



Измена конкурсне
документације

Ознака
формулара

QF-G-030

Број страна

1/4

НАРУЧИЛАЦ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

УПРАВА ЈП ЕПС

ПРВА ИЗМЕНА

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА СА ЈЕДНИМ ПОНУЂАЧЕМ
НА ПЕРИОД ОД ДВЕ ГОДИНЕ

ЈАВНА НАБАВКА JN/8000/0037-2/2016
Одржавање возила за потребе ТЦ Краљево
Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево

(број 15.6.2.E09-01 од 28-04-2017 2017. године)

194764/13-17

Београд, април 2017. године

	Измена конкурсне документације	Ознака формулара	QF-G-030
		Број страна	2/2

На основу члана 63. став 5. и члана 54. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) Комисија је сачинила:

ПРВУ ИЗМЕНУ
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
 за јавну набавку услуга JN/8000/0037-2/2016
Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево

1.

У одељку 3. „Техничка спецификација“ у делу , Почетак пружања услуга бришу се ставови 2, 3 и 4.

2.

У одељку 6. „Упутство понуђачима како да сачине понуду“, тачка 6.11. „Понуђена цена“, у ставу 5. бришу се речи: „оригиналних резервних делова“.

3.

- У обрасцу број 2. „Образац структуре понуђене цене“ за све партије, додају се две колоне и то: Укупно понуђена цена без ПДВ-а и Укупно понуђена цена са ПДВ-ом.

У обрасцу број 2. „Образац структуре понуђене цене“ за све партије, мења се друга НАПОМЕНА тако да гласи: „У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге.“

4.

У обрасцу број 8. „Модел оквирног споразума“ за све партије у члану 7. „Рок, динамка и место пружања услуге“ бришу се ставови 4, 5 и 6.

5.

Ова измена конкурсне документације се објављује на Порталу УЈН и Интернет страници Наручиоца.

6.

Измењена конкурсна документација (пречишћен текст) налази се у прилогу као посебан документ.



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ» БЕОГРАД



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку
ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године
за јавну набавку услуга бр. ЈН/8000/0037-2/2016

(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)

**ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ТЦ КРАЉЕВО
ПРАЊЕ, ВУЛКАНИЗИРАЊЕ И БАЛАНСИРАЊЕ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ТЦ КРАЉЕВО**

КОМИСИЈА

за спровођење ЈН/8000/0037-2/2016
формирана Решењем бр.12.01.565217/3-16 од дана 30.12.2016.год.

(заведено у ЈП ЕПС број 2.5.6.2.Е.09-01-194764/8-2017 од 18.04.2017. године)

Београд, април 2017.године

На основу члана 32, 40, и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) у даљем тексту Закон, члана 2 и 8 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 12.01. 565217/2-16 од 30.12.2016. године, Решења о образовању комисије за јавну набавку број 12.01. 565217/3-16 од 30.12.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку
за јавну набавку услуга бр. ЈН/8000/0037-2/2016

Ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године

Садржај конкурсне документације:

1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету набавке	4
3.	Техничка спецификација (врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара...)	5
4.	Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова	7
5.	Критеријум за закључење оквирног споразума	11
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
7.	Обрасци и прилози	24
8.	Модел оквирног споразума (за сваку партију)	117

Укупан број страна документације: 247

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр.2, 11000 Београд
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs
Врста поступка	Отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године
Предмет јавне набавке	Набавка услуга: ПРАЊЕ, ВУЛКАНИЗИРАЊЕ И БАЛАНСИРАЊЕ ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ТЦ КРАЉЕВО
Опис сваке партије	Јавна набавка је обликована по партијама: Партија 1. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Аранђеловац Партија 2. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ваљево Партија 3. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Јагодина Партија 4. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Краљево Партија 5. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Крушевац Партија 6. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лазаревац Партија 7. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лозница Партија 8. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Нови Пазар Партија 9. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ужице Партија 10. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Чачак Партија 11. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Шабац Партија 12. Прање, вулканизирање и балансирање возила у ТЦ Краљево
Циљ поступка	Закључење Оквирног споразума ЈП ЕПС ће донети Одлуку о закључењу оквирног споразума са једним Понуђачем на период од две године од дана закључења Оквирног споразума. Оквирни споразум се спроводи ради издавања наруџбенице.
Контакт	Јасмина Вучинић, дипл. правник email: jasmina.vucinic@eps.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке: Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево

Назив из општег речника набавке: Услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему

Ознака из општег речника набавке: 50100000

Детаљани подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. Конкурсне документације)

2.2. Основни подаци о оквирном споразуму

Оквирни споразум се закључује са једним понуђачем.

Оквирни споразум се закључује на период од две године.

Корисник оквирног споразума је: ЈП „Електропривреда Србије“ Београд.

На основу оквирног споразума ће се издавати наруџбеница (која садржи битне елементе уговора) понуђачу са којим је оквирни споразум закључен.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет набавке прање, вулканизирање и балансирање возила (путнички и теретни програм); на територији ТЦ Краљево ЈП ЕПС.

Предмет набавке је одржавање возила за потребе ТЦ Краљево ЈП ЕПС на подручју:

- Одсека за техничке услуге Аранђеловац, Кнеза Милоша 275, 34300 Аранђеловац
- Одсека за техничке услуге Ваљево, Суворовка 9, 14000 Ваљево
- Одсека за техничке услуге Јагодина, 7. Јула 62, 35000 Јагодина
- Одсека за техничке услуге Краљево, Димитрија Туцовића 5, 36000 Краљево
- Одсека за техничке услуге Крушевац, Косанчићева 32, 37000 Крушевац
- Одсека за техничке услуге Лазаревац, Јанка Стајчића 2, 11550 Лазаревац
- Одсека за техничке услуге Лозница, Слободана Пенезића, 15300 Лозница
- Одсека за техничке услуге Нови Пазар, Димитрија Туцовића бб, 36300 Нови Пазар
- Одсека за техничке услуге Ужице, Момчила Тешића 13, 31000 Ужице
- Одсека за техничке услуге Чачак, Кренов пролаз бб, 32000 Чачак
- Одсека за техничке услуге Шабац, Јевремова 86, 15000 Шабац

Предметна јавна набавка је формирана по партијама:

Партија 1. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Аранђеловац

Партија 2. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ваљево

Партија 3. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Јагодина

Партија 4. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Краљево

Партија 5. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Крушевац

Партија 6. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лазаревац

Партија 7. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лозница

Партија 8. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Нови Пазар

Партија 9. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ужице

Партија 10. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Чачак

Партија 11. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Шабац

Партија 12. Прање, вулканизирање и балансирање возила у ТЦ Краљево

Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по захтеву Корисника услуга, наруџбеницом издатом од овлашћеног лица Корисника.

Пружалац услуга се обавезује да ће одмах по добијању наруџбенице Корисника услуга приступити извршењу услуга у времену дефинисаном у наруџбеници.

Услуге ће се извршавати по појединачним наруџбеницама до реализације оквирног споразума, а најкасније 2 године од дана закључења оквирног споразума.

Услуга одржавања се врши по налогу Корисника услуге и обухвата отклањање уоченог недостатка на возилу или редовно сервисирање и његово стављање у редовну функцију.

Место примопредаје возила и одговорности је сервисна просторија понуђача.

Почетак пружања услуга

Пружање услуга започиње на основу примљеног налога - наруџбенице од стране Корисника услуга.

Корисник услуга уз возило доставља Пружаоцу услуга писмени радни налог.

Начин спровођења контроле пружених услуга

Контролу квалитета извршених услуга Корисник услуга ће спроводити преко именованог лица Корисника услуга, који ће вршити надзор над пруженим услугама које су предмет ове јавне набавке.

Корисник услуга захтева од Пружаоца услуга:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да ће предметне услуге из овог Оквирног споразума изводити континуирано за време трајања уговора;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета јавне набавке причини својом кривицом.

Гарантни рок

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет ове јавне набавке, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Гаранција на квалитет пружених услуга, за све партије, не може бити краћи од 12 месеци од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију. Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

Рок извршења услуге

Понуђач је дужан да се на писмени захтев (Наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.

Место извршења услуге

Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

Понуђачи су дужни да у Обрасцу бр. 1, табела 1, упишу адресу сервиса где ће се вршити услуга.

Захтеви који се односе на заштиту животне средине

Понуђач је дужан да приликом пружања услуга које су предмет набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

Понуђач је дужан да замењене делове који нису за употребу, након сагласности наручиоца о свом трошку третира у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“ број 36/2009 и број 88/2010) и важећим подзаконским актима.

Квантитативни и квалитативни пријем

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. бр.	4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА
1.	<u>Услов:</u> Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; <u>Доказ:</u> - за правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра <u>Напомена:</u> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача
2.	<u>Услов:</u> Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре <u>Доказ:</u> - за правно лице: 1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА – уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. 2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да Понуђача (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење: http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-uverenja-za-fizicka-lica.html 3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <u>Посебна напомена:</u> Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита. - за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

	Напомена: ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији Доказ: - за правно лице, предузетнике и физичка лица: 1.Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2.Уверење Управе јавних прихода града, односно општине према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода Напомена: ▪ Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) Ови докази не могу бити старији више од два месеца од датума отварања понуда.
4.	Услов: Да је понуђач при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. Закона (Образац бр.4) Напомена: Изјава мора да буде потписана од стране овалашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
	4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

5.	Технички капацитети: Под одговарајућим техничким капацитетом сматра се да понуђач има 1. За партије 1,2,3,4,5, 6,7,8,9,10,11,12: - Потребно је да понуђач располаже опремом за монтажу/демонтажу као и опрему за балансирање пнеуматика путничког и тетертног програма по приложеној техничкој спецификацији.	Потребни докази Понуђачи доказују технички капацитет Изјавом о техничком капацитету (Образац бр. 6) која мора бити потписана и оверена од стране понуђача. - пописном листом у којој је наведена опрема за монтажу и демонтажу пнеуматика као и опрема за балансирање пнеуматика путничког и тетертног програма по приложеној техничкој спецификацији или уговором о закупу или другом основу коришћења опреме (уколико није власник опреме).
----	--	---

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 5. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

1. Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку.

Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђача испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

2. Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.

3. Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неоввереним копијама. наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају понуђач може, у Изјави (која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 79. став 5. Закона понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1)извод из регистра надлежног органа:

-извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2)докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) Закона

-регистар понуђача: www.apr.gov.rs

5. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

6. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
9. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Критеријум „Економски најповољнија понуда“ заснива се на следећим елементима критеријума:

- а) понуђена цена..... до 70 бодова;
- б) удаљеност сервиса до 30 бодова.

Приспеле понуде ће се оцењивати по следећој методологији бодовања:

- а) број бодова за цену по формули:

$$\text{Цена} = \frac{\text{Најнижа укупно понуђена цена}}{\text{Укупно понуђена цена конкретног понуђача}} \times 70$$

- б) број бодова за удаљеност сервиса:

- Удаљеност до 10 km = 30 бодова
- Удаљеност од 10,1 km до 20 km = 15 бодова
- Удаљеност преко 20 km = 0 бодова

Удаљеност сервиса се рачуна од капије седишта Корисника услуга до капије Пружаоца услуга. Као доказ удаљености сервиса понуђача од седишта корисника услуга, достављају Изјава под пуном кривичном и материјалном одговорношћу о удаљености сервиса од седишта Корисника услуга (образац бр. 7).

5.1. Резервни критеријум

Уколико две или више понуда имају исти број бодова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио:

- дужи гарантни рок.

Уколико ни после примене резервног критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда ће бити изабрана путем жреба.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исти број бодова. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће члан Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће закључен оквирни споразум.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Поступак јавне набавке води се на српском језику и понуђач подноси понуду на српском језику.

Делови понуде односно документа на страном језику морају бити достављена са преводом на српски језик овереним од стране судског тумача.

6.2 Припремање и подношење понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакој страни на којој има текста, исписивањем „1 од Н“, „2 од Н“ и тако све до „Н од Н“, с тим да „Н“ представља укупан број страна понуде.

Препоручује се да доказе који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (банкарска гаранција, меница), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена, на адресу: ЈП „Електропривреда Србије“ Београд, Технички центар Краљево, Димитрија Туцовића 5, 36000 КРАЉЕВО - са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга - **Одржавање возила за потребе ТЦ Краљево- Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево, Партија_____ - Јавна набавка број ЈН/8000/0037-2/2016- НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је пожељно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

6.3 Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази/Изјаве о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- Образац понуде
- Структура цене
- Образац трошкова припреме понуде, ако понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чл. 88 Закона
- Изјава о независној понуди
- Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона
- Обрасци, изјаве и докази одређене тачком 6.9 или 6.10 овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача
- Средства финансијског обезбеђења
- Потписан и печатом оверен „Модел оквирног споразума“ (пожељно је да буде попуњен)
- Изјава под пуном кривичном и материјалном одговорношћу о удаљености сервиса од седишта Корисника услуга
- Докази о испуњености услова из чл. 76. Закона у складу са чланом 77. Закон и Одељком 4. конкурсне документације
- Прилог о безбедности и здрављу на раду

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

6.4 Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана наведеном у Позиву за подношење понуда у сали за састанке на III спрату пословне зграде на адреси: ЈП „Електропривреда Србије“ Београд, Технички центар Краљево, Димитрија Туцовића 5, 36000 КРАЉЕВО, по редоследу пријема понуда.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у овом поступку, (пожељно је да буде издато на меморандуму понуђача), заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од три (3) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

6.5 Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду за једну или више партија.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у истој партији. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди у истој партији. Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда у истој партији, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач у истој партији.

У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

6.6 Измене, допуне и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА - Понуде за јавну набавку услуга „Одржавање возила за потребе ТЦ Краљево - Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево, Партија_____“, - Јавна набавка број: ЈН/8000/0037-2/2016 – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну „Одржавање возила за потребе ТЦ Краљево-Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево, Партија_____“ - Јавна набавка број ЈН/8000/0037-2/2016 – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

6.7 Партије

Јавна набавка је обликована у 12 (дванаест) посебних партија, и то:

Партија 1. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Аранђеловац

Партија 2. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ваљево

Партија 3. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Јагодина

Партија 4. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Краљево

Партија 5. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Крушевац

Партија 6. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лазаревац

Партија 7. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лозница

Партија 8. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Нови Пазар

Партија 9. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ужице

Партија 10. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Чачак

Партија 11. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Шабац

Партија 12. Прање, вулканизирање и балансирање возила у ТЦ Краљево

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

6.8 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

6.9 Подношење понуде са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму;
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Додатне услове понуђач испуњава самостално, без обзира на ангажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име (Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона).

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Све ово не утиче на правило да понуђач (добављач) у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац неће примењивати став 9 и 10 члана 80. Закона.

6.10 Подношење заједничке понуде

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;

опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде групе понуђача обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име (Образац Изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.11 Понуђена цена

Цена у понуди се исказује у динарима.

Цене у понуди се исказују без ПДВ-а и са ПДВ-ом, с тим да се приликом оцењивања понуде узима у обзир цена без ПДВ-а. Јединичне цене морају бити изражене са две децимале у складу са правилном заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна је јединична цена.

У Обрасцу 2. Образац структуре цене, понуђачи исказују јединичну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом, као и укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом која представља основ за доделу бодова по елементу критеријума „понуђена цена“ у предметном поступку јавне набавке.

Оквирни споразум закључује на процењену вредност набавке.

У понуђену цену су урачунати сви трошкови рада и материјала, као и сви зависни трошкови настали на реализацији ове набавке, трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења и други зависни трошкови и не могу се посебно фактурисати, нити платити.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

6.12 Корекција цене

Јединичне цене из Обрасца структуре цене су фиксне за цео период важења оквирног споразума.

6.13 Рок извршења услуге

Услуге које су предмет ове јавне набавке понуђач обавља сукцесивно, према потреби наручиоца. Услуге се врше по пријему писаног захтева (наруџбенице) наручиоца од стране одговорног/овлашћеног лица наручиоца. Захтев се може поднети путем поште, телефакса или електронском поштом.

Рок за извршење појединачне услуге:

-за партије 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12 не може бити дужи од 2 (два) радна дана од дана пријема пријема писаног захтева (наруџбенице) Корисника услуге.

Понуђач се обавезује:

- да у року од осам дана од дана закључења оквирног споразума именује одговорно лице коме се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Наручиоца, и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуге.

Понуда понуђача са роком извршења дужим од предвиђеног биће одбијена као неприхватљива.

Услуге које су предмет ове јавне набавке понуђач ће извршавати по појединачним наруџбеницама у периоду од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године.

6.14 Начин и услови плаћања

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну услугу на следећи начин:

100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уз рачун, који мора бити достављен на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, кориснику услуга наведених у поглављу 3. Техничка спецификација, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

Обрачун извршених услуга према свим појединачним наруџбеницама, вршиће се према јединичним ценама из Обрасца структуре цене и количинама дефинисаним у конкретној наруџбеници. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Обрачун извршених услуга према свим укупно издатим појединачним наруџбеницама не сме бити већи од вредности на коју се закључује Оквирни споразум.

6.15 Рок важења понуде (опција понуде)

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

6.16 Средства финансијског обезбеђења

Наручилац користи право да захтева средства финансијског обезбеђења (у даљем тексту СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза достављају се:

1. у поступку јавне набавке и достављају се уз понуду
2. у поступку закључења оквирног споразума

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Члан групе понуђача може бити налогодавац средства финансијског обезбеђења.

Средства финансијског обезбеђења морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања Оквирног споразума промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.

Понуђач је обавезан да Наручиоцу уз понуду достави:

Понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

У понуди:

Бланко сопствену меницу за озбиљност понуде (за све партије) која је

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља) и Закон о платним услугама (Сл.гласник бр.139/2014 године)
 - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН/8000/0037-2/2016) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
- Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а) за сваку партију појединачно са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;
- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);
- фотокопију ОП обрасца;
- доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

У случају да изабрани Понуђач после истека рока за подношење понуда, а у року важења опције понуде, повуче или измени понуду, не потпише оквирни споразум када је његова понуда изабрана као најповољнија или не достави средство финансијског обезбеђења које је захтевано оквирним споразумом, Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за озбиљност понуде.

Меница ће бити враћена Пружаоцу у року од осам дана од дана предаје Кориснику средства финансијског обезбеђења која су захтевана у закљученом оквирном споразуму.

Меница ће бити враћена понуђачу са којим није закључен оквирни споразум одмах по закључењу оквирног споразума са понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија.

Уколико средство финансијског обезбеђења није достављено у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

У року од 5 дана од закључења Оквирног споразума:

Меницу као гаранцију за добро извршење посла (за све партије) која је

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)и Закон о платним услугама (Сл.гласник бр.139/2014 године)
 - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН/8000/0037-2/2016) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
- Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10 % вредности оквирног споразума (без ПДВ) за сваку партију појединачно са роком важности 30 (словима: тридесет) дана дужим од уговореног рока трајања оквирног споразума с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;
- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);
- фотокопију ОП обрасца;
- доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница ће бити враћена понуђачу са којим није закључен оквирни споразум одмах по закључењу оквирног споразума са понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија.

Достављање средстава финансијског обезбеђења

Сва средства финансијског обезбеђења гласе на: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, а достављају се лично или поштом на адресу:

- за озбиљност понуде на адресу ЈП „Електропривреда Србије“ Београд, Технички центар Краљево, Димитрија Туцовића 5, 36000 КРАЉЕВО;
- за добро извршење посла на адресу Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Царице Милице 2, Београд

са назнаком: Средство финансијског обезбеђења за ЈН бр: **ЈН/8000/0037-2/2016.**

6.17 Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену (елемената) критеријума и рангирање понуде.

6.18 Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 4 из конкурсне документације).

6.19 Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.20 Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности

Наручилац је дужан да набавља услуге која не загађују, односно који минимално утичу на животну средину, односно који обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

6.21 Додатне информације и објашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку број ЈН/8000/0037-2/2016 или електронским путем на е-mail адресу: jasmina.vucinic@eps.rs радним данима (понедељак – петак) у времену од 07.30 до 15.30 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин предвиђен чланом 20. Закона. У зависности од изабраног вида комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници www.kjn.gov.rs).

6.22 Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

6.23 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.24 Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако:

- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. Закона.

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

6.25 Рок за доношење Одлуке о закључењу оквирног споразума/обустави

Наручилац ће одлуку о закључењу оквирног споразума/обустави поступка донети у року од максимално 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о закључењу оквирног споразума/обустави поступка Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6.26 Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи оквирни споразум, након што му је оквирни споразум додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

6.27 Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14. Закона.

