

НАРУЧИЛАЦ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ

„ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“

БЕОГРАД

УЛИЦА ЦАРИЦЕ МИЛИЦЕ БРОЈ 2

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА**

**Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком / заменом**

**- У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -**

**ЈАВНА НАБАВКА 1000-0296-2015**

(заведено у ЈП ЕПС број 12.01.119556/2-2016 од 28.03.2016. године)

**Београд, март 2016. године**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12 и 14/15, 68/15),(даље:Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 1000-0296-2015, број 12.01.81635/2-15 oд 08.12.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 12.01.81635/3-15 oд 08.12.2015. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**САДРЖАЈ**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ 3

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ 4

3. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА 16

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА 17

5. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 22

6. ОБРАСЦИ 27

ОБРАЗАЦ 1. 27

ОБРАЗАЦ 2. 28

ОБРАЗАЦ 3. 30

ОБРАЗАЦ 4. 31

ОБРАЗАЦ 5. 38

ОБРАЗАЦ 6. 40

ОБРАЗАЦ 7. 41

ОБРАЗАЦ 8*.* 43

ОБРАЗАЦ 9*.* 44

7. МОДEЛ УГОВОРА Error! Bookmark not defined.

МОДЕЛ УГОВОРА 45

Укупан број страна документације: 65

# ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке: Услуге - Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком / заменом

Мештовита набавка у складу са чланом 6а. Закона

1. Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке: нема

# УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

Врста, техничке карактеристике и спецификација предмета јавне набавке дата је у Одељку 5. конкурсне документације.

## 2.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

Ако понуда са свим прилозима не задовољава захтеве у погледу језика, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

## 2.2 НАЧИН САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што, јасно и недвосмислено, читко својеручно, откуцано на рачунару или писаћој машини,уписује тражене податке у обрасце или према обрасцима који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Понуђач је обавезан да у Обрасцу понуде наведе: укупну цену без ПДВ-а, рок важења понуде, као и остале елементе из Обрасца понуде.

Сви документи, поднети у понуди треба да буду повезани траком у целину и запечаћени (воском) или на неки други начин, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Пожељно је да понуђач редним бројем означи сваку страницу листа у понуди, укључујући и празне стране, својеручно, рачунаром или писаћом машином. Докази који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (банкарска гаранција, меница), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, лично или поштом, у затвореној и запечаћеној коверти, тако да се са сигурношћу може закључити да се први пут отвара, на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, 11000 Београд, Србија, Балканска бр. 13, ПАК 103925 - писарница - са назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности услуга „Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком/заменом - Јавна набавка број 1000-0296-2015 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

## 2.3 ПОДНОШЕЊЕ, ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА - Понуде за јавну набавку мале вредности услуга „Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком/заменом - Јавна набавка број 1000-0296-2015 – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди,измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку мале вредности услуга „Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком/заменом - Јавна набавка број 1000-0296-2015 – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

## 2.4 ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

## 2.5 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

## 2.6 РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Благовременим се сматрају понуде које су примљене и оверене печатом пријема у писарници Наручиоца, најкасније до 12:00 часова 8 (словима: осмог) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Имајући у виду да је позив за предметну набавку објављен дана 28.03.2016. године на Порталу јавних набавки то је самим тим рок за подношење понуда 05.04**.2016. године до 12:00 часова.**

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву и конкурсној документацији, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана **05.04.2016. године у 12:30** часова у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, Улица Балканска бр. 13.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од три дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

## 2.7 ПОДИЗВОЂАЧИ

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Сваки подизвођач, којега понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве и доказа наведених одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове у вези са капацитетима понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев Обрасца 3. и Обрасца 9. које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона.

## 2.8 ГРУПА ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, који се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. и 5. Закона и то:

* + податке о члану Групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати Групу понуђача пред Наручиоцем;
  + опис послова сваког од Понуђача из Групе понуђача у извршењу уговора;
  + неограниченој солидарној одговорности Понуђача из Групе понуђача у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2 и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве и доказа наведеним у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача, изузев Обрасца 1, Обрасца 3. и Обрасца 9. које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

## 2.9 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Наручилац одређује следећи начин плаћања:

* 100% укупне вредности услуга са припадајућим ПДВ-ом биће плаћено након извршења услуга, у року до 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна, након обострано потписаног Записника о финалном квалитативном пријему услуга (без примедби), потписаног од стране овлашћених лица Наручиоца и Извршиоца.

Сва плаћања се врше у динарима/EUR.

Авансно плаћање није предвиђено.

Уколико понуђач понуди другачији начин плаћања понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

*У случају да је понуђач страно лице, плаћање неризденту Наручилац ће извршити након одбитка пореза на добит по одбитку на уговорену вредност у складу са пореским прописима Републике Србије. Уговорена вредност сматра се бруто вредношћу.*

*Понуђач, страно лице је у обавези да Наручиоцу услуге достави доказе о статусу резидента домицилне државе и то потврдом о резидентности овереном од надлежног органа домицилне државе на обрасцу одређеном прописима Републике Србије или овереном преводу обрасца прописаног од стране надлежног органа домицилне државе Пружаоца услуге и доказом да је стварни власник прихода, уколико је Република Србија са домицилном земљом понуђача - неризидента закључила Уговор о избергавању двоструког опорезивања. Закључени уговори о избегавању двоструког опорезивања објављени су на сајту Министрства финансија, Пореска управа (www.poreskauprava.gov.rs/sr/.../ugovori-dvostruko-oporezivanje.) У случају да понуђач - нерезидент РС не достави доказе о статусу резидентности и да је стварни власник приход или са домицилном земљом Понуђача није закључен уговор о избегавању двоструког опорезивања, Наручилац ће обрачунати и обуставити од плаћања порез на добит по одбитку по пуној стопи у складу са пореским прописима Републике Србије, који су објављани на сајту Министарства финансија (www.mfin.gov.rs/закони).*

*Понуђач је у обавези да достави доказе за сваку календарску годину.*

*Уколико понуђач, страно лице не достави доказе из претходног става Наручилац ће обрачунати, одбити и платити порез по одбитку у складу са прописима Републике Србије без примене закљученог Уговора о избегавању двоструког опорезивања са домицилном земљом понуђача.“*

## 2.10 РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

У предметној јавној набавци рок извршења услуге је предвиђен као услов за учествовање у поступку и подразумева да услуга мора бити извршена у року од највише 30 календарских дана од дана ступања Уговора на снагу.

Место извршења услуга је Крагујевац, управна зграда регионалног центра Крагујевац, улица Слободе бр. 7, и далековод ДВ 10 кВ огранак Петровац II, између управне зграде Крагујевац, улица Слободе бр. 7 и Трафо станице ТС 400/110 кВ Крагујевац 2 (Петровац).

## 2.11 ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца, нити дужи од 36 месеци од дана сачињавања, потписивања и верификовања Записника о квалитативном пријему услуга (без примедби).

## 2.12 ЦЕНА

Цена услуге одржавања треба да буде изражена у динарима/EUR, без пореза на додату вредност. У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста без ПДВ.

Понуђена цена мора бити фиксна.

Понуђена цена мора да покрива и укључује све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Домаћи Понуђач може цену исказати у еврима, а за потребе оцењивања понуда иста ће бити прерачуната у динаре по средњем курсу Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

У случају да је понуђач страно лице, плаћање неризденту Наручилац ће извршити након одбитка пореза на добит по одбитку на уговорену вредност у складу са пореским прописима Републике Србије. Уговорена вредност сматра се бруто вредношћу.

Плаћања страном понуђачу се врши дознаком у ЕУР, на његов девизни рачун у складу са његовим инструкцијама.

Сва плаћања домаћим понуђачима се врше у динарима уплатом на рачун понуђача. Плаћање уговорене вредности за цене изражене у еврима, вршиће се домаћем понуђачу у динарима по средњем курсу евра Народне банке Србије на дан плаћања.

## 2.13 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења, у складу са обрасцима из конкурсне документације:

1. **У понуди:**

* ***Банкарска гаранција за озбиљност понуде***

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 5% вредности понудe, без пдв.

Банкарскa гаранцијa понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са трајањем најмање од 60 (словима: шездесет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

1. понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или
2. понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише или одбије да потпише уговор о јавној набавци или
3. у случају да понуђач не достави захтевану гаранцију предвиђену уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије са местом арбитраже у Београду уз примену њеног Правилника и процесног и материјалног права Републике Србије.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен уговор у року од 8 (осам) дана од дана предаје Наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

ИЛИ

* **Меница за озбиљност понуде** (домаћи понуђачи)

1. бланко соло меница која мора бити:

* + издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“
  + потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
  + евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

2. менично писмо-овлашћење које мора бити издато на основу Закона о меници , и то коришћењем Обрасца меничног писма-овлашћења који је дат у прилогу ове Конкурсне документације и чини њен саставни део. Менично писмо мора да буде неопозиво и безусловно овлашћење којим понуђач наручиоца овлашћује да може, без протеста, приговора и трошкова попунити и наплатити меницу на износ од 5% вредности понуде без ПДВ, у року најкасније до истека рока од 60 дана од дана отварања понуда, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

3. копију важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна Понуђача код те пословне банке оверену на дан издавања менице и меничног овлашћења;

4. копију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице / овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање);

5. овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;

6. оверен Захтев за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења код Народне банке Србије с тим да:

у делу „Основ издавања и износ из основа/валута“ треба ОБАВЕЗНО навести

* + у колони „Основ издавања менице“ мора се навести: учешће у јавној набавци „Електропривреде Србије“ Београд, ЈН број 1000-0296-2015, а све у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник Републике Србије“ број 56/11 и 80/15).
  + у колони „Износ" треба ОБАВЕЗНО навести износ на који је меница издата;
  + у колони „Валута“ треба ОБАВЕЗНО навести валуту на коју се меница издаје;

Меница може бити наплаћена у случајевима:

* ако понуђач опозове, допуни или измени своју понуду коју је Наручилац прихватио
* у случају да понуђач прихваћене понуде одбије да потпише уговор у одређеном року;
* у случају да понуђач не достави захтевану гаранцију предвиђену уговором

Меница ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен уговор у року од 8 (осам) дана од дана предаје Наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

Уколико понуђач не достави у понуди средства финансијског обезбеђења у роковима и на начин предвиђен конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

1. **Приликом закључења Уговора**

* **Гаранција за добро извршење посла**

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% укупне вредности уговора без ПДВ.

Наведену банкарску гаранцију понуђач предаје приликом закључења Уговора или најкасније у року од 8 (осам) дана од закључења Уговора.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (словима тридесет) дана дуже од истека рока за коначно извршење услуге.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије, са местом арбитраже у Београду уз примену њеног Правилника и процесног и материјалног права Републике Србије.

