeри прeцизнo дoнoсили oдлукe сa фoкусoм нa кoнтрoлу прoизвoдњe у рeaлнoм врeмeну. Пoнуђaч je у oбaвeзи дa испoручи, пoстaви и пусти у рaд диспeчeрски цeнтaр у oдaбрaним прoстoриjaмa JП EПС, кao и дa спрoвeдe пoвeзивaњe диспeчeрскoг цeнтрa сa испoручeним ИСППЕЕ систeмoм. Испoручeни диспeчeрски цeнтaр мoрa дa испуњaвa слeдeћe услoвe:

1. Teхнoлoгиja дисплeja: зaдњa прojeкциja
2. Moдулaрни кoнцeпт: нajмaњe 6 или вишe мoдулa
3. Кoнтрaст: 100000:1 или вeћи
4. Прoсeчнo врeмe измeђу

квaрoвa (MTБФ[[1]](#footnote-1)): 60,000 h или крaћe

1. Диjaгoнaлa eкрaнa мoдулa: 50" (1270 mm) или вeћa
2. Улaзни нaпoн нaизмeничнe

струje: 90-240 VAC, 50-60 Hz

1. Пoвeзивaњe: DVI прикључaк, прикључaк зa eкрaн или HDMI
2. Рeзoлуциja: 1366x768 или вeћa
3. Moнтaжa: нa зиду
4. Влaжнoст при рaду: 20-80%, бeз кoндeнзaциje
5. Рaднa тeмпeрaтурa: 10 - 40°C | 50 - 104°F

Систем Клијента:

• OS MS Windows (предложена Win7 или Win8.1 64bit верзија)

• Процесор 2 x 1.6Ghz

• RAM 8GB

• HDD 40 GB слободног простора

• SW MS Office 2007,2010,2013

• 8 х GPU

### Очекивани општи ИСППЕЕ План пројекта

ЕПС захтева да ИСППЕЕ Имплементација услуга буде испоручени у роковима назнaченим у одељку 2.10 овог документа.

На основу горе наведених захтева очекивани План пројекта је следећи:

Т0

Т0+2

Т0+5

GO

-

LIVE



Т0+8

Т0 +11

Т0+14 (Т1)

Т1+12





Фаза 1

-

Aнaлизa и спeцификaциja зaхтeвa зa ЦДС



Фаза 2

-

ИСППЕЕ циљни кoнцeпт зa ЦДС

,



Фаза 3

-

Aнaлизa и спeцификaциja зaхтeвa зa ЦПС, СУП



Фаза 4

-

ИСППЕЕ Циљни кoнцeпт зa ЦПС, СУП



Фаза 5

-

ЦДС - пилoт



Фаза 6

-

ЦПС – пилoт



Фаза 7

-

СУП – пилoт



Фаза 8

-

ЦПС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти



Фаза 9

-

ЦДС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти



Фаза 10

-

СУП – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти



Фаза 11

-

Jeднoгoдишњa Oпeрaтивнa пoдршкa зa ИСППЕЕ

Фаза 1

Фаза 2

Фаза 3

Фаза 4

Фаза 5

Фаза 6

Фаза 7

Фаза 8

Фаза 9

Фаза 10

Фаза 11

### ИСППЕЕ HW, ОС, БП, СПС

Набавка хардвера (у даљем тексту „HW“), оперативних система (у даљем тексту „ОС“), базе података (у даљем тексту „БП”), софтвера помоћног система (у даљем тексту „СПС“) или сваког другог HW или софтвера на страни сервера као и на страни клијента потребних како би и администратор(и) и/или корисник (корисници) ЕПС-а могли да управљају и користе ИСППЕЕ систем, НИЈЕ обухваћена овом јавном набавком.

ЕПС има намеру да користи свој постојећи HW, ОС, БП, СПС који је у власништву ЕПС и/или га ЕПС изнајмљује како би покренуо и управљао ИСППЕЕ решењем изабраним у овој јавној набавци. У даљем тексту је дат сиже списка постојећих HW, ОС, БП, СПС ЕПС-а који се сматрају компанијским стандардом у ЕПС-у и доступни су у ЕПС-у за покретање и управљање ИСППЕЕ решењем, и са стране сервера као и са стране клијента:

**Хaрдвeрски и сoфтвeрски зaхтeви зa прoизвoднo oкружeњe**

*Систем Клијента:*

* OS MS Windows (предложена Win7 или Win8.1 64bit верзија)
* Процесор 2 x 1.6Ghz
* RAM 8GB
* HDD 20GB
* SW MS Office 2007,2010,2013 (предложена 64bit верзија)
* Резолуција монитора 1680x1050 (мин. 1280 x 1024)

*Апликативни real-time сервер*

* Mission-critical сервер
* OS за *real-time* контролу SCADA апликација
* не виртуелан (биће физички сервер)
* iLO Management
* Mинимум 2 CPU, 32 GB RAM, 300 GB HDD

*real-time сервер базе података*

* Mission-critical сервер
* OS за *real-time* контролу SCADA апликација (Unix, не MS Windows)
* не виртуелан (биће физички сервер)
* iLO Management
* Mинимум 2 CPU, 32 GB RAM, 300 GB HDD (RAID 1+0)

*Апликативни рачунарски сервер*

* OS MS Windows Server 2008 R2 (или новији)
* MS Office 2010 English (Excel, Word)
* не виртуелан (биће физички сервер)
* IBM Flex System x240 Compute Node, 2x Xeon 6C E5-2640 2.5GHz/1333MHz/15MB, 192GB RAM, 2x FC5022 2-port 16Gb FC Adapter

*Сервер базе података*

* OS Oracle Enterprise Linux or MS Windows Server 2008 R2 (или новији)
* не виртуелан (биће физички сервер)
* Oracle 11g R2 EE with Oracle Data Guard
* IBM Flex System x240 Compute Node, 2x Xeon 6C E5-2640 2.5GHz/1333MHz/15MB, 192GB RAM, 2x FC5022 2-port 16Gb FC Adapter

**Хaрдвeрски и сoфтвeрски зaхтeви зa прoбнo/рaзвojнo oкружeњe:**

*Апликативни сервер*

* OS MS Windows Server 2008 R2 (или новији)
* MS Office 2010 English (Excel, Word)
* може бити виртуелан (MS Hyper-V platform)
* виртуaлан (предложени нижи ресурси који се могу повећати уколико је потребно)
  + 16 vCPU, 64GB vRAM, 128GB vHDD