6.28 Заштита права понуђача

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: ЈП „Електропривреда Србије“ Београд, Технички центар Краљево, Димитрија Туцовића 5, 36000 КРАЉЕВО, са назнаком: Захтев за заштиту права за ЈН услуга "Одржавање возила за потребе ТЦ Краљево – Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево" за партију _____, бр. ЈН/8000/0037-2/2016“, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail: jasmina.vucinic@eps.rs радним данима (понедељак-петак) од 7:30 до 15:30 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу Оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет)** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) Закона:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) Закона:

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број ЈН 8000 0037-2 2016 (сврха: ЗЗП, ЈП ЕПС „Одржавање возила за потребе ТЦ Краљево – Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ ЈН бр. ЈН/8000/0037-2/2016, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од:

- 1) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда
- 2) 120.000,00 динара се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод

евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

6.29 Закључивање оквирног споразума

Наручилац је обавезан да оквирни споразум достави изабраном понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен оквирни споразум, обавезан је да у року од највише 5 дана од дана закључења истог достави меницу за добро извршење посла.

Достављање средства финансијског обезбеђења представља одложни услов, тако да правно дејство оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да закључи оквирни споразум наручилац може да закључи оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона закључити оквирни споразум са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе према члану 115. Закона.

6.30 Услови под којим представници Понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда

Представници понуђача који желе активно да учествују у поступку јавног отварања понуда, обавезни су да пре почетка јавног отварања комисији наручиоца предају писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача. Лица која присуствују јавном отварању понуда, а нису предали овлашћење, немају право да коментаришу и дају примедбе на ток отварања понуда.

7. ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак јавне набавке услуга – Одржавање возила за потребе ТЦ Краљево – Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ ЈН/8000/0037-2/2016, ради закључења оквирног споразума на период од две године са једним понуђачем

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико) или физичко лице	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Адреса сервиса понуђача где ће се вршити услуга (удаљеност сервиса понуђача од локације наручиоца)	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико) или физичко лице	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико) или физичко лице	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив члана групе понуђача:	
----	-----------------------------	--

	Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико) или физичко лице	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив члана групе понуђача:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико) или физичко лице	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив члана групе понуђача:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико) или физичко лице	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

Партија 1. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Аранђеловац – ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	ПОНУЂЕНА ЦЕНА (у динарима)	
	без ПДВ-а	са ПДВ-ом
Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Аранђеловац		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ		

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника страна у споразуму.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
ГАРАНТНИ РОК: Не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.	1) За извршене услуге пружалац услуга даје гарантни рок у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. 2) Сагласан за захтевом наручиоца за уграђене резервне делове даје гаранцију ДА/НЕ (заокружити)
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је дужан да се на писмени захтев (наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.	Рок извршења _____ (минимално 2 дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца)
МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.	Сервисне просторије Пружаоца услуга у _____
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда

Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, гарантни рок, место извршења и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

Партија 2. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ваљево - ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	ПОНУЂЕНА ЦЕНА (у динарима)	
	без ПДВ	са ПДВ-ом
Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ваљево		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ		

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника страна у споразуму.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
ГАРАНТНИ РОК: Не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.	1) За извршене услуге пружалац услуга даје гарантни рок у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. 2) Сагласан за захтевом наручиоца за уграђене резервне делове даје гаранцију ДА/НЕ (заокружити)
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је дужан да се на писмени захтев (Наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.	Рок извршења _____ (минимално 2 дана од дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца)
МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.	Сервисне просторије Пружаоца услуга у _____
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, гарантни рок, место извршења и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

Партија 3. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Јагодина – ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	ПОНУЂЕНА ЦЕНА (у динарима)	
	без ПДВ	са ПДВ-ом
Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Јагодина		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ		

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника страна у споразуму.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
ГАРАНТНИ РОК: Не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.	1) За извршене услуге пружалац услуга даје гарантни рок у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. 2) Сагласан за захтевом наручиоца за уграђене резервне делове даје гаранцију ДА/НЕ (заокружити)
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је дужан да се на писмени захтев (Наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.	Рок извршења _____ (минимално 2 дана од дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.	Сервисне просторије Пружаоца услуга у _____
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, гарантни рок, место извршења и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

Партија 4. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Краљево – ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	ПОНУЂЕНА ЦЕНА (у динарима)	
	без ПДВ	са ПДВ-ом
Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Краљево		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ		

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 1100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника страна у споразуму.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
ГАРАНТНИ РОК: Не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.	1) За извршене услуге пружалац услуга даје гарантни рок у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. 2) Сагласан за захтевом наручиоца за уграђене резервне делове даје гаранцију ДА/НЕ (заокружити)
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је дужан да се на писмени захтев (Наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.	Рок извршења _____ (минимално 2 дана од дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.	Сервисне просторије Пружаоца услуга у _____
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, гарантни рок, место извршења и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

Партија 5. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Крушевац – ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	ПОНУЂЕНА ЦЕНА (у динарима)	
	без ПДВ	са ПДВ-ом
Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Крушевац		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ		

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника страна у споразуму.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
ГАРАНТНИ РОК: Не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.	1) За извршене услуге пружалац услуга даје гарантни рок у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. 2) Сагласан за захтевом наручиоца за уграђене резервне делове даје гаранцију ДА/НЕ (заокружити).
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је дужан да се на писмени захтев (Наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.	Рок извршења _____ (минимално 2 дана од дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.
МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.	Сервисне просторије Пружаоца услуга у _____
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, гарантни рок, место извршења и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

Партија 6. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лазаревац – ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	ПОНУЂЕНА ЦЕНА (у динарима)	
	без ПДВ	са ПДВ-ом
Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лазаревац		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ		

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника страна у споразуму.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
ГАРАНТНИ РОК: Не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.	1) За извршене услуге пружалац услуга даје гарантни рок у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. 2) Сагласан за захтевом наручиоца за уграђене резервне делове даје гаранцију ДА/НЕ (заокружити)
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је дужан да се на писмени захтев (Наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.	Рок извршења _____ (минимално 2 дана од дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.	Сервисне просторије Пружаоца услуга у _____
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, гарантни рок, место извршења и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

Партија 7. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лозница – ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	ПОНУЂЕНА ЦЕНА (у динарима)	
	без ПДВ	са ПДВ-ом
Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лозница		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ		

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника страна у споразуму.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
ГАРАНТНИ РОК: Не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.	1) За извршене услуге пружалац услуга даје гарантни рок у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. 2) Сагласан за захтевом наручиоца за уграђене резервне делове даје гаранцију ДА/НЕ (заокружити).
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је дужан да се на писмени захтев (Наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.	Рок извршења _____ (минимално 2 дана од дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.	Сервисне просторије Пружаоца услуга у _____
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, гарантни рок, место извршења и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

Партија 8. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Нови Пазар – ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	ПОНУЂЕНА ЦЕНА (у динарима)	
	без ПДВ	са ПДВ-ом
Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Нови Пазар		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ		

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника страна у споразуму.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
ГАРАНТНИ РОК: Не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.	1) За извршене услуге пружалац услуга даје гарантни рок у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. 2) Сагласан за захтевом наручиоца за уграђене резервне делове даје гаранцију ДА/НЕ (заокружити) .
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је дужан да се на писмени захтев (Наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.	Рок извршења _____ (минимално 2 дана од дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.	Сервисне просторије Пружаоца услуга у _____
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, гарантни рок, место извршења и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

Партија 9. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ужице – ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	ПОНУЂЕНА ЦЕНА (у динарима)	
	без ПДВ	са ПДВ-ом
Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ужице		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ		

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника страна у споразуму.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
ГАРАНТНИ РОК: Не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.	1) За извршене услуге пружалац услуга даје гарантни рок у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. 2) Сагласан за захтевом наручиоца за уграђене резервне делове даје гаранцију ДА/НЕ (заокружити)
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је дужан да се на писмени захтев (Наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.	Рок извршења _____ (минимално 2 дана од дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.	Сервисне просторије Пружаоца услуга у _____
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, гарантни рок, место извршења и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

Партија 10. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Чачак – ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	ПОНУЂЕНА ЦЕНА (у динарима)	
	без ПДВ	са ПДВ-ом
Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Чачак		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ		

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника страна у споразуму.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
ГАРАНТНИ РОК: Не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.	1) За извршене услуге пружалац услуга даје гарантни рок у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. 2) Сагласан за захтевом наручиоца за уграђене резервне делове даје гаранцију ДА/НЕ (заокружити)
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је дужан да се на писмени захтев (Наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.	Рок извршења _____ (минимално 2 дана од дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.	Сервисне просторије Пружаоца услуга у _____
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, гарантни рок, место извршења и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

Партија 11. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Шабац – ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	ПОНУЂЕНА ЦЕНА (у динарима)	
	без ПДВ	са ПДВ-ом
Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Шабац		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ		

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника страна у споразуму.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
ГАРАНТНИ РОК: Не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.	1) За извршене услуге пружалац услуга даје гарантни рок у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. 2) Сагласан за захтевом наручиоца за уграђене резервне делове даје гаранцију ДА/НЕ (заокружити)
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је дужан да се на писмени захтев (Наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.	Рок извршења _____ (минимално 2 дана од дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.	Сервисне просторије Пружаоца услуга у _____
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, гарантни рок, место извршења и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

Партија 12. Прање, вулканизирање и балансирање возила у ТЦ Краљево- ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	ПОНУЂЕНА ЦЕНА (у динарима)	
	без ПДВ	са ПДВ-ом
Прање, вулканизирање и балансирање возила у ТЦ Краљево		
УКУПАН ИЗНОС ПОНУДЕ		

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника страна у споразуму.	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
ГАРАНТНИ РОК: Не може бити краћи од 12 месеци од дана пружене услуге и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.	1) За извршене услуге пружалац услуга даје гарантни рок у трајању од _____месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге. 2) Сагласан за захтевом наручиоца за уграђене резервне делове даје гаранцију ДА/НЕ (заокружити)
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: Понуђач је дужан да се на писмени захтев (Наруџбеница) приступи вршењу услуге у року који не може бити дужи од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.	Рок извршења _____ (минимално 2 дана од дана од дана пријема писаног захтева (наруџбенице) наручиоца.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.	Сервисне просторије Пружаоца услуга у _____
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, гарантни рок, место извршења и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју пример

ОБРАЗАЦ 2.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
и упутство за попуњавање

Партија 1. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Аранђеловац

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања путничких возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање путничког возила комплет (хладном водом)	8						
2	Прање путничког возила комплет (топлом водом)	8						
3	Прање теренског возила комплет (хладном водом)	8						
4	Прање теренског возила комплет (топлом водом)	8						
5	Прање путничког возила споља (хладном водом)	8						
6	Прање путничког возила споља (топлом водом)	8						
7	Прање теренског возила споља (хладном водом)	8						
8	Прање теренског возила споља (топлом водом)	8						
9	Прање унутрашњости путничког возила	8						

10	Прање унутрашњости теренског возила	8						
11	Прање моторног дела путничког возила (топлом водом)	8						
12	Прање моторног дела теренског возила (топлом водом)	8						
13	Замена - монтажа точка 13", 14" или 15"	8						
14	Балансирање точка 13", 14" или 15"	8						
15	Крпљење тубелес гуме 13", 14" или 15"	8						
16	Крпљење унутрашње гуме 13", 14" или 15"	8						
17	Замена - монтажа точка 16"	8						
18	Балансирање точка 16"	8						
19	Крпљење тубелес гуме 16"	8						
20	Крпљење унутрашње гуме 16"	8						
21	Замена - монтажа точка 215x80x18"	8						
22	Балансирање точка 215x80x18"	8						
23	Крпљење унутрашње гуме 215x80x18"	8						
24	Крпљење тубелес гуме 215x80x18"	8						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	

III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I + ред.бр. II)	
-----	---	--

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања теретних возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање комби возила комплет (хладном водом)	10						
2	Прање комби возила комплет (топлом водом)	10						
3	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (хладном водом)	10						
4	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (топлом водом)	10						
5	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (хладном водом)	10						
6	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (топлом водом)	10						

7	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (хладном водом)	10						
8	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (топлом водом)	10						
9	Прање комби возила споља (хладном водом)	10						
10	Прање комби возила споља (топлом водом)	10						
11	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (хладном водом)	10						
12	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (топлом водом)	10						
13	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (хладном водом)	10						
14	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (топлом водом)	10						
15	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (хладном водом)	10						
16	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (топлом водом)	10						
17	Прање унутрашњости комби возила	10						
18	Прање унутрашњости теретног возила	10						
19	Прање моторног дела комби возила (топлом водом)	10						

20	Прање моторног дела теретног возила (од 1Т до 3Т) (топлом водом)	10						
21	Прање моторног дела теретног возила (од 3Т до 5Т) (топлом водом)	10						
22	Прање моторног дела теретног возила (од 5Т до 10Т) (топлом водом)	10						
23	Замена - монтажа точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
24	Балансирање точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
25	Крпљење унутрашње гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
26	Крпљење тубелес гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
27	Замена - монтажа точка 12.00x18"	10						
28	Балансирање точка 12.00x18"	10						
29	Крпљење унутрашње гуме 12.00x18"	10						
30	Замена - монтажа точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
31	Балансирање точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
32	Крпљење унутрашње гуме 11.00x20" или	10						

	8.25x20"							
33	Крпљење тубелес гуме 315x80x22.5"	10						
34	Замена - монтажа точка 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
35	Крпљење унутрашње гуме 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
36	Замена - монтажа точка 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						
37	Крпљење унутрашње гуме 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

-Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Добијена УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА ће се користити при стручкој оцени понуда и додели бодова по елементу критеријума „понуђена цена“.

Укупно понуђена цена је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује оквирни споразум.

Напомена: У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге.

Партија 2. Прање , вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ваљево

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања путничких возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање путничког возила комплет (хладном водом)	8						
2	Прање путничког возила комплет (топлом водом)	8						
3	Прање теренског возила комплет (хладном водом)	8						
4	Прање теренског возила комплет (топлом водом)	8						
5	Прање путничког возила споља (хладном водом)	8						
6	Прање путничког возила споља (топлом водом)	8						
7	Прање теренског возила споља (хладном водом)	8						
8	Прање теренског возила споља (топлом водом)	8						

9	Прање унутрашњости путничког возила	8						
10	Прање унутрашњости теренског возила	8						
11	Прање моторног дела путничког возила (топлом водом)	8						
12	Прање моторног дела теренског возила (топлом водом)	8						
13	Замена - монтажа точка 13", 14" или 15"	8						
14	Балансирање точка 13", 14" или 15"	8						
15	Крпљење тубелес гуме 13", 14" или 15"	8						
16	Крпљење унутрашње гуме 13", 14" или 15"	8						
17	Замена - монтажа точка 16"	8						
18	Балансирање точка 16"	8						
19	Крпљење тубелес гуме 16"	8						
20	Крпљење унутрашње гуме 16"	8						

21	Замена - монтажа точка 215x80x18"	8						
22	Балансирање точка 215x80x18"	8						
23	Крпљење унутрашње гуме 215x80x18"	8						
24	Крпљење тубелес гуме 215x80x18"	8						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Услуга прања, вулканизирања и балансирања теретних возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање комби возила комплет (хладном водом)	10						
2	Прање комби возила комплет (топлом водом)	10						
3	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (хладном водом)	10						
4	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (топлом водом)	10						
5	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (хладном водом)	10						
6	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (топлом водом)	10						
7	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (хладном водом)	10						
8	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (топлом водом)	10						
9	Прање комби возила споља (хладном водом)	10						
10	Прање комби возила споља (топлом водом)	10						
11	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља	10						

	(хладном водом)							
12	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (топлом водом)	10						
13	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (хладном водом)	10						
14	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (топлом водом)	10						
15	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (хладном водом)	10						
16	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (топлом водом)	10						
17	Прање унутрашњости комби возила	10						
18	Прање унутрашњости теретног возила	10						
19	Прање моторног дела комби возила (топлом водом)	10						
20	Прање моторног дела теретног возила (од 1Т до 3Т) (топлом водом)	10						
21	Прање моторног дела теретног возила (од 3Т до 5Т) (топлом водом)	10						
22	Прање моторног дела теретног возила (од 5Т до 10Т) (топлом водом)	10						
23	Замена - монтажа точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						

24	Балансирање точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
25	Крпљење унутрашње гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
26	Крпљење тубелес гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
27	Замена - монтажа точка 12.00x18"	10						
28	Балансирање точка 12.00x18"	10						
29	Крпљење унутрашње гуме 12.00x18"	10						
30	Замена - монтажа точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
31	Балансирање точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
32	Крпљење унутрашње гуме 11.00x20" или 8.25x20"	10						
33	Крпљење тубелес гуме 315x80x22.5"	10						
34	Замена - монтажа точка 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
35	Крпљење унутрашње гуме 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
36	Замена - монтажа точка 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						

37	Крпљење унутрашње гуме 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						
----	---	----	--	--	--	--	--	--

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Добијена УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА ће се користити при стручкој оцени понуда и додели бодова по елементу критеријума „понуђена цена“.

Укупно понуђена цена је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује оквирни споразум.

Напомена: У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге.

Партија 3. Прање , вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Јагодина

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања путничких возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање путничког возила комплет (хладном водом)	8						
2	Прање путничког возила комплет (топлом водом)	8						
3	Прање теренског возила комплет (хладном водом)	8						
4	Прање теренског возила комплет (топлом водом)	8						
5	Прање путничког возила споља (хладном водом)	8						
6	Прање путничког возила споља (топлом водом)	8						
7	Прање теренског возила споља (хладном водом)	8						
8	Прање теренског возила споља (топлом водом)	8						
9	Прање унутрашњости путничког возила	8						
10	Прање унутрашњости теренског возила	8						
11	Прање моторног дела путничког возила (топлом водом)	8						
12	Прање моторног дела теренског возила (топлом водом)	8						

13	Замена - монтажа точка 13", 14" или 15"	8						
14	Балансирање точка 13", 14" или 15"	8						
15	Крпљење тубелес гуме 13", 14" или 15"	8						
16	Крпљење унутрашње гуме 13", 14" или 15"	8						
17	Замена - монтажа точка 16"	8						
18	Балансирање точка 16"	8						
19	Крпљење тубелес гуме 16"	8						
20	Крпљење унутрашње гуме 16"	8						
21	Замена - монтажа точка 215x80x18"	8						
22	Балансирање точка 215x80x18"	8						
23	Крпљење унутрашње гуме 215x80x18"	8						
24	Крпљење тубелес гуме 215x80x18"	8						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I + ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања теретних возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање комби возила комплет (хладном водом)	10						
2	Прање комби возила комплет (топлом водом)	10						
3	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (хладном водом)	10						
4	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (топлом водом)	10						
5	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (хладном водом)	10						
6	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (топлом водом)	10						
7	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (хладном водом)	10						
8	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (топлом водом)	10						
9	Прање комби возила споља (хладном водом)	10						
10	Прање комби возила	10						

	споља (топлом водом)							
11	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (хладном водом)	10						
12	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (топлом водом)	10						
13	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (хладном водом)	10						
14	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (топлом водом)	10						
15	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (хладном водом)	10						
16	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (топлом водом)	10						
17	Прање унутрашњости комби возила	10						
18	Прање унутрашњости теретног возила	10						
19	Прање моторног дела комби возила (топлом водом)	10						
20	Прање моторног дела теретног возила (од 1Т до 3Т) (топлом водом)	10						
21	Прање моторног дела теретног возила (од 3Т до 5Т) (топлом водом)	10						
22	Прање моторног дела теретног возила (од 5Т до 10Т) (топлом водом)	10						

23	Замена - монтажа точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
24	Балансирање точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
25	Крпљење унутрашње гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
26	Крпљење тубелес гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
27	Замена - монтажа точка 12.00x18"	10						
28	Балансирање точка 12.00x18"	10						
29	Крпљење унутрашње гуме 12.00x18"	10						
30	Замена - монтажа точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
31	Балансирање точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
32	Крпљење унутрашње гуме 11.00x20" или 8.25x20"	10						
33	Крпљење тубелес гуме 315x80x22.5"	10						
34	Замена - монтажа точка 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
35	Крпљење унутрашње гуме 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						

36	Замена - монтажа точка 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						
37	Крпљење унутрашње гуме 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Добијена УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА ће се користити при стручкој оцени понуда и додели бодова по елементу критеријума „понуђена цена“.

Укупно понуђена цена је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује оквирни споразум.

Напомена: У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге.

