

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ» БЕОГРАД  
ОГРАНАК "ДРИНСКО – ЛИМСКЕ ХЕ" БАЈИНА БАШТА



AAAEE5327681481736

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку  
за јавну набавку УСЛУГА број ЈН/2100/0202/2022

Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта

#### КОМИСИЈА

за спровођење поступка јавне набавке број ЈН/2100/0202/2022  
формирана Одлуком о спровођењу отвореног поступка јавне набавке  
број 2460500–Е.02.01.–449406/3-2022  
од 15.07.2022. године

1. Наташа Поповић - председник
2. Милена Веизовић - секретар
3. Бојан Миловић - члан
4. Милутин Симић - члан
5. Златан Марковић - члан
6. Слободан Спасојевић - члан
7. Предраг Благојевић - члан



Конкурсна документација заведена у ЈП ЕПС – Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“,  
Бајина Башта

број 2460500–Е.02.01.–449406/4-2022  
од 18. 07. 2022. године

Бајина Башта, јул 2022. године

## OPŠTI PODACI O PREDMETU NABAVKE

Naziv:	Centriranje i podešavanje uležištenja agregara R1 RHE Bajina Bašta
Referentni broj:	JN/2100/0202/2022 (1253/2022)
Vrsta predmeta nabavke:	Usluge

### Opis:

Predmet javne nabavke su usluge tehničkog savetovanja na poslovima centriranja i podešavanja uležištenja Agregata R1 RHE Bajina Bašta kao na poslovima ispitivanja navedenog agregata nakon završetka centriranja i podešavanja uležištenja.

Detaljni podaci o predmetu nabavke navedeni su u Tehničkoj specifikaciji.

### Ostale napomene

## **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

### **Врста и опис услуга**

Предмет јавне набавке су услуге техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта као на пословима испитивања наведеног агрегата након завршетка центрирања и подешавања улежиштења.

Пружалац услуга ће током периода трајања оквирног споразума за потребе Наручиоца извршавати услуге техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта, и то:

- Услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења генератора Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта,
- Услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења турбине Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта,
- Услуга техничког саветовања на пословима испитивања генератора Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта након завршетка центрирања и подешавања улежиштења,
- Услуга техничког саветовања на пословима испитивања турбине Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта након завршетка центрирања и подешавања улежиштења,

У наставку следи детаљан опис послова на центрирању и подешавању улежиштења Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта за које потенцијални Понуђач треба да пружи услуге техничког саветовања:

У вези са активностима провере доњих лежишта мотора/генератора, Пружалац услуга ће поштовати захтеве таксативно наведене у члановима од 1 до 5 на крају текста.

Доњи ослонац лежаја, који утиче на положај сегмената доњег водећег лежаја у кућишту лежаја је центриран тј. упарен је центром турбине и припадајућим деловима у време претходних санација. У фази процесу (тачка 1.6), доње турбинско вратило је у оси са кућиштем лежаја, а у тачки 1.10 и 1.11, сегменти лежаја су у равни са површином рукавца на доњем вратилу на начин да зазор између сегмената лежаја и клизне површине рукавца равномерно распоређене у оквиру дозвољене толеранције. Ове услуге техничког саветовања ће довести до смањења одступања зазора лежаја на сваком сегменту и прилагођавања положаја сегмената са кућиштем лежаја, али неће довести до постизања поравнања ослонца лежаја са центром турбине или другим ослонцима лежаја. Током дужег периода рада након претходне санације, ослонац лежаја и кућиште лежаја у односу на бетонске подлоге су померене и укривљене, а мере против ових неусклађености се не могу предузимати све док се не изврши санација темеља. Слична логика важи и за горњи и доњи генераторски лежајем.

Поред подешавања и прегледа лежајева, Пружалац услуга пружити услуге на пословима техничког саветовања за подешавање на паоцима „горњег крста“ (носача кућишта лежаја) уз праћење зазора на горњим лабиринтима радног кола.

Таксативно:

1. За турбински водећи лежај, генераторски горњи и доњи водећи лежај:
  - 1.1. Дренирање уља из уљних када/кућишта лежајева
  - 1.2. Демонтажа свих мерних уређаја, каблова и цеви.
  - 1.3. Монтажа алата за инспекцију и демонтажа ревизионих поклопаца
  - 1.4. Демонтажа осигурања на сегментима лежаја
  - 1.5. Пред-мерење зазора на сегментима лежаја

- 1.6. Утврђивање аксијалног центра одговарајућег вратила, центрирање вратила и његово фиксирање
- 1.7. Монтажа алата за мерење зазора на сегментима лежаја
- 1.8. Мерење зазора на сегментима лежаја
- 1.9. Демонтажа једног сегмента лежаја, провера клизне површине, провера належуће површине са задње стране сегмента и провера клизне површине рукаvца вратила (уколико је неопходно исто урадити и са свим осталим сегментима).
- 1.10. Преподешавање зазора сегмената лежаја
- 1.11. Монтажа свих демонтираних делова
- 1.12. Враћање уља у уљне каде/кучишта лежајева
2. Мерење и преподешавање зазора на дистантним завртњевима горњег крста
3. Мерење ваздушног зазора између ротора и статора
4. Мерење зазора на горњим лабиринтима радног кола и усклађивање са зазорима на лежајевима.
5. Мерење вибрација, мерење избачаја вратила, анализа грејања лежајева и као и свеукупног статуса Агрегата у свим режимима након завршетка наведених радова

### **Обим услуга**

Оквирна процена је да у току трајања оквирног споразума, за пружање свих врста техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта као на пословима испитивања наведеног агрегата након завршетка центрирања и подешавања улежиштења неће бити потребно више од 62 човек/дана, односно по врсти услуга техничког саветовања предпостављени, оквирни број човек/дана би могао бити:

1.	Услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења генератора Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта	цца 24 човек/дана
2.	Услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења турбине Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта	цца 24 човек/дана
3.	Услуга техничког саветовања на пословима испитивања генератора Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта након завршетка центрирања и подешавања улежиштења	цца 7 човек/дана
4.	Услуга техничког саветовања на пословима испитивања турбине Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта након завршетка центрирања и подешавања улежиштења	цца 7 човек/дана

У претходној табели је дат оквиран број човек/дана за поједине врсте услуга техничког саветовања које Наручилац може, по потреби, кориговати.

До наведеног оквирног броја човек/дана за сваку од четири наведене врсте услуга техничког саветовања Наручилац је дошао искрствено, претпостављајући да сваку од услуга пружа по једно лице наведени број дана.

Стварни број човек/дана, за поједине позиције, може бити већи или мањи од оквирног броја а све у зависности од указаних потреба Наручиоца. Наручилац је одговоран за дефинисање тачног броја радних дана/сати Пружаоца услуга као и за план спровођења свих услуга дефинисаних овом Набавком. У Обрасцу структуре цена за поједине услуге

техничког саветовања дата је оквирна количина у јединици мере човек/сат да би се објективно реализовао и прековремени рад уколико га буде било. Оквирне количине сати су пребачене у дане у претходној табели.

Логистичке трошкове (Путне трошкове персонала пружаоца услуга и остале трошкове логистике) Понуђач исказује у Обрасцу структуре цена, Табела бр.2 Трошкови логистике према оквирном броју човек/дана цца 16 човек/дана. До наведеног оквирног броја човек/дана Наручилац је дошао претпостављајући да услуге пружају већ наведена четири лица у најнеповољнијем случају што се тиче дужине трајања путовања. У наведеној Табели бр.2 је дат оквиран број човек/дана за логистичке трошкове. Стварни број човек/дана, може бити већи или мањи од оквирног броја а све у зависности од процене Понуђача.

Поред наведених услуга техничког саветовања обавеза Пружаоца услуга је и испорука делова за уградњу.

Делови за уградњу морају бити испоручени најкасније 120 (сто двадесет) календарских дана од дана ступања Оквирног споразума на снагу.

У Обрасцу структуре цена, Табела бр.3 Делови за уградњу Понуђач ће исказати фиксну цену за испоруку свих делова који се уградњују. Место испоруке делова:

Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта, хидроелектрана РХЕ „Бајина Башта“ у Перућцу.

Укупан број човек/дана финансијски је лимитиран укупном уговореном вредношћу, тј., укупан број човек/дана и човек/сат из Табеле бр.1 и Табеле бр.2 Обрасца структуре цена заједно са фиксном вредношћу Делова за уградњу из Табеле бр.3 Обрасца структуре цена, у току реализације предметне јавне набавке, ни у ком случају, финансијски не може бити већи од уговорене вредности.

Како је већ наглашено, набавка ће се реализовати парцијално у зависности од указаних потреба Наручиоца.

Спецификација делова за уградњу је дата у табели испод:

Делови за уградњу:

**1. За горњи лежај (водећи)**

Р.бр	Назив	ком	Материјал	Димензије	Цртеж бр.	Напомена
1.	Оринг	1	NBR уљно отп.	Ø10 mm/7760mm		За горњи поклопац
2.	Оринг	1	NBR уљно отп.	Ø5mm/2500mm		За ревизиони отвор
3.	Опружна подлошка	18	Челик $Y_p \geq 245 N/mm^2$	M12		За ревизиони отвор
4.	Заптавка	2	Без азбестна нпр. NICHIAS TOMBO No.1993	5K-40A		Фланша довода ваздуха
5.	Изолациона плоча	2	Фиберглас квалитет: NEMA:Grade GPO-1	На цртежу	K9X044B04	Фланша довода ваздуха
6.	Изолациона равна подлошка	8	Фиберглас квалитет: NEMA:Grade GPO-1	M12		Фланша довода ваздуха
7.	Изолациони завртањ	8	Челик заштићен епокси стаклом квалитет: NEMA:Grade G-10	M12x55		Фланша довода ваздуха
8.	Правоугаона подлошка за осигурање	8	Челик $Y_p \geq 245 N/mm^2$	На цртежу	K2W014139G1	Фланша довода ваздуха
9.	Заптавка	1	Без азбестна нпр. NICHIAS TOMBO No.1993	5K-65A		Фланша испуста ваздуха
10.	Изолациона плоча	1	Фиберглас квалитет: NEMA:Grade GPO-1	На цртежу	K9X044B06	Фланша испуста ваздуха
11.	Изолациона равна подлошка	4	Фиберглас квалитет: NEMA:Grade GPO-1	M12		Фланша испуста ваздуха
12.	Изолациони завртањ	4	Челик заштићен епокси стаклом квалитет: NEMA:Grade G-10	M12x55		Фланша испуста ваздуха
13.	Правоугаона подлошка за осигурање	4	Челик $Y_p \geq 245 N/mm^2$	На цртежу	K2W014139G2	Фланша испуста ваздуха
14.	Равна подлошка	12	Челик $Y_p \geq 245 N/mm^2$	M12		Фланша испуст/довођ
15.	Правоугаона подлошка за осигурање	28	Челик $Y_p \geq 245 N/mm^2$	M24x35		Одбојник уља
16.	Заптавка	10	Без азбестна нпр. NICHIAS TOMBO No.1993	На цртежу	4KD100102	За горњи инструмент

17.	Изолациона плоча	5	Фиберглас квалитет: NEMA:Grade GPO-1	На цртежу	4KD100467	За горњи инструмент
18.	Изолациони завртањ	20	Челик заштићен епокси стаклом квалитет: NEMA:Grade G-10	M8x30		За горњи инструмент
19.	Изолациона равна подлошка	20	Фиберглас квалитет: NEMA:Grade GPO-1	M8		За горњи инструмент
20.	Равна подлошка	20	Челик $Y_p \geq 245 \text{ N/mm}^2$	M8		За горњи инструмент
21.	Опружна подлошка	20	Челик $Y_p \geq 245 \text{ N/mm}^2$	M8		За горњи инструмент

## 2. За доњи лежај (комбиновани)

Р.бр	Назив	ком	Материјал	Димензије	Цртеж бр.	Напомена
1.	Оринг	1	NBR уљно отп.	$\varnothing 10 \text{ mm}/9000\text{mm}$		За доњи поклопац
2.	Заптивка	2	Без азбестна нпр. NICHIAS TOMBO No.1993	На цртежу	4KD151328	За ревизиони отвор
3.	Оринг	1	NBR уљно отп.	$\varnothing 5 \text{ mm}/3500\text{mm}$		За ревизиони отвор
4.	Опружна подлошка	28	Челик $Y_p \geq 245 \text{ N/mm}^2$	M16		За ревизиони отвор
5.	Опружна подлошка	24	Челик $Y_p \geq 245 \text{ N/mm}^2$	M12		За ревизиони отвор
6.	Заптивка	1	Без азбестна нпр. NICHIAS TOMBO No.1993	5K-80A		Фланша испушта ваздуха
7.	Завртањ	6	Челик $Y_p \geq 245 \text{ N/mm}^2$	На цртежу	4KD136373	Алат за ротирање
8.	Равна подлошка	6	Челик $Y_p \geq 245 \text{ N/mm}^2$	M16		Алат за ротирање
9.	Лежај	6	6303	На цртежу	4KD101051	Алат за ротирање
10.	Правоугаона подлошка за осигурање	28	Челик $Y_p \geq 245 \text{ N/mm}^2$	M24x35		Одбојник уља
11.	Заптивка	5	Без азбестна нпр. NICHIAS TOMBO No.1993	На цртежу	4KD100102	За горњи инструмент
12.	Опружна подлошка	20	Челик $Y_p \geq 245 \text{ N/mm}^2$	M8		За горњи инструмент

### 3. За турбински лежај

Р.бр	Назив	ком	Материјал	Димензије	Цртеж бр.	Напомена
1.	Дистант плоча	1	Челик $Y_p \geq 245 \text{ N/mm}^2$	На цртежу	4KQ143897	За штелујући завртањ
2.	Оринг	2	NBR	На цртежу	4KQ144110	За ревизиони отвор
3.	Профили од лима	3	Без азбестна нпр. NICHIAS TOMBO No.1993	t1.5x1270x1270		Исечени делови: 2-95x800 (за поклопац) 2-Ø162xØ122 (за нивоказ уља) 2-Ø155xØ70 (за нивоказ уља)

Потенцијални понуђачи додатне информације о деловима за уградњу као и цртеже могу добити путем портала јавних набавки.

**НАПОМЕНА:**

Обавеза Пружаоца услуга је да обезбеди и све потребне уређаје, мерне и остale алате (папир за Memory Hicorder, каблови за повезивање опреме, трансмитери, трафои, трансрисивери, траке, уређаји за мерење притиска, сонде...) да би извршио адекватно услуге техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења Агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта.

Трошкове обезбеђивања наведених уређаја, мерних и осталих алата Понуђач треба да укаљулише у склопу понуђене цене у Обрасца структуре цена, Табела бр.1 Услуге техничког саветовања.

## **ТЕХНИЧКИ ПРОПИСИ И СТАНДАРДИ**

Пружалац услуге је дужан да се приликом извршења предметних услуга придржава свих важећих српских и европских стандарда као и стандарда испоручиоца опреме за коју се пружају услуге техничког саветовања.

## **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И ИСПОРУКЕ ДЕЛОВА ЗА УГРАДЊУ**

Пружалац услуга пружање предметних услуга може започети тек након ступања оквирног споразума на снагу и увођења у посао од стране Наручиоца.

Наручилац ће Пружаоца услуга увести у посао у року од 20 календарских дана од дана ступања оквирног споразума на снагу и исто евидентирати како би се пратио даљи ток пружања предметних услуга. Увођење у посао не подразумева и сам почетак пружања конкретних услуга техничког саветовања већ ће Наручилац посебно обавестити Пружаоца услуга о тачном датуму почетка пружања услуга. Време између обавештавања Пружаоца услуга о тачном датуму почетка пружања услуга и самог почетка пружања услуга мора бити довољно дуго да би се Пружалац услуга могао адекватно припремити.

Предвиђени рок за пружање услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта као на пословима испитивања наведеног агрегата након завршетка центрирања и подешавања улежиштења износи 18+6 календарских дана од дана почетка пружања услуга. Наручилац је предвидео да се наведене услуге у потпуности заврше у току трајања ремонтног периода за Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта. Ремонтни период је планиран за септембар 2022. године. Пошто постоји могућност померања ремонтног периода Наручилац је одредио крајњи датум 01.10.2022. године за обавештавања Пружаоца услуга о времену почетка пружања услуга, а у том случају крајњи рок за пружање услуга је до 31.12.2022.године. У случају да до 01.10.2022. године Пружалац услуга не буде обавештен о датуму почетка пружања услуге се неће ни пружати.

Делови за уградњу морају бити испоручени најкасније 120 (сто двадесет) календарских дана од дана ступања Оквирног споразума на снагу.

## **МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И ИСПОРУКЕ ДЕЛОВА ЗА УГРАДЊУ**

Изабрани понуђач са којим буде закључен оквирни споразум, пружалац услуга, предметне услуге ће пружати у Огранку "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта, хидроелектрана РХЕ „Бајина Башта“ у Перућцу.

Место испоруке делова:

Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта, хидроелектрана РХЕ „Бајина Башта“ у Перућцу.

## **КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

Наведену предметну услугу, дефинисану од стране Наручиоца, пружалац услуга мора извршити до краја – без примедби (по квантитету и квалитету) у тесној вези са стручним лицима Наручиоца. Извршену услугу ће пратити Записник о пруженим услугама потписан од стране одговорног лица Наручиоца за извршење уговора и одговорног лица Пружаоца услуга без примедби.

У случају да се приликом пријема Услуге утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Корисник услуге је дужан да рекламирају записнички констатује и исту одмах достави Пружаоцу услуге.

Пружалац услуге се обавезује да недостатке установљене од стране Корисника услуге приликом квантитативног и квалитативног пријема услуга отклони у заједнички договореном року од момента пријема рекламије о свом трошку, а недостатке установљене од стране Корисника услуге приликом квантитативног и квалитативног пријема добра отклони у заједнички договореном року од момента пријема рекламије о свом трошку од момента пријема рекламије о свом трошку.

## **ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Наручилац ће оквирни споразум закључити само са једним понуђачем.

Оквирни споразум биће додељен прворангираном понуђачу чија је понуда економски најповиљнија по критеријуму цена.

Оквирни споразум ће се закључити на период од 12 (дванаест) месеци од дана ступања оквирног споразума на снагу.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

Оквирни споразум ће се реализовати закључењем појединачних Уговора у периоду важења Оквирног споразума, у складу са условима из конкурсне документације, јединичних цена, рокова за извршење Услуге, начина и рокова плаћања и других услова дефинисаних Оквирним споразумом.

У складу са потребама, Корисник услуге ће са Пружаоцем услуге закључити појединачне уговоре, за Услуге из члана 1. Оквирног споразума у усаглашеним количинама, у складу са реалним потребама, а у оквиру вредности овог Оквирног споразума.

## **РАЗЛОЗИ ЗА ИЗМЕНУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Стране у споразуму су сагласне да се евентуалне измене и допуне Оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са законом.

Корисник услуге може током трајања Оквирног споразума о јавној набавци у складу са одредбама чл.156-161 Закона да измени Оквирни споразум без спровођења поступка јавне набавке.

Корисник услуге може да дозволи промену битних елемената Оквирног споразума у складу са одредбама члана 156 ЗЈН, из следећих објективних разлога:

- услед дејства више силе
- услед дејства неповољних климатских услова
- прекид извршења услуга изазван актом надлежног органа, за који нису одговорне Стране у оквирном споразуму
- уколико дође до измене важећих законских прописа, подзаконских и других правних аката
- услед мера државних органа
- друге објективне околности настале у току извршења Оквирног споразума које нису кривица Пружаоца услуга!
- поступање трећих лица без кривице Страна у оквирном споразуму

## **НАЧИН ДОДЕЛЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СЛУЧАЈУ ИСТЕ ЦЕНЕ**

Уколико ни после примене резервног критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда, у складу са чланом 144. став 6. Закона о јавним набавкама, биће изабрана путем жреба.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти понуђени рок важења понуде. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће председник Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен Оквирни споразум о јавној набавци, односно биће изабран Одлуком о додели уговора.

Наручилац ће сачинити записник о спроведеном поступку јавног жреба и исти ће доставити свим Понуђачима који су учествовали у поступку.