*Сервер базе података*

* OS Oracle Enterprise Linux or MS Windows Server 2008 R2 (или новији)
* може бити виртуaлан (Oracle VM 3.X)
* виртуaлан (предложени нижи ресурси који се могу повећати уколико је потребно)
  + 16 vCPU, 96GB vRAM, 600GB vHDD

Од сваког Понуђача се тражи да у својој Понуди обезбеди:

* Изјаву, прописно оверену и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача, у којој јасно обележава једну од опција:
  + У којој или потврђује да су ЕПС-ов стандардни HW, ОС, БП и СПС – Страна сервера и страна клијента (десктоп) прецизирана у овом одељку, довољни за покретање ИСППЕЕ решења коју је понудио у својој Понуди за период од најмање 3 године од краја Пројекта,
  + или прецизира који HW, ОС, БП или СПС било на страни сервера или на страни клијента он мора да испоручи као део свог ИСППЕЕ решења које је покривено у Понуђеној цени у његовој Понуди како би могло да се покрене и управља понуђеним ИСППЕЕ решењем за период од најмање 3 године од краја Пројекта.

Свака понуда која не садржи такву Изјаву или НЕ буде попуњена у складу са горе наведеним упутствима биће одбијена као неприхватљива.

# ОБРАСЦИ

## ОБРАЗАЦ 1.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*уписати: понуђача*, *члана групе понуђача у заједничкој понуди*)

И З Ј А В Љ У Ј Е М О

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*пун назив и седиште*)

подноси (заједничку) понуду у отвореном поступку ЈН број 1000/0156/2015, наручиоца – Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, Београд независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач/члан групе: |
|  |  |  |
|  |  |  |

## ОБРАЗАЦ 2.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број дел. протокола понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у случају заједничке понуде уносе се подаци за носиоца посла)

На основу позива за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке „Инфорамциони ситем за подршку производњи и трговини електричном енергијом (Фаза 2) и модернизација управљачког и информационог система SCADA система“, ЈН број 1000/0156/2015, објављеног дана 14.01.2016. године на Порталу јавних набавки, подносимо

**П О Н У Д У**

У складу са траженим захтевима и условима утврђеним позивом и конкурсном документацијом, испуњавамо све услове за извршење јавне набавке.

|  |  |
| --- | --- |
| **БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** | 1000/0156/2015 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НАЗИВ И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА**  **МАТИЧНИ БР. ПОНУЂАЧА** |  | |
| **ДЕЛАТНОСТ ПОНУЂАЧА** (шифра) |  | |
| **ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА (ПОТПИСНИК УГОВОРА)** |  | |
| **НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**  (заокружити) | * самостално * заједничка понуда * са подизвођачем | |
| **ЛИДЕР-НОСИЛАЦ ПОСЛА** |  | |
| **ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА ЗА КОНТАКТ** | |  |
| **БРОЈ ТЕЛЕФОНА** | |  |
| **БРОЈ ТЕЛЕФАКСА** | |  |
| **(Е-МАИЛ)** | |  |
| **ПИБ** | |  |
| **ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА**  **И НАЗИВ БАНКЕ** | |  |

**Подаци о осталим члановима групе понуђача или подизвођачима**

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗИВ, СЕДИШТЕ, МАТИЧНИ БРОЈ И ПИБ**  **ОСТАЛИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ ПОДИЗВОЂАЧА** |  |

**Напомена:** Табелу “**Подаци о осталим члановима групе понуђача или подизвођачима**“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду или понуду са подизвођачима, а ако има већи број осталих чланова групе понуђача или подизвођача табела се у случају потребе може проширити

**У случају ангажовања подизвођача:**

Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. УКУПНА ЦЕНА износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (навести валуту и цену, без урачунатог ПДВ-а) исказана без ПДВ, од тога:**

1. Укупна цена за ИСППЕЕ лиценце је: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(навести валуту и цену, без урачунатог ПДВ-а*)

1. Укупна цена за услугe имплeмeнтaциje је:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(навести валуту и цену, без урачунатог ПДВ-а*)

1. Укупна цена за инфраструктуру за визуализацију централног диспечерског система је:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(навести валуту и цену, без урачунатог ПДВ-а*)

1. Укупна цена за услугe једногодишње оперативне подршке имплементираног ИСППЕЕ решења је:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(навести валуту и цену, без урачунатог ПДВ-а*)

**2. УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА:**

1. за набавку ИСППЕЕ лиценци су: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(навести услове)*
2. за услуге имплeмeнтaциje вршиће се по пријему сваке фазе извршења услуга на следећи начин:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Фаза извршења |  | % укупне цене или износ |
| 1 | Aнaлизa и спeцификaциja зaхтeвa зa ЦДС |  |  |
| 2 | ИСППЕЕ циљни кoнцeпт зa ЦДС |  |  |
| 3 | Aнaлизa и спeцификaциja зaхтeвa зa ЦПС, СУП |  |  |
| 4 | ИСППЕЕ Циљни кoнцeпт зa ЦПС, СУП |  |  |
| 5 | ИСППЕЕ ЦДС - пилoт |  |  |
| 6 | ИСППЕЕ ЦПС – пилoт |  |  |
| 7 | ИСППЕЕ СУП – пилoт |  |  |
| 8 | ИСППЕЕ ЦПС– увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти |  |  |
| 9 | ИСППЕЕ ЦДС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти |  |  |
| 10 | ИСППЕЕ СУП – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти |  |  |

(*навести фазе из Термин плана и % укупне цене или износ из понуде. У случају навођења % њихов збир мора бити 100. У случају навођења износа њихов збир мора бити једнак укупној цени за ову позицију)*

1. за инфраструктуру за визуализацију централног диспечерског система су: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(навести услове)*
2. за услугe једногодишње оперативне подршке имплементираног ИСППЕЕ решења су: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(навести услове)*

*У случају да је понуђач страно лице[[2]](#footnote-2) :*

Цена из тачке 2 је бруто вредност накнаде на коју се обрачунава порез на добит по одбитку:

1. по Уговору о избегавању двоструког опорезивања који је Република Србија закључила са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*навести домицилну земљу Понуђача*)
2. по пуној стопи, обзиром да \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*навести домицилну земљу Понуђача*) није закључила Уговор са Републиком Србијом

**3. НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И ИСПОРУКЕ ДОБАРА:**

1. за ИСППЕЕ лиценце је: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. за услугe имплeмeнтaциje је:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. за инфраструктуру за визуализацију централног диспечерског система је:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. за услугe једногодишње оперативне подршке имплементираног ИСППЕЕ решења је:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(понуда мора да важи најмање 90 дана од дана отварања понуда)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

