

**ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА СНАБДЕВАЊЕ ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ КРАЈЊИХ КУПАЦА  
„ЕПС СНАБДЕВАЊЕ“ Д.О.О. БЕОГРАД  
ЦАРИЦЕ МИЛИЦЕ 2, БЕОГРАД**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА**

**Банкарске услуге – Наплата путем POS терминала**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 4/16**

*(заведено у ЕПС Снабдевање д.о.о. Београд број: 18-03-03-37054/5-16 од 30.05.2016. године)*

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12 и 14/1515 и 68/15, у даљем тексту: Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4/16 за 2016. годину “ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд број 18-03-03-37054/2-16 од 26.05.2016. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку, бр. 4/16 за 2016. годину, број 18-03-03-37054/2-16 од 26.05.2016. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### у отвореном поступку за јавну набавку услуга „БАНКАРСКЕ УСЛУГЕ – НАПЛАТА ПУТЕМ POS ТЕРМИНАЛА“ ЈН број 4/16

Садржај конкурсне документације:

I.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
II.	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	3
III.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	4
IV.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА .....	18
V.	ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	23
VI.	ОБРАСЦИ .....	28
	– ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ .....	29
	– ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ .....	30
	– ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА .....	31
	– ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ .....	32
	– ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ .....	35
	– ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ .....	37
	– ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ .....	38
	– МОДЕЛ УГОВОРА .....	39
	– ИЗЈАВА О НАМЕРАМА У ВЕЗИ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА .....	47

Укупан број страна документације: 47

## I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу: „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, Царице Милице бр. 2.
2. Интернет страница наручиоца: [www.eps-snabdevanje.rs](http://www.eps-snabdevanje.rs)
3. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
4. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке број 4/16 су банкарске услуге – Наплата путем POS терминала, за потребе Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, за период од две године.
5. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
6. Период важења уговора: Јавна набавка се спроводи на период до утрошка финансијских средстава (уговорене вредности) а најдуже до две године, почев од закључења уговора.
7. Контакт лице: Сања Булајић, е-mail адреса: [es-nabavka@eps-snabdevanje.rs](mailto:es-nabavka@eps-snabdevanje.rs)
8. Набавка није резервисана.
9. Не спроводи се електронска лицитација.

## II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Предмет јавне набавке број 4/16 су банкарске услуге – Наплата путем POS терминала, за потребе Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, за период од две године.
- Врста, техничке карактеристике и спецификација предмета јавне набавке дата је у Одељку V. Конкурсне документације.
- Назив и ознака из општег речника набавке:  
66100000 - Банкарске и инвестиционе услуге
- Партије: Јавна набавка није обликована по партијама.
- Подаци о оквирном споразуму: Нема.
- Конкурсна документација може се преузети на интернет страници Наручиоца [www.eps-snabdevanje.rs](http://www.eps-snabdevanje.rs) и на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)

### **III. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Привредно друштво за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд (у даљем тексту: Наручилац) спроводи отворени поступак јавне набавке услуга - „Банкарске услуге – наплата путем POS терминала“, број ЈН 4/16.

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и Конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

#### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

Ако понуда са свим прилозима није сачињена на српском понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

#### **2. НАЧИН САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА ПОНУДЕ**

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што, јасно и недвосмислено, читко, уписује тражене податке у обрасце или према обрасцима који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом овлашћеног лица.

Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде, откуцане на рачунару, односно писаћој машини или читко попуњене штампаним словима, хемијском оловком.

Пожељно је да сва документа у понуди, буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуђач подноси понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, лично или поштом, у затвореној и запечаћеној коверти, тако да се са сигурношћу може закључити да се први пут отвара, на адресу: „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, 11000 Београд, Србија, Макензијева 37, II спрат - писарница - са знаком: „Понуда за јавну набавку банкарске услуге – наплата путем POS терминала“ ЈН број 4/16, „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон, факс и е-mail понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

### 3. ПОДНОШЕЊЕ, ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена. Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему група или један или више учесника ангажује и подизвођача није дозвољено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА - Понуде за јавну набавку банкарске услуге – наплата путем POS терминала, ЈН број 4/16, НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку банкарске услуге – наплата путем POS терминала, ЈН број 4/16, НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

Документација дата у понуди, по окончаном поступку, не враћа се Понуђачу.

### 4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних целина (партија).

### 5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

### 6. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Рок за подношење понуда је **29.06.2015. године до 10:00 часова**.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

„ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд  
11000 Београд, Макензијева бр. 37, II спрат - писарница.

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку банкарске услуге – наплата путем POS терминала број 4/16 – НЕ  
ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон, факс и е-mail понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Благовременим се сматрају понуде које су примљене и оверене печатом пријема у писарници Наручиоца до наведеног рока, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву и конкурсној документацији, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана **29.06.2015. године у 10:30 часова** у просторијама Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, адреса Београд, Макензијева 37, III спрат, у сали за састанке.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка доставе Комисији за јавне набавке писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

## 7. ПОДИЗВОЂАЧИ

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Сваки подизвођач, којег понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона подизвођач мора да испуњава за део набавке који ће се извршити преко подизвођача, што доказује достављањем доказа наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове у вези са капацитетима понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев Обрасца 1А и Обрасца 2. који попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

## 8. ГРУПА ПОНУЂАЧА (ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА)

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, који се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4., 5. и 7. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- неограниченој, солидарној одговорности сваког члана, према Наручиоцу.

Такође, у овом споразуму треба да буду наведена имена лица, појединачно за сваког понуђача, која ће бити одговорна за извршење набавке.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведеним у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона мора да испуњава понуђач из групе понуђача којем је повередно извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, што доказује достављањем доказа наведеним у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове у вези са капацитетима понуђачи испуњавају заједно кумулативно.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача, изузев изузев Обрасца 1, Обрасца 2 и Обрасца 6, који попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Оцена заједничке понуде групе понуђача по елементима критеријума се врши на основу показатеља и доказа који се односе на све чланове групе понуђача.

## **9. ЦЕНА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ТЕРМИНАЛА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **Понуђена цена**

Цене у понуди исказују се у динарима без ПДВ-а.

Понуђена цена треба да обухвати све зависне трошкове.

Понуђена цена из обрасца понуде треба да буде у складу са ценом из обрасца структуре цене.

Оријентациони износ промета је 100.000,00 динара ради исказивања провизије за сваку платну картицу у %.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Понуда у којој цена није изражена у динарима, сматраће се неприхватљивом.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

### **Рок за постављање терминала**

Понуђач је дужан да обезбеди постављање терминала на начин који је понуђен и уговорен.

Рок за постављање терминала не може бити краћи од 1 дана нити дужи од 30 дана, од дана обостраног потписивања уговора

Рок за постављање терминала почиње да тече од датума обостраног потписивања уговора, тј. од датума на деловодном печату уговорне стране која је последња потписала и оверила Уговор.

