

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
ОГРАНАК „ДРИНСКО – ЛИМСКЕ ХЕ“ БАЈИНА БАШТА



AAAE5327681472528

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку УСЛУГА број ЈН/2100/0209/2022

**Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10
кV у РХЕ Бајина Башта**

КОМИСИЈА

за спровођење поступка јавне набавке број ЈН/2100/0209/2022
формирана Одлуком о спровођењу отвореног поступка јавне набавке
број 2460500-E.02.01.-834158/3-2022

од 08.12.2022. године

1. Наташа Поповић, председник
2. Стефан Ивановић, члан-секретар
3. Бојан Миловић, члан
4. Милутин Симић, члан
5. Небојша Марковић, члан
6. Милан Милутиновић, члан
7. Дарко Бјеличић, члан



Конкурсна документација заведена у ЈП ЕПС – Огранак „Дринско – Лимске
ХЕ,, Бајина Башта

број 2460500-E.02.01.-834158/4-2022

од 28.12.2022. године

Бајина Башта, децембар 2022. године

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Назив:	Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кВ у РХЕ Бајина Башта
Референтни број:	ЈН/2100/0209/2022 (2989/2022)
Врста предмета набавке:	Услуге

Опис:

Предмет јавне набавке је санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кВ у РХЕ Бајина Башта .

Детаљни подаци о предмету набавке наведени су у Техничкој спецификацији.

Остале напомене

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1.1 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет ове јавне набавке је санација процуривања уља кућног трансформатора Т5 у РХЕ „Бајина Башта“ (Тронамотајни регулациони трансформатор, АСЕС Cherleroi 43СТ12132 - 2, $235\pm 10\times 1,5\%$ / 36,75/10,5 kV/kV/kV, 31,5MVA са регулационом склопком под оптерећењем тип РФР 4, моторни погон MR ED100S), и обухвата санацију проблема повећаног процуривања уља на плочи трафо-суда, и то:

- Процуривање уља на заптивачима прирубница регулационе преклопке;
- Процуривање уља на заптивачу растеретног вентила (одушника) за уље.

Додатно:

- Ревизија прекидачког дела и зупчастог преноса регулационе склопке.

1.2 ОПШТИ ПОДАЦИ И ОПШТИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

1.2.1. Општи подаци о локацији

Реверзибилна хидроелектрана (РХЕ) „Бајина Башта“ која има два реверзибилна агрегата (М/Г) сваки снаге 310/315 MW/MVA налази се приближно 300 m низводно од ХЕ „Бајина Башта“ и пуштена је у погон 1982. године.

Горња акумулација је лоцирана на планини Тари, а доња акумулација користи акумулацију постојеће хидроелектране (пад 525 м до 610 м), и спојене су преко доводног тунела и косог цевовода.

Непосредно уз електрану налази се разводно постројење 220 kV са одговарајућом опремом.

Постројење нема класичне сабирнице 220 kV, већ је свако трансформаторско – далеководно поље повезано на засебан далековод. Трансформаторско–далеководна поља су опремљена одводницима пренапона, мерним трансформаторима, прекидачима, петополним растављачима који служе за промену редоследа фаза при моторном и генераторском режиму рада агрегата, као и трополним растављачима преко којих се одговарајући агрегат у РХЕ везује са генераторима Х3 или Х4 у ХЕ у току синхроног старта у пумпном режиму.

Постројење 220 kV има четири поља, чија је намена следећа:

- Трансформаторско – далеководно поље агрегата Р1 са трансформаторима Т1/1 и Т1/2 ($242-2\times 3\%/11\text{kV}/\text{kV}$, 160 MVA сваки) паралелно везана у блоку са мотор–генератором МГ-1, са везом на далековод ДВ292А;
- Трансформаторско – далеководно поље агрегата Р2 са трансформаторима Т2/1 и Т2/2 ($242-2\times 3\%/11\text{kV}/\text{kV}$, 160 MVA сваки) паралелно везана у блоку са мотор–генератором МГ-2, са везом на далековод ДВ292Б;
- Поље трансформатора Т6 за напајање статичког фреквентног претварача (СФП-а) ($235\pm 10\times 1,5\%$)/36,75/10,5 kV/kV/kV, 31,5 MVA, са уземљеном средњенапонском неутралном тачком помоћу ниско-омске пригушнице), са везом на далековод ДВ292Б;
- Поље трансформатора Т5 за напајање сопствене потрошње РХЕ ($235\pm 10\times 1,5\%$)/36,75/10,5 kV/kV/kV, 31,5 MVA, са уземљеном средњенапонском неутралном тачком помоћу ниско-омске пригушнице), са везом на далековод ДВ292А;

1.2.2. Општи подаци о трансформатору Т5

Основне техничке карактеристике тронамотајног регулационог трансформатора Т5 дате су у следећој табели:

1	Произвођач	"ACEC Cherleroi"		
2	Година производње	1975.		
3	Тип	СТ		
4	Стандард	VDE - IEC		
5	Фабрички број	43СТ12132 - 2		
6	Називна снага	В.Н.	Н.Н.	Терцијер
		20MVA	20 MVA	6,666 MVA
		31,5 MVA	31,5 MVA	10,5 MVA
		Снага добијена са терцијера 0,25 MVA		
7	Преносни однос	235±10×1,5%/ 36,75/10,5		
8	Номинални напони у празном ходу	В.Н.	Н.Н.	Терцијер
		235000 V	36819 V	10537 V
9	Номинална струја / терцијер 250 kVA	В.Н.	Н.Н.	Терцијер
		77,4 A	494 A	13,7 A
10	Ниво изолације	В.Н.	Н.Н.	Терцијер
		220NE/110N	45N	10N
11	Називна фреквенца	50 Hz		
12	Група споја	Yy0d5		
13	Напон кратког споја	(за 31.5MVA В.Н.-Н.Н.) 11% (поз.11)		
		(за 10.5MVA В.Н.-Терц.) 4,76% (поз.11)		
		(за 10.5MVA Н.Н.- Терц.) 0,83%		
14	Тип хлађења	ОНАФ		
15	Број хладњака	3		
16	Теретна преклопка	тип РФР4		
17	Моторни погон преклопке	МП 10, 220V, 50 Hz		
18	Укупна тежина трансформатора са уљем	82,5t		
19	Транспортна тежина са уљем	76t		
20	Тежина активног дела	40 t		
21	Тежина уља	30,5t		
22	Тип уља	Енол Ц – Нафтагас Нови Сад		
23	Висина подизања	11m		
24	Максимално загревање уља при 4/4 оптерећења	55°C		

У следећој табели дате су вредности напона празног хода за различите положаје регулационе преклопке.

Позиција	Радни контакти 3 - 4	Напон празног хода (V)		
		В.Н.	Н.Н.	Терцијер
1	Мп-0	270220		
2	Мп-13	266700		
3	Мп-12	263170		
4	Мп-11	259650		
5	Мп-10	156130		
6	Мп-9	252610	36819	10537
7	Мп-8	249090		
8	Мп-7	245570		
9	Мп-6	242040		
10	Мп-5	238520		
11	Мп-4	235000		
Позиција	Радни контакти 2 - 4	Напон празног хода (V)		
		В.Н.	Н.Н.	Терцијер
12	Мп-13	231480		
13	Мп-12	227960		
14	Мп-11	224430		
15	Мп-10	220910		
16	Мп-9	217390		
17	Мп-8	213870	36819	10537
18	Мп-7	210350		
19	Мп-6	206830		
20	Мп-5	203300		
21	Мп-4	199780		

Уграђени трансформатор је тронамотајни, с тим што се терцијер у спреси отворени троугао не користи. Трансформатор је предвиђен за регулацију под теретом на В.Н. страни помоћу регулационе склопке типа РФР4 са моторним погоном ED100S 220V, 50 Hz, која има 21 положај регулације са кораком 1,5% номиналног напона. (Нови моторни погон "Motor-drive unit TAPMOTION® ED: ED100S" је уграђен у току капиталног ремонта 2014. године, претходно био уграђен оригинални "ACEC" моторни погон "MP10").

Неутрална тачка секундара је уземљена преко Петерсенове пригушнице. Трансформатор има три хладњака за слободну циркулацију уља и вентилаторе за принудну циркулацију ваздуха. Трансформатор је способан да ради и без принудне вентилације у ком случају се његова снага смањује на 20MVA. Трансформатор је

опремљен са дилатационим судом (конзерватором), Бухолц релејом, контактним термометром, струјним трансформатором за котловску заштиту и др. Конзерватор је подељен на две коморе, тако да се уље од теретне регулационе склопке и уље трансформатора не мешају. Појава гасова у теретној регулационој склопци се контролише помоћу гасног релеја, док се Бухолц релеј користи за заштиту активног дела трансформатора смештеног у трафо-суду.

Неутрална тачка секундара 35kV је уземљена преко једнофазне уљне реактансе (Петерсенова пригушница) типа ПАМ 20000-38/12/340, за максимални погонски напон 21kV, називне струје 300А, производња „Раде Кончар“. Пригушница је опремљена са дилатационим судом, Бухолц релејом, контактним термометром, струјним трансформатором за прекострујну заштиту.

1.2.3. Услови на градилишту

а) Радно време, начин извођења услуга и радова

Наручилац ће омогућити Пружаоцу услуге да извршава услуге и радове током радног времена предвиђеног за ово Градилиште, од 07h до 17h.

На Градилишту се неће радити ван предвиђеног радног времена, ноћу, недељом ни у дане државних празника, без писане дозволе Наручиоца, изузев када су услуге и радови неопходни или апсолутно потребни за очување живота или имовине или за сигурност радова, у ком случају ће и Пружалац услуге одмах обавестити Наручиоца.

Пружалац услуге је одговоран за безбедност суседних објеката. У том циљу, дужан је да предузме све потребне мере, како при извођењу услуга и радова не би дошло до оштећења и штета на другим уређајима и објектима који нису посебно наведени у Уговору.

Пружалац услуге је дужан да оствари потребну координацију са осталим извођачима на Градилишту, у погледу коришћења пролаза, путева, простора и просторија.

б) Смештај, исхрана и транспорт особља Пружаоца услуга

Хотелски смештај и исхрана, као и локални транспорт особља Пружаоца услуге до Градилишта и натраг је обавеза Пружаоца услуге.

в) Здравствена заштита

Пружалац услуге ће за своје потребе на Градилишту обезбедити и одржавати опрему прве помоћи.

Здравствена заштита, као и хируршке интервенције за потребе целокупног особља на Градилишту, обезбедиће се у Дому здравља који се налази у Бајиној Башти и Општој болници у Ужицу, уз организациону помоћ Наручиоца, а о трошку Пружаоца услуга.

г) Средства и извори енергије на градилишту

ХЕ Бајина Башта поседује постројење за обраду уља и вакумирање (6000L/cat), посебну уљну пумпу, резервни суд од 5t, као и стари трафо суд запремине цца. 40t у који може да се источи комплетна количина трафо уља. Такође, ХЕББ располаже краном, виљушкарима и дизалицама који би могли бити искоришћени у току радова/услуга.

Пружалац услуге ће имати право да користи изворе електричне енергије, воде и компримованог ваздуха који су расположиви на градилишту за извођење предметних радова/услуга.

1.3 ЗАХТЕВИ ЗА ИСПОРУКУ ДЕЛОВА И УГРАДЊУ

1.3.1 Опште

Наручилац је дужан да Пружаоцу услуге обезбеди сву доступну документацију, која обезбеђује несметан рад на реализацији предметног пројекта.

Услуге и радови се морају извести у свему према важећим техничким прописима и препорукама, приложеном техничком опису, цртежима и овим условима.

Пружалац услуге је обавезан да се придржава и проспектне документације и упутстава Произвођача опреме, упутстава и инструкција његових конструктора, као и упутстава, инструкција и захтева Наручиоца.

Пружалац услуге ће сам обезбедити сву радну снагу за извођење радова и услуга и њен транспорт, смештај, исхрану, плаћање, здравствену заштиту и др.

Сав материјал који се буде употребио за извођење, мора бити првокласног квалитета, израђен према СРПС стандардима, и за исти морају бити приложени атести.

За време извођења радова и услуга, Пружалац услуге је дужан да води **Извођачки дневник**. Сви захтеви и саопштења, како од стране овлашћених лица за извршење уговора која ће вршити надзор, тако и од стране Пружаоца услуге морају се водити преко овог извођачког дневника. На захтев Наручиоца, обавезан је да подноси извештаје о упосленој радној снази, уграђеном материјалу, стању радова и слично.

Пружалац услуге треба да изврши монтажу, испитивање и пуштање у рад опреме, угради материјале и изврши услуге, везане за поменуто, како би иста била спремна за експлоатацију. Пружалац услуге треба, без додатних трошкова за Наручиоца, да испоручи и обезбеди све оно што је потребно да би опрема била комплетна и оспособљена за рад, иако то није посебно наведено у овим техничким условима или цртежима.

Пружалац услуге не сме да угрози рад било ког система на електрани, као ни стабилност објекта, приликом извођења радова и услуга.

Пружалац услуге је дужан да отклони сваки квар на опреми или штету на објекту, која је настала услед извођења радова на уградњи опреме. Уколико је за потребе отклањања квара неопходно извршити замену одређеног дела опреме, Пружалац услуге је дужан да угради нову опрему истих карактеристика и квалитета, што мора да одобри Наручилац. Након отклањања квара Пружалац услуге је дужан да изврши испитивање система на којем је квар отклоњен.

1.3.2 Погон регулационог трансформатора Т5 и ремонтни радови

Регулациони трансформатор Т5 је у погону од пуштања Реверзибилне хидроелектране „Бајина Башта” и припадајућег Разводног постројења 220kV у рад 1982. године. Просечно оптерећења трансформатора у овом периоду је износило од 3MVA до 6MVA (цца. 10% до 20% S_n), осим у краћим периодима од неколико дана када је конзумно подручје града Бајина Башта напајано преко њега, када се терет вршно пењао и до 20-так MVA (око 70% S_n).

Редовни ремонтни радови су рађени током сваке године у оквиру годишњег ремонта:

1. Преглед, чишћење и провера комплетне опреме регулационог трансформатора 31,5 MVA и припадајућих инсталација; Преглед моторног погона регулационе склопке; Преглед Петерсенове пригушнице у звездишту 35kV, провера нивоа уља у пригушници и конзерватору трансформатора.

2. По важећим прописима или по потреби, предузима се високонапонско испитивање проводних изолатора, односно целог изолационог система трансформатора, по посебном програму; Такође, спроводи се испитивање диелектричне чврстоће уља у трансформатору и регулационој склопци, односно периодично гасно-хроматографска

анализа и провера садржаја влаге, анализа фурана, испитивање физичко хемијских и електричних особина уља из трафо-суда и суда регулационе склопке. Резултати испитивања нису указивали на потребу евентуалног сушења и пречишћавања уља трансформатора односно филтрирања / замене уља у регулационој склопци;

Већи ремонтни радови на регулационом трансформатору извођени су 2003., 2010. и 2014. године.

У 2003. години је извршена ревизија регулационе склопке и моторног погона (радови су извршени у сарадњи са Електроистоком – сектор „Техника“), као и капитални ремонт трансформатора из 2014., када је извршено вађење активног дела трансформатора и регулационе склопке из трафо суда и њихов ремонт / ревизија на ремонтном простору РХЕ “Бајина Башта”, уз ревизију Моторно-управљачког погона регулационе преклопке и комплетно предихтовање трансформатора. (Радове изводила фирма Минел-Трансформатори, Рипањ Београд). Том приликом је извршена и замена Моторног погона регулатора напона – уграђен је нови моторни погон “Motor-drive unit TARMOTION® ED: ED100S” (од стране фирме „Edex“, Београд). Претходно је био уграђен оригинални “АСЕС” моторни погон МП10.

У склопу радова на ревизији прекидачког дела регулационе преклопке 2003. и 2014. год., извршена је демонтажа активног дела регулационе преклопке, уз претходно истакање целокупне количине уља (око 200 литара). Извађен је механизам склопке, демонтиран горњи полужни механизам са показивачем положаја, извршено је одвајање горењег и доњег механизма склопке. Приликом ревизије и прегледа регулационе склопке констатовано је следеће:

- Цео механизам склопке у уљу, а нарочито горњи део садржао је металне опиљаци и гареж;
- Сви контакти склопке затечени су у добром стању као и контакти који држе опруге (унутрашњи контакти);
- Свих шест отпорника склопке затечени су у добром стању;
- Извршена је провера уклопљености – прелазне отпорности контаката између спољашњих и унутрашњих контаката. констатована је врло мала отпорност реда $m\Omega$, показатељ да је уклапање добро. Исто важи и за друге контакте ($P_{11}=34\Omega$, $P_{12}=25\Omega$, $P_{13}=P_{14}=P_{15}$).
- Површине радних контаката су биле у добром стању, док је стање прелазних контаката у нешто лошијем, али задовољавајућем стању;
- Извршено је детаљно чишћење млазом чистог уља (под притиском из пумпе) и четком комплетног механизма преклопке;
- Извршено је фино чишћење радних контаката;
- Извршена је замена целокупног уља у суду рег. склопке и конзерватору регулационе склопке са новим уљем (2003. год.: ENOL C, $Ed \geq 300kV/cm$);

Поред горе наведеног, треба напоменути да је у оквиру ремонтних радова 2010. године вршена ревизија регулационе склопке и моторног погона – без вађења активног дела склопке из суда. Том приликом је извршено пречишћавање склопке рецикулацијом и филтрирањем уља из суда склопке, а на крају је замењено уље у суду регулационе склопке са новим уљем Technol Y 3000.

Закључно са фебруаром 2014. године регулациона склопка је имала **135.400** манипулација под оптерећењем.

Од капиталног ремонта и замене Моторног погона регулатора напона у 2014. години до децембра 2022. године регулациона склопка је имала **23.600** манипулација под оптерећењем.

