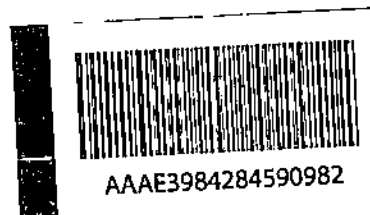


**АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД
ОГРНАК ДРИНСКО – ЛИМСКЕ ХЕ БАЈИНА БАШТА**



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда
у отвореном поступку
за закључење Оквирног споразума
за јавну набавку УСЛУГА

број

ЈН/2100/0057/2024 – Ф2

**Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара,
Фаза 2 - Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара
у објектима ХЕ Зворник**

КОМИСИЈА

за спровођење јавне набавке број ЈН/2100/0057/2024 – Ф2
формирана Одлуком о спровођењу поступка јавне набавке
број 2560500-Е.02.03–573612/3-2024 од 04.07.2024. године

1. Горан Тадић – члан-председник
2. Биљана Тадић – члан-секретар
3. Новак Максимовић - члан
4. Ивица Драгићевић - члан
5. Живко Суботић - члан

Конкурсна документација заведена у ЕПС АД
Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта

број 2560500-Е.02.03–573612/4-2024 од 23. 07.2024. године

Мали Зворник, јул 2024. године

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта Трг Душана Јерковића 1, 31250 Бајина Башта ОЦ ХЕ Зворник
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка УСЛУГА: Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара, Фаза 2 - Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара у објектима ХЕ Зворник
Опис сваке партије	Јавна набавка није обликована по партијама
Циљ поступка	Закључење оквирног споразума са једним привредним субјектом на период до дванаест месеци
Контакт	Новак Максимовић Горан Тадић

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара у објектима ХЕ Зворник.

Ознака и назив из општег речника набавки - CPV:

51700000-9 - Услуге инсталирања опреме за заштиту од пожара.

Детаљани подаци о предмету набавке наведени су у Техничкој спецификацији и Обрасцу структуре цене конкурсне документације.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ВРСТА И ОБИМ УСЛУГА

Врста и количина услуга које су предмет ове јавне набавке наведени су у даљем тексту и у Обрасцу структуре цене.

КВАЛИТЕТ УСЛУГА, ОПИС И И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

На објектима ХЕ „Зворник“ постоје следећи системи за дојаву пожара:

- Систем за дојаву пожара „Labor Strauss“ штити главне производне објекте ХЕ „Зворник“: команду са управљачким делом и 35kV постројењем, кабловски канал за везу између команде и бране тј. агрегата, магацине, итд.
- Систем за дојаву пожара „Ziton“ штити Анекс који се налази у оквиру ХЕ „Зворник“ као и машинску и турбинску салу на Десној обали ХЕ „Зворник“.
- Систем за дојаву пожара базираних на опреми произвођача „SCHRACK“ штити МХЕ „Радаљска Бања“ која се налази на око 10km удаљености од магистралног пута Лозница – Мали Зворник, односно око 15km од саме ХЕ „Зворник“.

ОПИС УСЛУГА

Предмет јавне набавке су контролни прегледи система стабилних инсталација за дојаву и гашење пожара у објектима ХЕ „Зворника“ и њихово одржавање, сходно Закону о заштити од пожара („Сл. Гласник РС“ бр. 111/2009, 20/2015, 87/2018), Правилнику о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара (Сл. лист СРЈ број 87/93) и Правилнику о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система "Службени гласник РС", бр. 52 од 17. јуна 2015, 59 од 28. јуна 2016. и обухватају:

Периодични, шестомесечни преглед стабилних инсталација за дојаву пожара (члан 44. Закона о заштити од пожара)

На основу Правилника о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система "Службени гласник РС", бр. 52 од 17. јуна 2015, 59 од 28. јуна 2016. периодично контролисање обухвата:

- 1) преглед исправа о усаглашености елемената инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара који су уграђени или замењени у поступку одржавања инсталације;
- 2) преглед извештаја о спроведеним испитивањима према посебним прописима када су у поступку одржавања уграђени или замењени такви елементи;
- 3) контролу стања инсталације и стања исправности рада појединих елемената система;
- 4) проверу исправности међусобних веза појединих елемената инсталације;
- 5) проверу исправности главног и помоћног извора напајања инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара;
- 6) проверу исправности рада елемената инсталације који су у спрези са другим уређајима, инсталацијама и системима;
- 7) проверу ознака, индикација и сигнализације стања инсталације укључујући и стање квара и аларма;
- 8) проверу утицаја фактора спољашње средине и начина коришћења инсталације,
- 9) мерење карактеристика на електричним инсталацијама ниског напона према посебном пропису;
- 10) проверу јављача пожара и то:

- правилне монтаже, задржаности свих јављача и подешености нивоа осетљивости;
- пријављивања сметњи и/или квара, симулацијом квара – скидањем јављача са подножја и сл.;
- пријављивања аларма, симулацијом пожара (аеросолима, димом, повишеном температуром, филтерима, лампама и сл),
- усаглашености ознака на јављачима са адресама које приказује дисплеј централног уређаја са планом за узбуђивање;

11) проверу електричног развода и модула и то:

- правилне монтаже електричног развода (проводника, прибора за ношење и сл) и евентуална додатна оптерећења,
- паралелних индикатора, индикатора рада спринклер инсталација, изолатора петљи, сигурносних баријера, и/о модула и сл,
- правилне монтаже и повезивања у инсталационим кутијама и расклопним блоковима;

12) проверу централе и то:

- правилне монтаже,
- сигнализације квара искључењем једног или више јављача,
- сигнализације квара на примарним водовима,
- сигнализације квара на извору напајања,
- сигнализације квара искључењем осигурача у функционално важним струјним колима,
- сигнализације аларма у нормалном режиму,
- сигнализације аларма и у случају сигнализације квара,
- подешености временских интервала (присутности и времена извиђања);

13) проверу батерија и то:

- правилне монтаже,
- капацитета за трајни рад од 72 сата у мирном и 30 минута у алармном стању,
- исправности.

Поред редовних прегледа и испитивања, Наручилац – Корисник услуга предвиђа и одржавање по позиву, а које подразумева отклањање недостатака уочених на прегледу и испитивању, као и у случају настанка квара на наведеној опреми и инсталацији.

