

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА СНАБДЕВАЊЕ ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ КРАЈЊИХ КУПАЦА
„ЕПС СНАБДЕВАЊЕ“ Д.О.О. БЕОГРАД
Београд, Царице Милице 2



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

„ЗДРАВСТВЕНЕ УСЛУГЕ“

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
19/14

(заведено у „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, број 18-14-11715/10-14 од 04.11.2014. године)

Београд, новембар 2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.29/13 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 18-14-11715/2-14 од 27.10.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 18-14-11715/3-14 од 27.10.2014. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности
за јавну набавку услуга
„ЗДРАВСТВЕНЕ УСЛУГЕ“ ЈН 19/14

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
3. ОБРАЗАЦ 1 - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	5
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	10
♦ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА	10
♦ УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.....	11
5. ОБРАЗАЦ 2 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ.....	13
6. ОБРАЗАЦ 26 - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ.....	15
7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	16
8. ОБРАЗАЦ 3 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	30
9. ОБРАЗАЦ 4 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ	35
10. ОБРАЗАЦ 5 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	38
11. ОБРАЗАЦ 6 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	39
12. ОБРАЗАЦ 7 - МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ	40
13. МОДЕЛ УГОВОРА.....	41

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА СНАБДЕВАЊЕ ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ КРАЈЊИХ КУПАЦА „ЕПС СНАБДЕВАЊЕ“ Д.О.О. БЕОГРАД
Адреса: Београд, Царице Милице 2
Интернет страница: www.eps-snabdevanje.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности број 19/14 су услуге – „Здравствене услуге“ за потребе Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд.

Назив и ознака из ОРН: 85100000 – здравствене услуге.

Понуђена услуге морају у целини да одговарају захтевима из конкурсне документације.

1.4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5. Контакт

Лице за контакт: Сања Булајић, Е – mail: es-nabavka@eps-snabdevanje.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности број 19/14 су услуге – „Здравствене услуге“ за потребе Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд.

Назив и ознака из ОРН: 85100000 – здравствене услуге.

2.2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

2.3. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за избор је најнижа понуђена цена.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања с тим да понуђени рок плаћања не може бити дужи од 45 дана.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ОБРАЗАЦ 1

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА ЗА МУШКАРЦЕ

I ЛАБОРАТОРИЈА - Комплетна крвна слика (Ег, Le, Hb, Hct, Le формула), Se, Urea, глукоза, билирубин (укупни), AST, ALT, гвожђе, креатинин, триглицериди, холестерол (укупни, LDL и HDL), трансаминазе, квалитативни преглед урина са седиментом.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** - Уколико је индиковано урадити Tumor markere (Ca 19.9, Ca 72-4, CEA), Na, K, Ca, Cl, P, Mg, уринокултуру.

II КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД УРОЛОГА И УРОЛОШКИ УЛТРАЗВУК - (простата, тестиси, епидидимиси, испитивање репродуктивног система мушкарца)

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** - Уколико је индиковано урадити PSA, Нативни рентгенски снимак уро-тракта, ИВР, Интравенска пијелографија, TRUS преглед и биопсија, Уроцистографија, Уродинамско испитивање, Дијагностиковање мушког стерилитета, Дијагностиковање полно преносивих болести (HPV инфекција, hlamydia, mycoplasma, ureaplasma...)

III КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОТОРИНОЛАРИНГОЛОГА - анамнеза, отоскопски налаз, провера слуха, налаз предње и задње риноскопије, налаз орофарингоскопије, вестибуларни тестови (Romberg, Stein, Babinski-Weil), налаз индиректне ларингоскопије.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** - Уколико је индиковано урадити: испирање спољашњег слушног ходника (церумена), аудиометрија, тимпанометрија, ОАЕ, ЕНГ, ЕХО синуса, доплер магистралних крвних судова врата.

IV КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОФТАМОЛОГА - кратка анамнеза, одређивање видне оштрине (по потреби фокометрија и рефрактометрија), преглед предњег сегмента ока на биомикроскопу, преглед очног дна без ширења зенице, испитивање мотилитета очне јабучице, дијагноза и лекарски савет.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** - Уколико је индиковано урадити: мерење интраокуларног притиска (IOP), дневна крива IOP-а, преписивање корекционих стакала за даљину и близину, гониоскопија и преглед очног дна у мидријази, компјутеризовано видно поље, одређивање врсте и степена колорне аномалије (Ischihara test, Farnsworth test и Hagelov аномлоскоп), дијагностички тестови за суво око (BUT, Schirmer, Rose Bengal), испитивање пролазности сузних путева, узимање брисева коњуктиве и ивице капака ради микробиолошке анализе.

V КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД НЕУРОЛОГА - инспекција пацијента, преглед кранијалних нерава, мишића (трофике, тонуса, грубе моторне снаге, мишићно-тетивних рефлекса), испитивање функције пирамидног тракта-постојање слабости екстремитета насталих услед оштећења CNS-а, испитивање патолошких рефлекса, функције говора, функције равнотеже, испитивање хода, сензибилитета (површног, вибрационог и позиционог), испитивање функције периферних нерава, транскранијални доплер – TCD врата и главе.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** - Уколико је индиковано урадити: ЕЕГ (испитивање електричне активности мозга), ЕП (евозирани потенцијали, сва три модалитета: VEP, SEP, AEP), дуплексно скенирање магистралних крвних судова врата, EMNG (електромионеурографија).

VI КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ФИЗИЈАТРА - лична анамнеза (лични подаци, главне тегобе, садашње промене, раније промене, породична и психосоцијална анамнеза), постуре (став, држање тела), ход, активне и пасивне покретљивости свих зглобова и кичменог стуба, трофике, тонуси и снаге мишића по ММТ, рефлексне активности, сензибилитет, антропометријске мере и стања периферне циркулације.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** - Уколико је индиковано урадити: Рендгенска снимања промењених регија, остеодензитометрију (мерање густине костију), UZ меких ткива и зглобова, направити индивидуални терапијски план – примена лекова, физикалне терапије и кинезитерапије.

VII КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИНТЕРНИСТЕ - снимање ЕКГ-а, узимање комплетне анамнезе, инспекција општег статуса корисника услуга, налаз на глави и врату, аускултација каротида, палпација тироиде, аускултација плућа, аускултација срца, мерење крвног притиска, палпација абдомена, преглед екстремитета укључујући палпацију периферних крвних судова и нотирање статуса.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** – Уколико је индиковано урадити: преглед кардиолога, ендокринолога, гастроентеролога, пулмолога, спирометрију, холтер мониторинг притиска, холтер мониторинг ЕКГ-а, ерготест, колор доплер крвних судова доњих екстремитета.

