

	Додатне информације и појашњења	Ознака формулара	QF-G-029
		Број страна	1/2

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
УПРАВА ЈП ЕПС

Улица царице Милице број 2

Број: 12-01. 7132/1 - 2016

Београд, 11 -01- 2016

На основу члана 54. и 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Комисија за јавну набавку број 1000/0155/2015, за набавку услуга „Ангажовање ПР агенције за промоцију реорганизације и праћење активности ЈП ЕПС-а”, на захтев заинтересованог лица, даје

**ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА
У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ
Бр. 1.**

Пет и више дана пре истека рока предвиђеног за подношење понуда, заинтересовано лице је у писаном облику од Наручиоца тражило додатне информације односно појашњења а Наручилац у року од три дана од дана пријема захтева **обајављује на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца**, следеће информације, односно појашњења:

ПИТАЊЕ 1: „Под тачком 3. "Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова", под "Пословни капацитет" стоје услови да је у периоду од последње три године од дана објављивања позива за подношење понуда понуђач реализовао најмање по два пројекта планирања и спровођења корпоративне и кризне комуникације за привредне субјекте са више од 1000 запослених. Молимо за објашњење:

- a. да ли је неопходан услов да наведени привредни субјекти имају више од 1000 запослених у Србији?
- b. да ли долазе у обзир компаније које имају укупно више од 1000 запослених, од којих нису сви запослени у Србији?
- c. да ли, уколико је понуђач представништво стране компаније у Србији, може да наведе пројекте који су реализовани ван Србије, а задовољавају ове критеријуме?"

ОДГОВОР 1: Неопходно је да привредни субјекти имају више од 1000 запослених у Србији, јер велика компанија као што је наша послује искључиво на тржишту Републике Србије и у складу са пројектним задатком из конкурсне документације, неопходно је стратешке потезе планирања и комуникације поставити у односу на стандарде који су важећи за нашу земљу. С тога ранија реализација активности корпоративне и кризне комуникације мора да покрива компаније које су са нашег тржишта. С тим у вези, потребно је да запослени у оквиру референтне компаније буду у Србији како би у складу са пројектним задатком из конкурсне документације добили адекватну препоруку за спровођење стратешких потеза планирања и комуникације.

ПИТАЊЕ 2: „У вези са тачкама 5.19.1. "Меница за озбиљност понуде (домаћи понуђачи)" и 5.19.2. "Меница за добро извршење посла (домаћи понуђачи)", молимо за објашњење:

- a. уколико се понуђач јавља као страни привредни субјект, односно регистровано представништво страног привредног субјекта у Србији (нерезидент), да ли је потребно доставити било која средства финансијског обезбеђења?
- b. Уколико је то потребно, молимо вас за објашњење која би се средства финансијског обезбеђења у овом смислу сматрала прихватљивим?"

ОДГОВОР 2: Средство финансијског обезбеђења је неопходно доставити у понуди, Наручилац ће у складу са тим изменити конкурсну документацију.

	Додатне информације и појашњења	Ознака формулара	QF-G-029
		Број страна	2/2

ПИТАЊЕ 3: „У погледу тачке 5.10 "Подношење понуде са подизвођачима", наводи се "Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди...". Молимо вас за објашњење:

- a. да ли се под појмом "подизвођач" подразумевају све треће стране које би могле учествовати у реализацији активности (нпр. добављач техничке опреме за организацију догађаја, фотограф, видео сниматељ, штампар итд.)?
- b. уколико је тако, да ли је потребно све такве подизвођаче навести у понуди?"

ОДГОВОР3: У складу са чланом 80. закона о јавним набавкама, став 3 „ Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе подизвођача". Овде није реч о препуштању дела набавке трећем лицу, већ ангажовању трећег лица ради добро извршења посла из пројектног задатка конкурсне документације

a. агенција подноси самостално понуду трећа лица која се ангажују ради изнајмљивања опреме за организацију догађаја, фотограф, сниматељ не сматрају се подизвођачима већ лицима које агенција има као запослене или их ангажује ради обављања послова који су везани за пројектни задатак у конкурсној документацији.

b. Не треба та лица наводити у понуди као подизвођаче јер се они ангажују код понуђача ради доброг извршења посла које понуђач гарантује наручиоцу.

ПИТАЊЕ 4: У тачки 5.12 "Понуђена цена", наводи се да "понуђена цена мора да покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке". Молимо за објашњење:

- a. да ли то значи да је потребно у понуђену цену унапред укључити и пројекцију свих трошкова свих трећих страна које би евентуално могле бити укључене у реализацији активности?
- b. уколико је то тако, да ли имате препоручени метод пројекције трошкова трећих страна (нпр. на бази унапред одређеног претпостављеног броја/садржине активности у току 12 месеци), или на бази броја/садржине активности који проистиче из препорука датих у оквиру пројектних задатака из понуде?

ОДГОВОР 4: Ваша цена треба да буде исказана паушално на месечном нивоу, из разлога што се кризне ситуације не могу унапред планирати.

ПИТАЊЕ 5: „Да ли је предвиђена могућност да се плаћања услуга понуђача врше у страниј валути на рачун у иностранству?"

ОДГОВОР 5: Наручилац ће кроз измену конкурсне документације предвидети и плаћање у страниј валути.