Партија 4. Прање , вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Краљево

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања путничких возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање путничког возила комплет (хладном водом)	8						
2	Прање путничког возила комплет (топлом водом)	8						
3	Прање теренског возила комплет (хладном водом)	8						
4	Прање теренског возила комплет (топлом водом)	8						
5	Прање путничког возила споља (хладном водом)	8						
6	Прање путничког возила споља (топлом водом)	8						
7	Прање теренског возила споља (хладном водом)	8						
8	Прање теренског возила споља (топлом водом)	8						
9	Прање унутрашњости путничког возила	8						
10	Прање унутрашњости теренског возила	8						
11	Прање моторног дела путничког возила (топлом водом)	8						
12	Прање моторног дела теренског возила (топлом водом)	8						

13	Замена - монтажа точка 13", 14" или 15"	8						
14	Балансирање точка 13", 14" или 15"	8						
15	Крпљење тубелес гуме 13", 14" или 15"	8						
16	Крпљење унутрашње гуме 13", 14" или 15"	8						
17	Замена - монтажа точка 16"	8						
18	Балансирање точка 16"	8						
19	Крпљење тубелес гуме 16"	8						
20	Крпљење унутрашње гуме 16"	8						
21	Замена - монтажа точка 215x80x18"	8						
22	Балансирање точка 215x80x18"	8						
23	Крпљење унутрашње гуме 215x80x18"	8						
24	Крпљење тубелес гуме 215x80x18"	8						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I + ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања теретних возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање комби возила комплет (хладном водом)	10						
2	Прање комби возила комплет (топлом водом)	10						
3	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (хладном водом)	10						
4	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (топлом водом)	10						
5	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (хладном водом)	10						
6	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (топлом водом)	10						
7	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (хладном водом)	10						
8	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (топлом водом)	10						
9	Прање комби возила споља (хладном водом)	10						
10	Прање комби возила споља (топлом водом)	10						

11	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (хладном водом)	10						
12	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (топлом водом)	10						
13	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (хладном водом)	10						
14	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (топлом водом)	10						
15	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (хладном водом)	10						
16	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (топлом водом)	10						
17	Прање унутрашњости комби возила	10						
18	Прање унутрашњости теретног возила	10						
19	Прање моторног дела комби возила (топлом водом)	10						
20	Прање моторног дела теретног возила (од 1Т до 3Т) (топлом водом)	10						
21	Прање моторног дела теретног возила (од 3Т до 5Т) (топлом водом)	10						
22	Прање моторног дела теретног возила (од 5Т до 10Т) (топлом водом)	10						
23	Замена - монтажа точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или	10						

	215x75x17.5"							
24	Балансирање точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
25	Крпљење унутрашње гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
26	Крпљење тубелес гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
27	Замена - монтажа точка 12.00x18"	10						
28	Балансирање точка 12.00x18"	10						
29	Крпљење унутрашње гуме 12.00x18"	10						
30	Замена - монтажа точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
31	Балансирање точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
32	Крпљење унутрашње гуме 11.00x20" или 8.25x20"	10						
33	Крпљење тубелес гуме 315x80x22.5"	10						
34	Замена - монтажа точка 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
35	Крпљење унутрашње гуме 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						

36	Замена - монтажа точка 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						
37	Крпљење унутрашње гуме 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Добијена УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА ће се користити при стручкој оцени понуда и додели бодова по елементу критеријума „понуђена цена“.

Укупно понуђена цена је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује оквирни споразум.

Напомена: У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге.

Партија 5. Прање , вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Крушевац

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања путничких возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање путничког возила комплет (хладном водом)	8						
2	Прање путничког возила комплет (топлом водом)	8						
3	Прање теренског возила комплет (хладном водом)	8						
4	Прање теренског возила комплет (топлом водом)	8						
5	Прање путничког возила споља (хладном водом)	8						
6	Прање путничког возила споља (топлом водом)	8						
7	Прање теренског возила споља (хладном водом)	8						
8	Прање теренског возила споља (топлом водом)	8						
9	Прање унутрашњости путничког возила	8						
10	Прање унутрашњости теренског возила	8						
11	Прање моторног дела путничког возила (топлом водом)	8						
12	Прање моторног дела теренског возила (топлом водом)	8						

13	Замена - монтажа точка 13", 14" или 15"	8						
14	Балансирање точка 13", 14" или 15"	8						
15	Крпљење тубелес гуме 13", 14" или 15"	8						
16	Крпљење унутрашње гуме 13", 14" или 15"	8						
17	Замена - монтажа точка 16"	8						
18	Балансирање точка 16"	8						
19	Крпљење тубелес гуме 16"	8						
20	Крпљење унутрашње гуме 16"	8						
21	Замена - монтажа точка 215x80x18"	8						
22	Балансирање точка 215x80x18"	8						
23	Крпљење унутрашње гуме 215x80x18"	8						
24	Крпљење тубелес гуме 215x80x18"	8						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I + ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

- Услуга прање, вулканизирања и балансирања теретних возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање комби возила комплет (хладном водом)	10						
2	Прање комби возила комплет (топлом водом)	10						
3	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (хладном водом)	10						
4	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (топлом водом)	10						
5	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (хладном водом)	10						
6	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (топлом водом)	10						
7	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (хладном водом)	10						
8	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (топлом водом)	10						
9	Прање комби возила споља (хладном водом)	10						
10	Прање комби возила споља (топлом водом)	10						

11	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (хладном водом)	10						
12	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (топлом водом)	10						
13	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (хладном водом)	10						
14	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (топлом водом)	10						
15	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (хладном водом)	10						
16	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (топлом водом)	10						
17	Прање унутрашњости комби возила	10						
18	Прање унутрашњости теретног возила	10						
19	Прање моторног дела комби возила (топлом водом)	10						
20	Прање моторног дела теретног возила (од 1Т до 3Т) (топлом водом)	10						
21	Прање моторног дела теретног возила (од 3Т до 5Т) (топлом водом)	10						
22	Прање моторног дела теретног возила (од 5Т до 10Т) (топлом водом)	10						
23	Замена - монтажа точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или	10						

	215x75x17.5"							
24	Балансирање точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
25	Крпљење унутрашње гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
26	Крпљење тубелес гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
27	Замена - монтажа точка 12.00x18"	10						
28	Балансирање точка 12.00x18"	10						
29	Крпљење унутрашње гуме 12.00x18"	10						
30	Замена - монтажа точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
31	Балансирање точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
32	Крпљење унутрашње гуме 11.00x20" или 8.25x20"	10						
33	Крпљење тубелес гуме 315x80x22.5"	10						
34	Замена - монтажа точка 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
35	Крпљење унутрашње гуме 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						

36	Замена - монтажа точка 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						
37	Крпљење унутрашње гуме 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Добијена УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА ће се користити при стручкој оцени понуда и додели бодова по елементу критеријума „понуђена цена“..

Укупно понуђена цена је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује оквирни споразум.

Напомена: У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге.

Партија 6. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лазаревац

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања путничких возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање путничког возила комплет (хладном водом)	8						
2	Прање путничког возила комплет (топлом водом)	8						
3	Прање теренског возила комплет (хладном водом)	8						
4	Прање теренског возила комплет (топлом водом)	8						
5	Прање путничког возила споља (хладном водом)	8						
6	Прање путничког возила споља (топлом водом)	8						
7	Прање теренског возила споља (хладном водом)	8						
8	Прање теренског возила споља (топлом водом)	8						
9	Прање унутрашњости путничког возила	8						
10	Прање унутрашњости теренског возила	8						
11	Прање моторног дела путничког возила (топлом водом)	8						

12	Прање моторног дела теренског возила (топлом водом)	8						
13	Замена - монтажа точка 13", 14" или 15"	8						
14	Балансирање точка 13", 14" или 15"	8						
15	Крпљење тубелес гуме 13", 14" или 15"	8						
16	Крпљење унутрашње гуме 13", 14" или 15"	8						
17	Замена - монтажа точка 16"	8						
18	Балансирање точка 16"	8						
19	Крпљење тубелес гуме 16"	8						
20	Крпљење унутрашње гуме 16"	8						
21	Замена - монтажа точка 215x80x18"	8						
22	Балансирање точка 215x80x18"	8						
23	Крпљење унутрашње гуме 215x80x18"	8						
24	Крпљење тубелес гуме 215x80x18"	8						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања теретних возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање комби возила комплет (хладном водом)	10						
2	Прање комби возила комплет (топлом водом)	10						
3	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (хладном водом)	10						
4	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (топлом водом)	10						
5	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (хладном водом)	10						
6	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (топлом водом)	10						
7	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (хладном водом)	10						

8	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (топлом водом)	10						
9	Прање комби возила споља (хладном водом)	10						
10	Прање комби возила споља (топлом водом)	10						
11	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (хладном водом)	10						
12	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (топлом водом)	10						
13	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (хладном водом)	10						
14	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (топлом водом)	10						
15	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (хладном водом)	10						
16	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (топлом водом)	10						
17	Прање унутрашњости комби возила	10						
18	Прање унутрашњости теретног возила	10						
19	Прање моторног дела комби возила (топлом водом)	10						
20	Прање моторног дела теретног возила (од 1Т до 3Т) (топлом водом)	10						

21	Прање моторног дела теретног возила (од 3T до 5T) (топлом водом)	10						
22	Прање моторног дела теретног возила (од 5T до 10T) (топлом водом)	10						
23	Замена - монтажа точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
24	Балансирање точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
25	Крпљење унутрашње гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
26	Крпљење тубелес гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
27	Замена - монтажа точка 12.00x18"	10						
28	Балансирање точка 12.00x18"	10						
29	Крпљење унутрашње гуме 12.00x18"	10						
30	Замена - монтажа точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
31	Балансирање точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
32	Крпљење унутрашње гуме 11.00x20" или 8.25x20"	10						
33	Крпљење тубелес гуме 315x80x22.5"	10						

34	Замена - монтажа точка 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
35	Крпљење унутрашње гуме 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
36	Замена - монтажа точка 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						
37	Крпљење унутрашње гуме 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Добијена УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА ће се користити при стручкој оцени понуда и додели бодова по елементу критеријума „понуђена цена“.

Укупно понуђена цена је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује оквирни споразум.

Напомена: У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге.

Партија 7. Прање , вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лозница

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања путничких возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ- ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање путничког возила комплет (хладном водом)	8						
2	Прање путничког возила комплет (топлом водом)	8						
3	Прање теренског возила комплет (хладном водом)	8						
4	Прање теренског возила комплет (топлом водом)	8						
5	Прање путничког возила споља (хладном водом)	8						
6	Прање путничког возила споља (топлом водом)	8						
7	Прање теренског возила споља (хладном водом)	8						
8	Прање теренског возила споља (топлом водом)	8						
9	Прање унутрашњости путничког возила	8						
10	Прање унутрашњости теренског возила	8						
11	Прање моторног дела путничког возила (топлом водом)	8						

12	Прање моторног дела теренског возила (топлом водом)	8						
13	Замена - монтажа точка 13", 14" или 15"	8						
14	Балансирање точка 13", 14" или 15"	8						
15	Крпљење тубелес гуме 13", 14" или 15"	8						
16	Крпљење унутрашње гуме 13", 14" или 15"	8						
17	Замена - монтажа точка 16"	8						
18	Балансирање точка 16"	8						
19	Крпљење тубелес гуме 16"	8						
20	Крпљење унутрашње гуме 16"	8						
21	Замена - монтажа точка 215x80x18"	8						
22	Балансирање точка 215x80x18"	8						
23	Крпљење унутрашње гуме 215x80x18"	8						
24	Крпљење тубелес гуме 215x80x18"	8						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I + ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања теретних возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање комби возила комплет (хладном водом)	10						
2	Прање комби возила комплет (топлом водом)	10						
3	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (хладном водом)	10						
4	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (топлом водом)	10						
5	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (хладном водом)	10						
6	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (топлом водом)	10						
7	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (хладном водом)	10						

8	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (топлом водом)	10						
9	Прање комби возила споља (хладном водом)	10						
10	Прање комби возила споља (топлом водом)	10						
11	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (хладном водом)	10						
12	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (топлом водом)	10						
13	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (хладном водом)	10						
14	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (топлом водом)	10						
15	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (хладном водом)	10						
16	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (топлом водом)	10						
17	Прање унутрашњости комби возила	10						
18	Прање унутрашњости теретног возила	10						
19	Прање моторног дела комби возила (топлом водом)	10						
20	Прање моторног дела теретног возила (од 1Т до 3Т) (топлом водом)	10						

21	Прање моторног дела теретног возила (од 3T до 5T) (топлом водом)	10						
22	Прање моторног дела теретног возила (од 5T до 10T) (топлом водом)	10						
23	Замена - монтажа точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
24	Балансирање точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
25	Крпљење унутрашње гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
26	Крпљење тубелес гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
27	Замена - монтажа точка 12.00x18"	10						
28	Балансирање точка 12.00x18"	10						
29	Крпљење унутрашње гуме 12.00x18"	10						
30	Замена - монтажа точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
31	Балансирање точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
32	Крпљење унутрашње гуме 11.00x20" или 8.25x20"	10						
33	Крпљење тубелес гуме 315x80x22.5"	10						

34	Замена - монтажа точка 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
35	Крпљење унутрашње гуме 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
36	Замена - монтажа точка 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						
37	Крпљење унутрашње гуме 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Добијена УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА ће се користити при стручкој оцени понуда и додели бодова по елементу критеријума „понуђена цена“.

Укупно понуђена цена је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује оквирни споразум.

Напомена: У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге.

Партија 8. Прање , вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Нови Пазар

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања путничких возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање путничког возила комплет (хладном водом)	8						
2	Прање путничког возила комплет (топлом водом)	8						
3	Прање теренског возила комплет (хладном водом)	8						
4	Прање теренског возила комплет (топлом водом)	8						
5	Прање путничког возила споља (хладном водом)	8						
6	Прање путничког возила споља (топлом водом)	8						
7	Прање теренског возила споља (хладном водом)	8						
8	Прање теренског возила споља (топлом водом)	8						
9	Прање унутрашњости путничког возила	8						
10	Прање унутрашњости теренског возила	8						
11	Прање моторног дела путничког возила (топлом водом)	8						

12	Прање моторног дела теренског возила (топлом водом)	8						
13	Замена - монтажа точка 13", 14" или 15"	8						
14	Балансирање точка 13", 14" или 15"	8						
15	Крпљење тубелес гуме 13", 14" или 15"	8						
16	Крпљење унутрашње гуме 13", 14" или 15"	8						
17	Замена - монтажа точка 16"	8						
18	Балансирање точка 16"	8						
19	Крпљење тубелес гуме 16"	8						
20	Крпљење унутрашње гуме 16"	8						
21	Замена - монтажа точка 215x80x18"	8						
22	Балансирање точка 215x80x18"	8						
23	Крпљење унутрашње гуме 215x80x18"	8						
24	Крпљење тубелес гуме 215x80x18"	8						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања теретних возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање комби возила комплет (хладном водом)	10						
2	Прање комби возила комплет (топлом водом)	10						
3	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (хладном водом)	10						
4	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (топлом водом)	10						
5	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (хладном водом)	10						
6	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (топлом водом)	10						
7	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (хладном водом)	10						
8	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (топлом водом)	10						

9	Прање комби возила споља (хладном водом)	10						
10	Прање комби возила споља (топлом водом)	10						
11	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (хладном водом)	10						
12	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (топлом водом)	10						
13	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (хладном водом)	10						
14	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (топлом водом)	10						
15	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (хладном водом)	10						
16	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (топлом водом)	10						
17	Прање унутрашњости комби возила	10						
18	Прање унутрашњости теретног возила	10						
19	Прање моторног дела комби возила (топлом водом)	10						
20	Прање моторног дела теретног возила (од 1Т до 3Т) (топлом водом)	10						
21	Прање моторног дела теретног возила (од 3Т до 5Т) (топлом водом)	10						

22	Прање моторног дела теретног возила (од 5Т до 10Т) (топлом водом)	10						
23	Замена - монтажа точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
24	Балансирање точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
25	Крпљење унутрашње гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
26	Крпљење тубелес гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
27	Замена - монтажа точка 12.00x18"	10						
28	Балансирање точка 12.00x18"	10						
29	Крпљење унутрашње гуме 12.00x18"	10						
30	Замена - монтажа точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
31	Балансирање точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
32	Крпљење унутрашње гуме 11.00x20" или 8.25x20"	10						
33	Крпљење тубелес гуме 315x80x22.5"	10						
34	Замена - монтажа точка 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						

35	Крпљење унутрашње гуме 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
36	Замена - монтажа точка 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						
37	Крпљење унутрашње гуме 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Добијена УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА ће се користити при стручкој оцени понуда и додели бодова по елементу критеријума „понуђена цена“.

Укупно понуђена цена је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује оквирни споразум.

Напомена: У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге.

Партија 9. Прање , вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ужице

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања путничких возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање путничког возила комплет (хладном водом)	8						
2	Прање путничког возила комплет (топлом водом)	8						
3	Прање теренског возила комплет (хладном водом)	8						
4	Прање теренског возила комплет (топлом водом)	8						
5	Прање путничког возила споља (хладном водом)	8						
6	Прање путничког возила споља (топлом водом)	8						
7	Прање теренског возила споља (хладном водом)	8						
8	Прање теренског возила споља (топлом водом)	8						
9	Прање унутрашњости путничког возила	8						
10	Прање унутрашњости теренског возила	8						
11	Прање моторног дела путничког возила (топлом водом)	8						
12	Прање моторног дела теренског возила (топлом водом)	8						

13	Замена - монтажа точка 13", 14" или 15"	8						
14	Балансирање точка 13", 14" или 15"	8						
15	Крпљење тубелес гуме 13", 14" или 15"	8						
16	Крпљење унутрашње гуме 13", 14" или 15"	8						
17	Замена - монтажа точка 16"	8						
18	Балансирање точка 16"	8						
19	Крпљење тубелес гуме 16"	8						
20	Крпљење унутрашње гуме 16"	8						
21	Замена - монтажа точка 215x80x18"	8						
22	Балансирање точка 215x80x18"	8						
23	Крпљење унутрашње гуме 215x80x18"	8						
24	Крпљење тубелес гуме 215x80x18"	8						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I + ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања теретних возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање комби возила комплет (хладном водом)	10						
2	Прање комби возила комплет (топлом водом)	10						
3	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (хладном водом)	10						
4	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (топлом водом)	10						
5	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (хладном водом)	10						
6	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (топлом водом)	10						
7	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (хладном водом)	10						
8	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (топлом водом)	10						
9	Прање комби возила споља (хладном водом)	10						
10	Прање комби возила споља (топлом водом)	10						
11	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља	10						

	(хладном водом)							
12	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (топлом водом)	10						
13	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (хладном водом)	10						
14	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (топлом водом)	10						
15	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (хладном водом)	10						
16	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (топлом водом)	10						
17	Прање унутрашњости комби возила	10						
18	Прање унутрашњости теретног возила	10						
19	Прање моторног дела комби возила (топлом водом)	10						
20	Прање моторног дела теретног возила (од 1Т до 3Т) (топлом водом)	10						
21	Прање моторног дела теретног возила (од 3Т до 5Т) (топлом водом)	10						
22	Прање моторног дела теретног возила (од 5Т до 10Т) (топлом водом)	10						
23	Замена - монтажа точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						

24	Балансирање точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
25	Крпљење унутрашње гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
26	Крпљење тубелес гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
27	Замена - монтажа точка 12.00x18"	10						
28	Балансирање точка 12.00x18"	10						
29	Крпљење унутрашње гуме 12.00x18"	10						
30	Замена - монтажа точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
31	Балансирање точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
32	Крпљење унутрашње гуме 11.00x20" или 8.25x20"	10						
33	Крпљење тубелес гуме 315x80x22.5"	10						
34	Замена - монтажа точка 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
35	Крпљење унутрашње гуме 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
36	Замена - монтажа точка 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						

37	Крпљење унутрашње гуме 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						
----	---	----	--	--	--	--	--	--

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Добијена УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА ће се користити при стручкој оцени понуда и додели бодова по елементу критеријума „понуђена цена“..

Укупно понуђена цена је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује оквирни споразум.

Напомена: У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге.