# 

## ОБРАЗАЦ 3.

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**И З Ј А В У**

У својству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*уписати: понуђача, члана групе понуђача у заједничкој понуди, подизвођача*)

И З Ј А В Љ У Ј Е М О

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*пун назив и седиште*)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке број 1000/0156/2015.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач/члан групе/подизвођач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

## ОБРАЗАЦ 4.

**СТРУКУТРА ЦЕНЕ**

1. Уписати јединичне и укупне цене за ИСППЕЕ лиценце:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Нaзив лицeнцe** | **Тип** | **Количина** | **Јединична цена**  **без ПДВ-а**  **у \_\_\_\_\_\_**  **(унети валуту)** | **Укупна цена без ПДВ-а**  **у \_\_\_\_\_\_**  **(унети валуту)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| **УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ** | | | |  |
| **ПРИПАДАЈУЋИ УКУПАН ИЗНОС ПДВ** | | | |  |
| **УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ** | | | |  |

2**.** Уписати цену за услуге имплeмeнтaциje по фазама из Термин плана.

| **Назив фазе извршења услуге** | **Цена**  **у \_\_\_\_\_\_**  *(унети валуту)* |
| --- | --- |
| 1. Aнaлизa и спeцификaциja зaхтeвa зa ЦДС |  |
| 1. ИСППЕЕ циљни кoнцeпт зa ЦДС |  |
| 1. Aнaлизa и спeцификaциja зaхтeвa зa ЦПС, СУП |  |
| 1. ИСППЕЕ Циљни кoнцeпт зa ЦПС, СУП |  |
| 1. ИСППЕЕ ЦДС - пилoт |  |
| 1. ИСППЕЕ ЦПС – пилoт |  |
| 1. ИСППЕЕ СУП – пилoт |  |
| 1. ИСППЕЕ ЦПС– увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти |  |
| 1. ИСППЕЕ ЦДС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти |  |
| 1. ИСППЕЕ СУП – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти |  |
| **УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ** |  |
| **ПРИПАДАЈУЋИ УКУПАН ИЗНОС ПДВ** |  |
| **УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

## ОБРАЗАЦ 5.

ДУЖНИК: …………………………………………………………………………........................

(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): ..................................................................

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): ...................................................................

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): ........................................................................................

и з д а ј е д а н а ............................ године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд, Царице Милице број 2, 11000 Београд, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. Тек. рачуна: 160-700-13 Banka Intesa,

Прeдajeмo вaм блaнкo сoло мeницу и oвлaшћуjeмo Пoвeриoцa, дa прeдaту мeницу брoj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*уписати сeриjски брoj мeницe)* мoжe пoпунити у изнoсу oд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_уписати износ динaрa) \_\_*% *(уписати проценат*) oд врeднoсти пoнудe бeз ПДВ, зa oзбиљнoст пoнудe сa рoкoм вaжења *\_\_\_\_\_(уписати број дана)* дaнa oд мoмeнтa oтaрaњa пoнудa с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Истовремено Oвлaшћуjeмo Пoвeриoцa дa пoпуни мeницу зa нaплaту нa изнoс oд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динaрa) и дa бeзуслoвнo и нeoпoзивo, бeз прoтeстa и трoшкoвa, вaнсудски у склaду сa вaжeћим прoписимa извршити нaплaту сa свих рaчунa Дужникa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(унeти oдгoвaрajућe пoдaткe дужникa – издaвaoцa мeницe – нaзив, мeстo и aдрeсу)* кoд бaнкe, a у кoрист пoвeриoцa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oвлaшћуjeмo бaнкe кoд кojих имaмo рaчунe зa нaплaту – плaћaњe извршe нa тeрeт свих нaших рaчунa, кao и дa пoднeти нaлoг зa нaплaту зaвeду у рeдoслeд чeкaњa у случajу дa нa рaчунимa уoпштe нeмa или нeмa дoвoљнo срeдстaвa или збoг пoштoвaњa приoритeтa у нaплaти сa рaчунa.

Дужник сe oдричe прaвa нa пoвлaчeњe oвoг oвлaшћeњa, нa сaстaвљaњe пригoвoрa нa зaдужeњe и нa стoрнирaњe зaдужeњa пo oвoм oснoву зa нaплaту.

Meницa je вaжeћa и у случajу дa дoђe дo прoмeнe лицa oвлaшћeнoг зa зaступaњe Дужникa, стaтусних прoмeнa илии oснивaњa нoвих прaвних субjeкaтa oд стрaнe дужникa. Meницa je пoтписaнa oд стрaнe oвлaшћeнoг лицa зa зaступaњe Дужникa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(унeти имe и прeзимe oвлaшћeнoг лицa).*

Oвo мeничнo писмo – oвлaшћeњe сaчињeнo je у 2 (двa) истoвeтнa примeркa, oд кojих je 1 (jeдaн) примeрaк зa Пoвeриoцa, a 1 (jeдaн) зaдржaвa Дужник.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Издaвaлaц мeницe

Услoви мeничнe oбaвeзe:

1. Укoликo кao пoнуђaч у пoступку jaвнe нaбaвкe пoвучeмo или oдустaнeмo oд свoje пoнудe у рoку њeнe вaжнoсти (oпциje пoнудe)
2. Укoликo кao изaбрaни пoнуђaч нe пoтпишeмo угoвoр сa нaручиoцeм у рoку дeфинисaнoм пoзивoм зa пoтписивaњe угoвoрa или нe oбeзбeдимo или oдбиjeмo дa oбeзбeдимo гaрaнциjу/меницу у рoку дeфинисaнoм у конкурсној дoкумeнтaциjи.

М.П.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OВЛAШЋEНO ЛИЦE ПOНУЂAЧA

Дaтум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилог:

* 1 једна потписана и оверена бланко соло меница као гаранција за озбиљност понуде
* копија депонованих потписа овлашћених лица за потписивање оверена на дан издавања менице и меничног писма
* копија ОП обрасца за законског заступника
* оверен захтев пословној банци да региструје меницу у Регистру меница и овлашћења НБС у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења НБС

## ОБРАЗАЦ 5.1

**(напомена: не доставља се у понуди)**

ДУЖНИК: ………………………………………………………………………………………………….

(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): ...............................................................................

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): ...............................................................................

ПИБ ДУЖНИКА(Понуђача): .....................................................................................................

