**8.МОДЕЛ УГОВОРА**

*У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.*

**Уговорне стране:**

**КОРИСНИК УСЛУГЕ**:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Огранак ХЕ Ђердап Кладово, Трг краља Петра 1, матични број 20053658, ПИБ:103920327, кога у име и за рачун ЈП ЕПС на основу пуномоћја директора ЈП ЕПС број 47952/1-15 од 24.09.2015. године, заступа, финансијски директор, Снежана Бондеровић (у даљем тексту: Корисник услуге)

и

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ**:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назив Пружаоца услуге) из \_\_\_\_\_\_\_\_(седиште), ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив улице), бр.\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, текући рачун\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (број текућег рачуна), Банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив банке), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (својство), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (име и презиме), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (функција) (као лидер у име и за рачун групе понуђача) , (у даљем тексту: Пружалац услуге)

**2а)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (члан групе понуђача или подизвођач)

**2б)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

закључиле су у Београду, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.године следећи:

**УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ**

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Имајући у виду:

• да је Наручилац – огранак ХЕ Ђердап (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон) за јавну набавку „Услуге обезбеђења објеката за потребе ХЕ Ђердап“ (у даљем тексту: Услуга), JН/2000/0015/2016**;**

• да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_\_ године, интернет страници Корисника услуге као и на Порталу службених гласила и база прописа.

• да Понуда Понуђача (у даљем тексту:Пружалац услуге) у отвореном поступку за ЈН/2000/0015/2016, која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године у потпуности одговара захтеву Наручиоца из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;

• да је Наручилац, на основу Понуде Понуђача и Одлуке о додели Уговора, изабрао Понуђача за реализацију услуге, јавна набавка број JН/2000/0015/2016.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1**.

Овим Уговором о пружању услуге (у даљем тексту: Уговор) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши: „Услуге обезбеђења објеката за потребе ХЕ Ђердап“, у свему према захтевима конкурсне документације, Понуди Пружаоца услуге, Обрасцу структуре понуђене цене и техничкој спецификацији, као Прилозима 1. 2., 3. и 4. Уговора.

**ЦЕНА**

**Члан 2**.

Цена Услуге из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ RSD, без пореза на додату вредност по радном сату, по једном извршиоцу односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РСД по радном сату, по једном извршиоцу са обрачунатим ПДВ.

У цену су урачунати сви трошкови везани за реализацију Услуге.

Уговор ће се реализовати до износа процењене вредности јавне набавке од дана закључења уговора.

**НАЧИН ПЛАЋАЊА**

**Члан 3**.

Корисник Услуге ће плаћање уговорене цене извршити преносом средстава на рачун Пружаова услуге у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна са пратећом документацијом, и то:

- месечним рачунима, у висини вредности пружених услуга;

Пружалац услуге се обавезује да ради благовременог плаћања Кориснику Услуге достави:

- уз месечни рачун и Записник о пруженим услугама,у коме ће се исказати обрачун обима извршених услугa (квантитет), односно стварне количине пружених услугa према броју радних сати свих извршилаца услуга, потписан од овлашћеног лица Уговорних страна;

**Напомена:** Под даном пријема рачуна подразумева се дан када је исти примљен (заведен) у архиви Корисника Услуга (адреса: Трг Краља Петра 1, 19 320 Кладово), тј. релевантан је датум на пријемном печату Корисника Услуге.

**Члан 4**.

Адресе Уговорних страна за пријем писмена и поште, су следеће:

Корисник услуге:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Огранак „ХЕ Ђердап“ Трг Краља Петра 1, 19 320 Кладово

Пружалац услуге: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ**

**Члан 5**.

Корисник услуга се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цене Услуге из члана 2. у складу са извршеним активностима а на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Уговора.

Све исплате по основу овог Уговора биће извршене на рачун Пружаоца услуге:

бр рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корисник услуга се обавезује и да:

1. Пружаоцу услуге омогући извршење уговорене обавезе;
2. Врши контролу рада извршилаца услуга ФТО и у случају неправилности (алкохолисаност, спавање на радном месту, непажња на раду, непридржавање упутстава и др.) овлашћено лице Огранка „ХЕ Ђердап“ ће о томе сачинити Записник и о томе обавестити Пружаоца услуга и наложити да се тај извршилац не ангажује на пословима ФТО у Огранку ХЕ Ђердап;
3. све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог Уговора.

**УВОЂЕЊЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ У ПОСАО**

**Члан 6.**

Приликом увођења у посао, Пружалац услуга се обавезује да, за сваког непосредног извршиоца, преда Кориснику услуга следећа документа, и то:

1. јединствени списак свих непосредних извршилаца који ће бити ангажовани на извршавању послова одређеног радног места, са навођењем радног места и локације објекта, а у складу са табелом локација објеката из Техничке спецификације, као и са навођењем најмање још и следећих података за сваког непосредног извршиоца: име и презиме, ЈМБГ и број личне карте,

2. оверене фотокопије личне карте сваког непосредног извршиоца са списка,

3. оверене фотокопије доказа о стручној спреми за сваког непосредног извршиоца са списка,

4. фотокопије уверења МУП-а о некажњавању, сагласност МУП-а Србије према члану 8. и 19. Закона о оружју и муницији да радник испуњава услове за рад у служби физичког обезбеђења, уверење о обучености у руковању ватреним оружјем - за извршиоце распоређене на радним местима за која је предвиђено да извршиоци извршавају своје радне задатке ношењем службеног наоружања а према захтевима наручиоца

5. Извршилац услуга се обавезује да обезбеди да, приликом увођења у посао, надлежном (овлашћеном) лицу Корисника услуга преда, искључиво на увид, оригинале поднетих оверених фотокопија доказа предвиђених у тачкама 2, 3, 4. претходног става.

**Члан 7.**

О увођењу у посао сачињава се посебан записник.

Записник о увођењу у посао потписују најмање по један овлашћени представник сваке од уговорних страна.

Записником о увођењу у посао се констатују најмање следеће чињенице, и то:

- назнака уговора по ком се врши увођење у посао,

- датум увођења у посао,

- констатација по питању да ли је Пружалац услуга предао Кориснику услуга сва документа из члана 6. овог Уговора,

- прецизно навођење сваког недостатка који је овим уговором предвиђен,

- као и евентуално потребне, друге битне чињенице које се односе поступак увођења у посао, а које одреди Корисник услуге.

**Члан 8.**

Уколико Пружалац услуга, приликом увођења у посао, нема и/или не преда Кориснику услуга све доказе предвиђене чланом 6. овог Уговора, о стручној оспособљености сваког свог непосредног извршиоца - запосленог за извршавање послова на конкретном радном месту, а према захтевима Корисника услуга,Корисник услуга ће одбити увођење у посао Пружаоца услуга, с тим што је дужан да му одмах укаже на све недостатке и да исте недостатке евидентира у посебан записник.

У случају из претходног става, Пружалац услуга има право да у даљем року од 3 (словима:три) календарска дана отклони све недостатке које га онемогућују да се уведе у посао.

Уколико Пружалац услуге не отклони недостатке ни у року из претходног става, сматраће се да овај уговор није ни закључен, односно да је Пружалац услуге одустао од овог уговора, те да овај уговор не производи никакво правно дејство.

О увођењу у посао из претходног става, сачињава се посебан записник којим се констатују све битне чињенице и који потписују представници обе уговорне стране.

У случају из става 3. овог члана, Корисник услуге ће реализовати (активирати) поднету банкарску гаранцију коју је Пружалац услуге поднео као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

**ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

**Члан 9**.

Пружалац услуге је дужан да у року од 8 (словима:осам) дана благовремено затражи од Корисника услуге све потребне информације, разјашњења, документацију и друге релевантне податке неопходне за извршење овог Уговора.

Уколико Пружалац услуге не поступи у складу са ставом првим овог члана, сматраће се да је благовремено прибавио све потребне податке за извршење Услуге у целости.

Пружалац услуге је дужан да пружи Услугу Кориснику услуге у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Кориснику услуге о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог Уговора.