Партија 10. Прање , вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Чачак

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања путничких возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање путничког возила комплет (хладном водом)	8						
2	Прање путничког возила комплет (топлом водом)	8						
3	Прање теренског возила комплет (хладном водом)	8						
4	Прање теренског возила комплет (топлом водом)	8						
5	Прање путничког возила споља (хладном водом)	8						
6	Прање путничког возила споља (топлом водом)	8						
7	Прање теренског возила споља (хладном водом)	8						
8	Прање теренског возила споља (топлом водом)	8						
9	Прање унутрашњости путничког возила	8						
10	Прање унутрашњости теренског возила	8						
11	Прање моторног дела путничког возила (топлом водом)	8						
12	Прање моторног дела теренског возила (топлом водом)	8						

13	Замена - монтажа точка 13", 14" или 15"	8						
14	Балансирање точка 13", 14" или 15"	8						
15	Крпљење тубелес гуме 13", 14" или 15"	8						
16	Крпљење унутрашње гуме 13", 14" или 15"	8						
17	Замена - монтажа точка 16"	8						
18	Балансирање точка 16"	8						
19	Крпљење тубелес гуме 16"	8						
20	Крпљење унутрашње гуме 16"	8						
21	Замена - монтажа точка 215x80x18"	8						
22	Балансирање точка 215x80x18"	8						
23	Крпљење унутрашње гуме 215x80x18"	8						
24	Крпљење тубелес гуме 215x80x18"	8						
I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а							
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)							
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)							

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања теретних возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање комби возила комплет (хладном водом)	10						
2	Прање комби возила комплет (топлом водом)	10						
3	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (хладном водом)	10						
4	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (топлом водом)	10						
5	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (хладном водом)	10						
6	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (топлом водом)	10						
7	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (хладном водом)	10						
8	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (топлом водом)	10						
9	Прање комби возила споља (хладном водом)	10						
10	Прање комби возила	10						

	споља (топлом водом)							
11	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (хладном водом)	10						
12	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (топлом водом)	10						
13	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (хладном водом)	10						
14	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (топлом водом)	10						
15	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (хладном водом)	10						
16	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (топлом водом)	10						
17	Прање унутрашњости комби возила	10						
18	Прање унутрашњости теретног возила	10						
19	Прање моторног дела комби возила (топлом водом)	10						
20	Прање моторног дела теретног возила (од 1Т до 3Т) (топлом водом)	10						
21	Прање моторног дела теретног возила (од 3Т до 5Т) (топлом водом)	10						
22	Прање моторног дела теретног возила (од 5Т до 10Т) (топлом водом)	10						

23	Замена - монтажа точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
24	Балансирање точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
25	Крпљење унутрашње гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
26	Крпљење тубелес гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
27	Замена - монтажа точка 12.00x18"	10						
28	Балансирање точка 12.00x18"	10						
29	Крпљење унутрашње гуме 12.00x18"	10						
30	Замена - монтажа точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
31	Балансирање точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
32	Крпљење унутрашње гуме 11.00x20" или 8.25x20"	10						
33	Крпљење тубелес гуме 315x80x22.5"	10						
34	Замена - монтажа точка 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
35	Крпљење унутрашње гуме 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						

36	Замена - монтажа точка 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						
37	Крпљење унутрашње гуме 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Добијена УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА ће се користити при стручкој оцени понуда и додели бодова по елементу критеријума „понуђена цена“.

Укупно понуђена цена је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује оквирни споразум.

Напомена: У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге.

Партија 11. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Шабац

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања путничких возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање путничког возила комплет (хладном водом)	8						
2	Прање путничког возила комплет (топлом водом)	8						
3	Прање теренског возила комплет (хладном водом)	8						
4	Прање теренског возила комплет (топлом водом)	8						
5	Прање путничког возила споља (хладном водом)	8						
6	Прање путничког возила споља (топлом водом)	8						
7	Прање теренског возила споља (хладном водом)	8						
8	Прање теренског возила споља (топлом водом)	8						
9	Прање унутрашњости путничког возила	8						
10	Прање унутрашњости теренског возила	8						
11	Прање моторног дела путничког возила (топлом водом)	8						
12	Прање моторног дела теренског возила (топлом водом)	8						

13	Замена - монтажа точка 13", 14" или 15"	8						
14	Балансирање точка 13", 14" или 15"	8						
15	Крпљење тубелес гуме 13", 14" или 15"	8						
16	Крпљење унутрашње гуме 13", 14" или 15"	8						
17	Замена - монтажа точка 16"	8						
18	Балансирање точка 16"	8						
19	Крпљење тубелес гуме 16"	8						
20	Крпљење унутрашње гуме 16"	8						
21	Замена - монтажа точка 215x80x18"	8						
22	Балансирање точка 215x80x18"	8						
23	Крпљење унутрашње гуме 215x80x18"	8						
24	Крпљење тубелес гуме 215x80x18"	8						
I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а							
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)							
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I + ред.бр. II)							

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања теретних возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање комби возила комплет (хладном водом)	10						
2	Прање комби возила комплет (топлом водом)	10						
3	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (хладном водом)	10						
4	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (топлом водом)	10						
5	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (хладном водом)	10						
6	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (топлом водом)	10						
7	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (хладном водом)	10						
8	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (топлом водом)	10						
9	Прање комби возила споља (хладном водом)	10						
10	Прање комби возила споља (топлом водом)	10						

11	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (хладном водом)	10						
12	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (топлом водом)	10						
13	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (хладном водом)	10						
14	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (топлом водом)	10						
15	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (хладном водом)	10						
16	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (топлом водом)	10						
17	Прање унутрашњости комби возила	10						
18	Прање унутрашњости теретног возила	10						
19	Прање моторног дела комби возила (топлом водом)	10						
20	Прање моторног дела теретног возила (од 1Т до 3Т) (топлом водом)	10						
21	Прање моторног дела теретног возила (од 3Т до 5Т) (топлом водом)	10						
22	Прање моторног дела теретног возила (од 5Т до 10Т) (топлом водом)	10						
23	Замена - монтажа точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или	10						

	215x75x17.5"							
24	Балансирање точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
25	Крпљење унутрашње гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
26	Крпљење тубелес гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
27	Замена - монтажа точка 12.00x18"	10						
28	Балансирање точка 12.00x18"	10						
29	Крпљење унутрашње гуме 12.00x18"	10						
30	Замена - монтажа точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
31	Балансирање точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
32	Крпљење унутрашње гуме 11.00x20" или 8.25x20"	10						
33	Крпљење тубелес гуме 315x80x22.5"	10						
34	Замена - монтажа точка 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
35	Крпљење унутрашње гуме 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						

36	Замена - монтажа точка 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						
37	Крпљење унутрашње гуме 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Добијена УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА ће се користити при стручкој оцени понуда и додели бодова по елементу критеријума „понуђена цена“..

Укупно понуђена цена је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује оквирни споразум.

Напомена: У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге.

Партија 12. Прање, вулканизирање и балансирање возила у ТЦ Краљево

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања путничких возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање путничког возила комплет (хладном водом)	8						
2	Прање путничког возила комплет (топлом водом)	8						
3	Прање теренског возила комплет (хладном водом)	8						
4	Прање теренског возила комплет (топлом водом)	8						
5	Прање путничког возила споља (хладном водом)	8						
6	Прање путничког возила споља (топлом водом)	8						
7	Прање теренског возила споља (хладном водом)	8						
8	Прање теренског возила споља (топлом водом)	8						
9	Прање унутрашњости путничког возила	8						
10	Прање унутрашњости теренског возила	8						
11	Прање моторног дела путничког возила (топлом водом)	8						
12	Прање моторног дела теренског возила (топлом водом)	8						

13	Замена - монтажа точка 13", 14" или 15"	8						
14	Балансирање точка 13", 14" или 15"	8						
15	Крпљење тубелес гуме 13", 14" или 15"	8						
16	Крпљење унутрашње гуме 13", 14" или 15"	8						
17	Замена - монтажа точка 16"	8						
18	Балансирање точка 16"	8						
19	Крпљење тубелес гуме 16"	8						
20	Крпљење унутрашње гуме 16"	8						
21	Замена - монтажа точка 215x80x18"	8						
22	Балансирање точка 215x80x18"	8						
23	Крпљење унутрашње гуме 215x80x18"	8						
24	Крпљење тубелес гуме 215x80x18"	8						
I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а							
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)							
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)							

Место и датум

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

- Услуга прања, вулканизирања и балансирања теретних возила

РБ	Назив услуга	Количина	Норматив рада у часовима	Вредност једног норма часа у дин/час	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно понуђена цена без ПДВ-а	Укупно понуђена цена са ПДВ-ом
		(А)	(Б)	(В)	(Г=АхБхВ)	(Д=ГхПДВ)	(Ђ=АхГ)	(Е=АхД)
1	Прање комби возила комплет (хладном водом)	10						
2	Прање комби возила комплет (топлом водом)	10						
3	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (хладном водом)	2						
4	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) комплет (топлом водом)	2						
5	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (хладном водом)	2						
6	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) комплет (топлом водом)	2						
7	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (хладном водом)	10						
8	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) комплет (топлом водом)	10						
9	Прање комби возила споља (хладном водом)	10						
10	Прање комби возила споља (топлом водом)	10						

11	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (хладном водом)	10						
12	Прање теретног возила (од 1Т до 3Т) споља (топлом водом)	10						
13	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (хладном водом)	10						
14	Прање теретног возила (од 3Т до 5Т) споља (топлом водом)	10						
15	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (хладном водом)	10						
16	Прање теретног возила (од 5Т до 10Т) споља (топлом водом)	10						
17	Прање унутрашњости комби возила	10						
18	Прање унутрашњости теретног возила	10						
19	Прање моторног дела комби возила (топлом водом)	10						
20	Прање моторног дела теретног возила (од 1Т до 3Т) (топлом водом)	10						
21	Прање моторног дела теретног возила (од 3Т до 5Т) (топлом водом)	10						
22	Прање моторног дела теретног возила (од 5Т до 10Т) (топлом водом)	10						
23	Замена - монтажа точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или	10						

	215x75x17.5"							
24	Балансирање точка 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
25	Крпљење унутрашње гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
26	Крпљење тубелес гуме 8.25x17.5" ; 8.5x17.5" или 215x75x17.5"	10						
27	Замена - монтажа точка 12.00x18"	10						
28	Балансирање точка 12.00x18"	10						
29	Крпљење унутрашње гуме 12.00x18"	10						
30	Замена - монтажа точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
31	Балансирање точка 11.00x20" ; 8.25x20" или 315x80x22.5"	10						
32	Крпљење унутрашње гуме 11.00x20" или 8.25x20"	10						
33	Крпљење тубелес гуме 315x80x22.5"	10						
34	Замена - монтажа точка 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						
35	Крпљење унутрашње гуме 9.5x24" ; 11x24" или 12.4x24"	10						

36	Замена - монтажа точка 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						
37	Крпљење унутрашње гуме 15x30" ; 18.4x30" или 18.4x38"	10						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)(ред бр. I x 20%)	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом (ред. бр. I +ред.бр. II)	

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Добијена УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА ће се користити при стручкој оцени понуда и додели бодова по елементу критеријума „понуђена цена“.

Укупно понуђена цена је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује оквирни споразум.

Напомена: У цену услуге понуђачи су дужни урачунати и материјал потребан за извршење услуге

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
за све партије**

Понуђач је обавезан да као саставни део понуде достави образац Структура цене (Образац бр. 2). Обавеза понуђача је да у Обрасцу структуре цене попуни све ставке, као и да образац потпише и овери у складу са следећим објашњењима:

- у колону А уписује се оквирна количина
 - у колону Б уписује се норматив рада у часовима
 - у колону В уписује се вредност једног норма часа у динарима без ПДВ-а
 - у колону Г уписује се јединична цена предметне услуге без ПДВ-а (колона Ахколона БхколонаВ)
 - у колону Д уписује се јединична цена предметне услуге са ПДВ-ом (колона Гх20%)
 - у колону Ђ уписује се укупно понуђена цена предметне услуге без ПДВ-а (колона А х колона Г)
 - у колону Е уписује се укупно понуђена цена предметне услуге са ПДВ-ом (колона А х колона Д)
-
- у ред бр. I – уписује се укупно понуђена цена без ПДВ-а (збир колоне Ц)
 - у ред бр. II – уписује се укупан износ ПДВ-а (ред бр. I х 20%)
 - у ред бр. III – уписује се укупно понуђена цена са ПДВ-ом (ред бр. I + ред бр. II)
-
- На место предвиђено за место и датум уписује се место и датум попуњавања обрасца структуре цене.
 - На место предвиђено за печат и потпис, овлашћено лице понуђача печатом оверава и потписује образац структуре цене.

ОБРАЗАЦ 3

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/15) понуђач даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо Понуду број: _____ за јавну набавку услуга „Одржавање возила за потребе ТЦ Краљево - Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“, партија _____ у отвореном поступку јавне набавке ЈН бр. ЈН/8000/0037-2/2016 Наручиоца Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 4

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач/подизвођач дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: _____ за јавну набавку „Одржавање возила за потребе ТЦ Краљево - Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“, партија _____ у отвореном поступку јавне набавке ЈН бр. JN/8000/0037-2/2016 поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе/подизвођач

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 5

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга: „Одржавање возила за потребе ТЦ Краљево - Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“
ЈН бр. JN/8000/0037-2/2016

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), даље: Закон, члана 5. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88. став 3. Закона.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона .
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде,Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају
- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.
- Понуђач који учествује у више партија дужан је овај образац копирати у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 6

Скраћено пословно име понуђача:	
Седиште:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	

ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТИМА

ЗА ПАРТИЈУ

(навести број партије/а за коју/е се подноси понуда)

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поседујемо за извршење предметне јавне набавке (JN/8000/0037-2/2016):

- опрему за монтажу/демонтажу пнеуматика и путничког и тетертног програма по приложеној техничкој спецификацији.....ДА/НЕ (заокружити)
- опрему за балансирање пнеуматика и путничког и тетертног програма по приложеној техничкој спецификацији.....ДА/НЕ (заокружити)

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА ПОНУЂАЧА

Напомена: Овај образац се по потреби може копирати и доставља се за сваку партију посебно. Понуђач уписује број и назив партије као и број (или заокружује понуђен одговор) опреме коју поседује на основу потребе Корисника услуга која је наведена у конкурсној документацији односно партије за коју подноси понуду.

ИЗЈАВА
ПОД КРИВИЧНОМ И МАТЕРИЈАЛНОМ ОДГОВОРНОШЋУ О УДАЉЕНОСТИ СЕРВИСА ОД
СЕДИШТА КОРИСНИКА УСЛУГА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поседујемо за извршење предметне јавне набавке (JN/8000/0037-2/2016) сервис који је удаљен:

- од седишта Одсека за техничке услуге Аранђеловац _____ км (за партију 1)
- од седишта Одсека за техничке услуге Ваљево _____ км (за партију 2)
- од седишта Одсека за техничке услуге Јагодина _____ км (за партију 3)
- од седишта Одсека за техничке услуге Краљево _____ км (за партију 4)
- од седишта Одсека за техничке услуге Крушевац _____ км (за партију 5)
- од седишта Одсека за техничке услуге Лазаревац _____ км (за партију 6)
- од седишта Одсека за техничке услуге Лозница _____ км (за партију 7)
- од седишта Одсека за техничке услуге Нови Пазар _____ км (за партију 8)
- од седишта Одсека за техничке услуге Ужице _____ км (за партију 9)
- од седишта Одсека за техничке услуге Чачак _____ км (за партију 10)
- од седишта Одсека за техничке услуге Шабац _____ км (за партију 11)
- од седишта ТЦ Краљево _____ км (за партију 12)

Место и датум:

М. П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена: Понуђачи се изјашњавају о удаљености сервиса од седишта корисника услуга за партију за коју подносе понуду.

У фази стручне оцене понуда наручилац задржава право да изврши проверу удаљености сервиса од седишта корисника услуга.

ПРИЛОГ 1

СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

На основу члана 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15) саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

ПОДАТАК О	НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем:	
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума:	
3. Друго:	

Потпис одговорног лица члана групе понуђача

М.П.

Потпис одговорног лица члана групе понуђача

М.П.

Датум:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

Улица _____

Број:

Место, датум:

Назив и адреса Пружаоца услуге

На основу члана 40. Закона о јавним набавкама („СЛ.гл.РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) у складу са закљученим Оквирним споразумом бр. _____ од _____. издаје се:

Н А Р У Ч Б Е Н И Ц А

Молимо Вас да нам у складу са Вашом прихваћеном понудом бр. _____ од _____. године пружите следеће услуге:

<i>Рбр</i>	<i>Позиција</i>	<i>Јед. мере</i>	<i>количина</i>	<i>Јед. цена без ПДВ дин.</i>	<i>Јед. цена са ПДВ дин.</i>	<i>Укупна цена без ПДВ дин.</i>	<i>Укупна цена са ПДВ дин.</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.							

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ динара (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II) динара	

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: У складу са Оквирним споразумом
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: - најдуже до дана од дана пријема наруџбенице
МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: локација (навести)

в.д. директора ЈП ЕПС

Доставити:

- Наслову
- Лицу за праћење извршења Оквирног споразума
- Сектору за набавке и ком.пословање (оригинал)
- Економско-финансијском сектору (оригинал)
- Сектору за набавке и комерцијално пословање-План и анализа
- Сектор за правне послове
- Сектору за набавке и комерцијално пословање-Служба комерцијале
- Архива (оригинал)

ЗАПИСНИК О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Датум _____

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА:

КОРИСНИК УСЛУГА:

(Назив правног лица)

(Назив организационог дела ЈП ЕПС)

(Адреса правног лица)

(Адреса организационог дела ЈП ЕПС)

Број Наручбенице/Датум: _____

Место извршене услуге: _____

Регистрација возила _____

А) ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ:

Укупна вредност извршених услуга по спецификацији (без ПДВ)

ПРИЛОГ: НАЛОГ ЗА НАБАВКУ (садржи предмет, рок, количину, јед.мере, јед.цену без ПДВ, укупну цену без ПДВ, укупан износ без ПДВ)/Извештај о извршеним услугама Предмет уговора (услуге) одговара траженим техничким карактеристикама.

☐ ДА

☐ НЕ

Предмет наручбенице нема видљивих оштећења

☐ ДА

☐ НЕ

Навести позиције које имају евентуалне недостатке (попуњавати само у случају рекламације):

Друге напомене (достављени докази о квалитету – безбедносни лист на српском језику у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (Службени гласник РС бр., 100/2011), декларација, атест / извештај о испитивању, лабораторијски налаз или упутство за употребу, манипулацију, одлагања, мере прве помоћи у случају расипања материје, начин транспорта и друго):

Б) Да су услуга(е) извршени у обиму, квалитету, уговореном року и сагласно наруџбеници потврђују:

ПРУЖАЛАЦ:

КОРИСНИК:

(Име и презиме)

Одговорно лице по Решењу
(Име и презиме)

(Потпис)

(Потпис)

ПРИЛОГ 4

Прилог о безбедности и здрављу на раду (за партију_____)

Оквирни споразум..... бр. одгодине

1.Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник _____, директор (у даљем тексту: Корисник услуге)
и

2. _____ из _____, Ул. _____ бр. __ Матични број _____, ПИБ _____, Текући рачун _____ Банка _____, кога заступа _____, _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге)

док су чланови групе/подизвођачи:

_____ из _____, Ул. _____ бр. __ Матични број _____, ПИБ _____, Текући рачун _____ Банка _____ кога заступа _____.
_____ из _____, Ул. _____ бр. __ Матични број _____, ПИБ _____, Текући рачун _____ Банка _____, кога заступа _____.

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

Корисник услуге и Пружалац услуге сагласно констатују да су посебно посвећени реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Оквирног споразума, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу послови који су предмет Уговора, а у свему у складу са релевантним прописима Републике Србије.

Корисник услуге посебно истиче и указује:

1. Да је Пословна политика Корисника услуге спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Корисника услуга, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних Корисника услуге који регулишу ову материју.

2. Да Корисник услуге захтева од Пружаоца услуге да се приликом пружања услуга/пружања услуга које су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Корисника услуге у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Корисника услуге, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Корисника услуге, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

3. Да Пружалац услуге прихвата захтеве Корисника услуга из тачке 2. овог става.

Предмет

Тачка 1.

Предмет овог Прилога је дефинисање права Корисника услуга и права и обавеза Пружаоца услуга, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом пружања услуга које су предмет Оквирног споразума а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту:БЗР)

Тачка 2.

Пружалац услуге, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за пружање услуга који су предмет Оквирног споразума, у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и осталим важећим прописима у Републици Србији из области БЗР и интерним актима Корисника услуге.

Тачка 3.

Пружалац услуге је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за пружање услуга који су предмет Оквирног споразума, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

Тачка 4.

Пружалац услуге је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом пружања услуга које су предмет Оквирног споразума о обавезама из овог Прилога.

Тачка 5.

Пружалац услуге, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за пружање услуга које су предмет Оквирног споразума, у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Корисника услуга, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. забрањено је избегавање примене и /или ометање спровођење БЗР;
2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. процедуре Корисника за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване,
4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
6. забрањено је уношење оружја унутар локација Корисника услуге, као и неовлашћено фотографисање;
7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

Тачка 6.

Пружалац услуге је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом пружања услуга које су предмет Оквирног споразума. У случају непоштовања правила БЗР, Корисник услуге неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Пружаоцу услуга по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

Тачка 7.

Пружалац услуге је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са важећим прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за пружање услуга који су предмет Оквирног споразума, а све у складу са законским прописима из области БЗР, односно интерним документима Корисника услуге.

Тачка 8.

Пружалац услуге је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за пружање услуга који су предмет Оквирног споразума, у складу са законским прописима из области БЗР, као и о свим другим прописима и важећим стандардима у Републици Србији односно интерним актима Корисника услуге.

Уколико Корисник услуге утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих на локацију Корисника услуге неће бити дозвољено.

Тачка 9.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге најкасније три дана пре датума почетка вршења услуга достави:

1. списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама из којих ће се видети да их је упознао са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога,
2. списак средстава за рад која ће бити ангажована за пружање услуга и
3. податке о лицу за безбедност и здравље на раду

Уз списак лица из става 1. тачке 1, Пружалац услуге је дужан да достави Изјаву о:

- извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,
- извршеним лекарским прегледима запослених,
- извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и
- коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

Тачка 10.

Корисник услуге има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом пружања услуга које су предмет Оквирног споразума, .