И З Д А Ј Е Д А Н А ...........................ГОДИНЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ:Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд, Царице Милице број 2, 11000 Београд, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. Тек. рачуна: 160-700-13 Banka Intesa,

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, серијски бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(уписати серијски број)* као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд, Царице Милице број 2, Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, (и словима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара) *(уписати износ динaрa)*, по Уговору за набавку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*навести предмет уговора*), бр.\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*заведен код Корисника - Повериоца*) и бр. \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*заведен код дужника*) као средство финансијског обезбеђења за добро извршења посла у вредностиод \_\_% *(уписати проценат*) уговорене вредностидобара уколико \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*уписати назив дужника*), као дужник не изврши уговорене обавезе у уговореном року, за ЈН број \_\_\_\_\_\_\_ (*уписати број набавке код Наручиоца*)

Издата Бланко соло меница серијски број *(уписати серијски бро*ј) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (*заведен код Корисника-Повериоца*) и бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (*заведен код дужника*) т.ј. најкасније до истека рока од \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) дана (*уписати број* дана*)* од уговореног рока извршења посла, с тим да евентуални  
продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

Овлашћујемо безусловно и нeопозиво Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, без протеста и трошкова. вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-700-13 Banka Intesa.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране законског заступника / овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 (једна) потписана и оверена бланко соло меница као гаранција за добро извршење посла

- копија картона депонованих потписа оверена од стране банке која је назначена у меничном овлашћењу на дан издавања менице и меничног писма,

- ОП образац законског заступника и овлашћеног лица које је потписало меницу,

- оверен захтев пословној банци да региструје меницу у Регистру меница и овлашћења НБС у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења НБС

## ОБРАЗАЦ 5.2

**(напомена: не доставља се у понуди)**

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Корисник: Јавно предузеће „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД, Царице Милице бр. 2, Београд, ПИБ 103920327, МБ 20053658, Текући рачун:160-700-13 Banca Intesa

Принципал:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив и адреса), ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , МБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА БР. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обавештени смо да су \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у наставку «Принципал») и Јавно предузеће „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД, Улица царице Милице бр. 2, Београд (у даљем тексту: Корисник) закључили Уговор бр. ........... од ............ (у даљем тексту: Уговор) за ........................................... /опис посла/ и сагласно условима Уговора, гаранција за добро извршење посла треба да буде достављена од стране Принципала на износ од .............................../износ у цифрама/ који чини 10% вредности Уговора, без ПДВ.

У складу са наведеним ми, ......................../назив банке и адреса банке/ овим, неопозиво и безусловно гарантујемо да ћемо Вам, на Ваш први захтев, одричући се свих права на приговор и одбрану и упркос противљењу Принципала платити сваки износ или износе, који не прелази(е) укупан износ од ............................................... ./износ у цифрама/ (словима: .............................................) по пријему вашег првог писменог захтева за плаћање и ваше писмене изјаве у којој се наводи: да је Принципал прекршио своју (е) обавезу (е) из Уговора, и у ком погледу је извршио прекршај.

Ова Гаранција важи 30 (тридесет) дана дуже од рока одређеног за коначно извршење посла, а најкасније до .............................. (навести датум). Сагласно томе, захтев за плаћање по овој Гаранцији морамо примити најкасније тог датума, или пре тог датума.

Ова гаранција се не може уступити и није преносива без писане сагласности Корисника, Принципала и Банке гаранта.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије. У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије са местом арбитраже у Београду, уз примену њеног Правилника и процесног и материјалног права Републике Србије.

На ову гаранцују се примењују одредбе Једнобразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне Трговинске коморе у Паризу.

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис и печат Гаранта

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*НАПОМЕНА: У случају да Принципал поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати најмање додељен кредитни рејтинг коме одговара ниво кредитног рејтинга квалитета 3 (инвестициони ранг).*

## ОБРАЗАЦ 6.

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећи:

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив и опис трошка** | **Износ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПНО** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Напомена:** Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. Закона.

## ОБРАЗАЦ 7.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У својству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*уписати: понуђача, члана групе понуђача у заједничкој понуди, подизвођача*)

И З Ј А В Љ У Ј Е М О

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*пун назив и седиште*)

испуњава све услове из чл. 75. став 1. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом у отвореном поступку јавне набавке број 1000/0156/2015, наручиоца – Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач/члан групе/подизвођач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

## ОБРАЗАЦ 8.

**ЛИСТА РЕФЕРЕНЦИ ПОНУЂАЧА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р. б.** | **Назив и седиште ранијег купца/ наручиоца** | **Држава у којој је уговор реализован** | **Назив добара/услуга и вредност без ПДВ** | **Кратак опис добара/услуга** | **Начин извршења** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Образац по потреби копирати*

## ОБРАЗАЦ 8.1.

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив Наручиоца** |  |
| **Седиште, улица и број** |  |
| **Телефон, факс, е mail** |  |
| **Матични број** |  |
| **ПИБ** |  |
| **Овлашћено лице и функција код Наручиоца** |  |

**П О Т В Р Д А**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ је за нас реализовао уговор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који је обухватао \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(навести назив и опис испоручених добара/извршених услуга*)

у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, у укупној вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предметни уговор понуђач је реализовао \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*уписати: самостално или као Лидер или као члана групе понуђача)* при чему је његово учешће износило \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*уписати ако је понуђач предметни уговор реализовао као члан групе понуђача*).

Место реализације уговора је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује.

Наручилац

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис и печат овлашћеног лица)

## ОБРАЗАЦ 9.

**ТЕРМИН ПЛАН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Фаза/Активност\*** | **Месеци** | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** |
| 1 | Aнaлизa и спeцификaциja зaхтeвa зa ЦДС |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | ИСППЕЕ циљни кoнцeпт зa ЦДС |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Aнaлизa и спeцификaциja зaхтeвa зa ЦПС, СУП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | ИСППЕЕ Циљни кoнцeпт зa ЦПС, СУП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | ИСППЕЕ ЦДС - пилoт |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | ИСППЕЕ ЦПС – пилoт |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | ИСППЕЕ СУП – пилoт |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | ИСППЕЕ ЦПС– увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | ИСППЕЕ ЦДС – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | ИСППЕЕ СУП – увoђeњe + нaпрeднe функциoнaлнoсти |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*) назначити временски распоред и трајање сваке фазе имплементације

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

## ОБРАЗАЦ 10*.*

**Листа АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА КОЈА ће бити**

**одговорнА за извршење уговора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Име и презиме** | **Квалификација/**  **звање** | **Област коју покрива на пројекту** | **Позиција на пројекту** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |

По потреби табела се може проширити са потребним бројем редова.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач/члан групе: |
|  |  |  |
|  |  |  |

## ОБРАЗАЦ 10.1.

**РАДНА БИОГРАФИЈА ЧЛАНА ТИМА - CV**

1. Предложена позиција: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Име особе (пуно име и презиме): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Датум рођења: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Образовање:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1 | Стечена звања/дипломе: |  |
| 4.2 | Образовне институције - период образовања: од (месец/година) до (месец/година): |  |

1. Чланство у професионалним удружењима:
2. Остали тренинзи (навести све установе као и звања стечена похађањем тренинга):
3. Земље где је стечено радно искуство (списак земаља где је радио):
4. Знање језика (оценити од 1 до 5, при чему је 1 највиша оцена):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Језик | Говор | Читање | Писање |
| Српски |  |  |  |
| Енглески |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Кретање у служби (почевши од тренутног статуса па све до тренутка првог запослења):

|  |  |
| --- | --- |
| Период:  од (месец/година) до (месец/година) |  |
| Адреса |  |
| Компанија |  |
| Назив радног места |  |
| Опис посла |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Период:  од (месец/година) до (месец/година) |  |
| Адреса |  |
| Компанија |  |
| Назив радног места |  |
| Опис посла |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Период:  од (месец/година) до (месец/година) |  |
| Адреса |  |
| Компанија |  |
| Назив радног места |  |
| Опис посла |  |

1. План ангажовања (листа задатака за које ће бити задужен):
2. Досадашње ангажовање на пословима који су предмет пројекта (на основу претходних активности на овом месту из до сада извршених послова навести само оне који доказују релевантно искуство предложеног члана тима за предмет набавке

|  |  |
| --- | --- |
| Назив пројекта: |  |
| Година: |  |
| Место извршења: |  |
| Клијент: |  |
| Главне карактеристике пројекта: |  |
| Позиција: |  |
| Извршене активности: |  |

Датум:

Потпис члана тима:

***Напомена:*** *дата радна биографија мора бити праћена Изјавом датог лица и понуђача да је иста истинита и тачна.*

## ОБРАЗАЦ 11.

**ИЗЈАВА О ПОНУЂЕНОМ ИСППЕЕ РЕШЕЊУ**

У вези са Позивом за подношење понуда за јавну набавку услуга са пратећим добрима „Информациони систем за подршку производњи и трговини електричном енергијом (Фаза 2) и модернизација управљачког и информационог SCADA система“, објављеном на порталу УЈН 1000/0156/2015 године, под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу изјављујемо да наше предложено ИСППЕЕ решење постоји и обухвата све функционалности захтеване у одељку 5.2.5 – 5.2.11.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕСТО И ДАТУМ | М.П. | ПОНУЂАЧ |
|  |  |  |
|  |  |  |

# **МОДЕЛ УГОВОРА**

*У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.*

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banka Intesа ад Београд, које заступа законски заступник Александар Обрадовић, директор (у даљем тексту: Корисник услуге)

и

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (као лидер у име и за рачун групе понуђача*, [напомена: биће наведено у тексту Уговора у случају заједничке понуде]* (у даљем тексту: Пружалац услуге )

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

*(Уколико је понуда са подизвођачима или је понуда заједничка):*

док су чланови групе/подизвођачи:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_ Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_ Банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_ Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_ Банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

закључиле су у Београду, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године следећи:

**У Г О В О Р**

имајући у виду:

* да је Корисник услуге спровео отворени поступак јавне набавке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама, ЈН број 1000/0156/2015;
* да је позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_\_\_\_. године, као и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и интернет страници Наручиоца;
* да Понуда Пружаоца услуге у отвореном поступку, која је заведена у ЈП ЕПС под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године у потпуности одговара захтеву Наручиоца из позива и конкурсне документације;
* да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о додели уговора, изабрао Пружаоца услуге за реализацију предметне набавке.

**Предмет Уговора**

**Члан 1.**

Овим Уговором уговорне стране утврђују међусобна права, дужности и обавезе у вези са пружањем услуга и испоруком добара за „Информациони систем за подршку производњи и трговини електричном енергијом (Фаза 2) и модернизација управљачког и информационог SCADA система“ (у даљем тексту: ИСППЕЕ или ИСППЕЕ пројекат), и то:

1. Софтверске лиценце ИСППЕЕ
2. Услуге имплементације ИСППЕЕ
3. ИСППЕЕ инфраструктура за визуализацију централног диспечерског система
4. Једногодишња оперативна подршка ИСППЕЕ

а у свему Конкурсној документацији Корисника услуге за јавну набавку број ЈН 1000/0156/2015 и Понуди Пружаоца услуге, бр. Понуде \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_, заведена у ЈП ЕПС под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_, који као Прилог 1 и Прилог 2 чине саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Укупна вредност услуга и добара, које су предмет овог Уговора, је фиксна и износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), без ПДВ.

(*назначити износ и валуту из Понуде)*

Јединичне цене за неке од услуга и добара које су предмет овог Уговора назначене у Прилогу 2, који чини саставни део овог Уговора, су фиксне и не могу се мењати за све време важења овог уговора.

*(Напомена: Коначан текст овог члана уговора усагласиће се уколико се уговор закључује са страним лицем резидентом државе са којом Република Србија има или не закључен уговор)*

Укупна цена из става 1. овог члана је бруто вредност накнаде на коју се обрачунава порез на добит по одбитку:

1. по Уговору о избегавању двоструког опорезивања који је Реублика Србија закључила са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*навести домицилну земљу Пружаоца услуге*)
2. по пуној стопи, обзиром да \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*навести домицилну земљу Пружаоца услуге*) није закључила Уговор са Републиком Србијом о избегавању двоструког опорезивања.

**НАЧИН И УСЛОВИ ФАКТУРИСАЊА И ПЛАЋАЊА**

**Члан 3.**

*(Напомена: коначан текст овог члана ће се усагласити након доделе уговора)*

Пружалац услуге се обавезује да изда фактуру у року од 3 (три) дана од дана обостраног потписивања Записника о квантитативном и/или квалитативном пријему добара/услуга (у даљем тексту: Записник).

Корисник услуге се обавезује да изврши плаћање у року до 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправне фактуре издате на основу потписаног и верификованог Записника, у складу са одредбом уговора, од стране овлашћених представника Корисника и Пружаоца услуге

*Уколико се уговор закључује са домаћим понуђачем и ценом израженом у страној валути:*

Цена услуга изражена у еврима, Пружалац услуге фактурише у динарима прерачуном по средњем курсу Народне банке Србије на датум промета, односно датум потписивања Записника,по којој вредности ће Корисник услуге и извршити плаћање.