### **Начин и услови плаћања**

Наручилац ће уговорити вредност провизије у %, са тим да вредност услуге не може прелазити вредност од 142.000.000,00 динара без ПДВ-а, на двогодишњем нивоу.

Понуђач у обрасцу понуде уписује број дана у којем Наручилац треба да изврши плаћање за извршену услугу, у року не краћем од 15 дана, нити дужем од 45 дана. Фактурисање за извршену услугу врши месечно.

### **Рок важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају да Понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику затражити од Понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.



## 10. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је обавезан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

### I - У понуди:

#### 1) Обезбеђење за озбиљност понуде

Понуђач је обавезан да у понуди достави оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од 3% вредности набавке без ПДВ, односно 4.260.000,00 динара.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити неопозива, безусловна (без приговора) и наплатива на први позив, са трајањем најмање од 60 (словима: шездесет) дана од дана отварања понуда, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења банкарске гаранције за исти број дана.

У случају да понуђач не испуни своје обавезе у поступку јавне набавке, Наручилац ће уновчити приложену банкарску гаранцију и то:

- Ако понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу понуде;
- Ако понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране наручиоца у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор на први позив Наручиоца у одређеном року од стране Наручиоца;
- У случају да понуђач у року не достави захтевану гаранцију предвиђену уговором.

Сви трошкови око прибављања банкарске гаранције падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

У случају да понуђач не испуни своје обавезе у поступку јавне набавке, Наручилац ће уновчити приложену банкарску гаранцију.

Уколико понуђач, односно члан групе понуђача одређен споразумом о заједничком извршењу набавке, не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног рејтинга квалитета 3 (инвестициони ранг).

У случају да понуђач по истеку рока за подношење понуда повуче или измени понуду или уколико не потпише уговор када је његова понуда изабрана, Наручилац ће уновчити гаранцију.

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен уговор у року од 8 дана од дана предаје Наручиоцу инструмента обезбеђења извршења уговорених обавеза који се захтева Уговором.

#### 2) Изјаву о намерама у вези гаранције за добро извршење посла

Понуђач у понуди доставља оригинал Изјаве/Писма о намерама пословне банке понуђача да ће банка понуђачу издати неопозиву, безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% вредности уговора без ПДВ односно 14.200.000,00 динара и са

трајањем најмање 30 (тридесет) дана дуже од периода важења уговора, а која треба да буде потписана и оверена од стране банке.

Ако понуђач подноси банкарску гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног рејтинга квалитета 3 (инвестициони ранг).

Модел Изјаве је дат у конкурсној документацији као образац 8.

Уколико понуђач, односно члан групе понуђача одређен споразумом о заједничком извршењу набавке, не достави Изјаву о намерама у вези гаранције за добро извршење посла, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## **II - Наручилац захтева да изабрани понуђач приликом закључења уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, достави гаранцију за добро извршење посла.**

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу доставити неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ односно 14.200.000,00 динара.

Наведену банкарску гаранцију понуђач предаје најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора трајати најмање 30 (тридесет) дана дуже од периода важења уговора.

Ако понуђач подноси банкарску гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног рејтинга квалитета 3 (инвестициони ранг).

Банкарска гаранција може гласити на члана групе понуђача одређеног споразумом о заједничком извршењу набавке или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете уговорне обавезе, Наручилац је овлашћен да реализује достављену банкарску гаранцију.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у роковима и на начин предвиђен конкурсном документацијом, уговор неће ступити на правну снагу и Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за озбиљност понуде.

## **11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Понуђач може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца: „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, Макензијева 37, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – јавна набавка број 4/16 “ или електронским путем на е-mail адресу: [es-nabavka@eps-snabdevanje.rs](mailto:es-nabavka@eps-snabdevanje.rs)

**Радно време Наручиоца је 7:30 – 15:30 часова радним данима (понедељак – петак).**

Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева, одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

## 12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може, после отварања понуда, писаним путем или електронским путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача и/или његовог подизвођача, односно учесника заједничке понуде.

Понуђач је дужан да поступи по захтеву Наручиоца, односно достави тражена објашњења и омогући непосредни увид.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

## 13. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Као додатно обезбеђење, у овом случају, изабрани понуђач је у обавези, у тренутку закључења уговора, да наручиоцу поднесе оригинал, неопозиву, безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини 15% од вредности понуде (вредности уговора), са припадајућим ПДВ, са трајањем најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана дана истека рока уговорних обавеза.

#### **14. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР ПОНУДЕ И ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.

Комисија за јавну набавку ће извршити упоређивање укупно понуђених цена без ПДВ-а.

Понуда са најнижом понуђеном ценом биће изабрана као најповољнија понуда.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену која је и најнижа, као најповољнија биће изабрана понуда која буде повољнија у односу на резервне критеријуме наведене према следећем редоследу:

1. број платних картица које терминал подржава (а чије време преноса средстава која се у целости преносе на рачун не може бити дуже од једног радног дана);
2. дужи рок плаћања провизије банци;
3. краћи рок за постављање терминала.

#### **15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ И ДРУГИХ ПРОПИСА**

Понуђач/Члан групе понуђача/Подизвођач су дужни да при састављању понуде изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 2).

#### **16. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **17. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ И ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор у претходно наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било каква последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпише у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци у случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона.

## **18. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означи подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## **19. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

## 20. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Структуру цене понуђач наводи тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац 4 из конкурсне документације.

Цена мора да укључи све трошкове који су у вези са овом предметном набавком.

## 21. МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Уговор о јавној набавци биће закључени у складу са датим моделом уговора (Образац 7 из конкурсне документације) и елементима најповољније понуде.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави попуњен, потписан и печатиран образац „Модел уговора“ у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## 22. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

У поступку јавне набавке Наручилац ће одбити неприхватљиву понуду у складу са чланом 107. Закона.

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

У случају обуставе поступка јавне набавке, Наручилац неће бити одговоран, ни на који начин, за стварну штету, изгубљену добит, или било какву другу штету коју понуђач може услед тога да претрпи, упркос томе што је Наручилац био упозорен на могућност наступања штете.

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неодговарајућа или неприхватљива.

**Благовремена понуда** - Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде. Све неблаговремено поднете понуде (понуде примљене од стране Наручиоца по истеку рока одређеног у позиву за подношење понуда) биће по окончању поступка отварања понуда враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

**Одговарајућа понуда** - Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

**Прихватљива понуда** - Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности конкретне јавне набавке.

**БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ** – Чланом 106. ЗЈН прописано је да ће Наручилац одбити понуду ако:

- I понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- II понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- III понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- IV је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- V понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## 23. ПОДАЦИ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- попуњен, потписан и печатом оверен Образац 1 – „Подаци о понуђачу“;
- попуњен, потписан и печатом оверен Образац 1А – “Подаци о подизвођачу“;
- попуњен, потписан и печатом оверен Образац 2 – „Изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона“;
- попуњен, потписан и печатом оверен Образац 3 - „Понуда за јавну набавку број 4/16“;
- попуњен, потписан и печатом оверен Образац 4 - „Образац структура цене“;
- попуњен, потписан и печатом оверен Образац 6 - „Изјава о независној понуди“;
- попуњен, потписан и печатом оверен Образац 7 – „Модел уговора“;
- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде на начин предвиђен тачком 10. Упутства;
- Изјава о намерама у вези гаранције за добро извршење посла – Образац 8.

