

**ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА СНАБДЕВАЊЕ ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ КРАЈЊИХ КУПАЦА
„ЕПС СНАБДЕВАЊЕ“ Д.О.О. БЕОГРАД
ЦАРИЦЕ МИЛИЦЕ 2, БЕОГРАД**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга**

**Јавна набавка мале вредности број 13/15
„ПРЕТПЛАТА НА ИНТЕРНЕТ“**

(заведено у „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, број 18-03-9700/5-15 од 04.09.2015. године)

Београд, септембар 2015. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 18-03-9700/2-15 од 07.08.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 18-03-9700/3-15 од 07.08.2015. године, припремљена је:

Конкурсна документација за јавну набавку услуга

„ПРЕТПЛАТА НА ИНТЕРНЕТ“

САДРЖАЈ

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	5
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	6
V	УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН	9
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ	10
VII	ОБРАСЦИ	23
	ОБРАЗАЦ I	24
	ОБРАЗАЦ II	27
	ОБРАЗАЦ III	29
	ОБРАЗАЦ IV	30
	ОБРАЗАЦ V	31
VIII	МОДЕЛ УГОВОРА	32

Укупан број страна: 38

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Привредно друштво за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца
„ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд
Адреса: Београд, Царице Милице 2
Интернет страница: www.eps-snabdevanje.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности број 13/15 су услуге - „Претплата на интернет“, за потребе Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд.

4. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за избор је најнижа понуђена цена.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок реализације услуге интернет приступа од дана обостраног потписивања уговора.

5. Период важења уговора

Јавна набавка се спроводи на период до утрошка финансијских средстава (уговорене вредности) а најдуже на годину дана, почев од закључења уговора.

Уговор се закључује на процењену вредност набавке.

5. Контакт особа

Лице за контакт: Сања Булајић, е-mail: es-nabavka@eps-snabdevanje.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке мале вредности број 13/15 су услуге - „Претплата на интернет“, за потребе Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд.
- Назив и ознака из општег речника набавке: 72400000 – Услуге интернета.
- Партије: Јавна набавка није обликована по партијама.
- Циљ поступка: Поступак јавне набавке мале вредности се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
- Конкурсна документација може се преузети на интернет страници Наручиоца www.eps-snabdevanje.rs и на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Понуђача мора бити упознат са важећим позитивним прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Понуђач је у обавези да поштује све позитивне законске одредбе које се односе на предмет јавне набавке.

Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом, важећим позитивним прописима, нормативима, обавезним стандардима, правилима струке који важе за ту врсту услуга и одредбама уговора.

Проток Интернета 30/30 Mb/s са одговарајућом опремом.

Услуга се реализује преко подземног оптичког приступа, правно регулисаног.

Понуђач обезбеђује пресељење опреме без додатних трошкова поновног заснивања услуге у случају да дође до пресељења Наручиоца на нову адресу пре истека уговорене услуге по овој набавци.

Понуђач је дужан да обезбеди константну заштиту мреже наручиоца од ДДоС напада наменским уређајем/системом за детекцију, спречавање и извештавање о нападима. Понуђач је дужан да достави техничку спецификацију уређаја/система који ће користити за детекцију и заштиту од ДДоС напада и фактуру по којој је купио уређај (уколико је уређај власништво понуђача), а на којој је избрисана набавна вредност уређаја, односно фактуру по којој понуђач изнајмљује уређај (у случају да уређај није власништво понуђача) на којој је избрисана вредност изнајмљивања уређаја.

Уређај/систем за заштиту мора да има могућност филтрирања 5 Gb/s (или више) саобраћаја и да у исто време врши до 50 одбрана од ДДоС напада (50 адресних опсега груписаних у објекте који се штите).

Адреса реализације услуге је Макензијева 37, Београд.

Понуђач мора обезбедити гаранцију на квалитет и континуитет пружених услуга у току целог периода трајања Уговора. Кориснички сервис, техничка подршка мора да је доступна Наручиоцу 24 сата, 365 дана у години, и позиви ка корисничком сервису (CALL CENTRU) су бесплатни.

Рок реализације услуге Интернет приступа је до 3 радна дана од дана обостраног потписивања Уговора.

За прикључење Услуге која је предмет јавне набавке не смеју постојати додатна улагања у опрему или инсталације на терет Наручиоца. Све потенцијалне додатне трошкове ће у потпуности сносити Извршилац услуга.

