

ЈП "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД
Огранак ТЕ-КО Костолац , Костолац
Сектор за комерцијалне послове – Служба продаје
Телефон: 012 / 241-896
Телефакс: 012/241-981



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ПРОДАЈА ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА

САДРЖАЈ:

1. Позив за подношење понуда у поступку продаје
2. Упутство за сачињавање понуде
3. Основни подаци о понуђачу
4. Образац понуде
5. Модел уговора
6. Прилог о безбедности и здрављу на раду

Костолац, Април 2022. године.



І ДЕО ЈАВНИ ПОЗИВ

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ ПРОДАЈЕ ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА

1. Позивају се заинтересована лица која испуњавају услове прописане законом и конкурсном документацијом предметног поступка продаје да поднесу понуде у поступку продаје дрвних сортимената:
 - **Позиција 1** - Вишеметарско дрво меких лишћара у количини од 1.553 m³
(почетна цена 2.788,00 дин/ m³)
 - **Позиција 2** - Вишеметарско дрво тврдох лишћара у количини од 473 m³
(почетна цена 4.165,00 дин/ m³)
 - **Позиција 3** - Огревно дрво меких лишћара у количини од 583 m³
(почетна цена 1.327,00 дин/ m³)
 - **Позиција 4** - Огревно дрво тврдох лишћара у количини од 162 m³
(почетна цена 2.874,00 дин/ m³)
 - **Позиција 5** - Трупци са кором ЕУРО тополе у количини од 63 m³
(почетна цена 5.065,00 дин/ m³)
 - **Позиција 6** - Огревно дрво трулих меких лишћара у количини од 1.200 m³
(почетна цена 1.200,00 дин/ m³)
2. Рок за подношење понуда је 7 дана од дана објављивања овог позива у дневном листу који излази на територији РС до 10.00 часова. Понуде се подnose непосредно на архиву продавца или поштом на адресу: ПД „ТЕ-КО Костолац“ д.о.о. – Сектор за комерцијалне послове, 12208 Костолац, ул. Николе Тесле 5-7, са назнаком „**ДРВНИ СОРТИМЕНТ**“.
3. Понуђач може да поднесе само једну понуду за откуп „**ДРВНОГ СОРТИМЕНТА**“
4. Избор најповољније понуде биће извршен применом критеријума „највиша понуђена цена“. Уколико понуде више понуђача имају исту понуђену цену, предност има онај понуђач који је први поднео понуду.
5. Контакт лице по овом позиву је Владислав Најдовски, тел. 012/538-841 (vladislav.najdovski@te-ko.rs).
6. Конкурсну документацију можете преузети код Продавца, почев од првог дана од дана објављивања Јавног позива до датума истека рока за подношење понуда и то на следеће начине:
 - а) лично, сваког радног дана од 7⁰⁰ до 15⁰⁰ часова, у служби продаје Комерцијалног сектора Огранка ТЕ-КО Костолац, Николе Тесле бр.5-7
 - б) електронским путем, упућивањем „Захтева за доставу конкурсне документације“ на следећу е-mail адресу: vladislav.najdovski@te-ko.rs
 - с) са сајта огранка ТЕ-КО Костолац www.eps.rs/cir/kostolac/oglas

II ДЕО УПУСТВО

**УПУТСТВО ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ ЗА
ПРОДАЈУ ДРВНИХ СОРТИМЕНАТА**

- **Позиција 1** - Вишеметарско дрво меких лишћара
- **Позиција 2** - Вишеметарско дрво тврдох лишћара
- **Позиција 3** - Огревно дрво меких лишћара
- **Позиција 4** - Огревно дрво тврдых лишћара
- **Позиција 5** - Трупци са кором ЕУРО тополе
- **Позиција 6** - Огревно дрво трулих меких лишћара

Ово упутство садржи услове под којима се спроводи поступак продаје дрвних сортимената. Упутством су одређени услови које морају да испуне понуђачи да би се разматрале њихове понуде за откуп дрвних сортимената. Испуњеност услова одређених конкурсном документацијом доказује се достављањем доказа који морају бити саставни део понуде.