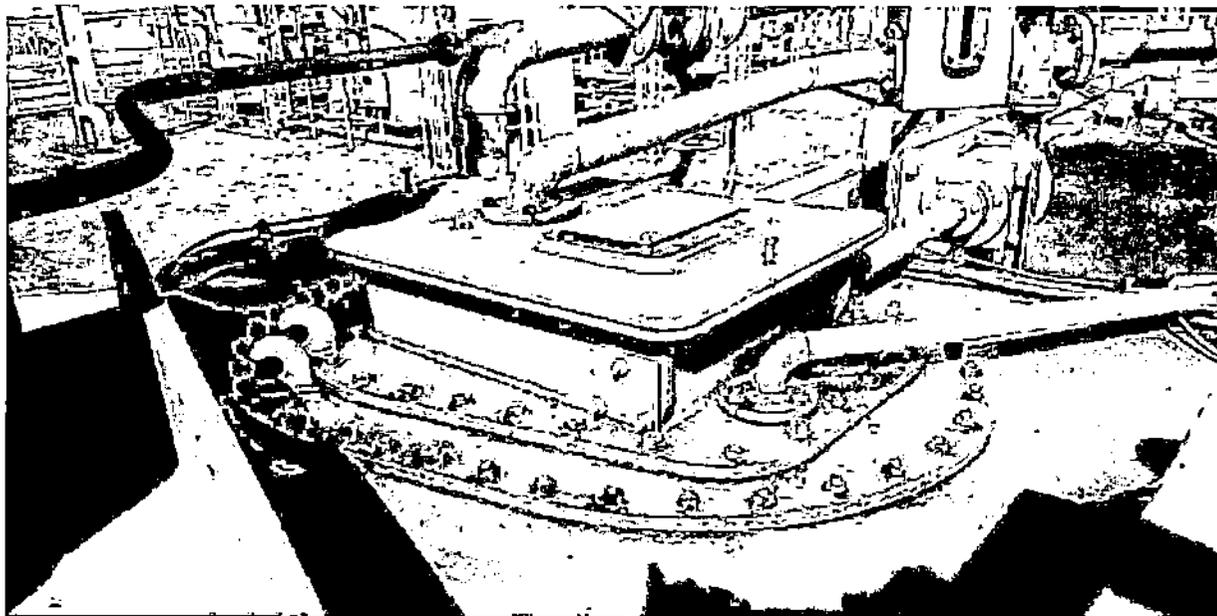
1.3.3 Испитивања регулационог трансформатора у току експлоатације

Испитивања регулационог трансформатора Т5 редовно су вршена од пуштања РХЕ “Бајина Башта” у погон и то:

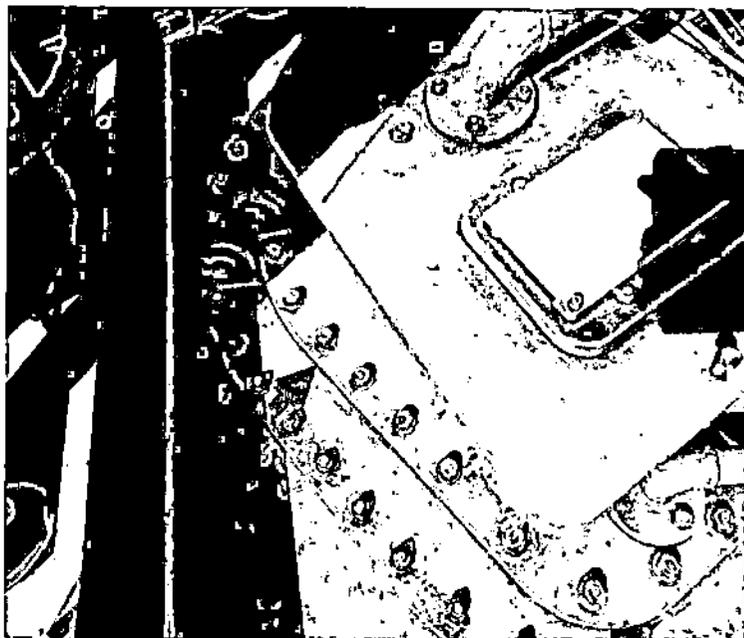
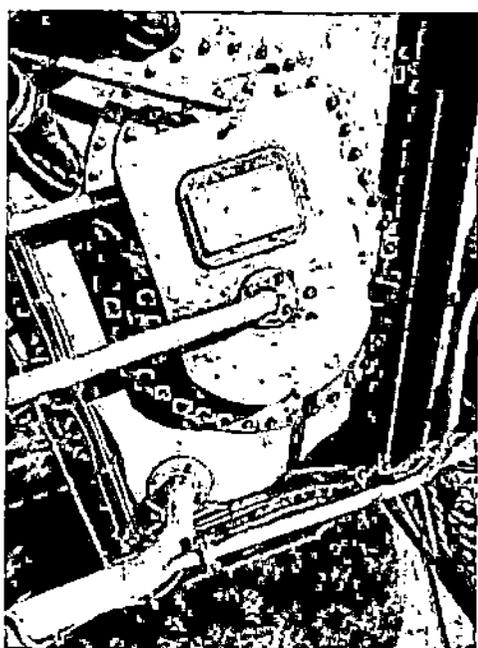
- Испитивања Изолационог система регулационог трансформатора у периоду 1982-1989 од стране Електротехничког института Милан Видмар – Љубљана;
- Испитивања Изолационог система регулационог трансформатора у периоду 1989-2003 године од стране Електроистока – Београд.
- Испитивања Изолационог система регулационог трансформатора у периоду 2003 – 2022. године од стране Електротехничког института Никола Тесла – Београд.
- Испитивања трансформаторског уља из главног трансформаторског суда и из суда регулационе преклопке сваке године у периоду 1982-2022. године од стране Електротехничког института Никола Тесла – Београд;

1.3.4 Фото – документација

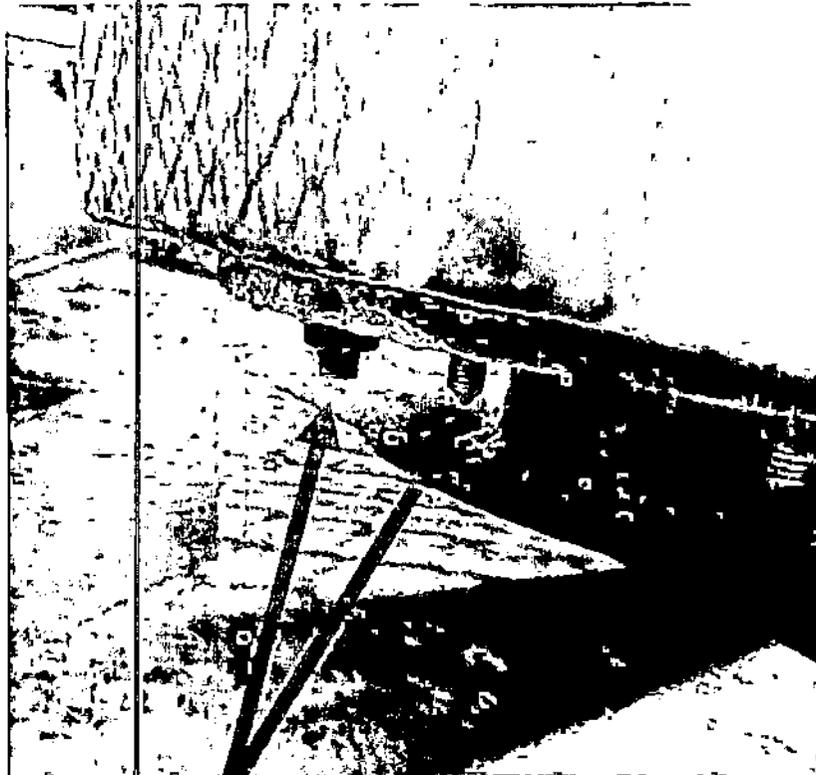
У наставку је дата фото – документација која се односи на постојећи проблем процуривања уља, као и на претходне радове на ремонту / ревизији трансформатора и припадајуће регулационе преклопке.



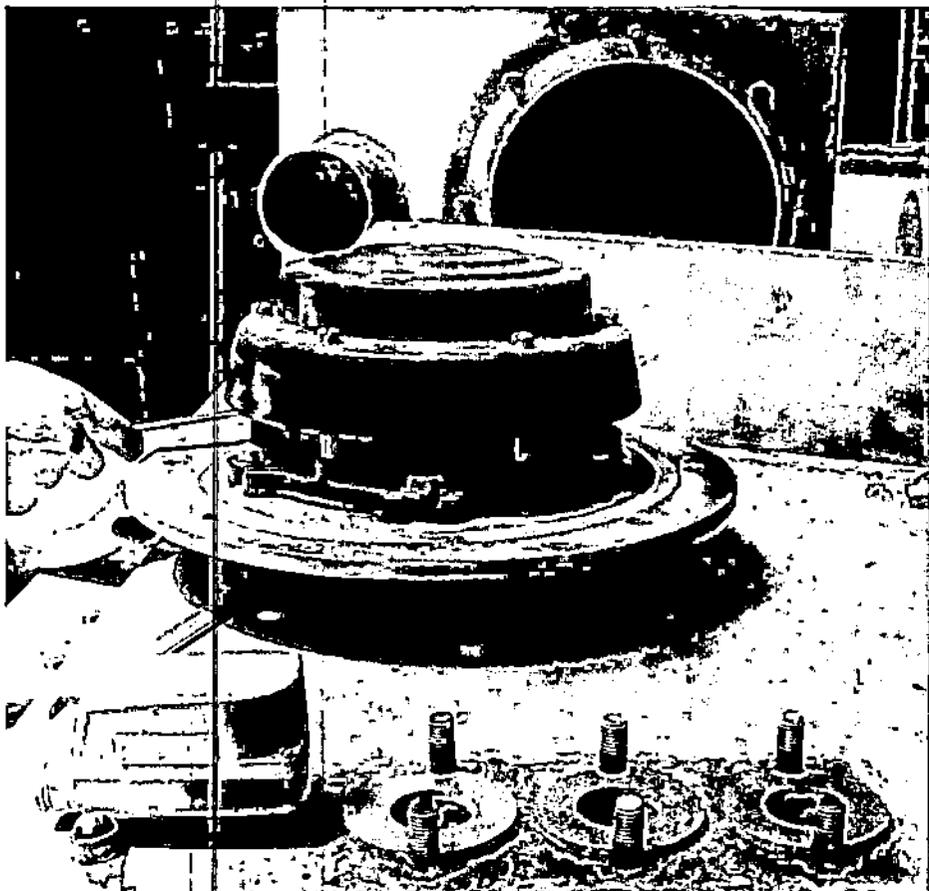
Слика 1 - Регулациона преклопка под оптерећењем тип РФР 4 (има свој суд за уље, одвојен од уља трафоа)



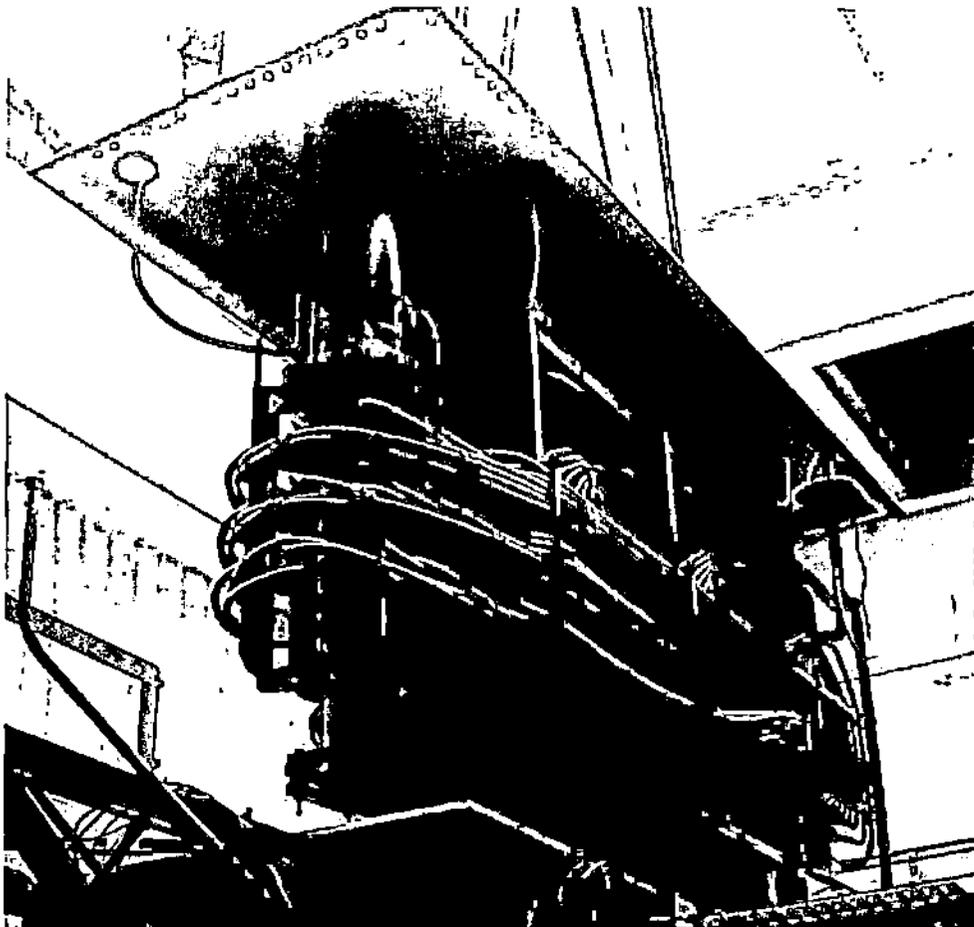
Слика 2 - Процуривање уља на прирубницама регулационе преклопке



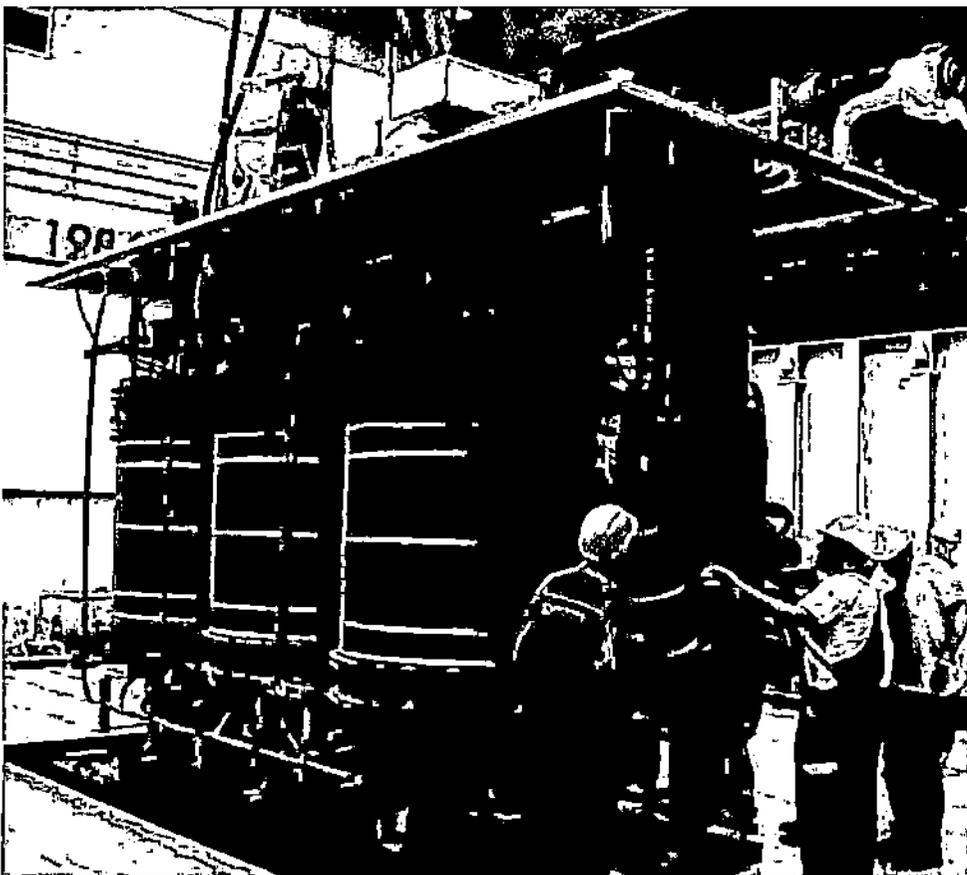
Слика 3 - Процуривање уља на растеретном вентилу за уље (монтиран усмеривачки поклопац)



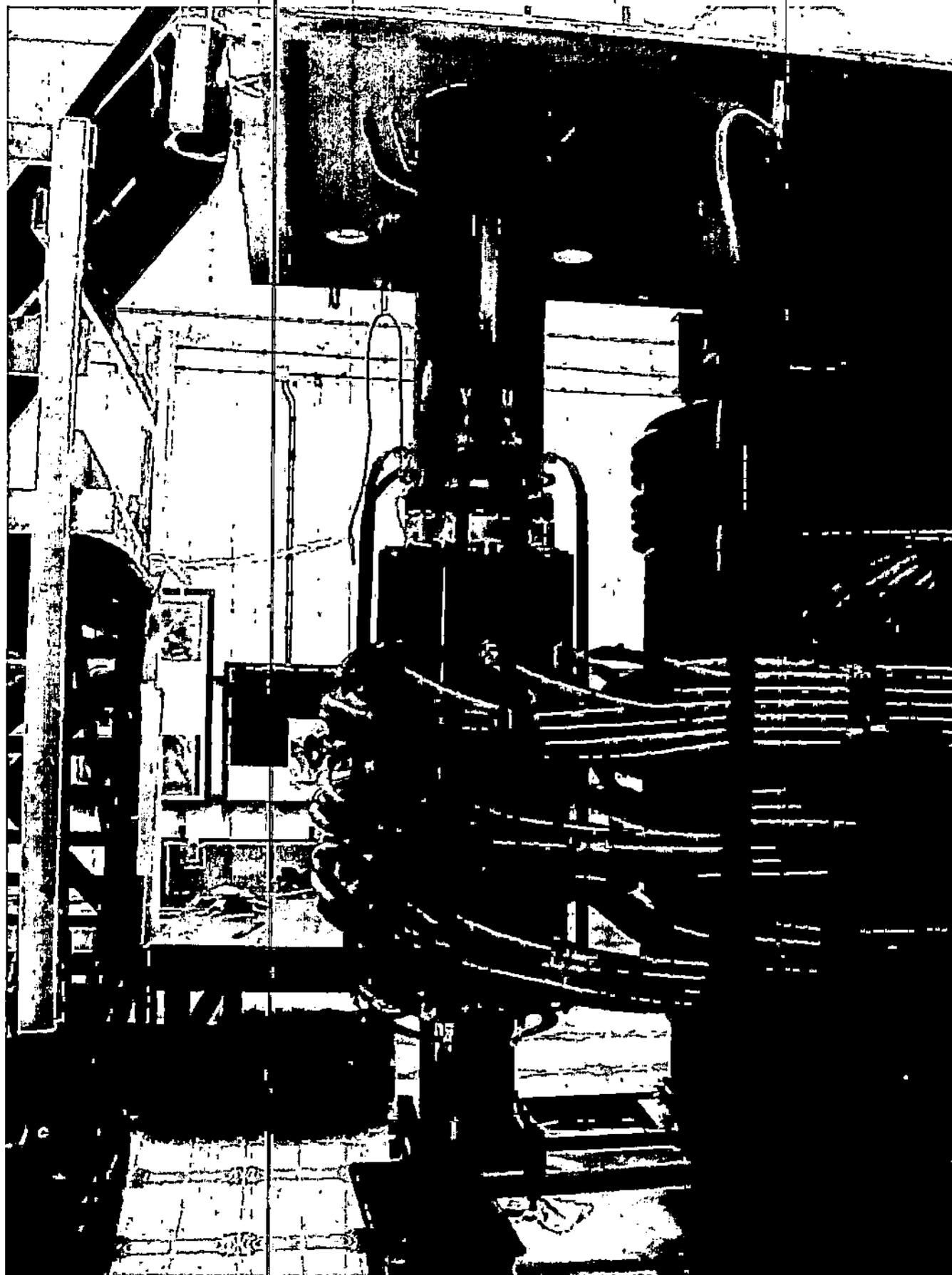
Слика 4 - Растеретни вентил за уље - демонтиран усмеривачки поклопац (ремонт из 2014. г. - Минел трансформатори)



Слика 5 - Вађење активног дела (ремонт из 2014. г. - Минел трансформатори)



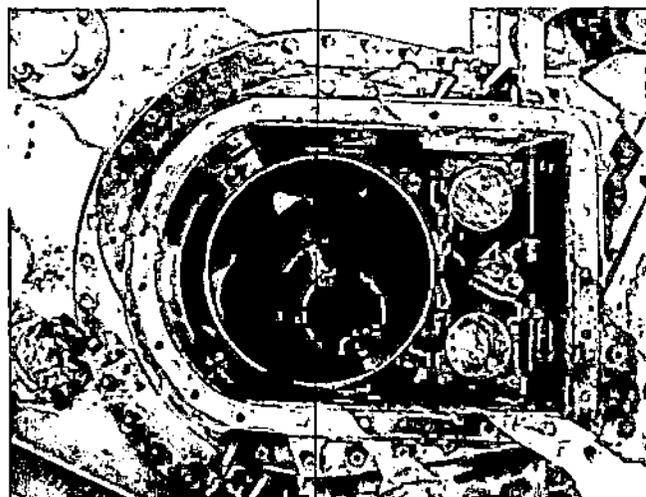
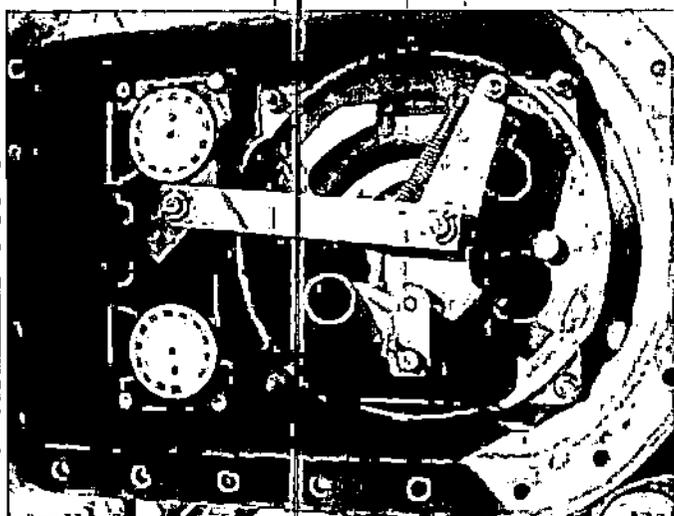
Слика 6 - Извађен активни део (ремонт из 2014. г. - Минел трансформатори)