ДАТУМ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МЕСТО

МП

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности мора доказати:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
Редни број	Услови:	Докази:
1.	<p style="text-align: center;">- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p>	<p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</p> <p><u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	<p style="text-align: center;">- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>	<p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; - Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих. <p><u>ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u></p> <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да</p>

		<p>није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none">▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника (уколико правно лице има више законских заступника, овај доказ се доставља за сваког од њих)▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)▪ <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u>
3.	<p>- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време слања позива за подношење понуда</p>	<p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;</p> <p><u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;</p> <p><u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none">▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)▪ <u>Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.</u>

4.	<p>- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ. ПРЕДУЗЕТНИК. ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></p> <p>1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе;</p> <p>И</p> <p>2. Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана из групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) ▪ <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</u>
ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА ПОНУЂАЧА		
5.	<p>У погледу финансијског капацитета:</p> <p>– да у последња три месеца (до дана објављивања Позива за подношење понуда) није имао ниједан дан неликвидности на својим текућим рачунима.</p>	<p>Потврда Народне банке Србије као доказ да Понуђач у последња три месеца (до дана објављивања Позива за подношење понуда) није имао ниједан дан неликвидности на својим текућим рачунима.</p>
6.	<p>У погледу пословног капацитета:</p> <p>– да понуђач у пословању примењује стандарде квалитета и да поседује важећи сертификат о испуњености захтева стандарда, и то:</p> <p>а) ISO 9001:2008 из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементација, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима</p> <p>б) ISO 27001:2013 из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима.</p>	<p>Услов из тачке 6. Понуђач испуњава достављањем фотокопија важећих сертификата издатих од домаћих или иностраних сертификационих тела.</p> <p>НАПОМЕНА:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред копије сертификата треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског преводиоца. • Сви достављени важећи сертификати морају бити издати до дана подношења понуда.

V УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност услова из члана 75. ЗЈН и додатних услова из члана 76. ЗЈН у погледу финансијског капацитета, за учешће у предметном поступку јавне набавке, а који су наведени у табели, **понуђач или члан групе понуђача** доказује Изјавом понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у предметном поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом (Образац II конкурсне документације).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, наведена Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност услова из члана 75. став 1. Тачка 1) до 4) ЗЈН за **подизвођача**, доказује понуђач достављањем Изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу подизвођач потврђује да испуњава услове за учешће у предметном поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом (Образац III конкурсне документације).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Додатни услов у погледу пословног капацитета (услов из тачке б.) Понуђач испуњава достављањем фотокопија важећих сертификата издатих од домаћих или иностраних сертификационих тела.

НАПОМЕНА:

- Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред копије сертификата треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског преводиоца.
- Сви достављени важећи сертификати морају бити издати до дана подношења понуда.

Уколико понуђач подноси понуду самостално, додатни услов из тачке б. у погледу пословног капацитета дужан је да испуни самостално.

Уколико се подноси заједничка понуда, односно понуда са подизвођачем, понуђач из заједничке понуде (подизвођач), који пружа услугу преноса интернета и чија се инфраструктура користи, мора да испуњава додатни услов из тачке б. у погледу пословног капацитета.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђачу остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, недостави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и даје документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

1. ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Привредно друштво за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд (у даљем тексту: Наручилац) спроводи поступак јавне набавке мале вредности „Претплата на интернет“, број ЈН 13/15.

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке мале вредности.

Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија као неприхватљива, у смислу члана 3. став 1. тачка 33) ЗЈН.

2. ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И НАЧИН ПРИПРЕМАЊА И ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Врста поступка јавне набавке - Јавна набавка „Претплата на интернет“, број ЈН 13/15, спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, ради закључења уговора о јавној набавци.

Језик понуде - Наручилац је припремио конкурсну документацију и спроводиће поступак јавне набавке на српском језику, укључујући и захтеве и одговоре на захтеве за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде.

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

3. ПРИПРЕМАЊЕ И ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда се подноси искључиво на приложеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце конкурсне документације. Обрасци конкурсне документације се попуњавају хемијском оловком, читко, штампаним словима. Понуђачи су дужни да пажљиво прочитају конкурсну документацију и обрасце попуне, овере печатом и потпишу према приложеним упутствима и доставе их у понуди.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, а понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда мора бити у оригиналу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица.

Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена као неприхватљива (биће рангиране само прихватљиве понуде).

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (Образац II „Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности“).

Након отварања понуда није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каква измена понуђених услова.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуде са варијантама неће бити разматране.

4. СВИ ТРАЖЕНИ ДОКАЗИ

Документа морају бити издата према детаљним упутствима датим у конкурсној документацији Наручиоца „Претплата на интернет“, број ЈН 13/15.

Уколико понуду не потпише законски заступник Понуђач је у обавези да достави овлашћење на основу кога је овластио одређено лице да потпише понуду, модел уговора као и све обрасце који су саставни део конкурсне документације.

5. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

6. ИЗМЕНА И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде у позиву за подношење понуде:

- **„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА „ПРЕТПЛАТА НА ИНТЕРНЕТ“, БРОЈ ЈН 13/15 - НЕ ОТВАРАТИ“;**
- **„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА „ПРЕТПЛАТА НА ИНТЕРНЕТ“, БРОЈ ЈН 13/15 - НЕ ОТВАРАТИ“;**
- **„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА „ПРЕТПЛАТА НА ИНТЕРНЕТ“, БРОЈ ЈН 13/15 - НЕ ОТВАРАТИ“;**

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља, односно да ли понуду повлачи у целости, а измена или повлачење понуда је пуноважно ако

Наручилац прими измењену понуду, или обавештење о повлачењу понуде, пре истека рока за подношење понуда.

Овакво обавештење Наручилац ће прихватити као благовремено само ако је стигло пре истека рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. ТРОШКОВИ ИЗРАДЕ ПОНУДЕ

Сви трошкови везани за израду комплетне понуде, као и за учешће понуђача у поступку падају искључиво на терет понуђача независно од исхода поступка, односно не представљају директне трошкове везане за пружање предметних услуга, те исти неће бити надокнађени од стране Наручиоца.

8. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Благовремена понуда је понуда која је поднета код Наручиоца најкасније до 10:00 часова, 14. септембра 2015. године.

Понуду са приложеном документацијом доставити у затвореној коверти, поштом или лично, на адресу Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, Макензијева 37, II спрат, писарница, са назнаком: „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА „ПРЕТПЛАТА НА ИНТЕРНЕТ“**“, **БРОЈ ЈН 13/15 - НЕ ОТВАРАТИ**“. На полеђини коверте назначити назив и адресу понуђача, телефон и особу за контакт.

Ако је понуда поднета по истеку рока одређеног у Позиву за подношење понуда, сматраће се неблагоприятном, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

9. ПОДАЦИ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Благовремено поднете понуде биће јавно отворене од стране комисије.

Јавно отварање понуда извршиће се последњег дана рока за подношење понуда, тј. 14. септембра 2015. године, у 10:15 часова у просторијама Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, адреса Београд, Макензијева 37, III спрат, у сали за састанке.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћење у писаној форми за учешће у поступку отварања понуда (овлашћења морају имати број, датум и бити оверена).

Наручилац ће отворити све благовремене понуде у присуству овлашћених представника понуђача који поднесу писано овлашћење за присуствовање поступку отварања понуда.

Приликом јавног отварања понуда биће саопштене све чињенице које се обавезно уносе у Записник о отварању понуда, у складу са чланом 104. ЗЈН.

По окончању поступка отварања понуда, примерак Записника о отварању понуда биће уручен присутним овлашћеним представницима понуђача и достављен свим осталим понуђачима, у року од три дана од дана окончања поступка отварања понуда.

10. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи следеће обрасце и прилоге:

- I Техничку спецификацију (попуњену, потписану и оверену);
- II Образац I – ПОНУДА (попуњен, потписан и оверен);
- III Образац II – Изјава понуђача о испуњености услова из чл.75. и 76. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности (попуњен, потписан и оверен);
- IV Образац III – Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке мале вредности (уколико подноси понуду са подизвођачем), (попуњен, потписан и оверен);
- V Доказе о испуњености услова пословног капацитета;
- VI Образац IV - Изјава о независној понуди (попуњен, потписан и оверен);
- VII Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде на начин одређен конкурсном документацијом;
- VIII Модел уговора (попуњен у складу са подацима из понуде, потписан и оверен).
- IX Техничку спецификацију уређаја/система који ће понуђач користити за детекцију и заштиту од ДДоС напада и фактуру по којој је купио уређај (уколико је уређај власништво понуђача), а на којој је избрисана набавна вредност уређаја, односно фактуру по којој понуђач изнајмљује уређај (у случају да уређај није власништво понуђача) на којој је избрисана вредност изнајмљивања уређаја (копије).
- X Уколико понуду не потпише законски заступник Понуђач је у обавези да достави овлашћење на основу кога је овластио одређено лице да потпише понуду, модел уговора као и све обрасце који су саставни део конкурсне документације.

11. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА

Понуда ће бити одбијена ако је неблагоприятна, неодговарајућа или неприхватљива.

Благовремена понуда - Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде. Све неблагоприятно поднете понуде (понуде примљене од стране Наручиоца по истеку рока одређеног у позиву за подношење понуда) биће по окончању поступка отварања понуда враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблагоприятно.

Одговарајућа понуда - Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда - Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности конкретне јавне набавке.