ПРЕДМЕТ ПРОДАЈЕ

Предмет продаје је Дрвни сортимент, који се привремено налази на складиштима Огранка ТЕ-КО КОСТОЛАЦ, разврстан у следећих 6 позиција табела 1:

Ред. бр. позиције	Назив робе	Јед. мере	Процењена количина	Почетнацена дин/ m ³ без ПДВ-а
1.	Вишеметарско дрво меких лишћара	m ³	1.553	2.788,00
2.	Вишеметарско дрво тврдых лишћара	m ³	473	4.165,00
3.	Огревно дрво меких лишћара	m ³	583	1.327,00
4.	Огревно дрво тврдых лишћара	m ³	162	2.874,00
5.	Трупци са кором ЕУРО тополе	m ³	63	5.065,00
6.	Огревно дрво трулих меких лишћара	m ³	1.297	1.200,00

Понуда се доставља за све ставке из табеле 1.

Јединичн цене морају бити једнаке или веће од почетних цена уз табеле 1.

* За Позиције 3, 4 и 6 цена је исказана без ПДВ који се обрачунава по стопи од 10%

* За Позиције 1, 2 и 5 цена је исказана без ПДВ који се обрачунава по стопи од 20%

* Напомена: Почетне цене за Позиције од 1 до 5 су на основу важећег ценовника ЈП СРБИЈАШУМЕ (ценовник основних производа шумарства – дрвених сортимената) а за Позицију 6 је дата на основу Извештаја комисије о квантитативном и квалитативном стању дрвених сортимената бр.40 од 23.01.2020.године

Наведене количине су утврђене мерењем.

Преузимање се врши на локацији Огранак „ТЕ-КО Костолац“ у виђеном стању, по редоследу који одреди продавац. Сортирање, утовар, транспорт и остале пратеће активности врши купац својом радном снагом, алатом и механизацијом. Мерење се врши на датој локацији. Рок за преузимање целокупних количина дрвених сортимената је 150 календарска дана од дана ступања уговора на снагу.

Право учешћа у поступку избора најповољније понуде имају сва регистрована правна лица, као и друге услове предвиђене конкурсном документацијом, за шта је потребно да као саставни део понуде доставе одговарајуће доказе.

Право учешћа немају правна лица са којима је раскинут Уговор у протекле три године по било ком основу.

Услови за учешће које понуђач мора да испуни су:

1. Да је регистран код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

• **Доказ:** Правно лице - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра Привредног суда.

Предузетник – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача овај доказ доставити за сваког понуђача из групе
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

2. Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела организованог криминала, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ: Правно лице:

1) Уверење основног суда које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетник, физичко лице:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког понуђача из групе.
 - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).
- Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ: Правно лице, предузетник, физичко лице:

- 1) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе,
- 2) Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког понуђача из групе.
 - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).
 - Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације

4. да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Доказ: Правно лице, предузетник, физичко лице:

Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – попуњен, потписан и оверен образац из конкурсне документације.

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког понуђача из групе.
- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.

5. да у последњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда (од Октобра 2021. године до Марта 2022. године) није био неликвидан.

Доказ: Потврда Народне банке Србије.

6. да попуни, потпише и овери образац, Општи подаци о понуђачу и образац Понуде из конкурсне документације

7. Правно лице или предузетник је дужно да најкасније дан пре почетка отварања понуда изврши уплату депозита који износи 10 % без ПДВ-а од вредности оглашене Партје – Дрвног сортимента. Депозит се уплаћује на текући рачун Продавца 160-8982-96 (Banka Intesa) којим се доказује озбиљност понуде.

Последњи дан за уплату депозита је 05.05.2022. године

Износ депозита за Дрвни сортимент износи: 941.453,00 динара

8. Доказ: потврда банке о уплати.

НАПОМЕНА: у року од 7 (седама) дана уплаћени депозит за озбиљност понуде биће враћен купцу након преузетих уговорених целокупних количина.

Осталим учесницима уплаћени депозит биће враћен у року од 20 (двадесет) дана од дана отварања понуда.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде

доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају понуђач може, да у Изјави (пожељно на меморандуму, која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

Понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

-извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2) доказ о ликвидности понуђача

- претраживање дужника у принудној наплати: www.nbs.rs

Продавац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Уколико Купац откаже овај Уговор без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, Продавац има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну фактуром у висини од 10% од укупне вредности Уговора, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Уколико понуда не садржи све захтеване доказе, биће одбијена као непотпуна

Уколико понуда садржи све доказе на основу којих је могуће утврдити испуњеност захтеваних услова наведених у овом упутству, иста ће бити рангирана применом критеријума „највиша понуђена цена“, при чему ће као најповољнија бити изабрана понуда оног понуђача који понуди највишу цену. Уколико понуде више понуђача имају исту понуђену понуђену цену, предност има онај понуђач који је први поднео понуду.