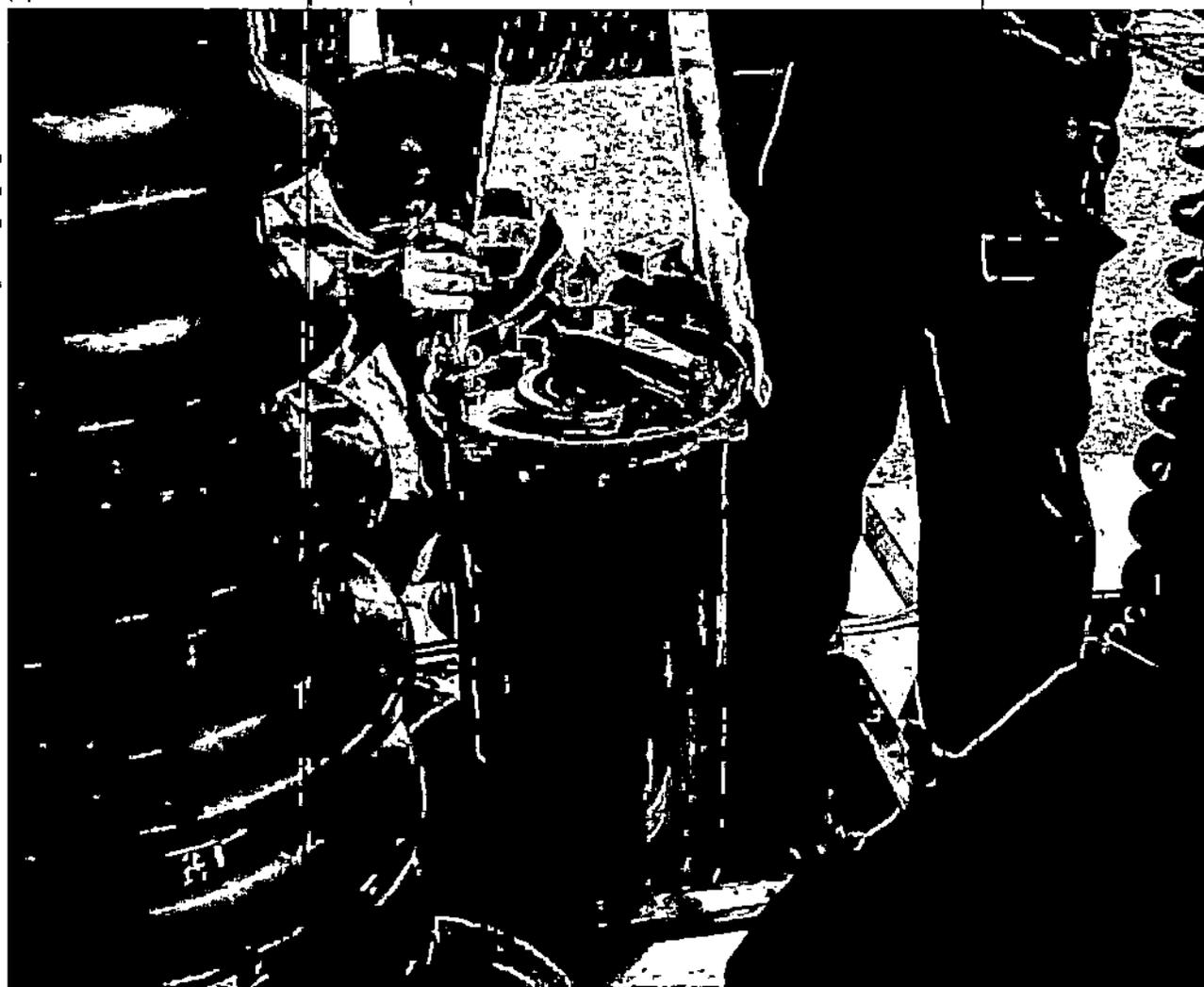
**Слика 7 - Унутрашњи изглед регулационе преклопке - уљни део
(ремонт из 2014. г. - Минел трансформатори)**



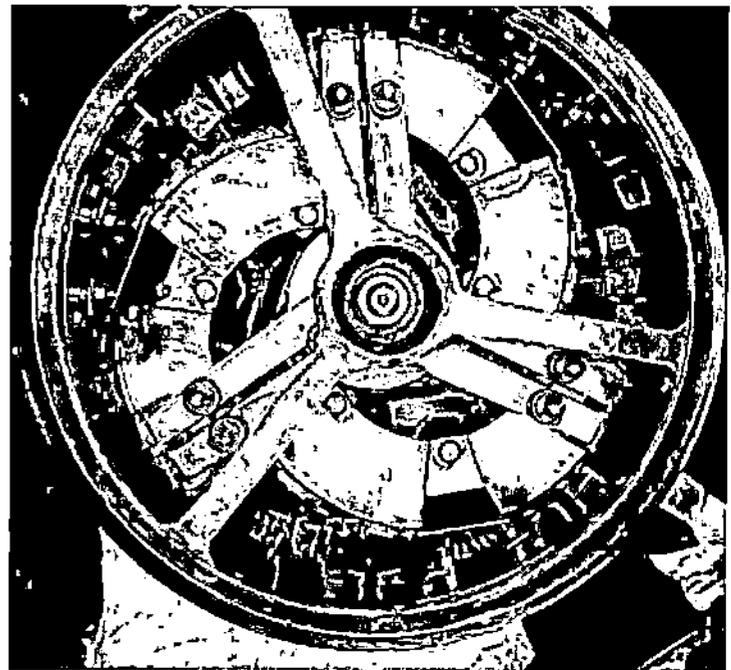
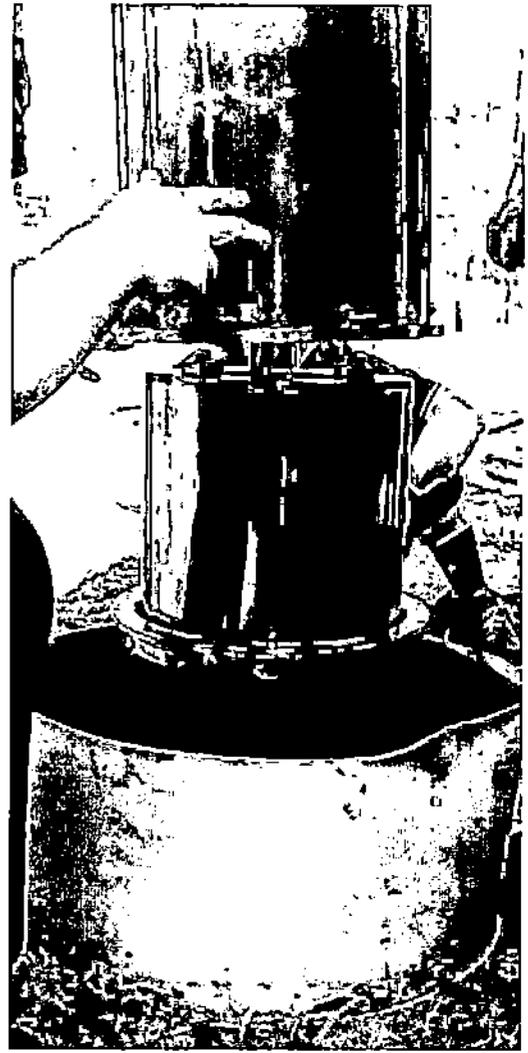
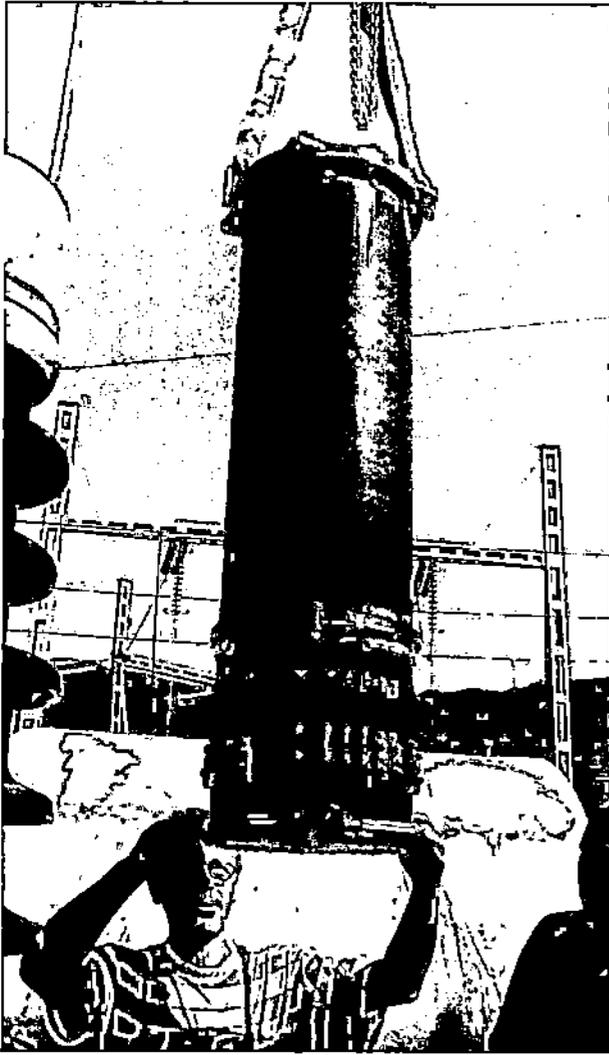
Слика 8 - Унутрашњи изглед регулационе преклопке - уљни део, поглед са супротне стране (ремонт из 2014. г. - Минел трансформатори)



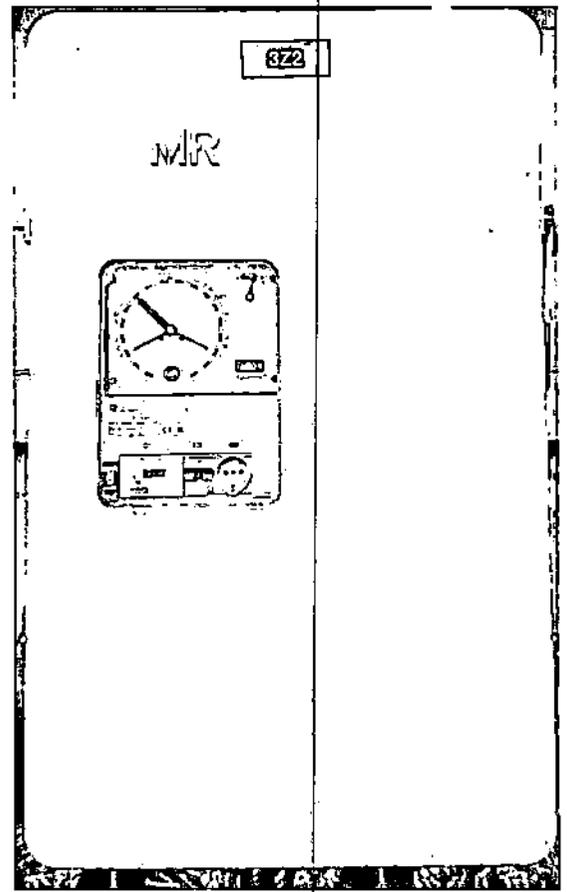
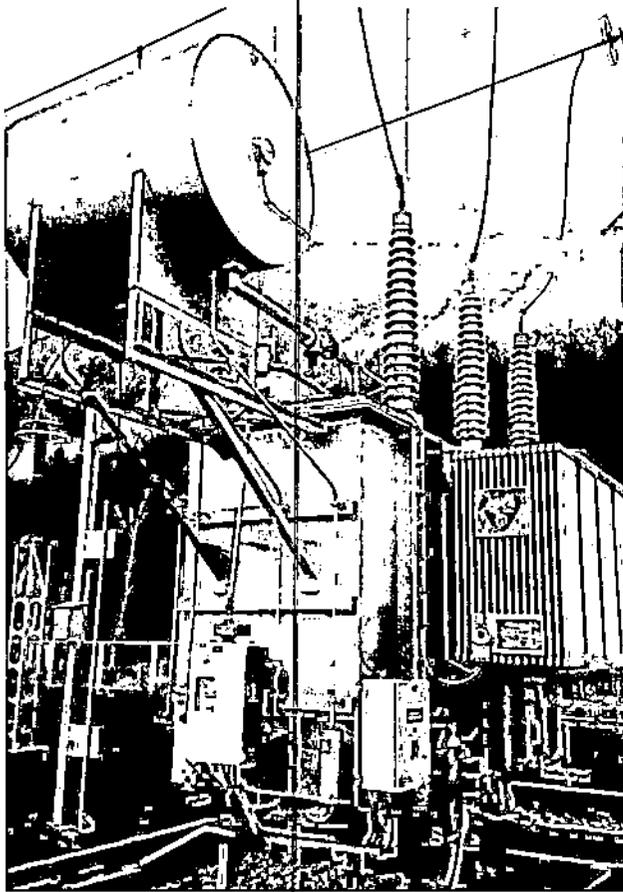
**Слика 9 - Унутрашњи изглед регулационе преклопке - преносни механизам
(поглед одозго)**



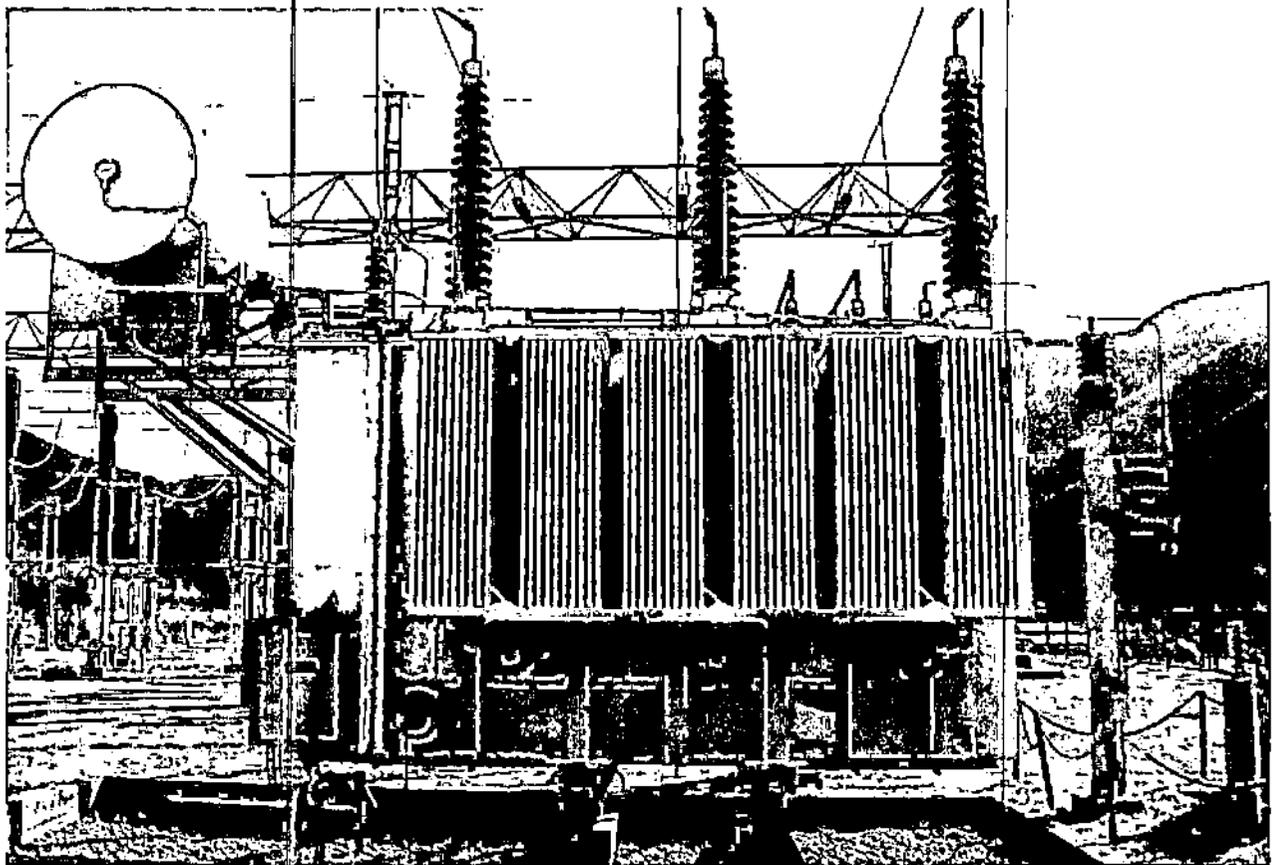
**Слика 10 - Вађење прекидачког дела регулационе преклопке
(ревизија РН из 2003. г.)**



**Слика 11 - Расклапање прекидачког дела регулационе преклопке
(ревизија РН из 2003. г.)**



Слика 12 - Моторни погон "Motor-drive unit TAPMOTION® ED: ED100S", уграђен 2014. год.



Слика 13 - Ревизиони отвор за преглед теретне регулационе преклопке - везе ка намотају (прирубница 620мм x 460мм, отвор за улаз је мањи)

1.4 ОБИМ УСЛУГА И РАДОВА

Предмет испоруке делова и њихове уградње по предметној ЈН у сврху санације процуривања уља кућног трансформатора Т5 у РХЕ “Бајина Башта” обухвата санацију проблема повећаног процуривања уља на плочи трафо-суда, и то:

- Процуривање уља на заптивачима прирубница регулационе преклопке;
- Процуривање уља на заптивачу растеретног вентила (одушника) за уље.

Додатно:

- Ревизија прекидачког дела и зупчастог преноса регулационе склопке

Услуге и радови на санацији би се изводили без померања трансформатора са његове позиције и укључују комплетно пражњење уља из трафо-суда, па је неопходно да се изведу у делу године када се очекују добри временски услови.

Додатно, у склопу планираних услуга и радова потребно је извршити и ревизију прекидачког дела регулационе склопке са припадајућим погонским осовинама и зупчастим преносом (с обзиром на велики број манипулација регулационе склопке под теретом, а задња ревизија је била 2014. године).

НАПОМЕНА:

- Пре почетка услуга и радова, Пружалац услуге треба да достави Наручиоцу на сагласност детаљан Динамички план са описом услуга и радова и њиховом динамиком по данима, као и Писану процедуру за обраду уља и сушење трансформатора.

САНАЦИЈА ПРОЦУРИВАЊА УЉА - ОБИМ УСЛУГА И РАДОВА

(1) Испитивања регулационог трансформатора пре почетка услуга и радова

- Хемијска испитивања узорака уља
- Електрична испитивања / мерења

НАПОМЕНА:

- Предметна испитивања су извршена у 2022. години у организацији ХЕ Бајина Башта од стране ЕТИ „Никола Тесла“ и резултати испитивања могу послужити као референтне вредности.

(2) Манипулације са уљем (пре почетка главних радова)

- **Истакање комплетне количине уља из трафо-суда и припадајућег дела конзерватора и сушење уља у цистерни док трају радови, по усаглашеној Писаној процедури.** У току обраде уља вршиће се узорковање уља и испитивање диелектричне чврстоће.

- **Истакање комплетне количине уља из суда Регулационе склопке и припадајућег дела конзерватора.** Због тешких услова рада регулационе склопке под оптерећењем, претпоставља се да је уље у суду Регулационе склопке и припадајућем делу конзерватора у лошем стању, па је неопходно заменити ову количину уља (цца. – 400 литара уља, Nynas, Technol Y-3000 ili Nytro 4000X). – испорука уља и замена обавеза Пружаоца услуге.

НАПОМЕНЕ:

а) Резервни суд / цистерну (цца. 40t) за одлагање источеног уља и његову обраду обезбеђује ХЕББ. Обавеза Пружаоца услуге је да изврши чишћење и припрему суда за употребу.

б) Све активности са уљем спроводити употребом постројења за обраду уља које обезбеђује Пружаоца услуге. Постројење за обраду уља мора бити одговарајућег капацитета и адекватно припремљено за употребу (са замењеним одговарајућим филтерима, и сл.). Постројење не сме имати остатке другог уља, нити сме бити контаминирано опасним материјама (присуство пиралена и сл.).

в) За манипулацију уљем неопходно је обезбедити помоћне судове, крпе, најлоне и сл., абсорбенте за санирање просутог уља и сл.

(3) Развезивање регулационе склопке

- Упуштање сувог ваздуха у суд трансформатора извршити пре почетка главних услуга и радова и за време трајања истих, из генератора сувог ваздуха који обезбеђује Пружалац услуга.