У случају да Изабрани понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

ИЛИ

* **Меница за добро извршење посла** (домаћи понуђачи)

1. бланко соло меница која мора бити:

* + издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“
  + потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
  + евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15)

2. менично писмо-овлашћење које мора бити издато на основу Закона о меници . Менично писмо мора да буде неопозиво и безусловно овлашћење којим изабрани понуђач наручиоца овлашћује да може, без протеста, приговора и трошкова попунити и наплатити меницу на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, у року најкасније до истека рока од најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење услуге, с тим да евентуални продужетак рока извршења уговорних обавеза има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

3. копију важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна Понуђача код те пословне банке оверену на дан издавања менице и меничног овлашћења;

4. копију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице / овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање);

5. овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;

6. оверен Захтев за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења код Народне банке Србије с тим да:

у делу „Основ издавања и износ из основа/валута“ треба ОБАВЕЗНО навести

* + у колони „Основ издавања менице“ мора се навести: Уговор o јавној набавци број \_\_\_\_\_\_\_\_\_, а све у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник Републике Србије“ број 56/11 и 80/15).
  + у колони „Износ" треба ОБАВЕЗНО навести износ на који је меница издата;
  + у колони „Валута“ треба ОБАВЕЗНО навести валуту на коју се меница издаје;

Наведену меницу понуђач предаје предаје приликом закључења Уговора или најкасније у року од 8 (осам) дана од закључења Уговора.

Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

1. **Након** **сачињавања, потписивања и верификовања Записника о финалном квалитативном пријему услуга**

* **Гаранција за отклањање грешака у гарантном року**

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% укупне вредности уговора без ПДВ.

Наведену банкарску гаранцију понуђач предаје у року од 3 (три) дана од дана сачињавања, потписивања и верификовања Записника о квалитативном пријему услуга (без примедби).

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року мора трајати 5 (пет) дана дуже од истека гарантног рока.

Ако се за време трајања уговора промене гарантни рокови, важност ове банкарске гаранције мора да се продужи.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у гарантном року.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије. У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије са местом арбитраже у Београду, уз примену њеног Правилника и процесног и материјалног права Републике Србије.

Ако Понуђач подноси банкарску гаранцију стране банке, та банка мора имати најмање додељен кредитни рејтинг коме одговара ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Сва средстава финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача одређеног споразумом о заједничком извршењу набавке или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције/менице мора се продужити.

## 2.14 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку мале вредности број 1000-0296-2015“ или електронским путем на е-mail адресу: [jelena.sormaz@eps.rs](mailto:jelena.sormaz@eps.rs) и [ana.draskovic@eps.rs](mailto:ana.draskovic@eps.rs), радним данима (понедељак – петак) у времену од 08 до 16 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана. У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева свој одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

## 2.15 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може, после отварања понуда, писаним путем или електронским путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача и/или његовог подизвођача, односно учесника заједничке понуде.

Понуђач је дужан да поступи по захтеву Наручиоца, односно достави тражена објашњења и омогући непосредни увид.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

## 2.16 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

* + поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
  + учинио повреду конкуренције;
  + доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
  + одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

* + правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
  + исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
  + исправа о наплаћеној уговорној казни;
  + рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
  + изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
  + доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
  + други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

## 2.17 ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ И ДРУГИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 3. из конкурсне документације).

## 2.18 НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 2.19 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 60 (словима: шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

## 2.20 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од протека рока за подношење захтева за заштиту права,

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем и наплатити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона.

## 2.21 НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

## 2.22 ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## 2.23 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Структуру цене понуђач наводи тако што попуњавa, потписује и оверава печатом Образац 4. из конкурсне документације.

## 2.24 МОДЕЛ УГОВОРА

У складу са датим Моделом уговора (Образац 10. из конкурсне документације) и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

Понуђач је у обавези да дати Модел уговора потпише, овери и исти достави у понуди, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива

## 2.25 РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

У поступку јавне набавке Наручилац ће одбити неприхватљиву понуду у складу са чланом 107. Закона.

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

У случају обуставе поступка јавне набавке, Наручилац неће бити одговоран, ни на који начин, за стварну штету, изгубљену добит, или било какву другу штету коју понуђач може услед тога да претрпи, упркос томе што је Наручилац био упозорен на могућност наступања штете.

## 2.26 ПОДАЦИ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о независној понуди“
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Образац понуде“
* попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Структура цене“
* попуњен, потписан и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуде“, по потреби
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Референта листа“
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Потврда“ издат од стране претходног наручиоца/купца
* попуњен, потписан и печатом оверен образац „Листа запослених/ангажованих лица која ће бити одговорна за извршење уговора“
* потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“
* потписан и печатом оверен образац „Модел уговора о чувању пословне тајне и поверљивих информација“
* обрасце, изјаве и доказе одређене тачком 2.7 или 2.8 овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача;
* средство финансијског обезбеђења озбиљности понуде у складу са тачком 2.13. овог упутства и обрасцем 5
* докази и изјава о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона у складу са чланом 77. Закон и Одељком 4. конкурсне документације.

## 2.27 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права јн. бр. 1000/0296/2015“.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
7. потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 1000-0296-2015, сврха: ЗЗП, ЈП ЕПС, јн. бр. 1000/0296/2015, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

## 2.28 ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

# КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора у јавној набавци Наручилац ће донети применом критеријума „најниже понуђене цене“.

Уколико две или више понуда имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок извршења који не може бити краћи од 15 календарских дана, нити дужи од 30 календарских дана. У случају да је рок извршења исти, Наручилац ће одабрати понуду понуђача који је понудио дужи гарантни рок, а који не може бити краћи од 24 месеца, нити дужи од 36 месеци.

# УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

## 4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

## 4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да:

1. располаже неопходним финансијским капацитетом:

* да je претходне 3 (три) обрачунске године ( 2013., 2014. и 2015. године) имао пословни приход чија вредност по години износи минимално 3.000.000,00 динара

1. располаже неопходним пословним капацитетом

* да поседује сертификоване системе квалитета у складу са захтевима стандарда ИСО 9001, ИСО 14001 и ОХСАС 18001.
* да је у периоду од 01.01.2012. до дана за подношење понуда на основу једног или више закључених уговора извршио услуге које су се односиле на санацију или изградњу ADSS или OPGW ужета у дужини од најмање 4 км и приводног оптичког кабла за повезивање најмање једног електро енергетског објекта напонског нивоа 400/110 кВ

1. располаже неопходним кадровским капацитетом:

* да има најмање једног запосленог/ангажованог дипломираног инжењера са важећом лиценцом 451 - одговорни извођач радова електроенергетских инсталација високог и средњег напона – разводна постројења и пренос електричне енергије, који ће бити ангажован на реализацији уговора,
* да има најмање два запослена/ангажована дипломиранаг инжењера са важећом лиценцом 453 – одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система, који ће бити ангажовани на реализацији уговора,
* да има најмање 6 запослених/ангажованих извршиоца на радном месту електромонтера који имају уверења о положеној обуци за рад на висини и лекарско уверење за рад на висини, који ће бити ангажовани на реализацији уговора,
* да има најмање 3 запослена/ангажована извршиоца на радном месту техничара на пословима у области телекомуникација који ће бити ангажовани на реализацији уговора.

## 4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Као доказ испуњености обавезних услова за учешће понуђач у понуди подноси Изјаву којом исти под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, а у складу са чланом 77. став 4. Закона.

Понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са Обрасцем 9. конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, као и подизвођач, у своје име.

Понуђач је дужан да у понуди достави доказе да испуњава додатне услове услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом, и то:

1. Докази неопходног финансијског капацитета:

* + Биланс стања и Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2013., 2014. и 2015. годину), са мишљењем овлашћеног ревизора, ако такво мишљење постоји. Ако понуђач није субјект ревизије у складу са Законом о рачуноводству и Законом о ревизији и дужан је да уз билансе достави одговарајући акт – обавештење у смислу законских прописа за сваку од наведених година – Обавештење о разврставању правног лица.;

ИЛИ

Извештај о бонитету, образац БОН ЈН за претходне три обрачунске године (2012, 2013. и 2014. годину) издат од стране Агенције за привредне регистре,

2. Докази неопходног пословног капацитета:

* + копије важећих сертификата за стандарде ИСО 9001, ИСО 14001 и ОХСАС 18001
  + Референтна листа (Образац 7.)
  + Потврда, једна или више, изадата од стране претходних наручилаца/купаца (Образац 7.1)

3. Докази неопходног кадровског капацитета:

* Листа запослених/анажованих лица који ће бити одговорни за извршење уговора (Образац 8.)
* Копије одговарајућих појединачних образаца М или уговора о раду за запослена лица код понуђача, односно уговора о делу или уговора о допунском раду за ангажована лица код понуђача по основу другог уговора у складу са Законом о раду.

Напомена: У наведеним доказима које понуђач доставља у понуди за електромонтере и техничаре на пословима у области телекомуникација мора бити јасно наведено да је лице запослено/ангажовано на траженом радном месту. Уколико подаци о радном месту нису јасно наведени у обрасцима М за запослена лица потребно је свакако у понуди доставити уговоре о раду из којих ће се видети подаци о радном месту на којем је лице запослено.

* Копије захтеваних важећих лекарских уверења и сертификата о обучености за рад на висини за запослене/ангажоване електромонтере.
* Копије захтеваних личних лиценци ИКС запослених/ангажованих инжењера са потврдама о важности
  + један овлашћени извођач радова са лиценцом 451 – Извођење радова електроенергетских инсталација високог и средњег напона – разводна постројења и пренос електричне енергије
  + два овлашћена извођача радова са лиценцом 453 – Извођење телекомуникационих мрежа и система.

## 4.4 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ПОДИЗВОЂАЧ, ОДНОСНО ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу oвим одељком конкурсне документације.

## 4.5 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву - Образац 3. из конкурсне документације.

Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

## 4.6 НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију доказа о испуњености обавезних услова за учешће, и то:

Правно лице:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; за стране понуђаче извод из одговарајућег регистра надлежног органа државе у којој има седиште;
2. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

За домаће понуђаче:

* *извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за кривична дела за које је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 година) и извод из казнене евиденције Вишег суда (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора већа од 10 година);*
* *извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;*
* *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.*

*Ако је више законских заступника за сваког se доставља уверење из казнене евиденц*ије.

За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

1. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; за стране понуђаче потврда надлежног пореског органа државе у којој има седиште

Доказ из тачке 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Предузетник:

1. извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;
2. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

За домаће понуђаче:

* *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.*

За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

1. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; за стране понуђаче потврда надлежног пореског органа државе у којој има седиште.

Доказ из тачке 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Физичко лице:

1. извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

* *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.*

1. потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова, која је на снази на дан објављивања позива за подношење понуда; за стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

Доказ из тачке 1) и 2) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Наручилац може, истовремено, затражити копију наведених доказа о испуњености обавезних услова за учешће и од свих осталих понуђача који су учествовали у предметном поступку јавне набавке.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру који води Агенција за привредне регистре нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказ из чл. 75. став. 1. тачка 1) Закона - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу у наведеном року, заједно са осталим траженим доказима, доставити писано обавештење са податаком о hyperlink-u на ком су доступни подаци о регистрацији понуђача.

Понуђачи уписани у Регистар понуђача нису дужни да по позиву Наручиоца доставе доказе из чл. 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона. Регистар понуђача је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. У овом случају понуђач ће Наручиоцу у наведеном року доставити писано обавештење са податаком о hyperlink-u на ком су доступни подаци о упису понуђача у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ испуњености додатног услова за учешће одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

У случају сумње у истинитост достављених података, Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће се сматрати неприхватљивом и биће одбијена.

# ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

## 5.1 ПРЕДМЕТ ПОЗИВА

Предмет поступка јавне набавке су услуге: Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком / заменом.

Предмет набавке је обезбеђење редундантног оптичког правца за повезивање Дата Центра ЈП ЕПС и ДДЦ регионалног центра „Центар“ , смештених у управној згради у Крагујевцу, улица Слободе бр. 7, са Трафо станицом ТС 400/110 кВ Крагујевац 2 (Петровац). За ово повезивање користиће се АДСС кабл (безметални самоносећи оптички кабл капацитета 48 оптичких влакана (SMF (2x12) G.652.D + NZDSF (2x12) G.655).

## 5.2 СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА СА ПРАТЕЋИМ РАДОВИМА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. Број** | **НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА / ПОЗИЦИЈА РАДОВА** | **Јед мере** | **количина No\_** |
| **I** | **КАБЛОВСКИ МАТЕРИЈАЛ** |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **ОПТИЧКИ КАБЛ** |  |  |
| 1. | Неметални ADSS OK са 48 оптичких влакана за полагање по стубовима (влакна SMF (2x12)G.652D + NZD SF (2x12)G.655) | м | 4,000 |
|  |  |  |  |
|  | **СПОЈНИЦЕ ОПТИЧКЕ СА ПРИБОРОМ** |  |  |
| 1. | СПОЈНИЦА ОПТИЧКА КОМПЛЕТ ЗА 48 ВЛАКНА FRBU 1314 HELERMAN | ком | 1 |
| 2. | Цевчице (12 ком) CL60mm Hellerman FSP1242CL | пак | 8 |
|  |  |  |  |
|  | **PIGTEJLI** |  |  |
| 1. | Кабл једнонитни (PIGTAILL) 9/125/900 E2000/APC конекторима 1,5 m | ком | 48 |
|  |  |  |  |
|  | **ОПТИЧКИ PATCHCORD-ови** |  |  |
| 1. | Patchcord E2000/APC 9/125 3м | ком | 48 |
|  |  |  |  |
|  | **РАЗДЕЛНИК ОПТИЧКИ R&M** |  |  |
| 1. | МОДУЛ 12 (E2000/APC 9/125) R+M 6522531 | ком | 4 |
|  |  |  |  |
|  | **ОПРЕМА И ПРИБОР ЗА НОСЕЋЕ И ЗАТЕЗНО ПРИХВАТАЊЕ ADSS** |  |  |
| 1. | Носећа стезаљка за дужине распона до 150 м | ком | 23 |
| 2 | Затезна стезаљка за дужине распона до 50 м | ком | 56 |
| 3 | Челична обујacмица за вешање ADSS кабла на стуб (PSK-26A- за дрвени и бетонски стуб) | ком | 44 |
| 4 | Челична обујacмица за вешање ADSS кабла на стуб (PSK-26A-за стуб јавне расвете) | ком | 8 |
| 5 | Затезачи - PSK 18 (M-10) | ком | 56 |
|  | **РОВ И КАБЛОВСКА КАНАЛИЗАЦИЈА** |  |  |
| 1. | ЦЕВ ПЕ 40ММ | ком | 23 |
| 2. | РЕБРАСТО HALOGEN FREE ЦРЕВО Fi 29 ММ | ком | 22 |
| 3. | ЧЕП ЗА ПЕ ЦЕВИ FI 40ММ | ком | 2 |
| 4. | СТУБИЋ БЕТОНСКИ СА ОЗНАКОМ ОК | ком | 1 |
| 5. | КОНЗОЛА ЗА ОПТИЧКИ КАБЛ ЗА ФОРМИРАЊЕ РЕЗЕРВЕ | ком | 2 |
| 6. | ЗАШТИТНИК МЕТАЛНИ ЗА КАБЛ Л ПРОФИЛ 45X45X3 | ком | 2 |
| 7. | ТРАКА ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ ПОЗОР СА ПРОХРОМ ШИРИНЕ 6ЦМ ПРОИЗВОЂАЧ ЕЛПОС ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТ | м | 23 |
|  |  |  |  |
| **II** | **ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ** |  |  |
| 1. | Песак | м3 | 3 |
| 2. | Метална плочица за означавање трасе кабла | ком | 3 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **III** | **ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ** |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **ПРИПРЕМНИ РАДОВИ** |  |  |
| 1. | Трасирање | м | 3,678 |
| 2. | Раскрчивање шибља и ситног растиња | м2 | 20 |
| 3. | Проналажење трасе постојећих каблова трагачем са обележавањем кочићима | м | 190 |
| 4. | Чишћење кабловског окна | ком | 2 |
|  |  |  |  |
|  | **ЗЕМЉАНИ РАДОВИ** |  |  |
| 1. | Ручни ископ рова димензије 0,4x1,0 м у земљи до III категорије по новој траси | м | 23 |
| 2. | Затрпавање рова ,ТТ канализације и простора уз окно песком са набијањем и поливањем водом | м3 | 3 |
| 3. | Затрпавање рова димензија 0,4x1,0 м са набијањем земље у слојевима | м | 23 |
|  |  |  |  |
|  | **ПОЛАГАЊЕ ЦЕВИ, ИЗРАДА УВОДА, УГРАДЊА КОНЗОЛА И ПОКЛОПАЦА** |  |  |
| 1. | Израда увода од 1 цеви до f 40 мм у зид од бетона дебљине до d=25 cm , са пробијањем и поправком зида | ком | 1 |
|  |  |  |  |
|  | **ПОЛАГАЊЕ ЦЕВИ, ТРАКЕ, СТУБИЋА, ШТИТНИКА И ИЗРАДА ПРЕЛАЗА** |  |  |
| 1. | Полагање 1 PE/PVC цеви до f 50 мм у ископан ров | м | 23 |
| 2. | Монтажа металног заштитног Л ПРОФИЛа 45X45X3 за кабл на бетонски стуб | ком | 2 |
| 3. | Уградња конзоле за ОК на СТУБ за спојницу и резерву оптичког кабла | м | 1 |
| 4. | Уградња конзоле за ОК на зид у крајњим станицама за формирање резерве оптичког кабла (зид од бетона) | ком | 2 |
| 5. | Затварање цеви до Fi 40мм чепом | ком | 2 |
| 6. | Постављање металне плочице за обележавање трасе кабла | ком | 3 |
|  |  |  |  |
|  | **ПОСТАВЉАЊЕ ОПРЕМЕ И РАДОВИ НА ПОСТАВЉАЊУ АДСС ПО СТУБОВИМА** |  |  |
| 1. | Припремни радови за постављање ADSS по стубиовима: монтажа заштитних конструкција | ком | 12 |
| 2. | Монтажа лестви и друге опреме неопходних за приступ глави стуба | ком | 29 |
| 3. | Монтажа опреме за носеће прихватање ADSS по стубовима | ком | 23 |
| 4. | Монтажа опреме за затезно прихватање ADSS по стубовима | ком | 56 |
| 5. | Постављање котураче са одговарајућом опремом по стубовима | ком | 52 |
| 6. | Развлачење ADSS кабла капацитета 48 o.в. по стубовима са подешавањем угиба и монтирањем стезаљки и остале монтажне опреме, причвршћивање | м | 3,740 |
| 7. | Мерење угиба ADSS од 48 оптичких влакана у распону ( по броју распона) | ком | 51 |
| 8. | Демонтажа котураче са одговарајућом опремом ( по броју стубова) | ком | 52 |
| 9. | Демонтажа заштитних конструкција | ком | 12 |
| 10. | Демонтажа летви са одговарајућом опремом ( по броју монтажних екипа) | ком | 29 |
|  |  |  |  |
|  | **ПОЛАГАЊЕ ОПТО КАБЛА И ПЕ ЦЕВИ** |  |  |
| 1. | Полагање ПВЦ траке са металним елементом за детекцију трасе у ископани ров (са спајањем траке) | м | 23 |
| 2. | Полагање ребрастог Halogen free црева 29 мм по регалу, ТК галеријама, спуштеним плафонима и каналима у поду у унутрашњости објекта | м | 22 |
| 3. | Уградња конзоле за ОК на зид у крајњим станицама за формирање резерве оптичког кабла на зиду | ком | 2 |
| 4. | Провера ПЕ цеви на проходност | ком | 215 |
|  |  |  |  |
| 5 | **Уградња ADSS кабла у заштитни Л профил:** |  |  |
|  | kapaciteta od 48 vlakana | м | 6 |
|  |  |  |  |
| 6 | **Уградња оптичког кабла капацитета 48 o.в у цев:** |  |  |
| 6.1 | PE f 40 мм положена у приводној кабловској канализацији | м | 238 |
| 6.2 | у HALOGEN FREE ЦРЕВО Fi 29 мм | м | 22 |
|  |  |  |  |
| 7 | **Остали радови на ваздушном постављању ADSS кабла** |  |  |
| 7.1 | Полагање и учвршћење каблова капацитета 48 o.v. по упориштима стубовима - шелновање | ком | 2 |
| 7.2 | Обележавање оптичког кабла са испоруком плочице | ком | 3 |
|  |  |  |  |
| **IV** | **МОНТАЖНИ РАДОВИ** |  |  |
|  | **Израда правог или рачвастог наставка на оптичком каблу (без ископа проширења и без монтаже бетонских плоча; са формирањем кабла и са контролом израде спојева електричним мерењима) спајањем до:** |  |  |
| 1. | 48 оптичких влакана | ком | 1 |
| 2 | Формирање резерве на зиду испред оптичког разделника (до 30 м) | ком | 2 |
| 3 | Обрада краја оптичког кабла капацитета капацитета 48 влакана због завршавања кабла на оптичком разделнику (ZOK-u), обрачун по крају кабла | ком | 2 |
| 4 | Монтажа "PIGTAIL"-а од 1,5 м са E2000/APC конектором и адаптером за конектор у кутију или разделник | ком | 48 |
| 5 | Формирање резерве и израда завршетака на опто каблу испред оптичког разделника или завршне кутије - обрачун по опто цевчици | ком | 4 |
| 6 | Завршетак опто кабла на оптичком разделнику или завршној кутији - по опто влакну | ком | 48 |
|  |  |  |  |
| **V** | **ОПТО ЕЛЕКТРИЧНА МЕРЕЊА** |  |  |
| 1 | **Електрична мерења на оптичком каблу пре полагања:** |  |  |
|  | од 48 влакана | ком | 1 |
| 2 | **Електрична мерења на оптичком каблу после полагања:** |  |  |
|  | До 24 влакана | ком | 1 |
| 3 | **Завршна електрична мерења са израдом протокола мерења на оптичком каблу капацитета:** |  |  |
|  | од 24 оптичких влакана | ком | 1 |
|  |  |  |  |
| **VI** | **ОСТАЛИ ТРОШКОВИ** |  |  |
| 1. | Транспортни трошкови и организација градилишта | % |  |
|  |  |  |  |
| **VII** | **ОСТАЛИ РАДОВИ** |  |  |
| 1. | Геодетска снимања са картирањем до 1 км | м | 23 |
| 2. | Провера сабијености тла | ком | 1 |
| 3. | Израда елабората (пројекта привремене измене режима саобраћаја) и постављање путне сигнализације | ком | 1 |
| 4 | Техничко решење зa изгрaдњу приводног АДСС оптичког кaблa зa ТС Крaгујевaц 2(зa потребе прикључењa кaблa у објекaт ЈП ЕМС) | ком | 1 |
| 5 | Изрaдa пројектa изведеног објектa | ком | 1 |
|  |  |  |  |
| **VIII** | **Препaкивaње стaрог оптичког ормaнa (Упрaвнa згрaдa Крaгујевaц) у нови оптички ормaн (21У) сa сплaјсовaњем (нови оптички ормaн обезбеђује ЈП ЕПС) (од писaрнице до ЕПС ДАТА САЛЕ)** |  | 1 |
|  |  |  |  |
|  | **ОПТИЧКИ КАБЛ** |  |  |
| 1 | **Нaбaвкa новог приводног оптичког кaблa сa 48 влaкaнa (24 x G.652 i 2x G.655) отпорног нa глодaре зa унутрaшњу монтaжу.** | м | 80 |
|  |  |  |  |
|  | **САМОСТОЈЕЋИ ОРМАР** |  |  |
| 1 | **SAMOSTOJEĆI MREŽNI ORMAR 21U** | ком | 1 |
|  |  |  |  |
|  | **СПОЈНИЦЕ ОПТИЧКЕ СА ПРИБОРОМ** |  |  |
| 1. | СПОЈНИЦА ОПТИЧКА КОМПЛЕТ ЗА 48 ВЛАКНА FRBU 1314 HELERMAN | ком | 1 |
| 2. | Цевчице (12 ком)CL60mm Hellerman FSP1242CL | пак | 8 |
|  |  |  |  |
|  | **PIGTEJLI** |  |  |
| 1. | Кaбл једнонитни (PIGTAILL) 9/125/900 E2000/APC конекторима1,5 м | ком | 48 |
|  |  |  |  |
|  | **ОПТИЧКИ PATCHCORD-ovi** |  |  |
| 1. | Patchcord E2000/APC 9/125 3м | ком | 24 |
|  |  |  |  |
|  | **РАЗДЕЛНИК ОПТИЧКИ R&M** |  |  |
| 1. | МОДУЛ 12 (E2000/APC 9/125) R+M 6522531 | ком | 2 |
|  |  |  |  |
|  | **МОНТАЖНИ И ОСТАЛИ РАДОВИ** |  |  |
| 1 | Монтажа "PIGTAIL"-а од 1,5 м са E2000/APC конектором и aдaптером зa конектор у кутију или рaзделник | ком | 48 |
| 2 | **ПРОВЛАЧЕЊЕ новог приводног оптичког кaблa сa 48 влaкaнa, скидaње и врaћaње спуштеног плaфонa** |  | 1 |
| 3 | **ПРЕПАКИВАЊЕ СТАРОГ ОПТИЧКОГ ОРМАРА У НОВИ ОРМАР** |  | 1 |
|  |  |  |  |