VIII УЛТРАЗВУК СРЦА

IX УЛТРАЗВУЧНИ ПРЕГЛЕД АБДОМЕНА И МАЛЕ КАРЛИЦЕ – Преглед јетре, жучне кесе, жучних путева, панкреаса, слезине, бубрега, надбубрега, мокраћне бешике, мокраћних путева, лимфних нодуса, ретроперитонеума.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** – Колоноскопија.

X КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ДЕРМАТОЛОГА СА ДЕРМАТОСКОПИЈОМ – Биопсија кожных промена

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА**- Меланоскопија

XI УЛТРАЗВУК ШТИТНЕ ЖЛЕЗДЕ – Морфолошки преглед жлезде са унутрашњим лучењем.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** - Уколико је индиковано урадити хормоне штитасте (f-T3, f-T4, TSH, TG-At)

XII ЗАВРШНИ ПРЕГЛЕД И ЗАКЉУЧИВАЊЕ - преглед резултата са свих прегледа, обједињени писани извештај са систематског прегледа са обавезним закључком и предлогом мера за очување и побољшање здравственог стања. Уколико су индиковани неки прегледи, након њиховог обављања, обавезан савет о будућим мерама које треба предузети.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА ЗА ЖЕНЕ

I ЛАБОРАТОРИЈА - Комплетна крвна слика (Ег, Le, Hb, Hct, Le формула), Se, Urea, Глукоза, Билирубин (укупни), AST, ALT, гвожђе, креатинин, триглицериди, холестерол (укупни, LDL и HDL), трансaminaзе, квалитативни преглед урина са седиментом.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** Уколико је потребно урадити Tumor markere (Ca 19.9, Ca 125, Ca 72-4, CEA), Na, K, Ca, Cl, P, Mg, уринокултуру.

II КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОТОРИНОЛАРИНГОЛОГА - анамнеза, отоскопски налаз, провера слуха, налаз предње и задње риноскопије, налаз орофарингоскопије, вестибуларни тестови (Ромберг,

Stein, Бабински-Weил), налаз индиректне ларингоскопије.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** - Уколико је индиковано урадити: испирање спољашњег слушног ходника (церумена), аудиометрија, тимпанометрија, ОАЕ, ЕНГ, ЕХО синуса, доплер магистралних крвних судова врата.

III КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОФТАМОЛОГА - кратка анамнеза, одређивање видне оштрине (по потреби фокометрија и рефрактометрија), преглед предњег сегмента ока на биомикроскопу, преглед очног дна без ширења зенице, испитивање мотилитета очне јабучице, дијагноза и лекарски савет.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** - Уколико је индиковано урадити: мерење интраокуларног притиска (IOP), дневна крива IOP-а, преписивање корекционих стакала за даљину и близину, гониоскопија и преглед очног дна у мидријази, компјутеризовано видно поље, одређивање врсте и степена колорне аномалије (Ischiara test, Farnsworth test и Harelov аномлоскоп), дијагностички тестови за суво око (BUT, Schirmer, Rose Bengal), испитивање пролазности сузних путева, узимање брисева коњуктиве и ивице капака ради микробиолошке анализе.

IV КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД НЕУРОЛОГА - инспекција пацијента, преглед кранијалних нерава, мишића (трофике, тонуса, грубе моторне снаге, мишићно-тетивних рефлекса), испитивање функције пирамидног тракта-постојање слабости екстремитета насталих услед оштећења CNS-а, испитивање патолошких рефлекса, функције говора, функције равнотеже, испитивање хода, сензибилитета (површног, вибрационог и позиционог), испитивање функције периферних нерава, транскранијални доплер - TCD врата и главе.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** - Уколико је индиковано урадити: ЕЕГ (испитивање електричне активности мозга), ЕП (евозирани потенцијали, сва три модалитета: VEP, SEP, AEP), дуплексно скенирање магистралних крвних судова врата, EMNG (електромионеурографија).

V КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ФИЗИЈАТРА - лична анамнеза (лични подаци, главне тегобе, садашње промене, раније промене, породична и психосоцијална анамнеза), постуре (став, држање тела), ход, активне и пасивне покретљивости свих зглобова и кичменог стуба, трофике, тонуси и снаге мишића по ММТ, рефлексне активности, сензибилитет, антропометријске мере и стања периферне циркулације.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** - Уколико је индиковано урадити: Рендгенска снимања промењених регија, остеодензитометрију (мерање густине костију), UZ меких ткива и зглобова, направити индивидуални терапијски план – примена медикамената, физикалне терапије и кинезитерапије.

VI ГИНЕКОЛОШКИ ПРЕГЛЕД - Преглед лекара специјалисте гинекологије и акушерства, колпоскопски преглед, преглед вагиналног секрета, цитолошки преглед на Папаниколау, ултразвук гинеколошки, ултразвучни колор доплер материце - јајника.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** Уколико је индиковано поновити налазе вагиналног секрета и Папаниколау теста без ограничења броја услуга, индиковати ултразвук дојки уколико има промена на дојкама. Брисеви грлића материце (бактериолошки, миколошки, Chlamydia trachomatis, Ureaplasma urealitycum, Mycoplasma hominis, HPV типизација).

VII ПАЛПАТОРНИ И УЛТРАЗВУЧНИ ПРЕГЛЕД ДОЈКИ - Уколико је потребно урадити индиковани ултразвук дојки уколико има промена на дојкама и Tumor markere Ca 15.3.

VIII КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИНТЕРНИСТЕ - снимање EKG-а, узимање комплетне анамнезе, инспекција општег статуса корисника услуга, налаз на глави и врату, аускултација каротида, палпација тиреоиде, аускултација плућа, аускултација срца, мерење крвног притиска, палпација

абдомена, преглед екстремитета укључујући палпацију периферних крвних судова и нотирање статуса.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** Уколико је индиковано урадити: преглед кардиолога, ендокринолога, гастроентеролога, пулмолога, спириметрију, холтер мониторинг притиска, холтер мониторинг ЕКГ-а, ерготест, колор доплер крвних судова доњих екстремитета.

IX УЛТРАЗВУК СРЦА

X УЛТРАЗВУЧНИ ПРЕГЛЕД АБДОМЕНА И МАЛЕ КАРЛИЦЕ - Преглед јетре, жучне кесе, жучних путева, панкреаса, слезине, бубрега, надбубрега, мокраћне бешике, мокраћних путева, лимфних нодуса, ретроперитонеума.

XI КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ДЕРМАТОЛОГА СА ДЕРМАТОСКОПИЈОМ – Биопсија кожных промена

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА**- Меланоскопија

XII УЛТРАЗВУК ШТИТНЕ ЖЛЕЗДЕ - Морфолошки преглед жлезде са унутрашњим лучењем.