У овом случају Пружалац услуга ће након пружене услуге по позиву, Кориснику услуга испоставити рачун у коме ће бити посебно исказан рад у радним сатима за једног сервисера за радове где нема уградње делова (нпр. радови на софтверу и сл.), а ако код услуга где има уграђених резервних делова посебно ће исказати цену резервног дела, а посебно монтажу истог. Такође, трошкови изласка на терен се посебно исказују.

Радни сат је време које један запослени извршилац посла проведе на извршењу услуга где нема замене делова на систему (радови на софтверу и сл.) и рачуна се од доласка на локацију Корисника услуга.

Понуђач је дужан да врши услуге у складу са прописима, стандардима, техничким нормама и нормама квалитета који важе. Све услуге изводе се у просторијама Корисника услуга или пословним просторијама Пружаоца услуге.

Пружалац услуга је у обавези да на залихама има потребне резервне делове како би се наведене услуге реализовале.

Корисник услуга има право да по јединичним ценама из понуде набави било који део, као резерву за систем дојаве пожара.

По извршеном прегледу стабилне инсталације за дојаву и гашење пожара, Пружалац услуга ће испостави фактуру са уговореном ценом за редовно одржавање система.

Пружалац услуга је дужан да за уграђене резервне делове призна гарантни рок не мањи од 24 месеца. У гарантном року за уграђене резервне делове Пружалац услуга је дужан да недостатке на замењеним резервним деловима отклони у року од једног дана од дана пријема обавештења од стране Корисника услуга.

РОК И НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГА

Услуге ће се вршити сукцесивно, на основу Наручбеница које ће у периоду важења оквирног споразума Наручилац издавати Пружаоцу услуга у року 12 месеци од дана ступања оквирног споразума на снагу.

Количину и динамику пружања услуга утврђује Наручилац – Корисник услуга, у складу са својим стварним потребама.

Пружалац услуга пружање предметних услуга може започети тек након ступања оквирног споразума на снагу и закључења Наручбенице о редовном вршењу услуга Контролних прегледа система за дојаву и гашење пожара, односно по ступању Наручбенице на снагу, тј по достављању СФО за конкретну Наручбеницу.

За потребе Контролних прегледа система за дојаву и гашење пожара Корисник услуга ће издати само једну Наручбеницу на основу које ће пружалац услуга по динамици утврђеној у Наручбеници извршити уговорене услуге.

Корисник услуга ће Пружаоца услуга увести у посао у року од 20 календарских дана од дана ступања оквирног споразума на снагу и закључења Наручбенице о Контролним прегледима система за дојаву и гашење пожара и исто евидентирати како би се пратио даљи ток пружања предметних услуга.

Рок извршења појединачних услуга, Корисник услуге ће одређивати појединачно издатим Наручбеницама у складу са Оквирним споразумом.

Корисник услуга ће сваки пут када му се укаже потреба за одржавањем система за дојаву пожара или проширења истих, Пружаоцу услуга упутити Позив за закључење наручбенице и, након усаглашавања потребних података, издати Наручбеницу у којој ће навести врсту, опис и обим потребне услуге и рок извршења услуге.

Пружалац услуга је обавезан да одмах по пријему Наручбенице започне пружање услуге и изврши је у усаглашеном року, односно року наведеном у Наручбеници.

МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Предметне услуге ће пружати у објектима ХЕ Зворник, Краља Петра I број 40, 15318 Мали Зворник.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Контролу квалитета и квантитета извршених услуга Корисник услуга ће спроводити преко овлашћеног лица Корисника услуга за извршење Оквирног споразума и сваке појединачне наручбенице, које ће вршити надзор над пруженим услугама које су предмет ове јавне набавке. Корисник услуга захтева од Пружаоца услуга:

- да пружи услуге у свему према условима из конкурсне документације, квалитетно, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима, пословним обичајима и добром праксом;
- да у периоду трајања оквирног споразума увек има довољан број лица и опреме за извршење услуга;
- да за време пружања услуга извршава захтеве овлашћеног лица Корисника услуга, који се односе на те услуге;
- да предметне услуге извршава савесно, да се према имовини Корисника услуга опходи са пажњом доброг домаћина;
- да накнади штету коју приликом извршења предмета јавне набавке причини својом кривицом;

- да за сваки уграђени резервни део и потрошени материјал у току пружања предметних услуга, када год је то могуће, представнику Корисника услуга покаже амбалажа тог резервног дела или материјала, те да му покаже и резервни део који је замењен;
- да са овлашћеним представником Корисник услуга сачини Записник о пруженим услугама након сваке извршене услуге, којим ће се констатовати извршење услуге и уграђени материјал и резервни делови.

Сваку услугу, за коју се укаже потреба код Корисника услуга, пружалац услуга мора извршити до краја – без примедби (по квантитету и квалитету) у тесној вези са стручним лицима Корисника услуга. Сваку извршену услугу ће пратити посебан Записник о пруженим услугама потписан од стране одговорног лица Корисника услуга за извршење оквирног споразума и сваке појединачне наруџбенице.

У случају да се приликом пријема Услуга утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Корисник услуга је дужан да рекламацију записнички констатује и исту одмах достави Пружаоцу услуга.

Рекламације на квалитет пружених услуга врше се писаним путем. Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, Корисник услуга је дужан да о томе у року од 2 (словима: два) радна дана од утврђеног недостатка писаним путем обавести Пружаоца услуга и захтева поновно извршење услуга о трошку Пружаоца услуга. У хитним случајевима, када је то неопходно, о утврђеном недостатку Пружалац услуга може бити обавештен одмах усмено, па ће у најкраћем року, најкасније у току следећег радног дана, о томе бити обавештен и писаним путем од стране Корисника услуга.

Пружалац услуга се обавезује да недостатке установљене од стране Корисника услуга приликом квантитативног и квалитативног пријема отклони о свом трошку у року од 2 (два) дана од момента пријема рекламације.

Уколико Пружалац услуга током гарантног рока констатује да је исти квар последица неисправности резервног дела који је већ уграђен у оквиру пружања предметних услуга, Пружалац услуге је дужан да о свом трошку угради други резервни део.

ГАРАНТНИ РОК

Пружалац услуга је дужан да услуге које су предмет набавке обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Гарантни рок на пружене услуге и на уграђене резервне делове и материјал је минимално 24 (двадесетчетири) месеца од дана обостраног потписивања одговарајућег Записника о пруженим услугама, од стране овлашћених представника уговорних страна за извршење Оквирног споразума и сваке појединачне наруџбенице, без примедби.