# ОБРАСЦИ

# ОБРАЗАЦ 1.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

у својству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*уписати: понуђача*, *члана групе понуђача*)

И З Ј А В Љ У Ј Е М О

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*пун назив и седиште*)

подноси (заједничку) понуду у поступку јавне набавке мале вредности број 1000-0296-2015, наручиоца – Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач/члан групе: |
|  |  |  |
|  |  |  |

# ОБРАЗАЦ 2.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Назив понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број дел. протокола понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у случају заједничке понуде уносе се подаци за носиоца посла)

На основу позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности услуга „Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком / заменом“, ЈН број 1000-0296-2015, објављеног дана 28.03.2016. године на Порталу јавних набавки, подносимо

**П О Н У Д У**

У складу са траженим захтевима и условима утврђеним позивом и конкурсном документацијом, испуњавамо све услове за извршење јавне набавке.

|  |  |
| --- | --- |
| **БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ** | 1000-0296-2015 |

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗИВ И СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА**  **МАТИЧНИ БР. ПОНУЂАЧА** |  |
| **ДЕЛАТНОСТ ПОНУЂАЧА** (шифра) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА (ПОТПИСНИК УГОВОРА)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**  (заокружити) | * самостално * заједничка понуда * са подизвођачем |
| **ЛИДЕР-НОСИЛАЦ ПОСЛА** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА ЗА КОНТАКТ** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **БРОЈ ТЕЛЕФОНА** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **БРОЈ ТЕЛЕФАКСА** |  |
| **(Е-МАИЛ)** |  |
| **ПИБ** |  |
| **ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА**  **И НАЗИВ БАНКЕ** |  |

**Подаци о осталим члановима групе понуђача или подизвођачима**

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗИВ, СЕДИШТЕ, МАТИЧНИ БРОЈ И ПИБ**  **ОСТАЛИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ ПОДИЗВОЂАЧА** |  |

**Напомена:** Табелу “**Подаци о осталим члановима групе понуђача или подизвођачима**“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду или понуду са подизвођачима, а ако има већи број осталих чланова групе понуђача или подизвођача табела се у случају потребе може проширити

**У случају ангажовања подизвођача:**

Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. УКУПНА ЦЕНА износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) динара/EUR исказана без ПДВ**

**2. УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. РОК ИЗВРШЕЊА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(понуда мора да важи најмање 60 дана од дана отварања понуда)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

# 

# ОБРАЗАЦ 3.

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), дајемо следећу

**И З Ј А В У**

У својству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача*)

И З Ј А В Љ У Ј Е М О

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*пун назив и седиште*)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке мале вредносит број 1000/0296/2015.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач/члан групе/подизвођач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