Пружалац услуге се обавезује да:

1. да за извршење предметних услуга, односно послова који чине предмет овог Уговора, ангажује искључиво непосредне извршиоце -који у потупности испуњавају све захтеване услове из конкурсне документације за извршење предметне јавне набавке у погледу њихове стручности
2. уговорене обавезе изврши у року, утврђеном у члану 12. овог Уговора;
3. обезбеди радно одело (униформу): тамно сива или тегет једнообразна одела, са белом и светлоплавом кошуљом и једнобојном краватом, тамне ципеле; изглед извршилаца: уредан, обријан, чист, ошишан; извршиоци не смеју носити ознаке фирме понуђача већ само идентификациону картицу „обезбеђење“;
4. обезбеди да извршиоци који раде у смени морају имати службено наоружање и детекторе за метал;
5. одреди лице које ће координирати радом на пружању услуга код Корисника услуга и поступати по налозима овлашћеног лица Корисника услуга за реализацију уговора.Број координатора ће се утврдити у складу са потребама Корисника услуга;
6. обезбеди превоз и исхрану својих запослених ангажованих код Корисника услуга;
7. да осигура своје запослене ангажованих код Корисника услуга за време трајања уговора;
8. спроводи мере безбедности и здравља на раду
9. у току реализације уговора обезбеди потребан број извршилаца одговарајуће квалификационе струке за вршење предметних послова (да организује коришћење годишњих одмора или боловања извршилаца ангажованих код Корисника услуга тако да се не смањи број потребних извршилаца за предметне послове);
10. води евиденцију о радном времену и исту доставља на оверу овлашћеном лицу Огранка ХЕ Ђердап. Пружалац услуга ће доставити списак извршилаца који ће бити ангажовани најкасније последњег дана у месецу за следећи месец.
11. да одреди лице/а које ће координирати рад извршилаца и предузимати све радње по налогу овлашћеног лица у Огранку ХЕ Ђердап за реализацију уговора. Приликом закључења уговора Пружалац услуга ће доставити списак извршилаца за следећи месец након закључења уговора и списак лица овлашћених за надзор извршилаца и предузимање мера по налогу овлашћеног лица Огранка ХЕ Ђердап.
12. на захтев Корисника услуга, а у року од 7 (словима:седам) дана од дана увођења у посао, уградити ће 2 сета опреме за технички систем заштите периметра (детекција и видео верификација покрета) које ће Пружалац услуга поставити на објектима Корисника услуга.
13. на захтев Корисника услуга, а у року од 7 (словима:седам) дана од дана увођења у посао, уградити ће 2 система за електронску верификацију присуства службеника обезбеђења у реалном времену којим се одређује учесталост патролирања и присутност на местима која су од виталног значаја за Корисника услуга.
14. адекватно реагује на евентуалне непредвиђене тешкоће у реализацији посла, које могу да доведу у питање испуњење уговорног рока;
15. током трајања уговора усагласи рад са одредбама Закона о приватном обезбеђењу,општих и посебних дужности, Закона о оружју и муницији, као и упутстава о раду сваког штићеног објекта или простора појединачно.
16. уважава захтеве и сугестије корисника услуга у складу са техничком документацијом и стандардима и нормама из ове области;
17. Извршиоци,  које ангажује Пружалац услуге, а који врше физичко обезбеђење лица и имовине, за време свог ангажовања  треба да имају подесна средства комуникације међусобно и са овлашћеним службеним лицима Огранка ХЕ Ђердап.
18. Извршиоци,  које ангажује Пружалац услуге, а који врше физичко обезбеђење лица и имовине, у складу са насталом ситуацијом, а по потреби и уз консултацију са овлашћеним лицем Огранка ХЕ Ђердап, треба одмах да обавесте надлежне органе (полицију, ватрогасце, хитну помоћ) о ванредним догађајима.
19. Пружалац услуге је у обавези, да на посебан захтев овлашћеног лица обезбеђења Огранка ХЕ Ђердап, уз најаву најмање 24 часа раније, обезбеди појачано физичко обезбеђење у људству за потребе наручиоца у привременом трајању.
20. Пружалац услуге је у обавези да за све време трајања Уговора поседује и пружи на услугу Наручиоцу ручне метал – детекторе (7 комада), као и алкометре (4 комада).
21. Oбавеза пружалаца услуге да обезбеди наручиоцу услуге још једну радио станицу (моторолу) за овлашћено лице из обезбеђења.
22. Пружалац услуге је у обавези, да уколико не користи услуге у мобилној телефонској мрежи коју користи наручилац услуга, обезбеди најмање две картице и два мобилна телефонска апарата. Коришћење ових телефона је ограничено само ка пружаоцу услуге.
23. Извршиоци,  које ангажује Пружалац услуге, а који врше физичко обезбеђење лица и имовине, у свом раду одржавају везу са запосленима Наручиоца који обављају послове обезбеђења.
24. Материјал снимљен фотоапаратом, мобилним телефоном или другим уређајем за снимање (фотографија, видеа и звука) достави Кориснику услуга и да га не користи у друге сврхе без сагласности Корисника услуга. Снимљени материјал је искључиво власништво Корисника услуга