Naručilac:  
Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije“ 103920327  
Naziv postupka:  
Centriranje i podešavanje uležištenja agregara R1 RHE Bajina Bašta  
Referentni broj:  
JN/2100/0202/2022 (1253/2022)

## KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA I OSTALI ZAHTEVI NABAVKE

Deo konkursne dokumentacije koji je generisan putem Portala u slučaju kada je naručilac označio opciju automatskog rangiranja ponuda na Portalu javnih nabavki

Naziv predmeta / partije: Centriranje i podešavanje uležištenja agregara R1 RHE Bajina Bašta

Naručilac je definisao kriterijume za dodelu ugovora na osnovu:

### Cene

Izabrani način rangiranja prihvatljivih ponuda:

Automatsko rangiranje

### Ostali zahtevi nabavke (koji nisu navedeni iznad kao kriterijumi)

Naziv: Rok važenja ponude	Jedinica mere: kalendarski dan
<b>Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrelni za proveru:</b>	
Ponuda mora da važi najmanje 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana otvaranja ponuda. U slučaju da ponuđač navede kraći rok važenja ponude, ponuda će biti odbijena, kao neprihvatljiva.	
<b>Ograničenja:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Ograničena je minimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi Minimalna dozvoljena vrednost: 60,00	<input type="checkbox"/> Ograničena je maksimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi

**Napomena:** U ovom delu navedeni su ostali zahtevi nabavke koji nisu prethodno navedeni kao kriterijumi za dodelu ugovora, a ponuđač mora na njih da odgovori prilikom popunjavanja elektronskog obrascra ponude. Ti zahtevi mogu da se odnose na zahteve nabavke, koje naručilac smatra relevantnim za zaključenje ugovora i koji se mogu numerički iskazati-

### Rezervni kriterijumi

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog Ponuđača koji je ponudio duži rok važenja ponude.

### Primena žreba

#### NAČIN DODELE OKVIRNOG SPORAZUMA U SLUČAJU ISTE CENE

Ukoliko ni posle primene rezervnog kriterijuma ne bude moguće izabrati najpovoljniju ponudu, najpovoljnija ponuda, u skladu sa članom 144. stav 6. Zakona o javnim nabavkama, biće izabrana putem žreba.

Izvlačenje putem žreba naručilac će izvestiti javno, u prisustvu ponuđača koji imaju istu najnižu ponuđenu cenu i isti ponuđeni rok važenja ponude. Na posebnim papirima koji su iste veličine i boje Naručilac će ispisati nazive ponuđača, te papiere staviti u kutiju, odakle će predsednik Komisije izvući samo jedan papir. Ponuđaču čiji naziv bude na izvučenom papiru biće dodeljen Okvirni sporazum o javnoj nabavci, odnosno biće izabran Odlukom o dodeli ugovora.

Naručilac će sačiniti zapisnik o sprovedenom postupku javnog žreba i isti će dostaviti svim Ponuđačima koji su učestvovali u postupku.

## KRITERIJUMI ZA KVALITATIVNI IZBOR PRIVREDNOG SUBJEKTA

*i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih kriterijuma*

Naziv postupka: Centriranje i podešavanje uležištenja agregara R1 RHE Bajina Bašta

Referentni broj: JN/2100/0202/2022 (1253/2022)

### 1. Osnovi za isključenje

#### 1.1. Pravosnažna presuda za jedno ili više krivičnih dela

Pravni osnov:	<p>Član 111. stav 1. tač. 1)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako privredni subjekt ne dokaže da on i njegov zakonski zastupnik u periodu od prethodnih pet godina od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava nije pravnosnažno osuđen, osim ako pravnosnažnom presudom nije utvrđen drugi period zabrane učešća u postupku javne nabavke, za:</p> <p>(1) krivično delo koje je izvršilo kao član organizovane kriminalne grupe i krivično delo udruživanje radi vršenja krivičnih dela;</p> <p>(2) krivično delo zloupotrebe položaja odgovornog lica, krivično delo zloupotrebe u vezi sa javnom nabavkom, krivično delo primanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo davanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo zloupotrebe službenog položaja, krivično delo trgovine uticajem, krivično delo primanja mita i krivično delo davanja mita, krivično delo prevare, krivično delo neosnovanog dobijanja i korišćenja kredita i druge pogodnosti, krivično delo prevare u obavljanju privredne delatnosti i krivično delo poreske utaje, krivično delo terorizma, krivično delo javnog podsticanja na izvršenje terorističkih dela, krivično delo vrbovanja i obučavanja za vršenje terorističkih dela i krivično delo terorističkog udruživanja, krivično delo pranja novca, krivično delo finansiranja terorizma, krivično delo trgovine ljudima i krivično delo zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu.</p>
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	<p>Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje.</p> <p>Naručilac je dužan da pre donošenja odluke u postupku javne nabavke zahteva od ponuđača koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta.</p> <p>Smatra se da privredni subjekt koji je upisan u registar ponuđača nema osnova za isključenje iz člana 111. stav 1. tač. 1) Zakona o javnim nabavkama.</p> <p>Nepostojanje ovog osnova za isključenje dokazuje se sledećim dokazima:</p> <p>Pravna lica i preduzetnici:</p> <p>1) Potvrda nadležnog Osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica ili preduzetnika, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica kojim se potvrđuje da ponuđač u periodu od prethodnih pet godina od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosni prijava nije pravnosnažno osuđen, osim ako pravnosnažnom presudom nije utvrđen drugi period zabrane učešća u postupku javne nabavke, i to za sledeća krivična dela: krivično delo poreske utaje; krivično delo prevare; krivično delo neosnovanog dobijanja i korišćenja kredita i druge pogodnosti; krivično delo zloupotrebe službenog položaja; krivično delo trgovine uticajem; krivično delo davanja mita; krivično delo trgovine ljudima (za oblike iz člana 388. st. 2, 3, 4, 6, 8 i 9 Krivičnog zakonika) i krivično delo zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu (za oblike iz člana 390. st. 1 i 2 Krivičnog zakonika).</p> <p>2) Potvrda nadležnog Višeg suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica ili preduzetnika, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica kojim se potvrđuje da ponuđač u periodu od prethodnih pet godina od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosni prijava nije pravnosnažno osuđen, osim ako pravnosnažnom presudom nije utvrđen drugi period zabrane učešća u postupku javne nabavke, i to za sledeća krivična dela: krivično delo zloupotrebe službenog položaja, ako vrednost pribavljene imovinske koristi prelazi 1.500.000,00 dinara; krivično delo trgovine ljudima (za oblike iz člana 388. st. 1, 5 i 7 Krivičnog zakonika); krivično delo zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu ako je izvršeno prema maloletnom licu i krivično delo primanja mita.</p> <p>3) Potvrda Posebnog odeljenja Višeg suda u Beogradu za organizovani kriminal kojim se potvrđuje da pravno lice ili preduzetnik nije osuđivano za neka od sledećih krivičnih dela: krivična dela organizovanog</p>

	<p>kriminala; krivično delo udruživanja radi vršenja krivičnih dela; krivično delo zloupotrebe službenog položaja, trgovine uticajem, primanja mita i davanja mita ako je okrivljeni odnosno lice kojem se daje mito službeno ili odgovorno lice koje vrši funkciju na osnovu izbora, imenovanja ili postavljenja od strane Narodne skupštine, predsednika Republike, opšte sednica Vrhovnog kasacionog suda, Visokog saveta sudstva ili Državnog veća tužilaca; krivična dela protiv privrede, ako vrednost imovinske koristi prelazi 200.000.000 dinara, odnosno ako vrednost javne nabavke prelazi 800.000.000 dinara i to za: krivično delo zloupotrebe u vezi sa javnim nabavkama, krivično delo primanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo davanje mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo prevare u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo zloupotrebe položaja odgovornog lica, krivično delo pranja novca – u slučaju ako imovina koja je predmet pranja novca potiče iz svih navedenih krivičnih dela; krivično delo Javnog podsticanja na izvršenje terorističkih dela; krivično delo finansiranja terorizma; krivično delo terorizma; krivično delo vrbovanja i obučavanja za vršenje terorističkih dela i krivično delo terorističkog udruživanja.</p> <p>4) Potvrda Posebnog odeljenja viših sudova u Beogradu, Novom Sadu, Nišu i Kraljevu za suzbijanje korupcije, kojim se potvrđuje da pravno lice ili preduzetnik nije osuđivano za neka od sledećih krivičnih dela: krivično delo primanje mita u obavljanju privredne delatnosti; krivično delo davanje mita u obavljanju privredne delatnosti; krivično delo zloupotreba u vezi sa javnim nabavkama; krivično delo prevare u obavljanju privredne delatnosti; krivično delo zloupotrebe položaja odgovornog lica i krivično delo pranja novca.</p> <p>Zakonski zastupnici i fizička lica:</p> <p>1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ili fizičko lice nije osuđivao za sledeća krivična dela:</p> <p>1) krivično delo koje je izvršilo kao član organizovane kriminalne grupe i krivično delo udruživanje radi vršenja krivičnih dela;</p> <p>2) krivično delo zloupotreba položaja odgovornog lica, krivično delo zloupotreba u vezi sa javnom nabavkom, krivično delo primanje mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo davanje mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo zloupotreba službenog položaja, krivično delo trgovina uticajem, krivično delo primanje mita i krivično delo davanje mita; krivično delo prevara, krivično delo neosnovano dobijanje i korišćenje kredita i druge pogodnosti, krivično delo prevara u obavljanju privredne delatnosti i krivično delo poreska utaja; krivično delo terorizam, krivično delo javno podsticanje na izvršenje terorističkih dela, krivično delo vrbovanje i obučavanje za vršenje terorističkih dela i krivično delo terorističko udruživanje; krivično delo pranje novca, krivično delo finansiranje terorizma; krivično delo trgovina ljudima i krivično delo zasnivanje ropskog odnosa i prevoz lica u ropskom odnosu.</p> <p>Zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika ili fizičkog lica. Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.</p> <p>Privredni subjekt koji ima sedište u drugoj državi:</p> <p>Ako privredni subjekt ima sedište u drugoj državi kao dokaz da ne postoji osnov za isključenje naručilac će prihvatići izvod iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, odgovarajući dokument nadležnog sudskog ili upravnog organa u državi sedišta privrednog subjekta, odnosno državi čiji je lice državljanin. Ako se u državi u kojoj privredni subjekt ima sedište, odnosno državi čiji je lice državljanin ne izdaju navedeni dokazi ili ako dokazi ne obuhvataju sve podatke u vezi sa nepostojanjem osnova za isključenje, privredni subjekt može da, umesto dokaza, dostavi svoju pisanu izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države, u kojoj se navodi da ne postoje navedeni osnovi za isključenje privrednog subjekta.</p>
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li je sam privredni subjekt ili njegov zakonski zastupnik osuđen za jedno ili više krivičnih dela, pravosnažnom presudom donesenom pre najviše pet godina ili duže, ako je pravosnažnom presudom utvrđen duži period zabrane učešća u postupku javne nabavke koji se i dalje primenjuje?</i>

<b>1.2. porezi i doprinosi</b>	
Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 2)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako privredni subjekt ne dokaže da je izmirio dospеле poreze i doprinose za obavezno socijalno osiguranje ili da mu je obavezujućim sporazumom ili rešenjem, u skladu sa posebnim propisom, odobreno odlaganje plaćanja duga, uključujući sve nastale kamate i novčane kazne.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Naručilac je dužan da pre donošenja odluke u postupku javne nabavke zahteva od ponuđača koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta. Smatra se da privredni subjekt koji je upisan u registar ponuđača

	nema osnova za isključenje iz člana 111. stav 1. tač. 2) Zakona o javnim nabavkama. Nepostojanje ovog osnova za isključenje dokazuje se sledećim dokazima: 1) Potvrda nadležnog poreskog organa da je ponuđač izmirio dospele poreze i doprinose za obavezno socijalno osiguranje ili da mu je obavezujućim sporazumom ili rešenjem, u skladu sa posebnim propisom, odobreno odlaganje plaćanja duga, uključujući sve nastale kamate i novčane kazne. 2) Potvrda nadležnog poreskog organa lokalne samouprave da je ponuđač izmirio dospele obaveze javnih prihoda ili da mu je obavezujućim sporazumom ili rešenjem, u skladu sa posebnim propisom, odobreno odlaganje plaćanja duga, uključujući sve nastale kamate i novčane kazne. Pravno lice koje se nalazi u postupku privatizacije, umesto dokaza iz tač. 1) i 2), prilaže potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije. Privredni subjekt koji ima sedište u drugoj državi: Ako privredni subjekt ima sedište u drugoj državi kao dokaz da ne postoje osnovi za isključenje naručilac će prihvatiti potvrdu nadležnog organa u državi sedišta privrednog subjekta. Ako se u državi u kojoj privredni subjekt ima sedište, odnosno državi čiji je lice državljanin ne izdaju navedeni dokazi ili ako dokazi ne obuhvataju sve podatke u vezi sa nepostojanjem osnova za isključenje, privredni subjekt može da, umesto dokaza, dostavi svoju pisanu izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države, u kojoj se navodi da ne postoje navedeni osnovi za isključenje privrednog subjekta.
--	---

	Pitanje u izjavi
Porezi	<i>Da li je privredni subjekt izmirio sve svoje dospele obaveze poreza?</i>
Doprinosi	<i>Da li je privredni subjekt izmirio sve svoje dospele obaveze doprinosa za obavezno socijalno osiguranje?</i>

### 1.3. Obaveze u oblasti zaštite životne sredine, socijalnog i radnog prava

Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 3)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako utvrdi da je privredni subjekt u periodu od prethodne dve godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava, povredio obaveze u oblasti zaštite životne sredine, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a naročito obavezu isplate ugovorenih zarade ili drugih obaveznih isplata, uključujući i obaveze u skladu s odredbama međunarodnih konvencija koje su navedene u Prilogu 8. Zakona o javnim nabavkama.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podneće izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.

	Pitanje u izjavi
Povreda obaveza u oblasti životne sredine	<i>Da li je privredni subjekt, prema svom saznanju, povredio obaveze u oblasti zaštite životne sredine?</i>
Povreda obaveza u oblasti socijalnog prava	<i>Da li je privredni subjekt, prema svom saznanju, povredio obaveze u oblasti socijalnog prava?</i>
Povreda obaveza u oblasti radnog prava	<i>Da li je privredni subjekt, prema svom saznanju, povredio obaveze u oblasti radnog prava?</i>

### 1.4. Sukob interesa

Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 4)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako postoji sukob interesa, u smislu Zakona o javnim nabavkama, koji ne može da se otkloni drugim merama.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podneće izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li je privredni subjekt svestan nekog sukoba interesa zbog svog učestvovanja u postupku javne nabavke?</i>

### 1.5. Neprimeren uticaj na postupak

Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 5)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako utvrdi da je privredni subjekt pokušao da izvrši neprimeren uticaj na postupak odlučivanja naručioca ili
---------------	---

	da dođe do poverljivih podataka koji bi mogli da mu omoguće prednost u postupku javne nabavke ili je dostavio obmanjujuće podatke koji mogu da utiču na odluke koje se tiču isključenja privrednog subjekta, izbora privrednog subjekta ili dodele ugovora.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li privredni subjekt može da potvrdi da nije pokušao da izvrši neprimeren uticaj na postupak odlučivanja naručioca, da nije došao do poverljivih podataka koji bi mogli da mu omoguće prednost u postupku javne nabavke kao i da nije dostavio obmanjujuće podatke koji mogu da utiču na odluke koje se tiču isključenja privrednog subjekta, izbora privrednog subjekta ili dodele ugovora?</i>

#### 1.6. Stečaj, nemogućnost plaćanja, likvidacija i dr.

Pravni osnov:	Član 112. stav 1. tač. 1)-Naručilac može u dokumentaciji o nabavci da predviđi da će da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke u svakom trenutku ako utvrdi da je privredni subjekt u stečaju, da je nesposoban za plaćanje ili je u postupku likvidacije, da njegovom imovinom upravlja stečajni (likvidacioni) upravnik ili sud, da je u aranžmanu pogodbe sa poveriocima, da je prestao da obavlja poslovnu delatnost ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Naručilac je dužan da pre donošenja odluke u postupku javne nabavke zahteva od ponuđača koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta. Nepostojanje ovog osnova za isključenje dokazuje se potvrdom nadležnog suda, odnosno drugog nadležnog organa. Ako privredni subjekt ima sedište u drugoj državi kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje naručilac će prihvati potvrdu nadležnog organa u državi sedišta privrednog subjekta. Ako se u državi u kojoj privredni subjekt ima sedište, odnosno državi čiji je lice državljanin ne izdaju navedeni dokazi ili ako dokazi ne obuhvataju sve podatke u vezi sa nepostojanjem osnova za isključenje, privredni subjekt može da, umesto dokaza, dostavi svoju pisanu izjavu datu pod krivčnom i materijalnom odgovornošću, overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države, u kojoj se navodi da ne postoji navedeni za isključenje privrednog subjekta.

	Pitanje u izjavi
Stečaj	<i>Da li je privredni subjekt u stečaju?</i>
Nesposobnost za plaćanje ili u postupku likvidacije	<i>Da li je privredni subjekt nesposoban za plaćanje ili u postupku likvidacije?</i>
Imovinom upravlja stečajni (likvidacioni) upravnik ili sud	<i>Da li imovinom privrednog subjekta upravlja stečajni (likvidacioni) upravnik ili sud?</i>
Aranžman pogodbe sa poveriocima	<i>Da li je privredni subjekt u aranžmanu pogodbe sa poveriocima?</i>
Prestanak obavljanja poslovne delatnosti	<i>Da li je privredni subjekt prestao da obavlja poslovnu delatnost?</i>
Druga istovrsna situacija	<i>Da li je privredni subjekt u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima ?</i>

#### 1.7. Težak oblik neprofesionalnog postupanja

Pravni osnov:	Član 112. stav 1. tač. 2)-Naručilac može u dokumentaciji o nabavci da predviđi da će da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke u svakom trenutku ako utvrdi da je pravosnažnom presudom ili odlukom drugog nadležnog organa, utvrđena odgovornost privrednog subjekta za težak oblik neprofesionalnog postupanja koji dovodi u pitanje njegov integritet, u periodu od prethodne tri godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava, osim ako pravosnažnom presudom ili odlukom drugog nadležnog organa nije utvrđen drugi period zabrane učešća u postupku javne nabavke
---------------	---

Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li je u periodu od prethodne tri godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava utvrđena odgovornost privrednog subjekta za težak oblik neprofesionalnog postupanja?</i>

#### 1.8. Dogovori u cilju narušavanja konkurenциje

Pravni osnov:	Član 112. stav 1. tač. 3)-Naručilac može u dokumentaciji o nabavci da predviđa da će da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke u svakom trenutku ako utvrdi da je odlukom nadležnog organa za zaštitu konkurenčije utvrđeno da se privredni subjekt dogovara sa drugim privrednim subjektima u cilju narušavanja konkurenčije, u periodu od prethodne tri godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li je u periodu od prethodne tri godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda utvrđeno da se privredni subjekt dogovara sa drugim privrednim subjektima u cilju narušavanja konkurenčije?</i>

#### 1.9. Prethodno učešće u pripremi postupka nabavke

Pravni osnov:	Član 112. stav 1. tač. 4)-Naručilac može u dokumentaciji o nabavci da predviđa da će da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke u svakom trenutku ako utvrdi da postoji narušavanje konkurenčije zbog prethodnog učešća privrednog subjekta u pripremi postupka nabavke, u smislu člana 90. Zakona o javnim nabavkama, koja ne može da se otkloni drugim merama.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li je privredni subjekt ili sa njim povezano lice bilo uključen u pripremu postupka nabavke?</i>

#### 1.10. Neistiniti podaci i nedostavljanje dokaza

Pravni osnov:	Član 112. stav 1. tač. 6)-Naručilac može u dokumentaciji o nabavci da predviđa da će da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke u svakom trenutku ako utvrdi da je privredni subjekt u postupcima javnih nabavki u periodu od prethodne tri godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda dostavio neistinite podatke potrebne za proveru osnova za isključenje ili kriterijuma za izbor privrednog subjekta ili da nije bio u stanju da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, ukoliko je kao sredstvo dokazivanja koristio izjavu iz člana 118. Zakona o javnim nabavkama.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li privredni subjekt može da potvrdi da u periodu od prethodne tri godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda u postupcima javnih nabavki: a) nije dostavio neistinite podatke potrebne za proveru osnova za isključenje ili kriterijuma za izbor privrednog subjekta te b) je bio u stanju da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta.</i>