# ОБРАЗАЦ 4.

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. Број** | **НАЗИВ МАТЕРИЈАЛА / ПОЗИЦИЈА РАДОВА** | **Јед мерe** | **Количина No\_** | **јед. цена без пдв (дин/EUR)** | **Укупна вредност без пдв (дин/EUR)** |
| **I** | **Кабловски материјал** |  |  |  | 0.00 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ОПТИЧКИ КАБЛ** |  |  |  | 0.00 |
| 1. | Неметални ADSS OK са 48 оптичких влакана за полагање по стубовима (влакна SMF (2x12)G.652D + NZD SF (2x12)G.655) | м | 4,000 | **обезбеђује ЈП ЕПС** | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **СПОЈНИЦЕ ОПТИЧКЕ СА ПРИБОРОМ** |  |  |  |  |
| 1. | СПОЈНИЦА ОПТИЧКА КОМПЛЕТ ЗА 48 ВЛАКНА FRBU 1314 HELERMAN | ком | 1 |  |  |
| 2. | Цевчице (12 ком) CL60mm Hellerman FSP1242CL | пак | 8 |  |  |
|  | **УКУПНО СПОЈНИЦЕ ОПТИЧКЕ СА ПРИБОРОМ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **PIGTEJLI** |  |  |  |  |
| 1. | Кабл једнонитни (PIGTAILL) 9/125/900 E2000/APC конекторима 1,5 m | ком | 48 |  |  |
|  | **УКУПНО PIGTEJLI БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ОПТИЧКИ PATCHCORD-ови** |  |  |  |  |
| 1. | Patchcord E2000/APC 9/125 3m | ком | 48 |  |  |
|  | **УКУПНО PATCHCORD-ови БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  | **РАЗДЕЛНИК ОПТИЧКИ R&M** |  |  |  |  |
| 1. | МОДУЛ 12 (E2000/APC 9/125) R+M 6522531 | ком | 4 |  |  |
|  | **УКУПНО РАЗДЕЛНИК ОПТИЧКИ R&M БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  | **ОПРЕМА И ПРИБОР ЗА НОСЕЋЕ И ЗАТЕЗНО ПРИХВАТАЊЕ ADSS** |  |  |  |  |
| 1. | Носећа стезаљка за дужине распона до 150 m | ком | 23 |  |  |
| 2 | Затезна стезаљка за дужине распона до 50 m | ком | 56 |  |  |
| 3 | Челична обујмица за вешање ADSS кабла на стуб (PSK-26A- за дрвени и бетонски стуб) | ком | 44 |  |  |
| 4 | Челична обујмица за вешање ADSS кабла на стуб (PSK-26A- за стуб јавне расвете) | ком | 8 |  |  |
| 5 | Затезачи - PSK 18 (M-10) | ком | 56 |  |  |
|  | **УКУПНО ОПРЕМА И ПРИБОР ЗА НОСЕЋЕ И ЗАТЕЗНО ПРИХВАТАЊЕ ADSS БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  | **УКУПНО ОПТИЧКИ РАЗДЕЛНИЦИ И ОПРЕМА БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  | | | |
|  | **РОВ И КАБЛОВСКА КАНАЛИЗАЦИЈА** |  |  |  |  |
| 1. | Цев PE 40MM | м | 23 |  |  |
| 2. | РЕБРАСТО HALOGEN FREE CREVO Fi 29 mm | м | 22 |  |  |
| 3. | ЧЕП ЗА ПЕ ЦЕВИ FI 40MM | ком | 2 |  |  |
| 4. | СТУБИЋ БЕТОНСКИ СА ОЗНАКОМ ОК | ком | 1 |  |  |
| 5. | КОНЗОЛА ЗА ОПТИЧКИ КАБЛ ЗА ФОРМИРАЊЕ РЕЗЕРВЕ | ком | 2 |  |  |
| 6. | ЗАШТИТНИК МЕТАЛНИ ЗА КАБЛ Л ПРОФИЛ 45X45X3 | ком | 2 |  |  |
| 7. | ТРАКА ЗА ИДЕНТИФИКАЦИЈУ ПОЗОР СА ПРОХРОМ ШИРИНЕ 6ЦМ ПРОИЗВОЂАЧ ЕЛПОС ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТ | м | 23 |  |  |
|  | **УКУПНО РОВ И КАБЛОВСКА КАНАЛИЗАЦИЈА БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **УКУПНО КАБЛОВСКИ МАТЕРИЈАЛ** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **II** | **ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ** |  |  |  |  |
| 1. | Песак | м3 | 3 |  |  |
| 2. | Метална плочица за означавање трасе кабла | kom | 3 |  |  |
|  | **УКУПНО ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **III** | **ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ПРИПРЕМНИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 1. | Трасирање | м | 3,678 |  |  |
| 2. | Раскрчивање шибља и ситног растиња | м2 | 20 |  |  |
| 3. | Проналажење трасе постојећих каблова трагачем са обележавањем кочићима | м | 190 |  |  |
| 4. | Чишћење кабловског окна | ком | 2 |  |  |
|  | **УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ЗЕМЉАНИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 1. | Ручни ископ рова димензије 0,4х1,0 м у земљи до III категорије по новој траси | м | 23 |  |  |
| 2. | Затрпавање рова ,ТТ канализације и простора уз окно песком са набијањем и поливањем водом | м3 | 3 |  |  |
| 3. | Затрпавање рова димензија 0,4x1,0 m са набијањем земље у слојевима | м | 23 |  |  |
|  | **УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ПОЛАГАЊЕ ЦЕВИ, ИЗРАДА УВОДА, УГРАДЊА КОНЗОЛА И ПОКЛОПАЦА** |  |  |  |  |
| 1. | Израда увода од 1 цеви до f 40 мм у зид од бетона дебљине до d=25 cm , са пробијањем и поправком зида | ком | 1 |  |  |
|  | **УКУПНО ПОЛАГАЊЕ ЦЕВИ, ИЗРАДА УВОДА, УГРАДЊА КОНЗОЛА И ПОКЛОПАЦА БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ПОЛАГАЊЕ ЦЕВИ, ТРАКЕ, СТУБИЋА, ШТИТНИКА И ИЗРАДА ПРЕЛАЗА** |  |  |  |  |
| 1. | Полагање 1 PE/PVC цеви до f 50 mm у ископан ров | м | 23 |  |  |
| 2. | Монтажа металног заштитног Л ПРОФИЛа 45X45X3 за кабл на бетонски стуб | ком | 2 |  |  |
| 3. | Уградња конзоле за ОК на СТУБ за спојницу и резерву оптичког кабла | м | 1 |  |  |
| 4. | Уградња конзоле за ОК на зид у крајњим станицама за формирање резерве оптичког кабла (зид од бетона) | ком | 2 |  |  |
| 5. | Затварање цеви Fi 40mm чепом | ком | 2 |  |  |
| 6. | Постављање металне плочице за обележавање трасе кабла | ком | 3 |  |  |
|  | **УКУПНО ПОЛАГАЊЕ ЦЕВИ, ТРАКЕ, СТУБИЋА, ШТИТНИКА И ИЗРАДА ПРЕЛАЗА БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **POSTAVLJANJE OPREME I RADOVI NA POSTAVLJANJU ADSS PO STUBOVIMA** |  |  |  |  |
| 1. | Припремни радови за постављање ADSS по стубовима: монтажа заштитних конструкција | ком | 12 |  |  |
| 2. | Монтажа лестви и друге опреме неопходних за приступ глави стуба | ком | 29 |  |  |
| 3. | Монтажа опреме за носеће прихватање ADSS по стубовима | ком | 23 |  |  |
| 4. | Монтажа опреме за затезно прихватање ADSS по стубовима | ком | 56 |  |  |
| 5. | Постављање котураче са одговарајућом опремом по стубовима | ком | 52 |  |  |
| 6. | Развлачењ ADSS кабла капацитета 48 o.в. по стубовима са подешавањем угиба и монтирањем стезаљки и остале монтажне опреме, причвршћивање | м | 3,740 |  |  |
| 7. | Мерење угиба ADSS од 48 оптичких влакана у распону ( по броју распона) | ком | 51 |  |  |
| 8. | Демонтажа котураче са одговарајућом опремом ( по броју стубова) | ком | 52 |  |  |
| 9. | Демонтажа заштитних конструкција | ком | 12 |  |  |
| 10. | Демонтажа летви са одговарајућом опремом ( по броју монтажних екипа) | ком | 29 |  |  |
|  | **УКУПНО ПОСТАВЉАЊЕ ОПРЕМЕ И РАДОВИ НА ПОСТАВЉАЊУ АДСС ПО СТУБОВИМА БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ПОЛАГАЊЕ ОПТО КАБЛА И ПЕ ЦЕВИ** |  |  |  |  |
| 1. | Полагање ПВЦ траке са металним елементом за детекцију трасе у ископани ров (са спајањем траке) | м | 23 |  |  |
| 2. | Полагање ребрастог Halogen free црева 29 мм по регалу, ТК галеријама, спуштеним плафонима и каналима у поду у унутрашњости објекта | м | 22 |  |  |
| 3. | Уградња конзоле за ОК на зид у крајњим станицама за формирање резерве оптичког кабла на зиду | ком | 2 |  |  |
| 4. | Провера ПЕ цеви на проходност | ком | 215 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5 | **Уградња ADSS кабла у заштитни Л профил:** |  |  |  |  |
|  | капацитета од 48 влакана | м | 6 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6 | **Уградња оптичког кабла капацитета 48 o.в у цев :** |  |  |  |  |
| 6.1 | ПЕ f 40 mm положена у приводној кабловској канализацији | м | 238 |  |  |
| 6.2 | у HALOGEN FREE ЦРЕВО Fi 29 мм | м | 22 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 7 | **Остали радови на ваздушном постављању АДСС кабла** |  |  |  |  |
| 7.1 | Полагање и учвршћење каблова капацитета 48 o.vпо упориштима стубовима- шелновње | ком | 2 |  |  |
| 7.2 | Обележавање оптичког кабла са испоруком плочице | ком | 3 |  |  |
|  | **УКУПНО ПОЛАГАЊЕ ОПТО КАБЛА И ПЕ ЦЕВИ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  | **УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **IV** | **МОНТАЖНИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
|  | **Израда правог или рачвастог наставка на оптичком каблу (без ископа проширења и без монтаже бетонских плоча; са формирањем кабла и са контролом израде спојева електричним мерењима) спајањем до:** |  |  |  |  |
| 1. | 48 оптичких влакана | ком | 1 |  |  |
| 2 | Формирање резерве на зиду испред оптичког разделника (до 30 м) | ком | 2 |  |  |
| 3 | Обрада краја оптичког кабла капацитета капацитета 48 влакана због завршавања кабла на оптичком разделнику (ZOK-u), обрачун по крају кабла | ком | 2 |  |  |
| 4 | Монтажа "PIGTAIL"-a од 1,5 м са E2000/APC конектором и адаптером за конектор у кутију или разделник | ком | 48 |  |  |
| 5 | Формирање резерве и израда завршетака на опто каблу испред оптичког разделника или завршне кутије - обрачун по опто цевчици | ком | 4 |  |  |
| 6 | Завршетак опто кабла на оптичком разделнику или завршној кутији - по опто влакну | ком | 48 |  |  |
|  | **УКУПНО МОНТАЖНИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **V** | **ОПТО ЕЛЕКТРИЧНА МЕРЕЊА** |  |  |  |  |
| 1 | **Електрична мерења на оптичком каблу пре полагања:** |  |  |  |  |
|  | од 48 оптичких влакана | ком | 1 |  |  |
| 2 | **Електрична мерења на оптичком каблу после полагања:** |  |  |  |  |
|  | до 24 влакана | ком | 1 |  |  |
| 3 | **Завршна електрична мерења са израдом протокола мерења на оптичком каблу капацитета:** |  |  |  |  |
|  | од 24 оптичких влакана | ком | 1 |  |  |
|  | **УКУПНО ОПТО ЕЛЕКТРИЧНА МЕРЕЊА БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **VI** | **ОСТАЛИ ТРОШКОВИ** |  |  |  |  |
| 2. | Транспорни трошкови и огранизација градилишта | % |  |  |  |
|  | **УКУПНО ОСТАЛИ ТРОШКОВИ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  | **УКУПНО МОНТАЖНИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **VII** | **ОСТАЛИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 1. | Геодетска снимања са картирањем до 1 км | м | 23 |  |  |
| 2. | Провера сабијености тла | ком | 1 |  |  |
| 3. | Израда елабората (пројекта привремене измене режима саобраћаја) и постављање путне сигнализације | ком | 1 |  |  |
| 4 | Техничко решење за изградњу приводног ADSS оптичког кабла за ТС Крагујевац 2 (за потребе прикључења кабла у објекат ЈП ЕМС) | ком | 1 |  |  |
| 5 | Израда пројекта изведеног објекта | ком | 1 |  |  |
|  | **УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **VIII** | **Препакивање старог оптичког ормана (Управна зграда Крагујевац) у нови оптички орман (21У) са сплајсовањем (нови оптички орман обезбеђује ЈП ЕПС) (од писарнице до ЕПС ДАТА САЛЕ)** |  | 1 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ОПТИЧКИ КАБЛ** |  |  |  |  |
| 1 | **Набавка новог приводног оптичког кабла са 48 влакана(24 x G.652 i 2x G.655) отпорног на глодаре за унутрашњу монтажу.** | м | 80 |  |  |
|  | **УКУПНО ОПТИЧКИ КАБЛ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **САМОСТОЈЕЋИ ОРМАР** |  |  |  |  |
| 1 | **САМОСТОЈЕЋИ МРЕЖНИ ОРМАР 21У** | ком | 1 |  | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **СПОЈНИЦЕ ОПТИЧКЕ СА ПРИБОРОМ** |  |  |  |  |
| 1. | СПОЈНИЦА ОПТИЧКА КОМПЛЕТ ЗА 48 ВЛАКНА FRBU 1314 HELERMAN | ком | 1 |  |  |
| 2. | Цевчице (12 ком) CL60mm Hellerman FSP1242CL | пак | 8 |  |  |
|  | **УКУПНО СПОЈНИЦЕ ОПТИЧКЕ СА ПРИБОРОМ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **PIGTEJLI** |  |  |  |  |
| 1. | Кабл једнонитни (PIGTAILL) 9/125/900 E2000/APC конекторима 1,5 м | ком | 48 |  |  |
|  | **УКУПНО PIGTEJLI БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ОПТИЧКИ PATCHCORD-ови** |  |  |  |  |
| 1. | Patchcord E2000/APC 9/125 3м | ком | 24 |  |  |
|  | **УКУПНО PATCHCORD-ови БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **РАЗДЕЛНИК ОПТИЧКИ R&M** |  |  |  |  |
| 1. | МОДУЛ 12 (E2000/APC 9/125) R+M 6522531 | ком | 2 |  |  |
|  | **УКУПНО РАЗДЕЛНИК ОПТИЧКИ R&M БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **МОНТАЖНИ И ОСТАЛИ РАДОВИ** |  |  |  |  |
| 1 | Монтажа "PIGTAIL"-а од 1,5 м са E2000/APC конектором и адаптером за конектор у кутију или разделник | ком | 48 |  |  |
| 2 | **ПРОВЛАЧЕЊЕ новог приводног оптичког кабла са 48 влакана, скидање и враћање спуштеног плафона** |  | 1 |  |  |
| 3 | **ПРЕПАКИВАЊЕ СТАРОГ ОПТИЧКОГ ОРМАРА У НОВИ ОРМАР** |  | 1 |  |  |
|  | **УКУПНО МОНТАЖНИ И ОСТАЛИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **УКУПНО ПРЕПАКИВАЊЕ СТАРОГ ОПТИЧКОГ ОРМАНА У НОВИ БЕЗ ПДВ** |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **РЕКАПИТУЛАЦИЈА** | **Укупна вредност без пдв**  **(дин/EUR)** | | | |
| **I** | **КАБЛОВСКИ МАТЕРИЈАЛ** |  | | | |
| **II** | **ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ** |  | | | |
| **III** | **ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ** |  | | | |
| **IV** | **MОНТАЖНИ РАДОВИ** |  | | | |
| **V** | **ОПТО ЕЛЕКТРИЧНА МЕРЕЊА** |  | | | |
| **VI** | **ОСТАЛИ ТРОШКОВИ** |  | | | |
| **VII** | **ОСТАЛИ РАДОВИ** |  | | | |
| **VIII** | **ПРЕПАКИВАЊЕ СТАРОГ ОПТИЧКОГ ОРМАНА У НОВИ** |  | | | |
|  | **УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ:** |  | | | |
|  | **ПДВ:** |  | | | |
|  | **УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ:** |  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

# ОБРАЗАЦ 5.

ДУЖНИК: …………………………………………………………………………........................

(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): ..................................................................

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): ...................................................................

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): ........................................................................................