Пружалац услуга је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су у вези са пруженим услугама и уграђеним резервним деловима и материјалима.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитативног и квалитативног пријема услуге већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Корисник услуга ће рекламацију о недостацима, писаним путем, доставити Пружаоцу услуга одмах, а најкасније у року од 2 (два) радна дана по утврђивању недостатка.

Пружалац услуга се обавезује да најкасније у року од 2 (два) радна дана од пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ИЗДАВАЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЏБЕНИЦА

Наручилац - Корисник услуга ће оквирни споразум закључити само са једним привредним субјектом.

Оквирни споразум биће додељен прворангираном привредном субјекту чија је понуда економски најповољнија по критеријуму цена.

Оквирни споразум ће се закључити на период од 12 (дванаест) месеци од дана ступања оквирног споразума на снагу.

Код услуга одржавања система за дојаву и гашење пожара, се ради о услугама чији обим није могуће потпуно прецизно утврдити на годишњем нивоу и за време важења оквирног споразума, па је тако Корисник услуга унапред одредио вредност оквирног споразума као процењену вредност јавне набавке, док укупна вредност из понуде представља објективни основ за примену критеријума „економски најповољнија понуда по критеријуму цена“ и служи искључиво за вредновање и рангирање понуда по том основу, и то на основу количина и потреба које је Корисник услуга као објективне могао предвидети у тренутку сачињавања конкурсне документације.

Оквирни споразум ступа на снагу даном достављања средства обезбеђења за извршење оквирног споразума.

За потребе Контролних прегледа система за дојаву и гашење пожара Корисник услуга ће издати једну Наруџбеницу на основу које ће пружалац услуге по динамици утврђеној у истој извршити уговорене услуге.

Након ступања на снагу оквирног споразума и у року трајања истог, када настану потребе Корисника услуга за одржавањем система за дојаву и гашење пожара, Корисник услуга ће Пружаоцу услуга сукцесивно упућивати Позиве за закључење наруџбеница.

За сваку конкретну услугу за одржавање система за дојаву и гашење пожара, Корисник услуга ће у Позиву за закључење наруџбенице, полазећи од својих реалних потреба и узимајући у обзир врсту и обим услуге, одредити примерен рок за завршетак услуге.

Корисник услуга ће у Позиву за закључење наруџбенице навести:

- услугу коју тражи,
- количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
- рок за достављање Одговора на позив за закључење наруџбенице
- рок извршења услуге.

Начин достављања Позива је путем електронске поште, у електронском облику на е-маил адресу коју ће пружалац услуга навести у својој понуди.

Корисник услуга ће при слању Позива путем електронске поште од пружаоца услуга захтевати да на исти начин потврди пријем Позива, што је Пружалац услуге дужан и да учини.

Пружалац услуге ће у року од 2 радна дана од пријема Позива доставити Кориснику услуга Одговор на позив за закључење наруџбенице у ком ће навести и потребан број инжењер сати или техничар сати на терену за извршење захтеване услуге и, по потреби, предложити други рок извршења услуге.

Корисник услуга задржава право да са пружаоцем услуга изврши усаглашавање потребног броја инжењер сати или техничар сати и рока извршења услуге ако процени да нису у сразмери са врстом и обимом услуге.

Након постизања сагласности Корисник услуга ће издати пружаоцу услуге, путем електронске поште, у електронском облику, на е-маил адресу коју ће Пружалац услуга навести у својој понуди, Наруџбеницу у којој ће навести:

- услугу коју тражи,
- количину, обим и структуру исте, уколико је то могуће по природи ствари,
- потребан број инжењер / техничар сати за извршење услуге
- јединичну цену услуге у складу са закљученим оквирним споразумом
- укупну цену услуге
- рок извршења услуге
- податак да ли према Уредби о класификацији делатности ("Сл. гласник РС" број: 54/2010), конкретна услуга припада или не области грађевинарства.

Уколико Корисник услуга и Пружалац услуга не постигну сагласност о потребном броју инжењер / техничар сати и року извршења услуге, Корисник услуга задржава право да одустане од сваке појединачне услуге.

Пружалац услуга је обавезан да одмах по пријему Наручбенице започне пружање услуге и изврши је у усаглашеном року, односно року наведеном у Наручбеници.

Ако Пружалац услуга не испуни обавезу у року, Корисник услуга ће му оставити примерен накнадни рок за испуњење, у ком случају ће Пружалац услуга платити уговорну казну у висини одређеној оквирним споразумом.

Ако Пружалац услуга не испуни обавезу ни у накнадном року, Корисник услуга ће реализовати своја права из средства обезбеђења за извршење оквирног споразума.

РАЗЛОЗИ ЗА ИЗМЕНУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Корисник услуга може да дозволи промену појединих елемената Оквирног споразума из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих прописа, мере државних органа, промењене околности у смислу одговарајућих одредби Закона о облигационим односима.

Након закључења Оквирног споразума о јавној набавци Корисник услуга може да дозволи промену појединих елемената Оквирног споразума из објективних разлога предвиђени посебним прописима.

Разлози због којих се може изменити Оквирног споразума, односно продужити рок за завршетак услуга на захтев Пружаоца услуга или Корисника услуга, ако у уговореном року наступе следеће околности:

1. поступање трећих лица без кривице Страна у Оквирном споразуму;
2. прекид услуга изазван актом надлежног органа, за који нису одговорне Стране у Оквирном споразуму;
3. временских неприлика које нису могле да се предвиде у тренутку потписивања Оквирног споразума, а које би битно утицале на сигурност и безбедност услуга, објеката, опреме и радне снаге;
4. изузетне – екстремне и неуобичајене временске прилике за место и време извршења Оквирног споразума;
5. неуобичајено дуго поступање, односно непоступање, надлежног судског, управног или извршног органа у доношењу акта од којег зависи почетак, наставак или окончање уговорених обавеза;
6. неочекивано кашњење у испуњењу обавеза из Оквирног споразума чији је уговорни производ услов за почетак, наставак или окончање обавеза из Оквирног споразума Пружаоца услуга (пружање услуга касни по једном уговору, па надзор над извођењем тих услуга, који је предмет другог уговора, такође касни);
7. неопходност измена у начину и роковима поступања Корисник услуга и/или Пружаоца услуга у испуњењу обавеза из Оквирног споразума, по налогу надлежног органа, нпр. инспекције, министарства и сл;
8. немогућност Корисник услуга да у првобитно планираном року, због околности које су наступиле независно од воље Наручиоца, изврши своје обавезе из Оквирног споразума које су услов за почетак, наставак или окончање обавеза друге стране, нпр. да обезбеди одговарајуће подлоге за студије или пројекте, јер поступак израде и/или прибављања истих неочекивано дуго траје, а Корисник услуга је на време покренуо одговарајуће активности за прибављање истих;
9. кадровске промене, због којих је настала потреба измене лица одговорних за праћење извршења Оквирног споразума;
10. измене извођачког пројекта по налогу надлежног органа, ради обезбеђења примене одређеног прописа, нпр. о противпожарној заштити;
11. објективна спреченост Пружаоца услуга да у уговореном року и на уговорени начин почне, настави или оконча извршење својих обавеза, због неочекиваног одступања података о техничким карактеристикама познатих у фази израде конкурсне документације од података утврђених тек у фази извршења Оквирног споразума, зато што су се подаци, због