Изабрани понуђач биће дужан да:

-обезбеди лична заштитна средства за све своје извршиоце

Обилазак локације: Понуђачи могу да пре достављања својих понуда посете локација где је одложен дрвни соримент у оквиру **ПК ДРМНО**. Период одређен за обиласке локације је утврђен на рок од 5 дана од дана објављивања огласа о чему ће Продавац обавестити сва лица која су преузела конкурсну документацију. Лице за контакт за обилазак локације су:

- ПК ДРМНО – Велимир Дамњановић – velimir.damnjanovic@te-ko.rs, мобилни телефон :0648775992.

Рок за подношење понуда је 7 дана од дана објављивања овог позива у дневном листу који излази на територији РС до 10.00 часова, 06.05.2022. године. Понуде се подnose непосредно на архиву продавца или поштом на адресу: ЈП „ЕПС Србија“ - Огранак ТЕ-КО Костолац, Сектор за комерцијалне послове, 12208 Костолац, ул. Николе Тесле 5-7, са назнаком на коверти – „Понуда за учешће у продаји Дрвног соримента „не отварати“ .

На полеђини коверта обавезно написати пун назив и адресу понуђача (улица и број, град и општина). На предњој страни коверте, понуђач је дужан да залепи попуњен и оверен СПНП Образац (прилог из конкурсне документације).

Неблаговремене понуде неће бити предмет разматрања и вратиће се поштом поштом нестворене.

Јавно отварање понуда ће бити обављено последњег дана истека рока за пријем понуда, **06.05.2022- .год. у 11.00 часова** у Сектору за комерцијалне послове Огранка ТЕ-КО Костолац. Представници понуђача - купаца који желе да присуствују јавном отварању понуда дужни су да пре почетка отварања понуда поднесу комисији Продавца пуномоћје за присуствовање отварању понуда.

Након окончања поступка избора најповољније понуде, сви учесници у поступку биће писаним путем обавештени о извршеном избору.

Уколико изабрани понуђач не приступи закључењу уговора у року од 7 дана од дана пријема обавештења о избору најповољније понуде, Продавац има право да задржи депозит а уговор закључи са првим следећим најповољнијим понуђачем.

НАПОМЕНА:

1- Почетна цена за Позицију 1: "Вишеметарско дрво меких лишћара „ износи 2.788,00 дин/м³

2- Почетна цена за Позицију 2: " Вишеметарско дрво тврдих лишћара „ износи 4.165,00 дин/м³

1- Почетна цена за Позицију 3: "Огревно дрво меких лишћара „ износи 1.327,00 дин/м³

2- Почетна цена за Позицију 4: " Огревно дрво тврдих лишћара „ износи 2.874,00 дин/м³

1- Почетна цена за Позицију 5: "Трупци са кором ЕУРО тополе „ износи 5.065,00 дин/м³

2- Почетна цена за Позицију 6: " Огревно дрво трулих меких лишћара „ износи 1.200,00 дин/м³

*** Напомена: Почетна цене за Позицију 6 су дате на основу Извештаја бр.40 од 23.01.2020.године који је сачинила Стручна комисија на основу решења бр.2033 од 14.01.2020.године**

Почетна цена за Позиције од 1 до 5 по ценовнику „ЈП Србијашуме“

Купац је дужан да се одазове на позив Продавца и да количине дрвног сортимента дефинисаних уговором у потпуности изврши у року за Дрвни сортимент 150 календарских дана од дана ступања уговора на снагу.

Купац је дужан да најкасније два дана пре почетка преузимања дрвног сортимента, овлашћеном лицу Продавца најави долазак и преузимање, са списком механизације и извршилаца који ће учествовати у преузимању дрвног сортимента и то радним данима у периоду од 07-14 часова. По договору са Продавцем у изузетним случајевима, као и разумејености привремених складишта дрвног сортимента, могућ је утовар и суботом у времену од 07-14 часова

Продавац задржава право да не изврши избор најповољније понуде, уколико не добије задовољавајуће и прихватљиве понуде по овом јавном позиву.