и з д а ј е д а н а ............................ године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд, Улица царице Милице број 2, 11000 Београд, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. Тек. рачуна: 160-700-13 Banka Intesa ад Београд,

Прeдajeмo вaм блaнкo сoло мeницу и oвлaшћуjeмo Пoвeриoцa, дa прeдaту мeницу брoj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*уписати сeриjски брoj мeницe)* мoжe пoпунити у изнoсу oд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_уписати износ динaрa) \_\_*% *(уписати проценат*) oд врeднoсти пoнудe бeз ПДВ, зa oзбиљнoст пoнудe сa рoкoм вaжења *\_\_\_\_\_(уписати број дана)* дaнa oд мoмeнтa oтaрaњa пoнудa с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Истовремено Oвлaшћуjeмo Пoвeриoцa дa пoпуни мeницу зa нaплaту нa изнoс oд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динaрa) и дa бeзуслoвнo и нeoпoзивo, бeз прoтeстa и трoшкoвa, вaнсудски у склaду сa вaжeћим прoписимa извршити нaплaту сa свих рaчунa Дужникa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(унeти oдгoвaрajућe пoдaткe дужникa – издaвaoцa мeницe – нaзив, мeстo и aдрeсу)* кoд бaнкe, a у кoрист пoвeриoцa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oвлaшћуjeмo бaнкe кoд кojих имaмo рaчунe зa нaплaту – плaћaњe извршe нa тeрeт свих нaших рaчунa, кao и дa пoднeти нaлoг зa нaплaту зaвeду у рeдoслeд чeкaњa у случajу дa нa рaчунимa уoпштe нeмa или нeмa дoвoљнo срeдстaвa или збoг пoштoвaњa приoритeтa у нaплaти сa рaчунa.

Дужник сe oдричe прaвa нa пoвлaчeњe oвoг oвлaшћeњa, нa сaстaвљaњe пригoвoрa нa зaдужeњe и нa стoрнирaњe зaдужeњa пo oвoм oснoву зa нaплaту.

Meницa je вaжeћa и у случajу дa дoђe дo прoмeнe лицa oвлaшћeнoг зa зaступaњe Дужникa, стaтусних прoмeнa илии oснивaњa нoвих прaвних субjeкaтa oд стрaнe дужникa. Meницa je пoтписaнa oд стрaнe oвлaшћeнoг лицa зa зaступaњe Дужникa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(унeти имe и прeзимe oвлaшћeнoг лицa).*

Oвo мeничнo писмo – oвлaшћeњe сaчињeнo je у 2 (двa) истoвeтнa примeркa, oд кojих je 1 (jeдaн) примeрaк зa Пoвeриoцa, a 1 (jeдaн) зaдржaвa Дужник.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Издaвaлaц мeницe

Услoви мeничнe oбaвeзe:

1. Укoликo кao пoнуђaч у пoступку jaвнe нaбaвкe пoвучeмo или oдустaнeмo oд свoje пoнудe у рoку њeнe вaжнoсти (oпциje пoнудe)
2. Укoликo кao изaбрaни пoнуђaч нe пoтпишeмo угoвoр сa нaручиoцeм у рoку дeфинисaнoм пoзивoм зa пoтписивaњe угoвoрa или нe oбeзбeдимo или oдбиjeмo дa oбeзбeдимo гaрaнциjу у рoку дeфинисaнoм у конкурсној дoкумeнтaциjи.

М.П.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OВЛAШЋEНO ЛИЦE ПOНУЂAЧA

Дaтум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилог:

* 1 једна потписана и оверена бланко соло меница као гаранција за озбиљност понуде
* копија депонованих потписа овлашћених лица за потписивање оверена на дан издавања менице и меничног писма
* копија ОП обрасца за законског заступника
* оверен захтев пословној банци да региструје меницу у Регистру меница и овлашћења НБС у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења НБС

# ОБРАЗАЦ 6.

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), дајемо следећи:

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив и опис трошка** | **Износ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **УКУПНО** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Напомена:**Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. Закона.

# ОБРАЗАЦ 7.

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**

**Уговори којим се доказује неопходан услов за учешће:** пословни капацитет

Неопходан услов за учешће је:

* да је понуђач у периоду од 01.01.2012. до дана за подношење понуда на основу једног или више закључених уговора извршио услуге које су се односиле на санацију или изградњу ADSS или OPGW ужета у дужини од најмање 4 км и приводног оптичког кабла за повезивање најмање једног електро енергетског објекта напонског нивоа 400/110 кВ

Код вишегодишњих уговора приказати и услуге започете раније, а реализоване у наведеном периоду. По потреби табела се може проширити одговарајућим бројем редова.

У периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. извршили смо следеће услуге :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.**  **бр**. | **Назив и седиште наручиоца / крајњег купца** | **Датум закључења уговора и период реализације** | **Назив и опис извршених услуга** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

**ПРИЛОГ:** Попуњен један или више образаца 7.1 Референца који садржи потврду или потврде о реализованој испоруци/услузи издата од стране наручилаца/крајњег купца, са наведеним именом и адресом. Потврда мора да садржи име и адресу наручилаца/крајњег купца, период у коме је реализована услуга, назив и опис извршене услуге, ужета, кабла, ЕЕ објекта, напонског нивоа и контакт особу.

***ОБРАЗАЦ 7.1.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив Наручиоца** |  |
| **Седиште, улица и број** |  |
| **Телефон, факс, е mail** |  |
| **Матични број** |  |
| **ПИБ** |  |
| **Овлашћено лице и функција код Наручиоца** |  |

**П О Т В Р Д А**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_је за нас извршио услуге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ које су обухватале \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прецизирати назив, опис извршених услуга, ужета, кабла, ЕЕ објекта и напонског нивоа)

у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, на основу уговора закљученог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, те истог препоручујемо вама.

Референца се издаје на захтев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара и пратећих услуга **„Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком / заменом“, јн. бр. 1000/0296/2015** за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године, и у друге сврхе се не може користити.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

Овлашћено лице Наручиоца

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис и печат)

# ОБРАЗАЦ 8*.*

**Листа ЗАПОСЛЕНИХ/АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА КОЈА ће бити**

**одговорнА за извршење уговора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ИМЕ И ПРЕЗИМЕ** | **Школска спрема, занимање** | **Радно место** | **Лиценца** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |

По потреби табела се може проширити са потребним бројем редова.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

# ОБРАЗАЦ 9*.*

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У својству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача*)

И З Ј А В Љ У Ј Е М О

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*пун назив и седиште*)

испуњава све услове из чл. 75. став 1. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом у поступку јавне набавке мале вредности број 1000-0296-2015, Наручиоца – Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Понуђач/члан групе/подизвођач: |
|  |  |  |
|  |  |  |

# ОБРАЗАЦ 10.

МОДЕЛ УГОВОРА

*У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.*

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banka Intesа ад Београд, које заступа законски заступник Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (као лидер у име и за рачун групе понуђача)(у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(члан групе понуђача или подизвођач)*

2б)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(члан групе понуђача или подизвођач)*

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

Уводне одредбе:

Уговорне стране сагласно констатују:

* да је Наручилац на основу Позива за подношење понуда за јавну набавку услуге “Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоуса поправком/заменом”, број ЈН/1000/0296/2015, спровео поступак јавне набавке мале вредности сагласно члану 39. Закона о јавним набавкама ("Сл. глaсник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон)
* да је понуда Понуђача поднета Наручиоцу услуге дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у потпуности у складу са Законом и Конкурсном документацијом и да одговара Техничким спецификацијама из Конкурсне документације,
* да је Наручилац на основу достављене понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора заведене код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_ изабрао понуду Понуђача, овде Пружаоца услуге као најповољнију за јавну набавку услуге “ Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком/заменом ”

Закључиле су у Београду, следећи:

**Уговор о ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ**

**“** Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком/заменом**”**

Предмет уговора

Члан 1.

Овим Уговором о пружању услуге “ Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком/заменом” (у даљем тексту: Уговор), Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши услуге “Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком/заменом” код Корисника услуге (у даљем тексту: Уговорене услуге) у свему у складу са Понудом Пружаоца услуге датом у Прилогу 2 и Конкурсном документацијом датом у Прилогу 1, који чине саставни део овог Уговора, а Корисник услуге се обавезује да плати уговорену вредност за извршене Уговорене услуге и испоручена добра Пружаоцу услуге.

Вредност уговора

Члан 2.

Укупна вредност Уговорене услуге из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), RSD /EUR

На вредност из става 1. овог члана обрачунава се припадајући износ пореза на додату вредност у складу са прописима Републике Србије.

У уговорену вредност су урачунати сви трошкови везани за реализацију Уговорене услуге.

Уговорена вредност је фиксна тј. не може се мењати за све време трајања овог Уговора.

*(Напомена: Коначан текст овог члана уговора усагласиће се уколико се уговор закључује са страним лицем резидентом државе са којом Република Србија има или не закључен уговор о избегавању двоструког опорезивања)*

Укупна цена из става 1. овог члана Уговора је бруто вредност накнаде на коју се обрачунава порез на добит по одбитку1:

1.по Уговору о избегавању двоструког опорезивања који је Република Србија закључила са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(навести домицилну земљу Пружаоца услуге)

2.по пуној стопи, обзиром да Уговором о избегавању двоструког опорезивања који је закључен са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести домицилну земљу Пружаоца услуге) није предвиђено опорезивање услуге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести предмет услуге)

3.по пуној стопи, обзиром да \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести домицилну земљу Пружаоца услуге) није закључила Уговор са Републиком Србијом о избегавању двоструког опорезивања.

*1 Попуњава само страно лице, тако што заокружује редни број и врши попуњавање“*

**Меродавно право**

Члан 3.

Овај Уговор и његови прилози су сачињени на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије. У случају спора меродавно право је право Републике Србије.

Контакт подаци и овлашћене особе

Члан 4.

Адресе Уговорних страна су следеће:

Корисник услуге:Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд

Адреса: Улица царице Милице 2

11000 Београд

Пружалац услуге: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[напомена: у случају заједничке понуде наводе се лидер и чланови]*

Подизвођач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[напомена: наводи се у случају понуде са подизвођачем]*

Овлашћени представници за праћење реализације услуге из члана 1. овог Уговора су:

* за Корисника услуге: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* за Пружаоца услуге: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начин и услови фактурисања и плаћања

Члан 5.

Динамика обрачуна и исплате Уговорене услуге из члана 1. овог Уговора, ће се вршити под следећим условима:

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршене услуге на следећи начин:

* 100% укупне вредности услуга са припадајућим ПДВ-ом биће плаћено након извршења услуга, у року до 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна, након обострано потписаног Записника о финалном квалитативном и квантитативном пријему услуга (без примедби), потписаног од стране овлашћених лица Уговорних страна

Приликом фактурисања Пружалац Услуге се обавезује да поштује одредбе Уредбе о класификацији делатности, уз обавезу навођења ознаке делатности.

Све исплате по основу овог Уговора биће извршене динарски на текући рачун Пружаоца услуге: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(за Пружаоца услуге из Републике Србије и ценом израженом у рсд)

*(Напомена: коначан текст овог члана ће се усагласити након доделе уговора)*

*(Уколико се уговор закључује са домаћим понуђачем и ценом израженом у страној валути)*

Цену услуга изражену у еврима, Пружалац услуге фактурише у динарима прерачуном по средњем курсу Народне банке Србије на датум промета, односно датум потписивања извештаја,по којој вредности ће Корисник услуге и извршити плаћање.