- Развезивање примарних веза регулационе склопке извршити након уласка у суд трансформатора од стране стручног лица Пружаоца услуге (кроз ревизиони отвор на трафо-суду). Приступити активном делу – везама Регулационе склопке на ВН намотај трансформатора и извршити развезивање предметних веза, уз њихово минимално померање да би се избегло оштећење изолације веза;

(4) Подизање регулационе склопке и замена заптивача на РН

- Качење / вешање комплетне регулационе преклопке са припадајућим судом за носеће прирубнице извршити преко спољашних затезних трака и тиме извршити њихово причвршћивање/ фиксирање.

- Демонтажа регулационе преклопке са припадајућим судом, уз минимално подизање комплетне регулационе склопке са судом (пар центиметара, колико су високи брезони) да би се заменили заптивачи.

Након подизања Регулационе склопке, по потреби поставити носач / подупирач (унутар трафо-суда, испод суда Регулационе склопке), који би задржао Склопку у подигнутом положају и омогућио замену заптивача.

- Замена заптивача спољне и унутрашње прирубнице.

Извршити замену заптивача спољне и унутрашње прирубнице (и евентуално још неког припадаућег заптивача).

Демонтирати постојеће заптиваче, узети њихове мере / димензије и израдити одговарајуће нове заптиваче, користећи уљно-отпорне заптивне материјале истог типа као што су материјали старих заптивача.

НАПОМЕНЕ:

а) Поступак подизања комплетне преклопке извршити пажљиво, да би се избегло могуће оштећење унутрашње изолације веза на Регулациону преклопку.

б) Предметне радове је неопходно извести при добрим временским условима (суво и топло време), јер активни део остаје без уља и може доћи до продора влаге у изолацију.

в) У сврху обезбеђивања квалитетног заптивања, за израду и монтажу заптивача примењивати савремене уљно-отпорне заптивне материјале, масе, лепкове и сл.

(5) Повезивање регулационе склопке

- **Монтажа регулационе преклопке са припадајућим судом у оригинални положај (након замене заптивача);**

- **Повезивање примарних веза регулационе склопке.** Улазак у суд трансформатора од стране стручног лица Пружаоца услуге (кроз ревизиони отвор на трафо-суду), приступ активном делу и повезивање веза Регулационе склопке на ВН намотај трансформатора; Финално дотезање веза извршити момент-кључем са одговарајућом вредношћу момента затезања.

(6) Замена заптивача растеретног вентила (одушника) за уље

Извршити потребну демонтажу растеретног вентила (одушника) за уље и замену припадајућих заптивача. Претходно демонтирати постојеће заптиваче, узети њихове мере / димензије и израдити одговарајуће нове заптиваче, користећи уљно-отпорне заптивне материјале истог типа као што су материјали старих заптивача.

(7) Ревизија прекидачког дела регулационе склопке

Извршити ревизију прекидачког дела и зупчастог преноса регулационе склопке са припадајућим погонским осовинама и моторним погоном.

Потребно је најмање извршити следеће:

- Извршити демонтажу и вађење прекидачког / активног дела склопке из суда РН, качењем / вешањем комплетне регулационе преклопке преко спољашних затезних трака и одлагање механизма у већ за то припремљену посуду;

- Извршити демонтажу и расклапање механизма прекидачког дела склопке на саставне делове (одвајање горњег и доњег дела регулационе преклопке);

- Извршити преглед расклопљених под-склопова, као и свих контаката склопке, укључујући и контакте који држе опруге (унутрашњи контакти);

- Прегледати отпорнике склопке (шест комада);

- Извршити проверу уклопљености – мерење прелазне отпорности контаката између спољашњих и унутрашњих контаката;

- Извршити преглед површина радних контаката и прелазних контаката;

- Извршити детаљно чишћење комплетног механизма преклопке (млазом чистог уља / под притиском из пумпе, и четком, или сл.);

- Извршити фино чишћење контаката;

- Извршити поправку недостатака и евентуалну замену похабаних делова са новим деловима у мањем обиму - делове обезбеђује Пружаоца услуге (*);

- Извршити замену целокупног уља у суду регулационе склопке и делу конзерватора од регулационе склопке са новим уљем – уље обезбеђује Пружаоца услуге.

Поред набавке и замене уља, обавеза Пружаоца услуге је и да обезбеди неопходна средства и основни материјал за ревизију прекидачког дела регулационе склопке (средства за испирање склопа, чишћење, предихтовање и сл.).

- Извршити ревизију припадајућег механизма са зупчастим преносом и погонским осовинама регулационе склопке, уз поправку недостатака и евентуалну замену похабаних делова са новим деловима у мањем обиму - делове обезбеђује Пружаоца услуге (*);

- Извршити склапање механизма регулационе преклопке и њену монтажу у суд РН-а.

*** НАПОМЕНА:**

Уколико се прегледом прекидачког дела и зупчастог преноса регулационе склопке констатују већа оштећења и потреба за заменом / уградњом нових делова већег обима, исто ће бити предмет допунских радова који ће бити накнадно уговорени.

(8) Манипулације са уљем (након завршетка главних радова)

- Након завршетка главних послова на санацији процуривања уља и ревизији регулационе преклопке, извршити вакуумирање трафо суда и суда регулационе преклопке (трајање вакуумирања зависи од времена колико је трафо суд био отворен). Извршити враћање осушеног уља у трансформаторски суд и суд Регулационе склопке и сушење чврсте изолације потапајућом методом у једном циклусу. Рецикулација уља пре коначног пуњења. Пуњење трансформатора уљем под вакуумом (до нивоа плоче трафо суда).

НАПОМЕНА:

Код стављања трансформатора под вакуум неопходно је демонтирати везе ка конзерватору (део за трафо суд и суд РН) и монтирати одговарајући прилагодни комад (тзв. "by-pass") за изједначење притиска у трафо суду и суду прекидачког дела Регулационе склопке. Неискоришћене отворе је потребно блиндирати. Конзерватор неће бити стављан под вакуум. Прилагодни комад ("by-pass") представља део цеви са прирубницама који ће по мерама израдити Пружаоца услуге.

Пре поновне монтаже демонтораних цеви и осталих елемената, неопходно је заменити заптиваче са новим, одговарајућег типа и квалитета.

- Укинути вакуум, извршити демонтажу прилагодног комада за изједначење притиска између трафо суда и суда РН ("by-pass"-а), извршити монтажу демонтираних делова уљне инсталације и помоћних уређаја;

- Извршити финално доливање уља уз проверу нивоа уља у конзерватору (део који се односи на трафо-суд и део за регулациону преклопку). Долити неопходне додатне количине уља.

Напомена: Због замене уља у регулационој преклопци и припадајућем делу конзерватора, као и због „растура“, тј. изгубљене количине уља због његове обраде и манипулација истакања / утакања, потребно је додати неопходну количину уља, тип Nynas, Technol Y-3000 или Nytro 4000X – испорука уља обавеза Пружаоца услуге;

- Извршити одзрачивање комплетног трансформатора, на свим одзрачним местима;

(9) Функционалне провере помоћне заштитно-сигналне опреме

- Након завршетка главних послова, извршити функционалне провере помоћне заштитно-сигналне опреме трансформатора (Бухолц реле, гасни реле, контактни термометар, и др.).

(10) Испитивања регулационог трансформатора након завршетка услуга и радова

Након завршетка главних послова на санацији процуривања уља и ревизији регулационе преклопке, Пружалац услуга ће спровести / организовати следећа испитивања:

1. **Електрична испитивања/мерења након завршетка услуга и радова**
 - 1.1. Мерење преносног односа у свим положајима РН
 - 1.2. Испитивање изолационог система намотаја и проводних изолатора
 - мерење изолационих отпорности уз одређивање коефицијента апсорпције
 - мерење фактора диелектричних губитака-tg δ и капацитета ЕИС намотаја
 - мерење фактора диелектричних губитака-tg δ и капацитета ЕИС проводних изолатора 220кВ
 - 1.3. Мерење струја и снага празног хода при сниженом напону
 - 1.4. Мерење индуктивности расипања
 - 1.5. Мерење омских отпорности намотаја трансформатора, у свим положајима РН
2. **Хемијска испитивања узорака уља**
 - 2.1. Узорковање уља из главног суда трансформатора
 - *пре пуштања у пробни рад*
 - а) испитивање диелектричне чврстоће уља (од стране Пружаоца услуге, уз помоћ атестираног Испитног уређаја који обезбеђује Пружаоца услуге);
 - 2.2. Испитивање уља у сарадњи са акредитованом испитном лабораторијом
 - *након пуштања у пробни рад (7 до 10 дана)*
 - а) Узорковање уља из главног суда трансформатора
 - Испитивање садржаја гасова растворених у уљу методом гасне хроматографије (ГХ);
 - Одређивање садржаја воде у уљу;
 - Одређивање садржаја деривата фурана;
 - Испитивање физичких, хемијских и електричних (ФХЕ) карактеристика уља, испитивање диелектричне чврстоће;
 - б) Узорковање уља из суда регулационе склопке
 - Испитивање садржаја гасова растворених у уљу методом гасне хроматографије (ГХ).

(11) Додатно сушење чврсте изолације трансформатора

- Уколико резултати испитивања покажу да је потребно, биће извршено додатно сушење чврсте изолације трансформатора потапајућом методом, у једном или више циклуса.
- Након извршеног додатног сушења чврсте изолације трансформатора, неопходно је поновити основне тестове ИС трансформатора и карактеристика његовог уља, да би се проверили ефекти додатног сушења.
(Најмање поновити хемијска испитивања узорака уља: испитивање диелектричне чврстоће уља и Испитивање садржаја гасова растворених у уљу методом гасне хроматографије - обавеза Пружаоца услуге).

(12) Пуштање у пробни рад

Обавити пуштање у пробни рад регулационог трансформатора уз проверу функције регулационе преклопке за све положаје.

1.5 ПРИМОПРЕДАЈА

1.5.1 Прелиминарна примопредаја

Прелиминарну примопредају обавља Стручна комисија коју формирају Наручилац и Пружалац услуге. Прелиминарну примопредају Стручна комисија констатује одговарајућим записником.

Технички пријем Прелиминарне примопредаје се састоји од:

- a) Квантитативног преузимања предмета јавне набавке, према Уговору и Конкурсној документацији;
- b) Квалитативног преузимања предмета јавне набавке који садржи:
 - Потврђивање гарантованих и техничких карактеристика
 - Испитивање правилног функционисања предмета јавне набавке.

Обим и начин испитивања биће одређени и Детаљним програмом испитивања, а обавља их Пружалац услуге са својим стручњацима и прибором, у присуству Наручиоца.

Радње и резултате током Прелиминарне примопредаје, Стручна комисија констатује записником у коме се наводе сва евентуално потребна дотеривања и поправке.

Испитивања која су обављена пре Прелиминарне примопредаје могу се прихватити као део квалитативног преузимања у оквиру Техничког пријема, уколико се са тим сагласи Наручилац.

Ако испитивања покажу да испоручена и уграђена опрема беспрекорно функционише, али да нису задовољене техничке карактеристике, Прелиминарна примопредаја се одлаже и Пружаоцу услуге се одређује одговарајући рок за поправке и дотеривање, као и поновна испитивања.

Ако резултати поновљених испитивања не задовоље техничке карактеристике, уз прописане толеранције, Наручилац има право да одбије примопредају и пријем предмета јавне набавке.

Уколико су резултати поновљених испитивања такви да са њима није сагласна нека од Уговорних страна, обавиће се нова испитивања. За ова испитивања, Наручилац ће одредити квалификовану организацију, која до тада није била укључена у испитивање, а трошкове испитивања ће сносити Уговорна страна која није била у праву.

1.5.2 Пробни рад

Након успешно извршене Прелиминарне примопредаје, прелази се на Пробни рад. Пробни рад је испитивање и праћење континуалног рада испоручене и уграђене опреме током **30 дана**.

Током Пробног рада, нека од испитивања спроведених током претходне испитне процедуре могу се спровести у условима који неће угрозити сигурност и поузданост опреме и целокупне електране, а биће договорена са Наручиоцем унапред.

1.5.3 Гарантни рок и коначна примопредаја

Пружалац услуге гарантује да ће извршен комплетан предмет јавне набавке у целости одговорати условима из Конкурсне документације и осталим одредбама Уговора.

Гарантни рок за уграђену опрему и пружене услуге/изведене радове не може бити краћи од **24 (двадесет четири) месеца**, од Прелиминарне примопредаје и потписивања одговарајућег Записника, од стране овлашћених представника Пружаоца услуге и Наручиоца за извршење уговора, без примедби.

До истека гарантног рока Пружалац услуге је обавезан да изврши све поправке, модификације и подешавања, која су потребна за испуњење захтева из Уговора, као и да замени све делове и опрему за које се закључи да су неисправни.

Ако је утврђени недостатак настао због неодговарајућег квалитета дела уграђене опреме и извођења радова и услуга, Пружалац услуге је обавезан да отклони грешке на свим осталим деловима уграђене опреме и извођењу радова и услуга, који с обзиром на њихову примену имају исту такву погрешну конструкцију, чак иако на њима није дошло до квара.

У току Гарантног рока, Пружалац услуге остаје у обавези да у случају потребе, а на образложени захтев Наручиоца, поново доведе на Градилиште потребно особље ради испуњења својих обавеза из Гарантног рока.

Уколико се покаже потребним, Наручилац ће у писаној форми упутити позив Пружаоцу услуге за отклањање грешака, а Пружалац услуге је дужан да почне са отклањањем грешака најкасније у року од 3 дана по пријему позива.

Све обавезе из гарантног рока Пружалац услуге је дужан да изврши што је пре могуће, водећи рачуна о захтевима експлоатације испоручене и уграђене опреме.

Ако Пружалац услуге, иако позван у претходно наведеном року не почне отклањање грешака, Наручилац може сам, или преко трећих лица, да приступи отклањању грешака без сагласности Пружаоца услуге, а на трошак Пружаоца услуге.

Пружалац услуге не одговара за поправке, прилагођавања и замене које, без писане сагласности Пружаоца услуге учини Наручилац или треће лице по његовом налогу, осим ако се Пружалац услуге није одазвао позиву Наручиоца.

Ако у току гарантног рока буде потребно да се замени неки елемент због функционалне мане, гарантни рок за тај елемент тече од његове замене, без обзира да ли је дошло до искључивања из погона или не.

До истека гарантног рока Пружалац услуге сноси све трошкове замене, поправке, модификације, дотеривања и регулисања, транспорта, изузев трошкова који настају услед нехата особља Наручиоца или погона који није обављен по Упутствима за погон и одржавање.

Месец дана пре истека гарантног рока за уграђену опрему и пружене услуге/изведене радове, евентуално продуженог по Уговорним условима, а пошто отклони све недостатке констатоване раније, Пружалац услуге у писаној форми захтева да се приступи коначној примопредаји.

По добијању захтева Пружаоца услуге, формира се Стручна комисија која врши Коначну примопредају.

2. РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Изабрани Понуђач - Пружалац услуге је обавезан да комплетан предмет набавке изврши закључно са **31.10.2023.** године.

Предметну санацију је могуће изводити једино у делу године када се очекују добри временски услови, оквирно у периоду мај – август 2023. године.

Наручилац ће у року од **45** (четрдесет пет) календарских дана пре датума отпочињања планираних активности изабраном понуђачу – Пружаоцу услуге упутити Захтев за увођење у посао у писаном облику, путем e-maila, на адресу коју је Понуђач навео у својој понуди, у коме ће навести тачан датум почетка послова на санацији процуривања уља.

Изабрани понуђач - Пружалац услуге је обавезан да комплетан обим предмета набавке изврши у року од **20** календарских дана од датума наведеног у Захтеву за увођење у посао.

Уколико Понуђач понуди дуже рокове од горе наведених или их уопште не понуди, Наручилац ће понуду одбити као неприхватљиву.

Ако Пружалац услуге не испуни обавезе о року, Наручилац ће му оставити примерен накнадни рок за испуњење, у ком случају ће Пружалац услуге платити уговорну казну у висини одређеној Уговором.

Ако Пружалац услуге не испуни обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, Наручилац ће реализовати своја права из средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

3. МЕСТО ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Место извршења уговора је РХЕ Бајина Башта у Перућцу.

ПОТВРДА О ДОБРО ИЗВЕДЕНИМ УСЛУГАМА / РАДОВИМА

Наручилац:

_____ (назив и седиште наручиоца)

Лице за контакт:

_____ (име, презиме, контакт телефон и е-маил адреса)

Овим путем потврђујем да је

_____ (навести назив и седиште привредног субјекта)

за наше потребе извео:

(навести референтне услуге / радове на санацији кварова / ревизији / замени / уградњи нових регулационих склопки (регулатора напона) и основне податке о типу, снази и напонском нивоу трансформатора на коме су извршене наведене референтне услуге / радови)

у уговореном року, обиму и квалитету и да није прекршио своје обавезе из гарантног рока

Број уговора и датум закључења	Датум реализације уговора

Датум:

Наручилац услуга / радова:

Наручилац:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ 103920327

Назив поступка:

Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кВ у РХЕ Бајина Башта

Референтни број:

JH/2100/0209/2022 (2989/2022)

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАБАВКЕ

Део конкурсне документације који је генерисан путем Портала у случају када је наручилац означио опцију аутоматског рангирања понуда на Порталу јавних набавки

Назив предмета / партије: Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кВ у РХЕ Бајина Башта

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

Цене

Изабран начин рангирања прихватљивих понуда:

Аутоматско рангирање

Остали захтеви набавке (који нису наведени изнад као критеријуми)

Назив: ГАРАНТНИ РОК	
Јединица мере: месец	
Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу: Гарантни рок за уграђену опрему и пружене услуге/изведене радове не може бити краћи од 24 (двадесет четири) месеца, од Прелиминарне примопредаје и потписивања одговарајућег Записника, од стране овлашћених представника Пружаоца услуге и Наручиоца за извршење уговора, без примедби.	
Ограничења:	
<input checked="" type="checkbox"/> Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди Минимална дозвољена вредност: 24,00	
<input type="checkbox"/> Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди	
Назив: РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ	
Јединица мере: календарски дан	
Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу: Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) календарских дана од дана отварања понуда.	
Ограничења:	
<input checked="" type="checkbox"/> Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди Минимална дозвољена вредност: 60,00	
<input type="checkbox"/> Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди	

Напомена: У овом делу наведени су остали захтеви набавке који нису претходно наведени као критеријуми за доделу уговора, а понуђач мора на њих да одговори приликом попуњавања електронског обрасца понуде. Ти захтеви могу да се односе на захтеве набавке, које наручилац сматра релевантним за закључење уговора и који се могу нумерички исказати-

Резервни критеријуми

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног Понуђача који је понудио дужи гарантни рок за уграђену опрему и пружене услуге/изведене радове.

Примена жреба

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће прво извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Након извлачења првог папира наручилац извлачи преостале папире један по један те сходно редоследу којим су извучени рангира преостале понуђаче.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума

Назив поступка: Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кВ у РХЕ Бајина Башта

Референтни број: ЈН/2100/0209/2022 (2989/2022)

1. Основи за искључење

1.1. Правоснажна пресуда за једно или више кривичних дела	
Правни основ:	<p>Члан 111. став 1. тач. 1) Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако привредни субјект не докаже да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:</p> <p>(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;</p> <p>(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу.</p>
Начин доказивања испуњености критеријума:	<p>Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.</p> <p>Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама.</p> <p>Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима:</p> <p>Правна лица и предузетници:</p> <p>1) Потврда надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело пореске утаје; кривично дело преваре; кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности; кривично дело злоупотребе службеног положаја; кривично дело трговине утицајем; кривично дело давања мита; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 2, 3, 4, 6, 8 и 9 Кривичног законика) и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (за облике из члана 390. ст. 1 и 2 Кривичног законика).</p> <p>2) Потврда надлежног Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица или предузетника, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да понуђач у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, и то за следећа кривична дела: кривично дело злоупотребе службеног положаја, ако вредност прибављене имовинске користи прелази 1.500.000,00 динара; кривично дело трговине људима (за облике из члана 388. ст. 1, 5 и 7 Кривичног законика); кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу ако је извршено према малолетном лицу и кривично дело примања мита.</p> <p>3) Потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду за организовани криминал којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривична дела организованог криминала; кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; кривично дело злоупотребе службеног положаја, трговине утицајем, примања мита и давања мита ако је окривљени односно лице којем се даје мито службено или одговорно лице које врши функцију на основу избора, именовања или постављења од стране Народне скупштине,</p>

председника Републике, опште седнице Врховног касационог суда, Високог савета судства или Државног већа тужилаца; кривична дела против привреде, ако вредност имовинске користи прелази 200.000.000 динара, односно ако вредност јавне набавке прелази 800.000.000 динара и то за: кривично дело злоупотребе у вези са јавним набавкама, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело прања новца – у случају ако имовина која је предмет прања новца потиче из свих наведених кривичних дела; кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела; кривично дело финансирања тероризма; кривично дело тероризма; кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања.