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ – Чланом 106. ЗЈН прописано је да ће Наручилац одбити понуду ако:

- I понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- II понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- III понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- IV је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- V понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНИ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуђачи могу благовремено добити исправне податке о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању и условима рада на следећим адресама:

- Пореске обавезе: Министарство финансија - Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; www.poreskauprava.gov.rs
- Заштита животне средине: Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, www.mpzss.gov.rs
- Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановића 27а, 11160 Београд, Република Србија, www.sepa.gov.rs
- Заштита при запошљавању и условима рада: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; www.minrzs.gov.rs
- Завод за социјално осигурање, Булевар уметности 10, 11070 Нови Београд, Република Србија, www.zso.gov.rs

13. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су, у складу са законом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Понуђач је дужан да наведе на основу ког прописа је одређени податак означио као поверљив и да то образложи. У противном наручилац ће заинтересованим лицима омогућити увид у смислу члана 110. ЗЈН. (Пример: Чланом 4. став 1. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС, број 77/12), прописано је да се „пословном тајном, у смислу овог закона, сматра било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном политиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне“. У случају да се понуђач позива на ову одредбу мора да детаљно образложи основаност позивања на исту. Понуђач може да се позове и на други пропис који регулише ову област, али, такође мора пружити детаљно образложење).

Наручилац ће одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

14. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда. Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки. Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, односно путем електронске поште, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, односно у вези са припремањем понуде, одговор послати у писаном облику путем електронске поште и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача електронским путем, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу Наручиоца: Привредно друштво за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, Макензијева 37, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку Претплата на интернет, број ЈН 13/15“ или електронском поштом на адресу: es-nabavka@eps-snabdevanje.rs.

Радно време Наручиоца је радним данима (понедељак – петак) од 8:00 до 16:00 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

НАПОМЕНА: Давање додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуде усменим путем није дозвољено, већ се врши на начин и у року сходно члану 63. Закона о јавним набавкама.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда, Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може уколико оцени да је то потребно и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити рок од 2 дана да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

17. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на начин да уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

18. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће се закључити у року од 8 дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права, односно, у случају ако је поднета само једна понуда, Наручилац ће закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, тј. у року од 5 дана од доношења одлуке о додели уговора.

Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. У наведеном случају, ако је потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

19. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

Јавна набавка се спроводи на период до утрошка финансијских средстава (уговорене вредности) а најдуже на годину дана, почев од закључења уговора.

У случају да за наредну календарску годину, Наручиоцу од стране надлежних органа планирана финансијска средства потребна за извршење његове уговорне обавезе не буду одобрена, у целости или делимично, неодобравање финансијских средстава у целости представља раскидни услов, чијим наступањем уговор престаје да важи, а у случају делимичног одобравања средстава, Наручилац има право да реализацију уговора сведе на обим за који су финансијска средства одобрена, у ком случају Понуђач нема право на евентуалну штету по основу раскида уговора, односно по основу неизвршења уговорних обавеза од стране Наручиоца у целости.

20. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, у ком случају долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

На достављање захтева за заштиту права, сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. ЗЈН.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 13-15, број модела 50-016, сврха: 33П, ЕПС

Снабдевање доо Београд, јн. бр. 13/15, корисник: буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

- Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:
 - I. да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - II. да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
 - III. износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - IV. број рачуна буџета: 840-30678845-06;
 - V. шифру плаћања: 153 или 253;
 - VI. позив на број: 13-15;
 - VII. сврха: ЗЗП, ЕПС Снабдевање доо Београд, јн. бр. 13/15;
 - VIII. корисник: буџет Републике Србије;
 - IX. назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
 - X. потпис овлашћеног лица банке.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

21. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказе наведене у члану 82. ЗЈН, који потрђују да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу, као додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза, уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењима за попуну у висини од 15% понуђене цене, са клаузулом „без протеста“ и по виђењу на име додатног обезбеђења уговорних обавеза као и картон депонованих потписа.

22. ЦЕНА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Цене морају бити изражене у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Цене месечне накнаде су фиксне и не могу се мењати током читавог периода важења уговора, изузев у случају да Корисник услуге прихвати цену од стране Понуђача на захтев Наручиоца за повећањем протока услуге.

Одложено плаћање је безусловно, тј. без давања банкарске гаранције од стране наручиоца и подразумева плаћање у року не краћем од 20 календарских дана након исправно испостављене фактуре. Понуда са роком плаћања краћим од 20 дана као и понуда са авансним плаћањем биће одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Место извршења услуге су службене просторије Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, Макензијева 37.

Понуђач се обавезује да изврши техничку припрему и обезбеди услове за прикључење уређаја неопходних за коришћење Услуге у року од 3 дана од дана ступања на снагу Уговора.

23. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

24. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђачи су дужни да се у обрасцу понуде (Образац I) изјасне о начину подношења понуде, односно да ли понуђач подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке.

25. ПОНУЂАЧ КОЈИ САМОСТАЛНО НАСТУПА У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

26. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (уколико понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима, збирно за све подизвођаче, не може бити већи од 50%).