- протока времена, изменили, или зато што су могли бити јасно и детаљно утврђени тек након стручних налаза и анализа у фази извршења Оквирног споразума;
12. правилна примена пореских прописа, као и правилног фактурисања и плаћања,
 13. наступање промењених околности у смислу члана 133. ЗОО, односно ако после закључења Оквирног споразума наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне стране, или ако се због њих не може остварити сврха Оквирног споразума, а у једном и у другом случају у тој мери да је очигледно да Оквирни споразум више не одговара очекивањима Страна у Оквирном споразуму и да би по општем мишљењу било неправично одржати га на снази такав какав је,
 14. накнадне услуге, у поступку уговарања сагласно Закону;
 15. неподвижне услуге, за које Пружалац услуга није знао или није могао знати да се морају извести, у поступку потписивања Оквирног споразума сагласно Закону;
 16. виша сила коју признају постојећи прописи;
 17. остале објективне околности које не зависе од воље Страна у Оквирном споразуму.

Пружалац услуга је у обавези, да писаним путем благовремено обавести Корисника услуга о разлозима кашњења и потребама продужетка рока, у складу са одредбама члана 154-161. Закона о јавним набавкама, што ће такође у писаној форми бити верификовано од стране Корисника услуга.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума

Назив поступка: Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара,
Фаза 2 - Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара у објектима ХЕ Зворник

Референтни број: ЈН/2100/0057/2024 – Ф2

1. Основи за искључење

1.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела

Правни основ: Члан 111. став 1. тач. 1) Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.

Начин доказивања испуњености критеријума: Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац може да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економс најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1 тач. 1) Закона о јавним набавкама.

Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима:

Правна лица и предузетници:

1) Потврда надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетник односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело пореске утаје; кривично дело преваре; кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности; кривично дело злоупотребе службеног положаја; кривично дело трговине утицајем; кривично дело давања мита; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст 2, 3, 4, 6, 8 и 9 Кривичног законика) и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (облике из члана 390. ст. 1 и 2 Кривичног законика).

2) Потврда надлежног Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело злоупотребе службеног положаја, ако вредност прибављене имовинске користи прелази 1.500.000,00 динара; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 1, 5 и 7 Кривичног законика); кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу ако је извршено према малолетном лицу и кривично дело примања мита.

3) Потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду за организовани криминал којим се потврђује да правно ли или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривична дела организованог криминала; кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; кривично дело злоупотребе службеног положаја,

председника Републике, опште седнице Врховног касационог суда, Високог савета судства или Државног већа тужилаца; кривична дела против привреде, ако вредност имовинске користи прелази 200.000.000 динара, односно ако вредност јавне набавке прелази 800.000.000 динара и то за: кривично дело злоупотребе у вези са јавним набавкама, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело прања новца – у случају ако имовина која је предмет прања новца потиче из свих наведених кривичних дела; кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела; кривично дело финансирања тероризма; кривично дело тероризма; кривично дело врбовања и обучавања и вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања.

4) Потврда Посебног одељења виших судова у Београду, Новом Саду, Нишу и Краљеву за сузбијање корупције, којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривично дело примање мита у обављању привредне делатности; кривично дело давање мита у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотреба у вези са јавним набавкама; кривично дело преваре у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица и кривично дело прања новца. Законски заступници и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник или физичко лице није осуђивано за следећа кривична дела:

1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

2) кривично дело злоупотреба положаја одговорног лица, кривично дело злоупотреба у вези са јавном набавком, кривично дело примање мита у обављању привредне делатности, кривично дело давање мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотреба службеног положаја, кривично дело трговина утицајем, кривично дело примање мита и кривично дело давање мита; кривично дело превара, кривично дело неосновано добијање и коришћење кредита и друге погодности, кривично дело превара у обављању привредне делатности и кривично дело пореска утаја; кривично дело тероризам, кривично дело јавно подстицање на извршење терористичких дела, кривично дело врбовање и обучавање за вршење терористичких дела и кривично дело терористичко удруживање; кривично дело прања новца, кривично дело финансирање тероризма; кривично дело трговина људима и кривично дело заснивање ропског односа и превоз лица у ропском односу.

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника или физичког лица. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Привредни субјект који има седиште у другој држави:

Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоји основ за искључење наручилац ће прихватити извод из казнене евиденције или другог одговарајућег регистра или, ако то није могуће, одговарајући документ надлежног судског или управног органа у држави седишта привредног субјекта, односно држави чије је лице држављанин. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку набавке који се и даље примењује?

Питање / тражени подаци у изјави:

1.2. Порези и доприноси

Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 2)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац може да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економска најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1 тач. 2) Закона о јавним набавкама. Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима: 1) Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. 2) Потврда надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода или да му је обавезујућим споразумом

надлежног органа да се налази у поступку приватизације. Привредни субјект који има седиште у другој држави: Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основи за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоји наведени основи за искључење привредног субјекта.

Питање у изјави

Порези

Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза?

Доприноси

Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање?

1.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права

Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 3)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

Питање у изјави

Повреда обавеза у области животне средине

Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области заштите животне средине?

Повреда обавеза у области социјалног права

Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области социјалног права?

Повреда обавеза у области радног права

Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области радног права?

1.4. Сукоб интереса

Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 4)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка ако постоји сукоб интереса у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

Питање / тражени подаци у изјави:

Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку набавке?