Пружалац услуге је дужан да лицу одређеном, у складу са прописима, од стране Наручиоца омогући спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Корисник услуге има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Оквирног споразума, наложи заустављање даљег пружања услуга док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Извођача радова и надлежну инспекцијску службу.

Пружалац услуге се обавезује да поступи по налогу Корисника услуге из става 3.ове тачке.

Тачка 11.

Уговорне стране су дужне да, у случају да у току реализације Оквирног споразума деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Уговорне стране су дужне да, у случају из става 1. ове тачке, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају један другог и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се писменим споразумом.

Споразумом из става 3. ове тачке, из реда запослених код Корисника услуге одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

Тачка 12.

Пружалац услуге је дужан да благовремено извештава Корисника услуге о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом пружања услуга који су предмет Оквирног споразума, а нарочито о свим инцидентима и акцидентима.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог који се повредио приликом пружања услуга који су предмет Оквирног споразума и то у року од 24 часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

Тачка 13.

Овај Прилог је сачињен у 6 (словима: шест) истоветних примерака, од којих по 3 (словима:три) примерка задржавају Корисник услуге и Пружалац услуге.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ
Назив

Милорад Грчић
в.д. директора ЈП ЕПС

Име и презиме, функција

8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За партију 1. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Аранђеловац

Стране у споразуму:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и

2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача)(у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана _____ године следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, _____ отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, ради набавке услуга и то „Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ JN/8000/0037-2/2016 за партију 1. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Аранђеловац;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Пружаоца услуге (у даљем тексту: Пружалац услуге) у _____ отвореном поступку за ЈН број JN/8000/0037-2/2016 за партију 1. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Аранђеловац, која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем _____ од _____ 2017. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;

- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу Оквирног споразума број од, изабрао Пружаоца услуге за реализацију Услуге, јавна набавка број JN/8000/0037-2/2016, за партију 1. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Аранђеловац;
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуга на издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје пријемом Наружбенице са битним елементима уговора, а на основу Оквирног споразума од стране Пружаоца услуге, на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услуге за партију 1. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Аранђеловац (у даљем тексту: Услуга).

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге, по настанку истих, а на основу издатих појединачних захтева (наруџбеница) изврши услуге из става 1. овог члана, у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као и Прилог 1 чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума за предмет оквирног споразума из члана 1. Оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност из става 1. овог члана увећава се за ПДВ, у складу са релевантном законском регулативом.

Укупна вредност укључује све трошкове рада и материјала као и зависне трошкове неопходне за реализацију услуге која је предмет Оквирног споразума и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Јединичне цене услуга исказане у Обрасцу структуре понуђене цене (Образац број 2.), примењиваће се за обрачун сваке појединачно извршене услуге за време трајања Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну Услугу на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника Страна.

Уз рачун, који доставља на адресу Корисника услуге „Електропривреда Србије“ Београд - Одсек за техничке услуге Аранђеловац, Кнеза Милоша 275, 34300 Аранђеловац, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 4.

Корисник услуге ће појединачне услуге реализовати издавањем Наручбеница, када се појави потреба за Услугама које су предмет овог Оквирног споразума, а под условима у погледу предмета, цена, начина и рока плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаним Оквирним споразумом.

Именовано лице Корисника услуге је обавезно да достави Пружаоцу услуге наручбеницу писмено (електронском поштом, факсом).

При издавању појединачне Наручбенице не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује:

- да именује овлашћено лице за координацију приликом реализације овог оквирног споразума и обавести Пружаоца услуга о томе;
- овлашћено лице ће вршити надзор над пруженим услугама односно дужно је да након извршене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити потписивањем записника о преузимању.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цена Услуга утврђену у складу са чланом 2. овог Оквирног споразума, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Оквирног споразума.

Све исплате по основу овог Оквирног споразума биће извршене на рачун Пружаоца услуге:
бр рачуна: _____ код банке: _____.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да предметне услуге из овог Оквирног споразума изводи континуирано за време трајања истог;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета оквирног споразума причини својом кривицом.

РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

У циљу успешне реализације предметних услуга Пружалац услуга је дужан:

- да у року од осам дана од дана закључења овог Споразума, именује одговорно лице/организациону целину којој се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Корисника услуге и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуга.

Пружање услуга из члана 2. овог Споразума врши се на основу примљеног налога - наруџбенице, издатом од овлашћеног лица Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да услуге изврши сукцесивно, с тим да се појединачна услуга врши најкасније у року од _____ (максимално 2) дана од дана пријема наруџбенице.

Пружалац услуга је обавезан да се одазове електронском поштом или телефаксом на сваки позив Корисника услуга, у времену које није дужи од 24 часа од времена пријема наруџбенице.

Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по појединачним наруџбеницама од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године.

Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог оквирног споразума, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга даје гаранцију на квалитет пружених услуга у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Оквирног споразума, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана обостраног потписивања овог Оквирног споразума, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда:

Меница као гаранцију добро извршење посла

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге достави:

-бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

-Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума,

-фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

-фотокопију ОП обрасца,

-Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Примљена меница може се попунити и наплатити у целости у складу са меничним писмом – овлашћењем, у случају неиспуњења обавеза по било ком члану овог оквирног споразума, као и у случају раскида оквирног споразума.

Достављање менице као гаранције за добро извршење посла представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

По истеку важности оквирног споразума, уколико је Пружалац услуге испунио све обавезе предвиђене овим оквирним споразумом, Корисник услуге је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које донесе Корисник услуге, односно Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Оквирни споразум.

Члан 11.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (Прилог овог Оквирног споразума), који је саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Пружаоц услуге, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1.овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о БЗР, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Понуђач у складу са роковима из члана 9. овог Оквирног споразума достави средставо финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај оквирни споразум се закључује до утрошка уговорене вредности, и важи најдуже две године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац ће издавати појединачне наруџбенице у зависности од стварних потреба.

Количине у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум и његови Прилози од 1 до 7 из члана 28. Оквирног споразума, сачињени су на српском језику.

На овај Оквирни споразум примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 18.

Корисник услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем Анекса уз овај оквирни споразум.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Страна у споразуму, који спречавају било коју Страну у споразуму да изврши своје обавезе по овом Оквирни споразуму – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Страна у споразуму погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Страна у споразуму обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуга има право да продужи рок важења Оквирног споразума за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, проузроковано вишом силом.

Свака Страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Страна у споразуму може да раскине овај Оквирни споразум у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Страни у споразуму о намери да раскине Оквирни споразум.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 20.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Стране у споразуму сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуга је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Страна у споразуму неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Оквирним споразумом, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен оквирни споразум не изврши услуге у уговореном року, по свакој појединачној наруџбеници, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга у износ од 0,2% укупне вредности наруџбенице (без ПДВ-а), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен Оквирни споразум не изврши услуге по појединачној наруџбеници или их изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Право Корисника услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета оквирног споразума саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 8. овог Оквирног споразума.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Пружаоца услуга, рачуна Корисника услуга испостављеног по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока, у случају непридржавања друге Стране у споразуму, одредбама овог Оквирног споразума, неотпочињања или неквалитетног извршења Услуга која су предмет овог Оквирног споразума,

достављањем писане изјаве о једностраном раскиду другој Страни у споразуму и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока и услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Оквирног споразума Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико Пружалац услуга откаже овај Оквирни споразум без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 20. став 1. овог Оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности Оквирног споразума, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 24.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 25.

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Оквирног споразума, Стране у споразуму ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 27.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 28

Саставни део овог Оквирни споразума чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;(www.ujn.gov.rs;šifra: _____)

Прилог број 2 Понуда број _____ од _____;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде;

Прилог број 4 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 5 Споразум о заједничком извршењу услуге;

Прилог број 6 Средства финансијског обезбеђења.

Члан 29.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Оквирног споразума.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ
Назив

Милорад Грчић
в.д. директора

Име и презиме, функција

8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За партију 2. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ваљево

Стране у споразуму:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и
2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____ кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача)(у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана _____. године следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, _____ отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, ради набавке услуга и то „Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 2. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ваљево;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Пружаоца услуге (у даљем тексту: Пружалац услуге) у _____ отвореном поступку за ЈН број ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 2. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ваљево, која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем _____ од _____. 2017. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;
- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу Оквирног споразума број од, изабрао Пружаоца услуге за реализацију Услуге, јавна набавка број _____

JN/8000/0037-2/2016, за партију 2. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ваљево;

- овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуга на издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје пријемом Наружбенице са битним елементима уговора, а на основу Оквирног споразума од стране Пружаоца услуге, на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услуге за партију 2. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ваљево (у даљем тексту: Услуга).

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге, по настанку истих, а на основу издатих појединачних захтева (наруџбеница) изврши услуге из става 1. овог члана, у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као и Прилог 1 чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума за предмет оквирног споразума из члана 1. Оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност из става 1. овог члана увећава се за ПДВ, у складу са релевантном законском регулативом.

Укупна вредност укључује све трошкове рада и материјала као и зависне трошкове неопходне за реализацију услуге која је предмет Оквирног споразума и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Јединичне цене услуга исказане у Обрасцу структуре понуђене цене (Образац број 2.), примењиваће се за обрачун сваке појединачно извршене услуге за време трајања Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну Услугу на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника Страна.

Уз рачун, који доставља на адресу Корисника услуге „Електропривреда Србије“ Београд - Одсек за техничке услуге Ваљево, Суворовка 9, 14000 Ваљево, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 4.

Корисник услуге ће појединачне услуге реализовати издавањем Наручбеница, када се појави потреба за Услугама које су предмет овог Оквирног споразума, а под условима у погледу предмета, цена, начина и рока плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаним Оквирним споразумом.

Именовано лице Корисника услуге је обавезно да достави Пружаоцу услуге наручбеницу писмено (електронском поштом, факсом).

При издавању појединачне Наручбенице не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује:

- да именује овлашћено лице за координацију приликом реализације овог оквирног споразума и обавести Пружаоца услуга о томе;
- овлашћено лице ће вршити надзор над пруженим услугама односно дужно је да након извршене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити потписивањем записника о преузимању.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цена Услуга утврђену у складу са чланом 2. овог Оквирног споразума, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Оквирног споразума.

Све исплате по основу овог Оквирног споразума биће извршене на рачун Пружаоца услуге:
бр рачуна: _____ код банке: _____.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да предметне услуге из овог Оквирног споразума изводи континуирано за време трајања истог;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета оквирног споразума причини својом кривицом.

РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

У циљу успешне реализације предметних услуга Пружалац услуга је дужан:

- да у року од осам дана од дана закључења овог Споразума, именује одговорно лице/организациону целину којој се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Корисника услуге и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуга.

Пружање услуга из члана 2. овог Споразума врши се на основу примљеног налога - наруџбенице, издатом од овлашћеног лица Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да услуге изврши сукцесивно, с тим да се појединачна услуга врши најкасније у року од _____ (максимално 2) дана од дана пријема наруџбенице.

Пружалац услуга је обавезан да се одазове електронском поштом или телефаксом на сваки позив Корисника услуга, у времену које није дужи од 24 часа од времена пријема наруџбенице.

Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по појединачним наруџбеницама од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године.

Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог оквирног споразума, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга даје гаранцију на квалитет пружених услуга у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Оквирног споразума, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана обостраног потписивања овог Оквирног споразума, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда:

Меница као гаранцију добро извршење посла

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге достави:

-бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

-Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума,

-фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

-фотокопију ОП обрасца,

-Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Примљена меница може се попунити и наплатити у целости у складу са меничним писмом – овлашћењем, у случају неиспуњења обавеза по било ком члану овог оквирног споразума, као и у случају раскида оквирног споразума.

Достављање менице као гаранције за добро извршење посла представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

По истеку важности оквирног споразума, уколико је Пружалац услуге испунио све обавезе предвиђене овим оквирним споразумом, Корисник услуге је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које донесе Корисник услуге, односно Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Оквирни споразум.

Члан 11.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (Прилог овог Оквирног споразума), који је саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Пружаоц услуге, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1.овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о БЗР, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Понуђач у складу са роковима из члана 9. овог Оквирног споразума достави средставо финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај оквирни споразум се закључује до утрошка уговорене вредности, и важи најдуже две године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац ће издавати појединачне наруџбенице у зависности од стварних потреба.

Количине у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум и његови Прилози од 1 до 7 из члана 28. Оквирног споразума, сачињени су на српском језику.

На овај Оквирни споразум примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 18.

Корисник услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем Анекса уз овај оквирни споразум.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Страна у споразуму, који спречавају било коју Страну у споразуму да изврши своје обавезе по овом Оквирни споразуму – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Страна у споразуму погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Страна у споразуму обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуга има право да продужи рок важења Оквирног споразума за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, проузроковано вишом силом.

Свака Страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

Уколико виша сила траје дужи од 90 (словима: деведесет) дана, било која Страна у споразуму може да раскине овај Оквирни споразум у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Страни у споразуму о намери да раскине Оквирни споразум.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 20.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Стране у споразуму сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуга је сагласан да Кориснику услуге исту накнаду, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Страна у споразуму неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Оквирним споразумом, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен оквирни споразум не изврши услуге у уговореном року, по свакој појединачној наруџбеници, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга у износ од 0,2% укупне вредности наруџбенице (без ПДВ-а), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен Оквирни споразум не изврши услуге по појединачној наруџбеници или их изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Право Корисника услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета оквирног споразума саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 8. овог Оквирног споразума.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Пружаоца услуга, рачуна Корисника услуга испостављеног по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока, у случају непридржавања друге Стране у споразуму, одредбама овог Оквирног споразума, неотпочињања или некавалитетног извршења Услуга која су предмет овог Оквирног споразума, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду другој Страни у споразуму и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока и услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Оквирног споразума Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико Пружалац услуга откаже овај Оквирни споразум без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 20. став 1. овог Оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности Оквирног споразума, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 24.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 25.

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Оквирног споразума, Стране у споразуму ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 27.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 28

Саставни део овог Оквирни споразума чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;(www.ujn.gov.rs;šifra:_____)

Прилог број 2 Понуда број _____ од _____;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде;

Прилог број 4 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 5 Споразум о заједничком извршењу услуге;

Прилог број 6 Средства финансијског обезбеђења.

Члан 29.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Оквирног споразума.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ
Назив

Милорад Грчић
в.д. директора

Име и презиме, функција

8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За партију 3. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Јагодина

Стране у споразуму:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и
2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____ кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача)(у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана _____. године следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, _____ отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, ради набавке услуга и то „Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ JN/8000/0037-2/2016 за партију 3. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Јагодина;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Пружаоца услуге (у даљем тексту: Пружалац услуге) у _____ отвореном поступку за ЈН број JN/8000/0037-2/2016 за партију 3. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Јагодина, која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем _____ од _____. 2017. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;
- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу Оквирног споразума број од, изабрао Пружаоца услуге за реализацију Услуге, јавна набавка број _____

JN/8000/0037-2/2016, за партију 3. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Јагодина;

- овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуга на издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје пријемом Наружбенице са битним елементима уговора, а на основу Оквирног споразума од стране Пружаоца услуге, на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услуге за партију 3. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Јагодина (у даљем тексту: Услуга).

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге, по настанку истих, а на основу издатих појединачних захтева (наруџбеница) изврши услуге из става 1. овог члана, у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као и Прилог 1 чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума за предмет оквирног споразума из члана 1. Оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност из става 1. овог члана увећава се за ПДВ, у складу са релевантном законском регулативом.

Укупна вредност укључује све трошкове рада и материјала као и зависне трошкове неопходне за реализацију услуге која је предмет Оквирног споразума и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Јединичне цене услуга исказане у Обрасцу структуре понуђене цене (Образац број 2.), примењиваће се за обрачун сваке појединачно извршене услуге за време трајања Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну Услугу на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника Страна.

Уз рачун, који доставља на адресу Корисника услуге „Електропривреда Србије“ Београд - Одсек за техничке услуге Јагодина, 7. Јула 62, 35000 Јагодина, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 4.

Корисник услуге ће појединачне услуге реализовати издавањем Наручбеница, када се појави потреба за Услугама које су предмет овог Оквирног споразума, а под условима у погледу предмета, цена, начина и рока плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаним Оквирним споразумом.

Именовано лице Корисника услуге је обавезно да достави Пружаоцу услуге наручбеницу писмено (електронском поштом, факсом).

При издавању појединачне Наручбенице не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује:

- да именује овлашћено лице за координацију приликом реализације овог оквирног споразума и обавести Пружаоца услуга о томе;
- овлашћено лице ће вршити надзор над пруженим услугама односно дужно је да након извршене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити потписивањем записника о преузимању.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цена Услуга утврђену у складу са чланом 2. овог Оквирног споразума, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Оквирног споразума.

Све исплате по основу овог Оквирног споразума биће извршене на рачун Пружаоца услуге:
бр рачуна: _____ код банке: _____.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да предметне услуге из овог Оквирног споразума изводи континуирано за време трајања истог;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета оквирног споразума причини својом кривицом.

РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

У циљу успешне реализације предметних услуга Пружалац услуга је дужан:

- да у року од осам дана од дана закључења овог Споразума, именује одговорно лице/организациону целину којој се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Корисника услуге и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуга.

Пружање услуга из члана 2. овог Споразума врши се на основу примљеног налога - наруџбенице, издатом од овлашћеног лица Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да услуге изврши сукцесивно, с тим да се појединачна услуга врши најкасније у року од _____ (максимално 2) дана од дана пријема наруџбенице.

Пружалац услуга је обавезан да се одазове електронском поштом или телефаксом на сваки позив Корисника услуга, у времену које није дужи од 24 часа од времена пријема наруџбенице.

Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по појединачним наруџбеницама од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године.

Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог оквирног споразума, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга даје гаранцију на квалитет пружених услуга у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Оквирног споразума, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана обостраног потписивања овог Оквирног споразума, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда:

Меница као гаранцију добро извршење посла

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге достави:

-бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

-Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума,

-фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

-фотокопију ОП обрасца,

-Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Примљена меница може се попунити и наплатити у целости у складу са меничним писмом – овлашћењем, у случају неиспуњења обавеза по било ком члану овог оквирног споразума, као и у случају раскида оквирног споразума.

Достављање менице као гаранције за добро извршење посла представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

По истеку важности оквирног споразума, уколико је Пружалац услуге испунио све обавезе предвиђене овим оквирним споразумом, Корисник услуге је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које донесе Корисник услуге, односно Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Оквирни споразум.

Члан 11.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (Прилог овог Оквирног споразума), који је саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Пружаоц услуге, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1.овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о БЗР, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Понуђач у складу са роковима из члана 9. овог Оквирног споразума достави средставо финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај оквирни споразум се закључује до утрошка уговорене вредности, и важи најдуже две године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац ће издавати појединачне наруџбенице у зависности од стварних потреба.

Количине у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум и његови Прилози од 1 до 7 из члана 28. Оквирног споразума, сачињени су на српском језику.

На овај Оквирни споразум примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 18.

Корисник услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем Анекса уз овај оквирни споразум.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Страна у споразуму, који спречавају било коју Страну у споразуму да изврши своје обавезе по овом Оквирни споразуму – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Страна у споразуму погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Страна у споразуму обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуга има право да продужи рок важења Оквирног споразума за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, проузроковано вишом силом.

Свака Страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Страна у споразуму може да раскине овај Оквирни споразум у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Страни у споразуму о намери да раскине Оквирни споразум.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 20.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Стране у споразуму сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуга је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Страна у споразуму неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Оквирним споразумом, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен оквирни споразум не изврши услуге у уговореном року, по свакој појединачној наруџбеници, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга у износ од 0,2% укупне вредности наруџбенице (без ПДВ-а), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен Оквирни споразум не изврши услуге по појединачној наруџбеници или их изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Право Корисника услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета оквирног споразума саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 8. овог Оквирног споразума.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Пружаоца услуга, рачуна Корисника услуга испостављеног по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока, у случају непридржавања друге Стране у споразуму, одредбама овог Оквирног споразума, неотпочињања или некавалитетног извршења Услуга која су предмет овог Оквирног споразума, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду другој Страни у споразуму и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока и услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Оквирног споразума Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико Пружалац услуга откаже овај Оквирни споразум без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 20. став 1. овог Оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности Оквирног споразума, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 24.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 25.

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Оквирног споразума, Стране у споразуму ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 27.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 28

Саставни део овог Оквирни споразума чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;(www.ujn.gov.rs;šifra:_____)

Прилог број 2 Понуда број _____ од _____;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде;

Прилог број 4 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 5 Споразум о заједничком извршењу услуге;

Прилог број 6 Средства финансијског обезбеђења.