4) Потврда Посебног одељења виших судова у Београду, Новом Саду, Нишу и Краљеву за сузбијање корупције, којим се потврђује да правно лице или предузетник није осуђивано за нека од следећих кривичних дела: кривично дело примање мита у обављању привредне делатности; кривично дело давање мита у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотреба у вези са јавним набавкама; кривично дело преваре у обављању привредне делатности; кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица и кривично дело прања новца.

Законски заступници и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник или физичко лице није осуђивано за следећа кривична дела:

1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

2) кривично дело злоупотреба положаја одговорног лица, кривично дело злоупотреба у вези са јавном набавком, кривично дело примање мита у обављању привредне делатности, кривично дело давање мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотреба службеног положаја, кривично дело трговина утицајем, кривично дело примање мита и кривично дело давање мита; кривично дело превара, кривично дело неосновано добијање и коришћење кредита и друге погодности, кривично дело превара у обављању привредне делатности и кривично дело пореска утаја; кривично дело тероризам, кривично дело јавно подстицање на извршење терористичких дела, кривично дело врбовање и обучавање за вршење терористичких дела и кривично дело терористичко удруживање; кривично дело прање новца, кривично дело финансирање тероризма; кривично дело трговина људима и кривично дело заснивање ропског односа и превоз лица у ропском односу.

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника или физичког лица. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Привредни субјект који има седиште у другој држави:

Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоји основ за искључење наручилац ће прихватити извод из казнене евиденције или другог одговарајућег регистра или, ако то није могуће, одговарајући документ надлежног судског или управног органа у држави седишта привредног субјекта, односно држави чије је лице држављанин. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

Питање / тражени подаци у изјави:

Да ли је сам привредни субјект или његов законски заступник осуђен за једно или више кривичних дела, правоснажном пресудом донесеном пре највише пет година или дуже, ако је правоснажном пресудом утврђен дужи период забране учешћа у поступку јавне набавке који се и даље примењује?

1.2. Порези и доприноси

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 2)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако привредни субјект не докаже да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама. Непостојање овог основа за искључење доказује се следећим доказима: 1) Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. 2) Потврда надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне. Правно лице које се налази у поступку приватизације, уместо доказа из тач. 1) и 2),

прилаже потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације. Привредни субјект који има седиште у другој држави: Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основи за искључење наручилац ће прихватити потврду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоје наведени основи за искључење привредног субјекта.

	Питање у изјави	
Порези	Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе пореза?	
Доприноси	Да ли је привредни субјект измирио све своје доспеле обавезе доприноса за обавезно социјално осигурање?	

1.3. Обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 3)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.

	Питање у изјави	
Повреда обавеза у области животне средине	Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области заштите животне средине?	
Повреда обавеза у области социјалног права	Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области социјалног права?	
Повреда обавеза у области радног права	Да ли је привредни субјект, према свом сазнању, повредио обавезе у области радног права?	

1.4. Сукоб интереса

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 4)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако постоји сукоб интереса, у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	Да ли је привредни субјект свестан неког сукоба интереса због свог учествовања у поступку јавне набавке?

1.5. Непримерен утицај на поступак

Правни основ:	Члан 111. став 1. тач. 5)-Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако утврди да је привредни субјект покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	Да ли привредни субјект може да потврди да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца, да није дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке као и да није доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења

1.6. Стечај, немогућност плаћања, ликвидација и др.

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 1)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да је привредни субјект у стечају, да је неспособан за плаћање или је у поступку ликвидације, да његовом имовином управља стечајни (ликвидациони) управник или суд, да је у аранжману погодбе са повериоцима, да је престао да обавља пословну делатност или је у било каквој истоврсној ситуацији која произлази из сличног поступка према националним законима и прописима.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Непостојање овог основа за искључење доказује се потврдом надлежног суда, односно другог надлежног органа. Ако привредни субјект има седиште у другој држави као доказ да не постоје основе за искључење наручилац ће прихватити потарду надлежног органа у држави седишта привредног субјекта. Ако се у држави у којој привредни субјект има седиште, односно држави чији је лице држављанин не издају наведени докази или ако докази не обухватају све податке у вези са непостојањем основа за искључење, привредни субјект може да, уместо доказа, достави своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, у којој се наводи да не постоји наведени за искључење привредног субјекта.

	Питање у изјави
Стечај	Да ли је привредни субјект у стечају?
Неспособност за плаћање или у поступку ликвидације	Да ли је привредни субјект неспособан за плаћање или у поступку ликвидације?
Имовином управља стечајни (ликвидациони) управник или суд	Да ли имовином привредног субјекта а управља стечајни (ликвидациони) управник или суд?
Аранжман погодбе са повериоцима	Да ли је привредни субјект у аранжману погодбе са повериоцима?
Престанак обављања пословне делатности	Да ли је привредни субјект престао да обавља пословну делатност?
Друга истоврсна ситуација	Да ли је привредни субјект у било каквој истоврсној ситуацији која произлази из сличног поступка према националним законима и прописима?

1.7. Тежак облик непрофесионалног поступања

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 2)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да је правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа, утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања који доводи у питање његов интегритет, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, осим ако правноснажном пресудом или одлуком другог надлежног органа није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава утврђена одговорност привредног субјекта за тежак облик непрофесионалног поступања?

1.8. Договори у циљу нарушавања конкуренције

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 3)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да је одлуком надлежног органа за заштиту конкуренције утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције, у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	Да ли је у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда утврђено да се привредни субјект договарао са другим привредним субјектима у циљу нарушавања конкуренције?

1.9. Претходно учешће у припреми поступка набавке

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 4)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да постоји нарушавања конкуренције због претходног учешћа привредног субјекта у припреми поступка набавке, у смислу члана 90. Закона о јавним набавкама, која не може да се отклони другим мерама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	Да ли је привредни субјект или са њим повезано лице био укључен у припрему поступка набавке?

1.10. Неистинити подаци и недостављање доказа

Правни основ:	Члан 112. став 1. тач. 6)-Наручилац може у документацији о набавци да предвиди да ће да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке у сваком тренутку ако утврди да је привредни субјект у поступцима јавних набавки у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда доставио неистините податке потребне за проверу основа за искључење или критеријума за избор привредног субјекта или да није био у стању да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, уколико је као средство доказивања користио изјаву из члана 118. Закона о јавним набавкама.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоји овај основ за искључење. Непостојање овог основа за искључење утврђује наручилац.
Питање / тражени подаци у изјави:	Да ли привредни субјект може да потврди да у периоду од претходне три године од дана истека рока за подношење понуда у поступцима јавних набавки: а) није доставио неистините податке потребне за проверу основа за искључење или критеријума за избор привредног субјекта те б) је био у стању да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

2. Технички и стручни капацитет

2.1. Списак пружених услуга	
Правни основ:	Члан 117. став 1.-Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о јавној набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.
Додатни опис критеријума:	Услов: Привредни субјект располаже довољним пословним капацитетом ако је у последње 3 (три) године до дана истека рока за подношење понуда за предметну ЈН реализовао Уговоре за услуге / радове на санацији кварова / ревизији / замени / уградњи нових регулационих склопки (регулатора напона) на бар 5 (пет) енергетских трансформатора снаге преко 30МВА и напонског нивоа 110кВ или више.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Овај критеријум доказује се достављањем списка пружених релевантних услуга током периода од највише три последње године пре истека рока за подношење понуда, односно пријава, са износима, датумима и називима корисника, а ако је потребно да би се обезбедио одговарајући ниво конкуренције, наручиоци могу да назначе да ће се узети у обзир доказ о релевантним услугама пруженим у периоду дужем од три године. Докази: Полуњен, потписан и оверен Образац из Техничке спецификације - Потврда о добро изведеним услугама / радовима, референца, издата од стране наручиоца односно корисника код кога су изведене услуге / радови, у потребном броју примерака (у зависности од тога колико се Референци доставља). Потврде морају да садрже најмање следеће податке: назив референтног наручиоца и лице за контакт (име и презиме, број телефона и е-маил адреса), назив привредног субјекта – пружаоца услуга/извођача радова, референтне услуге / радови на санацији кварова / ревизији / замени / уградњи нових регулационих склопки (регулатора напона) и основни подаци о типу, снази и напонском нивоу трансформатора на коме су извршене наведене референтне услуге / радови, број и датум уговора по коме су изведене услуге / радови и датум реализације наведеног уговора. Уместо Обрасца Потврде о добро изведеним услугама / радовима, могу се доставити Потврде – Референце на другом обрасцу али је потребно да садрже све тражене податке из наведеног обрасца Наручилац задржава право да сваку достављену потврду - референцу провери.
Питање / тражени подаци у изјави:	<i>У референтном периоду привредни субјект је пружио следеће релевантне услуге:</i>

Услови
Услов: Привредни субјект располаже довољним пословним капацитетом ако је у последње 3 (три) године до дана истека рока за подношење понуда за предметну ЈН реализовао Уговоре за услуге / радове на санацији кварова / ревизији / замени / уградњи нових регулационих склопки (регулатора напона) на бар 5 (пет) енергетских трансформатора снаге преко 30МВА и напонског нивоа 110кВ или више.
Докази: Полуњен, потписан и оверен Образац из Техничке спецификације - Потврда о добро изведеним услугама / радовима, референца, издата од стране наручиоца односно корисника код кога су изведене услуге / радови, у потребном броју примерака (у зависности од тога колико се Референци доставља). Потврде морају да садрже најмање следеће податке: назив референтног наручиоца и лице за контакт (име и презиме, број телефона и е-маил адреса), назив привредног субјекта – пружаоца услуга/извођача радова, референтне услуге / радови на санацији кварова / ревизији / замени / уградњи нових регулационих склопки (регулатора напона) и основни подаци о типу, снази и напонском нивоу трансформатора на коме су извршене наведене референтне услуге / радови, број и датум уговора по коме су изведене услуге / радови и датум реализације наведеног уговора. Уместо Обрасца Потврде о добро изведеним услугама / радовима, могу се доставити Потврде – Референце на другом обрасцу али је потребно да садрже све тражене податке из наведеног обрасца Наручилац задржава право да сваку достављену потврду - референцу провери.

2.2. Образовне и стручне квалификације

Правни основ:	Члан 117. став 1.-Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о јавној набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.
Додатни опис критеријума:	<p>Услов:</p> <p>Да привредни субјект има запослене или радно ангажоване по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), најмање следеће извршиоце:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 извршиоца, минимум ВИИ степен – електро-техничке струке, са личном лиценцом 451 - 3 извршиоца, минимум ИИИ степен – електро-техничке струке.
Начин доказивања испуњености критеријума:	<p>Привредни субјект дужан је да путем Портала састави и уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта.</p> <p>Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку јавне набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.</p> <p>Овај критеријум доказује се достављањем образовне и стручне квалификације пружаоца услуга или извођача радова или њиховог руководећег особља.</p> <p>Докази:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уговор о раду и фотокопија пријаве-одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образец М или МЗА), којом се потврђује да су захтевана лица запослена код Привредног субјекта - за лица у радном односу код Привредног субјекта, односно Фотокопија важећег уговора о ангажовању - за лица ангажована ван радног односа; 3. Фотокопија дипломе о стеченој стручној спреми; 4. Фотокопија важеће лиценце и потврде Инжењерске коморе о важењу исте, за захтеваног инжењера
Питање / тражени подаци у изјави:	<p>Следеће образовне и стручне квалификације поседују:</p> <p><i>а) пружалац услуга или сам извођач</i></p> <p><i>и/или</i></p> <p><i>б) његово руководеће особље:</i></p>

Врста квалификације	Опис захтева
Квалификације пружаоца услуга / извођача	<p>Услов:</p> <p>Да привредни субјект има запослене или радно ангажоване по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), најмање следеће извршиоце:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 извршиоца, минимум ВИИ степен – електро-техничке струке, са личном лиценцом 451 - 3 извршиоца, минимум ИИИ степен – електро-техничке струке. <p>Докази:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уговор о раду и фотокопија пријаве-одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образец М или МЗА), којом се потврђује да су захтевана лица запослена код Привредног субјекта - за лица у радном односу код Привредног субјекта, односно Фотокопија важећег уговора о ангажовању - за лица ангажована ван радног односа; 3. Фотокопија дипломе о стеченој стручној спреми; 4. Фотокопија важеће лиценце и потврде Инжењерске коморе о важењу исте, за захтеваног инжењера

УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Део конкурсне документације који се формира путем Портала

Подаци о наручиоцу

Наручилац:	Јавно предузеће „Електропривреда Србије“
Порески идентификациони број (ПИБ):	103920327
Адреса:	Балканска 13 11000 Београд
Интернет страница:	http://www.eps.rs/

Основни подаци о поступку

Назив поступка:	Санација проџуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кВ у РХЕ Бајина Башта
Референтни број:	ЈН/2100/0209/2022 (2989/2022)
Врста поступка:	Отворени поступак
Врста предмета набавке:	Услуге
Опис:	Предмет јавне набавке је санација проџуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кВ у РХЕ Бајина Башта . Детаљни подаци о предмету набавке наведени су у Техничкој спецификацији.
Рок за подношење:	08.02.2023 08:00

Карактеристике поступка јавне набавке (инструменти и технике)

Закључује се уговор о јавној набавци.

Опис предмета / партија

Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кВ у РХЕ Бајина Башта

Опис набавке:

Предмет јавне набавке је санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кВ у РХЕ Бајина Башта .

Детаљни подаци о предмету набавке наведени су у Техничкој спецификацији.

Наручилац је дефинисао критеријуме за доделу уговора на основу:

Цене

Начин рангирања прихватљивих понуда:

Аутоматско рангирање

Електронска комуникација и размена података на Порталу јавних набавки

У поступку се захтева електронска комуникација.

Понуда / пријава се подноси путем Портала јавних набавки на начин описан у овом упутству.

Корисник заинтересован за поступак јавне набавке комуницира са наручиоцем искључиво путем Портала јавних набавки.

Корисник Портала јавних набавки може да се заинтересује за објављен поступак јавне набавке тако што је преузео конкурсну документацију или означио своју заинтересованост.

Документацији у овом поступку јавне набавке на Порталу јавних набавки приступа се на страници поступка:

<https://jnportal.ujn.gov.rs/tender-eo/132052>

Радње у поступку јавне набавке које можете спроводити на тој страници поступка:

- слање захтева за додатним информацијама или појашњењем у вези са документацијом о набавци као и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у документацији о набавци [vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- формирање групе понуђача [vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- припрема и подношење понуде [vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- попуњавање е-Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта [vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- додела права на поступак (лицу у привредном субјекту) [vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- слање захтева за заштиту права [vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- додела овлашћења пуномоћнику за заступање у поступку заштите права [vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Привредни субјект може путем Портала јавних набавки да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци, при чему може да укаже наручиоцу уколико сматра да постоје недостаци или неправилности у документацији о набавци, и то најкасније 6 дана пре истека рока за подношење.

Сандуче електронске поште у поступку

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Корисник заинтересован за поступак током трајања поступка јавне набавке путем сандучета електронске поште на Порталу добија следеће информације:

- o Измене конкурсне документације
- o Додатне информације или појашњења у вези са документацијом о набавци

- o Измене електронског каталога
- o Одлука о додели / обустави
- o Објављени огласи о јавној набавци

Корисник односно привредни субјект који учествује у поступку кроз сандуче путем Портала прима:

- o Потврда о успешно поднетој понуди / пријави
- o Потврда о успешно поднетој измени / допуни понуде / пријаве
- o Потврда о опозиву понуде / пријаве
- o Позив за подношење понуда
- o Позив за учешће у е-лицитацији
- o Записник о отварању понуда

Корисник прима копије порука и на адресу е-поште са којом се регистровао на Порталу.

Припремање и подношење понуде / пријаве

Привредни субјект сачињава понуду/пријаву на Порталу јавних набавки према структури и садржини коју је дефинисао Наручилац приликом припреме поступка јавне набавке на Порталу.

Привредни субјект који подноси понуду / пријаву мора да буде регистрован на Порталу са најмање једним, а пожељно више корисника (односно корисничких налога).

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду осим у случају када је дозвољено или се захтева подношење понуде са варијантама.

Детаљно упутство о припреми понуде путем Портала:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Рок за подношење понуда или пријава: 08.02.2023 08:00

Језици на којима понуде или пријаве могу бити поднете: Српски

Изјава о интегритету

У обрасцу понуде/пријаве понуђач/кандидат мора изјавом о интегритету да потврди под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је своју понуду/пријаву поднео независно, без договора са другим понуђачима/кандидатима или заинтересованим лицима и да гарантује тачност података у понуди/пријави.

Припремање и подношење заједничке понуде / пријаве

На страници поступка јавне набавке на Порталу привредни субјект може да креира групу привредних субјеката (понуђача / кандидата) ради подношења заједничке понуде/пријаве.

Члан групе привредних субјеката који подноси понуду / пријаву мора бити овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе. Овлашћење за подношење понуде / пријаве у име групе привредних субјеката, чланови групе дају путем Портала јавних набавки. Сви чланови групе треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки.

Више о формирању групе привредних субјеката:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Понуду / пријаву припрема и подноси члан групе овлашћен за подношење заједничке понуде / пријаве у име групе привредних субјеката.

У случају заједничке понуде / пријаве подаци о члановима групе део су обрасца понуде / пријаве.

Код попуњавања обрасца понуде групе понуђача на Порталу јавних набавки треба да се наведе вредност или проценат вредности набавке те предмет или количину предмета набавке коју ће извршавати сваки члан групе према споразуму. Код попуњавања обрасца пријаве групе кандидата ти подаци наводе се ако су познати.

Сви чланови групе привредних субјеката треба да попуне Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Припрема понуде / пријаве са подизвођачем

Уколико понуда/пријава укључује подизвођаче, они треба да буду регистровани корисници Портала јавних набавки, али не треба да дају сагласност привредном субјекту за подношење понуде/пријаве путем Портала.

Привредни субјект који намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу, дужан је за сваког појединог подизвођача наведе:

- 1) податке о подизвођачу (*назив подизвођача, адреса, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт*).
- 2) податке о делу уговора који ће се поверити подизвођачу (*по предмету или у количини, вредности или проценту*).
- 3) податак да ли подизвођач захтева да му наручилац непосредно плаћа доспела потраживања за део уговора који је он извршио.

Привредни субјект је дужан да за сваког подизвођача у понуди / пријави достави Изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Припрема докумената у оквиру понуде / пријаве

Привредни субјект учитава документе понуде / пријаве према дефинисаној структури. Подржани формати и величина докумената прописани су Упутством за коришћење Портала јавних набавки. У случају да поједини документ превазилази величину омогућену на Порталу јавних набавки, препоручено је коришћење компресије докумената или дељење документа у мање делове и учитавање мањих и/или компресованих докумената на Портал јавних набавки.

Документе које учитава у оквиру понуде / пријаве привредни субјект не сме да криптује. Портал јавних набавки криптује понуде / пријаве и њихове делове и чува тајност садржине понуда / пријава као и информацију о идентитету привредног субјекта до датума и времена отварања понуда.

Привредни субјект може да припрема, учитава на Портал (*Страница поступка → Понуде или Пријаве → Припрема документације*) документе које намерава да прилаже у оквиру понуде / пријаве.

види опште упутство за кориснике Портала

Наручилац је дефинисао да уз понуде / пријаве за предмет / партије захтева следеће документе.

За предмет / партију: Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кВ у РХЕ Бајина Башта

Наручилац захтева да понуђач у својој понуди / пријави приложи следеће документе:

Образац понуде / пријаве - Портал аутоматски формира попуњени образац понуде / пријаве на основу података које је привредни субјект уписао на Порталу.

Образац структуре понуђене цене - Образац структуре понуђене цене се попуњава у складу са датим упутством испод табеле Обрасца.