## 2. Tehnički i stručni kapacitet

2.1. Spisak pruženih usluga	
Pravni osnov:	Član 117. stav 1.-Naručilac može da odredi uslove u pogledu tehničkog i stručnog kapaciteta kojima se obezbeđuje da privredni subjekt ima potrebne kadrovske i tehničke resurse i iskustvo potrebitno za izvršenje ugovora o javnoj nabavci sa odgovarajućim nivoom kvaliteta, a naročito može da zahteva da privredni subjekt ima dovoljno iskustva u pogledu ranije izvršenih ugovora.
Dodatni opis kriterijuma:	<p><b>USLOV:</b> Da je privredni subjekt realizovao tehničke usluge na poslovima izgradnje, rekonstrukcije ili revitalizacije/rehabilitacije reverzibilnih hidro agregata ili njihovih podsistema snage 300 MW i više, ugovorima u ukupnoj zbirnoj vrednosti 60.000.000,00 RSD, u periodu od prethodnih 7 (sedam) godine, računajući do dana isteka roka za podnošenje ponuda za predmetnu javnu nabavku.</p> <p><b>Obrazloženje:</b> Sa obzirom na činjenicu da se usluge koje su predmet javne nabavke izuzetno retko pružaju, jer su vezane za opremu koja je unikatna i vanserijska u širem okruženju, Naručilac je odredio da privredni subjekat tehnički i stručni kapacitet dokazuje realizovanjem navedenih tehničkih usluga na reverzibilnim hidro agregatima ili njihovim podsistemima snage 300 MW i više u prethodnih 7 (sedam) godina, računajući do dana isteka roka za podnošenje ponuda. Navedeni rok je određen iz razloga obezbeđivanja odgovarajućeg nivoa konkurenčije.</p>
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	<p>Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese Izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ispunjava ovaj kriterijum za izbor privrednog subjekta.</p> <p>Naručilac je dužan da pre donošenja odluke u postupku javne nabavke zahteva od ponuđača koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta.</p> <p>Ovaj kriterijum dokazuje se dostavljanjem spiska pruženih relevantnih usluga tokom perioda od najviše tri poslednje godine pre isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava, sa Iznosima, datumima i nazivima korisnika, a ako je potrebno da bi se obezbedio odgovarajući nivo konkurenčije, naručaci mogu da naznače da će se uzeti u obzir dokaz o relevantnim uslugama pruženim u periodu dužem od tri godine.</p> <p><b>DOKAZI:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Potvrde o dobro izvedenim uslugama, reference, izdate od strane naručioca kod koga su pružene usluge. Potvrde moraju da sadrže najmanje sledeće podatke: naziv referentnog naručioca i lice za kontakt (ime i prezime, broj telefona i e-mail adresa), naziv privrednog subjekta – pružaoca usluga, broj i datum ugovora po kome su pružene usluge, vrednost, datum realizacije navedenog ugovora i kratak opis referentne usluge.</li> <li>Kopije ugovora na koji se potvrde o dobro izvedenim uslugama odnose i</li> <li>Kopije računa - okončane situacije po tim ugovorima.</li> </ol> <p>Naručilac zadržava pravo da svaku dostavljenu potvrdu o dobro izvedenim uslugama (referencu) proveri.</p>
Pitanje / traženi podaci u Izjavi:	<i>U referentnom periodu privredni subjekt je pružio sledeće relevantne usluge:</i>

Uslovi
<p>Da je privredni subjekt realizovao tehničke usluge na poslovima izgradnje, rekonstrukcije ili revitalizacije/rehabilitacije reverzibilnih hidro agregata ili njihovih podsistema snage 300 MW i više, ugovorima u ukupnoj zbirnoj vrednosti 60.000.000,00 RSD, u periodu od prethodnih 7 (sedam) godine, računajući do dana isteka roka za podnošenje ponuda za predmetnu javnu nabavku.</p> <p><b>Obrazloženje:</b> Sa obzirom na činjenicu da se usluge koje su predmet javne nabavke izuzetno retko pružaju, jer su vezane za opremu koja je unikatna i vanserijska u širem okruženju, Naručilac je odredio da privredni subjekat tehnički i stručni kapacitet dokazuje realizovanjem navedenih tehničkih usluga na reverzibilnim hidro agregatima ili njihovim podsistemima snage 300 MW i više u prethodnih 7 (sedam) godina, računajući do dana isteka roka za podnošenje ponuda. Navedeni rok je određen iz razloga obezbeđivanja odgovarajućeg nivoa konkurenčije.</p>

# UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

*Deo konkursne dokumentacije koji se formira putem Portala*

## Podaci o naručiocu

Naručilac:	Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije“
Poreski identifikacioni broj (PIB):	103920327
Adresa:	Balkanska 13 11000 Beograd
Internet stranica:	<a href="http://www.eps.rs/">http://www.eps.rs/</a>

## Osnovni podaci o postupku

Naziv postupka:	Centriranje i podešavanje uležištenja agregara R1 RHE Bajina Bašta
Referentni broj:	JN/2100/0202/2022 (1253/2022)
Vrsta postupka:	Otvoreni postupak
Vrsta predmeta nabavke:	Usluge
Opis:	Predmet javne nabavke su usluge tehničkog savetovanja na poslovima centriranja i podešavanja uležištenja Agregata R1 RHE Bajina Bašta kao na poslovima ispitivanja navedenog agregata nakon završetka centriranja i podešavanja uležištenja. Detaljni podaci o predmetu nabavke navedeni su u Tehničkoj specifikaciji.
Rok za podnošenje:	15.08.2022 08:00

## Karakteristike postupka javne nabavke (*instrumenti i tehnike*)

Zaključuje se okvirni sporazum sa jednim privrednim subjektom.

## **Opis predmeta / partija**

Centriranje i podešavanje uležištenja agregara R1 RHE Bajina Bašta

### **Opis nabavke:**

Predmet javne nabavke su usluge tehničkog savetovanja na poslovima centriranja i podešavanja uležištenja Agregata R1 RHE Bajina Bašta kao na poslovima ispitivanja navedenog agregata nakon završetka centriranja i podešavanja uležištenja.

Detaljni podaci o predmetu nabavke navedeni su u Tehničkoj specifikaciji.

Naručilac je definisao kriterijume za dodelu ugovora na osnovu:

### **Cene**

Način rangiranja prihvatljivih ponuda:

### **Automatsko rangiranje**

## **Elektronska komunikacija i razmena podataka na Portalu javnih nabavki**

U postupku se zahteva elektronska komunikacija.

Ponuda / prijava se podnosi putem Portala javnih nabavki na način opisan u ovom uputstvu.

Korisnik zainteresovan za postupak javne nabavke komunicira sa naručiocem isključivo putem Portala javnih nabavki.

Korisnik Portala javnih nabavki može da se zainteresuje za objavljen postupak javne nabavke tako što je preuzeo konkursnu dokumentaciju ili označio svoju zainteresovanost.

Dokumentaciju ovom postupku javne nabavke na Portalu javnih nabavki pristupa se na stranici postupka:

<https://jnportal.vjn.gov.rs/tender-eo/99645>

Radnje u postupku javne nabavke koje možete sprovoditi na toj stranici postupka:

- slanje zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjem u vezi sa dokumentacijom o nabavci kao i ukazivanje naručiocu na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u dokumentaciji o nabavci  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- formiranje grupe ponuđača  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- priprema i podnošenje ponude  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- popunjavanje e-Izjave o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- dodela prava na postupak (*licu u privrednom subjektu*)  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- slanje zahteva za zaštitu prava  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- dodela ovlašćenja punomoćniku za zastupanje u postupku zaštite prava  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Privredni subjekt može putem Portala javnih nabavki da traži od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa dokumentacijom o nabavci, pri čemu može da ukaže naručiocu ukoliko smatra da postoje nedostaci ili nepravilnosti u dokumentaciji o nabavci, i to najkasnije 6 dana pre isteka roka za podnošenje.

### **Sandučne elektronske pošte u postupku**

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Korisnik zainteresovan za postupak tokom trajanja postupka javne nabavke putem sandučeta elektronske pošte na Portalu dobija sledeće informacije:

- Izmene konkursne dokumentacije
- Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa dokumentacijom o nabavci
- Izmene elektronskog kataloga
- Odluka o dodeli / obustavi
- Objavljeni oglasi o javnoj nabavci

Korisnik odnosno privredni subjekt koji učestvuje u postupku kroz sanduče putem Portala prima:

- Potvrda o uspešno podnetoj ponudi / prijavi
- Potvrda o uspešno podnetoj izmeni / dopuni ponude / prijave
- Potvrda o opozivu ponude / prijave
- Poziv za podnošenje ponuda
- Poziv za učešće u e-licitaciji
- Zapisnik o otvaranju ponuda

Korisnik prima kopije poruka i na adresu e-pošte sa kojom se registrovao na Portalu.

### **Pripremanje i podnošenje ponude / prijave**

Privredni subjekt sačinjava ponudu/prijavu na Portalu javnih nabavki prema strukturi i sadržini koju je definisao Naročilac prilikom pripreme postupka javne nabavke na Portalu.

Privredni subjekt koji podnosi ponudu / prijavu mora da bude registrovan na Portalu sa najmanje jednim, a poželjno više korisnika (odnosno korisničkih naloga).

vidi opšte uputstvo za korisnike Portala

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu osim u slučaju kada je dozvoljeno ili se zahteva podnošenje ponude sa varijantama.

Detaljno uputstvo o pripremi ponude putem Portala:

vidi opšte uputstvo za korisnike Portala

**Rok za podnošenje ponuda ili prijava: 15.08.2022 08:00**

**Jezici na kojima ponude ili prijave mogu biti podnete: Srpski**

#### **Izjava o integritetu**

U obrascu ponude/prijave ponuđač/kandidat mora izjavom o integritetu da potvrdi pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da je svoju ponudu/prijavu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima/kandidatima ili zainteresovanim licima i da garantuje tačnost podataka u ponudi/prijavi.

### **Pripremanje i podnošenje zajedničke ponude / prijave**

Na stranici postupka javne nabavke na Portalu privredni subjekt može da kreira grupu privrednih subjekata (ponuđača / kandidata) radi podnošenja zajedničke ponude/prijave.

Član grupe privrednih subjekata koji podnosi ponudu / prijavu mora biti ovlašćen za podnošenje zajedničke ponude / prijave u ime grupe. Ovlašćenje za podnošenje ponude / prijave u ime grupe privrednih subjekata, članovi grupe daju putem Portala javnih nabavki. Svi članovi grupe treba da budu registrovani korisnici Portala javnih nabavki.

Više o formiranju grupe privrednih subjekata:

vidi opšte uputstvo za korisnike Portala

Ponudu / prijavu priprema i podnosi član grupe ovlašćen za podnošenje zajedničke ponude / prijave u ime grupe privrednih subjekata.

U slučaju zajedničke ponude / prijave podaci o članovima grupe deo su obrasca ponude / prijave.

Kod popunjavanja obrasca ponude grupe ponuđača na Portalu javnih nabavki treba da se navede vrednost ili procenat vrednosti nabavke te predmet ili količinu predmeta nabavke koju će izvršavati svaki član grupe prema sporazumu. Kod popunjavanja obrasca prijave grupe kandidata ti podaci navode se ako su poznati.

Svi članovi grupe privrednih subjekata treba da popune Izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta.

### **Priprema ponude / prijave sa podizvođačem**

Ukoliko ponuda/prijava uključuje podizvođače, oni treba da budu registrovani korisnici Portala javnih nabavki, ali ne treba da daju saglasnost privrednom subjektu za podnošenje ponude/prijave putem Portala.

Privredni subjekt koji namerava da izvršenje dela ugovora poveri podizvođaču, dužan je za svakog pojedinog podizvođača navede:

- 1) podatke o podizvođaču (*naziv podizvođača, adresa, matični broj, poreski identifikacioni broj, ime osobe za kontakt*).
- 2) podatke o delu ugovora koji će se poveriti podizvođaču (*po predmetu ili u količini, vrednosti ili procentu*).
- 3) podatak da li podizvođač zahteva da mu naručilac neposredno plaća dospela potraživanja za deo ugovora koji je on izvršio.

Privredni subjekt je dužan da za svakog podizvođača u ponudi / prijavi dostavi Izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta.

### **Priprema dokumenata u okviru ponude / prijave**

Privredni subjekt učitava dokumente ponude / prijave prema definisanoj strukturi. Podržani formati i veličina dokumenata propisani su Uputstvom za korišćenje Portala javnih nabavki. U slučaju da pojedini dokument prevaziđa veličinu omogućenu na Portalu javnih nabavki, preporučeno je korišćenje kompresije dokumenata ili deljenje dokumenta u manje delove i učitavanje manjih i/ili kompresovanih dokumenata na Portal javnih nabavki.

Dokumente koje učitava u okviru ponude / prijave privredni subjekt ne sme da kriptuje. Portal javnih nabavki kriptuje ponude / prijave i njihove delove i čuva tajnost sadržine ponuda / prijava kao i informaciju o identitetu privrednog subjekta do datuma i vremena otvaranja ponuda.

Privredni subjekt može da priprema, učitava na Portal (*Stranica postupka → Ponude ili Prijave → Priprema dokumentacije*) dokumente koje namerava da prilaže u okviru ponude / prijave.

vidi opšte uputstvo za korisnike Portala

Naručilac je definisao da uz ponude / prijave za predmet / partiju zahteva sledeće dokumente.

**Za predmet / partiju:** Centriranje i podešavanje uležištenja agrégara R1 RHE Bajna Bašta

Naručilac zahteva da ponuđač u svojoj ponudi / prijavi priloži sledeće dokumente:

**Obrazac ponude / prijave** - Portal automatski formira popunjeni obrazac ponude / prijave na osnovu podataka koje je privredni subjekt upisao na Portalu.

**Obrazac strukture ponuđene cene** - Obrazac strukture ponuđene cene popunjava se u skladu sa Uputstvom datim ispod tabele Obrasca.

**Napomena:** Cena se iskazuje u dinarima ili evrima, bez poreza na dodatu vrednost.

Upoređivanje ponuda koje su izražene u dinarima sa ponudama izraženim u EUR, izvršiće se preračunom u dinare prema srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan kada je započeto otvaranje ponuda.

**Izjava o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta - Portal automatski formira popunjeni obrazac Izjave na osnovu podataka koje je privredni subjekt upisao na Portalu.**

**Sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude**

Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača navedeni su u posebnom poglavlju ovih Uputstava.

Uz svaki traženi dokument privredni subjekt može da učita više dokumenata, ako se dokument sastoji od više delova.

Prilikom učitavanja dokumenata na Portal javnih nabavki privredni subjekt na Portalu označava da li je pojedini dokument ponude poverljiv (u skladu sa članom 38. Zakona o javnim nabavkama), navodi pravni osnov na osnovu kojeg su dokumenti označeni poverljivim i obrazlaže razlog(e) poverljivosti. U slučaju da određeni dokument ima samo pojedine delove poverljive, pre učitavanja tog dokumenta na Portal, potrebno je da privredni subjekt izdvoji poverljive delove u zasebni dokument, označi ga poverljivim, i tako ga učita na Portal javnih nabavki. Delove koji nisu poverljivi, potrebno je razdvojiti u zasebni dokument ili dokumente i tako ih učitati na Portal javnih nabavki. Niti jedan deo elektronske ponude / prijave ne potpisuje se, nije potreban pečat niti je potrebno skeniranje dokumenata.

**Izjava o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta**

Izjava o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta popunjava se elektronski na Portalu.

Deo konkursne dokumentacije Kriterijumi za kvalitativni izbor privrednog subjekta sa uputstvom formiran je putem Portala i priložen konkursnoj dokumentaciji.

Način popunjavanja e-Izjave putem Portala:  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Popunjavanje Izjave putem Portala, prema definisanim kriterijumima sprovodi se na stranici postupka pod **Prijave / Ponude → Nova Izjava ili Izjave u pripremi** za ažuriranje izjave.

Članovi grupe, podizvodači ili drugi subjekti čije kapacitete privredni subjekt koristi popunjavaju svaki svoju e-Izjavu, a privredni subjekt može da preuzme popunjenu e-Izjavu putem Portala i da ju priloži uz ponudu / prijavu.

**Delovi ponude / prijave koje nije moguće dostaviti elektronskim putem**

U slučaju da deo ili delove ponude / prijave nije moguće dostaviti elektronskim sredstvima putem Portala javnih nabavki (v. član 45. stav 3. Zakona o javnim nabavkama), privredni subjekt je dužan da navede u ponudi / prijavi tačan deo ili delove ponude / prijave koje podnosi sredstvima koja nisu elektronska.

Deo ili delove ponude / prijave koje nije moguće dostaviti elektronskim sredstvima putem Portala javnih nabavki privredni subjekt podnosi Naručiocu do isteka roka za podnošenje ponuda / prijava putem pošte, kurirske službe ili neposredno, u koverti ili kutiji, zatvorenoj na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću da utvrdi da se prvi put otvara.

Deo ili delove ponude / prijave koje nije moguće dostaviti elektronskim sredstvima putem Portala javnih nabavki privredni subjekt podnosi na adresu:

**za ozbiljnost ponude dostavlja se lično ili poštom kao deo Ponude i glasi na Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije“ Beograd, Balkanska 13, 11000 Beograd - Ogranak „Drinsko - Limske hidroelektrane“ Bajina Bašta**

Trg Dušana Jerkovića broj 1

31250 Bajina Bašta

Srbija

Sa naznakom:

Deo ponude / prijave za javnu nabavku: Centriranje i podešavanje ulježištenja agregara R1 RHE Bajina Bašta

Referentni broj: JN/2100/0202/2022 (1253/2022)

Broj ponude:

NE OTVARATI

Prilikom pripreme ponude / prijave na Portalu, privredni subjekt navodi deo ili delove ponude / prijave koje će dostaviti ne-elektronskim načinima.

Na poledini koverte ili na kutiji treba navesti naziv i adresu privrednog subjekta. U slučaju da deo ili delove ponude / prijave podnosi grupa privrednih subjekata, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi privrednih subjekata i navesti nazive i adresu svih članova grupe.

Deo ili delovi ponude / prijave smatraju se blagovremenim ukoliko su primljeni od strane naručioца do **15.08.2022 do 08:00** časova.

Naručilac će privrednom subjektu predati potvrdu prijema. U potvrdi o prijemu Naručilac će navesti datum i vreme prijema.

Deo ili delove ponude / prijave koje Naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda / prijava, odnosno koji je primljen po isteku dana i sata do kojeg se ponude / prijave mogu podnosići, smatraće se neblagovremenim. Neblagovremeni deo ili delove ponude / prijave Naručilac će po okončanju postupka otvaranja vratiti neotvorene Ponuđaču, sa naznakom da su podneti neblagovremeno.

#### **Popunjavanje obrasca ponude**

**Predmet / Partija:** Centriranje i podešavanje uležištenja agregara R1 RHE Bajina Bašta

Cena se iskazuje u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke.

Dozvoljeno je iskazati cenu i u sledećoj valuti: **EUR**

#### **Ostali zahtevi nabavke (koji nisu navedeni iznad kao kriterijumi)**

**Naziv:** Rok važenja ponude

**Jedinica mera:** kalendarски dan

**Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebnici za proveru:**

Ponuda mora da važi najmanje 60 (slovima: šezdeset) kalendarskih dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju da ponuđač navede kraći rok važenja ponude, ponuda će biti odbijena, kao neprihvativija.

**Minimalna dozvoljena vrednost:** 60,00

#### **Rezervni kriterijumi**

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog Ponuđača koji je ponudio duži rok važenja ponude.

#### **Primena žreba**

##### **NAČIN DODELE OKVIRNOG SPORAZUMA U SLUČAJU ISTE CENE**

Ukoliko ni posle primene rezervnog kriterijuma ne bude moguće izabrati najpovoljniju ponudu, najpovoljnija ponuda, u skladu sa članom 144. stav 6. Zakona o javnim nabavkama, biće izabrana putem žreba.