Напомена: попуњен, потписан и печатом оверен Образац 5 - Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде.

## 24. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

Јавна набавка се спроводи на период до утрошка финансијских средстава (уговорене вредности) а најдуже до две године, почев од закључења уговора.

## 25. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА, ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА

Понуђачи могу благовремено добити исправне податке о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању и условима рада на следећим адресама:

- Пореске обавезе: Министарство финансија - Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)
- Заштита животне средине: Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs)



- Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановића 27а, 11160 Београд, Република Србија, <http://www.sepa.gov.rs>
- Заштита при запошљавању и условима рада: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)
- Завод за социјално осигурање, Булевар уметности 10, 11070 Нови Београд, Република Србија, <http://www.zso.gov.rs>

## 26. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са назнаком „Захтев за заштиту права ЈН бр. 4/16“.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.



Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 4/16, сврха: ЗЗП, „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, ЈН. бр. 4/16, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу и то:

- уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње Наручиоца предузете пре отварања понуда, такса износи 250.000,00 динара, обзиром да процењена вредност јавне набавке прелази износ од 120.000.000,00 динара;
- уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње Наручиоца предузете након отварања понуда, такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор (ако се оспорава Одлука о додели уговора), ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

## IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно дозволу Народне банке Србије.

### 2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да поседује неопходан финансијски капацитет, односно:

1. да је у претходне две године (2014. и 2015.) остварио приход од 100.000.000,00 РСД;
2. да није био неликвидан (нема евидентираних дана неликвидности) у периоду од последњих 6 месеци закључно са месецом који претходи месецу у ком је објављен позив на Порталу јавних набавки.

### 3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

#### 3.1 ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Понуђач је дужан да у понуди достави доказе да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом, и то:

**Правно лице:**

1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; за стране понуђаче извод из одговарајућег регистра надлежног органа државе у којој има седиште;

2) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела

против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

За домаће понуђаче:

- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;
- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;
- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

3) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; за стране понуђаче потврда надлежног пореског органа државе у којој има седиште.

4) доказ да има важећу дозволу за обављање делатности, односно дозволу Народне банке Србије (позивање на интернет адресу НБС или Решење НБС – дозвола за рад или Решење НБЈ – дозвола за рад и Решење АПР о промени назива Банке).

Доказ из тачке 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

#### **Предузетник:**

- 1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;
- 2) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

За домаће понуђаче:

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

- 3) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
- 4) доказ да има важећу дозволу за обављање делатности, односно дозволу Народне банке Србије (позивање на интернет адресу НБС или Решење НБС – дозвола за рад или Решење НБЈ – дозвола за рад и Решење АПР о промени назива Банке).

За стране понуђаче потврда надлежног пореског органа државе у којој има седиште.

Доказ из тачке 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

#### **Физичко лице:**

- 1) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

За домаће понуђаче:

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

За стране понуђаче потврда надлежног органа државе у којој има седиште;

- 2) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
- 3) доказ да има важећу дозволу за обављање делатности, односно дозволу Народне банке Србије (позивање на интернет адресу НБС или Решење НБС – дозвола за рад или Решење НБЈ – дозвола за рад и Решење АПР о промени назива Банке).

Доказ из тачке 1) и 2) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

### **3.2 ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Финансијски капацитет:
  - 1) Биланс стања и биланс успеха за претходне две обрачунске године (2014. и 2015. година) или Извештај о бонитету, образац БОН ЈН за претходне две обрачунске године (2014. и 2015. година), издат од стране Агенције за привредне регистре.
  - 2) Потврда о подацима о ликвидности издата од стране Народне Банке Србије понуда – Одсек принудне наплате за период од претходних шест календарских месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда.

## **4. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА СА ИСПУНИ СВАКИ ПОДИЗВОЂАЧ, ОДНОСНО ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона подизвођач мора да испуњава за део набавке који ће се извршити преко подизвођача, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона мора да испуњава понуђач из групе понуђача којем је повередно извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

## 5. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву - Образац 2 из конкурсне документације.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, а уколико се понуда подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача, у своје име, и оверена печатом.

## 6. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Понуђач у понуди наводи да је уписан у регистар понуђача и наводи хиперлинк на коме су доступни подаци о испуњености ових услова.

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе да испуњавају обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-а, сходно члану 78. ЗЈН-а. Понуђач у понуди наводи да је уписан у регистар понуђача и наводи хиперлинк на коме су доступни подаци о испуњености ових услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 2. тачка 1) до 4) Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V. ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет набавке је услуга платног промета за платне картице преко POS терминала на благајнама.

У оквиру ове услуге банка се обавезује да о свом трошку изврши постављање и уступи на коришћење **219 комада POS терминала** на благајнама наплате у шалер салама Наручиоца према спецификацији датој у табели, уз услов да POS терминал обавезно подржава следеће врсте платних картица: **Visa, Visa electron, Dina, Master i Maestro.**

POS терминал мора да подржава TCP/IP начин комуникације, а понуђени POS терминал мора да подржава све наведене платне картице.

Банка наводи врсте платних картица које POS терминал подржава и време преноса средстава која се у целости преносе на текуће рачуне наведене у спецификацији, а које не може бити дуже једног радног дана.

POS терминал омогућава обављање платног промета путем платних картица.

ОГРАНАК / ПОСЛОВНИЦА	АДРЕСА	Електрична енергија	
		Број додатних POS терминала	Број текућег рачуна
<b>ПОДРУЧЈЕ НИШ</b>			
Управна зграда	Булевар др Зорана Ђинђића 46а	5	845-0000000189849-37
Диспечерски центар	Светозара Марковића 29	4	845-0000000189849-37
Баждарница	Његошева 2	1	845-0000000189849-37
Пословница Гаџин Хан	Светог Николе бб	1	845-0000000189849-37
Пословница Матејевац	Матејевац	1	845-0000000189849-37
Пословница Топоница	Стевана Синђелића бр. 43	1	845-0000000189849-37
Пословница Дољевац	Николе Тесле бр. 169	1	845-0000000189849-37
Пословница Нишка бања	Трг републике бр. 16	1	845-0000000189849-37
Истурено наплатно место Доњи Душник	Доњи Душник	1	845-0000000189849-37
Истурено наплатно место ГО Пантелеј	Гутенбергова 4А	1	845-0000000189849-37
Пословница Житорађа	Николе Тесле 49	1	845-0000000193849-65
Пословница Мерошина	Јестребачки Партизани 27	1	845-0000000193849-65
Град Лесковац + Турек.	Стојана Љубића 16	2	845-0000000195849-79
Пословница Бојник	Трг Слободе 41	1	845-0000000195849-79
Пословница Медвеђа	Јабланичка 105	1	845-0000000195849-79
Пословница Босилеград	Георги Димитрова бб	1	845-0000000195849-79
Шалтер сала	Стевана Првовенчаног Блок Пошта банка БИД зона	1	845-0000000197849-93
Пословница Бољевац	Обилићева 7	1	845-0000000199849-10
Погон Неготин	Трг Ђорђа Станојевића 32	1	845-0000000199849-10
Погон Књажевац	Спасоја Миликића бб	1	845-0000000199849-10