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта - Портал аутоматски формира попуњени образац Изјаве на основу података које је привредни субјект уписао на Порталу.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде

Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача наведени су у посебном поглављу ових Упутстава.

Уз сваки тражени документ привредни субјект може да прочита више докумената, ако се документ састоји од више делова.

Приликом учитавања докумената на Портал јавних набавки привредни субјект на Порталу означава да ли је поједини документ понуде поверљив (у складу са чланом 38. Закона о јавним набавкама), наводи правни основ на основу којег су документи означени поверљивим и образлаже разлог(е) поверљивости. У случају да одређени документ има само поједине делове поверљиве, пре учитавања тог документа на Портал, потребно је да привредни субјект издвоји поверљиве делове у засебни документ, означи га поверљивим, и тако га прочита на Портал јавних набавки. Делове који нису поверљиви, потребно је раздвојити у засебни документ или документе и тако их прочитати на Портал јавних набавки. Нити један део електронске понуде / пријаве не потписује се, није потребан печат нити је потребно скенирање докумената.

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

Изјава о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта попуњава се електронски на Порталу.

Део конкурсне документације Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта са упутством формиран је путем Портала и приложен конкурсној документацији.

Начин попуњавања е-Изјаве путем Портала:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Попуњавање Изјаве путем Портала, према дефинисаним критеријумима спроводи се на страници поступка под *Пријаве / Понуде* → *Нова Изјава* или *Изјаве у припреми* за ажурирање изјаве.

Чланови групе, подизвођачи или други субјекти чије капацитете привредни субјект користи попуњавају сваки своју е-Изјаву, а привредни субјект може да преузме попуњену е-Изјаву путем Портала и да ју приложи уз понуду / пријаву.

Делови понуде / пријаве које није могуће доставити електронским путем

У случају да део или делове понуде / пријаве није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки (в. члан 45. став 3. Закона о јавним набавкама), привредни субјект је дужан да наведе у понуди / пријави тачан део или делове понуде / пријаве које подноси средствима која нису електронска.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси Наручиоцу до истека рока за подношење понуда / пријава путем поште, курирске службе или непосредно, у коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу да утврди да се први пут отвара.

Део или делове понуде / пријаве које није могуће доставити електронским средствима путем Портала јавних набавки привредни субјект подноси на адресу:

Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,

Трг Душана Јерковића број 1,

31250 Бајина Башта

Србија

Са назнаком:

Део понуде / пријаве за јавну набавку: **Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кВ у РХЕ Бајина Башта**

Референтни број: **ЈН/2100/0209/2022 (2989/2022)**

Број понуде:

НЕ ОТВАРАТИ

Приликом припреме понуде / пријаве на Порталу, привредни субјект наводи део или делове понуде / пријаве које ће доставити не-електронским начинима.

На полеђини коверте или на кутији треба навести назив и адресу привредног субјекта. У случају да део или делове понуде / пријаве подноси група привредних субјеката, на коверти је потребно назначити да се ради о групи привредних субјеката и навести називе и адресу свих чланова групе.

Део или делови понуде / пријаве сматрају се благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до **08.02.2023 до 08:00 часова**.

Наручилац ће привредном субјекту предати потврду пријема. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и време пријема.

Део или делове понуде / пријаве које Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда / пријава, односно који је примљен по истеку дана и сата до којег се понуде / пријаве могу подносити, сматраће се неблаговременим. Неблаговремени део или делове понуде / пријаве Наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворене Понуђачу, саознаком да су поднети неблаговремено.

Полуњавање обрасца понуде

Предмет / Партија: **Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кВ у РХЕ Бајина Башта**

Цена се исказује у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Остали захтеви набавке (који нису наведени изнад као критеријуми)

Назив: **ГАРАНТНИ РОК**

Јединица мере: **месец**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Гарантни рок за уграђену опрему и пружене услуге/изведене радове не може бити краћи од 24 (двадесет четири) месеца, од Прелиминарне примопредаје и потписивања одговарајућег Записника, од стране овлашћених представника Пружаоца услуге и Наручиоца за извршење уговора, без примедби.

Минимална дозвољена вредност: **24,00**

Назив: **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Јединица мере: **календарски дан**

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) календарских дана од дана отварања понуда.

Минимална дозвољена вредност: **60,00**

Резервни критеријуми

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног Понуђача који је понудио дужи гарантни рок за уграђену опрему и пружене услуге/изведене радове.

Примена жреба

Уколико након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које су најповољније након рангирања на основу критеријума за доделу и резервних критеријума.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће прво извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Након извлачења првог папира наручилац извлачи преостале папире један по један те сходно редоследу којим су извучени рангира преостале понуђаче.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Рок и начин плаћања

НАЧИН ФАКТУРИСАЊА И ПЛАЋАЊА

Пружалац услуге се обавезује да по извршењу уговорених обавеза испостави исправан рачун, директно Наручиоцу за кога су извршене уговорене обавезе.

Рачун се издаје на основу прихваћеног и одобреног одговарајућег Записника, потписаног без примедби од стране одговорних лица Наручиоца за извршење Уговора и одговорног лица пружаоца услуге, који је обавезни прилог уз рачун.

Ако је страном лице регистровано као ПДВ обавезник у Републици Србији преко ПДВ пуномоћника, рачун испоставља искључиво ПДВ пуномоћник.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о порезу на додату вредност. Рачун који није испостављен у складу са Законом о порезу на додату вредност неће бити прихваћен од стране Наручиоца и биће враћен пружаоцу услуга на исправку.

У испостављеном рачуну пружалац услуге је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачун који не одговара наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведене тачне називе, пружалац услуга је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Пружалац услуге је обавезан да се приликом испостављања рачуна обавезно позове на број и предмет јавне набавке и заводни број Уговора код Наручиоца.

Рачун мора да гласи на:

Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

ЈБКЈС:83175

Огранак "Дринско-Лимске хидроелектране" Бајина Башта

ХЕ "Бајина Башта" Бајина Башта

Трг Душана Јерковића број 1

31250 Бајина Башта.

Пословни рачун:160-797-13 Банка Интеса

Рачун, са обавезним прилогом, мора бити издат, најкасније до 05. у месецу за услугу извршену у претходном месецу, преко система електронских фактура (СЕФ).

У складу са Законом о електронском фактурисању („Сл.Гласник РС“ бр.44/21), електронски рачун (е-рачуни/е-фактуре) са обавезним прилогом доставља се кроз систем електронских фактура (СЕФ) уз назнаку е-маил адресе ефактура.длхе@епс.рс за пријем нотификације о приспелој фактури.

Рачун који није сачињен у складу са наведеним неће бити прихваћен од стране Наручиоца већ ће бити враћен пружаоцу услуга, а плаћање одложено на његову штету све док се не достави исправан рачун.

Плаћање ће се вршити искључиво за извршене уговорене обавеза.

Плаћање свих уговорених обавеза, Наручилац ће извршити, на текући рачун пружаоца услуге, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од датума уноса прихваћеног е-рачуна/е-фактуре у систем електронских фактура (СЕФ).

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

Понуда мора бити важећа 60 дана од дана отварања понуда.

Након уноса свих података привредни субјект генерише образац понуде / пријаве и може да прегледа податке понуде / пријаве пре него поднесе понуду / пријаву.

Начин измене и допуне понуде / пријаве

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Начин опозива понуде / пријаве

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Средства обезбеђења за озбиљност понуде

ДЕО ПОНУДЕ

Банкарска гаранција као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Понуђач доставља оригинал Банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 3% вредности понуде без ПДВ-а.

Банкарска гаранција понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са трајањем најмање од 30 (словима: тридесет) календарских дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду уколико Понуђач:

- одустане од своје понуде у року важења понуде, или
- не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама, или
- неосновано одбије да закључи уговор о јавној набавци или
- не достави средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен прихватљив кредитни рејтинг.

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен уговор у року од осам дана од дана предаје Наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

На банкарску гаранцију примењују се одредбе Једнообразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне Трговинске коморе у Паризу.

Гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности Корисника, Налогаодавца и Емисионе банке.

Гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или не.

Уколико средство обезбеђења није достављено у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде доставља се лично или поштом као део Понуде и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13 11000 Београд - Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: део понуде за јавну набавку број ЈН/2100/0209/2022.

Средства обезбеђења за извршење уговора

Одабрани понуђач ће морати да достави следећа средства обезбеђења за извршење уговора::

- за испуњење уговорних обавеза
- за отклањање недостатака у гарантном року

Банкарска гаранција за испуњење уговорних обавеза

Изабрани Понуђач је обавезан да Наручиоцу, у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави, као средство обезбеђења, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први позив плативу банкарску гаранцију за испуњење уговорних обавеза, у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ која мора трајати минимално 30 (словима: тридесет) дана дуже од уговореног рока важења Уговора, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен рок важења уговора.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (УРДГ 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Ова гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или није.

Банкарска гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности уговорних страна и емисионе банке.

Уколико гаранцију издаје страна банка, мора имати прихватљив кредитни рејтинг.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уговорне стране су сагласне, да Наручилац може, без било какве претходне сагласности Пружалоца услуга, поднети на наплату наведено средство обезбеђења, у случају да Пружалац услуга не испуни у целини или делимично своје обавезе, односно обавезе не изврше ни у остављеном примереном накнадном року, као и у другим случајевима неуредног испуњења Уговора.

Ако је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Ако је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС, уз примену Правилника о сталној арбитражи при ПКС и материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

НАПОМЕНА ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НАРУЧИОЦА НА ТЕКСТ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Изабрани Понуђач је обавезан да нацрт средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, који ће бити достављен у папирној или електронској форми, најпре достави електронском поштом Председнику комисије на е-маил: natasa.popovic@eps.rs, ради провере исправности истог са одредбама уговора. Председник комисије ће након усаглашавања текста, односно пријема потврде исправности од надлежних из Службе за финансијске послове, обавестити изабраног Понуђача о могућности доставе средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза доставља се у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, лично или поштом, и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, 11000 Београд - Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: Средство обезбеђења за јавну набавку број ЈН/2100/0209/2022.

У ТРЕНУТКУ ПРИЈЕМА ПРЕДМЕТА УГОВОРА, НАКОН ПРЕТХОДНО ДОБИЈЕНЕ ОБАВЕЗНЕ САГЛАСНОСТИ НАРУЧИОЦА НА ТЕКСТ СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Банкарска гаранција као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року

Пружалац услуге се обавезује да преда Кориснику услуге банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ) са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку пријема предмета уговора, након претходно добијене обавезне сагласности наручиоца на текст средства обезбеђења, и мора се продужити у случају продужења гарантног рока.

Уколико Пружалац услуге не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Корисник услуге ће реализовати своја права из банкарске гаранције за испуњење уговорних обавеза.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Корисник услуге је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Пружалац услуге не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном периоду.

Ако је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Ако је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС, уз примену Правилника о сталној арбитражи при ПКС и материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Пружалац услуге може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен прихватљив кредитни рејтинг.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (УРДГ 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

НАПОМЕНА ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НАРУЧИОЦА НА ТЕКСТ СРЕДСТВА ОБАЗБЕЂЕЊА:

Изабрани Понуђач је обавезан да нацрт средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, који ће бити достављен у папирној или електронској форми, најпре достави електронском поштом Председнику комисије на е-маил: natasa.popovic@eps.rs, ради провере исправности истог са одредбама уговора. Председник комисије ће након усаглашавања текста, односно пријема потврде исправности од надлежних из Службе за финансијске послове, обавестити изабраног понуђача о могућности доставе средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року доставља се, у тренутку пријема предмета уговора, након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења, лично или поштом, и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, 11000 Београд - Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком: Средство обезбеђења за јавну набавку број ЈН/2100/0209/2022.

Отварање понуда / пријава

Подаци везани уз отварање понуда / пријава како је наведено у позиву

Датум: 08.02.2023 Локално време: 10:00

Место: Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13,
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,
Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта,
Канцеларија Наташе Поповић број 153

Подаци о овлашћеним лицима и поступку отварања:

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају пре почетка поступка јавног отварања доставити комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у поступку, оверено печатом и потписом законског заступника Понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћењог од стране законског заступника.

Наручилац није искључио јавност из поступка отварања понуда. На страници поступка *Понуде* → *Отварање понуда* понуђач може пратити одбројавање до отварања понуда. Након што Портал отвори понуде формира се записник о отварању понуда који је могуће преузети на страници поступка а истовремено се шаље понуђачима.

Појашњења понуде / пријаве, облик и начин достављања доказа

Након отварања понуда / пријава наручилац може да захтева додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда / пријава, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Ако су подаци или документација, коју је привредни субјект доставио непотпуни или нејасни, наручилац може, поштујући начела једнакости и транспарентности, у примереном року који није краћи од пет дана, да путем Портала јавних набавки захтева од привредног субјекта, да достави неопходне информације или додатну документацију.

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Рок за доношење одлуке

Одлуку о додели уговора наручилац доноси у року од 30 дана од истека рока за подношење понуда.

Заштита права

Захтев за заштиту права може да поднесе привредни субјект, односно понуђач који је имао или има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који указује да је због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН оштећен или би могла да настане штета услед доделе уговора, противно одредбама ЗЈН (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено наручиоцу и Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија), односно у писаном облику, непосредном предајом или препорученом поштом наручиоцу, у ком случају је подносилац захтева дужан да копију захтева достави Републичкој комисији.

Подношење захтева за заштиту права електронским путем

[види опште упутство за кориснике Портала](#)

Кораци:

- Упишите референтни број захтева
- Подаци о подносиоцу захтева, наручиоца и поступку за који се подноси захтев аутоматски се повлаче из система
- Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника може овластити пуномоћника путем Портала јавних набавки

Уколико се захтев подноси у име групе понуђача подносилац захтева треба да учита овлашћење осталих чланова групе или споразум из којег је развидно да има право да поднесе захтев у име групе

Дефинишите да ли се захтев за заштиту права односи на предмет набавке у целини или на поједину партију предмета набавке (означите партије)

Документи које је потребно учитати са вашег рачунара:

- Документ захтева за заштиту права (уз захтев можете такође учитати додатну документацију)
- Доказ о уплати таксе

Прецизне информације о року(овима) за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се електронским путем преко Портала јавних набавки истовремено Наручиоцу и Републичкој комисији, односно у писаном облику, непосредном предајом или препорученом поштом наручиоцу, на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, у ком случају је подносилац захтева дужан да копију захтева достави Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може да се поднесе у току целог поступка јавне набавке, осим ако ЗЈН није другачије одређено, а најкасније у року од десет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки одлуке наручиоца којом се окончава поступак јавне набавке у складу са ЗЈН. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца у вези са одређивањем врсте поступка, садржином јавног позива и конкурсном документацијом сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, односно пријава, без обзира на начин достављања.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње наручиоца предузете након истека рока за подношење понуда подноси се у року од десет дана од дана објављивања одлуке наручиоца на Порталу јавних набавки, односно од дана пријема одлуке у случајевима када објављивање на Порталу јавних набавки није предвиђено ЗЈН. Након истека рока за подношење захтева за заштиту права, подносилац захтева не може да допуњава захтев изношењем разлога у вези са радњама које су предмет оспоравања у поднетом захтеву или оспоравањем других радњи наручиоца са којима је био или могао да буде упознат пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а које није истакао у поднетом захтеву.

Захтевом за заштиту права не могу да се оспоравају радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли да буду познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву не могу да се оспоравају радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао да зна приликом подношења претходног захтева. Предмет оспоравања у поступку заштите права не могу да буду евентуални недостаци или неправилности документације о набавци на које није указано у складу са чланом 97. ЗЈН. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки најкасније наредног дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подношење захтева за заштиту права задржава наставак поступка јавне набавке од стране наручиоца до окончања поступка заштите права. Захтев за заштиту права мора да садржи податке из члана 217. ЗЈН.

Уколико подносилац захтева радње у поступку предузима преко пуномоћника, уз захтев за заштиту права доставља овлашћење за заступање у поступку заштите права. Подносилац захтева који има боравиште или пребивалиште, односно седиште у иностранству дужан је да у захтеву за заштиту права именује пуномоћника за примање писмена у Републици Србији, уз навођење свих података потребних за комуникацију са означеним лицем.

Приликом подношења захтева за заштиту права наручиоцу подносилац захтева је дужан да достави доказ о уплати таксе.

Доказ је сваки документ из кога се може да се утврди да је трансакција извршена на одговарајући износ из члана 225. ЗЈН и да се односи на предметни захтев за заштиту права.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављен је на сајту Републичке комисије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 186. – 234. ЗЈН.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ЈН/2100/0209/2022

Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кV у РХЕ Бајина Башта

Ред. бр.	Сектор Ф Шифра КД	Назив и опис захтеваног добра, услуга, радова (техничке карактеристике и захтеви за квалитетом)	Назив и опис понуђеног добра, услуга, радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а (динара)	Јединична цена са ПДВ-ом (динара)	Вредност без ПДВ-а (динара)	Вредност са ПДВ-ом (динара)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Грађевина, шифре 43.22.	Истакање уља и сушење уља у цистерни док трају радови. Враћање осушеног уља у трансформатор и сушење чврсте изолације потапајућом методом у једном циклусу. Рецикулација уља пре коначног пуњења. Коначно пуњење трансформатора уљем под вакуумом. Све активности се спроводе употребом сопственог постројења за обраду уља које обезбеђује Пружалац услуга.		ком.	1				
2.	Грађевина, шифре 43.22.	Упуштање сувог ваздуха у активни део трансформатора за време трајања радова, из генератора сувог ваздуха који обезбеђује Пружалац услуга.		ком.	1				
3.	Грађевина, шифре 43.22.	Улазак у активни део трансформатора, развезивање рег. склопке, њено подизање и замена дихтунга. Испитивање након завршене активности. Замена дихтунга на вентилу надпритиска.		ком.	1				

4.	Грађевина, шифра 43.22.	Ревизија прекидача регулационе склопке са припадајућим погонским осовинама и моторним погоном.		КОМ.	1				
5.	Грађевина, шифра 43.22.	Демонтажа свих делова са трансформатора који не издржавају вакуум пре сушења чврсте изолације. Враћање свих демонтираних делова са трансформатора са заменом дихтунга пре коначног пуњења.		КОМ.	1				
6.	Грађевина, шифра 43.22.	Испитивање хемијских карактеристика уља, од стране акредитоване лабораторије.		КОМ.	1				
7.	Грађевина, шифра 43.22.	Додатно сушење чврсте изолације потапајућом методом у једном циклусу (цена по циклусу) – <u>Уколико резултати испитивања покажу да је потребно.</u>		КОМ.	1				

I	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ у динарима без ПДВ-а (збир колоне бр. 9)							
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ у динарима							
III	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ у динарима са ПДВ-ом (ред. бр. I + ред. бр. II)							

Одговорно лице Понуђача за извршење Уговора: _____ (попуњава Понуђач).

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене на следећи начин:

1. колону (4) попунити на следећи начин: У колону (4) **"Назив и опис понуђеног добра, услуга, радова"** уноси се кратак назив и опис понуђених добара, радова и услуга.
 2. у колону (7) уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за дату позицију;
 3. у колону (8) уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за дату позицију;
 4. у колону (9) уписати колико износи вредност без ПДВ-а и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (*наведена у колони 7.*) са захтеваном количином (*која је наведена у колони 6.*);
 5. у колону (10) уписати колико износи вредност са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (*наведену у колони 8.*) са захтеваном количином (*која је наведена у колони 6.*);
 6. у ред бр. I – уписује се укупна вредност понуде без ПДВ-а, као збир вредности без ПДВ-а, свих позиција у Табели (*збир колоне бр. 9*);
 7. у ред бр. II – уписује се укупан износ ПДВ-а;
 8. у ред бр. III – уписује се укупна вредност понуде са ПДВ-ом (ред. бр. I + ред. бр. II).
- на место предвиђено за попуњавање одговорног лице Понуђача за извршење Уговора Понуђач уписује име лица које ће, у случају закаључења уговора, бити одговорно од стране Пружаоца услуга за извршење уговора.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за ЈН/2100/0209/2022

Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 kV у РХЕ
Бајина Башта

Сагласно члану 138, став 2. Закона, понуђач _____ (назив
привредног субјекта) доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Р.бр.	НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА (дин.)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
УКУПНО без ПДВ-а		
УКУПНО са ПДВ-ом		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

МОДЕЛ УГОВОРА О УСЛУГАМА

Јавна набавка број ЈН/2100/0209/2022
Санација процуривања уља
на трансформатору Т5 220/35/10 кV у РХЕ Бајина Башта

Овај уговор закључили су у Бајиној Башти, дана године:

1. НАРУЧИЛАЦ/КОРИСНИК УСЛУГЕ:

Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд
Огранак "ДРИНСКО-ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ" Бајина Башта из Бајине Баште

Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

Текући рачун број: 160-797-13, Banca Intesa ад Београд

кога заступа руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација производних агрегата у Огранку Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта, на основу Пуномоћја ВД директора ЈП ЕПС

у даљем тексту: Наручилац или Корисник услуге

и

2. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

..... ИЗ

Улица број

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун број:, Банка:

кога заступа

у даљем тексту: Пружалац услуге

Чланови групе/подизвођачи: *(овај став се уноси у Модел уговор само ако постоје чланови групе/подизвођачи)*

2.1. ИЗ

Улица број

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун број:, Банка:

кога заступа

као члан групе – носилац посла или као подизвођач

2.2. ИЗ

Улица број

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун број:, Банка:

кога заступа

као члан групе или као подизвођач

У даљем тексту, чланови групе заједно: Пружаоци услуге.