Представник понуђача мора да поштује све мере заштите од **COVID -19**.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА бр. _____ од _____. 2022. године

за учешће у поступку продаје дрвног сортиментa:

у складу са Конкурсном документацијом бр. _____ од _____. 20--. године

Општи подаци о понуђачу – правно лице:	
Назив:	
Седиште:	
Матични број: ПИБ: Шифра претежне делатности:	
Законски заступник:	
Текући рачун, банка:	
Телефон, телефакс:	
e-mail:	

Општи подаци о понуђачу – предузетник:	
Име и презиме:	
Назив предузетничке јединице:	
Адреса:	
ЈМБГ предузетника: Број личне карте предузетника: Матични број предузетничке јединице:	
Текући рачун, банка:	
Телефон, телефакс:	
e-mail:	

Пријаву подносим:

1. Самостално

2. Са подизвођачем: А. _____

В. _____

(навести назив и адреса подизвођача)

3. Заједнички са: А. _____

В. _____

(навести назив и адреса учесника у заједничкој понуди)

Општи подаци о лицу у заједничком учешћу/подизвођачу:	
Назив / Име и презиме:	

Седиште / Адреса:	
Матични број: ПИБ: Шифра претежне делатности: (када је други учесник правно лице)	
ЈМБГ предузетника: Број личне карте предузетника: Матични број предузетничке јединице: (када је други учесник предузетник)	
Законски заступник правног лица:	
Текући рачун, банка:	
Телефон, телефакс:	
е-mail:	

Место и датум:

Понуђач:
(или овлашћени представник
групе понуђача)

(потпис)

М.П.

Подизвођач:

(потпис)

Напомена: Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у овом Обрасцу потребно је копирати Образац и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду део табеле „Општи подаци о понуђачу“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у делу табеле „Општи подаци о учеснику у заједничкој понуди“.

Огранак ТЕ-КО Костолац, Костолац
Сектор за комерцијалне послове

ПОНУДА ЗА ОТКУП ДРВНОГ СОРТОМЕНТА:

ПОНУЂАЧ: _____

РБ Пози ције	Назив	Процењена количина (m ³)	Јединична цена (по m ³ , у динарима без ПДВ-а)	Укупна цена (по m ³ , у динарима без ПДВ-а)	Износ ПДВ-а по Стопама од (10% и 20%)	Укупна цена (по m ³ , у динарима са ПДВ-ом
1.	ВИШЕМЕТАРСКО ДРВО МЕКИХ ЛИШЋАРА	1.553				
2.	ВИШЕМЕТАРСКО ДРВО ТВРДИХ ЛИШЋАРА	473				
3.	ОГРЕВНО ДРВО МЕКИХ ЛИШЋАРА	583				
4.	ОГРЕВНО ДРВО ТВРДИХ ЛИШЋАРА	162				
5.	ТРУПЦИ СА КОРОМ ЕУРО ТОПОЛЕ	63				
6.	ОГРЕВНО ДРВО ТРУЛИХ МЕКИХ ЛИШЋАРА	1.297				
УКУПНО за Позиције од 1 до 6 са ПДВ-ом						

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да наведе понуђену цену у обрасцу понуде за сваку позицију. Понуђена цена не може бити мања од почетне цене. Понуђач је дужан да наведе рок важности понуде.

1- Почетна цена за Позицију 1: "Вишеметарско дрво меких лишћара", износи 2.788,00 дин/m³

2- Почетна цена за Позицију 2: "Вишеметарско дрво тврдых лишћара", износи 4.165,00 дин/m³

3- Почетна цена за Позицију 3: "Огревно дрво меких лишћара", износи 1.327,00 дин/m³

4- Почетна цена за Позицију 4: "Огревно дрво тврдых лишћара", износи 2.874,00 дин/m³

5- Почетна цена за Позицију 5: "Трупци са кором ЕУРО тополе", износи 5.065,00 дин/m³

6- Почетна цена за Позицију 6: "Огревно дрво трулих меких лишћара", износи 1.200,00 дин/m³

* Напомена: Почетна цене за Позицију 6 су дате на основу Извештаја бр.40 од 23.01.2020.године који је сачинила Стручна комисија на основу решења бр.2033 од 14.01.2020.године

Почетна цена за Позиције од 1 до 5 по ценовнику „ЈП Србијашуме“

- Начин и услови плаћања:

Купац је дужан да у року до 3 дана од дана закључења уговора изврши уплату бескаматног аванса на рачун Продавца у висини од 30% од укупне уговорене цене.