Члан 29.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Оквирног споразума.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ
Назив

Милорад Грчић
в.д. директора

Име и презиме, функција

8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За партију 4. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Краљево

Стране у споразуму:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и
2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача) (у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана _____ године следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, _____ отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, ради набавке услуга и то „Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ JN/8000/0037-2/2016 за партију 4. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Краљево;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Пружаоца услуге (у даљем тексту: Пружалац услуге) у _____ отвореном поступку за ЈН број JN/8000/0037-2/2016 за партију 4. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Краљево, која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем _____ од _____ 2017. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;

- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу Оквирног споразума број од, изабрао Пружаоца услуге за реализацију Услуге, јавна набавка број JN/8000/0037-2/2016, за партију 4. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Краљево;
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуга на издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје пријемом Наружбенице са битним елементима уговора, а на основу Оквирног споразума од стране Пружаоца услуге, на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услуге за партију 4. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Краљево (у даљем тексту: Услуга).

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге, по настанку истих, а на основу издатих појединачних захтева (наруџбеница) изврши услуге из става 1. овог члана, у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као и Прилог 1 чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума за предмет оквирног споразума из члана 1. Оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност из става 1. овог члана увећава се за ПДВ, у складу са релевантном законском регулативом.

Укупна вредност укључује све трошкове рада и материјала као и зависне трошкове неопходне за реализацију услуге која је предмет Оквирног споразума и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Јединичне цене услуга исказане у Обрасцу структуре понуђене цене (Образац број 2.), примењиваће се за обрачун сваке појединачно извршене услуге за време трајања Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну Услугу на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника Страна.

Уз рачун, који доставља на адресу Корисника услуге „Електропривреда Србије“ Београд - Одсек за техничке услуге Краљево, Димитрија Туцовића 5, 36000 Краљево, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 4.

Корисник услуге ће појединачне услуге реализовати издавањем Наручбеница, када се појави потреба за Услугама које су предмет овог Оквирног споразума, а под условима у погледу предмета, цена, начина и рока плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаним Оквирним споразумом.

Именовано лице Корисника услуге је обавезно да достави Пружаоцу услуге наручбеницу писмено (електронском поштом, факсом).

При издавању појединачне Наручбенице не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује:

- да именује овлашћено лице за координацију приликом реализације овог оквирног споразума и обавести Пружаоца услуга о томе;
- овлашћено лице ће вршити надзор над пруженим услугама односно дужно је да након извршене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити потписивањем записника о преузимању.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цена Услуга утврђену у складу са чланом 2. овог Оквирног споразума, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Оквирног споразума.

Све исплате по основу овог Оквирног споразума биће извршене на рачун Пружаоца услуге:
бр рачуна: _____ код банке: _____.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да предметне услуге из овог Оквирног споразума изводи континуирано за време трајања истог;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета оквирног споразума причини својом кривицом.

РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

У циљу успешне реализације предметних услуга Пружалац услуга је дужан:

- да у року од осам дана од дана закључења овог Споразума, именује одговорно лице/организациону целину којој се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Корисника услуге и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуга.

Пружање услуга из члана 2. овог Споразума врши се на основу примљеног налога - наруџбенице, издатом од овлашћеног лица Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да услуге изврши сукцесивно, с тим да се појединачна услуга врши најкасније у року од _____ (максимално 2) дана од дана пријема наруџбенице.

Пружалац услуга је обавезан да се одазове електронском поштом или телефаксом на сваки позив Корисника услуга, у времену које није дужи од 24 часа од времена пријема наруџбенице.

Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по појединачним наруџбеницама од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године.

Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог оквирног споразума, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга даје гаранцију на квалитет пружених услуга у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Оквирног споразума, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана обостраног потписивања овог Оквирног споразума, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда:

Меница као гаранцију добро извршење посла

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге достави:

-бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

-Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума,

-фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

-фотокопију ОП обрасца,
-Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Примљена меница може се попунити и наплатити у целости у складу са меничним писмом – овлашћењем, у случају неиспуњења обавеза по било ком члану овог оквирног споразума, као и у случају раскида оквирног споразума.

Достављање менице као гаранције за добро извршење посла представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

По истеку важности оквирног споразума, уколико је Пружалац услуге испунио све обавезе предвиђене овим оквирним споразумом, Корисник услуге је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које донесе Корисник услуге, односно Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Оквирни споразум.

Члан 11.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (Прилог овог Оквирног споразума), који је саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Пружаоц услуге, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1.овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о БЗР, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Понуђач у складу са роковима из члана 9. овог Оквирног споразума достави средставо финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај оквирни споразум се закључује до утрошка уговорене вредности, и важи најдуже две године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац ће издавати појединачне наруџбенице у зависности од стварних потреба.

Количине у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум и његови Прилози од 1 до 7 из члана 28. Оквирног споразума, сачињени су на српском језику.

На овај Оквирни споразум примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 18.

Корисник услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем Анекса уз овај оквирни споразум.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Страна у споразуму, који спречавају било коју Страну у споразуму да изврши своје обавезе по овом Оквирни споразуму – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Страна у споразуму погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Страна у споразуму обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуга има право да продужи рок важења Оквирног споразума за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, проузроковано вишом силом.

Свака Страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Страна у споразуму може да раскине овај Оквирни споразум у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Страни у споразуму о намери да раскине Оквирни споразум.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 20.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Стране у споразуму сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуга је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Страна у споразуму неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Оквирним споразумом, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен оквирни споразум не изврши услуге у уговореном року, по свакој појединачној наруџбеници, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга у износ од 0,2% укупне вредности наруџбенице (без ПДВ-а), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен Оквирни споразум не изврши услуге по појединачној наруџбеници или их изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Право Корисника услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета оквирног споразума саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 8. овог Оквирног споразума.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Пружаоца услуга, рачуна Корисника услуга испостављеног по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока, у случају непридржавања друге Стране у споразуму, одредбама овог Оквирног споразума, неотпочињања или некавалитетног извршења Услуга која су предмет овог Оквирног споразума, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду другој Страни у споразуму и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока и услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Оквирног споразума Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико Пружалац услуга откаже овај Оквирни споразум без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 20. став 1. овог Оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности Оквирног споразума, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 24.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 25.

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Оквирног споразума, Стране у споразуму ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 27.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 28

Саставни део овог Оквирни споразума чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;(www.ujn.gov.rs;šifra:_____)

Прилог број 2 Понуда број _____ од _____;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде;

Прилог број 4 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 5 Споразум о заједничком извршењу услуге;

Прилог број 6 Средства финансијског обезбеђења.

Члан 29.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Оквирног споразума.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ
Назив

Милорад Грчић
в.д. директора

Име и презиме, функција

8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За партију 5. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Крушевац

Стране у споразуму:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и
2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача) (у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана _____. године следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, _____ отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, ради набавке услуга и то „Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ JN/8000/0037-2/2016 за партију 5. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Крушевац;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Пружаоца услуге (у даљем тексту: Пружалац услуге) у _____ отвореном поступку за ЈН број JN/8000/0037-2/2016 за партију 5. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Крушевац, која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем _____ од _____. 2017. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;

- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу Оквирног споразума број од, изабрао Пружаоца услуге за реализацију Услуге, јавна набавка број JN/8000/0037-2/2016, за партију 5. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Крушевац;
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуга на издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје пријемом Наружбенице са битним елементима уговора, а на основу Оквирног споразума од стране Пружаоца услуге, на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услуге за партију 5. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Крушевац (у даљем тексту: Услуга).

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге, по настанку истих, а на основу издатих појединачних захтева (наруџбеница) изврши услуге из става 1. овог члана, у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као и Прилог 1 чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума за предмет оквирног споразума из члана 1. Оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност из става 1. овог члана увећава се за ПДВ, у складу са релевантном законском регулативом.

Укупна вредност укључује све трошкове рада и материјала као и зависне трошкове неопходне за реализацију услуге која је предмет Оквирног споразума и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Јединичне цене услуга исказане у Обрасцу структуре понуђене цене (Образац број 2.), примењиваће се за обрачун сваке појединачно извршене услуге за време трајања Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну Услугу на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника Страна.

Уз рачун, који доставља на адресу Корисника услуге „Електропривреда Србије“ Београд - Одсек за техничке услуге Крушевац, Косанчићева 32, 37000 Крушевац, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 4.

Корисник услуге ће појединачне услуге реализовати издавањем Наручбеница, када се појави потреба за Услугама које су предмет овог Оквирног споразума, а под условима у погледу предмета, цена, начина и рока плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаним Оквирним споразумом.

Именовано лице Корисника услуге је обавезно да достави Пружаоцу услуге наручбеницу писмено (електронском поштом, факсом).

При издавању појединачне Наручбенице не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује:

- да именује овлашћено лице за координацију приликом реализације овог оквирног споразума и обавести Пружаоца услуга о томе;
- овлашћено лице ће вршити надзор над пруженим услугама односно дужно је да након извршене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити потписивањем записника о преузимању.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цена Услуга утврђену у складу са чланом 2. овог Оквирног споразума, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Оквирног споразума.

Све исплате по основу овог Оквирног споразума биће извршене на рачун Пружаоца услуге:
бр рачуна: _____ код банке: _____.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да предметне услуге из овог Оквирног споразума изводи континуирано за време трајања истог;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета оквирног споразума причини својом кривицом.

РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

У циљу успешне реализације предметних услуга Пружалац услуга је дужан:

- да у року од осам дана од дана закључења овог Споразума, именује одговорно лице/организациону целину којој се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Корисника услуге и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуга.

Пружање услуга из члана 2. овог Споразума врши се на основу примљеног налога - наруџбенице, издатом од овлашћеног лица Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да услуге изврши sukcesивно, с тим да се појединачна услуга врши најкасније у року од _____ (максимално 2) дана од дана пријема наруџбенице.

Пружалац услуга је обавезан да се одазове електронском поштом или телефаксом на сваки позив Корисника услуга, у времену које није дужи од 24 часа од времена пријема наруџбенице.

Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по појединачним наруџбеницама од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године.

Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог оквирног споразума, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга даје гаранцију на квалитет пружених услуга у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Оквирног споразума, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана обостраног потписивања овог Оквирног споразума, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда:

Меница као гаранцију добро извршење посла

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

- Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума,

- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

- фотокопију ОП обрасца,

- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Примљена меница може се попунити и наплатити у целости у складу са меничним писмом – овлашћењем, у случају неиспуњења обавеза по било ком члану овог оквирног споразума, као и у случају раскида оквирног споразума.

Достављање менице као гаранције за добро извршење посла представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

По истеку важности оквирног споразума, уколико је Пружалац услуге испунио све обавезе предвиђене овим оквирним споразумом, Корисник услуге је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које донесе Корисник услуге, односно Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Оквирни споразум.

Члан 11.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (Прилог овог Оквирног споразума), који је саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Пружаоц услуге, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1.овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о БЗР, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Понуђач у складу са роковима из члана 9. овог Оквирног споразума достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај оквирни споразум се закључује до утрошка уговорене вредности, и важи најдуже две године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац ће издавати појединачне наруџбенице у зависности од стварних потреба.

Количине у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум и његови Прилози од 1 до 7 из члана 28. Оквирног споразума, сачињени су на српском језику.

На овај Оквирни споразум примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 18.

Корисник услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем Анекса уз овај оквирни споразум.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Страна у споразуму, који спречавају било коју Страну у споразуму да изврши своје обавезе по овом Оквирни споразуму – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Страна у споразуму погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Страна у споразуму обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуга има право да продужи рок важења Оквирног споразума за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, произроковано вишом силом.

Свака Страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Страна у споразуму може да раскине овај Оквирни споразум у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Страни у споразуму о намери да раскине Оквирни споразум.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 20.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Стране у споразуму сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуга је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Страна у споразуму неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Оквирним споразумом, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен оквирни споразум не изврши услуге у уговореном року, по свакој појединачној наруџбеници, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга у износ од 0,2% укупне вредности наруџбенице (без ПДВ-а), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен Оквирни споразум не изврши услуге по појединачној наруџбеници или их изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Право Корисника услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета оквирног споразума саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 8. овог Оквирног споразума.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Пружаоца услуга, рачуна Корисника услуга испостављеног по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока, у случају непридржавања друге Стране у споразуму, одредбама овог Оквирног споразума, неотпочињања или неквалитетног извршења Услуга која су предмет овог Оквирног споразума, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду другој Страни у споразуму и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока и услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном

раскиду Оквирног споразума Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико Пружалац услуга откаже овај Оквирни споразум без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 20. став 1. овог Оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности Оквирног споразума, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 24.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 25.

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Оквирног споразума, Стране у споразуму ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 27.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 28

Саставни део овог Оквирни споразума чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;(www.ujn.gov.rs;šifra: _____)

Прилог број 2 Понуда број _____ од _____;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде;

Прилог број 4 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 5 Споразум о заједничком извршењу услуге;

Прилог број 6 Средства финансијског обезбеђења.

Члан 29.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Оквирног споразума.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ
Назив

Милорад Грчић
в.д. директора

Име и презиме, функција

8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За партију 6. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лазаревац

Стране у споразуму:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и
2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача)(у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана _____ године следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, _____ отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, ради набавке услуга и то „Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 6. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лазаревац;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Пружаоца услуге (у даљем тексту: Пружалац услуге) у _____ отвореном поступку за ЈН број ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 6. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лазаревац, која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем _____ од _____ 2017. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;

- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу Оквирног споразума број од, изабрао Пружаоца услуге за реализацију Услуге, јавна набавка број JN/8000/0037-2/2016, за партију 6. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лазаревац;
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуга на издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје пријемом Наружбенице са битним елементима уговора, а на основу Оквирног споразума од стране Пружаоца услуге, на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услуге за партију 6. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лазаревац (у даљем тексту: Услуга).

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге, по настанку истих, а на основу издатих појединачних захтева (наруџбеница) изврши услуге из става 1. овог члана, у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као и Прилог 1 чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума за предмет оквирног споразума из члана 1. Оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност из става 1. овог члана увећава се за ПДВ, у складу са релевантном законском регулативом.

Укупна вредност укључује све трошкове рада и материјала као и зависне трошкове неопходне за реализацију услуге која је предмет Оквирног споразума и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Јединичне цене услуга исказане у Обрасцу структуре понуђене цене (Образац број 2.), примењиваће се за обрачун сваке појединачно извршене услуге за време трајања Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну Услугу на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника Страна.

Уз рачун, који доставља на адресу Корисника услуге „Електропривреда Србије“ Београд - Одсек за техничке услуге Лазаревац, Јанка Стајчића 2, 11550 Лазаревац, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 4.

Корисник услуге ће појединачне услуге реализовати издавањем Наручбеница, када се појави потреба за Услугама које су предмет овог Оквирног споразума, а под условима у погледу предмета, цена, начина и рока плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаним Оквирним споразумом.

Именовано лице Корисника услуге је обавезно да достави Пружаоцу услуге наручбеницу писмено (електронском поштом, факсом).

При издавању појединачне Наручбенице не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује:

- да именује овлашћено лице за координацију приликом реализације овог оквирног споразума и обавести Пружаоца услуга о томе;
- овлашћено лице ће вршити надзор над пруженим услугама односно дужно је да након извршене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити потписивањем записника о преузимању.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цена Услуга утврђену у складу са чланом 2. овог Оквирног споразума, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Оквирног споразума.

Све исплате по основу овог Оквирног споразума биће извршене на рачун Пружаоца услуге:
бр рачуна: _____ код банке: _____.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да предметне услуге из овог Оквирног споразума изводи континуирано за време трајања истог;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета оквирног споразума причини својом кривицом.

РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

У циљу успешне реализације предметних услуга Пружалац услуга је дужан:

- да у року од осам дана од дана закључења овог Споразума, именује одговорно лице/организациону целину којој се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Корисника услуге и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуга.

Пружање услуга из члана 2. овог Споразума врши се на основу примљеног налога - наруџбенице, издатом од овлашћеног лица Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да услуге изврши сукцесивно, с тим да се појединачна услуга врши најкасније у року од _____ (максимално 2) дана од дана пријема наруџбенице.

Пружалац услуга је обавезан да се одазове електронском поштом или телефаксом на сваки позив Корисника услуга, у времену које није дужи од 24 часа од времена пријема наруџбенице.

Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по појединачним наруџбеницама од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године.

Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог оквирног споразума, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга даје гаранцију на квалитет пружених услуга у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Оквирног споразума, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана обостраног потписивања овог Оквирног споразума, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда:

Меница као гаранцију добро извршење посла

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума,
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- фотокопију ОП обрасца,

-Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Примљена меница може се попунити и наплатити у целости у складу са меничним писмом – овлашћењем, у случају неиспуњења обавеза по било ком члану овог оквирног споразума, као и у случају раскида оквирног споразума.

Достављање менице као гаранције за добро извршење посла представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

По истеку важности оквирног споразума, уколико је Пружалац услуге испунио све обавезе предвиђене овим оквирним споразумом, Корисник услуге је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које донесе Корисник услуге, односно Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Оквирни споразум.

Члан 11.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (Прилог овог Оквирног споразума), који је саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Пружаоц услуге, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1.овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о БЗР, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Понуђач у складу са роковима из члана 9. овог Оквирног споразума достави средставо финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај оквирни споразум се закључује до утрошка уговорене вредности, и важи најдуже две године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац ће издавати појединачне наруџбенице у зависности од стварних потреба.

Количине у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум и његови Прилози од 1 до 7 из члана 28. Оквирног споразума, сачињени су на српском језику.

На овај Оквирни споразум примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 18.

Корисник услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем Анекса уз овај оквирни споразум.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Страна у споразуму, који спречавају било коју Страну у споразуму да изврши своје обавезе по овом Оквирни споразуму – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Страна у споразуму погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Страна у споразуму обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуга има право да продужи рок важења Оквирног споразума за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, проузроковано вишом силом.

Свака Страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Страна у споразуму може да раскине овај Оквирни споразум у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Страни у споразуму о намери да раскине Оквирни споразум.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 20.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Стране у споразуму сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуга је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Страна у споразуму неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Оквирним споразумом, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен оквирни споразум не изврши услуге у уговореном року, по свакој појединачној наруџбеници, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга у износ од 0,2% укупне вредности наруџбенице (без ПДВ-а), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен Оквирни споразум не изврши услуге по појединачној наруџбеници или их изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Право Корисника услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета оквирног споразума саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 8. овог Оквирног споразума.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Пружаоца услуга, рачуна Корисника услуга испостављеног по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока, у случају непридржавања друге Стране у споразуму, одредбама овог Оквирног споразума, неотпочињања или неквалитетног извршења Услуга која су предмет овог Оквирног споразума, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду другој Страни у споразуму и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока и услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном

раскиду Оквирног споразума Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико Пружалац услуга откаже овај Оквирни споразум без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 20. став 1. овог Оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности Оквирног споразума, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 24.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 25.

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Оквирног споразума, Стране у споразуму ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 27.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 28

Саставни део овог Оквирни споразума чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;(www.ujn.gov.rs;šifra: _____)

Прилог број 2 Понуда број _____ од _____;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде;

Прилог број 4 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 5 Споразум о заједничком извршењу услуге;

Прилог број 6 Средства финансијског обезбеђења.

Члан 29.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Оквирног споразума.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ
Назив

Милорад Грчић
в.д. директора

Име и презиме, функција

8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За партију 7. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лозница

Стране у споразуму:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и

2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача) (у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана _____ године следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, _____ отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, ради набавке услуга и то „Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 7. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лозница;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Пружаоца услуге (у даљем тексту: Пружалац услуге) у _____ отвореном поступку за ЈН број ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 7. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лозница, која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем _____ од _____ 2017. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;

- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу Оквирног споразума број од, изабрао Пружаоца услуге за реализацију Услуге, јавна набавка број JN/8000/0037-2/2016, за партију 7. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лозница;
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуга на издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје пријемом Наружбенице са битним елементима уговора, а на основу Оквирног споразума од стране Пружаоца услуге, на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услуге за партију 7. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Лозница (у даљем тексту: Услуга).

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге, по настанку истих, а на основу издатих појединачних захтева (наруџбеница) изврши услуге из става 1. овог члана, у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као и Прилог 1 чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума за предмет оквирног споразума из члана 1. Оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност из става 1. овог члана увећава се за ПДВ, у складу са релевантном законском регулативом.

Укупна вредност укључује све трошкове рада и материјала као и зависне трошкове неопходне за реализацију услуге која је предмет Оквирног споразума и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Јединичне цене услуга исказане у Обрасцу структуре понуђене цене (Образац број 2.), примењиваће се за обрачун сваке појединачно извршене услуге за време трајања Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну Услугу на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника Страна.

Уз рачун, који доставља на адресу Корисника услуге „Електропривреда Србије“ Београд - Одсек за техничке услуге Лозница, Слободана Пенезића, 15300 Лозница, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 4.

Корисник услуге ће појединачне услуге реализовати издавањем Наручбеница, када се појави потреба за Услугама које су предмет овог Оквирног споразума, а под условима у погледу предмета, цена, начина и рока плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаним Оквирним споразумом.