У даљем тексту, за потребе овог уговора, Наручилац/Корисник услуге и Пружалац/оци услуге заједно: Уговорне стране.

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Корисник услуге у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 52. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 91/2019) (даље: Закон) спровео отворени поступак за јавну набавку услуге „Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 kV у РХЕ Бајина Башта“, број ЈН/2100/0209/2022, ЈАНА број 2989/2022;
- да је Јавни позив у вези предметне јавне набавке послат на објављивање на Порталу јавних набавки дана _____ године и објављен на интернет страници Наручиоца и на Порталу Службених гласила и база прописа;
- да Понуда Понуђача у отвореном поступку за ЈН број ЈН/2100/0209/2022, која је заведена код Корисника услуге под бројем _____ од ____ 20__ године, прихватљива;
- да је Корисник услуге, на основу Понуде Пружаоца услуга и Одлуке о додели Уговора, број: _____ од _____ године, изабрао Пружаоце услуга за реализацију услуге.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 kV у РХЕ Бајина Башта (у даљем тексту: Услуга)

Овим Уговором о услугама (у даљем тексту: Уговор) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши све уговорене обавезе у оквиру „Санације процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 kV у РХЕ Бајина Башта“, према захтевима и условима из Конкурсне документације Наручиоца за предметну јавну набавку, Понуди Пружаоца услуга број од године и Обрасцу структуре цене, који као прилози чине саставни део овог Уговора.

Сви општи и технички услови на градилишту и захтеви од стране Наручиоца којих Пружалац услуге мора да се придржава у току истих, дати су у Конкурсној документацији која је део Уговора, као и Прилогу о безбедности и здрављу на раду.

Пружалац услуга у потпуности одговара за извршење свих обавеза из овог Уговора, без обзира на учешће подизвођача.

Пружалац услуга ће подизвођачу поверити извршење дела уговора и то

_____ (по предмету или количини, вредности или проценту).

Корисник услуге ће непосредно да плаћа подизвођача за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

Група понуђача у заједничкој понуди, одговорна је неограничено и солидарно за извршење обавеза по основу овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи: _____ динара, (словима: _____) без обрачунаог ПДВ-а.

ПДВ се обрачунава у складу са Законом о ПДВ-у важећим у Републици Србији.

У цену су урачунати сви трошкови везани за реализацију Услуге.

Јединичне цене су фиксне, односно не могу се мењати за све време важења Уговора.

Напомена у вези са услугама уколико их обавља страно лице:

Пружалац услуга је сагласан да Корисник услуга обустави и плати порез на добит по одбитку на бруто уговорену вредност по основу накнаде од услуга које се пружају, односно које ће бити пружене или коришћене на територији Републике Србије.) из члана 1. овог Уговора.

У случају да је Република Србија са домицилном земљом Пружаоца услуга закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања и предмет набавке је садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања

Пружалац услуга се обавезује да Кориснику услуге достави доказе о статусу резидента домицилне државе и то потврду о резидентности оверену од надлежног органа домицилне државе на обрасцу одређеном прописима Републике Србије или у овереном преводу обрасца прописаног од стране надлежног органа домицилне државе Пружаоца услуге и доказ да је стварни власник прихода приликом потписивања уговора или у року осам дана од дана потписивања уговора, у складу са закљученим Уговором _____ о избегавању двоструког опорезивања _____ (навести тачан назив уговора).

Пружалац услуге се обавезује да Кориснику услуге достави доказе за сваку календарску годину (у случају набавке услуге која се реализује током више календарских година).

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге достави потврду о плаћеном порезу на добит по одбитку и то оригиналну потврду издату од стране пореског органа Републике Србије у року од 30 дана од дана плаћања пореза.

Уколико Пружалац услуге не достави доказе из става ____ Корисник услуге ће обрачунати, одбити и платити порез по одбитку у складу са прописима Републике Србије без примене закљученог Уговора о избегавању двоструког опорезивања са _____ (навести тачан назив уговора) и нема обавезу да достави потврду из претходног става.

У случају да је Република Србија са домицилном земљом Пружаоца услуга није закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања или предмет набавке није садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања

Уговорне стране су сагласне да Корисник услуге обрачуна, одбије и плати порез по одбитку у складу са пореским прописима Републике Србије.“

(Напомена: коначан текст овог члана ће се усагласити након доделе уговора уколико се уговор закључује са страним лицем)

НАЧИН ФАКТУРИСАЊА

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да по извршењу уговорених обавеза испостави исправан рачун, директно Наручиоцу за кога су извршене уговорене обавезе.

Рачун се издаје на основу прихваћеног и одобреног одговарајућег Записника, потписаног без примедби од стране одговорних лица Наручиоца за извршење Уговора и одговорног лица пружаоца услуге, који је обавезни прилог уз рачун.

Ако је страно лице регистровано као ПДВ обавезник у Републици Србији преко ПДВ пуномоћника, рачун испоставља искључиво ПДВ пуномоћник.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о порезу на додату вредност. Рачун који није испостављен у складу са Законом о порезу на додату вредност неће бити прихваћен од стране Наручиоца и биће враћен пружаоцу услуга на исправку.

У испостављеном рачуну пружалац услуге је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачун који не одговара наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у

самом рачуну навести горе наведене тачне називе, пружалац услуга је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Пружалац услуге је обавезан да се приликом испостављања рачуна обавезно позове на број и предмет јавне набавке и заводни број Уговора код Наручиоца.

Рачун мора да гласи на:

Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска 13, 11000 Београд

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

ЈБКЈС:83175

Огранак "Дринско-Лимске хидроелектране" Бајина Башта

ХЕ "Бајина Башта" Бајина Башта

Трг Душана Јерковића број 1

31250 Бајина Башта.

Пословни рачун:160-797-13 Банка Интеса

Рачун, са обавезним прилогом, мора бити издат, најкасније до 05. у месецу за услугу извршену у претходном месецу, преко система електронских фактура (СЕФ).

У складу са Законом о електронском фактурисању („Сл.Гласник РС“ бр.44/21), електронски рачун (е-рачуни/е-фактуре) са обавезним прилогом доставља се кроз систем електронских фактура (СЕФ) уз назнаку е-маил адресе efaktura.dlhe@eps.rs за пријем нотификације о приспелој фактури.

Рачун који није сачињен у складу са наведеним неће бити прихваћен од стране Наручиоца већ ће бити враћен пружаоцу услуга, а плаћање одложено на његову штету све док се не достави исправан рачун.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање ће се вршити искључиво за извршене уговорене обавеза.

Плаћање свих уговорених обавеза, Наручилац ће извршити, на текући рачун пружаоца услуге, у року од 45 (словима: четрдесетпет) дана од датума уноса прихваћеног е-рачуна/е-фактуре у систем електронских фактура (СЕФ).

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 5.

Пружалац услуге је обавезан да комплетан предмет набавке изврши закључно са **31.10.2023.** године.

Предметну санацију је могуће изводити једино у делу године када се очекују добри временски услови, оквирно у периоду мај – август 2023. године.

Наручилац ће у року од **45** (четрдесет пет) календарских дана пре датума отпочињања планираних активности Пружаоцу услуге упутити Захтев за увођење у посао у писаном облику, путем е-маила, на адресу _____, у коме ће навести тачан датум почетка послова на санацији процуривања уља.

Пружалац услуге је обавезан да комплетан обим предмета набавке изврши у року од **20** календарских дана од датума наведеног у Захтеву за увођење у посао.

Ако Пружалац услуге не испуни обавезе о року, Наручилац ће му оставити примерен накнадни рок за испуњење, у ком случају ће Пружалац услуге платити уговорну казну у висини одређеној Уговором.

Ако Пружалац услуге не испуни обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, Наручилац ће реализовати своја права из средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Место извршења уговора је РХЕ Бајина Башта у Перућцу.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГА

Члан 6

Корисник услуга се обавезује да Пружаоцу услуге изврши исплату цене Услуге из члана 2. Уговора у складу са извршеним активностима из Уговора, на начин и у роковима утврђеним члановима 3. и 4. Уговора.

Члан 7.

Корисник услуга је дужан да Пружаоцу услуге током целокупног периода реализације предмета Уговора, учини доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располаже у вези извршења услуга, у року од најдуже 3 (словима: три) дана од дана пријема писаног захтева Пружаоца услуге.

Корисник услуга има право да затражи од Пружаоца услуге сву неопходну документацију и информације којима располаже које Пружалац услуге припрема у извршењу Услуга, као и да затражи измене и допуне достављених материјала и решења уколико су оне могуће, како би се на задовољавајући начин остварио циљ Уговора.

Уколико затражене измене и допуне достављених материјала нису могуће, Пружалац услуге ће Кориснику услуге јасно образложити до којих ограничења је дошло услед немогућности корекције претходно достављених материјала.

Члан 8.

Корисник услуге се обавезује да, у складу са утврђеним роковима за извршење уговорених обавеза, информише Пружаоца услуге о резултатима разматрања захтева и документације и информација које је Корисник услуге припремио током извршења Уговора и оцени прихватљивости истих и других докумената и релевантних података из члана 7. овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА

Члан 9.

Пружалац услуге је дужан да након ступања уговора на снагу у року од најдуже 5 (словима: пет) дана од дана ступања уговора на снагу, захтева документације и информације, списак опреме, локације и остале потребне информације у вези са извршењем Уговора, писаним или електронским путем које су неопходне за извршење Уговора.

Уколико Пружалац услуге не поступи у складу са ставом 1. овог члана, сматраће се да је упознат са предметом Услуга у целости.

Пружалац услуге се обавезује да на захтев Корисника услуге припреми приступачне информације, ради упознавања запослених, као и других лица које одреди Корисник услуге, изврши потребне обуке лица, са предлозима и решењима, актима и другим документима које је Пружалац услуге припремио у току реализације у вези са реализацијом предмета Уговора.

Пружалац услуге се обавезује да испоруку и радове односно услуге из овог Уговора изврши у складу са прописима Републике Србије, нормативима, обавезним стандардима за врсту, природу и намену, а у свему према одредбама овог Уговора и сопственој Понуди.

Пружалац услуге гарантује Наручиоцу да испуњава законом предвиђене услове за обављање делатности вршења радова и услуга обухваћених овим уговором као и да поседује потребне стручне способности, кадровски капацитет и техничка средства потребна за обављање уговорених послова који испуњавају законом предвиђене услове за обављање послова и да ће услуге извести извршиоци који поседују потребне квалификације и стручне способности и испуњавају услове за обављање уговорених послова, предвиђених законским и подзаконским прописима.

ИЗВРШИОЦИ

Члан 10.

Извршиоци су ангажована лица од стране Пружаоца услуге.

Пружалац услуге уз Уговор доставља Кориснику услуге попуњен, потписан и оверен Списак извршилаца, са наведеним квалификацијама свих извршилаца, са којим списком је сагласан Корисник услуге.

Уколико се током извршења Услуге, појави оправдана потреба за заменом једног или више извршилаца, као и на необразложен захтев Корисника услуге Пружалац услуге је дужан да извршиоца замени другим извршиоцима са најмање истим стручним квалитетима и квалификацијама, уз претходну писану сагласност Корисника услуге.

Ако Пружалац услуге мора да повуче или замени било ког извршиоца Услуге за време трајања овог Уговора, све трошкове који настану таквом заменом сноси Пружалац услуге.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

У случају да својом кривицом не изврши у року Услугу, Пружалац услуге је дужан да плати Кориснику услуге уговорну казну, у износу од 0,2% од цене из члана 2. став 1. овог Уговора, за сваки започети дан кашњења, у максималном износу од 10% од цене из члана 2. став 1. овог Уговора без пореза на додату вредност.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (словима: десет) дана од дана издавања обрачуна од стране Корисника услуге.

Уколико Корисник услуге услед кашњења из ст.1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала.

Пружалац услуге се ослобађа уговорне казне кад је до неуредног испуњења дошло због узрока за који он није одговоран.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Банкарска гаранција за испуњење уговорних обавеза

Пружалац услуге се обавезује да у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца, и након претходно добијене обавезне сагласности Наручиоца на текст средства обезбеђења преда Наручиоцу, као средство обезбеђења, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први позив плативу банкарску гаранцију за испуњење уговорних обавеза, у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ која мора трајати минимално 30 (словима: тридесет) дана дуже од уговореног рока важења Уговора, а евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен рок важења уговора.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Ова гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или није.

Банкарска гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности уговорних страна и емисионе банке.

Уколико гаранцију издаје страна банка, мора имати прихватљив кредитни рејтинг.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уговорне стране су сагласне, да Наручилац може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуга, поднети на наплату средство обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Пружалац услуга не испуни у целини или делимично своје обавезе, односно обавезе не изврше ни у остављеном примереном накнадном року, као и у другим случајевима неуредног испуњења Уговора.

Ако је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Ако је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС, уз примену Правилника о сталној арбитражи при ПКС и материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Члан 13.

Достављање средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза из члана 12. представља одложни услов, тако да правно дејство овог уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза не достави у остављеном року, сматраће се да је Пружалац услуге одбио да закључи Уговор.

Члан 14.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Пружалац услуге се обавезује да преда Кориснику услуге банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ) са роком важења 30 дана дужином од уговореног гарантног рока.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку пријема предмета уговора, након претходно добијене обавезне сагласности наручиоца на текст средства обезбеђења, и мора се продужити у случају продужења гарантног рока.

Уколико Пружалац услуге не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Корисник услуге ће реализовати своја права из банкарске гаранције за испуњење уговорних обавеза.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Корисник услуге је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Пружалац услуге не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном периоду.

Ако је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Ако је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС, уз примену Правилника о сталној арбитражи при ПКС и материјалног права Републике Србије као меродавног за овај уговорни однос.

Пружалац услуге може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен прихватљив кредитни рејтинг.

На ову банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

ПОВЕРЉИВОСТ

Члан 15.

Пружалац услуге, односно извршиоци који су ангажовани на извршавању обавеза из овог Уговора, дужни су да чувају поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, предрачунима, техничким подацима и обавештењима, до којих дођу у вези са реализацијом овог Уговора и да их користе искључиво за обављање те Услуге, а у складу са Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација који је као прилог саставни део Уговора.

Информације, подаци и документација које је Корисник услуге доставио Пружаоцу услуга у извршавању предмета овог Уговора, Пружалац услуге не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Корисника услуге.

ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА

Члан 16.

Овим Уговором Пружалац услуге гарантују Кориснику услуге да је власник и/или искључиви носилац права интелектуалне својине на предметним Услугама, и да ће заштитити Корисника услуге у случају евентуалних захтева трећих лица по основу права интелектуалне својине.

Пружалац услуге, који користи интелектуалну својину трећих лица (без обзира о каквој врсти интелектуалне својине је реч), гарантују Кориснику услуге да је носилац права или да има законито право на коришћење и/или употребу такве интелектуалне својине. Накнаду за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси Пружалац услуге.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 17.

Пружалац услуге је дужан да све послове, у циљу реализације овог Уговора, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији.

Пружалац услуге је дужан да поштује и акте које доноси Корисник услуга, односно акте које стране из Уговора закључе из области безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуге је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду које је неопходно спровести, полазећи од специфичности услуга које су предмет Уговора, технологије рада и стеченог искуства, како би се заштитили запослени код Пружаоца услуге, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Корисник услуге може раскинути Уговор.

Члан 18.

Права и обавезе Уговорних страна у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду, који је саставни део Уговора.

Члан 19.

Пружалац услуге је дужан да Кориснику услуге и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Пружаоца услуге, односно његових запослених, као и других лица које су ангажовали, ради обављања послова који су предмет Уговора.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или телесне повреде, штета настала на имовини Корисника услуга, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Корисник услуга ради отклањања последица штетног догађаја.

Члан 20.

Пружалац услуге је дужан да, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон о БЗР), обустави послове уколико је забрану рада или забрану употребе средстава за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Корисника услуга да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом прописа о безбедности и здрављу на раду.

Пружалац услуге нема право на надокнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити могу продужити рок за извршење послова, због тога што су послови основано обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Корисника услуга за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

Члан 21.

Пружалац услуге је одговоран да услуге које су предмет овог Уговора не загађују, односно минимално утичу на животну средину, односно да обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

ПРЕЛИМИНАРНА КВАЛИТАТИВНА И КВАНТИТАТИВНА ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 22.

Прелиминарну примопредају обавља Стручна комисија коју формирају Наручилац и Пружалац услуге након извршења комплетног предмета јавне набавке.

Радње и резултате током Прелиминарне примопредаје, Стручна комисија констатује Записником у коме се наводе сва евентуално потребна дотеривања и поправке.

Носилац свих испитивања пре Прелиминарне примопредаје је Пружалац услуге, који је дужан да обезбеди потребно стручно особље и испитну опрему. Евентуално коришћење испитне опреме Наручиоца могуће је ако се исто благовремено уговори између Пружалац услуге и Наручиоца.

Уколико испитивања покажу да резултати тестова не потврђују захтеване техничке карактеристике, Прелиминарна примопредаја се одлаже, а Пружаоцу услуге се одређује, и Записником констатује, одговарајући рок за корекције, поправке и поновна испитивања. Сви поступци у овом случају морају бити одобрени и надгледани од стране Наручиоца.

Уколико ни поновљена испитивања не потврде захтеване техничке карактеристике, уз прописане толеранције, Наручилац има право да одбије примопредају и пријем предмета јавне набавке.

Уколико су резултати поновљених испитивања такви да њима није задовољна нека од Уговорних страна, обавиће се нова испитивања. За ова испитивања, Наручилац ће одредити квалификовану организацију, која до тада није била укључена у испитивање, а трошкове испитивања ће сносити Уговорна страна која није била у праву.

ПРОБНИ РАД

Члан 23.

Након успешно извршене Прелиминарне примопредаје, врши се Пробни рад. Пробни рад је испитивање и праћење континуалног рада испоручене и уграђене опреме током 30 дана.

Током Пробног рада, нека од испитивања спроведених током претходне испитне процедуре морају се спровести у условима који неће угрозити сигурност и поузданост

опреме и целокупне електране. Испитна Процедура и услови за спровођење морају се писаним путем усагласити унапред са Наручиоцем и уз његову сагласност.

ГАРАНТНИ РОК И КОНАЧНА ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 24.

Пружалац услуге гарантује да ће извршен комплетан предмет јавне набавке у целости одговарати условима из Конкурсне документације и осталим одредбама Уговора.

Гарантни рок за уграђену опрему и пружене услуге/изведене радове је _____ месеца од Прелиминарне примопредаје и потписивања одговарајућег Записника, од стране овлашћених представника Пружаоца услуге и Наручиоца за извршење уговора, без примедби.

До истека гарантног рока Пружалац услуге је обавезан да изврши све поправке, модификације и подешавања, која су потребна за испуњење захтева из Уговора, као и да замени све делове и опрему за које се закључи да су неисправни.

Ако је утврђени недостатак настао због неодговарајућег квалитета дела уграђене опреме и извођења радова и услуга, Пружалац услуге је обавезан да отклони грешке на свим осталим деловима уграђене опреме и извођењу радова и услуга, који с обзиром на њихову примену имају исту такву погрешну конструкцију, чак иако на њима није дошло до квара.