- **ПРЕГЛЕДИ ПО ИНДИКАЦИЈАМА** - Уколико је индиковано урадити хормоне штитасте (f - T3, f-T4, TSH, TG-At)

XIII ЗАВРШНИ ПРЕГЛЕД И ЗАКЉУЧИВАЊЕ – преглед резултата са свих прегледа, обједињени писани извештај са систематског прегледа са обавезним закључком и предлогом мера за очување и побољшање здравственог стања. Уколико су индиковани неки прегледи, након њиховог обављања, обавезан савет о будућим мерама које треба предузети.

Оквирни број запослених који ће вршити здравствени преглед износи 77, и то:

- 39 жена, и
- 38 мушкараца.

Укупна вредност уговорених услуга зависиће од коначног броја и обима извршених услуга, а највише до износа процењене вредности предметне јавне набавке.

Понуђач се обавезује да предметне услуге врши у сарадњи и према потребама, динацима и распореду преходно утврђеним од стране Наручиоца, **у року од највише 2 месеца од дана достављања списка запослених** од стране Наручиоца.

Понуђач је обавезан да, након прегледа запослених упућених од стране Наручиоца, **у року од 15 дана од дана извршеног прегледа достави извештај о обављеним прегледима** и анализама у складу са обавезама заштите података о личности и да, уколико је на основу резултата добијених након обраде медицинске документације, са аспекта унапређења здравља запослених оправдано и сврсисходно упућивање запослених на рехабилитацију и превенцију радне инвалидности у Рехабилитационе центре (бање) у Републици Србији, изда запосленом налог ради упућивања на рехабилитацију и превенцију радне инвалидности.

Верификацију извршених услуга извршиће лице одређено од стране Понуђача, са једне и Наручиоца са друге стране, издавањем и потписивањем списка прегледаних лица са спецификацијом извршених прегледа.

Понуђач мора да дефинише дане у недељи са терминима (сатницом) у којима би обављао систематске прегледе, као и да дефинише дневну динамику минималног броја запослених које би

могао да прегледа, а која **не може бити мања од 5 пацијената дневно**.

Уз рачун, Понуђач мора да достави као доказ обављених прегледа, списак запослених који су обавили прегледе, са спецификацијом извршених прегледа.

Место извршења предметних услуга је на једној локацији Понуђача (или подизвођача), које мора бити доступно запосленима коришћењем линија градског превоза, за карте у претплати, где се примењује интегрисани тарифни систем 1, односно на територији градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари фрад, Чукарица, Сурчин и дела територије Гроцке у складу са чланом 5. Правилника о тарифном систему у јавном линијском превозу путника на територији града Београда („Сл. лист града Београда“, бр 30/2011, 58/2011, 6/2012, 12/2012 – испр., 47/2012 и 48/2012).

Уколико је потребно извршити индиковани преглед Понуђач је дужан да достави Наручиоцу извештај са спецификацијом о потребним индикованим прегледима, на основу ког Наручилац даје сагласност тј. упут да се преглед може извршити.

ДАТУМ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

МЕСТО

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

4.1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава из тачке 4. мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

4.1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити **ДОДАТНЕ УСЛОВЕ** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже довољним **пословним капацитетом**, односно да је у претходне 3 обрачунске године (2011, 2012 и 2013.године) остварио пословни приход по основу вршења предметних услуга која су предмет јавне набавке у износу од минимум 2.000.000,00 динара без ПДВ-а по години;
- 2) Да располаже са довољним **техничким капацитетом**, односно да располаже (као власник, купац или корисник) са пословним простором на подручју Београда, који мора бити у потпуности опремљен свим материјално - техничким средствима неопходним за адекватно извршење свих уговорних обавеза понуђача које могу настати по основу ове јавне набавке, као и медицинском опремом, тј. средствима за рад неопходним за извршење свих услуга из спецификације предмета јавне набавке,
- 3) Да располаже са довољним **кадровским капацитетом**, тј. са најмање 30 запослених или ангажованих од стране понуђача, и распоређених на радним местима која су релевантна за извршење уговорних обавеза на основу ове јавне набавке, под чиме се подразумевају доктори специјалисти и то специјалиста биохемије, специјалиста урологије, специјалиста дерматологије, специјалиста оториноралингологије, специјалиста офталмологије, специјалиста неурологије, специјалиста физијатрије, специјалиста интерне медицине,

специјалиста гинекологије, специјалиста радиологије медицинска сестра и лаборант. Понуђач мора имати ангажовано минимум једно лице наведеног стручног профила. Биће узета у обзир само лица запослена или ангажована код понуђача пре датума објављивања позива за подношење понуда за ову јавну набавку.

- 4) **Други додатни услови везани за место пружања услуга:** мора бити на једном месту, доступно запосленима коришћењем линија градског превоза, за карте у претплати, где се примењује интегрисани тарифни систем 1, односно на територији градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град, Чукарица, Сурчин и дела територије Гроцке у складу са чланом 5. Правилника о тарифном систему у јавном линијском превозу путника на територији града Београда („Сл. лист града Београда“, бр 30/2011, 58/2011, 6/2012, 12/2012 – испр., 47/2012 и 48/2012).
- 5) **Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Решење Министарства здравља о испуњености услова за обављање здравствене делатности за специјалности које су наведене у Техничкој спецификацији** (биохемија, урологија, дерматологија, оториноралингологија, офталмологија, неурологија, физијатрија, интерна медицина, гинекологија, радиологија).

Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно као група понуђача заједно.

4.1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

4.1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

4.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН и додатних услова из члана 76. ЗЈН за учешће у предметном поступку јавне набавке, понуђач или члан групе понуђача доказује Изјавом понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у предметном поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом (Образац 2).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног

лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност услова из члана 75.став 1. Тачка 1) до 4) ЗЈН за **подизвођача**, доказује понуђач достављањем Изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу подизвођач потврђује да испуњава услове за учешће у предметном поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом (Образац 2б).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и даје документује на прописани начин.