Пословница Сврљиг	Ристе Вујошевића 15	1	845-0000000199849-10
Погон Бор	Николе Пашића бр.5 Бор	1	845-0000000199849-10
Пословница Жагубица	Кнеза Михаила бр.5 Жагубица	1	845-0000000199849-10
Пословница Мајданпек	28.марта бр.4 Мајданпек	1	845-0000000199849-10
Пословница Кладово	29.ноембра бб Кладово	1	845-0000000199849-10
Пословница Сокобања	Кнеза Милоша 28	1	845-0000000199849-10
Доњи Милановац	Капетан Мише 32	1	845-0000000199849-10
Пословница Бабушница	Живојина Николића Брке 62	1	845-0000000191849-51
Пословница Бела Паланка	Српских владара бб	1	845-0000000191849-51
Пословница Блаце	Радомира Путника 34	1	845-0000000193849-65
Пословница Куршумлија	Немањина 1	1	845-0000000193849-65
Погон Лебане	Цара Душана бб	1	845-0000000195849-79
Погон Сурдулица	Краља Петра 1-32	1	845-0000000195849-79
Пословница Власотинце	Немањина 12	1	845-0000000195849-79
Пословница Вл. Хан	Боре Станковића 2	1	845-0000000197849-93
Пословница Бујановац	Карађорђа Петровића бб	1	845-0000000197849-93
Пословница Прешево	Рамиз Садику 38	1	845-0000000197849-93
Огранак ЕД Ниш	Његошева 2	1	845-0000000189849-37
Погон Алексинац	Мајора Милана Тепића бр.5	1	845-0000000189849-37
Зајечар	Генерала Гамбете број 84	1	845-0000000199849-10
Пирот	Таковска бр.3	1	845-0000000191849-51
Прокупље	Милоша Обилића бр.36	1	845-0000000193849-65
Врање	Жикице Јовановића Шпанца бр.21	1	845-0000000197849-93
<b>ПОДРУЧЈЕ КРАГУЈЕВАЦ</b>			
Крагујевац	Улица Слободе бр.7	2	845-0000000181849-78
Смедерево	Немањина бр.17	1	845-0000000185849-09
Смедерево	Шалиначка 60	1	845-0000000185849-09
Пожаревац	Јована Шербановића бр.7	1	845-0000000183849-92
Вел.Градиште	Воје Богдановића бр.11	1	845-0000000183849-92
Костолац	Боже Димитријевића бб	1	845-0000000183849-92
Кучево	Светог Саве 265	1	845-0000000183849-92
Раброво	Жике Поповића бб	1	845-0000000183849-92
Голубац	Дунавски кеј бб	1	845-0000000183849-92
Петровац	Млавска 18	1	845-0000000183849-92
Смедеревска Паланка	Радмиле Шишкових бб.	1	845-0000000185849-09
Велика Плана	Момира Гајића 1	1	845-0000000241849-13
Баточина	Кнеза Милоша Обреновића бб.	1	845-0000000181849-78
Лапово	Његошева бр. 42	1	845-0000000181849-78
Кнић	Електрошумадија - Кнић	1	845-0000000181849-78
Рача	Електрошумадија - Рача	1	845-0000000181849-78
<b>ПОДРУЧЈЕ КРАЉЕВО</b>			
Ваљево	Сувоборска 9	1	845-0000000159849-21



Ваљево	Чика Љубина бб	1	845-0000000159849-21
Ваљево	Насеље ослободиоца Ваљева - Занатски центар	1	845-0000000159849-21
Крушевац	Крушевац, Косанчићева 32	2	845-0000000165849-63
Ивањица	13.септембра 76, Ивањица	1	845-0000000173849-22
Лазаревац	Лазаревац, Јанка Стајчића 2	2	845-0000000167849-77
Шабац	Шабац, Поцерска 86	1	845-0000000175849-36
Јагодина	7. ЈУЛИ БР. 62	2	845-0000000161849-35
Ђуприја	Кнеза Милоша 15-19	1	845-0000000205849-52
Аранђеловац	Књаза Милоша 275	1	845-0000000157849-07
Лозница	Слободана Пенезића 1	1	845-0000000169849-91
Ужице	Ужице,Д.Туцовића 40.	5	845-0000000219849-53
Краљево	Димитрија Туцовића бр.5	2	845-0000000163849-49
Врњачка Бања	Кнеза Милоша 82	1	845-0000000207849-66
Нови Пазар	8 Март бб	2	845-0000000171849-08
Топола	Булевар Вожда Карађорђа бр.66	1	845-0000000201849-24
Уб	Свете Поповића бр.4	1	845-0000000159849-21
Осечина	Пере Јовановића бр. 40	1	845-0000000159849-21
Мионица	Јове Алексића бр.24	1	845-0000000159849-21
Параћин	Подгоричка 3-11	1	845-0000000203849-38
Свилајнац	Врачарска бб	1	845-0000000161849-35
Рековац	Милоја Милојевића бб	1	845-0000000161849-35
Деспотовац	Деспота Стефана Лазаревића бр.1	1	845-0000000205849-52
Рашка	Милана Ивановића бб	1	845-0000000209849-80
Трстеник	Михајла Пупина бр.2	1	845-0000000211849-94
Александровац	29. новембра бр.154	1	845-0000000165849-63
Брус	Мике Ђорђевића бр.16	1	845-0000000165849-63
Варварин	Марина Мариновића бр.41	1	845-0000000165849-63
Ћићевац	Карађорђева бр.104	1	845-0000000165849-63
Љиг	Војводе Мишића бр.6	1	845-0000000167849-77
Лајковац	Миладина Илића бб	1	845-0000000167849-77
Тутин	Трећа санџачка бб	1	845-0000000171849-08
Чајетина	Краља Александра Карађорђевића бр.35	1	845-0000000235849-68
Пожега	Карађорђева бр.5	1	845-0000000229849-26
Ариље	Светог Ахилија бр.55	1	845-0000000221849-67
Косјерић	Олге Грбић бр.3	1	845-0000000225849-95
Бајина башта	Душана Вишића бр.9	1	845-0000000223849-81
Нова Варош	Светог Саве бр. 16	1	845-0000000227849-12
Прибој	Лимска бр.25	1	845-0000000231849-40
Пријеполје	Брана Дучића бб	1	845-0000000233849-54
Горњи Милановац	Војводе Милана бр. 86	1	845-0000000173849-22