1.5. Непримерен утицај на поступак

Правни основ:

Члан 111. став 1. тач. 5)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

Питање / тражени подаци у

Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак

1.6. Стечај, немогућност плаћања, ликвидација и др.

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 1)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка у сваком тренутку ако утврди да је привредни субјект у стечају, да је неспособан за плаћање или је у поступку ликвидације, да његовом имовином управља стечајни (ликвидациони) управник или суд, да је у аранжману погодбе са повериоцима, да је престао да обавља пословну делатност или је у било каквој истоврсној ситуацији која произлази из сличног поступка према националним законима и прописима.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац може да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економс најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Непостојање овог основа за искључење доказује се потврдом надлежног суда, односно другог надлежног органа. Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основе за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоји наведени за искључење привредног субјекта.
	Питање у изјави
Стечај	Да ли је привредни субјект у стечају?
Неспособност за плаћање или у поступку ликвидације	Да ли је привредни субјект неспособан за плаћање или у поступку ликвидације?
Имовином управља стечајни (ликвидациони) управник или суд	Да ли имовином привредног субјекта а управља стечајни (ликвидациони) управник или суд?
Аранжман погодбе са повериоцима	Да ли је привредни субјект у аранжману погодбе са повериоцима?
Престанак обављања пословне делатности	Да ли је привредни субјект престао да обавља пословну делатност?
Друга истоврсна ситуација	Да ли је привредни субјект у било каквој истоврсној ситуацији која произлази из сличног поступка према националним законима и прописима ?

1.7. Тежак облик непрофесионалног поступања

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 2)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка у сваком тренутку ако утврди да је правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа, утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања који доводи у питање његов интегритет, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, осим ако правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања?

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 3)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка у сваком тренутку ако утврди да је одлуком надлежног органа за заштиту конкуренције утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције?</i>

1.9. Претходно учешће у припреми поступка набавке

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 4)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да постоји нарушавања конкуренције због претходног учешћа привредног субјекта у припреми поступка набавке, у смислу члана 90. Закона о јавним набавкама, која не може да се отклони другим мерама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>Да ли је привредни субјект или са њим повезано лице био укључен у припрему поступка набавке?</i>

2. Обављање професионалне делатности

2.1. Овлашћење, дозвола или чланство

Правни основ:

Члан 115. став 2.-Ако привредни субјект мора да поседује одређено овлашћење, односно дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке или да буде члан одређене организације да би могао да обавља предметну делатност, наручилац може од њега да захтева да докаже поседовање такве дозволе, овлашћења или чланства.

Додатни опис критеријума:

Привредни субјект мора да поседује:

Важеће Решење Министарства унутрашњих послова Републике Србије за обављање послова контролисања инсталација посебних система и то: инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз понуду поднесе Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта.

Наручилац може да, пре доношења одлуке у поступку јавне набавке, захтева од понуђача, који је доставио економски најповољнију понуду, да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Овај критеријум доказује се Решењем за обављање послова контролисања инсталација посебних система и то: инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара издато од стране МУП-а Републике Србије.

Питање / тражени подаци у изјави:

Да ли привредни субјект поседује потребно одређено овлашћење, односно дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке или је члан одређене организације да би могао да обавља предметну делатност?

Услови

Привредни субјект мора да поседује:

Важеће Решење Министарства унутрашњих послова Републике Србије за обављање послова контролисања инсталација посебних система и то: инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара

3. Технички и стручни капацитет

3.1. Образовне и стручне квалификације

Правни основ:	Члан 117. став 1.-Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђу да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.
Додатни опис критеријума:	Привредни субјект испуњава захтевани кадровски капацитет ако располаже са најмање: 1. најмање 1 (једног) лиценцираног радника за одговорног извођача телекомуникационих мрежа и система - лиценца 453, који истовремено поседује и лиценцу Б2 - Израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система; 2. најмање 1 (једног) лиценцираног инжењера електро струке који истовремено поседује и лиценцу Б1; 3. најмање 1 (једног) лиценцираног инжењера машинске струке који истовремено поседује и лиценцу Б1 и 4. најмање 5 (пет) радника са положеним стручним испитом из области заштите од пожара.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз понуду поднесе Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта. Наручилац може да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Кадровски капацитет доказује се и достављањем следећих доказа: 1. Фотокопије пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М или МЗА), којом се потврђује да су наведени извршиоци запослени код понуђача - за лица у радном односу; 2. Фотокопије важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење); 3. Важеће Лиценце за захтеване лиценциране раднике и Потврде Инжењерске коморе о важењу истих – за испуњеност услова под тачкама 1,2 и 3 и доказ о положеном стручном испиту из области заштите од пожара за сви захтеване извршиоце под тачком 4. Напомена: један инжењер електро струке може поседовати и лиценцу Б1 и лиценцу Б2, тако да се тачке 1 и 2 могу испунити са једим истим запосленим или радно ангажованим (по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду) за лиценцираног инжењера електро струке.
Питање / тражени подаци у изјави:	Следеће образовне и стручне квалификације поседују: а) пружалац услуга или сам извођач и/или б) његово руководеће особље:
Врста квалификације	Опис захтева
Квалификације пружаоца услуга / извођача	Привредни субјект испуњава захтевани кадровски капацитет ако располаже са најмање: 1. најмање 1 (једног) лиценцираног радника за одговорног извођача телекомуникационих мрежа и система - лиценца 453, који истовремено поседује и лиценцу Б2 - Израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система;

3. најмање 1 (једног) лиценцираног инжењера машинске струке који истовремено поседује и лиценцу Б1 и
4. најмање 5 (пет) радника са положеним стручним испитом из области заштите од пожара.

Наручилац:

Акционарско друштво Електропривреда Србије, Београд 103920327

Назив поступка:

Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара,

Фаза 2 - Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара у објектима ХЕ Зворник

Референтни број:

JH/2100/0057/2024 – Ф2

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ

Део конкурсне документације који је генерисан путем Портала у случају када је наручилац означио опцију аутоматског рангирања понуда на Порталу јавних набавки

Назив предмета / партије: Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара,

Фаза 2 - Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара у објектима ХЕ Зворник

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

Цене

Изабран начин рангирања прихватљивих понуда:

Аутоматско рангирање

Остали захтеви набавке (који нису наведени изнад као критеријуми)

Назив: Гарантни рок

Јединица мере: месец

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Пружалац услуга је дужан да услуге које су предмет набавке обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Гарантни рок на пружене услуге и на уграђене резервне делове и материјал је минимално 24 (двадесетчетири) месеца од дана обостраног потписивања одговарајућег Записника о пруженим услугама, од стране овлашћених представника уговорних страна за извршење Оквирног споразума и сваке појединачне наруџбенице, без примедби.