4.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

ОБРАЗАЦ 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале
[навести назив понуђача]

вредности за набавку услуга – Здравствене услуге, број 19/14, испуњава све услове из чл.75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нисуосуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиштена њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 6) Понуђач испуњава **додатне услове** у погледу финансијског, техничког и кадровског капацитета и других додатних услова који су прописани конкурсном документацијом:
 - Да је у претходне 3 обрачунске године (2011, 2012 и 2013.године) остварио пословни приход по основу вршења предметних услуга која су предмет јавне у износу од минимум 2.000.000,00 динара без ПДВ-а по години;
 - Да располаже (као власник, купац или корисник) са пословним простором на подручју Београда, који мора бити у потпуности опремљен свим материјално - техничким средствима неопходним за адекватно извршење свих уговорних обавеза понуђача које могу настати по основу ове јавне набавке, као и медицинском опремом, тј. средствима за рад неопходним за извршење свих услуга из

спецификације предмета јавне набавке;

- Да располаже са најмање 30 запослених или ангажованих од стране понуђача, и распоређеним на радним местима која су релевантна за извршење уговорних обавеза по основу ове јавне набавке, под чиме се подразумевају доктори специјалисти и то специјалиста биохемије, специјалиста урологије, специјалиста дерматологије, специјалиста оториноралингологије, специјалиста офтамологије, специјалиста неурологије, специјалиста физијатрије, специјалиста интерне медицине, специјалиста гинекологије, специјалиста радиологије медицинска сестра и лаборант.
- Да ће вршити услуге које су предмет јавне набавке на једном месту, у пословним просторијама које су доступне запосленима Корисника услуга коришћењем линија градског превоза, за карте у претплати, где се примењује интегрисани систем 1.
- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Решење Министарства здравља о испуњености услова за обављање здравствене делатности за специјалности које су наведене у Техничкој спецификацији (биохемија, урологија, дерматологија, оториноралингологија, офтамологија, неурологија, физијатрија, интерна медицина, гинекологија, радиологија).

У случају потребе, а на захтев Наручиоца, доставићемо на увид оригинале или оверене копије доказа који потврђују ову изјаву.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 19/14 и у друге сврхе се не може употребити.

ДАТУМ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

МЕСТО

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____

[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга – Здравствене услуге, број 19/14, испуњава све услове из чл.75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објавепозива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 5) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

ДАТУМ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

МЕСТО

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Привредно друштво за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд (у даљем тексту: Наручилац) спроводи поступак јавне набавке мале вредности услуга „Здравствене услуге“, број ЈН 19/14.

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке мале вредности.

Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија као неприхватљива, у смислу члана 3. став 1. тачка 33) ЗЈН.

5.2. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац је припремио конкурсну документацију и спроводиће поступак јавне набавке на српском језику, укључујући и захтеве и одговоре на захтеве за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде.

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику понуђач, поред тог документа мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

5.3. ПРИПРЕМАЊЕ И ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда се подноси искључиво на приложеним обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце конкурсне документације. Обрасци конкурсне документације се попуњавају хемијском оловком, читко, штампаним словима. Понуђачи су дужни да пажљиво прочитају конкурсну документацију и обрасце попуне, овере печатом и потпишу према приложеним упутствима и доставе их у понуди.

5.4. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Благовремена понуда је понуда која је поднета код Наручиоца најкасније до 10:30 часова, 12. новембра 2014. године.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача (е-маил адресу).

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, Макензијева 37, II спрат, писарница, са знаком: **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА – „ЗДРАВСТВЕНЕ УСЛУГЕ“, БРОЈ ЈН 19/14 - НЕ ОТВАРАТИ”**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са знаком да је поднета неблагоприятно.

5.5. ПОДАЦИ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Благовремено поднете понуде биће јавно отворене од стране комисије.

Јавно отварање понуда извршиће се последњег дана рока за подношење понуда, тј. 12. новембра 2014. године, у 11:00 часова у просторијама Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, Макензијева 37, II спрат, у сали за састанке.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћење у писаној форми за учешће у поступку отварања понуда (овлашћења морају имати број, датум и бити оверена).

Наручилац ће отворити све благовремене понуде у присуству овлашћених представника понуђача који поднесу писано овлашћење за присуствовање поступку отварања понуда.

Приликом јавног отварања понуда биће саопштене све чињенице које се обавезно уносе у Записник о отварању понуда, у складу са чланом 104. ЗЈН.

По окончању поступка отварања понуда, примерак Записника о отварању понуда биће уручен присутним овлашћеним представницима понуђача и достављен свим осталим понуђачима, у року од три дана од дана окончања поступка отварања понуда.

5.6. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца:

- Образац Техничке спецификације (попуњен потписан и печатом оверен) - Образац 1;
- Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (попуњен потписан и печатом оверен) - Образац 2
- Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности за подизвођача уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (попуњен потписан и печатом оверен) - Образац 2б;
- Образац понуде (попуњен потписан и печатом оверен) - Образац 3;
- Образац структуре понуђене цене (попуњен потписан и печатом оверен) - Образац 4;
- Образац изјаве о независној понуди (попуњен потписан и печатом оверен) - Образац 6;
- Средство финансијског обезбеђања за озбиљност понуде – Образац 7;
- Модел уговора (попуњен потписан и печатом оверен);

Напомена: Образац 5 - трошкови припреме понуде не представља обавезну садржину понуде.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а њихова садржина и форма се не могу мењати.

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који не одговара оригиналном обрасцу из конкурсне документације, такве ће се понуда сматрати неисправном и као таква ће бити одбијена.

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

5.7. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неодговарајућа или неприхватљива.

Благовремена понуда - Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде. Све неблаговремено поднете понуде (понуде примљене од стране Наручиоца по истеку рока одређеног у позиву за подношење понуда) биће по окончању поступка отварања понуда враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

Одговарајућа понуда - Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда - Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности конкретне јавне набавке.

Битни недостаци понуде – Чланом 106. ЗЈН прописано је да ће Наручилац одбити понуду ако:

- I. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- II. понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- III. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- IV. понуђач није доставио средство обезбеђења за озбиљност понуде;
- V. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

5.8. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5.9. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.10. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, Макензијева

37, са назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА – ЗДРАВСТВЕНЕ УСЛУГЕ, БРОЈ ЈН 19/14 - НЕ ОТВАРАТИ”;

„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА – ЗДРАВСТВЕНЕ УСЛУГЕ, БРОЈ ЈН 19/14 - НЕ ОТВАРАТИ”;

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА – ЗДРАВСТВЕНЕ УСЛУГЕ, БРОЈ ЈН 19/14 - НЕ ОТВАРАТИ”;

„ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА – ЗДРАВСТВЕНЕ УСЛУГЕ, БРОЈ ЈН 19/14 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља, односно да ли понуду повлачи у целости, а измена или повлачење понуда је пуноважно ако Наручилац прими измењену понуду, или обавештење о повлачењу понуде, пре истека рока за подношење понуда.

Овакво обавештење Наручилац ће прихватити као благовремено само ако је стигло пре истека рока за подношење понуда. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.11. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 3), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.12. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 3) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 26).

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке,

односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

5.13. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- ◆ члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- ◆ понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- ◆ понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- ◆ понуђачу који ће издати рачун,
- ◆ рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- ◆ обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Сваки члан групе понуђача који учествује у кумулативном испуњавању одређеног услова копира или штампа, попуњава, потписује, печатом оверава и доставља наведене обрасце у оквиру заједничке понуде.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.14. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

5.14.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања .

Одложено плаћање је безусловно, тј. без давања банкарске гаранције од стране наручиоца и подразумева плаћање у року не краћем од 15 дана од дана службеног пријема исправно

испостављеног рачуна и извештаја/записника о пруженој услузи, али не и дужи од 45 дана и врши ће се на месечном нивоу на основу фактуре издате најкасније до 10. у месецу за претходни месец, за сва лица прегледана у том месецу.

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

5.14.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Извршилац се обавезује да предметне услуге врши у сарадњи и према потребама, динацима и распореду преходно утврђеним од стране Наручиоца, у року од највише 2 месеца од дана достављања списка запослених од стране Наручиоца.

Уколико је понуђени рок пружања услуге дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

5.14.3. Место извршења услуга

Место извршења предметних услуга је на једном месту, на локацији Извршиоца (или подизвођача), које морају бити доступни запосленима коришћењем линија градског превоза, за карте у претплати, где се примењује интегрисани тарифни систем 1 у објекту који је у потпуности опремљени свим материјално-техничким средствима и кадровима неопходним за адекватно извршење свих уговорених обавеза Извршиоца.

5.14.4. Контрола извршења услуга

Извршилац је обавезан да, након прегледа запослених упућених од стране Наручиоца, у року од 15 дана од дана извршеног прегледа достави извештај о обављеним прегледима и анализама у складу са обавезама заштите података о личности и да, уколико је на основу резултата добијених након обраде медицинске документације, са аспекта унапређења здравља запослених оправдано и сврсисходно упућивање запослених на рехабилитацију и превенцију радне инвалидности у Рехабилитационе центре (бање) у Републици Србији, изда запосленом налог ради упућивања на рехабилитацију и превенцију радне инвалидности.

Верификацију извршених услуга извршиће лице одређено од стране Извршиоца, са једне и Наручиоца са друге стране, издавањем и потписивањем списка прегледаних лица са спецификацијом извршених прегледа.

Уколико је потребно извршити индиковани преглед Понуђач је дужан да достави Наручиоцу извештај са спецификацијом о потребним индикованим прегледима, на основу ког Наручилац даје сагласност тј. упут да се преглед може извршити.

5.14.5. Динамика извршења услуга

Понуђач мора да дефинише дане у недељи са терминима (сатницом) у којима би обављао систематске прегледе, као и да дефинише дневну динамику минималног броја запослених које би могао да прегледа, а која **не може бити мања од 5 пацијената дневно**.

Уз рачун, Понуђач мора да достави као доказ обављених прегледа, списак запослених који су обавили прегледе, са спецификацијом извршених прегледа.

5.14.6. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

5.15. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке (трошкови ангажовања стручних лица, трошкови материјала, опреме и средстава, режијски трошкови и остало), с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати током читавог трајања уговора.

Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

5.16. ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

Јавна набавка се спроводи за период од 1 (једне) године, почев од дана закључења уговора.

У случају да за наредну календарску годину, Наручиоцу од стране надлежних органа планирана финансијска средства потребна за извршење његове уговорне обавезе не буду одобрена, у целости или делимично, неодобравање финансијских средстава у целости представља раскидни услов, чијим наступањем уговор престаје да важи, а у случају делимичног одобравања средстава, Наручилац има право да реализацију уговора сведе на обим за који су финансијска средства одобрена, у ком случају Понуђач нема право на евентуалну штету по основу раскида уговора, односно по основу неизвршења уговорних обавеза од стране Наручиоца у целости.

5.17. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Меница за озбиљност понуде:

Понуђач доставља сопствену бланко соло меницу, менично овлашћење, и ОВЕРЕНУ фотокопију картона депонованих потписа, ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ, ОП ОБРАЗАЦ (ОВЕРА ПОТПИСА ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА) и то у висини од 10% од понуђеног износа Цене услуге за оквирни број особа без ПДВ-а, у динарима без ПДВ, наведеног у обрасцу понуде.

Меница и менично овлашћење морају бити са доспећем «по виђењу» и клаузулом «без протеста» и евидентирани у Регистру меница и овлашћења НБС.

Меница ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија.

Меница је саставни део понуде.

Меница може бити наплаћена у случајевима:

- ако понуђач опозове, допуни или измени своју понуду коју је Наручилац прихватио након истека рока за подношење понуда
- у случају да понуђач прихваћене понуде одбије да потпише уговор у одређеном року;

Модел меничног писма-овлашћења дат је у прилогу – Образац 7

Једна бланко соло меница без протеста, као средство обезбеђења **за добро извршење посла** и евентуално плаћање уговорне казне.

Бланко соло меницу оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица са меничним овлашћењем на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-а и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова, Понуђач предаје Привредном друштву за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 3 дана од дана обостраног потписивања уговора.

Меница мора бити регистрована у Регистру Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

Уколико наручилац поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама које су се односиле на исти предмет набавке, за период од претходне три године, сагласно члану 82. Закона, наручилац ће понуду таквог понуђача одбити.

5.18. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И

СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне заштите.

5.19. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

5.20. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на е-маил: es-nabavka@eps-snabdevanje.rs тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка број 19/14”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Радно време Наручиоца је радним данима од 8:00 до 16:00 часова.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

5.21. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и

упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.22. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

5.23. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок плаћања** с тим да понуђени рок плаћања не може бити дужи од 45 дана.

5.24. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац 2).

5.25. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.26. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

5.27. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: es-nabavka@eps-snabdevanje.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, Царице Милице бр.2.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка

јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

- 1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чије се уплата врши;
- (4) број рачунабуџета: 840-742221843-57;
- (5) шифру плаћања 153 или 253;
- (6) позив на број: 97 50-016,
- (7) сврха: Републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односиподнети захтев за заштиту права; као и назив наручиоца;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

5.28. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ 3

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга - Здравствене услуге, број ЈН 19/14, наручиоца Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ УСЛУГА – ЗДРАВСТВЕНЕ УСЛУГЕ

На основу позива за подношење понуда за набавку услуга – Здравствене услуге, за потребе Привредног друштва за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, у поступку јавне набавке мале вредности ЈН 19/14, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, у складу са условима из Позива за подношење понуда и Конкурсној документацијом, спремни смо да понудимо пружање услуге систематског и здравственог прегледа запослених у свему према Техничкој спецификацији предмета јавне набавке за износ од:

ТАБЕЛА 1

Ред. бр.	ОПИС УСЛУГЕ	Оквирни број особа	Цена по једној особи без ПДВ-а	Цена услуга за оквирни број особа без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена услуга за оквирни број особа са ПДВ-ом
		1	2	3 (1x2)	4	5 (3+4)
1.	Услуге систематског и здравственог прегледа за МУШКАРЦЕ	38				
2.	Услуге систематског и здравственог прегледа за ЖЕНЕ	39				
УКУПНО:						

- ◆ У образац понуде уписати цену за основне прегледе из Обрасца 4.
- ◆ Обавезно је уз понуду доставити ценовник прегледа по индикацијама, датим у техничкој спецификацији.