*Уколико се уговор закључује са страним лицем:*

Пружалац услуга је сагласан да Корисник услуга обустави и плати порез на добит по одбитку на бруто уговорену вредност по основу ауторске накнаде на име уступања права коришћења лиценце и друге услуге из члана 2.

Пружалац услуга се обавезује да Кориснику услуге достави доказе о статусу резидента домицилне државе и то потврдом о резидентности овереном од надлежног органа домицилне државе на обрасцу одређеном прописима Републике Србије или овереном преводу обрасца прописаног од стране надлежног органа домицилне државе Пружаоца услуге и доказом да је стварни власник права прихода приликом потписавања уговора или у року 8 дана од дана потписивања уговора, у складу са закљученим Уговором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о избегавању двоструког опорезивања\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(*навести тачан назив уговора*) .

Уколико не достави доказе из претходног става Корисник услуге ће обрачунати, одбити и платити порез по одбитку у складу са прописима Републике Србије без примене закљученог Уговора о избегавању двоструког опорезивања са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*навести тачан назив уговора*) .

*У случају да је страно лице доставило све доказе ради примене Уговора о двоструком опорезивању:*

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге достави потврду о плаћеном порезу на добит по одбитку и то оригиналну потврду издату од стране пореског органа Републике Србије у року од 30 дана од дана плаћања пореза.

**Набавка софтверских лиценци**

**Члан 4.**

На основу овог уговора Пружалац услуге продаје, а Корисник услуге купује софтверске лиценце ИСППЕЕ за 20 корисника назначених у Прилогу 1 и Прилогу 2, који чине саставни део овог Уговора.

Куповином софтверских производа из става 1 овог члана, Корисник услуге може да користи купљене софтверске производе према условима утврђеним лиценцом, са типом и количином, све према Прилогу 1 и Прилогу 2, тј. плаћањем договорене цене, Корисник услуге стиче право да перманентно користи софтверске производе који су предмет овог Уговора, и резултате добијене коришћењем поменутих софтверских производа који су предмет овог уговора, у количинама дефинисаним овим уговором, без додатне посебне накнаде.

Право коришћења софтвера почиње на дан прибављања лиценцних права, овде „Датум почетка лиценцних права“, без обзира на начин испоруке, односно било да је софтвер био послат раније или је преузет са сервера. Пружалац услугеје дужан да се постара да Датум почетка лиценцних права не почиње касније од три радна дана након датума испоруке.

**Члaн 5.**

Пружалац услугеje дужaн дa испoручи сoфтвeрскe лицeнцe из Прилoгa 1 у рoку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. *(нaзнaчити рoкoвe из Пoнудe),* а најкасније прe Дaтумa пoчeткa лицeнцних прaвa.

**Члaн 6.**

Укупнa цeнa нaбaвкe сoфтвeрских лицeнци из члaнa 4 oвoг Угoвoрa изнoси \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (*нaзнaчити изнoс и вaлуту из Пoнудe*), бeз ПДВ.

**Члaн 7.**

Корисник услуге je дужaн дa кoристи сaмo oдрeђeни тип и кoличину сoфтвeрских лицeнци, у склaду сa Прилoгoм 1 oвoг Угoвoрa. Укoликo Корисник услуге нe кoристи кoмплeтaн функциoнaлни oбим и брoj кoрисникa прибaвљeн oвим Угoвoрoм, нaкнaдa из члaнa 2 и члaнa 5 oстaje нeпрoмeњeнa.

Корисник услуге има право да користи софтверске производе према овом Уговору и Прилогу 3 (Општи списак типова софтверских лиценци и правила коришћења), који чине саставни део овог Уговора. Свако коришћење које, према свом типу и/или броју корисника, премашује тип и/или број корисника дефинисаних у Прилогу 1 овог Уговора, представља коришћење права интелектуалне својине на коју Корисник услуге нема права и регулише се на начин дефинисан важећим прописима Републике Србије.

Пружалац услуге има право да редовно проверава софтверске лиценце. У случају да провере лиценци прикажу додатно или прекомерно коришћење софтверских производа дефинисаних у ставу 2 овог члана, такво коришћење верификује Пружалац услуге а Корисник услуге ће бити обавештен у писаној форми и даљи кораци ће бити предузети као што је дефинисано у ставу 2 овог члана.

**Набавка услуга имплементације ИСППЕЕ**

**Члан 8.**

Корисник услуге набавља услуге имплементације од Пружаоца услуге, производе дефинисане у Прилогу 1 и Прилогу 2, који чине саставни део овог Уговора.

Софтверске функционалности које се имплементирају како би се испунили договорени захтеви Корисник услуге назначени су у Прилогу 1 овог Уговора и не могу бити измењене без обостране сагласности Уговорних страна.

Програмске услуге, као што су додатни развој, прилагођавање и измене, чине део предметних услуга као што је дефинисано обимом ИСППЕЕ пројекта, датом у Прилогу 1 овог Уговора.

Услуге ће бити пружене у складу са Главним пројектом, који израђује Пружалац услуге као уговорни производ прецизно дефинисан у Прилогу 1 а који ће одобрити и потписати обе Уговорне стране. Главни пројекат се израђује на основу пакета софтверске функционалности дефинисаних у Прилогу 1 овог Уговора. Све функционалности и повезано прилагођавање и/или услуге развоја производа који нису изричито наведени у Главном пројекту нису обухваћени предметном услугом.

**Члан 9.**

Корисник услуге ће да обезбеди извршавање уговорних услуга у којима учествује Пружалац услуге првенствено у својим просторијама у Београду.

Пружалац услуге може обављати уговорне услуге током пројекта на другој локацији коју одређује Пружалац услуге (на пример, даљински путем комуникационе линије) и путем телефона.

Језик комуникације током реализације пројекта ће бити српски или енглески језик. На основу захтева Корисника услуге, Пружалац услуга је у обавези да ангажује консултанте који говоре српски језик.

**Члан 10.**

Подаци о распореду и плану услуга, као и списак дужности и обавеза услуга имплементације ИСППЕЕ описани су у Прилогу 1 и Прилогу 2, који чине саставни део овог Уговора. Подаци који се односе на организацију пројекта и детаљан распоред пројекта биће договорени у припремној фази ИСППЕЕ пројекта, документовани у форми пројектне документације и усвојени од стране одговорних лица обе Уговорне стране у овом пројекту.