Понуђач који учествује са подизвођачем дужан је да наведе у својој понуди назив и седиште подизвођача, који ће у случају да означена понуда буде изабрана као најповољнија, бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Наручилац задржава право да, на писани захтев, по окончању поступка отварања понуда изврши контролу испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке од стране понуђача и/или подизвођача увидом у релевантна документа. Уколико утврди да је понуђач и/или подизвођач доставио нетачне податке та понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац упозорава Понуђача да је давање неистинитих података у понуди основ за прекршајну одговорносту, у смислу члана 170. став 1. тачка 3) ЗЈН и основ за Негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) ЗЈН.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН. Испуњеност услова из члана 75. став 1. Тачка 1) до 4) ЗЈН за подизвођача, понуђач доказује Изјавом подизвођача о испуњености услова из члана 75. у поступку јавне набавке мале вредности, датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац III конкурсне документације). У случају понуде са више подизвођача, Образац III дозвољено је копирати у потребном броју примерака.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености додатних услова из тачке 6. у погледу пословног капацитета уколико подизвођач пружа услугу преноса интернета и користи се његова инфраструктура.

27. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Заједничку понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН и додатни услов из члана 76. ЗЈН у погледу финансијског капацитета, а додатни услов у погледу пословног капацитета испуњавају заједно, с тим да понуђач из заједничке понуде који пружа услугу преноса интернета и чија се инфраструктура користи мора да испуњава додатни услов из тачке 6. у погледу пословног капацитета. Испуњеност наведених услова се доказује Изјавом понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, коју даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац II конкурсне документације), као и достављањем доказа за додатни услов у погледу пословног капацитета . У случају заједничке понуде, Образац II дозвољено је копирати у потребном броју примерака.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, којим споразумом се регулише међусобни однос и одговорност сваког понуђача у заједничкој понуди, односно дефинише коју врсту и обим посла обавља сваки од понуђача из заједничке понуде, као и обавезе сваког од понуђача, ко је носилац посла и који понуђач из заједничке понуде ће потписати уговор, издати рачун и одредити рачун на који ће бити извршено плаћање.

Споразум понуђача из заједничке понуде мора да садржи податке из члана 81. ЗЈН.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

28. КРИТЕРИЈУМ

Критеријум за избор је најнижа понуђена цена.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок реализације услуге интернет приступа од дана обостраног потписивања уговора.

29. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I - Наручилац захтева да понуђач у понуди достави обезбеђење за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да у понуди достави **средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду бланко сопствене менице, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“. Уз меницу мора бити достављен ОП образац и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и оверен захтев за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице у Регистру меница.

Меница и менично овлашћење, мора да важи најмање колико и понуда.

Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду у року њене важности,
- уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року дефинисаном у конкурсној документацији,
- уколико понуђач коме је додељен уговор не достави захтевану гаранцију предвиђену уговором.

II - Наручилац захтева да изабрани понуђач приликом закључења уговора достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, приликом закључења уговора, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** у виду регистроване бланко сопствене менице (оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-а и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“. Уз меницу мора бити достављен ОП образац и копија картона депонованих потписа који је издат од стране

пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и оверен захтев за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице у Регистру меница.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност менице мора се продужити.

Сви трошкови око прибављања средстава финансијског обезбеђења падају на терет Понуђача.

Сва средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача одређеног споразумом о заједничком извршењу набавке или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

Уколико понуђач не достави средства финансијског обезбеђења у роковима и на начин предвиђен конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

VII ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ I**ПОНУДА**

Понуда број _____ од _____ .2015. године, за јавну набавку мале вредности услуга „Претплата на интернет“, број ЈН 13/15

ТАБЕЛА 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
е-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Интернет страница (web адреса) на којој се налазе јавно доступни подаци који су тражени у оквиру услова (Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. И 76 ЗЈН)	

ПОНУДУ ДАЈЕМ:

(заокружити начин давања понуде – под А), Б) или В) и уписати податке под Б) и В) уколико се понуда даје са подизвођачем или као заједничка понуда)

ТАБЕЛА 2

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
1)	Назив подизвођача:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:
Потпис и печат подизвођача	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:
	Порески идентификациони број:
	Име особе за контакт:
Потпис и печат учесника у заједничкој понуди	

НАПОМЕНА:

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. Потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. Овог обрасца.

Редни број	Опис услуге	Јединица мере	Цена без ПДВ-а
1	Висина једнократне накнаде за заснивање преплатничког односа	паушал	

Редни број	Опис услуге	Јединица мере	Број месеци	Месечна цена без ПДВ-а	Цена за годину дана без ПДВ-а (месечна цена X 12)
2	Накнада за коришћење симетричног Интернет приступа	месец	12		

Укупна понуђена цена :

(Висина једнократне накнаде за заснивање претплатничког односа без ПДВ-а + Цена накнаде за коришћење симетричног Интернет приступа за годину дана без ПДВ-а)

Укупна понуђена цена:	_____ динара без ПДВ-а
Рок плаћања: (минимум 20 – максимум 45 календарских дана)	_____ календарских дана од дана пријема исправног рачуна
Рок реализације:	_____ дана од дана потписивања уговора.(максимум 3 дана)
Рок важења понуде: (минимум 60 дана)	_____ календарских дана од дана отварања понуда