Именовано лице Корисника услуге је обавезно да достави Пружаоцу услуге наручбеницу писмено (електронском поштом, факсом).

При издавању појединачне Наручбенице не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује:

- да именује овлашћено лице за координацију приликом реализације овог оквирног споразума и обавести Пружаоца услуга о томе;
- овлашћено лице ће вршити надзор над пруженим услугама односно дужно је да након извршене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити потписивањем записника о преузимању.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цена Услуга утврђену у складу са чланом 2. овог Оквирног споразума, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Оквирног споразума.

Све исплате по основу овог Оквирног споразума биће извршене на рачун Пружаоца услуге:
бр рачуна: _____ код банке: _____.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да предметне услуге из овог Оквирног споразума изводи континуирано за време трајања истог;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета оквирног споразума причини својом кривицом.

РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

У циљу успешне реализације предметних услуга Пружалац услуга је дужан:

- да у року од осам дана од дана закључења овог Споразума, именује одговорно лице/организациону целину којој се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Корисника услуге и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуга.

Пружање услуга из члана 2. овог Споразума врши се на основу примљеног налога - наруџбенице, издатом од овлашћеног лица Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да услуге изврши сукцесивно, с тим да се појединачна услуга врши најкасније у року од _____ (максимално 2) дана од дана пријема наруџбенице.

Пружалац услуга је обавезан да се одазове електронском поштом или телефаксом на сваки позив Корисника услуга, у времену које није дужи од 24 часа од времена пријема наруџбенице.

Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по појединачним наруџбеницама од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године.

Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог оквирног споразума, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга даје гаранцију на квалитет пружених услуга у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Оквирног споразума, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана обостраног потписивања овог Оквирног споразума, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда:

Меница као гаранцију добро извршење посла

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума,
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- фотокопију ОП обрасца,

-Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Примљена меница може се попунити и наплатити у целости у складу са меничним писмом – овлашћењем, у случају неиспуњења обавеза по било ком члану овог оквирног споразума, као и у случају раскида оквирног споразума.

Достављање менице као гаранције за добро извршење посла представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

По истеку важности оквирног споразума, уколико је Пружалац услуге испунио све обавезе предвиђене овим оквирним споразумом, Корисник услуге је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које донесе Корисник услуге, односно Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Оквирни споразум.

Члан 11.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (Прилог овог Оквирног споразума), који је саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Пружаоц услуге, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1.овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о БЗР, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Понуђач у складу са роковима из члана 9. овог Оквирног споразума достави средставо финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај оквирни споразум се закључује до утрошка уговорене вредности, и важи најдуже две године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац ће издавати појединачне наруџбенице у зависности од стварних потреба.

Количине у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум и његови Прилози од 1 до 7 из члана 28. Оквирног споразума, сачињени су на српском језику.

На овај Оквирни споразум примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 18.

Корисник услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем Анекса уз овај оквирни споразум.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Страна у споразуму, који спречавају било коју Страну у споразуму да изврши своје обавезе по овом Оквирни споразуму – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Страна у споразуму погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Страна у споразуму обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуга има право да продужи рок важења Оквирног споразума за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, проузроковано вишом силом.

Свака Страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Страна у споразуму може да раскине овај Оквирни споразум у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Страни у споразуму о намери да раскине Оквирни споразум.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 20.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Стране у споразуму сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуга је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Страна у споразуму неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Оквирним споразумом, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен оквирни споразум не изврши услуге у уговореном року, по свакој појединачној наруџбеници, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга у износ од 0,2% укупне вредности наруџбенице (без ПДВ-а), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен Оквирни споразум не изврши услуге по појединачној наруџбеници или их изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Право Корисника услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета оквирног споразума саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 8. овог Оквирног споразума.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Пружаоца услуга, рачуна Корисника услуга испостављеног по овом основу

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока, у случају непридржавања друге Стране у споразуму, одредбама овог Оквирног споразума, неотпочињања или некавалитетног извршења Услуга која су предмет овог Оквирног споразума, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду другој Страни у споразуму и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока и услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Оквирног споразума Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико Пружалац услуга откаже овај Оквирни споразум без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 20. став 1. овог Оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности Оквирног споразума, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 24.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 25.

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Оквирног споразума, Стране у споразуму ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 27.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 28

Саставни део овог Оквирни споразума чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;(www.ujn.gov.rs;šifra:_____)

Прилог број 2 Понуда број _____ од _____;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде;

Прилог број 4 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 5 Споразум о заједничком извршењу услуге;

Прилог број 6 Средства финансијског обезбеђења.

Члан 29.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Оквирног споразума.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ
Назив

Милорад Грчић
в.д. директора

Име и презиме, функција

8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За партију 8. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Нови Пазар

Стране у споразуму:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и

2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача) (у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана _____. године следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, _____ отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, ради набавке услуга и то „Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 8. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Нови Пазар;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Пружаоца услуге (у даљем тексту: Пружалац услуге) у _____ отвореном поступку за ЈН број ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 8. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Нови Пазар, која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем _____ од _____. 2017. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;

- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу Оквирног споразума број од, изабрао Пружаоца услуге за реализацију Услуге, јавна набавка број JN/8000/0037-2/2016, за партију 8. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Нови Пазар;
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуга на издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје пријемом Наружбенице са битним елементима уговора, а на основу Оквирног споразума од стране Пружаоца услуге, на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услуге за партију 8. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Нови Пазар (у даљем тексту: Услуга).

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге, по настанку истих, а на основу издатих појединачних захтева (наруџбеница) изврши услуге из става 1. овог члана, у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као и Прилог 1 чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума за предмет оквирног споразума из члана 1. Оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност из става 1. овог члана увећава се за ПДВ, у складу са релевантном законском регулативом.

Укупна вредност укључује све трошкове рада и материјала као и зависне трошкове неопходне за реализацију услуге која је предмет Оквирног споразума и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Јединичне цене услуга исказане у Обрасцу структуре понуђене цене (Образац број 2.), примењиваће се за обрачун сваке појединачно извршене услуге за време трајања Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну Услугу на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника Страна.

Уз рачун, који доставља на адресу Корисника услуге „Електропривреда Србије“ Београд - Одсек за техничке услуге Нови Пазар, Димитрија Туцовића бб, 36300 Нови Пазар, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 4.

Корисник услуге ће појединачне услуге реализовати издавањем Наручбеница, када се појави потреба за Услугама које су предмет овог Оквирног споразума, а под условима у погледу предмета, цена, начина и рока плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаним Оквирним споразумом.

Именовано лице Корисника услуге је обавезно да достави Пружаоцу услуге наручбеницу писмено (електронском поштом, факсом).

При издавању појединачне Наручбенице не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује:

- да именује овлашћено лице за координацију приликом реализације овог оквирног споразума и обавести Пружаоца услуга о томе;
- овлашћено лице ће вршити надзор над пруженим услугама односно дужно је да након извршене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити потписивањем записника о преузимању.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цена Услуга утврђену у складу са чланом 2. овог Оквирног споразума, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Оквирног споразума.

Све исплате по основу овог Оквирног споразума биће извршене на рачун Пружаоца услуге:
бр рачуна: _____ код банке: _____.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да предметне услуге из овог Оквирног споразума изводи континуирано за време трајања истог;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета оквирног споразума причини својом кривицом.

РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

У циљу успешне реализације предметних услуга Пружалац услуга је дужан:

- да у року од осам дана од дана закључења овог Споразума, именује одговорно лице/организациону целину којој се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Корисника услуге и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуга.

Пружање услуга из члана 2. овог Споразума врши се на основу примљеног налога - наруџбенице, издатом од овлашћеног лица Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да услуге изврши сукцесивно, с тим да се појединачна услуга врши најкасније у року од _____ (максимално 2) дана од дана пријема наруџбенице.

Пружалац услуга је обавезан да се одазове електронском поштом или телефаксом на сваки позив Корисника услуга, у времену које није дужи од 24 часа од времена пријема наруџбенице.

Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по појединачним наруџбеницама од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године.

Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог оквирног споразума, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга даје гаранцију на квалитет пружених услуга у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Оквирног споразума, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана обостраног потписивања овог Оквирног споразума, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда:

Меница као гаранцију добро извршење посла

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

- Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума,

- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

-фотокопију ОП обрасца,

-Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Примљена меница може се попунити и наплатити у целости у складу са меничним писмом – овлашћењем, у случају неиспуњења обавеза по било ком члану овог оквирног споразума, као и у случају раскида оквирног споразума.

Достављање менице као гаранције за добро извршење посла представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

По истеку важности оквирног споразума, уколико је Пружалац услуге испунио све обавезе предвиђене овим оквирним споразумом, Корисник услуге је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које донесе Корисник услуге, односно Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Оквирни споразум.

Члан 11.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (Прилог овог Оквирног споразума), који је саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Пружаоц услуге, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1.овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о БЗР, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Понуђач у складу са роковима из члана 9. овог Оквирног споразума достави средставо финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај оквирни споразум се закључује до утрошка уговорене вредности, и важи најдуже две године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац ће издавати појединачне наруџбенице у зависности од стварних потреба.

Количине у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум и његови Прилози од 1 до 7 из члана 28. Оквирног споразума, сачињени су на српском језику.

На овај Оквирни споразум примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 18.

Корисник услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем Анекса уз овај оквирни споразум.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Страна у споразуму, који спречавају било коју Страну у споразуму да изврши своје обавезе по овом Оквирни споразуму – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Страна у споразуму погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Страна у споразуму обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуга има право да продужи рок важења Оквирног споразума за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, проузроковано вишом силом.

Свака Страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Страна у споразуму може да раскине овај Оквирни споразум у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Страни у споразуму о намери да раскине Оквирни споразум.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 20.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Стране у споразуму сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуга је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Страна у споразуму неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Оквирним споразумом, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Уколико Пружалац услуге са којим је закључен оквирни споразум не изврши услуге у уговореном року, по свакој појединачној наруџбеници, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга у износ од 0,2% укупне вредности наруџбенице (без ПДВ-а), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Уколико Пружалац услуге са којим је закључен Оквирни споразум не изврши услуге по појединачној наруџбеници или их изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Право Корисника услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета оквирног споразума саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 8. овог Оквирног споразума.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Пружаоца услуга, рачуна Корисника услуга испостављеног по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока, у случају непридржавања друге Стране у споразуму, одредбама овог Оквирног споразума, неотпочињања или неквалитетног извршења Услуга која су предмет овог Оквирног споразума,

достављањем писане изјаве о једностраном раскиду другој Страни у споразуму и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока и услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Оквирног споразума Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико Пружалац услуга откаже овај Оквирни споразум без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 20. став 1. овог Оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности Оквирног споразума, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 24.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 25.

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Оквирног споразума, Стране у споразуму ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 27.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 28

Саставни део овог Оквирни споразума чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;(www.ujn.gov.rs;šifra: _____)

Прилог број 2 Понуда број _____ од _____;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде;

Прилог број 4 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 5 Споразум о заједничком извршењу услуге;

Прилог број 6 Средства финансијског обезбеђења.

Члан 29.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Оквирног споразума.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ
Назив

Милорад Грчић
в.д. директора

Име и презиме, функција

8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За партију 9. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ужице

Стране у споразуму:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и
2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача) (у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана _____. године следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, _____ отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, ради набавке услуга и то „Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ JN/8000/0037-2/2016 за партију 9. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ужице;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Пружаоца услуге (у даљем тексту: Пружалац услуге) у _____ отвореном поступку за ЈН број JN/8000/0037-2/2016 за партију 9. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ужице која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем _____ од _____. 2017. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;

- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу Оквирног споразума број од, изабрао Пружаоца услуге за реализацију Услуге, јавна набавка број JN/8000/0037-2/2016, за партију 9. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ужице;
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуга на издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје пријемом Наружбенице са битним елементима уговора, а на основу Оквирног споразума од стране Пружаоца услуге, на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услуге за партију 9. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Ужице (у даљем тексту: Услуга).

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге, по настанку истих, а на основу издатих појединачних захтева (наруџбеница) изврши услуге из става 1. овог члана, у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као и Прилог 1 чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума за предмет оквирног споразума из члана 1. Оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност из става 1. овог члана увећава се за ПДВ, у складу са релевантном законском регулативом.

Укупна вредност укључује све трошкове рада и материјала као и зависне трошкове неопходне за реализацију услуге која је предмет Оквирног споразума и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Јединичне цене услуга исказане у Обрасцу структуре понуђене цене (Образац број 2.), примењиваће се за обрачун сваке појединачно извршене услуге за време трајања Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну Услугу на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника Страна.

Уз рачун, који доставља на адресу Корисника услуге „Електропривреда Србије“ Београд - Одсек за техничке услуге Ужице, Момчила Тешића 13, 31000 Ужице, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 4.

Корисник услуге ће појединачне услуге реализовати издавањем Наручбеница, када се појави потреба за Услугама које су предмет овог Оквирног споразума, а под условима у погледу предмета, цена, начина и рока плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаним Оквирним споразумом.

Именовано лице Корисника услуге је обавезно да достави Пружаоцу услуге наручбеницу писмено (електронском поштом, факсом).

При издавању појединачне Наручбенице не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује:

- да именује овлашћено лице за координацију приликом реализације овог оквирног споразума и обавести Пружаоца услуга о томе;
- овлашћено лице ће вршити надзор над пруженим услугама односно дужно је да након извршене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити потписивањем записника о преузимању.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цена Услуга утврђену у складу са чланом 2. овог Оквирног споразума, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Оквирног споразума.

Све исплате по основу овог Оквирног споразума биће извршене на рачун Пружаоца услуге:
бр рачуна: _____ код банке: _____.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да предметне услуге из овог Оквирног споразума изводи континуирано за време трајања истог;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета оквирног споразума причини својом кривицом.

РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

У циљу успешне реализације предметних услуга Пружалац услуга је дужан:

- да у року од осам дана од дана закључења овог Споразума, именује одговорно лице/организациону целину којој се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Корисника услуге и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуга.

Пружање услуга из члана 2. овог Споразума врши се на основу примљеног налога - наруџбенице, издатом од овлашћеног лица Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да услуге изврши сукцесивно, с тим да се појединачна услуга врши најкасније у року од _____ (максимално 2) дана од дана пријема наруџбенице.

Пружалац услуга је обавезан да се одазове електронском поштом или телефаксом на сваки позив Корисника услуга, у времену које није дужи од 24 часа од времена пријема наруџбенице.

Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по појединачним наруџбеницама од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године.

Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог оквирног споразума, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга даје гаранцију на квалитет пружених услуга у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Оквирног споразума, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана обостраног потписивања овог Оквирног споразума, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда:

Меница као гаранцију добро извршење посла

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге достави:

-бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

-Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума,

-фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

-фотокопију ОП обрасца,

-Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Примљена меница може се попунити и наплатити у целости у складу са меничним писмом – овлашћењем, у случају неиспуњења обавеза по било ком члану овог оквирног споразума, као и у случају раскида оквирног споразума.

Достављање менице као гаранције за добро извршење посла представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

По истеку важности оквирног споразума, уколико је Пружалац услуге испунио све обавезе предвиђене овим оквирним споразумом, Корисник услуге је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које донесе Корисник услуге, односно Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Оквирни споразум.

Члан 11.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (Прилог овог Оквирног споразума), који је саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Пружаоц услуге, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1.овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о БЗР, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Понуђач у складу са роковима из члана 9. овог Оквирног споразума достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај оквирни споразум се закључује до утрошка уговорене вредности, и важи најдуже две године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац ће издавати појединачне наруџбенице у зависности од стварних потреба.

Количине у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум и његови Прилози од 1 до 7 из члана 28. Оквирног споразума, сачињени су на српском језику.

На овај Оквирни споразум примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 18.

Корисник услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем Анекса уз овај оквирни споразум.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Страна у споразуму, који спречавају било коју Страну у споразуму да изврши своје обавезе по овом Оквирни споразуму – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Страна у споразуму погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Страна у споразуму обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуга има право да продужи рок важења Оквирног споразума за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, произроковано вишом силом.

Свака Страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Страна у споразуму може да раскине овај Оквирни споразум у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Страни у споразуму о намери да раскине Оквирни споразум.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 20.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Стране у споразуму сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуга је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Страна у споразуму неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Оквирним споразумом, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен оквирни споразум не изврши услуге у уговореном року, по свакој појединачној наруџбеници, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга у износ од 0,2% укупне вредности наруџбенице (без ПДВ-а), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен Оквирни споразум не изврши услуге по појединачној наруџбеници или их изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Право Корисника услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета оквирног споразума саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 8. овог Оквирног споразума.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Пружаоца услуга, рачуна Корисника услуга испостављеног по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока, у случају непридржавања друге Стране у споразуму, одредбама овог Оквирног споразума, неотпочињања или неквалитетног извршења Услуга која су предмет овог Оквирног споразума, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду другој Страни у споразуму и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока и услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном

раскиду Оквирног споразума Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико Пружалац услуга откаже овај Оквирни споразум без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 20. став 1. овог Оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности Оквирног споразума, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 24.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 25.

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Оквирног споразума, Стране у споразуму ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 27.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 28

Саставни део овог Оквирни споразума чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;(www.ujn.gov.rs;šifra: _____)

Прилог број 2 Понуда број _____ од _____;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде;

Прилог број 4 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 5 Споразум о заједничком извршењу услуге;

Прилог број 6 Средства финансијског обезбеђења.

Члан 29.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Оквирног споразума.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ
Назив

Милорад Грчић
в.д. директора

Име и презиме, функција

8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За партију 10. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Чачак

Стране у споразуму:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и
2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____ кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача)(у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана _____. године следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, _____ отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, ради набавке услуга и то „Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 10. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Чачак;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Пружаоца услуге (у даљем тексту: Пружалац услуге) у _____ отвореном поступку за ЈН број ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 10. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Чачак која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем _____ од _____. 2017. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;
- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу Оквирног споразума број од, изабрао Пружаоца услуге за реализацију Услуге, јавна набавка број

JN/8000/0037-2/2016, за партију 10. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Чачак;

- овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуга на издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје пријемом Наружбенице са битним елементима уговора, а на основу Оквирног споразума од стране Пружаоца услуге, на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услуге за партију 10. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Чачак (у даљем тексту: Услуга). Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге, по настанку истих, а на основу издатих појединачних захтева (наруџбеница) изврши услуге из става 1. овог члана, у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као и Прилог 1 чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума за предмет оквирног споразума из члана 1. Оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност из става 1. овог члана увећава се за ПДВ, у складу са релевантном законском регулативом.

Укупна вредност укључује све трошкове рада и материјала као и зависне трошкове неопходне за реализацију услуге која је предмет Оквирног споразума и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Јединичне цене услуга исказане у Обрасцу структуре понуђене цене (Образац број 2.), примењиваће се за обрачун сваке појединачно извршене услуге за време трајања Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну Услугу на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника Страна.

Уз рачун, који доставља на адресу Корисника услуге „Електропривреда Србије“ Београд - Одсек за техничке услуге Чачак, Кренов пролаз бб, 32000 Чачак, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 4.

Корисник услуге ће појединачне услуге реализовати издавањем Наружбеница, када се појави потреба за Услугама које су предмет овог Оквирног споразума, а под условима у погледу предмета,

цена, начина и рока плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаним Оквирним споразумом.

Именовано лице Корисника услуге је обавезно да достави Пружаоцу услуге наруџбеницу писмено (електронском поштом, факсом).

При издавању појединачне Наружбенице не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује:

- да именује овлашћено лице за координацију приликом реализације овог оквирног споразума и обавести Пружаоца услуга о томе;
- овлашћено лице ће вршити надзор над пруженим услугама односно дужно је да након извршене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити потписивањем записника о преузимању.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цена Услуга утврђену у складу са чланом 2. овог Оквирног споразума, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Оквирног споразума.

Све исплате по основу овог Оквирног споразума биће извршене на рачун Пружаоца услуге:
бр рачуна: _____ код банке: _____.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да предметне услуге из овог Оквирног споразума изводи континуирано за време трајања истог;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета оквирног споразума причини својом кривицом.

РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

У циљу успешне реализације предметних услуга Пружалац услуга је дужан:

- да у року од осам дана од дана закључења овог Споразума, именује одговорно лице/организациону целину којој се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Корисника услуге и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуга.

Пружање услуга из члана 2. овог Споразума врши се на основу примљеног налога - наруџбенице, издатом од овлашћеног лица Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да услуге изврши сукцесивно, с тим да се појединачна услуга врши најкасније у року од _____ (максимално 2) дана од дана пријема наруџбенице.