У току Гарантног рока, Пружалац услуге остаје у обавези да у случају потребе, а на образложени захтев Наручиоца, поново доведе на Градилиште потребно особље ради испуњења својих обавеза из Гарантног рока.

Уколико се покаже потребним, Наручилац ће у писаној форми упутити позив Пружаоцу услуге за отклањање грешака, а Пружалац услуге је дужан да почне са отклањањем грешака најкасније у року од 3 дана по пријему позива.

Све обавезе из гарантног рока Пружалац услуге је дужан да изврши што је пре могуће, водећи рачуна о захтевима експлоатације испоручене и уграђене опреме.

Ако Пружалац услуге, иако позван у претходно наведеном року не почне отклањање грешака, Наручилац може сам, или преко трећих лица, да приступи отклањању грешака без сагласности Пружаоца услуге, а на трошак Пружаоца услуге.

Пружалац услуге не одговара за поправке, прилагођавања и замене које, без писане сагласности Пружаоца услуге учини Наручилац или треће лице по његовом налогу, осим ако се Пружалац услуге није одазвао позиву Наручиоца.

Ако у току гарантног рока буде потребно да се замени неки елемент због функционалне мане, гарантни рок за тај елемент тече од његове замене, без обзира да ли је дошло до искључивања из погона или не.

До истека гарантног рока Пружалац услуге сноси све трошкове замене, поправке, модификације, дотеривања и регулисања, транспорта, изузев трошкова који настају услед нехата особља Наручиоца или погона који није обављен по Упутствима за погон и одржавање.

Месец дана пре истека гарантног рока за уграђену опрему и пружене услуге/изведене радове, евентуално продуженог по Уговорним условима, а пошто отклони све недостатке констатоване раније, Пружалац услуге у писаној форми захтева да се приступи коначној примопредаји.

По добијању захтеву Пружаоца услуге, формира се Стручна комисија која врши Коначну примопредају.

ВИША СИЛА

Члан 25.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе, у обавези је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (словима: четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести

другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о наступању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или друге Уговорне стране, који је настао за време или у вези дејства више силе, неће се сматрати штетом коју је обавезна да накнади друга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

У случају наступања више силе, Уговорне стране имају право да продуже рок важења Уговора за оно време кашњење у испуњењу Уговора које је проузроковано вишом силом.

Уколико дејство више силе траје дуже од 30 (словима: тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем испуњењу Уговора, о чему ће закључити анекс, или ће се споразумети о раскиду Уговора.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 26.

Пружалац услуге је у складу са Законом о облигационим односима одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Корисник услуге има право на накнаду обичне штете и измакле користи, коју је Пружалац услуге у време закључења уговора морао предвидети као могуће последице повреде уговора, а с обзиром на чињенице које су му тада биле познате или морале бити познате.

У случају преваре или намерног неиспуњења, као и неиспуњења због крајње непажње, Корисник услуге има право захтевати од Пружалац услуге накнаду целокупне штете која је настала због повреде уговора, без обзира на то што Пружалац услуге није знао за посебне околности због којих су оне настале.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 27.

Пружалац услуге је дужан да колективно осигура своје запослене (извршиоце) у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

Пружалац услуге је дужан да поседује полису осигурања од одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима и обавезује се да исту достави Наручиоцу пре почетка реализације Уговора, у року од максимално 10 дана од дана закључења уговора и завођења уговора код Наручиоца.

Пружалац услуге је у обавези да током важења Уговора одржава на снази (обнавља) закључене полисе осигурања од опште и/или професионалне одговорности те да исте након продужетка (обнове) достави Кориснику услуге, без одлагања.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 28.

Осим обавезног раскида уговора из члана 163. Закона о јавним набавкама, свака Уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор, у случају да друга Уговорна страна не испуни своју обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, достављањем писане изјаве о раскиду Уговора другој Уговорној страни.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора у ком случају Пружалац услуге нема право на накнаду штете.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 29.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда.

У случају спора меродавно право је право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 30.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са законом.

Након закључења Уговора о јавној набавци Наручилац може да дозволи промену појединих елемената Уговора из објективних разлога предвиђених овим Уговором, посебним прописима као што су: виша сила, измена важећих прописа, мере државних органа, промене околности у смислу одговарајућих одредби Закона о облигационим односима.

Разлози због којих се може изменити Уговор, односно продужити рок за извршење уговорних обавеза на захтев Пружаоца или Корисника услуге, ако у уговореном року наступе следеће околности:

1. поступање трећих лица без кривице Уговорених страна;
2. прекид испоруке изазван актом надлежног органа, за који нису одговорне Уговорене стране;
3. временских неприлика које нису могле да се предвиде у тренутку потписивања Уговора, а које би битно утицале на сигурност и безбедност радова, објеката, опреме и радне снаге;
4. изузетне – екстремне и неуобичајене временске прилике за место и време извршења уговора;
5. неуобичајено дуго поступање, односно непоступање, надлежног судског, управног или извршног органа у доношењу акта од којег зависи почетак, наставак или окончање уговорних обавеза;
6. неочекивано кашњење у извршењу уговора чији је уговорни производ услов за почетак, наставак или окончање уговорних обавеза Пружаоца услуге;
7. неопходност измена у начину и роковима поступања Наручиоца и/или Пружаоца услуге у извршењу уговора, по налогу надлежног органа, нпр. инспекције, министарства и сл;
8. немогућност Наручиоца да у првобитно планираном року, због околности које су наступиле независно од воље Наручиоца, изврши своје уговорне обавезе које су услов за почетак, наставак или окончање уговорних обавеза друге уговорне стране;
9. измене извођачког пројекта по налогу надлежног органа, ради обезбеђења примене одређеног прописа, нпр. о противпожарној заштити;
10. објективна спреченост Пружаоца услуге да у уговореном року и на уговорени начин почне, настави или оконча извршење својих обавеза, због неочекиваног одступања података о техничким карактеристикама познатих у фази израде конкурсне документације од података утврђених тек у фази извршења уговора, зато што су се подаци, због протока времена, изменили, или зато што су могли бити јасно и детаљно утврђени тек након стручних налаза и анализа у фази извршења уговора;
11. правилна примена пореских прописа, као и правилног фактурисања и плаћања;
12. престанак производње понуђеног, односно уговореног добра (End-of-life);

13. наступање промењених околности у смислу члана 133. ЗОО, односно ако после закључења уговора наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне стране, или ако се због њих не може остварити сврха уговора, а у једном и у другом случају у тој мери да је очигледно да уговор више не одговара очекивањима уговорних страна и да би по општем мишљењу било неправично одржати га на снази такав какав је;
14. накнадне набавка добара, услуга или радова, у поступку уговарања сагласно Закону;
15. виша сила коју признају постојећи прописи;
16. остале објективне околности које не зависе од воље Уговорних страна.

Пружаоца услуге је у обавези, да писаним путем благовремено обавести Корисника услуге о разлозима кашњења и потребама продужетка рока, у складу са одредбама члана 154-161. Закона о јавним набавкама, што ће такође у писаној форми бити верификовано од стране Наручиоца.

ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРА

Члан 31.

Овлашћени представници Корисника услуге за праћење испуњења овог Уговора су:

- – одговорна лица за извршење Уговора,
- – одговорно лице за реализацију Уговора.

Овлашћени представник Пружаоца услуге за праћење извршења овог Уговора је:

- - одговорно лице за извршење Уговора.

Овлашћења и дужности овлашћених представника Уговорних страна за праћење извршења овог Уговора су:

- Састављање и потписивање одговарајућег Записника;
- Праћење степена и динамике реализације Уговора;
- Праћење датума истека Уговора;
- Праћење усаглашености уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања.

Овлашћена лица Корисника услуге за праћење испуњења уговора извршавају и све остале активности које су детаљно дефинисане у Решењима о одговорним лицима Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Овај Уговор је закључен на одређено време и то до 31.03.2024. године.

Уговор остаје на снази у случају ништавости његових појединих одредби, уколико оне не повлаче ништавост целокупног Уговора.

Члан 33.

Пружалац услуге је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Корисника услуге и да је документују на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

Члан 34.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 35.

Саставни део овог Уговора чине:

1. Конкурсна документације за јавну набавку број **JH/2100/0209/2022**
2. Понуда Пружаоца услуге, број _____ од _____, године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____, године
3. Образац структуре цене
4. Решења о одговорним лицима од стране Наручиоца, за извршење и реализацију Уговора
5. Списак извршилаца Пружаоца услуга – у прилогу Уговора
6. Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација.
7. Изјава о безбедности и здрављу на раду – у прилогу Уговора
8. Прилог о безбедности и здрављу на раду

Члан 36.

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу законски заступници Уговорних страна.

Овај Уговор ступа на снагу када Пружалац услуге достави средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза и захтеване полисе осигурања.

Члан 37.

Овај Уговор се закључује у 6 (шест) примерка, од којих је 4 (четири) примерка за Корисника услуге и 2 (два) идентична примерка за Пружаоца услуге.

КОРИСНИК УСЛУГЕ:

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,
Огранак
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

Руководилац за инвестиције,
модернизација и ревитализација
производних агрегата у Огранку
Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

(назив Пружаоца услуге)

(потпис)

(име, презиме и функција потписника модела
уговора/уговора)

Напомена: Приложени модел Уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину Уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен Уговор о јавној набавци.

УГОВОР

о чувању пословне тајне и поверљивих информација

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ ЈН/2100/0209/2022

Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 kV у РХЕ
Бајина Башта

Закључен између

1. НАРУЧИЛАЦ/КОРИСНИК УСЛУГЕ:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, 11000 Београд

Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта,

ХЕ "Бајина Башта", Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

кога заступа руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација
производних агрегата у Огранку Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта, на основу

Пуномоћја ВД директора ЈП ЕПС,

МБ 20053658

ПИБ 103920327

Текући рачун број 160-797-13, Банка ИНТЕСА а.д. Београд

(у даљем тексту: **Наручилац или Корисник услуге**)

и

2. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

.....из

Улица број.....

кога заступа.....

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

(у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

Чланови групе/подизвођачи: *(овај став се уноси у уговор само ако постоје чланови
групе/подизвођачи)*

1.из

Улица број.....

кога заступа.....

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

2.из

Улица број.....

кога заступа.....

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

У даљем тексту за потребе овог Уговора - заједнички назив Уговорне стране.

Члан 1.

Уговорне стране су се договориле да у вези са јавном набавком услуге „Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 kV у РХЕ Бајина Башта“, Јавна набавка број ЈН/2100/0209/2022, омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима уговорних страна.

Овај Уговор представља прилог основном Уговору број _____ од _____ године.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

Пословна тајна је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

Држалац пословне тајне – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

Носачи информација – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

Ознаке степена тајности – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

Давалац – Уговорна страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

Прималац – Уговорна страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

Податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

Физичко лице је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

Члан 3.

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програме, графиконе, изворне документе, софтвере, производне планове, пословне планове, пројекте, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Корисника и Пружаоца услуге.

Свака уговорна страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака уговорна страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено,

- ниједна уговорна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
- неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке уговорне стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и
- ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

Члан 4.

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

- а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да уговорна страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву;
- б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;
- в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора
- г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

- то било познато Примаоцу у време одавања,
- дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
- то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
- то независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или
- је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

Члан 5.

Уговорне стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштитених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

Члан 6.

Свака од Уговорних страна је обавезна да одреди:

- име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
- поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику
- е-маил адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а
- и да о томе обавести другу Уговорну страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Уговорне стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Уговорних страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу уговорне стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

Члан 7.

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

Члан 8.

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну _____ . Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности „_____“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Уговорне стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Корисника услуге:

Пословна тајна

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“
Балканска 13, 11000 Београд

ОГРАНАК "Дринско – Лимске хидроелектране" Бајина Башта,
Трг Душана Јерковића број 1,

или:

Поверљиво

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“
Балканска 13, 11000 Београд

ОГРАНАК "Дринско – Лимске хидроелектране" Бајина Башта,
Трг Душана Јерковића број 1,

За Пружаоца услуге:

Пословна тајна

или:

Поверљиво

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3(три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

Члан 9.

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су уговорне стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима је Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог Уговора.

Члан 10.

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/ или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 11.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

Члан 12.

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

Члан 13.

Уговорне стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршења одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда.

Члан 14.

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Уговорних страна.

Члан 15.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Уговорне стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу. Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих је 4 (четири) примерка за Наручиоца/Корисника услуге и 2 (два), идентична, примерка за Пружаоца услуге. Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

КОРИСНИК УСЛУГЕ:

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,
Огранак
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

Руководилац за инвестиције,
модернизација и ревитализација
производних агрегата у Огранку
Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

(назив Пружаоца услуге)

(потпис)

(име, презиме и функција потписника уговора)

Прилог о безбедности и здрављу на раду

за ЈАВНУ НАБАВКУ број ЈН/2100/0209/2022

Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 кV у РХЕ
Бајина Башта

1. НАРУЧИЛАЦ/КОРИСНИК УСЛУГЕ:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, 11000 Београд
Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта,
ХЕ "Бајина Башта" Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта
кога заступа руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација
производних агрегата у Огранку Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта, на основу
Пуномоћја ВД директора ЈП ЕПС
МБ 20053658
ПИБ 103920327
Текући рачун број 160-797-13, Банка ИНТЕСА а.д. Београд
(у даљем тексту: **Наручилац или Корисник услуге**)

и

2. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

..... из

Улица број.....

кога заступа.....

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

(у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

Чланови групе/подизвођачи: *(овај став се уноси у Прилог о БЗР само ако постоје чланови групе/подизвођачи)*

1. из

Улица број.....

кога заступа.....

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

2. из

Улица број.....

кога заступа.....

МБ

ПИБ

Текући рачун број:

У даљем тексту заједно названи: **Уговорне стране,**

Уводне одредбе

Уговорне стране сагласно констатују да су посебно посвећене реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора за јавну набавку „Санација процуривања уља на трансформатору Т5 220/35/10 kV у РХЕ Бајина Башта“, број: ЈН/2100/0209/2022, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу услуге и радови који су предмет Уговора.

Уговорне стране су сагласне:

I Да је Пословна политика Наручиоца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца/Корисника услуге, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон) као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју.

II Да Наручилац захтева од Пружаоца услуге да се приликом пружања услуга и извођења радова који су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Наручиоца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона, као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

III Да Пружалац услуге прихвата захтеве Наручиоца из тачке II Уводних одредби.

1. Предмет овог Прилога о БЗР је дефинисање права Наручиоца и права и обавеза Пружаоца услуге, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом пружања услуга и извођења радова који су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).

2. Пружалац услуге, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за пружање услуга и извођење радова који су предмет Уговора, у току трајања уговорних обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом као и осталим прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

3. Пружалац услуге дужан је да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за пружања услуга и извођење радова који су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

4. Пружалац услуге дужан је да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом пружања услуга и извођења радова који су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога о БЗР (подизвођаче, кооперанте, повезана лица).

5. Пружалац услуге његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за пружање услуга и извођење радова који су предмет Уговора, у току трајања уговорених обавеза, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Наручиоца/Корисника услуге, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

5.1. забрањено је избегавање примене и/или ометање спровођења мера БЗР;

5.2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;

5.3. процедуре Наручиоца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване;

5.4. процедуре за izolaciju i zaključavanje izvora energije i radnih fluida uvek moraju da budu ispoštovane;

5.5. najstrože je zabranjen ulazak, boravak ili rad, na teritoriji i u prostoriјama Naručioца, pod uticajem alkohola ili drugih психоактивних супстанци;

5.6. zabranjeno je unosenje oruzja unutar lokacija Naručioца, kao i neovlašћeno fotografisanje;

5.7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

6. Пружалац услуге је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом пружања услуга и извођења радова који су предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Наручилац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Пружалац услуге по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

7. Пружалац услуге дужан је да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са Законом као и прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за извођење радова који су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

8. Пружалац услуге дужан је да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за пружање услуга и извођење радова који су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих средстава за рад на локацију Наручиоца неће бити дозвољено.

9. Пружалац услуге дужан је да Наручиоцу најкасније 3 (словима: три) дана пре датума почетка пружања услуга и извођења радова, достави:

списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама на околност да су упознати са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога о БЗР,

списак средстава за рад која ће бити ангажована за пружање услуга и извођење радова, и податке о лицу за БЗР код Пружаоца услуге.

Уз списак лица из става 9.1. ове тачке, Пружалац услуге је дужан да достави доказе о:

9.1.1. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,

9.1.2. извршеним лекарским прегледима запослених,

9.1.3. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и

9.1.4. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

10. Наручилац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извођења радова које су предмет Уговора.

Пружалац услуге дужан је да лицу одређеном од стране Наручиоца омогући перманентно могућност за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Наручилац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег пружања услуга и извођења радова, док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Пружаоца услуге као и надлежну инспекцијску службу.

Пружалац услуге се обавезује да поступи по налогу Наручиоца из става 3. ове тачке.

11. Уговорне стране су дужне да у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Уговорне стране су дужне да, у случају из става 1. тачке 11. овог Прилога о БЗР, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да промптно обавештавају једна другу и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се споразумом.

Споразумом у писменој форми, из става 3. ове тачке, из реда запослених код Наручиоца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

12. Пружалац услуге дужан је да благовремено извештава Наручиоца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом пружања услуга и извођења радова, који су предмет Уговора, а нарочито о свим опасностима, опасним појавама и ризицима.

13. Пружалац услуге дужан је да Наручиоцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог и других лица која ангажује приликом пружања услуга и извођења радова који су предмет Уговора а који се повредио приликом пружања услуга и извођења радова који су предмет Уговора и то у року од 24 (словима: двадесетчетири) часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

14. Овај Прилог о БЗР је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих је 4 (четири) примерка за Наручица/Корисника услуге и 2 (два), идентична, примерка за Пружаоца услуге.

КОРИСНИК УСЛУГЕ:

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,
Огранак
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

Руководилац за инвестиције,
модернизација и ревитализација
производних агрегата у Огранку
Дринско – Лимске ХЕ, Бајина Башта

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

(назив понуђача)

(потпис)

*(име, презиме и функција потписника
Прилога о безбедности и здрављу на раду)*

	Списак радника, руководиоца радова и лице за БЗР Пружаоца услуге	Ознака формулара	IF-00-067
		Верзија	6.0. 20.02.2020.

Уговор се извршава за потребе ХЕ „Бајина Башта“

Пружалац услуге: _____

Број Уговора: Уговор заведен код Наручиоца под бројем
од године за ЈН/2100/0209/2022 – Санација процуривања уља на
трансформатору Т5 220/35/10 kV у РХЕ Бајина Башта.

Списак извршилаца Пружаоца услуге са бр. ЛК. Бр.

РБ	Име	Презиме	Степен стручне спреме	ЛК. бр.	Потпис
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Решење за одговорног руководиоца Пружаоца услуге

За одговорног руководиоца Пружаоца услуге именује се: _____

ЛК. бр. _____ Контакт телефон: _____

Решење за лице за безбедност и здравље на раду

За послове лица за безбедност и здравље на раду именује се:

_____, ЛК. бр. _____

Контакт телефон: _____

За Пружаоца услуге

	Изјава Пружаоца услуге о испуњености услова безбедности и здравља на раду	Ознака формулара	IF-00-072
		Верзија	3.0. 20.02.2020.

Пружалац услуге: _____,
потврђује да испуњава прописане услове из Закона о безбедности и здрављу на раду
("Сл. гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017) и то:

1. Да су ангажовани радници обучени за безбедан и здрав рад са алатима и опремом које користе у току рада и пружање прве медицинске помоћи о чему поседује потребну евиденцију,
2. Да су ангажовани радници здравствено способни за обављање предметних послова о чему поседује потребну евиденцију (лекарски прегледи),
3. Да су ангажовани радници задужени потребном заштитном опремом,
4. Да су на ангажованим средствима и опреми примењене мере за безбедан и здрав рад, периодично су прегледани о чему поседује потребне извештаје,
5. Да ће поступити по налогу службе за заштиту и безбедност у ХЕ „Бајина Башта“,
6. Да ће, по захтеву лица за безбедност и здравље на раду, сва наведена документација бити достављена на увид,
7. Контакт са лицима за безбедност и здравље на раду у Огранку „Дринско Лимске ХЕ“:

ХЕ „Бајина Башта“ – Ненад Пурић, 064/836-28-36

За Пружаоца услуге