ДАТУМ

МП

ПОНУЂАЧ

Напомене:

1. Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.
2. Образац понуде и остали обрасци из конкурсне документације морају бити попуњени у потпуности, потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом. Уколико су понуда и обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је, уз понуду, доставити овлашћење за потписивање за то лице, издато од стране овлашћеног лица понуђача.
3. Уколико понуђач наступа са групом понуђача, образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом сваки понуђач из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача, уз приложено овлашћење које потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ II

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ ЈН 13/15

У складу са чланом 77. Став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), под материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, у поступку јавне набавке „Претплата на интернет“, број ЈН 13/15 испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Понуђач испуњава додатне услове у погледу **финансијског капацитета**:

- да у последња три месеца (до дана објављивања Позива за подношење понуда) није имао ниједан дан неликвидности на својим текућим рачунима

У случају потребе, а на захтев Наручиоца, доставићемо на увид оригинале или оверене копије доказа који потврђују ову изјаву.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 13/15 и у друге сврхе се не може употребити.

ДАТУМ		ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
_____	МП	_____
МЕСТО		ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА
_____		_____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ III

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ ЈН 13/15

У складу са чланом 77. Став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____, у поступку јавне набавке „Претплата на интернет“, јавна набавка број ЈН 13/15, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

ДАТУМ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МЕСТО

МП

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ОБРАЗАЦ IV

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, Понуђач _____, даје следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности „Претплата на интернет“, јавна набавка број ЈН 13/15, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке број ЈН 13/15, и у друге сврхе се не може употребити.

ДАТУМ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

МЕСТО

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

НАПОМЕНА: За понуђача који подноси понуду самостално или са подизвођачем, Изјаву даје и потписује овлашћено лице понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ V**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, Понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у поступку јавне набавке мале вредности „Претплата на интернет“, број јавне набавке ЈН 13/15, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења (уколико је конкурсном документацијом захтевано одређено средство обезбеђења), под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ДАТУМ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

МЕСТО

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

НАПОМЕНА: Достављање овог обрасца није обавезно.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 13/15 НАБАВКА УСЛУГА ПРЕТПЛАТА НА ИНТЕРНЕТ

НАПОМЕНА: Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико Понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача ће одредити својим споразумом члана групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора – носилац посла.

У случају подношења заједничке понуде, подаци носиоца посла се уписују у позицији 2. У обрасцу понуде, позиције 2.1, 2.2, 2.3, 2.4. попуњава овлашћени члан групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача, односно у случају понуде са подизвођачем, наведене позиције попуњава понуђач.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће доставити Управи за јавне набавке доказ негативне референце.

Закључен дана _____ 2015.године у Београду између:

1. Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, Царице Милице бр.2, МБ: 20924125, ПИБ: 108057105, бр. Текућег рачуна: 160-389082-31 код банке „Intesa“ а.д. Београд, које заступа директор Драган Јеремић (у даљем тексту: Корисник услуге)

и

2. _____, место _____, улица _____, број _____, ПИБ _____, Матични број _____, које заступа директор _____.

- 2.1. _____, место _____, улица _____, број _____, ПИБ _____, Матични број _____, које заступа директор _____. Који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (**заокружити а) или б) сходно статусу**)

- 2.2. _____, место _____, улица _____, број _____, ПИБ _____, Матични број _____, које заступа директор _____. Који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (**заокружити а) или б) сходно статусу**)

(у даљем тексту: Давалац услуге)

Члан 1.

Уговорене стране сагласно констатују:

- Да је предмет уговора претплата на интернет за потребе Корисника услуге;
- Да је Давалац услуге доставио понуду бр. _____ од _____ 2015.године, која чини саставни део овог уговора
- Да понуда Даваоца услуге у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и чине саставни део овог Уговора;
- Да је Корисник услуге као Наручилац, сходно одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС бр. 124/12), спровео поступак јавне набавке бр. 13/15 за услуге која су предмет овог Уговора, те да је понуда Даваоца услуге као понуђача изабрана као најповољнија Одлуком бр. _____ од _____ 2015.године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора је набавка Услуга симетричног приступа интернету за потребе Корисника услуге, у свему према захтевима из конкурсне документације.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна вредност уговора износи _____ динара без обрачунаог ПДВ-а. (*процењена вредност набавке*)

Укупна вредност уговора износи _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

Укупна вредност услуга на месечном нивоу износи _____ динара без обрачунаог ПДВ-а, односно _____ са обрачунатим ПДВ-ом.