Izvlačenje putem žreba naručilac će izvršiti javno, u prisustvu ponuđača koji imaju istu najnižu ponuđenu cenu i isti ponuđeni rok važenja ponude. Na posebnim papirima koji su iste veličine i boje Naručilac će ispisati nazive ponuđača, te papiere staviti u kutiju, odakle će predsednik Komisije izvući samo jedan papir. Ponuđaču čiji naziv bude na izvučenom papiru biće dodeljen Okvirni sporazum o javnoj nabavci, odnosno biće izabran Odlukom o dodeli ugovora.

Naručilac će sačiniti zapisnik o sprovedenom postupku javnog žreba i isti će dostaviti svim Ponuđačima koji su učestvovali u postupku.

#### Rok i način plaćanja

Naručilac ne može da prihvati bilo kakvo avansno plaćanje.

Plaćanje će se vršiti isključivo za izvršene usluge/isporučena dobra.

Plaćanje usluga/isporučenih dobara koje su predmet ove nabavke Korisnik usluga će izvršiti po prihvaćenom računu, potpisom i overenom od strane ovlašćenih predstavnika Korisnika i Pružaoca usluga bez primedbi, dinarskom doznakom na tekući račun Pružaoca usluga ili ukoliko je račun iskazan u evrima isplata je u dinarskoj protivvrednosti prema srednjem kursu Narodne banke Srbije na taj dan, nakon potpisivanja Zapisnika o pruženoj usluzi/isporučenim dobrima od strane ovlašćenih predstavnika Korisnika za Izvršenje Okvirnog sporazuma i Pružaoca usluga bez primedbi, u roku od 45 (slovima:četrdesetpet) dana od dana izdavanja e-računa/e-fakture koja je prihvaćena od strane Korisnika usluge, uz koje mora biti dostavljen Zapisnik o pruženim uslugama/isporučenim dobrima potpisani od strane ovlašćenih predstavnika Korisnika za Izvršenje ugovora i Pružaoca usluga bez primedbi. Račun nije plativ ako uz njega nije dostavljen navedeni Zapisnik. Račun koji nije sačinjen u skladu sa navedenim biće vraćen Pružaocu usluga, a plaćanje odloženo na njegovu štetu sve dok se ne dostavi ispravan račun.

Rok plaćanja počinje da teče od dana izdavanja e-računa/e-fakture sa zahtevanom pratećom dokumentacijom, koja je prihvaćena od strane Korisnika usluge.

Obaveze koje dospevaju nakon isteka aktuelnog Trogodišnjeg Programa poslovanja, biće realizovane najviše do iznosa sredstava, koja će za tu namenu biti odobrena u novom programu poslovanja JP EPS za godine u kojima će se plaćati ugovorene obaveze.

**Ponuda mora biti važeća 60 dana od dana otvaranja ponuda.**

Nakon unosa svih podataka privredni subjekt generiše obrazac ponude / prijave i može da pregleda podatke ponude / prijave pre nego podnese ponudu / prijavu.

#### Način izmene i dopune ponude / prijave

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

#### Način opoziva ponude / prijave

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

## **Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača**

### **Sredstva obezbeđenja za ozbiljnost ponude**

**DEO PONUDE:**

**Bankarska garancija kao sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude**

Ponuđač dostavlja original Bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude u visini od 3% vrednosti ponude bez PDV-a.

Bankarska garancija ponuđača mora biti neopoziva, bezuslovna (bez prava na prigovor) i naplativa na prvi pisani poziv, sa trajanjem najmanje od 30 (slovima: trideset) kalendarskih dana duži od roka važenja ponude.

Naručilac će unovčiti garanciju za ozbiljnost ponude datu uz ponudu ukoliko Ponuđač:

- odustane od svoje ponude u roku važenja ponude, ili
- ne dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta u skladu sa članom 119. Zakona o javnim nabavkama, ili
- neosnovano odbije da zaključi Okvirni sporazum o javnoj nabavci ili
- ne dostavi sredstvo obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obaveza.

U slučaju da je poslovno sedište banke garanta u Republici Srbiji u slučaju spora po ovoj Garanciji, utvrđuje se nadležnost suda u Beogradu i primena materijalnog prava Republike Srbije.

U slučaju da je poslovno sedište banke garanta izvan Republike Srbije u slučaju spora po ovoj Garanciji, utvrđuje se nadležnost Stalne arbitraže pri PKS uz primenu Pravilnika PKS i procesnog i materijalnog prava Republike Srbije. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove, manji iznos ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

Ponuđač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen prihvatljiv kreditni rejting.

Bankarska garancija će biti vraćena ponuđaču sa kojim nije zaključen okvirni sporazum odmah po zaključenju okvirnog sporazuma sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, a ponuđaču sa kojim je zaključen okvirni sporazum u roku od osam dana od dana predaje Naručiocu instrumenata obezbeđenja izvršenja ugovorenih obaveza koja su zahtevana okvirnim sporazumom.

Na bankarsku garanciju primenjuju se odredbe Jednobraznih pravila za garancije URDG 758, Međunarodne Trgovinske komore u Parizu.

Garancija se ne može ustupiti i nije prenosiva bez saglasnosti Korisnika, Nalogodavca i Emisione banke.

Garancija ističe na navedeni datum, bez obzira da li je ovaj dokument vraćen ili ne.

Ukoliko sredstvo obezbeđenja nije dostavljeno u skladu sa zahtevom iz Konkursne dokumentacije ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

**IZJAVA O NAMERAMA BANKE DA ĆE BANKA PONUĐAČU IZDATI BANKARSKU GARANCIJU ZA ISPUNJENJE OBAVEZA PO OKVIRNOM SPORAZUMU.**

Sadržaj Izjave o namerama banke:

Izjava o namerama banke o izdavanju bankarske garancije mora biti izdata na memorandumu poslovne banke, overena i potpisana od strane ovlašćenog lica banke.

Izjava o namerama banke je obavezujućeg karaktera i mora da sadrži:

- datum izdavanja
- naziv, mesto i adresu banke (garant), ponuđača (klijent - nalogodavac) i korisnika bankarske garancije

- tekst izjave kojim banka potvrđuje da će na zahtev klijenta (ponuđača) izdati neopozivu, bezuslovnu i na prvi poziv naplativu bankarsku garanciju za ispunjenje obaveza po okvirnom sporazumu bez prava prigovora na 10 % od vrednosti okvirnog sporazuma (bez PDV-a) i rokom važnosti minimalno 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka važenja okvirnog sporazuma.

- da će garancija biti izdata za račun klijenta (ponuđača) ukoliko njegova ponuda bude izabrana kao najpovoljnija u javnoj nabavci: "Centriranje i podešavanje uležištenja agregata R1 RHE Bajina Bašta", broj JN/2100/0202/2022 koju sprovodi JP „Elektroprivreda Srbije“ Beograd, Ogranak „Drinsko – Limske HE“ Bajina Bašta.

#### DOSTAVLJANJE SREDSTVA OBEZBEĐENJA ZA OZBILJNOST PONUDE:

Sredstvo obezbeđenja za ozbiljinost ponude dostavlja se lično ili poštom kao deo Ponude i glasi na Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije“ Beograd, Balkanska 13, 11000 Beograd - Ogranak „Drinsko - Limske hidroelektrane“ Bajina Bašta, Trg Dušana Jerkovića broj 1, 31250 Bajina Bašta, sa naznakom: deo ponude za javnu nabavku broj JN/2100/0202/2022!

#### Sredstva obezbeđenja za izvršenje ugovora

Odabrani ponuđač će morati da dostavi sledeća sredstva obezbeđenja za izvršenje ugovora::

- za ispunjenje ugovornih obaveza

#### BANKARSKA GARANCIJA ZA ISPUNJENJE OBAVEZA PO OKVIRNOM SPORAZUMU

Izabrani Ponuđač je obavezan da Naručiocu, u roku od maksimalno 10 dana od dana zaključenja okvirnog sporazuma i započetja okvirnog sporazuma kod Naručioca, i nakon prethodno dobijene obavezne saglasnosti Naručioca na tekst sredstva obezbeđenja, dostavi, kao sredstvo obezbeđenja, neopozivu, bezuslovnu (bez prava na prigovor) i na prvi poziv plativu bankarsku garanciju za ispunjenje obaveza po okvirnom sporazumu, u iznosu od 10% od ukupne vrednosti okvirnog sporazuma, bez PDV koja mora trajati minimalno 30 (slovima: trideset) dana duže od ugovorenog roka važenja okvirnog sporazuma, a eventualni produžetak tog roka ima za posledicu i produženje roka važenja garancije za isti broj dana za koji će biti produžen rok važenja okvirnog sporazuma.

Na ovu bankarsku garanciju primenjuju se Jednoobrazna pravila za garancije na poziv (URDG 758) Međunarodne trgovinske komore u Parizu.

Ova garancija ističe na navedeni datum, bez obzira da li je ovaj dokument vraćen ili nije.

Bankarska garancija se ne može ustupiti i nije prenosiva bez saglasnosti ugovornih strana i emisione banke.

Ukoliko garanciju izdaje strana banka, mora imati prihvativ kreditni rejting.

Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove, manji iznos ili promenjenu mесну nadležnost za rešavanje sporova.

Ugovorne strane su saglasne, da Naručilac može, bez bilo kakve prethodne saglasnosti Pružaoca usluga, podneti na naplatu navedeno sredstvo obezbeđenja, u slučaju da Pružalac usluga ne ispuni u celini ili delimično svoje obaveze, odnosno obaveze ne izvrše ni u ostavljenom primerenom naknadnom roku, kao i u drugim slučajevima neurednog ispunjenja okvirnog sporazuma.

Ako je poslovno sedište banke garanta u Republici Srbiji u slučaju spora po ovoj garanciji, utvrđuje se nadležnost suda u Beogradu i primena materijalnog prava Republike Srbije kao merodavnog za ovaj ugovorni odnos.

Ako je poslovno sedište banke garanta izvan Republike Srbije u slučaju spora po ovoj garanciji, utvrđuje se nadležnost Stalne arbitraže pri PKS, uz primenu Pravilnika o stalnoj arbitraži pri PKS i materijalnog prava Republike Srbije kao merodavnog za ovaj ugovorni odnos.

#### NAPOMENA ZA DAVANJE SAGLANOSTI NARUČIOCA NA TEKST SREDSTVA OBZBEĐENJA:

Izabrani Ponuđač je obavezan da nacrt sredstva obezbeđenja za ispunjenje obaveza po okvirnom sporazumu, koji će biti dostavljen u papirnoj ili elektronskoj formi, najpre dostavi elektronskom poštom Predsedniku komisije na e-mail: natasa.popovic@eps.ts , radi provere ispravnosti istog sa odredbama okvirnog sporazuma. Predsednik

komisije će nakon usaglašavanja teksta, odnosno prijema potvrde ispravnosti od nadležnih iz Službe za finansijske poslove, obavestiti izabranog Ponuđača o mogućnosti dostave sredstva obezbeđenja za ispunjenje obaveza po okvirnom sporazumu.

#### DOSTAVLJANJE SREDSTVA OBEZBEĐENJA ZA ISPUNJENJE OBAVEZA PO OKVIRNOM SPORAZUMU:

Sredstvo obezbeđenja za ispunjenje obaveza po okvirnom sporazumu dostavlja se, u roku od maksimalno 10 dana od dana zaključenja okvirnog sporazuma i zavodenja okvirnog sporazuma kod Naručioca, i nakon prethodno dobijene obavezne saglasnosti Naručioca na tekst sredstva obezbeđenja, lično ili poštom, i glasi na Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije“ Beograd, Balkanska 13, 11000 Beograd - Ogranak „Drinsko - Limske hidroelektrane“ Bajina Bašta, Trg Dušana Jerkovića broj 1, 31250 Bajina Bašta, sa naznakom: Sredstvo obezbeđenja za javnu nabavku broj JN/2100/0202/2022.

#### SREDSTVO OBEZBEĐENJA ZA ISPUNJENJE UGOVORNIH OBAVEZA IZ POJEDINAČNIH UGOVORA:

Sredstvo obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obaveza iz pojedinačnih ugovora:

Ako je ugovorena vrednost pojedinačnog ugovora manja od 5.000.000,00 RSD

Pružalac usluge je obavezan da Korisniku usluge, u roku od maksimalno 10 dana od dana zaključenja ugovora i zavodenja ugovora kod Naručioca, i nakon prethodno dobijene obavezne saglasnosti Naručioca na tekst sredstva obezbeđenja, dostavi:

1) Menicu koja je:

- izdata sa klauzulom „bez protesta“ i „bez izveštaja“ potpisana od strane zakonskog zastupnika ili lica po ovlašćenju zakonskog zastupnika, na način koji propisuje Zakon o menici ("Sl. list FNRJ" br. 104/46, "Sl. list SFRJ" br. 16/65, 54/70 i 57/89 i "Sl. list SRJ" br. 46/96, Sl. list SCG br. 01/03 Ust. povelja)
- evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koga vodi Narodna banka Srbije u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja („Sl. glasnik RS“ br. 56/11 i 80/15) i to dokumentuje zahtevom poslovnoj banci da registruje menicu sa određenim serijskim brojem, osnov na osnovu koga se izdaje menica i menično ovlašćenje (broj JN) i iznos iz osnova (tačka 4. stav 2. Odluke).

2) Menično pismo – ovlašćenje kojim Pružalac usluge ovlašćuje Korisnika usluge da može naplatiti menicu na iznos od 10 % od vrednosti ugovora (bez PDV) sa rokom važenja 30 dana dužim od roka važenja ugovora, s tim da eventualni produžetak roka važenja ugovora ima za posledicu i produženje roka važenja menice i meničnog ovlašćenja, koje mora biti izdato na osnovu Zakona o menici.

3) ovlašćenje kojim zakonski zastupnik ovlašćuje lica za potpisivanje menice i meničnog ovlašćenja za konkretni posao, u slučaju da menicu i menično ovlašćenje ne potpisuje zakonski zastupnik Pružaoca usluge;

4) fotokopiju važećeg Kartona deponovanih potpisa ovlašćenih lica za raspolažanje novčanim sredstvima Pružaoca usluge kod poslovne banke, potписанu od strane ovlašćenog lica banke na dan izdavanja menice i meničnog ovlašćenja (potrebno je da se poklapaju datum sa meničnog ovlašćenja i datum potpisivanja od strane ovlašćenog lica banke na fotokopiji depo kartona),

5) fotokopiju OP obrasca.

6) Dokaz o registraciji menice u Registru menica Narodne banke Srbije (fotokopija Zahteva za registraciju menice od strane poslovne banke koja je izvršila registraciju menice ili izvod sa internet stranice Registra menica i ovlašćenja NBS)

Menica može biti naplaćena u slučaju da Pruzalac usluge ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Ako je ugovorena vrednost pojedinačnog ugovora jednaka ili veća od 5.000.000,00 RSD

## BANKARSKA GARANCIJA ZA ISPUNJENJE UGOVORNIH OBAVEZA

Izabrani Ponuđač je obavezan da Naručiocu, u roku od maksimalno 10 dana od dana zaključenja ugovora i zavođenja ugovora kod Naručioca, i nakon prethodno dobijene obavezne saglasnosti Naručioca na tekst sredstva obezbeđenja, dostavi, kao sredstvo obezbeđenja, neopozivu, bezuslovnu (bez prava na prigovor) i na prvi poziv platitu bankarsku garanciju za ispunjenje ugovornih obaveza, u iznosu od 10% od ukupne vrednosti ugovora, bez PDV koja mora trajati minimalno 30 (slovima: trideset) dana duže od ugovorenog roka važenja Ugovora, a eventualni produžetak tog roka ima za posledicu i produženje roka važenja garancije za isti broj dana za koji će biti produžen rok važenja ugovora.

Na ovu bankarsku garanciju primenjuju se Jednoobrazna pravila za garancije na poziv (URDG 758) Međunarodne trgovinske komore u Parizu.

Ova garancija ističe na navedeni datum, bez obzira da li je ovaj dokument vraćen ili nije.

Bankarska garancija se ne može ustupiti i nije prenosiva bez saglasnosti ugovornih strana i emisione banke.

Ukoliko garanciju izdaje strana banka, mora imati prihvativ kreditni rejting.

Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove, manji iznos ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

Ugovorne strane su saglasne, da Naručilac može, bez bilo kakve prethodne saglasnosti Pružaoca usluga, podneti na naplatu navedeno sredstvo obezbeđenja, u slučaju da Pružalac usluga ne ispuni u celini ili delimično svoje obaveze, odnosno obaveze ne izvrše ni u ostavljenom primerenom naknadnom roku, kao i u drugim slučajevima neurednog ispunjenja Ugovora.

Ako je poslovno sedište banke garanta u Republici Srbiji u slučaju spora po ovoj garanciji, utvrđuje se nadležnost suda u Beogradu i primena materijalnog prava Republike Srbije kao merodavnog za ovaj ugovorni odnos.

Ako je poslovno sedište banke garanta izvan Republike Srbije u slučaju spora po ovoj garanciji, utvrđuje se nadležnost Stalne arbitraže pri PKS, uz primenu Pravilnika o stalnoj arbitraži pri PKS i materijalnog prava Republike Srbije kao merodavnog za ovaj ugovorni odnos.

## NAPOMENA ZA DAVANJE SAGLANOSTI NARUČIOCA NA TEKST SREDSTVA OBAZBEĐENJA:

Izabrani Ponuđač je obavezan da nacrt sredstva obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obaveza, koji će biti dostavljen u papirnoj ili elektronskoj formi, najpre dostavi elektronskom poštom Predsedniku komisije na e-mail: natasa.popović@eps.rs , radi provere ispravnosti istog sa odredbama ugovora. Predsednik komisije će nakon usaglašavanja teksta, odnosno prijema potvrde ispravnosti od nadležnih iz Službe za finansijske poslove, obavestiti izabranog Ponuđača o mogućnosti dostave sredstva obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obaveza.

## DOSTAVLJANJE SREDSTVA OBEZBEĐENJA ZA ISPUNJENJE UGOVORNIH OBAVEZA IZ POJEDINAČNIH UGOVORA:

Sredstvo obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obaveza dostavlja se, u roku od maksimalno 10 dana od dana zaključenja Ugovora i zavođenja Ugovora kod Naručioca, i nakon prethodno dobijene obavezne saglasnosti Naručioca na tekst sredstva obezbeđenja, lično ili poštom, i glasi na Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije“ Beograd, Balkanska 13, 11000 Beograd - Ogranak „Drinsko - Limske hidroelektrane“ Bajina Bašta, Trg Dušana Jerkovića broj 1, 31250 Bajina Bašta, sa naznakom: Sredstvo obezbeđenja za javnu nabavku broj JN/2100/0202/2022.

## Otvaranje ponuda / prijava

**Podaci vezani uz otvaranje ponuda / prijava kako je navedeno u pozivu**

Datum: **15.08.2022** Lokalno vreme: **12:00**

Mesto: Javno preduzeće "Elektroprivreda Srbije" Beograd,  
Ogranak "Drinsko - Limske hidroelektrane" Bajina Bašta,  
Trg Dušana Jerkovića broj 1, 31250 Bajina Bašta,  
Kancelarija Nataše Popović broj 153.

### **Podaci o ovlašćenim licima i postupku otvaranja:**

Predstavnici ponuđača koji učestvuju u postupku javnog otvaranja ponuda, moraju pre početka postupka javnog otvaranja dostaviti komisiji za javne nabavke pisano ovlašćenje za učestvovanje u postupku, overeno pečatom i potpisom zakonskog zastupnika ponuđača ili drugog zastupnika upisanog u registar nadležnog organa ili lica ovlašćenog od strane zakonskog zastupnika.

Naručilac nije isključio javnost iz postupka otvaranja ponuda. Na stranici postupka *Ponude → Otvaranje ponuda* ponuđač može pratiti odbrojavanje do otvaranja ponuda. Nakon što Portal otvor ponude formira se zapisnik o otvaranju ponuda koji je moguće preuzeti na stranici postupka a istovremeno se šalje ponuđačima.