- Рок извршења:

Купац је дужан да се одазове на позив Продавца и почне преузимање Дрвног сортимента – у року до 3 дана од дана пријема писаног позива и да преузимање количина дефинисаних уговором у потпуности изврши у року до 150 календарских дана од дана ступања уговора на снагу. Купац је дужан да најкасније два дана пре почетка преузимања овлашћеном лицу Продавца најави долазак и преузимање, са списком возила и извршилаца који ће учествовати у преузимању Дрвног сортимента и то радним данима у периоду од 7-14.00 часова а у договору са Продавцем у изузетним случајевима, као и због разубјености привремених складишта дрвног сортимента, могућ је утовар и суботом у времену од 07. до 14.00 часова.

- Рок важности понуде : _____ дана од дана одржавања отварања понуда (минимум 60 дана од датума одржавања отварања понуда).

- Контакт лице по овој понуди је: _____,

- Телефон: _____, телефакс: _____

Место и датум

М.П

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ СПНП

ПРИМАЛАЦ:

ЈП „Електропривреда Србије“, Београд
Огранак ТЕ-КО Костолац
Николе Тесле бр.5-7
12208 Костолац
Комерцијални сектор
Служба продаје

ПОНУЂАЧ

Назив:.....

Адреса:.....

Име и презиме овлашћеног лица
за контакт:

ПОНУДА

За поступак отуђења – продаје:

по конкурсној документацији:

- НЕ ОТВАРАТИ !-

Датум и сат подношења:
(попуњава писарница)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА
ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Овим изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ бр. _____ од _____. године, у поступку Огранка ТЕ-КО Костолац по којој подносимо понуду, за куповину дрвног сортимената.

Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део Уговора, и не могу бити у супротности са истим.

М.П.

Понуђач:
(или овлашћени представник
групе понуђача)

Место и датум:

(потпис)

Прилог Е

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: _____ за куповину

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо поштовали и поштујемо све обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

III ДЕО
МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДРВНОГ СОРТИМЕНТА

Уговорне стране

1. Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ из Београда, улица: Балканска бр. 13, матични број 20053658, ПИБ 103920327, текући рачун 160-8982-96 Банка Intesa, овај уговор, у име и за рачун ЈП ЕПС, Веселин Булатовић директор за производњу угља Огранка Електропривреда Србије ЈП Београд - Огранак ТЕ-КО Костолац, улица: Николе Тесле бр.5-7, Костолац (у даљем тексту **Продавац**) с једне стране,

и

2. Назив и адреса купца: (назив града/општине, улица и број) _____, матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ: _____, текући рачун број: _____, банка: _____, које заступа _____, као Купац (у даљем тексту Купац), с друге стране.

Заједнички са _____ **матични број** _____, **ПИБ** _____, **број текућег рачуна** _____

Са подизвођачем _____ **матични број** _____, **ПИБ** _____ **и број текућег рачуна** _____

Напомена за понуђаче: Понуђач је дужан да унесе потребне пословне податке.

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују:

- да је Продавац спровео поступак продаје Дрвеног сортимената, за који је јавни оглас објављен у дневном листу „_____“;
- да је Купац доставио понуду, евидентирану код Продавца под бројем _____ од _____ год., која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;
- да понуда Продавца у потпуности одговара условима из конкурсне документације за продају Дрвених сортимената.
- да је Продавац Одлуком бр. _____ од _____ године изабрао као најповољнију понуду Купца, по претходно спроведеном поступку.

Предмет уговора

Члан 2.

2.1. Предмет овог Уговора о купопродаји је Дрвени сортимент које је у власништву Продавца, одређено по количини и јединичној цени чланом 3. тачка 3.2. овог Уговора, а сагласно јединичној цени из прихваћене понуде Купца бр. _____ од _____ год., која је саставни део овог Уговора.

Вредност уговора

Члан 3.

3.1. Укупна вредност предмета уговора, према процењеним количинама и уговореној цени износи из Табеле 1 овог уговора, износи:

_____ динара, без ПДВ-а

Вредност обрачунаог пореза на додатну вредност износи _____ динара што укупно износи _____ динара са следећом наменом: ПК ДРМНО

3.2. Укупна уговорена вредност утврђена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Купца, и то бр: _____ од _____ год. износи _____ динара без ПДВ-а

3.3. У јединичне цене и укупно уговорену цену су урачунати сви трошкови које Купац има у вези са реализацијом овог Уговора (утовара, транспорта, као и други неопходни трошкови).