Цене су фиксне током читавог трајања уговора. У цену су урачунати сви трошкови који могу настати у вези са извршењем ове јавне набавке (трошкови ангажовања стручних лица, трошкови материјала, опреме и средстава, режијски трошкови и остало).

1. Рок извршења услуга износи _____ дана (највише 2 месеца) од дана достављања списка запослених од стране Наручиоца.
2. Рок плаћања (не краћи од 15 дана) је: _____ дана, од службеног пријема исправно

испостављеног рачуна и извештаја/записника о пруженој услузи, (али не и дужи од 45 дана) и врши ће се на месечном нивоу на основу фактуре издате најкасније до 10.у месецу за претходни месец, за сва лица прегледана у том месецу.

3. Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана).

4. Место извршења услуге _____.(адреса Понуђача)

ДАТУМ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

МЕСТО

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
ОБРАЗАЦ 4

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС УСЛУГЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДНОЈ ОСОБИ БЕЗ ПДВ-а
	ОСНОВНИ ПРЕГЛЕДИ ЗА МУШКАРЦЕ (систематски и здравствени преглед)	
1	ЛАБОРАТОРИЈА - Комплетна крвна слика (Ег, Le, Hb, Hct, Le формула), Se, Urea, глукоза, билирубин (укупни), AST, ALT, гвожђе, креатинин, триглицериди, холестерол (укупни, LDL i HDL), трансаминазе, квалитативни преглед урина са седиментом.	
2	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД УРОЛОГА И УРОЛОШКИ УЛТРАЗВУК - (простата, тестиси, епидидимиси, испитивање репродуктивног система мушкарца)	
3	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОТОРИНОЛАРИНГОЛОГА - анамнеза, отоскопски налаз, провера слуха, налаз предње и задње риноскопије, налаз орофарингоскопије, вестибуларни тестови (Romberg, Stein, Babinski-Weil), ЕХО штитасте жлезде, налаз индиректне ларингоскопије.	
4	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОФТАМОЛОГА – кратка анамнеза, одређивање видне оштрине (по потреби фокометрија и рефрактометрија), преглед предњег сегмента ока на биомикроскопу, преглед очног дна без ширења зенице, испитивање мотилитета очне јабучице, дијагноза и лекарски савет.	
5	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД НЕУРОЛОГА – инспекција пацијента, преглед кранијалних нерава, мишића (трофике, тонуса, грубе моторне снаге, мишићно-тетивних рефлекса), испитивање функције пирамидног тракта-постојање слабости екстремитета насталих услед оштећења CNS-а, испитивање патолошких рефлекса, функције говора, функције равнотеже, испитивање хода, сензибилитета (површног, вибрационог и позиционог), испитивање функције периферних нерава, транскранијални доплер - TCD врата и главе.	
6	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ФИЗИЈАТРА – лична анамнеза (лични подаци, главне тегобе, садашње промене, раније промене, породична и психосоцијална анамнеза), постуре (став, држање тела), ход, активне и пасивне покретљивости свих зглобова и кичменог стуба, трофике, тонуси и снаге мишића по ММТ, рефлексне активности, сензибилитет, антропометријске мере и стања периферне циркулације.	
7	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИНТЕРНИСТЕ – снимање ЕКГ-а, узимање комплетне анамнезе, инспекција општег статуса корисника услуга, налаз на глави и врату, аускултација каротида, палпација тиреоиде, аускултација плућа, аускултација срца, мерење крвног притиска, палпација абдомена, преглед екстремитета укључујући палпацију периферних крвних судова и нотирање статуса.	
8	УЛТРАЗВУК СРЦА	
9	УЛТРАЗВУЧНИ ПРЕГЛЕД АБДОМЕНА И МАЛЕ КАРЛИЦЕ – Преглед јетре, жучне кесе, жучних путева, панкреаса, слезине, бубрега,	

	надбубрега, мокраћне бешике, мокраћних путева, лимфних нодуса, ретроперитонеума.	
10	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ДЕРМАТОЛОГА СА ДЕРМАТОСКОПИЈОМ – Биопсија кожных промена	
11	УЛТРАЗВУК ШТИТНЕ ЖЛЕЗДЕ – Морфолошки преглед жлезде са унутрашњим лучењем.	
12	ЗАВРШНИ ПРЕГЛЕД И ЗАКЉУЧИВАЊЕ – преглед резултата са свих прегледа, обједињени писани извештај са систематског прегледа са обавезним закључком и предлогом мера заочување и побољшање здравственог стања. Уколико су индиковани неки прегледи, након њиховог обављања, обавезан савет о будућим мерама које треба предузети.	
УКУПНО: (Збрну цену за основне прегледе унети у образац понуде Табела 1 Поље 2.):		
ОСНОВНИ ПРЕГЛЕДИ ЗА ЖЕНЕ (систематски и здравствени преглед)		
1	ЛАБОРАТОРИЈА - Комплетна крвна слика (Ег, Le, Hb, Hct, Le формула), Se, Urea, Глукоза, Билирубин (укупни), AST, ALT, гвожђе, креатинин, триглицериди, холестерол (укупни, LDL i HDL), трансаминазе, квалитативни преглед урина са седиментом.	
2	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОТОРИНОЛАРИНГОЛОГА - анамнеза, отоскопски налаз, провера слуха, налаз предње и задње риноскопије, налаз орофарингоскопије, вестибуларни тестови (Ромберг, Стеин, Бабински-Веил), налаз индиректне ларингоскопије.	
3	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОФТАМОЛОГА – кратка анамнеза, одређивање видне оштрине (по потреби фокометрија и рефрактометрија), преглед предњег сегмента ока на биомикроскопу, преглед очног дна без ширења зенице, испитивање мотилитета очне јабучице, дијагноза и лекарски савет.	
4	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД НЕУРОЛОГА - инспекција пацијента, преглед кранијалних нерава, мишића (трофике, тонуса, грубе моторне снаге, мишићно-тетивних рефлекса), испитивање функције пирамидног тракта-постојање слабости екстремитета насталих услед оштећења CNS-а, испитивање патолошких рефлекса, функције говора, функције равнотеже, испитивање хода, сензибилитета (површног, вибрационог и позиционог), испитивање функције периферних нерава, транскранијални доплер - TCD врата и главе.	
5	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ФИЗИЈАТРА – лична анамнеза (лични подаци, главне тегобе, садашње промене, раније промене, породична и психосоцијална анамнеза), постуре (став, држање тела), ход, активне и пасивне покретљивости свих зглобова и кичменог стуба, трофике, тонуси и снаге мишића по ММТ, рефлексне активности, сензибилитет, антропометријске мере и стања периферне циркулације.	