### **Pojašnjenja ponude / prijave, oblik i način dostavljanja dokaza**

Nakon otvaranja ponuda / prijava naručilac može da zahteva dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda / prijava, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.

Ako su podaci ili dokumentacija, koju je privredni subjekt dostavio nepotpuni ili nejasni, naručilac može, poštujući načela jednakosti i transparentnosti, u primerenom roku koji nije kraći od pet dana, da putem Portala javnih nabavki zahteva od privrednog subjekta, da dostavi neophodne informacije ili dodatnu dokumentaciju.

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

### **Rok za donošenje odluke**

Odluku o dodeli ugovora naručilac donosi u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

### **Zaštita prava**

Zahtev za zaštitu prava može da podnese privredni subjekt, odnosno ponuđač koji je imao ili ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji ukazuje da je zbog postupanja naručioca protivno odredbama ZJN oštećen ili bi mogla da nastane šteta usled dodele ugovora, protivno odredbama ZJN (u daljem tekstu: podnositelj zahteva).

Zahtev za zaštitu prava podnosi se elektronskim putem preko Portala javnih nabavki istovremeno naručiocu i Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija), odnosno u pisanim oblicima, neposrednom predajom ili preporučenom poštom naručiocu, u kom slučaju je podnositelj zahteva dužan da kopiju zahteva dostavi Republičkoj komisiji.

### **Podnošenje zahteva za zaštitu prava elektronskim putem**

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Koraci:

- Upišite referentni broj zahteva
- Podaci o podnositelju zahteva, naručioca i postupku za koji se podnosi zahtev automatski se povlače iz sistema

- Ukoliko podnositelj zahteva radnje u postupku preduzima preko punomoćnika može ovlastiti punomoćnika putem Portala javnih nabavki
- Ukoliko se zahtev podnosi u ime grupe ponuđača podnositelj zahteva treba da učita ovlašćenje ostalih članova grupe ili sporazum iz kojeg je razvidno da ima pravo da podnese zahtev u ime grupe
- Definišite da li se zahtev za zaštitu prava odnosi na predmet nabavke u celini ili na pojedinu partiju predmeta nabavke (označite partije)
- Dokumenti koje je potrebno učitati sa vašeg računara:
  - Dokument zahteva za zaštitu prava (uz zahtev možete takođe učitati dodatnu dokumentaciju)
  - Dokaz o uplati takse

#### **Precizne informacije o roku(ovima) za zaštitu prava**

Zahtev za zaštitu prava podnosi se elektronskim putem preko Portala javnih nabavki istovremeno naručiocu i Republičkoj komisiji, odnosno u pisanom obliku, neposrednom predajom ili preporučenom poštom naručiocu, na adresu: Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije“ Beograd - Ogranak "Drinsko - Limske hidroelektrane" Bajina Bašta, Trg Dušana Jerkovića broj 1, 31250 Bajina Bašta, u kom slučaju je podnositelj zahteva dužan da kopiju zahteva dostavi Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava može da se podnese u toku celog postupka javne nabavke, osim ako ZJN nije drugačije određeno, a najkasnije u roku od deset dana od dana objavljivanja na Portalu javnih nabavki odluke naručioca kojom se okončava postupak javne nabavke u skladu sa ZJN. Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje naručioca u vezi sa određivanjem vrste postupka, sadržinom javnog poziva i konkursnom dokumentacijom smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava, bez obzira na način dostavljanja. Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje naručioca preduzete nakon isteka roka za podnošenje ponuda podnosi se u roku od deset dana od dana objavljivanja odluke naručioca na Portalu javnih nabavki, odnosno od dana prijema odluke u slučajevima kada objavljivanje na Portalu javnih nabavki nije predviđeno ZJN. Nakon isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, podnositelj zahteva ne može da dopunjava zahtev iznošenjem razloga u vezi sa radnjama koje su predmet osporavanja u podnetom zahtevu ili osporavanjem drugih radnji naručioca sa kojima je bio ili mogao da bude upoznat pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, a koje nije istakao u podnetom zahtevu.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu da se osporavaju radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli da budu poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva, a podnositelj zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka. Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu ne mogu da se osporavaju radnje naručioca za koje je podnositelj zahteva znao ili mogao da zna prilikom podnošenja prethodnog zahteva. Predmet osporavanja u postupku zaštite prava ne mogu da budu eventualni nedostaci ili nepravilnosti dokumentacije o nabavci na koje nije ukazano u skladu sa članom 97. ZJN. Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki najkasnije narednog dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava. Podnošenje zahteva za zaštitu prava zadržava nastavak postupka javne nabavke od strane naručioca do okončanja postupka zaštite prava. Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži podatke iz člana 217. ZJN.

Ukoliko podnositelj zahteva radnje u postupku preduzima preko punomoćnika, uz zahtev za zaštitu prava dostavlja ovlašćenje za zastupanje u postupku zaštite prava. Podnositelj zahteva koji ima boravište ili prebivalište, odnosno sedište u inostranstvu dužan je da u zahtevu za zaštitu prava imenuje punomoćnika za primanje pismena u Republici Srbiji, uz navođenje svih podataka potrebnih za komunikaciju sa označenim licem.

Prilikom podnošenja zahteva za zaštitu prava naručiocu podnositelj zahteva je dužan da dostavi dokaz o uplati takse.

Dokaz je svaki dokument iz koga se može da se utvrdi da je transakcija izvršena na odgovarajući iznos iz člana 225. ZJN i da se odnosi na predmetni zahtev za zaštitu prava.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljen je na sajtu Republičke komisije.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama člana 186. - 234. ZJN

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

за ЈН/2100/0202/2022

**Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта**

**Табела бр.1 Услуге техничког саветовања**

P.Б.	Сектор Ф Шифра КД	Опис	J.M.	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ (динара/EUR)	Јединична цена са ПДВ (динара/EUR)	Вредност без ПДВ (динара/EUR)	Вредност са ПДВ (динара/EUR)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Није грађевинска делатност	Услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења генератора Агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта (понедељак-субота, 8-17h, 1h пауза)	човек/дан	18				
2.	Није грађевинска делатност	Услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења турбине Агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта (понедељак-субота, 8-17h, 1h пауза)	човек/дан	18				
3.	Није грађевинска делатност	Услуга техничког саветовања на пословима испитивања генератора Агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта након завршетка центрирања и подешавања улежиштења (понедељак-субота, 8-17h, 1h пауза)	човек/дан	6				
4.	Није грађевинска делатност	Услуга техничког саветовања на пословима испитивања турбине Агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта након завршетка центрирања и подешавања улежиштења (понедељак-субота, 8-17h, 1h пауза)	човек/дан	6				
5.	Није грађевинска делатност	Услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења генератора Агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта (понедељак-субота, рад после 17 h/прековремени рад)	човек/сат	18				
6.	Није грађевинска делатност	Услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења турбине Агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта (понедељак-субота, рад после 17 h/прековремени рад)	човек/сат	18				
7.	Није грађевинска делатност	Услуга техничког саветовања на пословима испитивања генератора Агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта након завршетка центрирања и подешавања улежиштења (понедељак-субота, рад после 17 h/прековремени рад)	човек/сат	6				

8.	Није грађевинска делатност	Услуга техничког саветовања на пословима испитивања турбине Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта након завршетка центрирања и подешавања улежиштења (понедељак-субота, рад после 17 h/прековремени рад)	човек/сат	6				
9.	Није грађевинска делатност	Услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења генератора Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта (недеља или државни празник, 8-17h, 1h пауза)	човек/дан	3				
10.	Није грађевинска делатност	Услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења турбине Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта (недеља или државни празник, 8-17h, 1h пауза)	човек/дан	3				

Табела бр.2 Трошкови логистике

Р.Б.	Сектор Ф Шифра КД	Опис	Ј.М.	Оквирна количина	Јединична цена без ПДВ (динара/EUR)	Јединична цена са ПДВ (динара/EUR)	Вредност без ПДВ (динара/EUR)	Вредност са ПДВ (динара/EUR)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Није грађевинска делатност	Путни трошкови персонала пружаоца услуга и остали трошкови логистике	човек/дан	16				

Табела бр.3 Делови за уградњу

Р.Б.	Сектор Ф Шифра КД	Опис	Ј.М.	Количина	Јединична цена без ПДВ (динара/EUR)	Јединична цена са ПДВ (динара/EUR)	Вредност без ПДВ (динара/EUR)	Вредност са ПДВ (динара/EUR)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Није грађевинска делатност	Делови који се уграджују приликом центрирања и подешавања улежиштења Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта (детаљан списак се налази у техничкој спецификацији)	сет	1				

Табела 4. Рекапитулација

I	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ без ПДВ-а (динара/EUR) (збир колона бр. 8 из табеле бр.1, табеле бр.2 и табеле бр.3)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ (динара/EUR)	
III	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ са ПДВ-ом (динара/EUR) (ред. бр.I+ред.бр.II)	

Одговорно лице Понуђача за извршење оквирног споразума и сваког појединачног уговора:  
(попуњава Понуђач).

**Напомена:**

Критеријум за оцењивање понуда цена, заснива се на понуђеној цени као једином критеријуму.

Критеријум служи само за рангирање понуда, а Оквирни споразум се закључује на процењену вредност набавке (Понуда неће бити одбијена у случају да понуђена цена буде изнад процењене вредности јавне набавке).

## **Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- **обавезно заокружити валуту у којој се даје понуда**
- у колону (6) уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за дату позицију;
- у колону (7) уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за дату позицију;
- у колону (8) уписати колико износи вредност без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (*наведену у колони 6.*) са оквирном количином (*која је наведена у колони 5.*);
- у колону (9) уписати колико износи вредност са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (*наведену у колони 7.*) са оквирном количином (*која је наведена у колони 5.*).
- у ред бр. I табеле 4. Рекапитулација – уписује се укупна вредност понуде без ПДВ-а (*збир колоне бр. 8 из табеле бр.1, табеле бр.2 и табеле бр.3*);
- у ред бр. II табеле 4. Рекапитулација – уписује се укупан износ ПДВ-а;
- у ред бр. III табеле 4. Рекапитулација – уписује се укупна вредност понуде са ПДВ-ом (*ред. бр. I + ред. бр. II из Табеле Рекапитулација*);
- на место предвиђено за попуњавање одговорног лице Понуђача за извршење оквирног споразума Понуђач уписује име лица које ће, у случају закључења оквирног споразума, бити одговорно од стране Пружаоца услуга за извршење оквирног споразума и сваког појединачног уговора по Оквирном споразуму.

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за ЈН/2100/0202/2022

### Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта

Сагласно члану 138. став 2. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ (назив привредног субјекта) доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Р.бр.	НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА (дин.)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
УКУПНО без ПДВ-а		
УКУПНО са ПДВ-ом		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Доставља се само у случају ако је уговорена вредност појединачног уговора мања од 5.000.000,00 РСД

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл. лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закони 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(НАПОМЕНА: не доставља се приликом подношења понуде већ у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења)

ДУЖНИК: .....

(назив и седиште Понуђача)

Матичну број дужника (Понуђача): .....

Текући рачун дужника (Понуђача): .....

ПИБ дужника (Понуђача): .....

издаје дана ..... године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0202/2022**

Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће "Електроприведа Србије" Београд  
Балканска 13, 11000 Београд  
Огранак "Дринско-лимске ХЕ" Бајина Башта  
Трг Душана Јерковића 1  
31250 Бајина Башта

Матични број: ..... 20053658,

ПИБ: ..... 103920327,

Број текућег рачуна: ..... 160-797-13 Banka Intesa

Предајемо Вам 1 (једну) потписану, оверену и регистровану бланко сопствену (соло) меницу, серијски број ..... као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза у поступку јавне набавке.

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0202/2022**

Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта

Овлашћујемо Вас, као Повериоца, да предату меницу можете попунити на износ од ..... динара, и словима ..... динара (10% од вредности појединачног уговора без ПДВ), по Уговору за јавну набавку број ЈН/2100/0202/2022 - Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта, бр. ..... од ..... године (заведен код Корисника – Повериоца) и бр. ..... од ..... године (заведен код Дужника).

Издата бланко сопствена (соло) меница може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. ..... од ..... године (заведен код Корисника – Повериоца) и бр. ..... од ..... године (заведен код Дужника), т.ј. најкасније до истека рока ..... дана (минимално 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока важења уговора, уколико ми, као Дужник не испунимо или непотпуно испунимо своје обавезе из Уговора о предметној јавној набавци. Ако се за време трајања уговора промени рок важења Уговора, важност менице мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок важења Уговора и на исти износ као и код првобитне менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.

Овлашћујемо Повериоца, да на основу горе наведених услова, **безусловно и неопозиво**, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, са роком доспећа по виђењу, иницирате наплату издавањем налога за наплату на терет свих рачуна код банака Дужника ..... (*унети назив и седиште Дужника*), из новчаних средстава, односно друге имовине, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 205-8808-48 код Комерцијалне банке.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за заступање Дужника, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника ..... (*унети име и презиме овлашћеног лица*).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (словима:два) истоветна примерка, од којих је 1 (словима:један) примерак за Повериоца, а 1 (словима:један) задржава Дужник.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица

**Прилози:**

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за испуњење уговорних обавеза
- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуге.
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Пружаоца услуге код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

# МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА О УСЛУГАМА

Јавна набавка број ЈН/2100/0202/2022

Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта

Овај оквирни споразум закључили су у Бајиној Башти, дана ..... године:

## 1. НАРУЧИЛАЦ/КОРИСНИК УСЛУГЕ:

Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд

Огранак "ДРИНСКО-ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ" Бајина Башта из Бајине Баште

Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

Текући рачун број: 160-797-13, Banca Intesa ad Београд

кога заступа руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација производних агрегата у Огранку Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта, на основу Пуномоћја ВД директора ЈП ЕПС

у даљем тексту: Наручилац или Корисник услуге

и

## 2. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

..... из.....

Улица ..... број .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: ....., Банка: .....

кога заступа .....

у даљем тексту: Пружалац услуге

Чланови групе/подизвођачи: (овај став се уноси у оквирни споразум само ако постоје чланови групе/подизвођачи)

2.1. .... из.....

Улица ..... број .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: ....., Банка: .....

кога заступа .....

као члан групе– носилац послла или као подизвођач

2.2. .... из.....

Улица ..... број .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: ....., Банка: .....

кога заступа .....

као члан групе или као подизвођач

У даљем тексту, чланови групе заједно: Пружаоци услуге.

У даљем тексту, за потребе овог оквирног споразума, Наручилац/Корисник услуге и Пружалац/оци услуге заједно: Стране у оквирном споразуму.

## **УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

Стране у оквирном споразуму констатују:

- да је Корисник услуге у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члановима 52, 66., 67. и 95. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 91/2019) (даље: Закон) спровео отворени поступак ради закључења Оквирног споразума са једним понуђачем, на период од 12 (дванаест) месеци, за јавну набавку услуге „Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта“, број JH/2100/0202/2022, ЈАНА број ...../2022;
- да је Јавни позив у вези предметне јавне набавке послат на објављивање на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ године и објављен на интернет страници Наручиоца и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Понуђача у отвореном поступку за JH број /2100/0202/2022, која је заведена код Корисника услуге под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ 20 \_\_. године, прихватљива;
- да је Корисник услуге, на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума, број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, изабрао Пружаоце услуга за реализацију услуге.
- да овај Оквирни споразум не представља обавезу Корисника услуге да закључи уговор о јавној набавци;
- да уговорна обавеза настаје закључењем појединачног уговора на основу оквирног споразума.

## **ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 1.**

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори о јавној набавци услуге: Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта.

Овим Оквирним споразумом (у даљем тексту: Оквирни споразум) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге по настанку истих, а на основу закључених појединачних уговора пружи услуге техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта као на пословима испитивања наведеног агрегата након завршетка центрирања и подешавања улежиштења као и да испоручи делове за уградњу у року дефинисаном у појединачном уговору, према захтевима и условима из Конкурсне документације Наручиоца за предметну јавну набавку, Понуди Пружаоца услуга број ..... од ..... године и Обрасцу структуре цене, који као прилози чине саставни део овог Оквирног споразума.

*Пружалац услуга у потпуности одговара за извршење свих обавеза из овог Оквирног споразума, без обзира на учешће подизвођача.*

*Пружалац услуга ће подизвођачу поверити извршење дела Оквирног споразума и то*

---

*(по предмету или количини, вредности или проценту).*

*Корисник услуге ће непосредно да плаћа подизвођача за део Оквирног споразума који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.*

*Група понуђача у заједничкој понуди, одговорна је неограничено и солидарно за извршење обавеза по основу овог Оквирног споразума.*

## ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 2.

Вредност Оквирног споразума за извршене Услуге из члана 1. овог Оквирног споразума износи: \_\_\_\_\_ динара/EUR, словима:

(\_\_\_\_\_ )  
без обрачунатог ПДВ-а.

(попуњава Наручилац приликом закључења Оквирног споразума).

Званични средњи курс ЕУР на дан отварања понуда, курсна листа НБС бр. \_\_\_, износи \_\_\_\_\_ динара.

ПДВ се обрачунава у складу са Законом о ПДВ-у важећим у Републици Србији.

Јединичне цене из Обрасца структуре цене укључују све зависне трошкове који Пружалац услуга има приликом извршења услуга/испоруке добара које су предмет овог Оквирног споразума.

Уговорене јединичине цене су фиксне за све време трајања Оквирног споразума.

Стране у споразуму су сагласне да су количине у Обрасцу структуре цене оквирне за све време важења Оквирног споразума те да су дозвољена одступања од оквирних количина, с тим да се укупна вредност Оквирног споразума не може премашити.

Корисник услуга није у обавези да реализације целокупну вредност Оквирног споразума.

Коначна вредност извршених услуга утврдиће се применом јединичних цена на стварно извршени обим услуга, а по основу закључених појединачних уговора.

#### **Напомена у вези са услугама уколико их обавља страно лице:**

Пружалац услуга је сагласан да Корисник услуга обустави и плати порез на добит по одбитку на бруто уговорену вредност по основу накнаде од услуга које се пружају, односно које ће бити пружене или коришћене на територији Републике Србије.) из члана 1. овог Оквирног споразума.

У случају да је Република Србија са домицилном земљом Пружаоца услуга закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања и предмет набавке је садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања

Пружалац услуга се обавезује да Кориснику услуге достави доказе о статусу резидента домицилне државе и то потврду о резидентности оверену од надлежног органа домицилне државе на обрасцу одређеном прописима Републике Србије или у овереном преводу обрасца прописаног од стране надлежног органа домицилне државе Пружаоца услуге и доказ да је стварни власник прихода приликом потписивања уговора или у року осам дана од дана потписивања уговора, у складу са закљученим Уговором о избегавању двоструког опорезивања (навести тачан назив уговора).

Пружалац услуге се обавезује да Кориснику услуге достави доказе за сваку календарску годину (у случају набавке услуге која се реализује током више календарских година).

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге достави потврду о плаћеном порезу на добит по одбитку и то оригиналну потврду издату од стране пореског органа Републике Србије у року од 30 дана од дана плаћања пореза.

Уколико Пружалац услуге не достави доказе из става \_\_\_ Корисник услуге ће обрачунати одбитки и платити порез по одбитку у складу са прописима Републике Србије без примене закљученог Уговора о избегавању двоструког опорезивања са

(навести тачан назив уговора) и нема обавезу да достави потврду из претходног става.

У случају да је Република Србија са домицилном земљом Пружаоца услуга није закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања или предмет набавке није садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања

Уговорне стране су сагласне да Корисник услуге обрачуна, одбије и плати порез по одбитку у складу са пореским прописима Републике Србије.“

(Напомена: коначан текст овог члана ће се усагласити након доделе оквирног споразума уколико се оквирни споразум закључује са страним лицем)

## НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

### Члан 3.

Овај Оквирни споразум ће се реализовати закључењем појединачних Уговора у периоду важења Оквирног споразума, у складу са условима из конкурсне документације, јединичних цена, рокова за извршење Услуге, начина и рокова плаћања и других услова дефинисаних овим Оквирним споразумом.

У складу са потребама, Корисник услуге ће са Пружаоцем услуге закључити појединачне уговоре, за Услуге из члана 1. Оквирног споразума у усаглашеним количинама, у складу са реалним потребама, а у оквиру вредности овог Оквирног споразума.