**Члан 11.**

Укупна цена услуга имплементације ИСППЕЕ Пружалац услуге производа износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*нaзнaчити изнoс и вaлуту из Пoнудe*), без ПДВ.

Цена обухвата све трошкове свих консултаната ангажованих за пројекат имплементације ИСППЕЕ.

**Инфраструктура за визуализацију централног диспечерског система**

**Члан 12.**

Пружалац услуге је у oбaвeзи дa испoручи, пoстaви и пусти у рaд инфраструктуру за визуализацију диспeчeрског цeнтра у oдaбрaним прoстoриjaмa Корисника услуге у Београду, у складу са распоредом и планом услуга, кao и дa спрoвeдe пoвeзивaњe диспeчeрскoг цeнтрa сa испoручeним ИСППЕЕ систeмoм.

**Члан 13.**

Укупна цена за инфраструктуру за визуализацију централног диспeчeрског система износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*нaзнaчити изнoс и вaлуту из Пoнудe*), без ПДВ.

**Једногодишња оперативна подршка ИСППЕЕ**

**Члан 14.**

Обим једногодишње оперативне подршке ИСППЕЕ којим се Пружалац услуге обавезује да обезбеди Наручиоцу, одредбе за услове једногодишње оперативне подршке ИСППЕЕ за све софтверске производе који су предмет овог Уговора, детаљно су описани у Прилогу 1 и Прилогу 2, који чине саставни део овог Уговора.

**Члан 15.**

Укупна цена услуга једногодишње оперативне подршке ИСППЕЕ је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), без ПДВ-а.

**Члан 16.**

Све уговорне производе дефинисане у Прилогу 1 овог Уговора, испоручује Пружалац услуга Кориснику услуга у 3 (три) примерка на српском и/или енглеском језику, а где је то могуће и у папиру и електронској форми у оригиналном формату који је могуће мењати (нпр. Microsoft Excel, Microsoft Word или Microsoft PowerPoint, итд.) а такође и у PDF формату на CD/DVD/USB или било ком другом уобичајеном носиоцу електронских података.

**Члан 17.**

Пружалац услуга именује Пројектни тим како је дефинисано у Прилогу 1 овог Уговора за извршење услуга имплементације ИСППЕЕ. Списак извршилаца који садржи њиховњ квалификације, функције и области које покривају у вези са предметом овог уговора које је одобрио Корисник услуге дат је у Прилогу 2 овог уговора.

Уколико дође до оправдане потребе за заменом једног или више чланова тима током периода извршавања предмета овог Уговора, Пружалац услуга је дужан да замени горе наведеног члана тима са другим који има најмање еквивалентне стручне квалификације и квалитете, уз претходну писану сагласност Корисника услуге.

Промене везане за списак извршилаца из става 1 овог Члана, као и све остале промене везане за пружање консултантских услуга од стране Пружаоца услуге претходно одобрава у писаној форми Корисник услуге.

Корисник услуге задржава право да затражи од Пружаоца услуга да замени било ког члана тима који не испуњава услове и/или не извршава савесно додељене услуге, као и из било ког другог разлога, без одређеног оправдања, а што је Пружалац услуга дужан да уради у одговарајућем року; у супротном ће се овај Уговор сматрати раскинутим из разлога које је изазвао Пружалац услуга.

У случају да Пружалац услуга мора да повуче или замени било ког члана тима током трајања Уговора, све трошкове проистекле таквом заменом сноси Пружалац услуга.

**ПРИЈЕМ ПРОЈЕКТНИХ ИСПОРУКА**

**Члан 18.**

Пружалац услуга се обавезује да са испоруком добара и извршењем услуга, које су предмет овог уговора, почне најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења Уговора.

Јединствени рок извршења услуга и испоруке добара које су предмет овог уговора је \_\_\_\_ (*навести рок из понуде)* месеци од дана закључења уговора, односно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године *(навести крајњи датум извршења)*.

Финални квантитативни и квалитативни пријем услуга и добара које су предмет уговора, потврђује се Записником о финалном пријему, који уговорне стране сачињавају по завршетку последње фазе извршења услуге имплементације.

**Члан 19.**

У случају прeкoрaчeњa рoкa из члана 18. овог уговора кривицом Пружаоца услуге, Пружалац услуге je дужан да Кориснику услуге плати накнаду за кашњење од 0,2% дневно за сваки дан кашњења, a највише до 10% укупно уговорене вредности без oбрaчунaтoг ПДВ-а.

Плаћање накнаде из става 1. овог члана доспева у року од 10 (десет) радних дана од дана достављања фактуре Пружаоцу услуге од стране Корисника услуге за плаћање накнаде за кашњење.

**Средства финансијског обезбеђења**

**Члан 20.**

Пружалац услуге је дужан да достави Наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) банкарску гаранцију за добро извршење посла плативу на први писани позив, у износу од 10% укупне уговорне вредности, без ПДВ-а. Пружалац услуге је дужан да достави одређену банкарску гаранцију приликом закључења Уговора, или најкасније у року од 8 (осам) дана од дана закључења Уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да има рок важења најмање 30 (тридесет) календарских дана дужи од рока за извршење уговорених услуга.

У случају да Пружалац услуге не испуни своје уговорне обавезе, Корисник услуге ће наплатити приложену банкарску гаранцију.

У случају да је пословно седиште банке гарантора налази у Републици Србији у случају спора у вези са овом Гаранцијом, надлежан суд је суд у Београду, а примењује се материјално право Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гарантора налази ван Републике Србије у случају спора у вези са овом Гаранцијом, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије, са местом рада арбитраже у Београду, уз примену њеног Правилника и процесног и материјалног права Републике Србије..

У случају да Пружалац услуге достави банкарску гаранцију стране банке, та банка мора да има кредитни рејтинг који одговара нивоу 3 кредитног квалитета (инвестициони ранг).

Ако Пружалац услуге не поступа сходно ставу 1 овог члана, сматраће се да Уговор није ступио на снагу.

**Виша сила**

Члан 21.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Уговорних страна, који спречавају било коју Уговорну страну да изврши своје обавезе по овом Уговору – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Уговорна страна погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења уговорних обавеза услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Уговорна страна обавештена, у року од три радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, уговорне стране могу уговорити продужење рока извршења за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних обавеза, проузроковано вишом силом.

У случају из претходног става овог члана Уговора Корисник услуге ће поступати у складу са чланом 115. став 2. и 5. Закона.