**Члан 10.**

Пружалац услуге се обавезује да, у року од 30 дана (осим за тачку 3) од дана увођења у посао, Кориснику услуге преда за сваког непосредног извршиоца - запосленог са јединственог списка и следећа документа, и то:

1. Фотокопију потврде о пријави на обавезно социјално осигурање - образац М3А или МА или други важећи образац и
2. Сагласност МУП-а Србије према члану 5. став 2, члан 11. и члан 12. Закона о оружју и муницији, да радник испуњава услове за држање и ношење оружја
3. Најкасније до 15.01.2017. године достави Наручиоцу копије лиценце за вршење специјалистичких послова службеника обезбеђења – са оружјем (ЛФ2), на основу члана 8. и члана 11. Закона о приватном обезбеђењу, за свако приказано лице у списку, ако је ангажовано на пословима на основу техничке спецификације која је саставни део Конкурсне документације.
4. О чињеницама из претходног става, сачињава се посебан записник којим се констатују све битне чињенице и који потписују представници обе уговорне стране.
5. Уколико Пружалац услуге не поступи у року и на начин из става 1 овог члана, Корисник услуге ће реализовати финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са чланом 13. овог Уговора.

**Члан 11**.

Уговорне стране су у обавези да током реализације предмета овог Уговора, једна другој учине доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располажу, а које су од значаја за извршење овог Уговора.

Уговорне стране су у обавези да по потреби предузму и друге обавезе које се покажу као нужне од значаја за реализацију предмета овог Уговора.

**РОК И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

**Члан 12**.

Рок за извршење Услуге из члана 1. овог Уговора износи до 365 дана од дана увођења у посао или до реализације укупно планираних средстава за ову јавну набавку.

Место пружања услуге: ХЕ„Ђердап 1“, Кладово, ХЕ „Ђердап 2“, Неготин, “Власинске ХЕ“ , Сурдулица, „ХЕ Пирот“ Пирот, Београд и Пожаревац.

**СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Члан 13**.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Уговора, а најкасније у року од 10 (словима:десет) дана од дана обостраног потписивања овог Уговора, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРJ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - oдлукa УСJ и 57/89, "Сл. лист СРJ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Устaвнa пoвeљa), (даље: ЗОО) преда Кориснику услуге, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први позив наплативу банкарску гаранцију, која мора трајати најмање 30 (словима:тридесет) дана дуже од уговореног рока извршења Услуге, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење обавеза по овом Уговору .

**ИЗВРШИОЦИ**

**Члан 14**.

Извршиоци су ангажована лица од стране Пружаоца услуге.

Пружалац услуге доставља Кориснику услуге:

- Списак извршилаца, са наведеним квалификацијама свих извршилаца и прецизно дефинисаним активности које обављају у извршавању Услуге, са којим списком је сагласан Корисник услуге (Списак извршилаца дат је у Прилогу 5. овог Уговора) и

- Резервни списак извршилаца са наведеним квалификацијама резервних извршилаца (Списак резервних извршилаца дат је у Прилогу 5. овог Уговора).