## НАЧИН ФАКТУРИСАЊА

### Члан 4.

Пружалац услуга испоставља рачун Кориснику услуге за услуге/испоручених добара извршене у претходном месецу и по потписивању Записника о пруженим услугама/испорученим доброма од стране овлашћених представника Корисника услуга за извршење Оквирног споразума и Пружаоца услуга без примедби, на основу количине стварно извршених услуга/испоручених добара и понуђених-уговорених јединичних цена за ту врсту услуге/добра.

Записник о пруженим услугама/испорученим доброма потписан од стране одговорних лица Наручиоца за извршење Оквирног споразума и одговорног лица Пружаоца услуга без примедби, је обавезан прилог уз сваки рачун. Рачун који није сачињен у складу са наведеним биће враћен Пружаоцу услуге, а плаћање одложено на његову штету све док се не достави исправан рачун.

Рачун потписан од стране овлашћених представника Корисника услуга за извршење Оквирног споразума и Пружаоца услуга, са Записником о пруженим услугама/испорученим доброма као обавезним прилогом, мора бити издат преко Система електронских фактура уз навођење е-маил адресе Корисника услуге [efaktura.dlhe@eps.rs](mailto:efaktura.dlhe@eps.rs) у пољу „коментар”, најкасније до 05. у месецу за услуге/испоручена добра извршене у претходном месецу.

Рачун мора да гласи на:

Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

ЈБКЈС: 83175

Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта

Трг Душана Јерковића број 1

31250 Бајина Башта

Пословни рачун: 160-797-13 Banka Intesa.

У складу са Законом о електронском фактурисању ( „Сл.Гласник РС“ бр.44/21), од 01.05.2022.године, електронске фактуре се достављају са обавезним прилозима кроз систем електронских фактура уз назнаку е-маил адресе efakturna.dlhe@eps.rs за пријем нотификације о приспелој фактури.

Пружалац услуге је обавезан да на рачуну/рачунима наведе број Оквирног споразума и број појединачно закљученог уговора на основу којег се рачун издаје (број и датум) и број јавне набавке.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о порезу на додату вредност. Рачуни који нису испостављени у складу са Законом о порезу на додату вредност неће бити оверени од стране Наручиоца и биће враћени Пружаоцу услуга на исправку.

У испостављеном рачуну Пружалац услуге је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачун који не одговара наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Пружалац услуге је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 5.

Наручилац не може да прихвати било какво авансно плаћање.

Плаћање ће се вршити искључиво за извршене услуге/испоручена добра.

Плаћање услуга/испоручених добара које су предмет ове набавке Корисник услуга ће извршити по прихваћеном рачуну, потписаном и овереном од стране овлашћених представника Корисника и Пружаоца услуга без примедби, динарском дознаком на текући рачун Пружаоца услуга или уколико је рачун исказан у еврима исплата је у динарској противвредности према средњем курсу Народне банке Србије на тај дан, након потписивања Записника о пруженој услуги/испорученим добрима од стране овлашћених представника Корисника за извршење Оквирног споразума и Пружаоца услуга без примедби, у року од 45 (словима:четрдесетпет) дана од дана издавања е-рачуна/е-фактуре која је прихваћена од стране Корисника услуге, уз које мора бити достављен Записник о пруженим услугама/испорученим добрима потписан од стране овлашћених представника Корисника за извршење уговора и Пружаоца услуга без примедби.. Рачун није платив ако уз њега није достављен наведени Записник. Рачун који није сачињен у складу са наведеним биће враћен Пружаоцу услуга, а плаћање одложено на његову штету све док се не достави исправан рачун.

Рок плаћања почиње да тече од дана издавања е-рачуна/е-фактуре са захтеваном пратећом документацијом, која је прихваћена од стране Корисника услуге.

Обавезе које доспевају након истека актуелног Тргодишињег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

## РОК И МЕСТО ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ И ИСПОРУКЕ ДЕЛОВА ЗА УГРАДЊУ

### Члан 6.

Пружалац услуга пружање предметних услуга може започети тек након ступања појединачно закључених уговора на снагу и увођења у посао од стране Наручиоца.

Наручилац ће Пружаоца услуга увести у посао у року од 20 календарских дана од дана ступања оквирног споразума на снагу и исто евидентирати како би се пратио даљи ток

пружања предметних услуга. Увођење у посао не подразумева и сам почетак пружања конкретних услуга техничког саветовања већ ће Наручилац посебно обавестити Пружаоца услуга о тачном датуму почетка пружања услуга. Време између обавештавања Пружаоца услуга о тачном датуму почетка пружања услуга и самог почетка пружања услуга мора бити доволно дуго да би се Пружаоц услуга могао адекватно припремити. Предвиђени рок за пружање услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта као на пословима испитивања наведеног агрегата након завршетка центрирања и подешавања улежиштења износи 18+6 календарских дана од дана почетка пружања услуга. Наручилац је предвидео да се наведене услуге у потпуности заврше у току трајања ремонтног периода за Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта. Ремонтни период је планиран за септембар 2022. године. Пошто постоји могућност померања ремонтног периода Наручилац је одредио крајњи датум 01.10.2022. године за обавештавања. Пружаоца услуга о времену почетка пружања услуга, а у том случају крајњи рок за пружање услуга је до 31.12.2022.године. У случају да до 01.10.2022. године Пружаоц услуга не буде обавештен о датуму почетка пружања услуге се неће ни пружати.

Изабрани понуђач са којим буде закључен оквирни споразум, пружалац услуга, предметне услуге ће пружати у Огранку "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта, хидроелектрана РХЕ „Бајина Башта“ у Перућцу.

Делови за уградњу морају бити испоручени најкасније 120 (сто двадесет) календарских дана од дана ступања Оквирног споразума на снагу.

Место испоруке делова:

Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта, хидроелектрана РХЕ „Бајина Башта“ у Перућцу.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 7.

У случају да својом кривицом не изврши у року Услугу/испоручи добра, Пружалац услуге је дужан да плати Кориснику услуге уговорну казну, у износу од 0,2% од вредности неизвршених услуга/испоручених добра, за сваки започети дан кашњења, у максималном износу од 10% од укупне цене сваког појединачног Уговора без пореза на додату вредност.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (словима: десет) дана од дана издавања обрачуна од стране Корисника услуге.

Уколико Корисник услуге услед кашњења из ст.1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала.

Пружалац услуге се ослобађа уговорне казне кад је до неуредног испуњења дошло због узрока за који он није одговоран.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 8.

#### Банкарска гаранција за испуњење обавеза по оквирном споразуму

Пружалац услуге се обавезује да у року од максимално 10 дана од дана закључења оквирног споразума и завођења оквирног споразума код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења преда Наручиоцу, као средство обезбеђења, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први позив плативу банкарску гаранцију за испуњење обавеза по оквирном споразуму, у износу од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без

ПДВ која мора трајати минимално 30 (словима: тридесет) дана дуже од уговореног рока важења Оквирног споразума, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен рок важења оквирног споразума.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Ова гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или није.

Банкарска гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности уговорних страна и емисионе банке.

Уколико гаранцију издаје страна банка, мора имати прихватљив кредитни рејтинг.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уговорне стране су сагласне, да Наручилац може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату средство обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Пружалац услуга не испуни у целини или делимично своје обавезе, односно обавезе не изврше ни у остављеном примереном накнадном року, као и у другим случајевима неуредног испуњења Оквирног споразума.

Ако је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Ако је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС, уз примену Правилника о сталној арбитражи при ПКС и материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

#### Члан 9.

Достављање средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза из члана 8. представља одложни услов, тако да правно дејство овог оквирног споразума не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство обезбеђења за испуњење обавеза по оквирном споразуму не достави у остављеном року, сматраће се да је Пружалац услуге одбио да закључи Оквирни споразум.

#### Члан 10.

**Средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза из појединачних уговора:**

**Ако је уговорена вредност појединачног уговора мања од 5.000.000,00РСД**

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге, у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави:

1)Меницу која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину

вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

- 2) Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуге овлашћује Корисника услуге да може наплатити меницу на износ од 10 % од вредности уговора (без ПДВ) са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.
- 3) овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуге;
- 4) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Пружаоца услуге код пословне банке, потписану од стране овлашћеног лица банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум потписивања од стране овлашћеног лица банке на фотокопији депо картона),
- 5) фотокопију ОП обрасца.
- 6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Меница може бити наплаћена у случају да Пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Ако је уговорена вредност појединачног уговора једнака или већа од 5.000.000,00 РСД**

#### **БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

Пружалац услуга је обавезан да Наручиоцу, у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави, као средство обезбеђења, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први позив плативу банкарску гаранцију за испуњење уговорних обавеза, у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ која мора трајати минимално 30 (словима: тридесет) дана дуже од уговореног рока важења Уговора, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен рок важења уговора.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Ова гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или није.

Банкарска гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности уговорних страна и емисионе банке.

Уколико гаранцију издаје страна банка, мора имати прихватљив кредитни рејтинг.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уговорне стране су сагласне, да Наручилац може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату наведено средство обезбеђења, у случају да

Пружалац услуга не испуни у целини или делимично своје обавезе, односно обавезе не изврше ни у остављеном примереном накнадном року, као и у другим случајевима неуредног испуњења Уговора.

Ако је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Ако је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС, уз примену Правилника о сталној арбитражи при ПКС и материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

## ПОВЕРЉИВОСТ

### Члан 11.

Пружалац услуге, односно извршиоци који су ангажовани на извршавању обавеза из овог Оквирног споразума, дужни су да чувају поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, предрачунима, техничким подацима и обавештењима, до којих дођу у вези са реализацијом овог Оквирног споразума и да их користе искључиво за обављање те Услуге, а у складу са Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација који је као прилог саставни део Оквирног споразума.

Информације, подаци и документација које је Корисник услуге доставио Пружаоцу услуга у извршавању предмета овог Оквирног споразума, Пружалац услуге не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Корисника услуге.

## ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА

### Члан 12.

Овим Оквирним споразумом Пружалац услуге гарантују Кориснику услуге да је власник и/или искључиви носилац права интелектуалне својине на предметним Услугама, и да ће заштитити Корисника услуге у случају евентуалних захтева трећих лица по основу права интелектуалне својине.

Пружалац услуге, који користи интелектуалну својину трећих лица (без обзира о каквој врсти интелектуалне својине је реч), гарантују Кориснику услуге да је носилац права или да има законито право на коришћење и/или употребу такве интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси Пружалац услуге.

## БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

### Члан 13.

Пружалац услуге је дужан да све послове, у циљу реализације овог Оквирног споразума, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији.

Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које доноси Корисник услуга, односно акте које стране из Оквирног споразума закључе из области безбедности и здравља на раду. Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду које је неопходно спровести, полазећи од специфичности услуга које су предмет Оквирног споразума, технологије рада и стеченог искуства, како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути Оквирни споразум.

#### **Члан 14.**

Права и обавезе Уговорних страна у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду, који је саставни део Оквирног споразума.

#### **Члан 15.**

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које је ангажовао, ради обављања послова који су предмет Оквирног споразума.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или телесне повреде, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуга ради отклањања последица штетног догађаја.

#### **Члан 16.**

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон о БЗР), обустави послове уколико је забрану рада или забрану употребе средстава за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом прописа о безбедности и здрављу на раду.

Пружалац услуге нема право на надокнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити могу продужити рок за извршење послова, због тога што су послови основано обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуга за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

### **ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ**

#### **Члан 17.**

Пружалац услуге је одговоран да услуге које су предмет овог Оквирног споразума не загађују, односно минимално утичу на животну средину, односно да обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

### **КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

#### **Члан 18.**

Наведену предметну услугу/испоруку добара, дефинисану од стране Наручиоца, пружалац услуга мора извршити до краја – без примедби (по квантитету и квалитету) у тесној вези са стручним лицима Наручиоца. Извршену услугу/испоруку добара ће пратити Записник о пруженим услугама/испорученим добрима потписан од стране одговорног лица Наручиоца за извршење Оквирног споразума и одговорног лица Пружаоца услуга без примедби.

У случају да се приликом пријема Услуге/испоручених добара утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Корисник услуге је дужан да рекламирају записнички констатује и исту одмах достави Пружаоцу услуге.

Пружалац услуге се обавезује да недостатке установљене од стране Корисника услуге приликом квантитативног и квалитетивног пријема услуга отклони у заједнички договореном року од момента пријема рекламираје о свом трошку, а недостатке установљене од стране Корисника услуге приликом квантитативног и квалитетивног

пријема добра отклони у заједнички договореном року од момента пријема рекламије о свом трошку од момента пријема рекламије о свом трошку.

## ВИША СИЛА

### Члан 19.

Страна у оквирном споразуму којој је извршавање уговорених обавеза онемогућено услед дејства више силе, у обавези је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Страну у споразуму о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о наступању више силе.

За време трајања више силе свака Страна у споразуму сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или друге Стране у споразуму, који је настао за време или у вези дејства више силе, неће се сматрати штетом коју је обавезна да накнади друга Страна у споразуму, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

У случају наступања више силе, Стране у споразуму имају право да продуже рок важења Оквирног споразума за оно време кашњење у испуњењу Оквирног споразума које је проузроковано вишом силом.

Уколико дејство више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, Стране у споразуму ће се договорити о даљем испуњењу Оквирног споразума, о чему ће закључити анекс, или ће се споразумети о раскиду Оквирног споразума.

## НАКНАДА ШТЕТЕ

### Члан 20.

Пружалац услуге је у складу са Законом о облигационим односима одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих закључивањем појединачног Уговора.

Корисник услуге има право на накнаду обичне штете и измакле користи, коју је Пружалац услуге у време закључења појединачног Уговора морао предвидети као могуће последице повреде појединачног Уговора, а с обзиром на чињенице које су му тада биле познате или морале бити познате.

Уговорне стране одређују највиши износ накнаде штете у висини уговорене вредности појединачно закљученог Уговора

## ОСИГУРАЊЕ

### Члан 21.

Пружалац услуге је дужан да колективно осигура своје запослене (извршиоце) у случају повреде на раду, професионалних оболења и оболења у вези са радом.

Пружалац услуге је дужан да поседује полису осигурања од одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима и обавезује се да исту достави Наручиоцу пре почетка реализације Оквирног споразума. .

Пружалац услуге је у обавези да током важења Оквирног споразума одржава на снази (обновља) закључене полисе осигурања од опште или професионалне одговорности те да исте након продужетка (обнове) достави Кориснику услуге, без одлагања.

## РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 22.

Осим обавезног раскида оквирног споразума из члана 163. Закона о јавним набавкама, свака Страна у споразуму може једнострano раскинути овај Оквирни споразум, у случају

да друга Страна у споразуму не испуни своју обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, достављањем писане изјаве о раскиду Оквирног споразума другој Страни у споразуму.

Корисник услуге може једнострano раскинути овај Оквирни споразум пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једнострanoм раскиду Оквирног споразума у ком случају Пружалац услуге нема право на накнаду штете.

## РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

### Члан 23.

Сви неспоразуми који настану из овог Оквирног споразума и поводом њега Стране у споразуму ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Стране у споразуму су сагласне да сваки спор настао из овог Оквирног споразума буде коначно решен од стране стварно надлежног суда.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

## ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 24.

Стране у споразуму су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Оквирног споразума изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са законом.

Корисник услуге може током трајања Оквирног споразума о јавној набавци у складу са одредбама чл.156-161 Закона да изменi Оквирни споразум без спровођења поступка јавне набавке.

Корисник услуге може да дозволи промену битних елемената Оквирног споразума у складу са одредбама члана 156 ЗЈН, из следећих објективних разлога:

- услед дејства више силе
- услед дејства неповољних климатских услова
- прекид извршења услуга изазван актом надлежног органа, за који нису одговорне Стране у оквирном споразуму
- уколико дође до измене важећих законских прописа, подзаконских и других правних аката
- услед мера државних органа
- друге објективне околности настале у току извршења Оквирног споразума које нису кривица Пружаоца услуга.
- поступање трећих лица без кривице Страна у оквирном споразуму

## ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИСПУЊЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 25.

Овлашћени представници за праћење испуњење Оквирног споразума су:

- за Корисника услуге: \_\_\_\_\_ за извршење Оквирног споразума и \_\_\_\_\_ за реализацију Оквирног споразума.
- за Пружаоца услуге: \_\_\_\_\_ , за извршење Оквирног

Споразума и сваког појединачног уговора.

Овлашћења и дужности овлашћених представника Страна у споразуму за праћење извршења овог Оквирног споразума су:

- Састављање и потписивање Записника о пруженим услугама,
- Праћење степена и динамике реализације Оквирног споразума,
- Праћење датума истека Оквирног споразума,
- Праћење усаглашености уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања.

Овлашћена лица Корисника услуге за праћење испуњења оквирног споразума и Уговора извршавају и све остале активности које су детаљно дефинисане у Решењима о одговорним лицима Наручиоца.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 26.

Овај Оквирни споразум је закључен на одређено време и то до 01.04.2023. године.

Оквирни споразум остаје на снази у случају ништавости његових појединачних одредби, уколико оне не повлаче ништавост целокупног Оквирног споразума.

### Члан 27.

Пружалац услуге је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Корисника услуге и да је документују на прописан начин.

Стране у споразуму су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Оквирног споразума.

### Члан 28.

На односе Страна у споразуму, који нису уређени овим Оквирним споразумом, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Оквирног споразума.

### Члан 29.

Саставни део овог Оквирног споразума чине:

1. Конкурсна документације за јавну набавку број JH/2100/0202/2022
2. Понуда Пружаоца услуга, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године, која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_. године
3. Образац структуре цене
4. Решења о одговорним лицима од стране Наручиоца, за извршење и реализацију Оквирног споразума и Уговора
5. Списак извршилаца Пружаоца услуга
6. Изјава о безбедности и здрављу на раду
7. Прилог о безбедности и здрављу на раду
8. Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација.

У списку извршилаца, захтеваном под бројем 5 у овом члану, морају се навести квалификације свих извршилаца и прецизно дефинисати активности које обављају у извршавању Услуге, са којим списком је сагласан Корисник услуге.

Уколико се током извршења Услуге, појави оправдана потреба за заменом једног или више извршилаца, као и на необразложен захтев Корисника услуге Пружалац услуге је

дужан да извршиоца замени другим извршиоцима са најмање истим стручним квалитетима и квалификацијама, уз претходну писану сагласност Корисника услуге.

Ако Пружалац услуге мора да повуче или замени било ког извршиоца Услуге за време трајања овог Оквирног споразума, све трошкове који настану таквом заменом сноси Пружалац услуге.

#### Члан 30.

Овај Оквирни споразум сматра се закљученим када га потпишу законски заступници Страна у споразуму.

Овај Оквирни споразум ступа на снагу када Пружалац услуге достави средство обезбеђења за испуњење обавеза по оквирном споразуму.

#### Члан 31.

Овај Оквирни споразум се закључује у 6 (шест) примерка, од којих је 4 (четири) примерка за Наручиоца/Корисника услуге и 2 (два) идентична примерка за Пружаоца услуге.

#### КОРИСНИК УСЛУГЕ:

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,  
Огранак  
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

#### ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

{назив Пружаоца услуге}

---

Руководилац за инвестиције,  
модернизација и ревитализација  
производних агрегата у Огранку Дринско –  
Лимске ХЕ, Бајина Башта

{потпис}

---

{име, презиме и функција потписника модела Оквирног  
споразума/Оквирног споразума}

**Напомена:** Приложени модел Оквирног споразума је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину Оквирног споразума који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен Оквирни споразум о јавној набавци.