6	ГИНЕКОЛОШКИ ПРЕГЛЕД - Преглед лекара специјалисте гинекологије и акушерства, колпоскопски преглед, преглед вагиналног секрета, цитолошки преглед на Папаниколау, ултразвук гинеколошки, ултразвучни колор доплер материце - јајника.	
7	ПАЛПАТОРНИ И УЛТРАЗВУЧНИ ПРЕГЛЕД ДОЈКИ	
8	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ИНТЕРНИСТЕ - снимање ЕКГ-а, узимање комплетне анамнезе, инспекција општег статуса корисника услуга, налаз на глави и врату, аускултација каротида, палпација тиреоиде, аускултација плућа, аускултација срца, мерење крвног притиска, палпација абдомена, преглед екстремитета укључујући палпацију периферних крвних судова и нотирање статуса.	
9	УЛТРАЗВУК СРЦА	
10	УЛТРАЗВУЧНИ ПРЕГЛЕД АБДОМЕНА И МАЛЕ КАРЛИЦЕ- Преглед јетре, жучне кесе, жучних путева, панкреаса, слезине, бубрега, надбубрега, мокраћне бешике, мокраћних путева, лимфних нодуса, ретроперитонеума.	
11	КЛИНИЧКИ ПРЕГЛЕД ДЕРМАТОЛОГА СА ДЕРМАТОСКОПИЈОМ - Биопсија кожных промена	
12	УЛТРАЗВУК ШТИТНЕ ЖЛЕЗДЕ - Морфолошки преглед жлезде са унутрашњим лучењем.	
13	ЗАВРШНИ ПРЕГЛЕД И ЗАКЉУЧИВАЊЕ – преглед резултата са свих прегледа, обједињени писани извештај са систематског прегледа са обавезним закључком и предлогом мера за очување и побољшање здравственог стања. Уколико су индиковани неки прегледи, након њиховог обављања, обавезан савет о будућим мерама које треба предузети.	
УКУПНО: (Збрну цену за основне прегледе унети у образац понуде Табела 1 Поље 2.):		

ДАТУМ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

МЕСТО

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**ОБРАЗАЦ 5**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач _____

[навести назив понуђача],

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

ДАТУМ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

МЕСТО

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОБРАЗАЦ 6

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВ У

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – Здравствене услуге, број ЈН 19/14, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ДАТУМ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

МЕСТО

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

10. МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**ОБРАЗАЦ 7**

На основу члана 11. став 2. Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09 – др. закон и 31/11) и тач. 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС“, бр. 57/04 и 82/04)

ДУЖНИК: _____
Кога заступа _____
Матични број _____
ПИБ _____
Текући рачун број _____

**ИЗДАЈЕ:
МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА**

КОРИСНИК:

(Поверилац) Привредно друштво за продају електричне енергије крајњим купцима „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд – Стари Град, ул Царице Милице 2, 11000 Београд

Предајемо вам једну потписану и оверену бланко соло меницу серијски број _____ и **ОВЛАШЋУЈЕМО** Привредно друштво за продају електричне енергије крајњим купцима „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд – Стари Град, ул Царице Милице 2, 11000 Београд да предату меницу може попунити на износ од 10% од понуђеног износа Цене услуге за оквирни број особа без ПДВ-а, у динарима без ПДВ, наведеног у обрасцу понуде, а на име обезбеђења озбиљности понуде, по јавној набавци број 19/14 - Здравствене услуге.

ОВЛАШЋУЈЕМО Привредно друштво за продају електричне енергије крајњим купцима „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд – Стари Град, ул Царице Милице 2, 11000 Београд да, ако понуђач супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не потпише уговор након што се донесе одлука о додели уговора, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника, а у корист рачуна Привредно друштво за продају електричне енергије крајњим купцима „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд – Стари Град, ул Царице Милице 2, 11000 Београд

Меница је важећа и у случају да у току трајања важења понуде дође до: промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Меница и менично писмо-овлашћење се издају са роком важности који је најмање 5 (пет) дана дужи од дана важења понуде.

Место и датум издавања Меничног писма – овлашћења:

У Београду, _____ године

Дужник – издавалац менице

(потпис овлашћеног лица и овера печатом)

11. МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена :

Понуђач је обавезан да модел уговора попуни потребним елементима на одговарајућим местима, а овлашћено лице по нуђача потписује и оверава печатом модел уговора, чиме се потврђује да прихвата елементе модела уговора. У случају закључења уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, подизвођачи морају бити наведени у уговору.

1. **ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА СНАБДЕВАЊЕ ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ КРАЈЊИХ КУПАЦА „ЕПС СНАБДЕВАЊЕ“** д.о.о. Београд, Царице Милице бр.2, МБ: 20924125, ПИБ: 108057105, бр. Текућег рачуна: 160-389082-31 код банке „Intesa“ а.д. Београд, које заступа мр Жељко Марковић (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____, из _____,
улица _____, број _____, Матични број _____, ПИБ _____,
кога заступа директор _____,
(у даљем тексту: **Измршилац**)

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

- а) _____
- б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима/ подизвршиоцима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и попунити податке).

закључују:

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 19/14 НАБАВКА УСЛУГА – ЗДРАВСТВЕНЕ УСЛУГЕ

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012 - у даљем тексту: Закон), и позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, спровео поступак мале вредности за јавну набавку услуге систематског и здравственог прегледа запослених, број ЈН 19/14;

- Да је Извршилац у својству понуђача доставио понуду број _____ од _____ године, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора, као и ценовних услуга индикативних прегледа;
- Да је Наручилац, у складу са чланом 108. став 3. Закона, на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2014. године, доделио уговор о јавној набави Извршиоцу;
- Да је Извршилац уз понуду доставио ценовник индикованих здравствених прегледа по спецификацији која чини саставни део уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан

1.

Предмет уговора је пружање услуге систематског и здравственог прегледа запослених у Привредном друштву за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд, у свему према Спецификацији предмета јавне набавке, Обрасцу понуде, који су у прилогу и чине саставни део уговора, као и свим осталим прихваћеним елементима понуде Извршиоца.

ЦЕНА

Члан

2.

Уговорена цена услуге систематског и здравственог прегледа за мушкарце износи _____ (попуњава Извршилац, податак се преузима из Обрасца понуде) динара без ПДВ-а, односно за жене _____ (попуњава Извршилац, податак се преузима из Обрасца понуде).