Пружалац услуга је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су у вези са пруженим услугама и уграђеним резервним деловима и материјалима.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитативног и квалитативног пријема услуге већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Корисник услуга ће рекламацију о недостацима, писаним путем, доставити Пружаоцу услуга одмах, а најкасније у року од 2 (два) радна дана по утврђивању недостатка.

Пружалац услуга се обавезује да најкасније у року од 2 (два) радна дана од пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

Ограничења:

Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди

Минимална дозвољена вредност: 24,00

Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди

Напомена: У овом делу наведени су остали захтеви набавке који нису претходно наведени као критеријуми за доделу уговора, а понуђач мора на њих да одговори приликом попуњавања електронског обрасца понуде. Ти захтеви могу да се односе на захтеве набавке, које наручилац сматра релевантним за закључење уговора и који се могу нумерички исказати-

Резервни критеријуми

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Примена жреба

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума (ако су дефинисани) није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума (ако су дефинисани).

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће право извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Након извлачења првог папира наручилац извлачи преостале папире један по један те сходно редоследу којим су извучени рангира преостале понуђаче.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Део конкурсне документације који се формира путем Портала

Подаци о наручиоцу

Наручилац:	Акционарско друштво Електропривреда Србије, Београд
Порески идентификациони број (ПИБ):	103920327
Адреса:	Балканска 13 11000 Београд
Интернет страница:	http://www.eps.rs/

Основни подаци о поступку

Назив поступка:	Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара, Фаза 2 - Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара у објектима ХЕ Зворник
Референтни број:	JH/2100/0057/2024 – Ф2
Врста поступка:	Отворени поступак
Врста предмета набавке:	Услуге
Опис:	Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара у објектима ХЕ Зворник.
Рок за подношење:	05.08.2024 10:00

Карактеристике поступка јавне набавке (инструменти и технике)

Закључује се оквирни споразум са једним привредним субјектом.

Опис предмета / партија

Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара,

Фаза 2 - Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара у објектима ХЕ Зворник

Опис набавке:

Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара у објектима ХЕ Зворник.

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

Цене

Начин рангирања прихватљивих понуда:

Аутоматско рангирање

Електронска комуникација и размена података на Порталу јавних набавки

У поступку се захтева електронска комуникација.

Понуда / пријава се подноси путем Портала јавних набавки на начин описан у овом упутству.

Корисник заинтересован за поступак јавне набавке комуницира са наручиоцем искључиво путем Портала јавних набавки.

Корисник Портала јавних набавки може да се заинтересује за објављен поступак јавне набавке тако што је преузео конкурсну документацију или означио своју заинтересованост.

Документацији у овом поступку јавне набавке на Порталу јавних набавки приступа се на страници поступка:

<https://jnportal.ujn.gov.rs/tender-eo/241489>

Радење у поступку јавне набавке које можете спроводити на тој страници поступка:

- слање захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци као и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у документацији о набавци [види опште упутство за кориснике Портала](#)
- формирање групе понуђача [види опште упутство за кориснике Портала](#)
- припрема и подношење понуде [види опште упутство за кориснике Портала](#)
- попуњавање е-Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта [види опште упутство за кориснике Портала](#)
- додела права на поступак (лицу у привредном субјекту) [види опште упутство за кориснике Портала](#)
- слање захтева за заштиту права [види опште упутство за кориснике Портала](#)
- додела овлашћења пуномоћнику за заступање у поступку заштите права [види опште упутство за кориснике Портала](#)

Привредни субјект може путем Портала јавних набавки да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци, при чему може да укаже наручиоцу уколико сматра да постоје недостаци или неправилности у документацији о набавци, и то најкасније 6 дана пре истека рока за подношење.

Сандуче електронске поште у поступку

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Корисник заинтересован за поступак током трајања поступка јавне набавке путем сандучета електронске поште на Порталу добија следеће информације:

- Измене конкурсне документације
- Додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци
- Измене електронског каталога

- Одлука о додели / обустави
- Објављени огласи о јавној набавци

Корисник односно привредни субјект који учествује у поступку кроз сандуче путем Портала прима:

- Потврда о успешно поднетој понуди / пријави
- Потврда о успешно поднетој измени / допуни понуде / пријаве
- Потврда о опозиву понуде / пријаве
- Позив за подношење понуда
- Позив за учешће у е-лицитацији
- Записник о отварању понуда

Корисник прима копије порука и на адресу е-поште са којом се регистровао на Порталу.

Припремање и подношење понуде / пријаве

Привредни субјект сачињава понуду/пријаву на Порталу јавних набавки према структури и садржини коју је дефинисао Наручилац приликом припреме поступка јавне набавке на Порталу.

Привредни субјект који подноси понуду / пријаву мора да буде регистрован на Порталу са најмање једним, а пожељно више корисника (односно корисничких налога).

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду осим у случају када је дозвољено или се захтева подношење понуде са варијантама.

Детаљно упутство о припреми понуде путем Портала:

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Рок за подношење понуда или пријава: **05.08.2024 10:00**

Језици на којима понуде или пријаве могу бити поднете: **Српски**

Изјава о интегритету

У обрасцу понуде/пријаве понуђач/кандидат мора изјавом о интегритету да потврди под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је своју понуду/пријаву поднео независно, без договора са другим понуђачима/кандидатима или заинтересованим лицима и да гарантује тачност података у понуди/пријави.

Припремање и подношење заједничке понуде / пријаве

На страници поступка јавне набавке на Порталу привредни субјект може да креира групу привредних субјеката (понуђача / кандидата) ради подношења заједничке понуде/пријаве.

Члан групе привредних субјеката који подноси понуду / пријаву мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе. Овлашћење за подношење понуде / пријаве у име групе привредних субјеката, чланови групе дају путем Портала јавних набавки. Сви чланови групе треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки.

Више о формирању групе привредних субјеката:

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Понуду / пријаву припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе привредних субјеката.

У случају заједничке понуде / пријаве подаци о члановима групе део су обрасца понуде / пријаве.

Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача на Порталу јавних набавки треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму. Код попуњавања обрасца пријаве групе кандидата ти подаци наводе се ако су познати.