<b>ПОДРУЧЈЕ БЕОГРАД</b>			
Погон Београд	Масарикова 1-3	9	845-0000000137849-61
Погон Београд	Масарикова 1-3	2	845-0000000138849-68
Погон Баново брдо	Пожешка 71	11	845-0000000137849-61
Погон Баново брдо	Пожешка 71	2	845-0000000138849-68
Погон Земун	Кеј ослобођења 15	9	845-0000000137849-61
Погон Земун	Кеј ослобођења 15	2	845-0000000138849-68
Погон Гроцка	Народних Хероја 1	2	845-0000000137849-61
Погон Гроцка	Народних Хероја 1	2	845-0000000138849-68
Погон Младеновац	Краљице Марије 30	2	845-0000000137849-61
Погон Младеновац	Краљице Марије 30	2	845-0000000138849-68
Погон Обреновац	Белопольска 35	3	845-0000000137849-61
Погон Обреновац	Белопольска 35	2	845-0000000138849-68
Погон Крњача	Грге Андријановића 1	5	845-0000000137849-61
Погон Крњача	Грге Андријановића 1	2	845-0000000138849-68
Погон Сопот	Милосава Влајића 22а	1	845-0000000137849-61
Погон Барајево	Миодрага Вуковића 38	2	845-0000000137849-61
<b>ПОДРУЧЈЕ НОВИ САД</b>			
Нови Сад	Булевар ослобођења 100	5	845-0000000141849-89
Нови Сад – Бачка Паланка	Бранка Бајића бб, Б.Паланка	1	845-0000000141849-89
Нови Сад – Бечеј	Петровоселски пут 5, Бечеј	1	845-0000000141849-89
Нови Сад - Темерин	Новосадска 478/а, Темерин	1	845-0000000141849-89
Суботица	Сегедински пут 22-24	3	845-0000000143849-06
Сента	Суботички пут 21	3	845-0000000143849-06
Сомбор	Апатински пут бб	4	845-0000000149849-48
Сомбор - Кула	Партизанска 13, Кула	3	845-0000000149849-48
Панчево	Милоша Обреновића 6	3	845-0000000417849-34
Панчево	Милоша Обреновића 6	1	845-0000000148849-41
Панчево – Вршац	Ивана Милутиновића бб	1	845-0000000417849-34
Бечеј	Петровоселски пут 5, Бечеј	1	845-0000000141849-89
Врбас	Саве Ковачевића 84, Врбас	2	845-0000000149849-48
Сремска Митровица	Фрушкогорска бб	1	845-0000000153849-76
Рума	Индустријска 2а	1	845-0000000151849-62
Бачка Паланка	Бранка Бајића бб, Б.Паланка	1	845-0000000141849-89
Србобран	Новосадска 2, Србобран	1	845-0000000141849-89
Темерин	Новосадска 478/а, Темерин	1	845-0000000141849-89
Жабалъ	Николе Тесле 3, Жабалъ	1	845-0000000141849-89
Бајмок	Пут Моше Пијаде 10, Бајмок	1	845-0000000143849-06
Кањижа	Пут народних хероја 8	1	845-0000000143849-06
Бачка Топола	Раде Кончара 57, Б.Топола	1	845-0000000143849-06

Апатин	Димитрија Туцовића 14	1	845-0000000149849-48
Оџаци	Дероњски пут бб, Оџаци	1	845-0000000149849-48
Шид	Светог Саве бб, Шид	1	845-0000000153849-76
Инђија	Војводе Степе 36, Инђија	1	845-0000000151849-62
Стара Пазова	Николе Момчиловића 81	1	845-0000000151849-62
<b>УКУПНО:</b>			<b>219</b>

## **VI. ОБРАСЦИ**

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

Е-пошта: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Порески број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број рачуна и назив банке: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за отписивање уговора: \_\_\_\_\_

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац попуњава, потписује и оверава самостални понуђач и сваки понуђач из групе понуђача

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача:

\_\_\_\_\_

Адреса подизвођача:

\_\_\_\_\_

Лице за контакт:

\_\_\_\_\_

Е-пошта:

\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_

Телефакс:

\_\_\_\_\_

Порески број подизвођача (ПИБ):

\_\_\_\_\_

Матични број подизвођача:

\_\_\_\_\_

Шифра делатности:

\_\_\_\_\_

Број рачуна и назив банке:

\_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис подизвођача

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

### ИЗЈАВУ

У својству понуђача

### ИЗЈАВЉУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

---

(пун назив и седиште)

поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Напомена:** Уколико понуду подноси понуђач самостално Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Напомена:** Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу Позива за подношење понуда у отвореном поступку јавне набавке услуга: „Банкарске услуге – наплата путем POS терминала“, број ЈН 4/16 за потребе Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, објављеног дана 30.05.2016. године на Порталу јавних набавки, подносимо

### П О Н У Д У

ТАБЕЛА 1)

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
е-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Интернет страница (web адреса) на којој се налазе јавно доступни подаци који су тражени у оквиру услова (Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76 ЗЈН)	

ПОНУДУ ДАЈЕМ:(заокружити начин давања понуде – под А), Б) или В) и уписати податке под Б) и В) уколико се понуда даје са подизвођачем или као заједничка понуда)



ТАБЕЛА 2)

<b>А) САМОСТАЛНО</b>	
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>	
1)	Назив подизвођача:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
<b>Потпис и печат подизвођача</b>	
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>	
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:
<b>Потпис и печат учесника у заједничкој понуди</b>	

**НАПОМЕНА:**

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

- **Укупна понуђена цена** износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а.
  - **Рок за постављање терминала** \_\_\_\_\_ дана од дана обостраног потписивања уговора.
  - **Начин и рок плаћања:** у року од \_\_\_\_\_ дана од дана издавања рачуна.
  - **Рок извршења уплате на рачун Наручиоца** \_\_\_\_\_ од тренутка пријема података наручиоца.
  - **Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.
  - Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:
- 
- 

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

---

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Редни број	Назив услуге	Количина (орјентациони износ промета)	Износ провизије (%)	Вредност провизије у дин без ПДВ-а
	1	2	3	4 (3x2)
1	Платни промет за платне картице VISA	100.000,00 РСД		
2	Платни промет за платне картице VISA electron	100.000,00 РСД		
3	Платни промет за платне картице DINA	100.000,00 РСД		
4	Платни промет за платне картице MASTER card	100.000,00 РСД		
5	Платни промет за платне картице MAESTRO	100.000,00 РСД		
УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА динара без ПДВ-а (збир колоне бр. 4)				

• Обавезне врсте платних картица (заокружити картице које банка нуди):

- Visa
- Visa electron
- Dina
- Master
- Maestro

• Време преноса средстава \_\_\_\_\_ радни дан (максимално 1 радни дан)