**УГОВОР  
о чувању пословне тајне и поверљивих информација**

за ЈАВНУ НАБАВКУ број JH/2100/0202/2022

**Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта**

Закључен између

**НАРУЧИЛАЦ/КОРИСНИК УСЛУГЕ:**

1. **Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, 11000 Београд**  
**Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта,**  
**ХЕ "Бајина Башта", Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта**  
кога заступа руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација  
производних агрегата у Огранку Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта, на основу  
Пуномоћја ВД директора ЈП ЕПС,  
МБ 20053658  
ПИБ 103920327  
Текући рачун број 160-797-13, Банка INTESA a.d. Beograd  
(у даљем тексту: Наручилац или Корисник услуге)

и

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

2. .... из .....  
Улица ..... број.....  
кога заступа.....  
МБ .....  
ПИБ .....  
Текући рачун број: .....  
(у даљем тексту: Пружалац услуге)

Чланови групе/подизвођачи: (овај став се уноси у уговор само ако постоје чланови групе/подизвођачи)

1. .... из .....  
Улица ..... број.....  
кога заступа.....  
МБ .....  
ПИБ .....  
Текући рачун број: .....
2. .... из .....  
Улица ..... број.....  
кога заступа.....  
МБ .....  
ПИБ .....  
Текући рачун број: .....

У даљем тексту за потребе овог Уговора - заједнички назив Уговорне стране.

## **Члан 1.**

Уговорне стране су се договориле да у вези са јавном набавком услуге Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта, јавна набавка број ЈН/2100/0202/2022, омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима страна.

Овај Уговор представља прилог основном Оквирном споразуму број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године.

## **Члан 2.**

Уговорне стране су сагласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

**Пословна тајна** је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште поznата нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

**Држалац пословне тајне** – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

**Носачи информација** – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

**Ознаке степена тајности** – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

**Давалац** – Уговорна страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

**Прималац** – Уговорна страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

**Податак о личности** је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

**Физичко лице** је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

### Члан 3.

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програме, графиконе, изворне документе, софтвере, производне планове, пословне планове, пројекте, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и окопности свих преговора и сваког уговора између Корисника и Пружаоца услуге.

Свака Уговорна страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге Уговорне стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака Уговорна страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричito није другачије уређено,

- ниједна Уговорна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
- неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и
- ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге Уговорне стране као што чува и своју пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

### Члан 4.

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања повериљивости примљене пословне тајне

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

- а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се упротиви таквом налогу или захтеву;
- б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;
- в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за

поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора

г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

- то било познато Примаоцу у време одавања,
- дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
- то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
- то независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или
- је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

#### Члан 5.

Уговорне стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

#### Члан 6.

Свака од Уговорних страна је обавезна да одреди:

- име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
- поштанску адресу за размену докумената у лапирном облику, кад се подаци размењују у лапирном облику
- е-майл адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а
- и да о томе обавести другу Уговорну страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Уговорне стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Уговорних страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу Уговорне стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

#### Члан 7.

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за

откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

#### Члан 8.

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну \_\_\_\_\_. Документ или његови делови се не могу копирати, репродуктовати или уступити без претходне сагласности \_\_\_\_\_“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Уговорне стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Корисника услуге:

Пословна тајна

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“

Балканска 13, 11000 Београд

**ОГРАНАК "Дринско – Лимске хидроелектране" Бајина Башта,**  
Трг Душана Јерковића број 1,

или:

Поверљиво

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“

Балканска 13, 11000 Београд

**ОГРАНАК "Дринско – Лимске хидроелектране" Бајина Башта,**  
Трг Душана Јерковића број 1,

За Пружаоца услуге:

Пословна тајна

или:

Поверљиво

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

## **Члан 9.**

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима је Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог Уговора.

## **Члан 10.**

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

## **Члан 11.**

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригиналних и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

## **Члан 12.**

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

## **Члан 13.**

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршења одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уgovara се стварна надлежност суда.

## **Члан 14.**

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

## **Члан 15.**

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

### **Члан 16.**

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и повериљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

### **Члан 17.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих је 4 (четири) примерка за Наручиоца/Корисника услуге и 2 (два), идентична, примерка за Пружаоца услуге.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

#### **КОРИСНИК УСЛУГЕ:**

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,  
Огранак  
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

Руководилац за инвестиције,  
модернизација и ревитализација  
производних агрегата у Огранку  
Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта

#### **ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

(назив Пружаоца услуге)

(потпис)

(име, презиме и функција потписника уговора)

## Прилог о безбедности и здрављу на раду

за ЈАВНУ НАБАВКУ број ЈН/2100/0202/2022

Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта

### НАРУЧИЛАЦ/КОРИСНИК УСЛУГЕ:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, 11000 Београд  
Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта,  
ХЕ "Бајина Башта", Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта  
кога заступа руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација  
производних агрегата у Огранку Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта, на основу  
Пуномоћја ВД директора ЈП ЕПС  
МБ 20053658  
ПИБ 103920327  
Текући рачун број 160-797-13, Банка ИНТЕСА а.д. Београд  
(у даљем тексту: Наручилац или Корисник услуге)

и

### ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА:

2. .... из .....  
Улица ..... број.....  
кога заступа.....  
МБ .....
- ПИБ .....
- Текући рачун број: .....
- (у даљем тексту: Пружалац услуге)

Чланови групе/подизвођачи: (овај став се уноси у Прилог о БЗР само ако постоје  
чланови групе/подизвођачи)

1. .... из .....  
Улица ..... број.....  
кога заступа.....  
МБ .....
- ПИБ .....
- Текући рачун број: .....
2. .... из .....  
Улица ..... број.....  
кога заступа.....  
МБ .....
- ПИБ .....
- Текући рачун број: .....

У даљем тексту заједно названи: Уговорне стране

## **Уводне одредбе**

Уговорне стране сагласно констатују да су посебно посвећене реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора за јавну набавку број ЈН/2100/0202/2022 „Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта“ као и свих других лица на чије здравље и безбедност може да утиче услуга која је предмет Уговора.

Уговорне стране су сагласне:

I Да је Пословна политика Наручиоца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца/Корисника услуге, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон) као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју.

II Да Наручилац захтева од Пружаоца услуге да се приликом пружања услуге која је предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Наручиоца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона, као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

III Да Пружалац услуге приhvата захтеве Наручиоца из тачке II Уводних одредби.

1. Предмет овог Прилога о БЗР је дефинисање права Наручиоца и права и обавеза Пружаоца услуге, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом пружања услуге која је предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).

2. Пружалац услуге, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за пружање услуге која је предмет Уговора, у току трајања уговорних обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом као и осталим прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

3. Пружалац услуге дужан је, да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за пружање услуге која је предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

4. Пружалац услуге дужан је да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом пружања услуге која је предмет Уговора о обавезама из овог Прилога о БЗР (подизвођаче, кооперанте, повезана лица).

5. Пружалац услуге његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за пружање услуге, која је предмет Уговора, у току трајања уговорених обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедуре, упутства и инструкција о БЗР које важе код Наручиоца/Корисника услуге, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

5.1. забрањено је избегавање примене и/или ометање спровођења мера БЗР;

- 5.2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
- 5.3. процедуре Наручиоца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване;
- 5.4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
- 5.5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
- 5.6. забрањено је уношење оружја унутар локација Наручиоца, као и неовлашћено фотографисање;
- 5.7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

6. Пружалац услуге је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом пружања услуге која је предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Наручилац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Пружалац услуге по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

7. Пружалац услуге дужан је да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са Законом као и прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за извођење радова који су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

8. Пружалац услуге дужан је да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за пружање услуге која је предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих средстава за рад на локацију Наручиоца неће бити дозвољено.

9. Пружалац услуге дужан је да Наручиоцу најкасније 3 (словима: три) дана пре датума почетка пружања услуге, достави:

списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама на околност да су упознати са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога о БЗР,

списак средстава за рад која ће бити ангажована за пружање услуге, и податке о лицу за БЗР код Пружалоца услуге.

Уз списак лица из става 9.1. ове тачке, Пружалац услуге је дужан да достави доказе о:

- 9.1.1. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,
- 9.1.2. извршеним лекарским прегледима запослених,
- 9.1.3. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и
- 9.1.4. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

10. Наручилац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извођења радова које су предмет Уговора.

Пружалац услуге дужан је да лицу одређеном од стране Наручиоца омогући перманентно могућност за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Наручилац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег пружања услуге, док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Пружаоца услуге као и надлежну инспекцијску службу.

Пружалац услуге се обавезује да поступи по налогу Наручиоца из става 3. ове тачке.

11. Уговорне стране су дужне да у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Уговорне стране су дужне да, у случају из става 1. тачке 11. овог Прилога о БЗР, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да промитно обавештавају једна другу и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се споразумом.

Споразумом у писменој форми, из става 3. ове тачке, из реда запослених код Наручиоца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

12. Пружалац услуге дужан је да благовремено извештава Наручиоца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом пружања услуге, која је предмет Уговора, а нарочито о свим опасностима, опасним појавама и ризицима.

13. Пружалац услуге дужан је да Наручиоцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог и других лица која ангажује приликом пружања услуге која је предмет Уговора а који се повредио приликом пружања услуге која је предмет Уговора и то у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

14. Овај Прилог о БЗР је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих је 4 (четири) примерка за Наручица/Корисника услуге и 2 (два), идентична, примерка за Пружаоца услуге.

**КОРИСНИК УСЛУГЕ:**

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,  
Огранак  
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

(назив Пружаоца услуге)

Руководилац за инвестиције,  
модернизација и ревитализација  
производних агрегата у Огранку Дринско –  
Лимске ХЕ, Бајина Башта

(потпис)

(име, презиме и функција потписника<sup>1</sup>  
Прилога о безбедности и здрављу на раду)

## МОДЕЛ УГОВОРА О УСЛУГАМА

Јавна набавка број ЈН/2100/0202/2022

Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта

Овај Уговор закључили су у Бајиној Башти, дана ..... године:

### 1. НАРУЧИЛАЦ/КОРИСНИК УСЛУГЕ:

Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд

Огранак "ДРИНСКО-ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ" Бајина Башта из Бајине Баште

Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

Текући рачун број: 160-797-13, Banca Intesa ad Београд

кога заступа . руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација производних агрегата у Огранку Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта, на основу Пуномоћја ВД директора ЈП ЕПС

у даљем тексту: Наручилац или Корисник услуге

### 2. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

ИЗ.....

Улица ..... број .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: ....., Банка: .....

кога заступа .....

у даљем тексту: Пружалец услуге

Чланови групе/подизвођачи: (овај став се уноси у уговор само ако постоје чланови групе/подизвођачи)

### 2.1 ..... из.....

Улица ..... број .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: ....., Банка: .....

кога заступа .....

као члан групе– носилац послла или као подизвођач

### 2.2 ..... из.....

Улица ..... број .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: ....., Банка: .....

кога заступа .....

као члан групе или као подизвођач

У даљем тексту, чланови групе заједно: Пружаоци услуге.

У даљем тексту, за потребе овог оквирног споразума, Наручилац/Корисник услуге и Пружалец/оци услуге заједно: Уговорне стране.

## УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Корисник услуге у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члановима 52. 66., 67. и 95. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 91/2019) (даље: Закон) спровео отворени поступак ради закључења Оквирног споразума са једним понуђачем, на период од 12 (дванаест) месеци, за јавну набавку услуге „Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта“, број ЈН/2100/0202/2022, ЈАНА број ....../2022;
- да је Јавни позив у вези предметне јавне набавке послат на објављивање на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ године и објављен на интернет страници Наручиоца и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Понуђача у отвореном поступку за ЈН број /2100/0202/2022, која је заведена код Корисника услуге под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. године, прихватљива;
- да је Корисник услуге, на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума, број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, изабрао Пружаоце услуга за реализацију услуге.
- да се овај уговор о јавној набавци закључују у складу са Оквирним споразумом бр. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. закључен на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуге: Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта.

Овим Уговором о услугама (у даљем тексту: Уговор) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге пружи услуге техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења Агрегата Р1 РХЕ Бајна Башта као на пословима испитивања наведеног агрегата након завршетка центрирања и подешавања улежиштења као и да испоручи делове за уградњу у року дефинисаном у појединачном уговору, према захтевима и условима из Конкурсне документације Наручиоца за предметну јавну набавку, Понуди Пружаоца услуга број ..... од ..... године и Обрасцу структуре цене, који као прилози чине саставни део овог Уговора.

*Пружалац услуга у потпуности одговара за извршење свих обавеза из овог Уговора, без обзира на учешће подизвођача.*

*Пружалац услуга ће подизвођачу поверити извршење дела Уговора и то*

---

*(по предмету или количини, вредности или проценту).*

*Корисник услуге ће непосредно да плаћа подизвођача за део Уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.*

*Група понуђача у заједничкој понуди, одговорна је неограничено и солидарно за извршење обавеза по основу овог Уговора.*

## УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

### Члан 2.

Укупна уговорена цена за извршене Услуге из члана 1. овог Уговора износи:  
\_\_\_\_\_ динара/EUR, словима:

(\_\_\_\_\_) без обрачунатог ПДВ-а.

(полуњава Наручилац приликом закључења Уговора).

Званични средњи курс ЕУР на дан отварања понуда, курсна листа НБС бр. \_\_\_, износи \_\_\_\_\_ динара.

ПДВ се обрачунава у складу са Законом о ПДВ-у важећим у Републици Србији.

Јединичне цене из Обрасца структуре цене укључују све зависне трошкове који Пружалац услуга има приликом извршења услуга/испоруке добра које су предмет овог Уговора.

Уговорене јединичине цене су фиксне за све време трајања Уговора.

## НАЧИН ФАКТУРИСАЊА

### Члан 3.

Пружалац услуга испоставља рачун Кориснику услуге за услуге/испоручених добара извршене у претходном месецу и по потписивању Записника о пруженим услугама/испорученим добрима од стране овлашћених представника Корисника услуга за извршење уговора и Пружаоца услуга без примедби, на основу количине стварно извршених услуга/испоручених добара и понуђених-уговорених јединичних цена за ту врсту услуге/добра.

Записник о пруженим услугама/испорученим добрима потписан од стране одговорних лица Наручиоца за извршење уговора и одговорног лица Пружаоца услуга без примедби, је обавезан прилог уз сваки рачун. Рачун који није сачињен у складу са наведеним биће враћен Пружаоцу услуге, а плаћање одложено на његову штету све док се не достави исправан рачун.

Рачун потписан од стране овлашћених представника Корисника услуга за извршење уговора и Пружаоца услуга, са Записником о пруженим услугама/испорученим добрима као обавезним прилогом, мора бити издат преко Система електронских фактура уз навођење е-маил адресе Корисника услуге [efaktura.dlhe@eps.rs](mailto:efaktura.dlhe@eps.rs) у пољу „коментар“, најкасније до 05. у месецу за услуге/испоручена добра извршене у претходном месецу.

Рачун мора да гласи на:

- Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд
- Матични број: 20053658
- ПИБ: 103920327
- ЈБКЈС: 83175
- Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта
- Трг Душана Јерковића број 1
- 31250 Бајина Башта
- Пословни рачун: 160-797-13 Banka Intesa.

У складу са Законом о електронском фактурисању ( „Сл.Гласник РС“ бр.44/21), од 01.05.2022.године, електронске фактуре се достављају са обавезним прилозима кроз систем електронских фактура уз назнаку е-маил адресе [efaktura.dlhe@eps.rs](mailto:efaktura.dlhe@eps.rs) за пријем нотификације о приспелој фактури.

**Пружалац услуге је обавезан да на рачуну/рачунима наведе број Оквирног споразума и број појединачно закљученог уговора на основу којег се рачун издаје (број и датум) и број јавне набавке.**

Рачун мора бити издат у складу са Законом о порезу на додату вредност. Рачуни који нису испостављени у складу са Законом о порезу на додату вредност неће бити оверени од стране Наручиоца и биће враћени Пружаоцу услуге на исправку.

У испостављеном рачуну Пружалац услуге је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачун који не одговара наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Пружалац услуге је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 4.**

Наручилац не може да прихвати било какво авансно плаћање.

Плаћање ће се вршити искључиво за извршене услуге/испоручена добра.

Плаћање услуга/испоручених добара које су предмет ове набавке Корисник услуга ће извршити по прихваћеном рачуну, потписаном и овереном од стране овлашћених представника Корисника и Пружаоца услуга без примедби, динарском дознаком на текући рачун Пружаоца услуга или уколико је рачун исказан у еврима исплата је у динарској противвредности према средњем курсу Народне банке Србије на тај дан, након потписивања Записника о пруженој услуги/испорученим добрима од стране овлашћених представника Корисника за извршење уговора и Пружаоца услуга без примедби, у року од 45 (словима:четрдесетпет) дана од дана издавања е-рачуна/е-фактуре која је прихваћена од стране Корисника услуге, уз које мора бити достављен Записник о пруженим услугама/испорученим добрима потписан од стране овлашћених представника Корисника за извршење уговора и Пружаоца услуга без примедби. Рачун није платив ако уз њега није достављен наведени Записник. Рачун који није сачињен у складу са наведеним биће враћен Пружаоцу услуга, а плаћање одложено на његову штету све док се не достави исправан рачун.

Рок плаћања почиње да тече од дана издавања е-рачуна/е-фактуре са захтеваном пратећом документацијом, која је прихваћена од стране Корисника услуге.

## **РОК И МЕСТО ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ И ИСПОРУКЕ ДЕЛОВА ЗА УГРАДЊУ**

### **Члан 5.**

Пружалац услуга пружање предметних услуга може започети тек након ступања појединачно закључених уговора на снагу и увођења у посао од стране Наручиоца.

Наручилац ће Пружаоца услуга увести у посао у року од 20 календарских дана од дана ступања оквирног споразума на снагу и исто евидентирати како би се пратио даљи ток пружања предметних услуга. Увођење у посао не подразумева и сам почетак пружања конкретних услуга техничког саветовања већ ће Наручилац посебно обавестити Пружаоца услуга о тачном датуму почетка пружања услуга. Време између обавештавања Пружаоца услуга о тачном датуму почетка пружања услуга и самог почетка пружања услуга мора бити доволно дуго да би се Пружаоц услуга могао адекватно припремити.

Предвиђени рок за пружање услуга техничког саветовања на пословима центрирања и подешавања улежиштења Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта као на пословима испитивања

наведеног агрегата након завршетка центрирања и подешавања улежиштења износи 18+6 календарских дана од дана почетка пружања услуга. Наручилац је предвидео да се наведене услуге у потпуности заврше у току трајања ремонтног периода за Агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта. Ремонтни период је планиран за септембар 2022. године. Пошто постоји могућност померања ремонтног периода Наручилац је одредио крајњи датум 01.10.2022. године за обавештавања Пружаоца услуга о времену почетка пружања услуга, а у том случају крајњи рок за пружање услуга је до 31.12.2022. године. У случају да до 01.10.2022. године Пружаоц услуга не буде обавештен о датуму почетка пружања услуге се неће ни пружати.

Пружалац услуга, предметне услуге ће пружати у Огранку "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта, хидроелектрана РХЕ „Бајина Башта“ у Перућцу.

Делови за уградњу морају бити испоручени најкасније 120 (сто двадесет) календарских дана од дана ступања Оквирног споразума на снагу.

Место испоруке делова:

Огранак "Дринско-Лимске ХЕ" Бајина Башта, хидроелектрана РХЕ „Бајина Башта“ у Перућцу.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 6.

У случају да својом кривицом не изврши у року Услугу/испоруци добра, Пружалац услуге је дужан да плати Кориснику услуге уговорну казну, у износу од 0,2% од вредности неизвршених услуга испоручених добра, за сваки започети дан кашњења, у максималном износу од 10% од укупне цене овог Уговора без пореза на додату вредност.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (словима: десет) дана од дана издавања обрачуна од стране Корисника услуге.

Уколико Корисник услуге услед кашњења из ст.1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала.

Пружалац услуге се ослобађа уговорне казне кад је до неуредног испуњења дошло због узрока за који он није одговоран.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 7.

**Ако је уговорена вредност појединачног уговора мања од 5.000.000,00РСД**

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге, у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави:

1)Меницу која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11 и 80/15) и то документује захтевом пословној банци да региструје меницу

са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

- 2) Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуге овлашћује Корисника услуге да може наплатити меницу на износ од 10 % од вредности уговора (без ПДВ) са роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.
- 3) овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуге;
- 4) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Пружаоца услуге код пословне банке, потписану од стране овлашћеног лица банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум потписивања од стране овлашћеног лица банке на фотокопији депо картона),
- 5) фотокопију ОП обрасца.
- 6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Меница може бити наплаћена у случају да Пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Ако је уговорена вредност појединачног уговора једнака или већа од 5.000.000,00 РСД**

#### **БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

Пружалац услуга је обавезан да Наручиоцу, у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави, као средство обезбеђења, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први позив плативу банкарску гаранцију за испуњење уговорних обавеза, у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ која мора трајати минимално 30 (словима: тридесет) дана дуже од уговореног рока важења Уговора, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен рок важења уговора.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Ова гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или није.