Сви чланови групе привредних субјеката треба да попуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Припрема понуде / пријаве са подизвођачем

Уколико понуда/пријава укључује подизвођаче, они треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки, али не треба да дају сагласност привредном субјекту за подношење понуде/пријаве путем Портала.

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе:

- 1) податке о подизвођачу (*назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт*).
- 2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (*по предмету или у количини, вредности или проценту*).
- 3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио.

Привредни субјект је дужан да за сваког подизвођача у понуди / пријави достави Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве

Привредни субјект читава документе понуде / пријаве према дефинисаној структури. Подржани формати и величина докумената прописани су Упутством за коришћење Портала јавних набавки. У случају да поједини документ превазилази величину омогућену на Порталу јавних набавки, препоручено је коришћење компресије докумената или дељење документа у мање делове и читавање мањих и/или компресованих докумената на Портал јавних набавки.

Документе које читава у оквиру понуде / пријаве привредни субјект не сме да криптује. Портал јавних набавки криптује понуде / пријаве и њихове делове и чува тајност садржине понуда / пријава као и информацију о идентитету привредног субјекта до датума и времена отварања понуда.

Привредни субјект може да припрема, читава на Портал (*Страница поступка → Понуде или Пријаве → Припрема документације*) документе које намерава да прилаже у оквиру понуде / пријаве.

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Наручилац је дефинисао да уз понуде / пријаве за предмет / партије захтева следеће документе.

За предмет / партију: Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара,

Фаза 2 - Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара у објектима ХЕ Зворник

Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:

Образац понуде / пријаве - Портал аутоматски формира попуњени образац понуде / пријаве на основу података које је привредни субјект уписао на Порталу.

Образац структуре понуђене цене - Цене у понуди и обрасцу морају бити изражене у динарима.

Понуда која је изражена у другој валути, сматраће се неприхватљивом.

Понуђач мора у Обрасцу структуре цене, да достави понуду за сваку врсту услуге.

У супротном некомплетна понуда биће одбијена као неодговарајућа – неприхватљива.

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 6. уписати колико износи јединична цена без ПДВ;
- у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ;
- у колону 8. уписати колико укупно износи укупна цена без ПДВ;
- у колону 9. уписати колико износи укупна цена са ПДВ;
- на место предвиђено за попуњавање одговорног лице Понуђача за извршење Уговора Понуђач уписује име лица које ће, у случају закључења уговора, бити одговорно од стране Пружаоца услуга за извршење уговора.

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта - Портал аутоматски формира попуњени образац Изјаве на основу података које је привредни субјект уписао на Порталу.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде

Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача наведени су у посебном поглављу ових Упутстава.

Модел уговора или оквирног споразума - Приложени модел Оквирног споразума је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину Оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен Оквирни споразум о јавној набавци.

Уз сваки тражени документ привредни субјект може да учита више докумената, ако се документ састоји од више делова.

Приликом учитавања докумената на Портал јавних набавки привредни субјект на Порталу означава да ли је поједини документ понуде поверљив (у складу са чланом 38. Закона о јавним набавкама), наводи правни основ на основу којег су документи означени поверљивим и образлаже разлог(е) поверљивости. У случају да одређени документ има само поједине делове поверљиве, пре учитавања тог документа на Портал, потребно је да привредни субјект издвоји поверљиве делове у засебни документ, означи га поверљивим, и тако га учита на Портал јавних набавки. Делове који нису поверљиви, потребно је раздвојити у засебни документ или документе и тако их учитати на Портал јавних набавки. Нити један део електронске понуде / пријаве не потписује се, није потребан печат нити је потребно скенирање докумената.

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта попуњава се електронски на Порталу.

Део конкурсне документације Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта са упутством формиран је путем Портала и приложен конкурсној документацији.

Начин попуњавања е-Изјаве путем Портала:

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Попуњавање Изјаве путем Портала, према дефинисаним критеријумима спроводи се на страници поступка под *Пријаве / Понуде* → *Нова Изјава или Изјаве у припреми* за ажурирање изјаве.

Чланови групе, подизвођачи или други субјекти чије капацитете привредни субјект користи попуњавају сваки своју е-Изјаву, а привредни субјект може да преузме попуњену е-Изјаву путем Портала и да ју приложи уз понуду / пријаву.

Делови понуде / пријаве које није могуће доставити електронским путем

У случају да део или делове понуде / пријаве није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки (в. члан 45. став 3. Закона о јавним набавкама), привредни субјект је дужан да наведе у понуди / пријави тачан део или делове понуде / пријаве које подноси средствима која нису електронска.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем поште, курирске службе или непосредно, у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу да утврди да се први пут отвара.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси на адресу:

Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,

ОЦ ХЕ Зворник, Краља Петра I број 40,

15318 Мали Зворник

Србија

Са назнаком:

Део понуде / пријаве за јавну набавку: **Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара,**

Фаза 2 - Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара у објектима ХЕ Зворник

Референтни број: **JH/2100/0057/2024 – Ф2**

Број понуде:

НЕ ОТВАРАТИ

Приликом припреме понуде / пријаве на Порталу, привредни субјект наводи део или делове понуде / пријаве које ће доставити не-електронским начинима.

На полеђини коверте или на кутији треба навести назив и адресу привредног субјекта. У случају да део или делове понуде / пријаве подноси група привредних субјеката, на коверти је потребно назначити да се ради о групи привредних субјеката и навести називе и адресу свих чланова групе.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до **05.08.2024 до 10:00 часова**.

Наручилац ће привредном субјекту предати потврду пријема. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и време пријема.

Део или делове понуде / пријаве које Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда / пријава, односно који је примљен по истеку дана и сата до којег се понуде / пријаве могу подносити, сматраће се неблаговременим.

Неблаговремени део или делове понуде / пријаве Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворене Понуђачу, са назнаком да су поднети неблаговремено.

Попуњавање обрасца понуде

Предмет / Партија: **Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара,**

Фаза 2 - Контролни прегледи и одржавање система дојаве пожара у објектима ХЕ Зворник

Цена се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Остали захтеви набавке (који нису наведени изнад као критеријуми)

Назив: **Гарантни рок**

Јединица мере: **месец**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Пружалац услуга је дужан да услуге које су предмет набавке обави стручно и квалитетно према правилима струке и важећим нормативима и стандардима.