• Остале врсте картица које банка подржава:

---

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

---



---

**Упутство како да се попуни образац структуре цене:**

- ✓ у колону бр. 3 уписује се износ провизије за дату платну картицу у % (орјентациони износ промета од 100.000,00 динара);
- ✓ у колону бр. 4 уписује се вредност провизије за дату платну картицу (4 = колона бр. 2 x колона бр.3);
- ✓ у ред УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА – уписује се укупно понуђена цена за све услуге без ПДВ-а (збир колоне бр. 4);
- ✓ на место предвиђено за обавезне врсте картица заокружити све платне картице које банка нуди;
- ✓ на место предвиђено за време преноса средстава понуђач уписује време које је потребно за пренос средстава која се у целости преносе на текући рачун;
- ✓ на место предвиђено за остале врсте картица уписати друге врсте платних картица осим наведених обавезних платних картица, уколико их банка нуди;
- ✓ на место предвиђено за место и датум уписује се место и датум попуњавања обрасца Структуре цене;
- ✓ на место предвиђено за печат и потпис, овлашћено лице за заступање понуђача печатом оверава и потписује образац Структуре цене.

Уколико укупно понуђена цена из обрасца Структура цене није у складу са укупно понуђеном ценом из обрасца Понуде, узеоће се као меродавна јединична цена из обрасца структуре цене.

**ОБРАЗАЦ 5**

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећи:

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Назив и опис трошка	Износ
<b>УКУПНО</b>	

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

**Напомена:** Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. Закона.

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

у својству \_\_\_\_\_  
(уписати: понуђача, члана групе понуђача у заједничкој понуди)

### ИЗЈАВЉУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

\_\_\_\_\_  
(пун назив и седиште)

подноси (заједничку) понуду у отвореном поступку 4/16, Наручиоца – Привредно друштво за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити дата, потписана и оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

## МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду, између:

1) Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, Ул. царице Милице 2, Матични број 20924195, ПИБ 108057105, број текућег рачуна код „Banca Intesa“ А.Д. Београд: 160-389082-31, које заступа законски заступник Милена Радивојевић директор (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2) \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_, Матични број\_\_\_\_\_, ПИБ\_\_\_\_\_, текући рачун\_\_\_\_\_, Банка \_\_\_\_\_, које заступа законски заступник \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

и

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/подизвођачи/

\_\_\_\_\_  
/понуђачи из групе понуђача/

У случају подношења заједничке понуде, у моделу уговора се прво наводи понуђач који је Споразумом о заједничком извршењу набавке, који је саставни део понуде, одређен да у име групе понуђача потпише уговор, као и подаци о осталим члановим групе.

У случају понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени и подизвођачи са тачним утврђењем процентуалног учешћа у вредности понуде који не може бити већи од 50%.

### УВОДНА ОДРЕДБА

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке број 4/16;
- да је Наручилац објавио на Порталу јавних набавки, Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и својој интернет страници Позив за подношење понуда;
- да је Наручилац на Порталу јавних набавки и својој интернет страници објавио Конкурсну документацију за јавну набавку – Банкарске услуге - наплата путем POS терминала која је саставни део овог уговора (Прилог 1);
- да је Пружалац услуге на основу Позива за подношење понуда доставио понуду заведену код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Понуда), која је као Прилог 2. са Образцем структуре цене (Прилог 3), саставни део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора, којом је изабрао Понуду пружаоца услуге број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, као прихватљиву и најповољнију.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 2.**

Предмет овог уговора су банкарске услуге – наплата путем POS терминала које подразумевају услугу прихватања платних картица Visa, Visa electron, Dina, Master, Maestro, \_\_\_\_\_ на уплатним местима Наручиоца, на територији Републике Србије, на период од две године, у свему у складу са Прилогом 1 и Прилогом 2 овог уговора.

Квантификација, динамика и место извршења услуге из овог члана утврђује се у складу са стварним потребама Наручиоца и у складу са одредбама овог Уговора.

### **Члан 3.**

Пружалац услуге се обавезује да за рачун Наручиоца изврши услуге које су предмет овог уговора (у даљем тексту: Услуга), чији квалитет одговара законским прописима и стандардима везаним за предмет уговорене набавке.

Пружалац услуге се обавезује да за потребе прихватања картица да Наручиоцу без накнаде опрему и то електронске уређаје који садрже читаче магнетног записа или чипа и користе се за прихватање и реализацију плаћања путем платних картица (у даљем тексту POS терминали), ради извршења плаћања у шалтер салама Наручиоца (у даљем тексту акцептантска места), под условима из овог уговора.

Списак благајни наплате Наручиоца на којима ће бити инсталирани POS терминали и уплатних рачуна за реализацију наплате чини саставни део овог уговора (Прилог 4).

Уговорне стране ће примопредају и инсталацију POS терминала констатовати Записником о примопредаји POS терминала и извршеној обуци за рад.

## **ВРЕДНОСТ УГОВОРА**

### **Члан 4.**

Укупна уговорена вредност услуге која је предмет овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара (процењена вредност набавке), без ПДВ-а.

Уговор ће бити реализован сукцесивно, у складу са стварним потребама Наручиоца, а према јединичним ценама из Понуде Пружаоца услуге, у оквиру укупне уговорене вредности из става 1. овог члана, у складу са Програмом пословања Наручиоца и то највише до висине обезбеђених финансијских средстава.

Јединичне цене услуге из Понуде Пружаоца услуге су фиксне за време трајања овог уговора.

Јединичне цене садрже из Понуде Пружаоца услуге све основне елементе структуре цене, тако да уговорена цена покрива све трошкове у реализацији предмета уговора.

## **ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА**

### **Члан 5.**

#### **Обавезе Пружаоца услуга су:**

- да изврши услугу која је предмет овог уговора у свему према техничким карактеристикама и другим захтевима у конкурсној документацији;
- да Наручиоцу достави неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% уговорене вредности без ПДВ-а и



- са трајањем најмање 30 (тридесет) дана дужи од период важења уговора, а која треба да буде потписана и оверена од стране банке;
- да уговорне обавезе обавља приоритетно, ефикасно, квалитетно и професионално водећи рачуна о пословним интересима и угледу Наручиоца;
- да води евиденцију о обављеним активностима и о томе обавештава Наручиоца на његов захтев;
- да максимално штитити углед Наручиоца и да следи налоге и упутства које у том смислу добија од Наручиоца, те да поштује нормативне акте и Одлуке Наручиоца, који се тичу услуга и активности које су предмет овог Уговора;
- да наплатна места наручиоца опреми POS терминалима;
- да одржава POS терминале у исправном стању за време трајања овог Уговора и врши потребне поправке на истим;
- да сервисира POS терминале;
- да обучи одговарајући број запослених код Наручиоца за руковање POS терминалима;
- да достави благовремено Наручиоцу Упутство за прихватање платних картица;
- да обезбеди потребан потрошни материјал који ће се на наплатним местима користити у реализацији овог уговора и да њиме уредно снабдева наплатна места;
- да Наручиоцу по закључењу овог Уговора стави на располагање потребан пропагандни материјал у циљу упознавања корисника картице са могућностима плаћања картицама;
- да изврши плаћања Наручиоцу у року од 24 сата од момента завршетка процедуре „краја дана“ на POS терминалу;
- да по потреби и захтеву информиса Наручиоца о свим елементима битним за квалитетно извршавање услуге која је предмет овог Уговора.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 6.**