Начин плаћања

Члан 4.

4.1. Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору врши на следећи начин:

- износ од _____ динара, што представља 30% вредности уговора, Купац је дужан да уплати на рачун Продавца авансно, у року од 3 (три) дана од дана закључења Уговора и испостављања предрачуна на овако утврђени износ аванса.

Након уплате аванса Купац стиче право на преузимање Дрвеног сортимента у вредности уплаћеног аванса, на начин и по поступку прописаним чланом 6. овог Уговора, након чега ће Продавац фактурисати преузете количине применом јединичних цена из понуде Купца. Фактура за преузете количине биће умањена за уплаћени аванс.

4.2. Преузимање Дрвеног сортимента , Купац може вршити до износа средстава уплаћеног а неоправданог аванса. Након преузимања Дрвеног сортимента у целокупном износу уплаћеног аванса, даље преузимање се прекида и наставља након уплате новог износа по предрачуну који издаје Продавац.

4.3. Уплату по сваком појединачном предрачуну Купац је дужан да изврши на рачун Продавца у року од седам дана од дана издавања сваког појединачног предрачуна, након чега стиче право на преузимање нових количина Дрвеног сортимента .

4.4. Након преузимања свих уговорених количина, на начин и по поступку прописаним овим Уговором Продавац ће Купцу издати коначну фактуру.

Преузимање и транспорт Дрвеног сортимента

Члан 5.

5.1. Дрвени сортимент из предмета Уговора Продавац продаје Купцу у виђеном стању, што искључује одговорност Продавца за физичке недостатке, сагласно члану 486. став 1. Закона о облигационим односима.

5.2. Уговорне стране се обавезују да пре почетка реализације овог Уговора у писаном облику доставе податке о лицима одговорним за праћење извршења Уговора.

5.3. Уговорене количине Дрвеног сортимента преузимају на локацији Продавца , сходно динамици и у роковима које одреди Продавац. Након закључења Уговора и уплате аванса из члана 4. овог Уговора , Продавац ће писаним путем обавестити Купца о врсти и количини Дрвеног сортимента који је потребно преузети са наведеном локацијом и динамиком преузимања. Купац је дужан да се одазове на позив Продавца и почне преузимање Дрвеног сортимента у року од 3 (три) дана од дана пријема писаног позива. Преузимање већ постојећих количина Дрвеног сортимента потребно је да у потпуности изврши у року до 150 (сто педесет) календарских дана од дана ступања уговора на снагу. Купац је дужан да најкасније 2 (два) дана пре почетка преузимања Дрвеног сортимента, овлашћеном лицу Продавца најави долазак и преузимање, са списком механизације и извршилаца који ће учествовати у преузимању Дрвеног сортимента

5.4. Утовар и преузимање Дрвеног врши се радним данима у периоду од 7-14 часова.

5.5. Приступ локацији Продавца Купац може извршити само уз присуство и пратњу одговорног лица Продавца. Свако присуство механизације и извршилаца Купца на локацији Продавца без предходне писане најаве и без присуства и пратње одговорног лица Продавца, сматраће се неовлашћеним, и као последицу може имати раскид овог уговора. Одговорно лице, биће овлашћено за потписивање Законом прописана отпремница дрвног сортимента, као и за потписивање предатница о пријему уплаћене количине дрвних сортимента од стране купца , по партијама.

5.6. Мерење испоручене количине Дрвеног сортимената је на локацији Продавца. Приликом мерења, обавезно је присуство и потписивање документа мерења од стране одговорних лица уговорних страна.

5.7. Отпремна документација мора бити уредно попуњена (датум, назив Дрвеног сортимената и потписана од стране одговорних лица обе уговорне стране.

Члан 6.

6.1. У току реализације овог Уговора, приликом утовара и транспорта Дрвеног сортимената из предмета Уговора, Купац је у обавези да се придржава прописаних мера заштите на раду и заштите животне средине регулисаних одредбама Закона о управљању отпадом, пратећим подзаконским актима, као и процедуре Продавца ЕР 06, која је саставни део овог уговора.

Уговорна казна

Члан 7.