Гарантни рок на пружене услуге и на уграђене резервне делове и материјал је минимално 24 (двадесетчетири) месеца од дана обостраног потписивања одговарајућег Записника о пруженим услугама, од стране овлашћених представника уговорних страна за извршење Оквирног споразума и сваке појединачне наруџбенице, без примедби.

Пружалац услуга је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су у вези са пруженим услугама и уграђеним резервним деловима и материјалима.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитативног и квалитативног пријема услуга већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Корисник услуга ће

рекламацију о недостацима, писаним путем, доставити Пружаоцу услуга одмах, а најкасније у року од 2 (два) радна дана по утврђивању недостатка.

Пружалац услуга се обавезује да најкасније у року од 2 (два) радна дана од пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.

Минимална дозвољена вредност: **24,00**

Резервни критеријуми

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Примена жреба

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума (ако су дефинисани) није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума (ако су дефинисани).

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће прво извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Након извлачења првог папира наручилац извлачи преостале папире један по један те сходно редоследу којим су извучени рангира преостале понуђаче.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Рок и начин плаћања

Плаћање услуга која су предмет овог Оквирног споразума, Корисник услуга ће извршити на текући рачун Пружаоца услуга за пружене услуге, уграђене резервне делове и материјал, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од датума уноса прихваћених е-фактура у СЕФ (Систем Електронских Фактура), уз које мора бити достављен одговарајући Записник о пруженим услугама, потписан без примедби од стране лица одговорних за праћење извршења Оквирног споразума и сваке појединачне наруџбенице, именованих од стране Пружаоца услуга и Корисника услуга.

Понуда мора бити важећа 90 дана од дана отварања понуда.

Након уноса свих података привредни субјект генерише образац понуде / пријаве и може да прегледа податке понуде / пријаве пре него поднесе понуду / пријаву.

Начин измене и допуне понуде / пријаве

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Начин опозива понуде / пријаве

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Средства обезбеђења за озбиљност понуде

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је обавезан да, као ДЕО ПОНУДЕ, Наручиоцу достави

1) Бланко сопствену меницу као средство обезбеђења за озбиљност понуде која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља) и Закон о платним услугама (Сл. гласник .РС.број 139/2014 и 44/2018);

- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/2016 и 82/2017 и 14/2020) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основом на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) укључујући и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

2) Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, на износ од 3 % од вредности понуде без ПДВ, са роком важења минимално 30 дана дужином од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.

3) Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача.

4) Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);

5) Фотокопију ОП обрасца;

6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Основи за наплату средства обезбеђења за озбиљност понуде су:

- у случају да понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде;

- не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама;
- неосновано одбије да закључи Оквирни споразум за јавну набавку или
- не достави средство обезбеђења за испуњење обавеза из Оквирног споразума

Напомене:

Корисници буџетских средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора Републике Србије, а немају свој рачун, већ расходе и издатке извршавају преко рачуна извршења буџета Републике Србије, нису дужни да доставе средство обезбеђења, већ уместо истог достављају писану изјаву дату под материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђују горе наведене околности, што се обавезно наводи у документацији о набавци.

Приликом достављања Меница са захтеваном пратећом документацијом, обавезно је исправно полунити Меницу на којој, поред осталог, мора да пише да је без протеста и без извештаја. У супротном таква меница ће се сматрати неисправном.

Приликом подношења понуде са неисправном меницом као Средством обезбеђења за озбиљност понуде, таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

ДОСТАВЉАЊЕ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средство обезбеђења за озбиљност понуде доставља се на писарницу Корисника услуга, лично или путем поште, као Део понуде, на адресу: Акционарско друштво „Електропривреда Србије“, Београд, Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта, ОЦ ХЕ Зворник, Краља Петра I број 40, 15318 Мали Зворник, са назнаком:

Део понуде за јавну набавку број ЈН/2100/0057/2024 – Ф2

Средства обезбеђења за извршење уговора

Одабрани понуђач ће морати да достави следећа средства обезбеђења за извршење уговора::

- за испуњење уговорних обавеза
- за отклањање недостатака у гарантном року

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ ОБАВЕЗА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Пружалац услуга је обавезан да Кориснику услуга, само у случају да вредност Оквирног споразума буде преко 1.000.000,00 динара, најкасније у року од 10 дана од дана закључења Оквирног споразума и завођења истог од стране Корисника услуга а након претходно добијене обавезне сагласности Корисника услуга на текст средства обезбеђења, достави:

1) Бланко сопствену меницу за испуњење обавеза из Оквирног споразума, која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља) и Закон о платним услугама (Сл. гласник РС број 139/2014 и 44/2018);

• евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11, 80/15, 76/2016 и 82/2017 и 14/2020) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основом на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) укључујући и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

2) Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуга овлашћује Корисника услуга да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, на износ од 10% од вредности Оквирног споразума без ПДВ, са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења Оквирног споразума, с тим да евентуални продужетак рока важења Оквирног споразума има за последицу и продужење рока важења менице. Ако се за време трајања Оквирног споразума промене рокови за испуњење обавеза из Оквирног споразума, важност менице мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок важења Оквирног споразума и на исти износ као и код првобитне менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;

3) Овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружалаца услуга;

4) Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Извођача радова код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);

5) Фотокопију ОП обрасца;

6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Основ за наплату средства обезбеђења за испуњење обавеза из Оквирног споразума је уколико Пружалац услуга не испуни или непотпуно испуни своје обавезе из Оквирног споразума у предметној јавној набавци.

По истеку важности Оквирног споразума, уколико је Пружалац услуга испунио све обавезе из Оквирног споразума, Корисник услуга је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

У случају реализације права из менице од стране Корисника услуга, Пружалац услуга обавезан је да у року од 5 дана достави Кориснику услуга нову потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу под истим условима.

НАПОМЕНА ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НАРУЧИОЦА НА ТЕКСТ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Пружалац услуга је обавезан да нацрт средства обезбеђења за испуњење обавеза из Оквирног споразума, који ће бити достављен у папирној или електронској форми, најпре достави електронском поштом лицима задуженим за исправност средстава обезбеђења на следеће имејл - адресе: срдјан.љујић@епс.рс, бојана.стаменић@епс.рс, александра.дјурић@епс.рс, ради провере исправности и усаглашености истог са одредбама уговора. Након усаглашавања текста, односно провере исправности достављеног средства обезбеђења, Пружалац услуга ће бити обавештен о могућности доставе средства обезбеђења за