Уговорене цене су фиксне током читавог периода трајања Уговора.

У цену су урачунати и сви везани трошкови који могу настати у вези са вршењем предметних услуга (трошкови ангажовања стручних лица, трошкови материјала, опреме и средстава, режијски трошкови и остало).

Цене индикованих прегледа су наведене у ценовнику који је доставио Извршилац.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

ЧЛАН 3.

Максимална вредност овог Уговора износи _____ (попуњава Наручилац) динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Наручилац није у обавези да утроши целокупан износ средстава из става 1. овог члана

уговора.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Наручилац се обавезује да у року од _____ дана (*најмање 15, не више од 45 дана*) од пријема исправно испостављеног рачуна (фактуре) и овереног списка прегледаних лица, изврши плаћање и то на рачун Извршиоца број _____, код _____ банке (*попуњава Понуђач, уколико је у питању заједничка понуда, УПИСАТИ БРОЈЕВЕ РАЧУНА СВИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, уколико је уговором између чланова групе понуђача предвиђено да се плаћање врши на више различитих рачуна*).

Плаћање ће се вршити на месечном нивоу, на основу фактуре издате најкасније до 10. у месецу за претходни месец, за сва лица прегледана у том месецу.

ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

Члан 5.

Извршилац се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора врши у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, а у сарадњи и према потребама, динацима и распореду преходно утврђеним од стране Наручиоца.

Ако се утврди да предметне услуге имају недостатке у квалитету или обиму, или уколико се утврди да исте одступају од стандарда и норми који важе за област предметних услуга, Извршилац их мора одмах отклонити о свом трошку.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Извршилац је дужан да за Наручиоца изврши предметне услуге у року од _____ (*попуњава Понуђач, максимални захтевани рок је највише 2 месеца од дана достављања списка запослених од стране Наручиоца за све запослене у ЕПС Снабдевању, који се пријаве за пружање здравствених услуга*) од дана достављања списка запослених од стране Наручиоца, за све запослене у Привредном друштву за снабдевање електричном енергијом крајњих купаца „ЕПС Снабдевање“ д.о.о. Београд који се пријаве за пружање здравствених услуга, а према потребама, динамици и распореду преходно утврђеним од стране Наручиоца, у договору са Извршиоцем.

Извршилац се обавезује да, након прегледа запослених упућених од стране Наручиоца, у року од 15 дана од дана извршеног прегледа достави извештај о обављеним прегледима и анализама у складу са обавезама заштите података о личности и да, уколико је на основу резултата добијених након обраде медицинске документације, са аспекта унапређења здравља запослених оправдано и сврсисходно упућивање запослених на рехабилитацију и превенцију радне инвалидности у Рехабилитационе центре (бање) у Републици Србији, изда запосленом

налог ради упућивања на рехабилитацију и превенцију радне инвалидности.

Верификацију извршених услуга извршиће лице одређено од стране Извршиоца, са једне и Наручиоца са друге стране, издавањем и потписивањем списка прегледаних лица са спецификацијом извршених прегледа.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан

7.

Место извршења предметних услуга је на једном месту, на локацији Извршиоца (или подизвођача), које морају бити доступни запосленима коришћењем линија градског превоза, за карте у претплати, где се примењује интегрисани тарифни систем 1 у објектима који су у потпуности опремљени свим материјално-техничким средствима и кадровима неопходним за адекватно извршење свих уговорених обавеза Извршиоца.

ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 8

Извршилац мора да дефинише дане у недељи са терминима (сатницом) у којима би обављао систематске прегледе, као и да дефинише дневну динамику.

Минимални број запослених који би могли дневно да прегледају је _____ (не може бити мања од 5 пацијената дневно).

Извршилац мора да достави као доказ обављених прегледа, списак запослених који су обавили прегледе, са спецификацијом извршених прегледа.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Извршилац се обавезује да истовремено са закључењем уговора достави Наручиоцу једну бланко соло меницу и менично писмо – овлашћење за корисника бланко соло менице, као средство обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора бити регистрована у Регистру Народне банке Србије, а као доказ Извршилац уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног код пословне банке Извршиоца.

У случају да Извршилац уговорне обавезе изврши квалитетно и у договореном року, Наручилац је дужан да, у року од 5 (пет) дана од дана истека рока за коначно извршење услуге врати Извршиоцу средство финансијског обезбеђења.

Уколико Извршилац не достави захтевано средство финансијског обезбеђења у уговореном року Наручилац има право једностраног раскида уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Извршилац не испуни своје обавезе предвиђене одредбама овог Уговора, Наручилац има право на раскид овог Уговора једностраном изјавом воље, као и на надокнаду евентуално проузроковане штете, настале непоступањем Извршиоца у складу са одредбама овог Уговора.

Извршилац је дужан да, по истеку рока за извршење услуге предвиђеног у члану 6., став 1. овог Уговора, плати уговорну казну у износу од 0,1% од вредности овог Уговора, за сваки дан закашњења, а ако износ уговорне казне досегне износ од 10% од вредности овог Уговора, Наручилац може једностраном изјавом воље раскинути овај Уговор и захтевати од Извршиоца исплату уговорне казне.

Извршилац овим уговором овлашћује Наручиоца да штету коју трпи, уговорену казну и друге трошкове наплати из меница утврђене чланом 9. овог уговора, у висини од највише 10% од укупне уговорене вредности.

Члан 11.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Извршиоца не буду били решени споразумно, уговара се надлежност Првог основног суда у Београду.

На све што није регулисано клаузулама овог Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 12.

Уговор се сматра закљученим и ступа на снагу даном потписивања уговора од стране овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на одређено време, за период од 12 (дванаест) месеци.

Члан 13.

Овај Уговор се закључује у складу са одобреним средствима за ову намену у 2014. години и предвиђеним средствима у наредној календарској години.

У случају да за наредну календарску годину, Наручиоцу од стране надлежних органа планирана финансијска средства потребна за извршење његове уговорне обавезе не буду одобрена, у целости или делимично, неодобравање финансијских средстава у целости представља раскидни услов, чијим наступањем уговор престаје да важи, а у случају делимичног одобравања средстава, Наручилац има право да реализацију уговора сведе на обим за који су финансијска средства одобрена, у ком случају Извршилац нема право на евентуалну штету по основу раскида уговора, односно по основу неизвршења уговорних обавеза од стране Извршиоца у целости.

Утрошком средстава Наручиоца по овом Уговору, тј. достизањем укупне уговорне вредности пре истека рока из става 3. овог члана, исти престаје да важи. Наручилац има право да услед објективних околности, а без накнаде евентуалне штете која може настати за Извршиоца, откаже овај Уговор у свако доба са отказним роком од 15 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

Жељко Марковић