Банкарска гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности уговорних страна и емисионе банке.

Уколико гаранцију издаје страна банка, мора имати прихватљив кредитни рејтинг.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уговорне стране су сагласне, да Наручилац може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату наведено средство обезбеђења, у случају да Пружалац услуга не испуни у целини или делимично своје обавезе, односно обавезе не

изврше ни у остављеном примереном накнадном року, као и у другим случајевима неуредног испуњења Уговора.

Ако је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Ако је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС, уз примену Правилника о сталној арбитражи при ПКС и материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

#### Члан 8.

Достављање средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза из члана 7. представља одложни услов, тако да правно дејство овог Уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство обезбеђења за испуњење обавеза по Уговору не достави у остављеном року, сматраће се да је Пружалац услуге одбио да закључи Уговор.

#### ПОВЕРЉИВОСТ

#### Члан 9.

Пружалац услуге, односно извршиоци који су ангажовани на извршавању обавеза из овог Оквирног споразума, дужни су да чувају поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, предрачунима, техничким подацима и обавештењима, до којих дођу у вези са реализацијом овог Уговора и да их користе искључиво за обављање те Услуге, а у складу са Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација који је као прилог саставни део Оквирног споразума.

Информације, подаци и документација које је Корисник услуге доставио Пружаоцу услуга у извршавању предмета овог Уговора, Пружалац услуге не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Корисника услуге.

#### ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА

#### Члан 10.

Овим Уговором Пружалац услуге гарантују Кориснику услуге да је власник и/или искључиви носилац права интелектуалне својине на предметним Услугама, и да ће заштитити Корисника услуге у случају евентуалних захтева трећих лица по основу права интелектуалне својине.

Пружалац услуге, који користи интелектуалну својину трећих лица (без обзира о каквој врсти интелектуалне својине је реч), гарантују Кориснику услуге да је носилац права или да има законито право на коришћење и/или употребу такве интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси Пружалац услуге.

#### БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

#### Члан 11.

Пружалац услуге је дужан да све послове, у циљу реализације овог Уговора, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији.

Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које доноси Корисник услуга, односно акте које стране из Уговора закључе из области безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду које је неопходно спровести, полазећи од специфичности услуга које су предмет Уговора, технологије рада и стеченог искуства, како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути Уговор.

#### **Члан 12.**

Права и обавезе Уговорних страна у вези са безбедностима и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду, који је саставни део Уговора.

#### **Члан 13.**

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које је ангажовао, ради обављања послова који су предмет Уговора.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или телесне повреде, штета настала на имовини Корисника услуге, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуга ради отклањања последица штетног догађаја.

#### **Члан 14.**

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон о БЗР), обустави послове уколико је забрану рада или забрану употребе средстава за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуге да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом прописа о безбедности и здрављу на раду.

Пружалац услуге нема право на надокнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити могу продужити рок за извршење послова, због тога што су послови основано обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуга за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

### **ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ**

#### **Члан 15.**

Пружалац услуге је одговоран да услуге које су предмет овог Уговора не загађују, односно минимално утичу на животну средину, односно да обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

### **КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

#### **Члан 16.**

Наведену предметну услугу/испоруку добара, дефинисану од стране Наручиоца, пружалац услуга мора извршити до краја – без примедби (по квантитету и квалитету) у тесној вези са стручним лицима Наручиоца. Извршену услугу/испоруку добара ће пратити Записник о пруженим услугама/испорученим доброма потписан од стране одговорног лица Наручиоца за извршење уговора и одговорног лица Пружаоца услуга без примедби.

У случају да се приликом пријема Услуге/испоручених добара утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Корисник услуге је дужан да рекламирају записнички констатује и исту одмах достави Пружаоцу услуге.

Пружалац услуге се обавезује да недостатке установљене од стране Корисника услуге приликом квантитативног и квалитативног пријема услуга отклони у заједнички договореном року од момента пријема рекламије о свом трошку, а недостатке установљене од стране Корисника услуге приликом квантитативног и квалитативног пријема добара отклони у заједнички договореном року од момента пријема рекламије о свом трошку од момента пријема рекламије о свом трошку.

## ВИША СИЛА

### Члан 17.

Уговорена страна којој је извршавање уговорених обавеза онемогућено услед дејства више силе, у обавези је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Страну у споразуму о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о наступању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорена страна у споразуму сноси своје трошкове и ни један трошак; или губитак једне и/или друге Уговоре стране, који је настао за време или у вези дејства више силе, неће се сматрати штетом коју је обавезна да накнади друга Уговорена страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

У случају наступања више силе, Уговорене стране имају право да продуже рок важења Уговора за оно време кашњење у испуњењу Уговора које је проузроковано вишом силом.

Уколико дејство више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, Уговорене стране ће се договорити о даљем испуњењу Уговора, о чему ће закључити анекс, или ће се споразумети о раскиду Уговора.

## НАКНАДА ШТЕТЕ

### Члан 18.

Пружалац услуге је у складу са Законом о облигационим односима одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих закључивањем појединачног Уговора.

Корисник услуге има право на накнаду обичне штете и измакле користи, коју је Пружалац услуге у време закључења појединачног Уговора морао предвидети као могуће последице повреде појединачног Уговора, а с обзиром на чињенице које су му тада биле познате или морале бити познате.

Уговорне стране одређују највиши износ накнаде штете у висини уговорене вредности појединачно закљученог Уговора

## ОСИГУРАЊЕ

### Члан 19.

Пружалац услуге је дужан да колективно осигура своје запослене (извршиоце) у случају повреде на раду, професионалних оболења и оболења у вези са радом.

Пружалац услуге је дужан да поседује попису осигурања од одговорности из делатности за штете причине трећим лицима .

Пружалац услуге се обавезује да пре почетка реализације Уговора Наручоцу достави захтеване полисе осигурања.

Пружалац услуге је у обавези да током важења Уговора одржава на снази (обнавља) закључене полисе осигурања од опште или професионалне одговорности те да исте након продужетка (обнове) достави Кориснику услуге, без одлагања.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 20.

Осим обавезног раскида Уговора из члана 163. Закона о јавним набавкама, свака Уговорна страна може једнострano раскинути овај Уговор, у случају да друга Уговорна страна не испуни своју обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, достављањем писане изјаве о раскиду Уговора другој Уговорној страни.

Корисник услуге може једнострano раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружача услуге, достављањем писане изјаве о једнострano раскиду Уговора у ком случају Пружалац услуге нема право на накнаду штете.

## РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

### Члан 21.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега говорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

## ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

### Члан 22.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са законом.

Корисник услуге може током трајања Уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл.156-161 Закона да измени Уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Корисник услуге може да дозволи промену битних елемената Уговора у складу са одредбама члана 156 ЗЈН, из следећих објективних разлога:

- услед дејства више силе
- услед дејства неповољних климатских услова
- прекид извршења услуга изазван актом надлежног органа, за који нису одговорне Стране у оквирном споразуму
- уколико дође до измене важећих законских прописа, подзаконских и других правних аката
- услед мера државних органа
- друге објективне околности настале у току извршења Оквирног споразума које нису кривица Пружача услуга.
- поступање трећих лица без кривице Страна у оквирном споразуму

## ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРА

### Члан 23.

Овлашћени представници за праћење испуњења Уговора су:

- за Корисника услуге: \_\_\_\_\_ за извршење Уговора и

\_\_\_\_\_ за реализацију Уговора.

- за Пружаоца услуге: \_\_\_\_\_, за извршење Уговора.

Овлашћења и дужности овлашћених представника Уговорних страна за праћење извршења овог Уговора су:

- Састављање и потписивање Записника о пруженим услугама,
- Праћење степена и динамике реализације Уговора,
- Праћење датума истека Уговора,
- Праћење усаглашености уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања.

Овлашћена лица Корисника услуге за праћење испуњења Уговора извршавају и све остале активности које су детаљно дефинисане у Решењима о одговорним лицима Наручиоца.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 24.

Овај Уговор сматра се закљученим и ступа на снагу када га потпишу овлашћени представници Уговорних страна и када Пружалац услуге, достави средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Уговор се закључује до испуњења свих уговорних обавеза.

### Члан 25.

Пружалац услуге је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Корисника услуге и да је документују на прописан начин.

Стране у споразуму су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

### Члан 26.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

### Члан 27.

Саставни део овог Уговора чине:

- 1: Конкурсна документације за јавну набавку број JH/2100/0202/2022
2. Понуда Пружаоца услуга, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године, која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_. године
1. Образац структуре цене
2. Решења о одговорним лицима од стране Наручиоца, за извршење и реализацију Уговора
3. Списак извршилаца Пружаоца услуга
4. Изјава о безбедности и здрављу на раду
5. Прилог о безбедности и здрављу на раду
6. Уговор о чувању пословне тајне и повериљивих информација.

У списку извршилаца, захтеваном под бројем 5 у овом члану, морају се навести квалификације свих извршилаца и прецизно дефинисати активности које обављају у извршавању Услуге, са којим списком је сагласан Корисник услуге.

Уколико се током извршења Услуге, појави оправдана потреба за заменом једног или више извршилаца, као и на необразложен захтев Корисника услуге Пружалац услуге је дужан да извршиоца замени другим извршиоцима са најмање истим стручним квалитетима и квалификацијама, уз претходну писану сагласност Корисника услуге.

Ако Пружалац услуге мора да повуче или замени било ког извршиоца Услуге за време трајања овог Уговора, све трошкове који настану таквом заменом сноси Пружалац услуге.

#### Члан 28.

Овај Уговор се закључује у 6 (шест) примерка, од којих је 4 (четири) примерка за Наручиоца/Корисника услуге и 2 (два) идентична примерка за Пружаоца услуге.

#### КОРИСНИК УСЛУГЕ:

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,  
Огранак  
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

#### ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

\_\_\_\_\_  
( назив Пружаоца услуге )

\_\_\_\_\_  
Руководилац за инвестиције,  
модернизација и ревитализација  
производних агрегата у Огранку Дринско –  
Лимске ХЕ, Бајина Башта

\_\_\_\_\_  
( потпис )

\_\_\_\_\_  
( име, презиме и функција потписника модела  
уговора/уговора )

**Напомена:** Приложени модел Уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину појединачног Уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен Оквирни споразум о јавној набавци.

**УГОВОР**  
**о чувању пословне тајне и поверљивих информација**  
**за ЈАВНУ НАБАВКУ број JH/2100/0202/2022**

**Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта**

Закључен између

**НАРУЧИЛАЦ/КОРИСНИК УСЛУГЕ:**

1. **Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, 11000 Београд  
Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта,  
ХЕ "Бајина Башта", Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта  
кога заступа руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација  
производних агрегата у Огранку Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта, на основу  
Пуномоћја ВД директора ЈП ЕПС,  
МБ 20053658  
ПИБ 103920327  
Текући рачун број 160-797-13, Банка INTESA a.d. Beograd  
(у даљем тексту: Наручилац или Корисник услуге)**

и

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

2. ....из ....  
Улица ..... број.....  
кога заступа.....  
МБ .....  
ПИБ .....  
Текући рачун број: .....  
(у даљем тексту: Пружалац услуге)

**Чланови групе/подизвођачи: (овај став се уноси у уговор само ако постоје чланови  
групе/подизвођачи)**

1. ....из ....  
Улица ..... број.....  
кога заступа.....  
МБ .....  
ПИБ .....  
Текући рачун број: .....
- 2 ....из ....  
Улица ..... број.....  
кога заступа.....  
МБ .....  
ПИБ .....  
Текући рачун број: .....

У даљем тексту за потребе овог Уговора - заједнички назив Уговорне стране.

## **Члан 1.**

Уговорне стране су се договориле да у вези са јавном набавком услуге Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта, јавна набавка број ЈН/2100/0202/2022, омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима страна.

Овај Уговор представља прилог основном Оквирном споразуму број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године.

## **Члан 2.**

Уговорне стране су сагласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

**Пословна тајна** је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

**Држалац пословне тајне** – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

**Носачи информација** – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

**Ознаке степена тајности** – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

**Давалац** – Уговорна страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

**Прималац** – Уговорна страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

**Податак о личности** је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл., односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

**Физичко лице** је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

### Члан 3.

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програме, графиконе, изворне документе, софтвере, производне планове, пословне планове, пројекте, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Корисника и Пружаоца услуге.

Свака Уговорна страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге Уговорне стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака Уговорна страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричito није другачије уређено,

- ниједна Уговорна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране;
- неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и
- ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге Уговорне стране као што чува и своји пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

### Члан 4.

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

- а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се упротиви таквом налогу или захтеву;
- б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;
- в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора

г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

- то било познато Примаоцу у време одавања,
- дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
- то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
- то независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или
- је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

#### Члан 5.

Уговорне стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

#### Члан 6.

Свака од Уговорних страна је обавезна да одреди:

- име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
- поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику
- е-майл адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а
- и да о томе обавести другу Уговорну страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Уговорне стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Уговорних страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу Уговорне стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

#### Члан 7.

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука

послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

#### Члан 8.

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну \_\_\_\_\_. Документ или његови делови се не могу копирати, репродуктовати или уступити без претходне сагласности \_\_\_\_\_“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Уговорне стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Корисника услуге:

Пословна тајна

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“

Балканска 13, 11000 Београд

**ОГРАНАК "Дринско – Лимске хидроелектране" Бајина Башта,**

Трг Душана Јерковића број 1,

или:

Поверљиво

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“

Балканска 13, 11000 Београд

**ОГРАНАК "Дринско – Лимске хидроелектране" Бајина Башта,**

Трг Душана Јерковића број 1,

За Пружаоца услуге:

Пословна тајна

или:

Поверљиво

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

## **Члан 9.**

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима је Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог Уговора.

## **Члан 10.**

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

## **Члан 11.**

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

## **Члан 12.**

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

## **Члан 13.**

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршења одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговора се стварна надлежност суда.

## **Члан 14.**

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

## **Члан 15.**

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

### **Члан 16.**

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

### **Члан 17.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих је 4 (четири) примерка за Наручиоца/Корисника услуге и 2 (два), идентична, примерка за Пружаоца услуге.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

#### **КОРИСНИК УСЛУГЕ:**

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,  
Огранак  
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

Руководилац за инвестиције,  
модернизација и ревитализација  
производних агрегата у Огранку  
Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта

#### **ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

(назив Пружаоца услуге)

(потпис)

(име, презиме и функција потписника уговора)

## Прилог о безбедности и здрављу на раду

за ЈАВНУ НАБАВКУ број JH/2100/0202/2022

### Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта

#### НАРУЧИЛАЦ/КОРИСНИК УСЛУГЕ:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, 11000 Београд  
Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта,  
ХЕ "Бајина Башта", Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта  
кога заступа руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација  
производних агрегата у Огранку Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта, на основу  
Пуномоћја ВД директора ЈП ЕПС  
МБ 20053658  
ПИБ 103920327  
Текући рачун број 160-797-13, Банка ИНТЕСА а.д. Београд  
(у даљем тексту: Наручилац или Корисник услуге)

и

#### ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА:

2. .... из .....  
Улица ..... број.....  
кога заступа.....  
МБ .....
  - ПИБ .....
  - Текући рачун број: .....
- (у даљем тексту: Пружалац услуге)

Чланови групе/подизвођачи: (овај став се уноси у Прилог о БЗР само ако постоје  
чланови групе/подизвођачи)

1. .... из .....  
Улица ..... број.....  
кога заступа.....  
МБ .....
- ПИБ .....
- Текући рачун број: .....
2. .... из .....  
Улица ..... број.....  
кога заступа.....  
МБ .....
- ПИБ .....
- Текући рачун број: .....

У даљем тексту заједно названи: Уговорне стране

## **Уводне одредбе**

Уговорне стране сагласно констатују да су посебно посвећене реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора за јавну набавку број ЈН/2100/0202/2022 „Центрирање и подешавање улежиштења агрегата Р1 РХЕ Бајина Башта“ као и свих других лица на чије здравље и безбедност може да утиче услуга која је предмет Уговора.

Уговорне стране су сагласне:

I Да је Пословна политика Наручиоца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих, других лица која учествују у радним процесима Наручиоца/Корисника услуге, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон) као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју.

II Да Наручилац захтева од Пружаоца услуге да се приликом пружања услуге која је предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Наручиоца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона, као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

III Да Пружалац услуге прихвата захтеве Наручиоца из тачке II Уводних одредби.

1. Предмет овог Прилога о БЗР је дефинисање права Наручиоца и права и обавеза Пружаоца услуге, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом пружања услуге која је предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).

2. Пружалац услуге, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за пружање услуге која је предмет Уговора, у току трајања уговорних обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом као и осталим прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

3. Пружалац услуге дужан је да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за пружање услуге која је предмет Уговора, суседних објекта, пролазника или учесника у саобраћају.

4. Пружалац услуге дужан је да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом пружања услуге која је предмет Уговора о обавезама из овог Прилога о БЗР (подизвођаче, кооперанте, повезана лица).

5. Пружалац услуге његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за пружање услуге, која је предмет Уговора, у току трајања уговорених обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутства и инструкција о БЗР које важе код Наручиоца/Корисника услуге, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:  
5.1. забрањено је избегавање примене и/или ометање спровођења мера БЗР;

5.2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;

5.3. процедуре Наручиоца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване;

5.4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;

5.5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;

5.6. забрањено је уношење оружја унутар локација Наручиоца, као и неовлашћено фотографисање;

5.7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

6. Пружалац услуге је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом пружања услуге која је предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Наручилац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/рошкове Пружалац услуге по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

7. Пружалац услуге дужан је да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са Законом као и прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајчим средствима и опремом за личну заштиту на раду за извођење радова који су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

8. Пружалац услуге дужан је да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за пружање услуге која је предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих средстава за рад на локацију Наручиоца неће бити дозвољено.

9. Пружалац услуге дужан је да Наручиоцу најкасније 3 (словима: три) дана пре датума почетка пружања услуге, достави:

списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама на околност да су упознати са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога о БЗР,

списак средстава за рад која ће бити ангажована за пружање услуге, и податке о лицу за БЗР код Пружалоца услуге.

Уз списак лица из става 9.1. ове тачке, Пружалац услуге је дужан да достави доказе о:

9.1.1. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,

9.1.2. извршеним лекарским прегледима запослених,

9.1.3. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и

9.1.4. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

10. Наручилац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извођења радова које су предмет Уговора.

Пружалац услуге дужан је да лицу одређеном од стране Наручиоца омогући перманентно могућност за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Наручилац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег пружања услуге, док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Пружаоца услуге као и надлежну инспекцијску службу.

Пружалац услуге се обавезује да поступи по налогу Наручиоца из става 3. ове тачке.

11. Уговорне стране су дужне да у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Уговорне стране су дужне да, у случају из става 1. тачке 11. овог Прилога о БЗР, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да промптно обавештавају једна другу и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се споразумом.

Споразумом у писменој форми, из става 3. ове тачке, из реда запослених код Наручиоца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

12. Пружалац услуге дужан је да благовремено извештава Наручиоца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом пружања услуге, која је предмет Уговора, а нарочито о свим опасностима, опасним појавама и ризицима.

13. Пружалац услуге дужан је да Наручиоцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог и других лица која ангажује приликом пружања услуге која је предмет Уговора а који се повредио приликом пружања услуге која је предмет Уговора и то у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

14. Овај Прилог о БЗР је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих је 4 (четири) примерка за Наручица/Корисника услуге и 2 (два), идентична, примерка за Пружаоца услуге.

**КОРИСНИК УСЛУГЕ:**

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,  
Огранак  
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

(назив Пружаоца услуге)

Руководилац за инвестиције,  
модернизација и ревитализација  
производних агрегата у Огранку Дринско –  
Лимске ХЕ, Бајина Башта

(потпис)

(име, презиме и функција потписника  
Прилога о безбедности и здрављу на раду)