Пружалац услуга је обавезан да се одазове електронском поштом или телефаксом на сваки позив Корисника услуга, у времену које није дужи од 24 часа од времена пријема наруџбенице. Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по појединачним наруџбеницама од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године. Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог оквирног споразума, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга даје гаранцију на квалитет пружених услуга у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Оквирног споразума, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана обостраног потписивања овог Оквирног споразума, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда:

Меница као гаранцију добро извршење посла

Пружалац услуга је обавезан да Кориснику услуга достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума,
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- фотокопију ОП обрасца,
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Примљена меница може се попунити и наплатити у целости у складу са меничним писмом – овлашћењем, у случају неиспуњења обавеза по било ком члану овог оквирног споразума, као и у случају раскида оквирног споразума.

Достављање менице као гаранције за добро извршење посла представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

По истеку важности оквирног споразума, уколико је Пружалац услуге испунио све обавезе предвиђене овим оквирним споразумом, Корисник услуге је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које донесе Корисник услуге, односно Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Оквирни споразум.

Члан 11.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (Прилог овог Оквирног споразума), који је саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Пружаоц услуге, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1.овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о БЗР, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у

супротно Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Понуђач у складу са роковима из члана 9. овог Оквирног споразума достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај оквирни споразум се закључује до утрешка уговорене вредности, и важи најдуже две године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац ће издавати појединачне наруџбенице у зависности од стварних потреба.

Количине у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум и његови Прилози од 1 до 7 из члана 28. Оквирног споразума, сачињени су на српском језику.

На овај Оквирни споразум примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 18.

Корисник услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем Анекса уз овај оквирни споразум.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Страна у споразуму, који спречавају било коју Страну у споразуму да изврши своје обавезе по овом Оквирни споразуму – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Страна у споразуму погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Страна у споразуму обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуга има право да продужи рок важења Оквирног споразума за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, проузроковано вишом силом.

Свака Страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Страна у споразуму може да раскине овај Оквирни споразум у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Страни у споразуму о намери да раскине Оквирни споразум.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 20.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Стране у споразуму сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуга је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Страна у споразуму неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Оквирним споразумом, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен оквирни споразум не изврши услуге у уговореном року, по свакој појединачној наруџбеници, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга у износ од 0,2% укупне вредности наруџбенице (без ПДВ-а), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен Оквирни споразум не изврши услуге по појединачној наруџбеници или их изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Право Корисника услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета оквирног споразума саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 8. овог Оквирног споразума.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Пружаоца услуга, рачуна Корисника услуга испостављеног по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока, у случају непридржавања друге Стране у споразуму, одредбама овог Оквирног споразума, неотпочињања или неквалитетног извршења Услуга која су предмет овог Оквирног споразума, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду другој Страни у споразуму и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока и услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Оквирног споразума Пружаоцу услуга и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико Пружалац услуга откаже овај Оквирни споразум без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 20. став 1. овог Оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности

Оквирног споразума, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 24.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 25.

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Оквирног споразума, Стране у споразуму ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 27.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 28

Саставни део овог Оквирни споразума чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;(www.ujn.gov.rs;šifra:_____)

Прилог број 2 Понуда број _____ од _____;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде;

Прилог број 4 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 5 Споразум о заједничком извршењу услуге;

Прилог број 6 Средства финансијског обезбеђења.

Члан 29.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Оквирног споразума.

КОРИСНИК УСЛУГЕ

Јавно предузеће

„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Назив

Милорад Грчић

8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За партију 11. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Шабац

Стране у споразуму:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и

2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача) (у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана _____. године следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, _____ отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, ради набавке услуга и то „Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 11. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Шабац;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Пружаоца услуге (у даљем тексту: Пружалац услуге) у _____ отвореном поступку за ЈН број ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 11. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Шабац која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем _____ од _____. 2017. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;

- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу Оквирног споразума број од, изабрао Пружаоца услуге за реализацију Услуге, јавна набавка број JN/8000/0037-2/2016, за партију 11. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Шабац;
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуга на издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје пријемом Наружбенице са битним елементима уговора, а на основу Оквирног споразума од стране Пружаоца услуге, на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услуге за партију 11. Прање, вулканизирање и балансирање возила у Одсеку за техничке услуге Шабац (у даљем тексту: Услуга).

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге, по настанку истих, а на основу издатих појединачних захтева (наруџбеница) изврши услуге из става 1. овог члана, у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као и Прилог 1 чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума за предмет оквирног споразума из члана 1. Оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност из става 1. овог члана увећава се за ПДВ, у складу са релевантном законском регулативом.

Укупна вредност укључује све трошкове рада и материјала као и зависне трошкове неопходне за реализацију услуге која је предмет Оквирног споразума и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Јединичне цене услуга исказане у Обрасцу структуре понуђене цене (Образац број 2.), примењиваће се за обрачун сваке појединачно извршене услуге за време трајања Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну Услугу на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника Страна.

Уз рачун, који доставља на адресу Корисника услуге „Електропривреда Србије“ Београд - Одсек за техничке услуге Шабац, Јевремова 86, 15000 Шабац, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 4.

Корисник услуге ће појединачне услуге реализовати издавањем Наручбеница, када се појави потреба за Услугама које су предмет овог Оквирног споразума, а под условима у погледу предмета, цена, начина и рока плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаним Оквирним споразумом.

Именовано лице Корисника услуге је обавезно да достави Пружаоцу услуге наручбеницу писмено (електронском поштом, факсом).

При издавању појединачне Наручбенице не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује:

- да именује овлашћено лице за координацију приликом реализације овог оквирног споразума и обавести Пружаоца услуга о томе;
- овлашћено лице ће вршити надзор над пруженим услугама односно дужно је да након извршене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити потписивањем записника о преузимању.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цена Услуга утврђену у складу са чланом 2. овог Оквирног споразума, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Оквирног споразума.

Све исплате по основу овог Оквирног споразума биће извршене на рачун Пружаоца услуге:
бр рачуна: _____ код банке: _____.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да предметне услуге из овог Оквирног споразума изводи континуирано за време трајања истог;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета оквирног споразума причини својом кривицом.

РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

У циљу успешне реализације предметних услуга Пружалац услуга је дужан:

- да у року од осам дана од дана закључења овог Споразума, именује одговорно лице/организациону целину којој се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Корисника услуге и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуга.

Пружање услуга из члана 2. овог Споразума врши се на основу примљеног налога - наруџбенице, издатом од овлашћеног лица Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да услуге изврши сукцесивно, с тим да се појединачна услуга врши најкасније у року од _____ (максимално 2) дана од дана пријема наруџбенице.

Пружалац услуга је обавезан да се одазове електронском поштом или телефаксом на сваки позив Корисника услуга, у времену које није дужи од 24 часа од времена пријема наруџбенице.

Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по појединачним наруџбеницама од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године.

Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог оквирног споразума, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга даје гаранцију на квалитет пружених услуга у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Оквирног споразума, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана обостраног потписивања овог Оквирног споразума, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда:

Меница као гаранцију добро извршење посла

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

- Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума,

- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

-фотокопију ОП обрасца,
-Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Примљена меница може се попунити и наплатити у целости у складу са меничним писмом – овлашћењем, у случају неиспуњења обавеза по било ком члану овог оквирног споразума, као и у случају раскида оквирног споразума.

Достављање менице као гаранције за добро извршење посла представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

По истеку важности оквирног споразума, уколико је Пружалац услуге испунио све обавезе предвиђене овим оквирним споразумом, Корисник услуге је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које донесе Корисник услуге, односно Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Оквирни споразум.

Члан 11.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (Прилог овог Оквирног споразума), који је саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Пружаоц услуге, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1.овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о БЗР, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Понуђач у складу са роковима из члана 9. овог Оквирног споразума достави средставо финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај оквирни споразум се закључује до утрошка уговорене вредности, и важи најдуже две године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац ће издавати појединачне наруџбенице у зависности од стварних потреба.

Количине у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум и његови Прилози од 1 до 7 из члана 28. Оквирног споразума, сачињени су на српском језику.

На овај Оквирни споразум примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 18.

Корисник услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем Анекса уз овај оквирни споразум.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Страна у споразуму, који спречавају било коју Страну у споразуму да изврши своје обавезе по овом Оквирни споразуму – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Страна у споразуму погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Страна у споразуму обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуга има право да продужи рок важења Оквирног споразума за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, проузроковано вишом силом.

Свака Страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Страна у споразуму може да раскине овај Оквирни споразум у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Страни у споразуму о намери да раскине Оквирни споразум.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 20.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Стране у споразуму сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуга је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Страна у споразуму неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Оквирним споразумом, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен оквирни споразум не изврши услуге у уговореном року, по свакој појединачној наруџбеници, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга у износ од 0,2% укупне вредности наруџбенице (без ПДВ-а), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен Оквирни споразум не изврши услуге по појединачној наруџбеници или их изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Право Корисника услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета оквирног споразума саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 8. овог Оквирног споразума.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Пружаоца услуга, рачуна Корисника услуга испостављеног по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока, у случају непридржавања друге Стране у споразуму, одредбама овог Оквирног споразума, неотпочињања или некавалитетног извршења Услуга која су предмет овог Оквирног споразума, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду другој Страни у споразуму и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока и услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Оквирног споразума Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико Пружалац услуга откаже овај Оквирни споразум без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 20. став 1. овог Оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности Оквирног споразума, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 24.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 25.

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Оквирног споразума, Стране у споразуму ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 27.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 28

Саставни део овог Оквирни споразума чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;(www.ujn.gov.rs;šifra:_____)

Прилог број 2 Понуда број _____ од _____;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде;

Прилог број 4 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 5 Споразум о заједничком извршењу услуге;

Прилог број 6 Средства финансијског обезбеђења.

Члан 29.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Оквирног споразума.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ
Назив

Милорад Грчић

8. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

За партију 12. Прање, вулканизирање и балансирање возила у ТЦ Краљево

Стране у споразуму:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, Текући рачун 160-700-13 Banca Intesa ад Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Корисник услуге)

и

2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача)(у даљем тексту: Пружалац услуге)

2а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, Текући рачун _____, банка _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Стране у споразуму)

закључиле су у Београду, дана _____. године следећи:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ

Имајући у виду:

- да је Наручилац (у даљем тексту: Корисник услуге) спровео, _____ отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон), ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, ради набавке услуга и то „Прање, вулканизирање и балансирање возила за потребе ТЦ Краљево“ ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 12. Прање, вулканизирање и балансирање возила у ТЦ Краљево;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана _____ године, као и на интернет страници Корисника услуге и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Пружаоца услуге (у даљем тексту: Пружалац услуге) у _____ отвореном поступку за ЈН број ЈН/8000/0037-2/2016 за партију 12. Прање, вулканизирање и балансирање возила у ТЦ Краљево која је заведена код Корисника услуге под ЈП ЕПС бројем _____ од _____. 2017. године у потпуности одговара захтеву Корисника услуге из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;

- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуге и Одлуке о закључењу Оквирног споразума број од, изабрао Пружаоца услуге за реализацију Услуге, јавна набавка број JN/8000/0037-2/2016, за партију 12. Прање, вулканизирање и балансирање возила у ТЦ Краљево;
- овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуга на издавање наруџбенице;
- да обавеза настаје пријемом Наружбенице са битним елементима уговора, а на основу Оквирног споразума од стране Пружаоца услуге, на основу овог Оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом о пружању услуге (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услуге за партију 12. Прање, вулканизирање и балансирање возила у ТЦ Краљево (у даљем тексту: Услуга).

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге, по настанку истих, а на основу издатих појединачних захтева (наруџбеница) изврши услуге из става 1. овог члана, у свему према Понуди Пружаоца услуге број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као и Прилог 1 чине саставни део овог Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума за предмет оквирног споразума из члана 1. Оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност из става 1. овог члана увећава се за ПДВ, у складу са релевантном законском регулативом.

Укупна вредност укључује све трошкове рада и материјала као и зависне трошкове неопходне за реализацију услуге која је предмет Оквирног споразума и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Јединичне цене услуга исказане у Обрасцу структуре понуђене цене (Образац број 2.), примењиваће се за обрачун сваке појединачно извршене услуге за време трајања Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге плати извршену појединачну Услугу на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуге са припадајућим порезом на додату вредност биће плаћено након извршења Услуге, у року до 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправног рачуна издатог на основу обострано потписаног Записника о квантитативном и квалитативном пријему Услуге (без примедби), потписаног од стране овлашћених представника Страна.

Уз рачун, који доставља на адресу Корисника услуге „Електропривреда Србије“ Београд – ТЦ Краљево, Димитрија Туцовића 5, 36000 Краљево, и у коме обавезно наводи број оквирног споразума. Понуђач је обавезан да достави копију наруџбенице и Записник о квалитативном и квантитативном пријему – без примедби, на којем је наведен датум извршења услуге, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца, које је примило предметне услуге.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦЕ

Члан 4.

Корисник услуге ће појединачне услуге реализовати издавањем Наручбеница, када се појави потреба за Услугама које су предмет овог Оквирног споразума, а под условима у погледу предмета, цена, начина и рока плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаним Оквирним споразумом.

Именовано лице Корисника услуге је обавезно да достави Пружаоцу услуге наручбеницу писмено (електронском поштом, факсом).

При издавању појединачне Наручбенице не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује:

- да именује овлашћено лице за координацију приликом реализације овог оквирног споразума и обавести Пружаоца услуга о томе;
- овлашћено лице ће вршити надзор над пруженим услугама односно дужно је да након извршене услуге на возилу, исто прегледа и истакне евентуално постојање материјалних недостатака у виду оштећења и других недостатака који се могу утврдити прегледом, а који недостаци нису постојали приликом предаје возила Пружаоцу услуга, што ће се потврдити потписивањем записника о преузимању.

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цена Услуга утврђену у складу са чланом 2. овог Оквирног споразума, на начин и у роковима утврђеним чланом 3. овог Оквирног споразума.

Све исплате по основу овог Оквирног споразума биће извршене на рачун Пружаоца услуге:
бр рачуна: _____ код банке: _____.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима и пословним обичајима;
- да примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005);
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да предметне услуге из овог Оквирног споразума изводи континуирано за време трајања истог;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходити са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима Корисника услуга, уколико то не одступа од одредби овог оквирног споразума и његових делова;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета оквирног споразума причини својом кривицом.

РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

У циљу успешне реализације предметних услуга Пружалац услуга је дужан:

- да у року од осам дана од дана закључења овог Споразума, именује одговорно лице/организациону целину којој се упућује захтев за извршење услуга и о томе обавести Корисника услуге и да достави расположиве бројеве телефона, телефакса или адреса електронске поште на које се могу упутити захтеви за извршење услуга.

Пружање услуга из члана 2. овог Споразума врши се на основу примљеног налога - наруџбенице, издатом од овлашћеног лица Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да услуге изврши сукцесивно, с тим да се појединачна услуга врши најкасније у року од _____ (максимално 2) дана од дана пријема наруџбенице.

Пружалац услуга је обавезан да се одазове електронском поштом или телефаксом на сваки позив Корисника услуга, у времену које није дужи од 24 часа од времена пријема наруџбенице.

Услуге које су предмет ове јавне набавке ће се извршавати по појединачним наруџбеницама од дана закључења оквирног споразума до искоришћења укупно уговорених финансијских средстава с тим да оквирни споразум не може трајати дужи од две године.

Место пружања услуга је сервисна просторија Пружаоца услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да услуге које су предмет овог оквирног споразума, обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Пружалац услуга даје гаранцију на квалитет пружених услуга у трајању од _____ месеци (минимално 12 месеци) од дана потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове даје произвођачку гаранцију.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 дана писмено, а у хитним случајевима усмено, обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац услуге је обавезан да у тренутку потписивања Оквирног споразума, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана обостраног потписивања овог Оквирног споразума, као одложни услов из чл. 74.ст.2. ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), (даље: ЗОО) преда:

Меница као гаранцију добро извршење посла

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења оквирног споразума,
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- фотокопију ОП обрасца,

-Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Примљена меница може се попунити и наплатити у целости у складу са меничним писмом – овлашћењем, у случају неиспуњења обавеза по било ком члану овог оквирног споразума, као и у случају раскида оквирног споразума.

Достављање менице као гаранције за добро извршење посла представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

По истеку важности оквирног споразума, уколико је Пружалац услуге испунио све обавезе предвиђене овим оквирним споразумом, Корисник услуге је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које донесе Корисник услуге, односно Стране у споразуму закључе из области безбедности и здравља на раду у складу са прописима, ради реализације овог Оквирног споразума.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које је полазећи од специфичности послова које су предмет овог Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути овај Оквирни споразум.

Члан 11.

Права и обавезе Страна у споразуму у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду (Прилог овог Оквирног споразума), који је саставни део овог Оквирног споразума.

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Пружаоц услуге, ради обављања послова који су предмет овог Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1.овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Корисника услуге, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуге ради отклањања последица настале штете.

Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о БЗР, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуге за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 14.

Квантитативни и квалитативни пријем услуга вршиће овлашћени представник Корисника услуге и Пружаоца услуге, који ће саставити и потписати Записник о квантитативном и квалитативном пријему услуге.

Квантитативна и квалитативна провера приликом пријема услуге подразумева проверу извршених услуга.

Ако дође до било каквог квантитативног или квалитативног одступања Пружалац услуга се обавезује да их отклони у року од 1 (један) дан од дана сачињавања записника о рекламацији, у супротном Корисник услуге може раскинути овај оквирни споразум и реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 15.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Понуђач у складу са роковима из члана 9. овог Оквирног споразума достави средставо финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 16.

Овај оквирни споразум се закључује до утрошка уговорене вредности, и важи најдуже две године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, Наручилац ће издавати појединачне наруџбенице у зависности од стварних потреба.

Количине у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум и његови Прилози од 1 до 7 из члана 28. Оквирног споразума, сачињени су на српском језику.

На овај Оквирни споразум примењују се закони Републике Србије.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 18.

Корисник услуга може да дозволи промену цене или других битних елемената оквирног споразума и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем Анекса уз овај оквирни споразум.

ВИША СИЛА

Члан 19.

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Страна у споразуму, који спречавају било коју Страну у споразуму да изврши своје обавезе по овом Оквирни споразуму – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Страна у споразуму погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Страна у споразуму обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуга има право да продужи рок важења Оквирног споразума за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, произроковано вишом силом.

Свака Страна у споразуму сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Оквирног споразума услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Оквирног споразума.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Страна у споразуму може да раскине овај Оквирни споразум у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Страни у споразуму о намери да раскине Оквирни споразум.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 20.

Пружалац услуга је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Стране у споразуму сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуга је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Страна у споразуму неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Оквирним споразумом, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 21.

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен оквирни споразум не изврши услуге у уговореном року, по свакој појединачној наруџбеници, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Кориснику услуга у износ од 0,2% укупне вредности наруџбенице (без ПДВ-а), с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Уколико Пружалац услуга са којим је закључен Оквирни споразум не изврши услуге по појединачној наруџбеници или их изврши делимично, обавезан је да плати Кориснику услуга уговорну казну у висини од 10% укупне вредности појединачне наруџбенице (без ПДВ-а).

Право Корисника услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуге да захтева накнаду штете.

У случају доцње Корисник услуге има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета оквирног споразума саопшти Пружаоцу услуга да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Корисника услуге, нити услед дејства више силе.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 8. овог Оквирног споразума.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Пружаоца услуга, рачуна Корисника услуга испостављеног по овом основу.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Свака Страна у споразуму може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока, у случају непридржавања друге Стране у споразуму, одредбама овог Оквирног споразума, неотпочињања или неквалитетног извршења Услуга која су предмет овог Оквирног споразума, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду другој Страни у споразуму и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока и услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном

раскиду Оквирног споразума Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико Пружалац услуга откаже овај Оквирни споразум без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 20. став 1. овог Оквирног споразума, у висини од 10% од укупне вредности Оквирног споразума, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Оквирним споразумом.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

Ниједна Страна у споразуму нема право да неку од својих права и обавеза из овог Оквирног споразума уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге уговорне стране.

Члан 24.

Неважење било које одредбе овог Оквирног споразума неће имати утицаја на важење осталих одредби Оквирног споразума, уколико битно не утиче на реализацију овог Оквирног споразума.

Члан 25.

Уколико у току трајања обавеза из овог Оквирног споразума дође до статусних промена код Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Оквирног споразума, Корисник услуге може да дозволи, а Пружалац услуге је обавезан да прихвати промену страна због статусних промена код Корисника услуге, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 26.

Све неспоразуме који могу настати из овог Оквирног споразума, Стране у споразуму ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду.

Члан 27.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

Члан 28

Саставни део овог Оквирни споразума чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација;(www.ujn.gov.rs;šifra: _____)

Прилог број 2 Понуда број _____ од _____;

Прилог број 3 Структура цене из Понуде;

Прилог број 4 Безбедност и здравље на раду;

Прилог број 5 Споразум о заједничком извршењу услуге;

Прилог број 6 Средства финансијског обезбеђења.

Члан 29.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Оквирног споразума.

КОРИСНИК УСЛУГЕ
Јавно предузеће
„Електропривреда Србије“ Београд

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ
Назив

Милорад Грчић