Уколико се током извршења Услуге, појави оправдана потреба за заменом једног или више извршилаца, као и на необразложен захтев Корисника услуге Пружалац услуге је дужан да извршиоца замени другим извршиоцима са најмање истим стручним квалитетима и квалификацијама, уз претходну писану сагласност Корисника услуге.

Ако Пружалац услуге мора да повуче или замени било ког извршиоца Услуге за време трајања овог Уговора, све трошкове који настану таквом заменом сноси Пружалац услуге.

**Члан 15**.

Пружалац услуге и извршиоци који су ангажовани на извршавању активности које су предмет овог Уговора, дужни су да чувају поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, предрачунима, техничким подацима и обавештењима, до којих дођу у вези са реализацијом овог Уговора и да их користе искључиво за обављање те Услугe.

Информације, подаци и документација које је Корисник услуге доставио Пружаоцу услуге у извршавању предмета овог Уговора, Пружалац услуге не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Корисника услуге.

**Члан 16**.

Пружалац услуге је дужан да колективно осигура своје запослене (извршиоце) у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

Пружалац услуге је дужан да поседује полису осигурања од одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима .

**Члан 17.**

Пружалац услуга је дужан да, у складу са законом, обустави послове на радном месту, уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад, издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуга, да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуга нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова, на начин утврђен у ставу 1. oвог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуга за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

**ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ**

**Члан 18**.

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу законски заступници Уговорних страна.

Овај Уговор ступа на снагу када Пружалац услуге у складу са роковима из члана 13. овог Уговора достави средство финансијског обезбеђења.

**Члан 19**.

Овај Уговор се закључује на период до 365 дана или до исцрпљења уговореног износа из члана 2. овог Уговора.

**Члан 20**.

Овај Уговор и његови Прилози од 1 до 7 из члана 32. овог Уговора, сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

**ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ УГОВОРА**

**Члан 21**.

Овлашћени представници за праћење реализације Услуге из члана 1. овог Уговора су:

 - за Корисника услуге: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - за Пружаоца услуге: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Овлашћења и дужности овлашћених представника за праћење реализације овог Уговора су да:

-Да сачине, потпишу и верификују Записник о пруженим услуга (без примедби);

-извршавају и друге дужности везане за реализацију предмета овог Уговора, по потреби.

**КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

**Члан 22**.

Квантитативни и квалитативни пријем Услуге врши се приликом пружања Услуге у присуству овлашћених представника за праћење Уговора.

У случају да се приликом пријема Услуге утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Корисник услуге је дужан да рекламацију записнички констатује и исту одмах достави Пружаоцу услуге у року од 5 (словима:пет) дана.

Пружалац услуге се обавезује да недостатке установљене од стране Корисника услуге приликом квантитативног и квалитативног пријема отклони у року од 3 (словима: три) дана од момента пријема рекламације о свом трошку.

**ВИША СИЛА**

**Члан 23**.

Под дејством више силе сматра се случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорних обавеза, за ону уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних Услуга онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (словима: четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ниједан трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади друга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (словима:тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора – одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ниједна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

У случају из претходног става овог члана Уговора Корисник услуге ће поступати у складу са чланом 115. Закона.

**НАКНАДА ШТЕТЕ**

**Члан 24**.

Пружалац услуге је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Уговорне стране сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуге је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима:петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Уговорна страна неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Уговором, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

**УГОВОРНА КАЗНА**

**Члан 25**.

У случају да Пружалац услуге, својом кривицом, не изврши/не пружи о року уговорене Услуге, Пружалац услуге је дужан да плати Кориснику услуге уговорне пенале, у износу од 0,02% од цене из члана 2. став 1. овог Уговора за сваки започети дан кашњења, у максималном износу од 10% од цене из члана 2. став 1. овог Уговора без пореза на додату вредност.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (словима: десет) дана од дана издавања рачуна од стране Корисника услуге за уговорне пенале.

Уколико Корисник услуге услед кашњења из ст.1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала.

**РАСКИД УГОВОРА**

**Члан 26**.

Свака Уговорне стране може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока, у случају непридржавања друге Уговорне стране, одредби овог Уговора, неотпочињања или неквалитетног извршења Услуге која је предмет овог Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој Уговорној страни и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико било која Уговорних страна откаже овај Уговор без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга Уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 25. овог Уговора, у висини од 10% од укупне вредности Уговора, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 27**.