#### **Обавезе Наручиоца су:**

- На својим наплатним местима омогући несметано плаћање картицама;
- Не прихвата картице као средство обезбеђења плаћања;
- На сваком наплатном месту на видном месту истакне Visa, Visa electron, Dina, Master и Maestro знак;
- На наплатним местима корисницима картица омогући плаћање по ценама које важе за готовинско плаћање;
- За свако плаћање картицом изда потврду о успешно извршеној трансакцији одштампану на POS терминалу (слип);
- Извршава процедуру „крај дана“ најмање једанпут у 7 дана;
- Да прихвата начин и рок плаћања из члана 7. овог Уговора;
- Омогући Пружаоцу услуга слободан приступ и рад на наплатним местима ради извршења обавеза из члана 4. овог Уговора;
- О свом трошку обезбеди напајање електричном енергијом и прикључак на телекомуникациону мрежу за инсталацију POS терминала;
- Сноси сву штету која проистекне из намере, грубог, несавесног или нестручног руковања POS терминалима, као и у случају нестанка или оштећења POS терминала;
- Обавештава Пружаоца услуга о потреби поправке POS терминала;
- Не отуђи или не даје POS терминале трећим лицима, те да их не премешта са места на којима су инсталирани;
- Врати Пружаоцу услуга POS терминале по истеку или раскиду овог Уговора, у стању у којем их је преузео, осим амортизације настале по основу редовне употребе;
- да ангажује сопствене службе за праћење и реализацију овог Уговора;
- да Пружаоцу услуга стави на располагање податке потребне за извршавање услуге која чини предмет

овог Уговора;

- да по захтеву информише Пружаоца услуге о свим елементима битним за квалитетно извршавање услуге која чини предмет овог Уговора;
- Наручилац се обавезује да у случају статусних и других промена које се тичу његовог пословања, достави Пружаоцу услуга документацију о насталим променама, у року од три (3) дана од дана пријема решења издатог од стране надлежног органа, у складу са позитивним правом.

## **УСЛОВИ, НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 7.**

Наручилац не плаћа напредну накнаду за коришћење POS терминала.

Наручилац плаћа провизију Пружаоцу услуга за прихватање платних картица. Наручилац се обавезује да изврши плаћање у року од \_\_\_\_ дана, од дана издавања рачуна. Плаћање се врши месечно на основу извршених услуга, према стварним потребама Наручиоца, применом јединичних цена из Прилога 3 овог уговора.

## **МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 8.**

Извршење услуге која је предмет Уговора врши се у шалтер салама – на благајнама наплате Наручиоца.

Рок за постављање POS терминала \_\_\_\_\_ дана, од дана обостраног потписивања уговора.

Рок извршења уплате на текуће рачуне Наручиоца чија је спецификација по наплатним местима саставни део овог Уговора не дужи од \_\_\_\_ сата од тренутка пријема података наручиоца

Рок извршења услуге је битан елемент уговора.

## **РЕКЛАМАЦИЈА НА ПЛАЋАЊЕ КАРТИЦАМА**

### **Члан 9.**

Рекламације које се односе на плаћање картицама на наплатним местима Наручиоца, а које подразумевају односе Наручиоца са издаваоцима рачуна за које се извршавају плаћања картицама, Наручилац је у обавези да решава непосредно са корисником картице. Пружалац услуге ће измиривати своје обавезе према Наручиоцу, без обзира на то да ли корисник картице има рекламацију на овакво плаћање.

## **РЕКЛАМАЦИЈЕ НА ИЗВРШЕНЕ ТРАНСАКЦИЈЕ**

### **Члан 10.**

Наручилац је у обавези да чува примерке слипова у року до 3 (три) године од дана настанка трансакције и да их на захтев Пружаоца услуге достави за потребе евентуалног поступка за рекламације на извршене трансакције, одмах по пријему захтева, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема таквог захтева.

Уколико Наручилац не поступа на начин из ретходног става овог члана, Пружалац услуге има право да задужи текући рачун Наручиоца за износ спорне трансакције.

На захтев Пружаоца услуге, Наручилац се обавезује да се придружи у поступку рекламације на извршене трансакције.

## **ПОДАЦИ О POS ТЕРМИНАЛИМА**

### **Члан 11.**

Наручилац се обавезује да за потребе годишњих пописа са стањем 31.12. односне године најкасније до 15.01. наредне године доставља Пружаоцу услуга евиденцију POS терминала.

Наручилац се обавезује да ће и у другим случајевима, поред редовног годишњег пописа из става 1. овог члана (други редовни или ванредни извештаји), на писани захтев Пружаоца услуга, доставити Пружаоцу услуга писане податке о POS терминалима у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема таквог захтева.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 12.**

Пружалац услуге је дужан да у тренутку закључења Уговора, а најкасније у року седам дана од дана закључења Уговора, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима, преда Наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију у износу од \_\_\_\_\_ динара за добро извршење посла, а што представља 10% уговорене вредности из члана 4. став 1. овог уговора, са роком важења 30 дана дуже од периода важења Уговора, с тим да евентуални продужетак периода важења Уговора има за последицу и продужење рока важења банкарске гаранције за исти број дана.

Уговорне стране су сагласне, да Наручилац може, без било какве претходне сагласности Пружаоца услуге, поднети на наплату средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у било ком од случајева неизвршења и/или неблаговременог извршења и/или делимичног неизвршења и/или некавалитетног извршења било које од уговорених обавеза Пружаоца услуге.

Ако се за време трајања Уговора промени рок важења овог уговора у складу са чланом 14. овог уговора, важност датог средства финансијског обезбеђења из става 1. овог члана мора се продужити за исти број дана.

## **ПОСЛОВНА ПОВЕРЉИВОСТ**

### **Члан 13.**

Наручилац и Пружалац услуге се обавезују да, у складу са позитивним прописима, неће открити трећој страни ни на какав начин, без писменог одобрења друге уговорне стране, услове из овог Уговора и/или информације до којих су дошли током реализације овог Уговора, односно да ће чувати све наведене информације.

Уговорне стране се обавезују да своје запослене и радно ангажована лица, упозоре на обавезу чувања поверљивости информација из овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да све обавезе везане за поверљивост информација у вези са овим Уговором важе и наредних 5 (пет) година по истеку овог Уговора.