*(Уколико се уговор закључује са страним понуђачем)*

Плаћања страном Пружаоцу услуге се врши дознаком у ЕУР, на његов девизни рачун у складу са његовим инструкцијама.

Пружалац услуге је сагласан да Корисник услуге обустави и плати порез на добит по одбитку на бруто уговорену вредност услуге из члана 2. Уговора.

*У случају да је Република Србија са домицилном земљом Понуђача закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања и предмет набавке је садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања*

Пружалац услуге се обавезује да Кориснику услуге достави доказе о статусу резидента домицилне државе и то потврдом о резидентности овереном од надлежног органа домицилне државе на обрасцу одређеном прописима Републике Србије или овереном преводу обрасца прописаног од стране надлежног органа домицилне државе Пружаоца услуге и доказом да је стварни власник права прихода приликом потписавања Уговора у року 8 дана од дана потписивања Уговора, у складу са закљученим Уговором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о избегавању двоструког опорезивања\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. *(навести тачан назив уговора) .*

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге достави потврду о плаћеном порезу на добит по одбитку и то оригиналну потврду издату од стране пореског органа Републике Србије у року од 30 дана од дана плаћања пореза.

Уколико не достави доказе из претходног става Корисник услуге ће обрачунати, одбити и платити порез по одбитку у складу са прописима Републике Србије без примене закљученог Уговора о избегавању двоструког опорезивања са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(навести тачан назив уговора)* и нема обавезу да достави потврду из претходног става.

*У случају да је Република Србија са домицилном земљом Понуђача није закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања или предмет набавке није садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања*

Уговорне стране су сагласне да Корисник услуге обрачуна, одбије и плати порез по одбитку у складу са пореским прописима Републике Србије.

Обавезе Пружаоца услуге и рок извршења

**Члан 6.**

Обавезе Пружаоца услуге је да:

-Уговорене услуге изведе стручно и квалитетно у складу са прописима и стандардима Републике Србије

Члан 7.

Рок за извршење Уговорене услуге је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарских дана од ступања Уговора на снагу.

Пружалац услуге ће започети са реализацијом активности у вези са пружањем Уговорене услуге одмах након ступања на снагу овог Уговора.

Место извршења услуга је Крагујевац, управна зграда регионалног центра Крагујевац, улица Слободе бр. 7, и далековод ДВ 10 кВ огранак Петровац II, између управне зграде Крагујевац, улица Слободе бр. 7 и Трафо станице ТС 400/110 кВ Крагујевац 2 (Петровац).

Члан 8.

Пружалац услуге и извршиоци који су ангажовани на извршавању Уговорене услуге које су предмет овог Уговора, дужни су да чувају поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима, до којих дођу у вези са реализацијом Уговорене услуге из овог Уговора и да их користе искључиво за обављање те услуге, а у складу са Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација који као Прилог 4. чини саставни део овог Уговора.

Информације, подаци и документација које је Корисник услуге доставио Пружаоцу услуге у извршавању предмета овог Уговора, Пружалац услуге не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Корисника услуге.

Обавезе Корисника услуге

Члан 9.

Пружалац услуге је дужан да одреди извршиоце које ће пружати услуге. Списак извршилаца у којем су наведене квалификације извршилаца и прецизно дефинисане активности које обављају у извршавању услуга, на који сагласност даје Корисник услуге.

Уколико се током извршења услуга, појави оправдана потреба за заменом једног или више извршилаца, Пружалац услуге је дужан да истог/е замени другим извршиоцима са најмање истим стручним квалитетима и квалификацијама.

Било какве измене списка извршилаца из става 1. овог члана, као и било које друге промене у вези са извршиоцима услуга, претходно морају бити одобрене од стране Корисника услуге у писаној форми.

Свaкa зaмeнa сe врши искључивo сa спискa извршилаца на замени, кoje je Пружaлaц услугe дao уз Пoнуду и чини сaстaвни дeo oвог Угoвoрa.

Корисник услуге задржава право за затражи од Пружаоца услуге да замени било којег извршиоца услуга, који не испуњава услове и/или не извршава савесно активности које су му поверене, као и из било ког другог разлога, а без посебног образложења.

Ако Пружалац услуге мора да замени било ког извршиоца услуга за време трајања овог Уговора, све трошкове који настану таквом заменом сноси Пружалац услуге.

**Члан 10.**

Пружалац услуге потврђује да је носилац права интелектуалне својине и да ће предмет овог уговора извршавати уз поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа који регулишу права интелектуалне својине у Републици Србији.

Накнаду за коришћење права интелектуалне својине, као и одговорност за евентуалну повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси у целости Пружалац услуге.

Корисник услуге има право трајног и неограниченог коришћења свих уговорених услуга које су предмет овог Уговора, без икакве посебне накнаде осим уговором предвиђене вредности.

**Члан 11.**

Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца, нити дужи од 36 месеци од дана сачињавања, потписивања и верификовања Записника о квалитативном пријему услуга (без примедби).

**Квалитативни и квантитативни пријем услуге**

**Члан 12.**

Квантитативни и квалитативни пријем Услуге врши се приликом пружања Услуге у присуству овлашћених представника за праћење Уговора, потписивањем записника о квалитативном пријему услуге.

У случају да се приликом пријема Услуге утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Корисник услуге је дужан да рекламацију записнички констатује и исту одмах достави Пружаоцу услуге у року од 8 (словима:осам) дана.

Пружалац услуге се обавезује да недостатке установљене од стране Корисника услуге приликом квантитативног и квалитативног пријема отклони у року од 8 (словима: осам дана) од момента пријема рекламације о свом трошку.

Средства финансијског обезбеђења

**Члан 13.**

**Средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла**

*У складу са тачком 2.13.*

Бланко соло меница мора бити:

издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“

потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96,Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)

евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15 ) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈНМВ) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

Менично писмо-овлашћење које мора бити издато на основу Закона о меници . Менично писмо мора да буде неопозиво и безусловно овлашћење којим изабрани понуђач наручиоца овлашћује да може, без протеста, приговора и трошкова попунити и наплатити меницу на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, у року најкасније до истека рока од 30 дана од дана одређеног за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока извршења уговорних обавеза има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Копију важећег картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима са рачуна Пружаоца услуге код те пословне банке оверену на дан издавања менице именичног овлашћења;

Копију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице / овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање);

Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуге;

Оверен Захтев за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења код Народне банке Србије с тим да у делу „Основ издавања и износ из основа/валута“ треба ОБАВЕЗНО навести:

у колони „Основ издавања менице“ мора се навести: Уговорo јавној набавци број \_\_\_\_\_\_\_\_\_, а све у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник Републике Србије“ број 56/11 и 80/15).

у колони „Износ" треба ОБАВЕЗНО навести износ на који је меница издата;

у колони „Валута“ треба ОБАВЕЗНО навести валуту на коју се меница издаје;

Наведену меницу Пружалац услуге предаје предаје приликом закључења Уговора или најкасније у року од 8 (осам) дана од закључења Уговора.

Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

или

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Уговора, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника Уговорних страна, као одложни услов из чл. 74. став 2. Закона о облигационим односима ("Sl. list SFRJ", br. 29/78, 39/85, 45/89 - odluka USJ i 57/89, "Sl. list SRJ", br. 31/93 i "Sl. list SCG", br. 1/2003 - Ustavna povelja), (даље:ЗОО), преда Кориснику услуге, као средство финансијског обезбеђења у износу од 10% од укупне вредности Уговора, без ПДВ, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која мора трајати најмање 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока извршења посла, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење обавеза по Уговору.

Уговорне стране су сагласне да Корисник услуге може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуге, поднети на наплату средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Пружалац услуге не изврши у целости или неблаговремено, делимично или неквалитетно изврши било коју од уговорених обавеза.

У случају да у току важења уговора Пружалац услуге не изврши уговорене обавезе, а Корисник услуге рекламира квалитет добара, или Пружалац услуге прекорачи рок испоруке у складу са закљученим Уговором, Корисник услуге може да наплати средство финансијског обезбеђења по основу доброг извршења посла и да једнострано раскине Уговор.

Достављање средстава финансијског обезбеђења из става 1. овог члана представља одложни услов, тако да правно дејство овог Уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у остављеном року, сматраће се да је Пружалац услуге одбио да закључи Уговор.

и

**Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року**

*У складу са тачком 2.13.*

Пружалац услуге се обавезује да преда Кориснику услуге банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ) са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Корисник услуге је овлашћен да наплати у целости банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Пружалац услуге не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у у року од 3 дана од дана сачињавања, потписивања и верификовања Записника о квалитативном пријему услуга (без примедби).

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у уговореном року, Корисник услуге је овлашћен да наплати средство финанасијског обезбеђења за добро извршење посла.

Накнада штете

Члан 14.

Пружалац услуге је у складу са Законом о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља) (даље:ЗОО) одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Уговорне стране сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуге је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуга уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Ниједна Уговорна страна неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Уговором, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

Наведена ограничавања/искључивања одговорности се не односе на одговорност било које Уговорне стране када се ради о кршењу обавеза у вези са чувањем пословних тајни, као и у вези са поштовањем права интелектуалне својине.

Уговорна казна

Члан 15.

Уколико једна од Уговорних страна у било којем тренутку са разлогом сматра да ће каснити у извршењу својих обавеза по овом Уговору, та Уговорна страна ће одмах о томе обавестити другу Уговорну страну, а затим у писаној форми дефинисати процењени период кашњења.

У случају да Пружалац услуге, својом кривицом, не изврши о року Уговорене обавезе, Пружалац услуге је дужан да плати Кориснику услуге уговорне пенале, у износу од 0,2% од уговорене вредности из члана 2. став 1. овог Уговора за сваки започети дан кашњења, у максималном износу од 10% од уговорене вредности из члана 2. став 1. овог Уговора без ПДВ.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (словима: десет) дана од дана издавања рачуна од стране Корисника услуге за уговорне пенале.

Виша сила

Члан 16.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Уговорних страна Корисника услуге и Пружаоца услуге, који спречавају било коју Уговорну страну да изврши своје обавезе по овом Уговору – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Уговорна страна погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења уговорних обавеза услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Уговорна страна обавештена, у року од три радна дана о наступању више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

У случају наступања више силе, уговорне стране могу уговорити продужење рока извршења уговорених услуга за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних обавеза, проузроковано вишом силом.

У случају из претходног става овог члана Уговора Корисник услуге ће поступати у складу са чланом 115. Закона.

Свака Уговорна страна сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања уговора услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Уговора.

Уколико виша сила траје дуже од 30 дана, било која Уговорна страна може да раскине овај уговор у року од 15 дана, уз доставу писаног обавештења другој Уговорној страни о намери да раскине овај Уговор.

Члан 17.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби овог Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

**Раскид Уговора**

**Члан 18.**

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока, у случају непридржавања одредби овог Уговора, неквалитетног извршења посла или услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуга, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду уговора Пружаоцу услуга и уз поштовање отказног рока од 15 дана од дана достављања писане изјаве.