7.1. Уколико Купац не почне преузимање предвиђене Дрвеног сортимената од Продавца у року одрђеном 5.3. овог уговора, обавезан је да Продавцу плати уговорну казну у висини од 1 % уговорене вредности из члана 3. Уговора, за сваки дан закашњења. Износ укупно утврђене уговорне казне не може бити већи од 10% вредности Уговора.

7.2. Продавац има права да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати фактуром.

Обавезе Купца и Продавца

Члан 8.

8.1. Купац се обавезује :

- да поштује прописе и захтеве Продавца који се односе на рокове, време и место преузимања Дрвеног сортимената, као и правила безбедности и здравља на раду у Огранку ТЕ-КО Костолац;
- да обезбеди стручну радну снагу (довољан број обученог особља) опрему неопходнеу за благовремено и квалитетно извршење послова из предмета Уговора,
- да приликом транспорта Дрвеног сортимената предузме све потребне техничке мере у циљу спречавања просипања и разношења истих;
- да поштује уговорени рок извршења и налоге одговорног лица Продавца;
- да по указаној потреби или на изричит захтев, Продавцу поднесе извештај о стању на терену, предузетим активностима, уоченим проблемима и пропустима;
- да по указаној потреби или на изричит захтев ангажује интервентну екупу која ће се одазвати на позив Продавца ради хитног преузимања Дрвеног сортимената да на локацију Продавца упутити транспортна средства која су уредно регистрована, и особље које је осигурано најмање од основних осигуравајућих ризика;
- да обезбеди примену мера безбедности и здравља на раду и мера противпожарне заштите за своје особље ангажовано на реализацији овог Уговора, као и да их адекватно опреми у циљу извршења ових мера;
- да се придржава свих обавеза предвиђених прилогом о безбедности и здрављу на раду који је саставни део овог уговора;
- да се најстроже придржава свих обавеза преузетих по овом Уговору.

8.2. Продавац се обавезује:

- да Купцу стави на располагање врсте Дрвеног у складу са одредбама уговора;
- Да у року од 7 (седам) дана од преузимања у целости уговорене Дрвеног сортимената, врати уплаћени депозит за озбиљност понуде.

Виша сила

Члан 9.

9.1. Све непредвидиве и накнадне околности на које уговорне стране не могу да утичу, а које делимично утичу или спречавају испуњење значајних уговорних обавеза, као што су природне катастрофе, пожари, поплаве, ратови и индустријска догађања- непредвиђени прекид производње и сл., биће сматрани за деловање више силе.

Раскид уговора и правне последице

Члан 10.

10.1. Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока у случају непридржавања друге Уговорне стране односно неиспуњења преузетих уговорних обавеза која су предмет овог Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду уговора другој Уговорној страни и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

10.2. Уколико Купац откаже овај Уговор без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, Продавац има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну фактуром из члана 7. овог Уговора, у висини од 10% од укупне вредности Уговора, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

10.3. У случајевима из тачке 10.2. Продавац ће оставити Купцу отказни рок од 15 дана од дана наступања случаја који може проузроковати раскид Уговора.

10.4. Продавац може једнострано раскинути уговор без остављања отказног рока уколико се Купац неовлашћено затекне на локацији Продавца (без предходне најаве, са извршиоцима и механизацијом која није предходно најављена како је то овим Уговором предвиђено, без присуства и пратње овлашћеног лица Продавца).

Решавање спорова

Члан 11.

11.1. Све спорове настале поводом извршења овог Уговора, Уговорне стране ће решавати споразумно.

11.2. Уколико спорови не буду решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Пожаревцу.

Остале одредбе Уговора

Члан 12.

12.1. Уговор ступа на снагу када кумулативно буду испуњени следећи услови:

- када Уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна,
- када Продавац достави Купцу предрачун за аванс дефинисан у члану 4. овог Уговора,
- када Купац уплати аванс одређен чланом 4. овог Уговора.

12.2. Уговорне стране су сагласне да се измене и допуне овог Уговора врше искључиво закључивањем анекса овог Уговора који мора бити сачињен у писаној форми и потписан од стране овлашћених лица Уговорних страна.

12.3. На све што није регулисано клаузулама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

12.4. Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 3 (три) примерка припадају Купцу, а 3 (три) примерка задржава Продавац.

12.5. Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље

ПРОДАВАЦ
ЈП ЕПС

Веселин Булатовић
Директор за производњу
угља

М.П.