Уговорне стране ће обезбедити да запослени или лица ангажована лица од уговорних страна, у току пружања услуга везаних овај уговор, поштују све захтеве и услове овог уговора, укључујући и одређене специфичне односе и услове који проистичу из овог уговора.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 14.**

Под дејством више силе се сматра случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих

или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, за ону уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади друга уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог уговора – одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог уговора, или ће се договорити о раскиду овог уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ни једна од уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

У случају из претходног става овог члана Уговора Наручилац ће поступати у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 15.**

Уколико Пружалац услуге не испуни своје обавезе или у уговореном року не изврши услугу, Наручилац има право да за сваки дан закашњења наплати Пружаоцу услуга, на име уговорне казне износ од 0,2% од вредности неизвршене услуге.

Укупна висина уговорне казне из става 1.овог члана може да износи највише 5% од укупне годишње вредности овог уговора из члана 4. овог уговора.

Одредба овог члана ће се примењивати без претходне обавезе Наручиоца да о томе обавести Пружаоца услуге, па је самим доласком у доцњу, Пружалац услуге дужан да плати Наручиоцу уговорну казну.

Плаћање накнаде за кашњење - пенала, у складу са претходним ставом, доспева у року од 10 (десет) радних дана од дана достављања Пружаоцу услуге фактуре Наручиоца издате по том основу.

## **НАКНАДА ШТЕТЕ**

### **Члан 16.**

Уколико Наручилац услед неуредног испуњења уговорних обавеза од стране Пружаоца услуге, претрпи штету, може захтевати поред уговорне казне и накнаду штете (обична штета и измакла корист).

Штета из члана 6. став 10. и потребе поправке из члана 6. став 11. овог Уговора записнички се констатују од стране Пружаоца услуге и Наручиоца. Пружалац услуге у случају поправке из члана 6. став 11. овог Уговора, Наручиоцу даје други исти такав POS терминал или поправљен POS терминал накнадно даје Наручиоцу.

Наручилац се обавезује да у случају плаћања које је извршено картицом противно Упутству,

Пружаоцу услуга надокнади штету у износу трансакције и тошкова рекламационог поступка.

#### Члан 17.

У случају да Наручилац у уговореном року не исплати провизију из члана 7. Став 2. Уговора, у обавези је да за сваки дан закашњења плати Пружаоцу услуге затезну камату у складу са законом.

### **ОДГОВОРНОСТ**

#### Члан 18.

Наручилац се обавезује да се према уређајима и потребној опреми за прихватање платних картица односи са пажњом доброг привредника. У супротном Наручилац сноси накнаду стварних трошкова и губитке који могу проистећи из непажње.

Наручилац је дужан да податке о корисницима и трансакцијама заштити од приступа неовлашћених лица и сматра их пословном тајном. Свако неовлашћено коришћење картица/података од стране Наручиоца, које за резултат мже имати откривање података, злоупотребу картица / података и /или наношење штете Пружаоцу услуга, повлачи законску одговорност Наручиоца и обавезу накнаде штете.

У случају да примети било какве недостатке и / или неисправности уређаја и / или потребне опреме, Наручилац о томе без одлагања извештава Пружаоцу услуга.

Наручилац је дужан да дозволи улазак и неометано обављање неопходних радњи на уређајима и/ или потребној опреми од стране запослених лица Пружаоца услуге или других лица које за то овласти Пружалац услуге.

### **ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА**

#### Члан 19.

Овај Уговор се закључује на период од две године односно до испуњења уговорене вредности из члана 4. став 1. овог уговора, а у складу са Програмом пословања Наручиоца и то највише до висине обезбеђених финансијских средстава.

У случају да за наредну календарску годин, Наручиоцу од стране надлежних органа планирана финансијска средства потребна за извршење његове уговорне обавезе, не буду одобрена у целости или делимично, неодобравање финансијских средстава у целости представља раскидни услов, чијим наступањем уговор престаје да важи, а у случају делимичног одобравања средстава, Наручилац има право да реализацију уговора сведе на обим за који су финансијска средства одобрена, у ком случају Пружалац услуге нема право на евентуалну штету по основу раскида уговора, односно по основу неизвршења уговорних обавеза од стране Наручиоца у целости.

Наручилац је дужан да обавести Пружаоцу услуга о наступању раскидног услова из става 2. овог члана писменим путем у року од 15 дана од дана сазнања да потребна финансијска за реализацију уговора нису одобрена.

#### Члан 20.

У случају да у току важења овог уговора, Наручилац рекламира (приговори) Пружаоцу услуге за прекорачење уговореног рока извршења услуге дуже од 10 дана, Наручилац има право да наплати гаранцију за добро извршење посла и раскине овај уговор достављајући писмено обавештење Пружаоцу услуге да раскида овај уговор у року од 15 дана од дана пријема обавештења Наручиоца о раскиду

уговора и отказном року од 15 дана.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 21.**

Уговорне стране се обавезују да ће благовремено размењивати обавештења о свим изменама и допунама значајним а пословање картицама писаним путем.

### **Члан 22.**

Уговорне стране су сагласне да се за спорна питања која нису регулисана или дефинисана овим уговором сходно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 23.**

За све што није регулисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима и других прописа који регулишу ову материју.

### **Члан 24.**

Овај уговор се сматра закљученим, под одложним условом, када га потпишу законски заступници уговорних страна, а ступа на правну снагу када Пружалац услуга испуни одложни услов у уговореном року и достави банкарску гаранцију из члана 12. овог уговора.

### **Члан 25.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом овог Уговора решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 26.**

Саставни део овог уговора су:

Прилог број 1 - Конкурсна документација;

Прилог број 2 - Понуда;

Прилог број 3 - Образац структуре цене;

Прилог број 4 - Списак благајни наплате Наручиоца на којима ће бити инсталирани POS терминали и уплатних рачуна за реализацију наплате;

Прилог број 5 - Банкарска гаранција за добро извршење посла;

Прилог број 6 - Споразум о заједничком извршењу услуге, *[напомена:биће наведено у тексту Уговора у случају заједничке понуде]*.

### **Члан 27.**

Овај Уговор је сачињен у 2 (два) истоветна примерка и свака уговорна страна задржава по 1 (један) примерак.

НАРУЧИЛАЦ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

(Меморандум пословне банке)

## ИЗЈАВА О НАМЕРАМА У ВЕЗИ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

У вези са позивом за подношење понуда Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, у отвореном поступку јавне набавке број 4/16, објављеном дана 27.05.2016. године на Порталу јавних набавки, овим потврђујемо да ћемо на захтев \_\_\_\_\_ (унети назив – понуђача и седиште) издати неопозиву, безусловну и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, без права приговора на износ од \_\_\_\_\_ динара, што представља 10% вредности уговора без ПДВ, са трајањем најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека периода важења уговора.

Корисник банкарске гаранције је Привредно друштво за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд.

Гаранција ће бити издата по налогу \_\_\_\_\_ (унети назив – понуђача) из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, уколико буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци.

МЕСТО И ДАТУМ:

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  
ПОСЛОВНЕ БАНКЕ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_