Уговорене цене месечне накнаде су фиксне и не могу се мењати током читавог периода важења уговора, изузев у случају да Корисник услуге прихвати цену од стране Даваоца услуге на захтев Корисника услуге за повећањем протока услуге.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуга се обавезује да Даваоцу услуге, кроз први регуларни рачун, плати једнократну накнаду за заснивање преплатничког односа за услугу High Speed Internet Access у укупном износу од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Корисник услуге се обавезује да плаћа месечну накнаду за извршене услуге по овом Уговору у износу од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, уплатом на рачун Даваоца услуга у року од _____ календарских дана након исправно испостављене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

МЕСТО И ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 4.

Давалац услуге се обавезује да пружа предметне услуге у свему према условима из прихваћене понуде и техничке спецификације из конкурсне документације.

Место извршења услуге, службене просторије Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, Макензијева 37.

Корисник услуге се обавезује да услугу користи искључиво за сопствене потребе, у оквиру своје регистроване делатности.

Давалац услуге се обавезује да изврши техничку припрему и обезбеди услове за прикључење уређаја неопходних за коришћење Услуге у року од ____ дана од дана ступања на снагу Уговора.

Рок из претходног става се продужава у случају више силе, непредвиђених техничких проблема или кашњења Корисника услуга у испуњењу преузетих обавеза.

Давалац услуге је обавезан да у случају из претходног става писменим путем обавести Корисника услуге о новом термину прикључења услуге.

Давалац услуге ће предметне услуге вршити до укупно уговорене вредности уговора, у динарима без ПДВ-а, а према ценама датим у обрасцу понуде.

Давалац услуге је дужан да обезбеди пресељење опреме без додатних трошкова поновног заснивања услуге у случају да дође до пресељења Корисника услуга на нову адресу пре истека уговорене услуге по овој Јавној набавци.

ОТКЛАЊАЊЕ КВАРА

Члан 5.

Рок за отклањање квара не може бити дужи од 24 часа, од дана писменог затева Корисника услуга.

Члан 6.

Давалац услуге се обавезује да услуге из овог уговора изврши у свему под условима из прихваћене понуде.

Давалац услуге се обавезује да:

- да своју телекомуникациону мрежу неопходну за коришћење услуге одржава у исправном стању, у складу са техничким прописима и стандардима, у циљу непрекидног и неометаног коришћења услуге од стране Корисника услуге.
- У случају прекида рада мреже из претходног става, Давалац услуге одговара за стварну штету скривљену намерно или крајњом непажњом и није одговоран за губитак прихода или било какву другу посредну или последичну штету или нарушавање пословног угледа Корисника услуге.

- Уколико Корисника услуга, услед сметње или квара на телекомуникационој мрежи Даваоца услуга, није могао несметано да користи везе у непрекидном трајању од најмање 3 (три) сата, надокнада за услугу ће се умањити сразмерно времену непрекидног постојања сметњи, односно квара рачунајући од времена пријаве квара.
- Давалац услуга мора да обезбеди гаранцију на квалитет и континуитет пружених услуга у току целог периода трајања уговора. Понуђач је дужан да обезбеди константну заштиту мреже Наручиоца од „ДДоС“ напада наменским уређајем/системом за детекцију, спречавање и извештавање о нападима. Уређај/систем за заштиту мора да има могућност филтрирања 5 Gb/s (или више) саобраћаја и да у исто време врши до 50 одбрана од „ДДоС“ напада (50 адресних опсега груписаних у објекте који се штите).

Члан 7.

Корисник услуга се обавезује да:

- У случају да у уговореном року не измири своје дуговање, Давалац услуга има право да у складу са позитивноправним прописима, ограничи или укине привремено или трајно коришћење услуга, као и да на неизмирен део потраживања зарачуна законску затезну камату
- омогући Даваоцу услуга несметани приступ систему ради поправке или замене на истом;
- да у року из члана 4. Уговора, о сопственом трошку, обезбеди инсталацију и опрему и уређаје неопходне за коришћење УСЛУГЕ (претплатничка инсталација и уређаји) атестиране и оверене ознаком квалитета у складу са позитивноправним прописима.
- инсталацију, опрему и уређаје из претходног става непрекидно одржава у исправном стању,
- све кварове или сметње у коришћењу услуга одмах пријави надлежном организационом делу Даваоцу услуга.
- да не угрожава рад и не наноси штету функционалности мреже, не узнемирава друге кориснике и да не користи услугу и/или омогућава и/или помаже трећим лицима да користе услугу на начин који може узроковати сметње другим корисницима, или за неовлашћени приступ туђим информацијама или ресурсима, или за вршење нелегалне радње, укључујући кршење права интелектуалне својине, као и да се придржава сваког упутства и обавештења Даваоца услуга које се односи на правилно коришћење услуга.
- У случају да прекрши било коју од својих обавеза из претходног става, Корисник услуга је обавезан да преузме одговорност за своје поступање, као и да Даваоцу услуга надокнади целокупну штету и/или трошкове проузроковане у вези са тим.
- да услугу користи искључиво у складу са чланом 5. став 3. Уговора и потврђује своју сагласност да услугу и/или капацитете и ресурсе телекомуникационе мреже Даваоца услуга који су му доступни коришћењем услуга не користи на начин који је супротан и/или није у сагласности са чланом 5. став 3. Уговора што између осталог обухвата непосредно или посредно бављење услугама говорне телефоније применом било које технологије за потребе трећих лица.
- Корисник услуга је упознат да телекомуникациона мрежа остаје искључиво у власништву Даваоца услуга и да по Уговору има само право коришћења услуга без могућности преношења права коришћења услуга на трећа лица по било ком основу и/или омогућавања трећим лицима коришћења капацитета и ресурса телекомуникационе мреже Даваоца услуга који су Кориснику услуга доступни коришћењем услуга.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂАЊА

Члан 8.

Давалац услуге је на дан потписивања уговора доставио меницу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а.

Корисник услуге има право да изабере чију ће меницу наплатити када су менице дате од групе понуђача.

Меница, менично овлашћење, копија листе депонованих потписа, ОП образац и копија доказа о регистрацији менице ће бити враћени Даваоцу услуге одмах након истека периода трајања уговора.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Уговорне стране су сагласне, да Купац може, без било какве претходне сагласности Даваоца услуге, поднети на наплату средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Давалац услуге у току важења уговора не изврши уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, а Корисник изврши реклаamacију.

РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 9.

Уговор се сматра закљученим и ступа на снагу даном потписивања уговора од стране овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период до утрошка средстава (уговорене вредности) од _____ динара без обрачунатог ПДВ-а. (*процењена вредност набавке*), а најдуже на годину дана.

Члан 10.

Овај Уговор се закључује у складу са одобреним средствима за ову намену у 2015. години и предвиђеним средствима у наредној календарској години.

У случају да за наредну календарску годину, Корисник услуга од стране надлежних органа планирана финансијска средства потребна за извршење његове уговорне обавезе не буду одобрена, у целости или делимично, неодобравање финансијских средстава у целости представља раскидни услов, чијим наступањем уговор престаје да важи, а у случају делимичног одобравања средстава, Корисник услуга има право да реализацију уговора сведе на обим за који су финансијска средства одобрена, у ком случају Давалац услуга нема право на евентуалну штету по основу раскида уговора, односно по основу неизвршења уговорних обавеза од стране Даваоца услуга у целости.

Утрошком средстава Корисника услуга за услуге које су предмет овог уговора у уговореном износу пре истека рока на који је уговор закључен, овај уговор престаје да важи, о чему ће Корисник услуга писаним путем обавестити Даваоца услуга

Уколико до истека периода важења уговора, средства у укупном уговореном износу од _____ динара без ПДВ-а (*процењена вредност јавне набавке*) не буду потрошена у целости, Корисник услуга се обавезује да ће платити Даваоцу услуга искључиво и само до износа који је једнак висини износа за стварно извршене услуге.

Корисник услуга је дужан да обавести Даваоца услуга о наступању раскидног услова из става 2. овог члана писменим путем у року од 15 дана од дана сазнања да потребна финансијска средства за реализацију уговора нису одобрена.

Уговор се може раскинути и у другим случајевима који су регулисани на начин и под условима утврђеним Законом о облигационим односима.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уколико Корисник услуга услед сметње или квара није могао несметано да користи опрему у непрекидном трајању од најмање 24 сата, надокнада за услугу ће се умањити сразмерно времену непрекидног постојања сметњи, односно квара, рачунајући од времена пријаве квара и то: за сваки календарски дан нефункционисања телефонске везе Давалац услуге се обавезује да ће умањити уговорени месечни износ претплате који Корисник услуге плаћа за 3%.

У случају прекида рада било ког дела опреме Давалац услуге одговара за стварну штету изазвану намерно или крајњом непажњом.

Уколико Корисник услуга не изврши уплату у складу са чланом 3. овог Уговора, Давалац услуга има право да тражи наплату камате, за комплетан период кашњења. У том случају Корисник услуга се обавезује да ће тражени износ платити. Камата се обрачунава у складу са законским прописима.

У случају да давалац услуга не изврши своје обавезе утврђене овим уговором, Корисник услуга има право на једнострану раскид Уговора.

Уколико Корисник услуга претрпи штету услед неиспуњења Уговора, Давалац услуга је дужан да штету надокнади.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану у реализацији или тумачењу овог Уговора реше споразумно преко својих овлашћених представника, а у складу са Законом о облигационим односима и другим позитивним прописима.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 14.

Овај уговор се закључује у 6 (шест) примерака. Свака Уговорна страна задржава по 3 (три) примерка Уговора.

КОРИСНИК УСЛУГА

ДАВАЛАЦ УСЛУГА

Драган Јеремић дипл.инж.ел.