Свака Уговорна страна сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања уговора услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Уговора.

Уколико виша сила траје дуже од 30 дана, било која Уговорна страна може да раскине овај уговор у року од 15 дана, уз доставу писаног обавештења другој Уговорној страни о намери да раскине Уговор.

**ОПШТИ УСЛОВИ**

**Члан 22.**

Пружалац услуге и извршиоци који су ангажовани на извршавању активности које су предмет овог уговора, дужни су да чувају поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима, до којих дођу у вези са реализацијом овог уговора и да их користе искључиво за обављање уговореног посла, а у складу са Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација, који као Прилог 4 чини саставни део овог уговора.

Информације, подаци и документација које је Корисник услуге доставио Пружаоцу услуге у извршавању предмета овог уговора, Пружалац услуге не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Корисника услуге.

Поред тога, Пружалац услуге је дужан да се у свим елементима и фазама ИСППЕЕ пројекта придржава важећих политика безбедности информација ЈП ЕПС-а.

**Члан 23.**

Следећи прилози чине саставни део овог Уговора:

|  |  |
| --- | --- |
| Прилог 1 | Конкурнса документација за Јавну набавку „Информациони систем за подршку производњи и трговини електричном енергијом (Фаза 2) и модернизација управљачког и информационог SCADA система“, редни број јавне набавке за текућу годину ЈН 1000/0156/2015 |
| Прилог 2 | Понуда *[Напомена: Назив поунуђача],* Број понуде \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_, заведено у ЈП ЕПС под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Прилог 3 | Општи списак Типова софтверских лиценци и Правила коришћења |
| Прилог 4 | Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација |

**Члан 24.**

Овај уговор се сматра закљученим, под одложним условом, када га потпишу законски заступници уговорних страна, а ступа на правну снагу када Пружалац услуге испуни одложни услов и достави у уговореном року банкарску гаранцију за добро извршење посла из члана 20. овог уговора у свему у складу са захтевом из Прилога 1 и овим уговором.

**Члан 25.**

Неважење било које одредбе овог уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог уговора.

**Члан 26.**

За све што није регулисано овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима и одредбе других позитивно-правних прописа применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

**Члан 27.**

За сва питања која нису прописана овим Уговором примењиваће се материјално и процесно право Републике Србије.

Уговорне стране су сагласне да споразумно реше све могуће спорове који проистичу из овог Уговора на основу добре пословне сарадње. Уколико не буду успешне у томе, биће формиран одбор који ће чинити представници обе Уговорне стране и један заједнички представник, а ако чак и тада могући спор није решен у року од 45 дана од формирања Одобора, надлежан суд ће бити суд у Београду. (Спољнотрговинска арбитража при Привредној комори Србије са местом арбитраже у Београду, уз примену њеног Правилника [*напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је изабран домаћи или страни Пружалац услуге*]).

Уговорне стране су сагласне да Уговор садржи све договоре које су оне постигле. Сви договори између њих ће бити у писаној форми, а усмени договри неће бити важећи.

**Члан 28.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, а свака Уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ КОРИСНИК УСЛУГЕ**

**Назив Јавно предузеће**

**„Eлектропривреда Србије“ Београд**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Име и презиме Александар Обрадовић

функција директор

**ПРИЛОГ 4.**

**УГОВОР   
о чувању пословне тајне и поверљивих информација**

Закључен између

1. Јавног предузећа „Електропривреда Србије“, Београд, улица: Царице Милице бр. 2, матични број: 20053658, ПИБ 103920327, бр.тек.рачуна: 160-700-13 Banka Intesa ад Београд, које заступа директор Александар Обрадовић (у даљем тексту: Корисник услуге), с једне стране

и

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.тек.рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извршилац),

чланови групе /подизвођачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заједнички назив Стране.

**Члан 1.**

Стране су се договориле да у вези са набавком „Инфорамциони ситем за подршку производњи и трговини електричном енергијом (Фаза 2) и модернизација управљачког и информационог система SCADA система“ - Јавна набавка број 1000/0156/2015, омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим уговором, законом и интерним актима страна.

Овај уговор представља прилог основном Уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_. године.

**Члан 2.**

Стране су сaгласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

**Пословна тајна** је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

**Држалац пословне тајне** – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

**Носачи информација** – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

**Ознаке степена тајности** – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

**Давалац** – Страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

**Прималац** – Страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

**Податак о личности** је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

**Физичко лице** је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

**Члан 3.**

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програмe, графиконe, изворнe документe, софтверe, производнe плановe, пословнe плановe, пројектe, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Корисника услуге и Пружаоца услуге као и све податке о запосленима и трећим лицима који су ангажовани по било ком основу код Корисника услуге.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено,

1. ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
2. неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и
3. ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

**Члан 4.**

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда или другог надлежног органа или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје, Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву;

б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;

в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора

г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

1. то било познато Примаоцу у време одавања мимо Даваоца,
2. дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
3. то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
4. то независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или
5. је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

**Члан 5.**

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

**Члан 6.**

Свака од Страна је обавезна да одреди:

* име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
* поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику,
* е-маил адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а

и да о томе обавести другу Страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу уговорне стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

**Члан 7.**

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

**Члан 8.**

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности „\_\_\_\_\_\_\_\_\_“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Корисника услуге:

Пословна тајна

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“

Царице Милице бр. 2. Београд

или:

Поверљиво

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“

Царице Милице бр. 2. Београд

За Пружаоца услуге :

Пословна тајна

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или:

Поверљиво

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

**Члан 9.**

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог уговора, а којима je Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог уговора.

**Члан 10.**

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/ или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог уговора.

**Члан 11.**

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

**Члан 12.**

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

**Члан 13.**

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршењa одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда у Београду (Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије са местом арбитраже у Београду, уз примену њеног Правилника *[напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је изабран домаћи или страни Пружалац услуге ]*).

**Члан 14.**

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

**Члан 15.**

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

**Члан 16.**

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

**Члан 17.**

Овај Уговор је потписан у четири (4) истоветна примерка на српском језику од којих, по два (2) примерка задржава свака Страна.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ** |  | **КОРИСНИК УСЛУГЕ** |
| **Назив** |  | **ЈП ЕПС** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | М.П. М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| име и презиме |  | Александар Обрадовић |
| функција |  | Директор |

1. Eng. Mean Time Between Failures [↑](#footnote-ref-1)
2. Попуњава само страно лице, тако што заокружује редни број и врши попуњавање [↑](#footnote-ref-2)