**Измене Уговора**

Члан 19.

Корисник услуге може након закључења овог Уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона.

У случају из става 1. овог члана Уговора Корисник услуге ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од 3 дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

**Члан 20.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса  уз овај Уговор.

Решавање спорова

Члан 21.

Сви неспоразуми који настану у вези овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

(Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије, уз примену њеног Правилника *[напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је изабран домаћи или страни Пружалац услуге]*).

**Члан 22.**

На односе Уговорних страна који нису уређени овим Уговором примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Ступање уговора на снагу и примена

Члан 23.

Овај Уговор се сматра закљученим, када га потпишу законски заступници/овлашћени представници Уговорних страна, а ступа на правну снагу када Пружалац услуге испуни одложни услов и достави средство финансијског обезбеђења из члана 13. овог Уговора.

**Прилози Уговора**

**Члан 24.**

Саставни део овог Уговора су:

Прилог 1: Конкурсна документација

Прилог 2: Понуда

Прилог 3. Образац структуре цене

Прилог 3: Техничка спецификација

Прилог 4: Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација, и

Прилог 5: Споразум о заједничком извршењу услуга [напомена: биће наведено у тексту Уговора у случају заједничке понуде]).

Прилог 6: Прилог о безбедности и здрављу на раду

Примерци Уговора

Члан 25.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 3 (три) примерка за Корисника услуге и 3 (три) примерка за Пружаоца услуге.

**Корисник услуге Пружалац услуге**

Јавно предузеће

„Електропривреда Србије“ Београд

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Милорад Грчић име и презиме

в.д. директора функција

# Прилог 1.

**Прилог о безбедности и здрављу на раду**

1.Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesа ад Београд, које заступа законски заступник Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуга услуга)

и

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_ Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_ Банка\_\_\_\_\_\_\_\_,кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: Пружалац услуга)

док су чланови групе/подизвођачи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_ Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_ Банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_ Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_ Банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

Корисник услуга услуга и Пружалац услуга сагласно констатују да су посебно посвећени реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора , као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу послови који су предмет Уговора, а у свему у складу са релевантним прописима Републике Србије.

Корисник услуга услуга посебно истиче и указује:

1. Да је Пословна политика Корисника услуга спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Корисника услуга, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних Корисника услуга, који регулишу ову материју.

2. Да Корисник услуга услуга захтева од Пружаоца услуга да се приликом пружања услуга/извођења радова које су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Корисника услуга у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Корисника услуга, као и лица која се затекну у радној околини,ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Корисника услуга, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

3. Да Пружалац услуга прихвата захтеве Корисника услуга из тачке 2. овог става.

Предмет

Тачка 1.

Предмет овог Прилога је дефинисање права Корисника услуга и права и обавеза Пружаоца услуга, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора , а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту:БЗР)

Тачка 2.

Пружалац услуга, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за пружање услуга који су предмет Уговора,у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и осталим важећим прописима у Републици Србији из области БЗР И интерним актима Корисника услуга.

Тачка 3.

Пружалац услуга је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина , средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравње запослених и свих других лица која ангажује за пружање услуга који су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

Тачка 4.

Пружалац услуга је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом пружања Услуга које су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога.

Тачка 5.

Пружалац услуга, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за пружање услуга које су предмет Уговора, у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Корисника услуга, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. забрањено је избегавање примене и /или ометање спровођење БЗР;

2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;

3. процедуре Корисника услуга за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване,

4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;

5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Корисника услуга, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;

6. забрањено је уношење оружја унутар локација Корисника услуга , као и неовлашћено фотографисање;

7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

Тачка 6.

Пружалац услуга је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора .

У случају непоштовања правила БЗР, Корисник услуга услуга неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Извођачу радова по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

Тачка 7.

Пружалац услуга је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са важећим прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за пружање услуга који су предмет Уговора , а све у складу са законским прописима из области БЗР, односно интерним документима Корисника услуга.

Тачка 8.

Пружалац услуга је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за пружање услуга који су предмет Уговора, у складу са законским прописима из области БЗР, као и о свим другим прописима и важећим стандардима у Републици Србији односно интерним актима Корисника услуга.

Уколико Корисник услуга услуга утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих на локацију Корисника услуга неће бити дозвољено.

Тачка 9.

Пружалац услуга је дужан да кориснику услуга најкасније три дана пре датума почетка пружања Услуга достави:

1. списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама из којих ће се видети да их је упознао са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога,

2. списак средстава за рад која ће бити ангажована за пружање услуга и

3. податке о лицу за безбедност и здравље на раду

4. Уз списак лица из става 1. ове тачке, Пружалац услуга је дужан да достави доказе о:

5. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,

6. извршеним лекарским прегледима запослених,

7. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и

8. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

Тачка 10.

Корисник услуга услуга има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извођења радова које су предмет Уговора .

Пружалац услуга је дужан да лицу одређеном, у складу са прописима, од стране Корисника услуга омогући спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Корисник услуга услуга има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег извођења радова док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Пружаоца услуга и надлежну инспекцијску службу.

Пружалац услуга се обавезује да поступи по налогу Корисника услуга из става 3.ове тачке.

Тачка 11.

Уговорне стране су дужне да, у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Уговорне стране су дужне да, у случају из става 1. ове тачке, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају један другог и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се писменим споразумом.

Споразумом из става 3. ове тачке, из реда запослених код Корисника услуга одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

Тачка 12.

Пружалац услуга је дужан да благовремено извештава Корисника услуга о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом извођења радова који су предмет Уговора, а нарочито о свим инцидентима и акцидентима.

Пружалац услуга је дужан да Кориснику услуга достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог који се повредио приликом извођења радова који су предмет Уговора и то у року од 24 часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

Тачка 13.

Овај Прилог је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по три примерка задржавају Корисник услуга услуга и Пружалац услуга.

# Прилог 2:

(напомена: не доставља се уз понуду)

(Меморандум пословне банке)

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

НАЛОГОДАВАЦ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса Налогодавца:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тек.рн.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КОРИСНИК:

Jавно предузеће „Електропривреда Србије“, Београд

11000 Београд

Царице Милице 2

Република Србија

ПИБ: 103920327

МБ: 20053658

Тек.рн.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА БР. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обавештени смо да су \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у наставку «Налогодавац») и Јавно предузеће „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД, Улица царице Милице бр. 2, Београд (у даљем тексту: Корисник) закључили Уговор бр. ........... од ............ (у даљем тексту: Уговор) за ........................................... /опис посла/ и сагласно условима Уговора, гаранција за добро извршење посла треба да буде достављена од стране Налогодавца на износ од .............................../износ у цифрама/ који чини .10% / вредности Уговора, без ПДВ.

У складу са наведеним ми, ......................../назив банке и адреса банке/ овим, неопозиво и безусловно гарантујемо да ћемо Вам, на Ваш први захтев, одричући се свих права на приговор и одбрану и упркос противљењу Налогодавца платити сваки износ или износе, који не прелази(е) укупан износ од ............................................... ./износ у цифрама/ (словима: .............................................) по пријему вашег првог писменог захтева за плаћање и ваше писмене изјаве у којој се наводи: да је Налогодавац прекршио своју (е) обавезу (е) из Уговора, и у ком погледу је извршио прекршај.

Ова Гаранција важи најкасније 30 (тридесет) дана дуже од истека рока за коначно извршење услуге, а најкасније до .............................. (навести датум). Сагласно томе, захтев за плаћање по овој Гаранцији морамо примити најкасније тог датума, или пре тог датума.

Ова гаранција се не може уступити и није преносива без писане сагласности Корисника, Налогодавца и Банке гаранта.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије. У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије са местом арбитраже у Београду, уз примену њеног Правилника и процесног и материјалног права Републике Србије.

На ову гаранцују се примењују одредбе Једнобразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне Трговинске коморе у Паризу.

Место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис и печат Гаранта

Датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: Налогодавац може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

# ОБРАЗАЦ 11.

## МОДЕЛ УГОВОРА о чувању пословне тајне и поверљивих информација

Закључен у Београду , дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_године, између

1. Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, матични број: 20053658, ПИБ 103920327, бр.тек.рачуна: 160-700-13 Banka Intesa ад Београд, које заступа законски заступник в.д. директора, Милорад Грчић (у даљем тексту: Корисник услуге), с једне стране

и

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.тек.рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту Пружалац услуге),

чланови групе /подизвођачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

За потребе овог Уговора о чувању пословне тајне и поверљивих информација (даље:Уговор), заједнички названи: Стране.

**Члан 1.**

Стране су се договориле да у вези са пружањем услуга за јавну набавку **услуга „Интервентно одржавање оптичких каблова на годишњем нивоу са поправком / заменом“**, Јавна набавка мале вредности број 1000-0296-2015 (у даљем тексту: Услуге), омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим уговором, законом и интерним актима Страна.

Овај уговор представља прилог основном Уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_. године.

**Члан 2.**

Стране су сaгласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

**Пословна тајна** је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

**Држалац пословне тајне** – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

**Носачи информација** – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

**Ознаке степена тајности** – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

**Давалац** – Страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

**Прималац** – Страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

**Податак о личности** је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

**Физичко лице** је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

**Члан 3.**

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програмe, графиконe, изворнe документe, софтверe, производнe плановe, пословнe плановe, пројектe, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Корисника услуге и Пружаоца услуге.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака Страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено,

1. ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
2. неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и
3. ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

**Члан 4.**

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву;

б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;

в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора

г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

1. то било познато Примаоцу у време одавања,
2. дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
3. то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
4. то независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или
5. је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

**Члан 5.**

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

**Члан 6.**

Свака од Страна је обавезна да одреди:

* име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
* поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику
* е-маил адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а

и да о томе обавести другу Страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу уговорне стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

**Члан 7.**

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

**Члан 8.**

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности „\_\_\_\_\_\_\_\_\_“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Корисника услуге:

Пословна тајна

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“Београд

Улица царице Милице бр. 2. Београд

или:

Поверљиво

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“Београд

Улица царице Милице бр. 2. Београд

За Пружаоца услуге:

Пословна тајна

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или:

Поверљиво

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

**Члан 9.**

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог уговора, а којима je Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог уговора.

**Члан 10.**

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/ или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог уговора.

**Члан 11.**

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

**Члан 12.**

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

Прималац изричито изјављује да Поверљиве информације неће користити директно или индиректно у комерцијалне сврхе ради израде било ког производа или пружања услуга или користити Поверљиве информације на било који други начин који није предвиђен Основним уговором и овим уговором.

**Члан 13.**

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршењa одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда у Београду. (Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије са местом арбитраже у Београду, уз примену њеног Правилника *[напомена: коначан текст у Уговору зависи од тога да ли је изабран домаћи или страни Пружалац услуге]*).

**Члан 14.**

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

**Члан 15.**

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

**Члан 16.**

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

**Члан 17.**

Овај Уговор је потписан у шест (6) истоветних примерака на српском језику од којих, по три (3) примерка задржава свака Страна.

Стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Корисник услуге

Јавно предузеће Пружалац услуге

„Електропривреда Србије“, Београд

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в.д директора Функција

Милорад Грчић име и презиме

М.П.