Ниједна Уговорна страна нема право да неко од својих права и обавеза из овог Уговора уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге Уговорене сране.

**Члан 28**.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

**Члан 29**.

Уговорне страна током трајања овог Уговора због промењених околности ближе одређених у члану 115. Закона, могу у писменој форми путем Анекса извршити измене и допуне овог Уговора.

**Члан 30**.

Све неспоразуме који могу настати из овог Уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

**Члан 31**.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

**Члан 32**.

Саставни део овог Уговора чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;([www.ujn.gov.rs](http://www.ujn.gov.rs) ; šifra\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Прилог број 2 Понуда;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде

Прилог број 4 Техничка спецификација;

Прилог број 5 Списак извршилаца и Резервни списак извршилаца;

Прилог број 6 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 7 Споразум о заједничком извршењу услуге

**Члан 33**.

Овај Уговор се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Уговора.

 **КОРИСНИК УСЛУГЕ ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ**

 **Јавно предузеће** Назив

**„Електропривреда Србије“ Београд**

 **Огранак „ХЕ Ђердап“**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Снежана Бондеровић**

**Финансијски директор „ХЕ Ђердап“ Име и презиме**

 **Функција**

МОДЕЛ УГОВОРА

о чувању пословне тајне и поверљивих информација

Закључен између

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Огранак ХЕ Ђердап Кладово, ул.Трг краља Петра 1, матични број 20053658, ПИБ:103920327, кога у име и за рачун ЈП ЕПС на основу пуномоћја директора ЈП ЕПС број 47952/1-15 од 24.09.2015. године, заступа, финансијски директор, Снежана Бондеровић (у даљем тексту: Корисник услуге)

и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.тек.рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту Пружалац услуге),

чланови групе /подизвођачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заједнички назив Стране.

Члан 1.

Стране су се договориле да у вези са набавком „Услуге обезбеђења објеката за потребе „ХЕ Ђердап“, Јавна набавка број ЈН/2000/0015/2016 (у даљем тексту: Услуге), омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима страна.

Овај Уговор представља прилог основном Уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_. године.

Члан 2.

Стране су сaгласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

Пословна тајна је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

Држалац пословне тајне – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

Носачи информација – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

Ознаке степена тајности – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

Давалац – Страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

Прималац – Страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

Податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

Физичко лице је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

Члан 3.

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програмe, графиконe, изворнe документe, софтверe, производнe плановe, пословнe плановe, пројектe, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Корисника и Пружаоца услуга.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено,

• ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,

• неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и

• ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

Члан 4.

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву;

б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;

в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора

г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

• то било познато Примаоцу у време одавања,

• дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,

• то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,

• то независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или

• је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

Члан 5.

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

Члан 6.

Свака од Страна је обавезна да одреди:

• име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),

• поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику

• е-маил адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а

• и да о томе обавести другу Страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

Члан 7.

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

Члан 8.

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности „\_\_\_\_\_\_\_\_\_“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Корисника услуга:

Пословна тајна

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд

Огранак „ХЕ Ђердап“

Ул.Трг краља Петра 1

Улица

или:

Поверљиво

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“

Улица царице Милице бр. 2. Београд

Огранак „ХЕ Ђердап“

Ул.Трг краља Петра 1

За Пружаоца услуга:

Пословна тајна

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

или:

Поверљиво

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

Члан 9.

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима je Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог Уговора.

Члан 10.

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/ или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 11.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

Члан 12.

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

Члан 13.

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршењa одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда у Београду.

Члан 14.

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

Члан 15.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

Члан 17.

Овај Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака од којих 2 (два) примерка за Продавца а 4(четири) примерка за Купца.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

 КОРИСНИК УСЛУГА ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

 ЈП„Електропривреда Србије“ Београд Назив

 Огранак „ХЕ Ђердап

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Снежана Бондеровић

Финансијски директор „ХЕ Ђердап**“** име и презиме овлашћеног лица