М.П.

КУПАЦ
Понуђач или овлашћени
Представник групе понуђача

Директор

Прилог о безбедности и здрављу на раду

Уговор „Дрвеног сортимената : бр. 05.01_____ од _____ године

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ из Београда, улица: Балканска бр. 13, матични број 20053658, ПИБ 103920327, текући рачун 160-8982-96 Банка Интеза у име и за рачун ЈП ЕПС, Веселин Булатовић директор за производњу угља Огранка Електропривреда Србије ЈП Београд - Огранак ТЕ-КО Костолац, улица: Николе Тесле бр.5-7, Костолац (у даљем тексту **Продавац**)

и

2. „_____“, ул. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун : _____ Банка _____, кога заступа законски заступник _____, директор (у даљем тексту **Купац**)

Продавац и Купац сагласно констатују да су посебно посвећени реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу послови који су предмет Уговора.

Продавац посебно истиче и указује:

1. Да је Пословна политика Продавца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Продавца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Купца, која регулишу ову материју.

2. Да Продавац захтева од Купца да се приликом пружања услуга које су предмет овог уговора, доследно придржава Пословне политике Продавца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Продавца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Продавца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

3. Да Купац прихвата захтеве Продавца из тачке 2. овог става.

ПРЕДМЕТ

Тачка 1.

Предмет овог Прилога је дефинисање права Продавца и права и обавеза Купца, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом пружања услуга које су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).

Тачка 2.

Купац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за пружање услуга који су предмет Уговора, у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом о безбедности и

здрављу на раду и осталим важећим прописима у Републици Србији из области БЗР и интерним актима Купца.

Тачка 3.

Купац је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за извођење радова који су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

Тачка 4.

Купац је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом пружања услуга које су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога.

Тачка 5.

Купац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за пружање услуга које су предмет Уговора, у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Продавца, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. забрањено је избегавање примене и/или ометање спровођења мера БЗР;
2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. процедуре Продавца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване;
4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Продавца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
6. забрањено је уношење оружја унутар локација Продавца, као и неовлашћено фотографисање;
7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

Тачка 6.

Купац је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом пружања услуга радова које су предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Продавац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Купцу по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

Тачка 7.

Купац је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са важећим прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за пружање услуга који су предмет Уговора, а све у складу са законским прописима из области БЗР, односно интерним документима Купца.

Тачка 8.

Купац је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за пружање услуга који су предмет Уговора, у складу са законским прописима из области БЗР, као и свим другим прописима и важећим стандардима у Републици Србији односно интерним актима Продавца.

Уколико Продавац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих на локацију Продавца неће бити дозвољено.

Тачка 9.

Купац је дужан да Продавцу најкасније три дана пре датума почетка радова достави:

1. списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама из којих се ће се видети да их је упознао са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога,

2. списак средстава за рад која ће бити ангажована за пружање услуга и

3. податке о лицу за безбедност и здравље на раду код Купца.

Уз списак лица из става 1. ове тачке, Купац је дужан да достави доказе о:

1. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,

2. извршеним лекарским прегледима запослених,

3. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и

4. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

Тачка 10.

Продавац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом -пужања услуга које су предмет Уговора.

Купац је дужан да лицу одређеном, у складу са прописима, од стране Продавца омогући спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Продавац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег пружања услуга док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Купца и надлежну инспекцијску службу.

Купац се обавезује да поступи по налогу Продавца из става 3. ове тачке.

Тачка 11.

Уговорне стране су дужне да, у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Уговорне стране су дужне да, у случају из става 1. ове тачке, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају један другог и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се писменим споразумом.

Споразумом из става 3. ове тачке, из реда запослених код Продавца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

Тачка 12.

Купац је дужан да благовремено извештава Продавца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом извођења радова/пружања услуга који су предмет Уговора, а нарочито о свим инцидентима и акцидентима.

Купац је дужан да Продавцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог који се повредио приликом пружања услуга који су предмет Уговора и то у року од 24 часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

ПРОДАВАЦ
ЈП ЕПС

Веселин Булатовић
Директор за производњу
угља

М.П.

М.П.

КУПАЦ
Понуђач или овлашћени
Представник групе понуђача

Директор

САДРЖАЈ ПРИЛОГА

Документација која се доставља у поступку продаје индустријског отпада:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- ..
- ..